



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2025 № 31

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды, и Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 308 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», пунктом 11⁴ части 2 статьи 6 Закона Сахалинской области от 17.11.2010 № 103-ЗО «О Правительстве Сахалинской области» и в целях реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 (далее – Ведомственный проект), Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды в рамках реализации Ведомственного проекта (прилагается).

1.2. Порядок предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации Ведомственного проекта (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 06.02.2025 № 31

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421

1. В приоритетном порядке к гражданам, имеющим право на заключение договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 42 (далее – договор субаренды), относятся следующие категории граждан (в порядке убывания приоритетности):

1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции.

1.2. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не

имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

1.3. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

1.4. Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Сахалинской области, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами.

2. К другим категориям гражданам, имеющим право на заключение договора субаренды, относятся следующие категории граждан (в порядке убывания приоритетности):

2.1. Граждане Российской Федерации - члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, постоянно проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды: супруга (супруг) участника специальной военной операции, погибшего при выполнении задач в ходе специальной военной операции или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее - погибший (умерший) участник специальной военной операции), состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции на день его гибели (смерти) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак; родители участника специальной военной операции; несовершеннолетние дети; дети старше 18

лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

2.2. Граждане Российской Федерации, проживающие в Сахалинской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, и работающие на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы, вида экономической деятельности и формы собственности).

2.3. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники органов государственной власти Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

2.4. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники органов местного самоуправления Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

2.5. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники территориальных органов федеральных органов государственной власти Российской Федерации, осуществляющих деятельность на территории Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

2.6. Граждане, зарегистрированные в Сахалинской области в качестве участников государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, работающие на территории Сахалинской области,

проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 06.02.2025 № 31

ПОРЯДОК

предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 (далее – Ведомственный проект), для регламентации порядка предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений по договорам субаренды.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) арендное жилье – изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде отдельной квартиры с отделкой, оборудованной мебелью и бытовой техникой, которое находится в аренде у Регионального оператора и предоставляется отдельным категориям граждан по договорам субаренды в соответствии с настоящим Порядком;

2) договор субаренды – договор субаренды жилого помещения, заключенный между Региональным оператором и гражданином, с размером арендной платы, определяемой в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 308 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа»;

3) место нахождения арендного жилья – конкретный населенный пункт, где находится жилое помещение, предназначенное для предоставления отдельным категориям граждан по договорам субаренды;

4) заявитель - гражданин, желающий заключить договор субаренды, соответствующий категории граждан, установленной утвержденным Правительством Сахалинской области Перечнем категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды (далее – Перечень категорий), подавший Региональному оператору заявление и документы согласно подпункту 2.2 пункта 2 настоящего Порядка (далее также – гражданин).

5) организация - предприятие, организация и учреждение (независимо от их организационно-правовой формы, вида экономической деятельности и формы собственности), зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Сахалинской области;

6) работодатель – юридическое лицо (организация) или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином;

7) Региональный оператор – автономная некоммерческая организация «Центр по предоставлению арендного жилья в Сахалинской области», созданная согласно распоряжению Правительства Сахалинской области от 13.12.2024 № 1003-р «О создании автономной некоммерческой организации «Центр по предоставлению арендного жилья в Сахалинской области»;

8) Министерство - министерство строительства Сахалинской области;

9) Межведомственная рабочая группа по арендному жилью – межведомственная рабочая группа, созданная в установленном порядке Правительством Сахалинской области в качестве коллегиального органа для рассмотрения и одобрения итоговых списков граждан.

1.3. Общее количество жилых помещений, предоставляемых гражданам, указанным в пункте 1 Перечня категорий, не может превышать 60 процентов от общего количества жилых помещений, предоставляемых в рамках реализации Ведомственного проекта.

При этом категории граждан, указанной в подпункте 1.1 пункта 1 Перечня категорий, общее количество предоставленных жилых помещений не может превышать 20 процентов от общего количества жилых помещений, предоставляемых в рамках реализации Ведомственного проекта.

В случае если количество заявителей в рамках приоритетной категории граждан меньше количества жилых помещений в рамках установленной для данной категории квоты жилых помещений, на такие жилые помещения могут претендовать заявители из состава категории, следующей по приоритетности.

