



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 октября 2024 г. № 355

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 31.07.2024 № 265 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов»

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Сахалинской области от 31.07.2024 № 265 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов и цифр «пункта 2 статьи 78» дополнить словами и цифрами «, абзаца 2 пункта 4 статьи 78.5».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2024 года.»

2. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям

товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов, утвержденный постановлением (далее – Порядок предоставления субсидии), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в формы № 1, 2 к Порядку проведения отбора получателей субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов, являющемуся приложением к Порядку предоставления субсидии, изложив их в новой редакции согласно приложениям № 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

4. Дополнить Порядок предоставления субсидии приложением № 2, изложив его в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 08 октября 2024 г. № 355

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 31.07.2024 № 265 (далее – Порядок предоставления субсидии), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат по следующим направлениям:

1.4.1. приобретение оплодотворенной икры тихоокеанских лососей;

1.4.2. приобретение кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей.»

1.2. В разделе 2:

1.2.1. в пункте 2.2 слова «(участник отбора)» в соответствующем падеже исключить;

1.2.2. пункты 2.4, 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.4. Размер субсидии определяется на основании представленных получателем субсидии документов в пределах средств, доведенных до Министерства согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка:

2.4.1. по направлению, предусмотренному подпунктом 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, в размере 70% фактических затрат, понесенных по итогам года, предшествующего году публикации объявления о проведении отбора, исходя из предельной стоимости за 1000 шт. оплодотворенной икры тихоокеанских лососей, установленной абзацем 2 настоящего подпункта.

Предельная стоимость за 1000 шт. оплодотворенной икры тихоокеанских лососей составляет 1500,00 рублей;

2.4.2. по направлению, предусмотренному подпунктом 1.4.2 пункта 1.4 настоящего Порядка, в размере 50% фактических затрат, понесенных по итогам года, предшествующего году публикации объявления о проведении отбора.

2.5. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, по направлению:

- указанному в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, - в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

- указанному в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 настоящего Порядка, - в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.»;

1.2.3. пункты 2.9, 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Достигнутым результатом предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением оплодотворенной икры тихоокеанских лососей, является объем закладываемой оплодотворенной икры (сохранение уровня предыдущего года или прирост).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.10. Достигнутым результатом предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей, является количество молоди, выпускаемой в водные объекты рыбохозяйственного значения предприятиями, занимающимися искусственным воспроизводством и (или) товарной (пастбищной) аквакультурой (сохранение уровня предыдущего года или прирост).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.»;

1.2.4. дополнить пунктом 2.13 следующего содержания:

«2.13. Не подлежат возмещению затраты, предусмотренные на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка, по сделкам между лицами, признаваемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми.».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. пункт 3.3 признать утратившим силу;

1.3.2. в пункте 3.5 слова «и порядка предоставления субсидии,» заменить словами «а также в случае».

2. Внести в приложение к Порядку предоставления субсидии (далее – Порядок отбора) следующие изменения:

2.1. В нумерационном заголовке слово «Приложение» заменить словом и цифрой «Приложение № 1».

2.2. Наименование изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК
проведения отбора получателей субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением оплодотворенной икры тихоокеанских лососей»**

2.3. В пункте 1:

2.3.1. в абзаце 1 слова «требований, предусмотренных» заменить словами «требованиям, предусмотренным»;

2.3.2. в абзаце 2 цифры «1.2» заменить цифрами «1.3».

2.4. В пункте 2:

2.4.1. абзац 5 изложить в следующей редакции:

«- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.9 Порядка предоставления субсидии;»;

2.4.2. в абзаце 18 слова «(документа об итогах проведения отбора)» исключить.

2.5. В пункте 5:

2.5.1. в абзаце 4 после слово «руководителя» дополнить словами «участника отбора»;

2.5.2. абзац 5 признать утратившим силу;

2.5.3. абзацы 7 - 9 изложить в следующей редакции:

«- копия договора на выполнение работ по искусственному воспроизводству тихоокеанских лососей, заключенного участником отбора с Федеральным агентством по рыболовству или его территориальным органом, и (или) копия договора пользования рыбоводным участком для осуществления товарной (пастбищной) аквакультуры, заключенного участником отбора с Федеральным агентством по рыболовству или его территориальным органом;

- копии актов выпуска водных биологических ресурсов по форме, утвержденной приказом Минсельхоза России от 02.09.2019 № 518 «Об утверждении формы акта выпуска водных биологических ресурсов в водные объекты рыбохозяйственного значения», для искусственного воспроизводства которых понесены затраты в связи с приобретением оплодотворенной икры тихоокеанских лососей;

- копии актов инвентаризации и проверки состояния рыбоводной продукции для подтверждения достоверности факта закладки на инкубацию приобретенной оплодотворенной икры тихоокеанских лососей;»;

2.5.4. после абзаца 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- копии актов выпуска объектов аквакультуры, предусмотренных частью 5 статьи 12 Федерального закона от 02.07.2013 № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в отношении которых понесены затраты в связи

с приобретением оплодотворенной икры тихоокеанских лососей при осуществлении товарной (пастбищной) аквакультуры;»;

2.5.5. дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления заявки представителем заявителя дополнительно предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Участник отбора несет ответственность за достоверность и полноту представленных в Министерство документов и сведений.».