1.4. Жилое помещение предоставляется гражданам при его наличии из расчета не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного человека. С письменного согласия гражданина либо по его просьбе гражданину может быть предоставлено жилое помещение, общая площадь которого на одного человека составляет менее 15 квадратных метров.

1.5. Жилые помещения предоставляются гражданам по договорам субаренды на срок не более одного года, с правом продления при соблюдении условий соответствия граждан установленным в настоящем Порядке требованиям.

1.6. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, принимает на себя обязательства:

1) незамедлительно сообщать Региональному оператору об изменении места работы, состава семьи и иных фактах, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения;

2) не позднее чем за тридцать рабочих дней сообщить Региональному оператору о намерении расторгнуть договор субаренды;

3) возместить Региональному оператору расходы, связанные с использованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату

в полном размере), за весь период со дня утраты права на жилое помещение до его фактического освобождения.

1.7. Обязательства, предусмотренные пунктом 1.6 настоящего Порядка, включаются в договор субаренды в качестве обязательных условий.

2. Порядок предоставления Региональным оператором жилых помещений на условиях договора субаренды

2.1. Региональный оператор не позднее чем за тридцать рабочих дней до даты приема заявлений и документов для заключения договора субаренды направляет в Министерство для размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о начале приема заявлений и документов от граждан, условиях участия в Ведомственном проекте, а также сведения с указанием списка жилых помещений, планируемых к предоставлению по договорам субаренды, стоимости арендной платы, места приема документов, даты начала приема и даты завершения приема документов Региональным оператором.

Министерство в трехдневный срок с момента получения от Регионального оператора вышеуказанного извещения размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

После создания Региональным оператором собственного официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, вышеуказанное извещение размещается на данном сайте.

Также вышеуказанное извещение размещается Министерством и Региональным оператором на своих официальных страницах в социальных сетях.

2.2. Перечень документов, предоставляемых заявителем в целях заключения договора субаренды:

2.2.1. Заявители в дни приема документов представляют Региональному оператору заявление по форме № 1 к настоящему Порядку и документы (далее – заявление и документы) в составе:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (паспорт, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении детей (при наличии детей));

2) СНИЛС и ИНН заявителя и членов его семьи;

3) свидетельство о регистрации брака гражданина (в случае указания в заявлении членом семьи супруга(и));

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя (не представляется гражданами, относящимися к категории участников специальной военной операции) на имеющиеся у него объекты недвижимости либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений.

2.2.2. Дополнительно к указанным в подпункте 2.2.1 настоящего пункта документам отдельными категориями граждан представляются следующие документы:

2.2.2.1. участником специальной военной операции – выданный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

2.2.2.2. гражданами, указанными в подпунктах 1.2 - 1.4 пункта 1 и подпунктах 2.2 - 2.6 пункта 2 Перечня категорий, осуществляющими трудовую деятельность на территории Сахалинской области, представляются:

1) справка от работодателя, выданная в адрес Регионального оператора, подписанная руководителем работодателя и заверенная печатью (при наличии), с указанием:

- даты регистрации (создания) организации;
- регистрационных данных (ОГРН, ИНН, КПП, регистрационный номер в Социальном фонде Российской Федерации);
- юридического и фактического адресов организации;
- контактных данных организации (телефон и электронный адрес);
- основного вида экономической деятельности организации по ОКВЭД;

2) копия трудового договора (контракта), подписанного гражданином и руководителем работодателя, заверенная руководителем работодателя и печатью (при наличии), с указанием занимаемой гражданином должности по штатному расписанию, размера его заработной платы и срока действия трудового договора (контракта);

2.2.2.3. членом семьи погибшего (умершего) гражданина - участника специальной военной операции:

- выданный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

- свидетельство о смерти гражданина, участвовавшего в специальной военной операции, членом семьи которого является заявитель;

2.2.2.4. студентом - справка от образовательной организации, выданная в адрес Регионального оператора, подписанная руководителем образовательной организации и заверенная печатью организации, с указанием факультета, специализации и срока обучения заявителя;

2.2.2.5. участником государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, - выданное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, свидетельство участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников.

2.2.3. Всеми заявителями также представляется в адрес Регионального оператора согласие на обработку персональных данных от гражданина и всех членов его семьи по форме № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются Региональному оператору в форме оригиналов документов, а также копий документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2.1, 2.2.2.3 и 2.2.2.5 пункта 2 настоящего Порядка.

После проведения Региональным оператором сверки представленных

документов оригиналы документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2.1, 2.2.2.3 и 2.2.2.5 пункта 2 настоящего Порядка, возвращаются заявителю.

2.4. Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. При приеме заявления и пакета документов Региональный оператор:

1) в день поступления заявления и документов осуществляет их регистрацию с присвоением порядкового номера, указанием даты и точного времени получения заявления и документов;

2) в день поступления заявления и документов осуществляет проверку зарегистрированного заявления и документов на предмет их комплектности и правильности заполнения;

3) формирует по каждому заявителю дело, в состав которого включаются заявление, оригиналы поступивших от граждан документов, а также копии документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2.1, 2.2.2.3 и 2.2.2.5 пункта 2 настоящего Порядка;

4) в срок не более пяти рабочих дней с даты завершения приема документов формирует реестр поступивших заявлений и документов от граждан по форме № 3 к настоящему Порядку.

При этом приоритетность категорий граждан в формируемом реестре определяется исходя из их очередности, указанной в Перечне категорий.

Граждане, относящиеся одновременно к нескольким категориям граждан, установленных Перечнем категорий, включаются в реестр по одной категории, указанной в заявлении и подтвержденной представленными документами, в порядке убывания приоритетности.

Нумерация в реестре осуществляется в хронологической последовательности поступления заявлений и документов. В случае если дата и время подачи заявления и документов совпадают у нескольких граждан, последовательность между ними в реестре формируется в алфавитном порядке (по фамилии, имени, отчеству (при наличии)).

2.6. Сформированный реестр поступивших от граждан заявлений и документов, а также сформированные дела на заявителей Региональный оператор представляет в Министерство в срок не позднее трех рабочих дней со дня формирования реестра.

2.7. После поступления документов от Регионального оператора Министерство осуществляет следующие действия:

2.7.1. В течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от Регионального оператора проводит проверку всех поступивших документов посредством электронного межведомственного взаимодействия с соответствующими органами власти и организациями, в том числе на предмет:

- достоверности представленных данных на гражданина (принадлежность гражданина к категории граждан согласно Перечню категорий, занятость у работодателя, размер заработной платы, отсутствие жилых помещений в собственности у гражданина);

- достоверности представленных данных в отношении работодателя (регистрационные данные, информация об осуществлении деятельности по ОКВЭД).

2.7.2. По итогам проверки, в течение десяти рабочих дней после её завершения формирует три следующих предварительных списка:

- 1) список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, с указанием адресов и общей площади жилых помещений;

- 2) список граждан, пребывающих в резервном статусе, с которыми будут заключены договоры субаренды жилого помещения при наличии свободных жилых помещений;

- 3) список граждан, которым отказано в заключении договора субаренды, с указанием обоснований:

- a) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- б) неполный комплект представленных документов;

- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных

документах.

При этом список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, и список граждан, пребывающих в резервном статусе, с которыми будут заключены договоры субаренды жилого помещения при наличии свободных жилых помещений, формируются на основе приоритетности категорий граждан и ранжирования их очередности с учетом набранных баллов.

В случае равенства набранных баллов, ранжирование очередности производится с учетом даты и времени регистрации заявления.

В случае равенства даты и времени регистрации заявления дальнейшее ранжирование производится в алфавитном порядке (по фамилии, имени и отчеству (при наличии)).

Формирование списка граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, производится с учетом указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка квот на количество помещений, предназначенных для сдачи по договору субаренды.