2.6. В пункте 6:

2.6.1. в абзаце 1 слова «или индивидуальных предпринимателей» заменить словами «, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей»;

2.6.2. абзац 2 признать утратившим силу.

2.7. Абзац 2 пункта 9 признать утратившим силу.

2.8. В пункте 11:

2.8.1. в абзаце 1 после слов «журнале регистрации» дополнить словами «, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства»;

2.8.2. абзац 3 изложить в следующей редакции:

«- осуществляет проверку участника отбора на соответствие категории, установленной пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявкам на участие в отборе документах, в соответствии с абзацем 2 пункта 2.2 Порядка предоставления субсидии;».

2.9. В абзаце 3 пункта 12 слова «по почте или через своего представителя» заменить словами «через представителя или посредством почтового отправления или направления по электронной почте».

2.10. В пункте 14 после слова «формирует» дополнить словами «исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе».

2.11. В пункте 15:

2.11.1. в подпункте 15.1:

- подпункт 15.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отбор может быть отменен в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящие к невозможности предоставления субсидии.»;

- подпункт 15.1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, теракты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.»;

2.11.2. подпункт 15.2 изложить в следующей редакции:

«15.2. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки на участие в отборе;

б) по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки на участие в отборе.

Признание отбора несостоявшимся оформляется протоколом комиссии. Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте Министерства (<https://fish.sakhalin.gov.ru/>) в течение 1 рабочего дня с даты оформления протокола комиссии с указанием информации о причинах признания отбора несостоявшимся.»;

2.11.3. подпункт 15.3 признать утратившим силу.

2.12. В подпункте «г» пункта 16 слова «в соответствии с» исключить.

2.13. В абзаце 2 пункта 19 слова «получатель субсидии» заменить словами «победитель отбора».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 08 октября 2024 г. № 355

«ФОРМА № 1

к Порядку проведения отбора получателей
субсидии в целях возмещения части затрат,
понесенных в связи с приобретением оплодо-
творенной икры тихоокеанских лососей

ЗАЯВКА

**для участия в отборе на получение субсидии в целях возмещения части
затрат, понесенных в связи с приобретением оплодотворенной икры
тихоокеанских лососей**

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя -
производителя товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе (далее - предприятие))

ИНН

Расчетный счет

Наименование банка

БИК

Кор./счет

Код вида деятельности предприятия по ОКВЭД

Юридический адрес:

Телефоны

Факс

№ и дата заключения договора поставки (приобретения) оплодотворенной икры тихоокеанских лососей	Период (с ____/____/____ г. по ____/____/____ г.)	Расчетная сумма субсидии на возмещение (руб.)
1.		
2.		
Итого		

С условиями проведения отбора и предоставления субсидии из областного бюджета Сахалинской области ознакомлен и согласен.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность представленных в документах сведений и обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Я даю согласие министерству по рыболовству Сахалинской области, принявшему настоящую заявку, на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иной информации, связанной с отбором, которая необходима для предоставления настоящей субсидии.

На публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о поданной заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласен.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

Руководитель предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 08 октября 2024 г. № 355

«ФОРМА № 2

к Порядку проведения отбора получателей
субсидии в целях возмещения части затрат,
понесенных в связи с приобретением оплодо-
творенной икры тихоокеанских лососей

РАСЧЕТ

**размера субсидии в целях возмещения части затрат,
понесенных участником отбора в связи с приобретением
оплодотворенной икры тихоокеанских лососей**

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя – производителя товаров,
работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе (далее – предприятие))

Договор поставки (приобретения) оплодотворенной икры тихоокеанских ло-
сосей № _____ от _____ (далее – договор
поставки (приобретения))

Наименование контрагента

Сумма, указанная в договоре поставки (приобретения): _____ рублей.

Количество приобретенной оплодотворенной икры тихоокеанских лососей (тыс. шт.); для получения оплодотворенной икры для последующей закладки на инкубацию в соответствии с договором поставки (приобретения)	Предельная стоимость: 1500,00 руб. за 1 000 (тысячу) штук оплодотворенной икры	Общий размер фактически понесенных затрат (число в графе 1 х число в графе 2), в рублях	Размер субсидии <*> (число в графе 3 х 0,7), в рублях
1	2	3	4
Итого			

*Возмещается 70% фактических затрат, направленных на приобретение оплодотворенной икры тихоокеанских лососей, понесенных по итогам года, предшествующего году публикации объявления о проведении отбора, исходя из предельной стоимости 1500,00 руб. за 1 000 (тысячу) штук оплодотворенной икры тихоокеанских лососей.