2.7.3. По каждой из категорий граждан Министерство осуществляет ранжирование заявителей на основе суммы набранных баллов по каждому установленному критерию в следующем порядке:

2.7.3.1. критерии для граждан – участников специальной военной операции:

а) с учетом семейного положения гражданина:

Наличие семьи:	Баллы
есть семья	2
нет семьи	0

б) с учетом наличия детей:

Наличие детей:	Баллы
более 3-х детей	4
3 детей	3
2 детей	2
1 ребенок	1
нет детей	0

2.7.3.2. критерии для граждан, указанных в подпунктах 1.2 - 1.4 пункта 1 и подпунктах 2.2 - 2.6 пункта 2 Перечня категорий:

а) с учетом семейного положения гражданина:

Наличие семьи:	Баллы
есть семья	2
нет семьи	0

б) с учетом наличия детей:

Наличие детей:	Баллы
более 3-х детей	4
3 детей	3
2 детей	2
1 ребенок	1
нет детей	0

в) с учетом размера заработной платы гражданина:

Размер заработной платы, тыс. рублей	Баллы
300,0 и более	4
250,0 – 299,0	3
200,0 – 249,0	2
151,0 – 199,0	1
менее 150,0	0

г) с учетом сферы деятельности организации-работодателя:

Сферы деятельности:	Баллы
Коммерческая организация	4
Некоммерческая организация, созданная органами государственной власти или органами местного самоуправления	3
Иная некоммерческая организация	2
Органы власти всех уровней	1

2.7.3.3. критерии для членов семьи погибшего (умершего) гражданина - участника специальной военной операции:

а) с учетом наличия детей:

Наличие детей:	Баллы
более 3-х детей	4
3 детей	3
2 детей	2
1 ребенок	1
нет детей	0

2.7.3.4. критерии для студентов:

а) с учетом семейного положения гражданина:

Наличие семьи:	Баллы
есть семья	2
нет семьи	0

б) с учетом наличия детей:

Наличие детей:	Баллы
более 3-х детей	4
3 детей	3
2 детей	2
1 ребенок	1
нет детей	0

в) с учетом учебной специализации:

Учебная специализация:	Баллы
Инженерное дело, технологии и технические науки; сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки; здравоохранение и медицинские науки	4
Математические и естественные науки; образование и педагогические науки; искусство и культура	3
Науки об обществе	2
Гуманитарные науки	1

2.7.4. Списки, сформированные согласно подпункту 2.7.2 настоящего Порядка, представляются для рассмотрения на заседании Межведомственной рабочей группы по арендному жилью.

2.8. Решение об одобрении вышеуказанных списков принимается Межведомственной рабочей группой по арендному жилью на заседании и отражается в протоколе заседания.

Порядок работы Межведомственной рабочей группы по арендному жилью и ее состав определяются Правительством Сахалинской области.

2.9. После подписания протокола заседания Межведомственной рабочей группы по арендному жилью Министерство передает его Региональному оператору нарочно и/или в электронной форме.

Получив протокол заседания Межведомственной рабочей группы по арендному жилью, Региональный оператор:

- в течение трех рабочих дней утверждает своим решением итоговые списки граждан;

- в течение трех рабочих дней после утверждения списков направляет в Министерство для размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

1) решения Регионального оператора об утверждении списков;

2) список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения;

3) список граждан, пребывающих в резервном статусе, с которыми будут заключены договоры субаренды жилого помещения при наличии свободных жилых помещений;

4) список граждан, которым отказано в заключении договора субаренды, с указанием обоснования;

5) информацию о сроках начала и завершения заключения договоров субаренды жилых помещений, времени и месте заключения указанных договоров.

После создания Региональным оператором собственного официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, вышеуказанное извещение размещается на данном сайте.

Также вышеуказанное извещение размещается Министерством и Региональным оператором на своих официальных страницах в социальных сетях.

В целях обеспечения сохранности персональных данных вместо ФИО заявителя в публикуемых списках указывается номер заявления, присвоенный при его регистрации;

- в течение пяти рабочих дней со дня размещения списков граждан оповещает граждан о принятых решениях способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения:

1) отправка сообщения по электронной почте с получением ответного сообщения;

2) отправка сообщения в форме СМС на номер телефона с получением ответного сообщения;

3) иным способом, обеспечивающим подтверждение получения оповещения.

Не позднее трех дней со дня получения указанного предложения гражданин направляет Региональному оператору по электронной почте, в форме СМС-сообщения на номер телефона Регионального оператора или иным способом, обеспечивающим подтверждение отправленного ответа, ответное сообщение о согласии на заключение договора субаренды.

При этом Региональный оператор по каждому утвержденному списку граждан формирует реестр отправленных гражданам и полученных от них ответных сообщений с указанием способа оповещения, даты и времени оповещения, даты, времени и способе получения ответного сообщения, ФИО сотрудника Регионального оператора, направившего сообщение и получившего ответное сообщение, а также собственноручной подписи указанного сотрудника;

- в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня оповещения, заключает с гражданами договоры субаренды жилых помещений.

2.10. Внесение изменений в список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды, производится Региональным оператором в следующих случаях:

1) в случае отказа гражданина, включенного в список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, от заключения договора субаренды.

Отказ гражданина оформляется путем:

- подачи письменного заявления об отказе в адрес Регионального оператора нарочно;

- направления сообщения об отказе посредством отправки СМС-

сообщения на номер телефона Регионального оператора;

- направления заявления об отказе Региональному оператору по электронной почте с личного почтового адреса;

2) в случае неявки гражданина, надлежащим образом уведомленного о включении его в список граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, в течение срока, установленного для заключения договора субаренды жилого помещения.

Факт неявки гражданина удостоверяется актом, формируемым комиссией, состоящей из трех сотрудников Регионального оператора, и утвержденным руководителем Регионального оператора;

3) в случае досрочного расторжения договора субаренды согласно условиям договора субаренды.

2.11. Региональный оператор в течение трех рабочих дней с момента наступления случаев, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2.10 настоящего Порядка, принимает решение о внесении изменений в списки, утвержденные ранее в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, и информирует об этом Министерство.

В решении Регионального оператора отражаются положения об:

- исключении граждан из списка граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения, с указанием причин исключения, адресов и общей площади освободившихся жилых помещений;

- изменении списка граждан, имеющих право на заключение договора аренды жилого помещения, с указанием адресов и общей площади занимаемых жилых помещений, за счет включения в порядке очередности граждан из списка граждан, пребывающих в резервном статусе.

2.12. В случае досрочного расторжения договора субаренды жилых помещений и отсутствия граждан, состоящих в резервном статусе, с которыми будут заключены договоры субаренды жилого помещения при наличии свободных жилых помещений, Региональный оператор в течение трех рабочих дней со дня досрочного расторжения договора субаренды жилых помещений

направляет в Министерство для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о новом приеме документов в целях заключения договора субаренды в соответствии с настоящим Порядком.

После создания Региональным оператором собственного официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, вышеуказанное извещение размещается на данном сайте.

Также извещение о новом приеме документов в целях заключения договора субаренды размещается Министерством и Региональным оператором на своих официальных страницах в социальных сетях.

2.13. За тридцать календарных дней до даты окончания срока действия договора субаренды Региональный оператор направляет гражданину по электронной почте, в форме СМС-сообщения на номер телефона или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения оповещения, предложение о продлении договора субаренды на новый срок.

Не позднее трех дней со дня получения указанного предложения гражданин направляет Региональному оператору по электронной почте, в форме СМС-сообщения на номер телефона Регионального оператора или иным способом, обеспечивающим подтверждение отправленного ответа, ответное сообщение о согласии на продление договора субаренды или о расторжении договора субаренды в порядке, установленном в договоре субаренды.

В случае согласия гражданина на продление договора субаренды, гражданин представляет Региональному оператору документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, по состоянию на дату не позднее десяти дней до даты завершения срока действия договора субаренды.

2.14. Представленные гражданином документы Региональный оператор в трехдневный срок передает в Министерство для проведения проверки в порядке, указанном в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка.

По результатам указанной проверки Министерство в трехдневный срок

направляет Региональному оператору заключение о соответствии (несоответствии) гражданина категориям граждан, соответствующим Перечню категорий, а также требованиям, установленным настоящим Порядком (далее соответственно – заключение о соответствии (несоответствии)).

В случае получения от Министерства заключения о соответствии, Региональный оператор перезаключает с гражданином договор субаренды на новый срок.

В случае получения от Министерства заключения о несоответствии, Региональный оператор отказывает гражданину в перезаключении договора субаренды и направляет гражданину предложение об освобождении занимаемого жилого помещения по окончании срока действия договора субаренды.

2.15. В случае отказа гражданина от добровольного освобождения занимаемого жилого помещения по окончании срока действия договора субаренды, Региональный оператор принимает меры по выселению арендатора из занимаемого жилого помещения.

ФОРМА № 1

к Порядку предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» на территории Сахалинской области государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 06.02.2025 № 31

Руководителю
Регионального оператора -
автономной некоммерческой организации
«Центр по предоставлению арендного жилья
в Сахалинской области»

Заявление

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя:

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____,
код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия, данные документа, удостоверяющего личность)

Категория гражданина из Перечня категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды: _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

- социальный
найм

- аренда

- собственность

- другое

Адрес фактического проживания: _____

- социальный
найм

- аренда

- собственность

- другое

Телефоны: домашний № _____, рабочий № _____,
мобильный № _____.

E-mail - электронный адрес (при наличии): _____.

Отметка о согласии гражданина на информирование Региональным оператором по-
средством электронной почты и мобильной связи _____ (да/нет).

Место работы: _____

Адрес места работы: _____

Должность на указанном месте работы (дата поступления на эту работу):

Семейное положение: _____

Сведения о супруге:

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____

код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

Дата рождения: _____, место работы: _____

Адрес места работы: _____

рабочий телефон: _____

Сведения о детях:

Ф.И.О. _____

дата рождения _____

Ф.И.О. _____

дата рождения _____

Сведения о родителях (для членов семьи погибшего (умершего) участника СВО):

Ф.И.О. отца _____

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____

код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

Дата рождения: _____, место работы: _____

Ф.И.О. матери _____

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
 кем выдан _____,
 код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____
 Дата рождения: _____, место работы: _____

Прошу рассмотреть настоящее заявление и представленный пакет документов для заключения договора субаренды в виде _____ - комнатной квартиры в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____

Я уведомлен о том, что право на аренду жилых помещений предоставляется в соответствии с утвержденным Правительством Сахалинской области Порядком предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и пакете документов, являются достоверными и точными на нижеуказанную дату. В случае изменения этих сведений обязуюсь незамедлительно со дня наступления таких изменений уведомлять в письменном виде Регионального оператора об их изменении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ пп.	Наименование	Количество листов
1		

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя
 (законного представителя)

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Принял
 (должностное лицо)

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Время принятия документов: _____

использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предоставленных мной Региональному оператору в целях заключения договора субаренды.

Также я выражаю согласие на передачу Региональным оператором моих персональных данных в министерство строительства Сахалинской области для проверки их достоверности.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до даты окончания срока действия договора субаренды жилых помещений.

Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в письменной форме в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" "__" 20__ г.
(дата)

Примечание:

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

ФОРМА № 3

к Порядку предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» на территории Сахалинской области государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 06.02.2025 № 31

Реестр

граждан, подавших заявления и пакет документов для заключения договоров субаренды жилых помещений, по состоянию на _____ 20__ года

№ пп.	Дата и время поступления заявления и пакета документов	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
		ФИО	Номер СНИЛС	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Место работы, занимаемая должность и срок действия трудового договора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции											
1.2. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
1.3. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов,											

№ пп.	Дата и время поступления заявления и пакета документов	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
		ФИО	Номер СНИЛС	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Место работы, занимаемая должность и срок действия трудового договора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
1.4. Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Сахалинской области, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами											
2.1. Граждане Российской Федерации - члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, постоянно проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
2.2. Граждане Российской Федерации, проживающие в Сахалинской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, и работающие на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы, вида экономической деятельности и формы собственности), не имеющих задолженности по заработной плате, а также задолженности по страховым взносам, налогам и сборам в бюджеты всех уровней											
2.3. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники органов государственной власти Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
2.4. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники органов местного самоуправления Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
2.5. Граждане Российской Федерации – служащие и сотрудники территориальных органов федеральных органов государственной власти Российской Федерации, осуществляющих деятельность на территории Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											
2.6. Граждане, зарегистрированные в Сахалинской области в качестве участников государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, работающие на территории Сахалинской области, проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды											

№ пп.	Дата и время поступления заявления и пакета документов	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
		ФИО	Номер СНИЛС	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Место работы, занимаемая должность и срок действия трудового договора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
 АНО «Центр по предоставлению
 арендного жилья
 в Сахалинской области»

 (подпись)

 ФИО

М.П.
 (при наличии)