Руководитель предприятия

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 08 октября 2024 г. № 355

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов, утвержденному постановлением

Правительства Сахалинской области

от 31 июля 2024 г. № 265

ПОРЯДОК

проведения отбора получателей субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей

1. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее - отбор) является запрос предложений на основании заявок на участие в отборе, направленных участниками отбора, и соответствия участника отбора категории, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе в целях возмещения части затрат, понесенных при осуществлении мероприятий по развитию аквакультуры, в том числе искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов,

утверждаемого Правительством Сахалинской области (далее - Порядок предоставления субсидии), исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе.

Решение о проведении отбора принимается министерством по рыболовству Сахалинской области (далее – Министерство) в форме распоряжения при наличии лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидии.

2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства (<https://fish.sakhalin.gov.ru/>) в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или даты окончания приема от участников заявок на участие в отборе, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.10 Порядка предоставления субсидии;
- доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, в сети Интернет;
- требований к участникам отбора, определенных пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии, и к перечню документов, представляемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;
- категории, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка;
- порядка подачи заявок на участие в отборе участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в отборе;
- порядка отзыва заявок на участие в отборе, порядка возврата заявок на участие в отборе, определяющего в том числе основания для возврата заявок на участие в отборе, порядка внесения изменений в заявки на участие в отборе;
- правил рассмотрения заявок на участие в отборе в соответствии

с пунктом 11 настоящего Порядка;

- порядка возврата заявок на участие в отборе на доработку;
- порядка отклонения заявок на участие в отборе, а также информации об основаниях их отклонения;
- объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного Порядком предоставления субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка предоставления субсидии.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Сахалинской области (далее - получатели субсидии) и имеющим основной и (или) дополнительный код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД):

Код ОКВЭД	Вид экономической деятельности
03	Рыболовство, рыбоводство
03.1	Рыболовство
03.11	Рыболовство морское
03.11.1	Рыболовство морское промышленное
03.11.2	Рыболовство морское прибрежное
03.11.3	Рыболовство в научно-исследовательских и контрольных целях
03.11.4	Рыболовство в учебных и культурно-просветительских целях
03.11.5	Рыболовство морское в целях аквакультуры (рыбоводства)
03.12	Рыболовство пресноводное
03.12.1	Рыболовство пресноводное промышленное
03.12.2	Рыболовство пресноводное в целях аквакультуры (рыбоводства)
03.12.3	Рыболовство любительское и спортивное
03.12.4	Рыболовство в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
03.2	Рыбоводство
03.21	Рыбоводство морское
03.21.1	Рыбоводство морское индустриальное
03.21.2	Рыбоводство морское пастбищное
03.21.3	Мелиорация рыбохозяйственная морских и минерализованных водных объектов
03.21.4	Воспроизводство морских биоресурсов искусственное
03.21.5	Акклиматизация морских биоресурсов
03.21.9	Деятельность по морскому рыбоводству прочая
03.22	Рыбоводство пресноводное

Код ОКВЭД	Вид экономической деятельности
03.22.1	Рыбоводство пресноводное промышленное
03.22.2	Рыбоводство пресноводное пастбищное
03.22.3	Рыбоводство прудовое
03.22.4	Мелиорация рыбохозяйственная пресноводных объектов
03.22.5	Воспроизводство пресноводных биоресурсов искусственное
03.22.6	Акклиматизация пресноводных биоресурсов
03.22.9	Деятельность по пресноводному рыболовству прочая
10.2	Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков
10.20	Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков
10.20.1	Переработка и консервирование рыбы
10.20.2	Переработка и консервирование ракообразных и моллюсков
10.20.3	Производство пищевой рыбной муки или муки для корма животных
10.20.4	Производство муки грубого помола и растворимых компонентов из рыбы и прочих водных животных, непригодных для потребления человеком
10.20.5	Деятельность по обработке морских водорослей, в том числе морской капусты
10.20.9	Производство прочих продуктов из рыбы, ракообразных, моллюсков и прочих водных беспозвоночных, непригодных для употребления в пищу

5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, определенные в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство заявку для участия в отборе по форме № 1 к настоящему Порядку.

Участник отбора вправе представить не более одной заявки для участия в отборе на цель, установленную пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидии.

К заявке на участие в отборе прилагаются подписанные и заверенные
00534(п)(Версия)

руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем следующие документы:

- информационное письмо, удостоверенное подписью руководителя участника отбора, скрепленное печатью (при наличии) участника отбора, подтверждающее, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора, участник отбора соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии;

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей, по форме № 2 к настоящему Порядку;

- копия договора на выполнение работ по искусственному воспроизводству тихоокеанских лососей, заключенного участником отбора с Федеральным агентством по рыболовству или его территориальным органом, и (или) копия договора пользования рыбоводным участком для осуществления товарной (пастбищной) аквакультуры, заключенного участником отбора с Федеральным агентством по рыболовству или его территориальным органом;

- копии актов выпуска водных биологических ресурсов в водные объекты рыбохозяйственного значения по форме, утвержденной приказом Минсельхоза России от 02.09.2019 № 518 «Об утверждении формы акта выпуска водных биологических ресурсов в водные объекты рыбохозяйственного значения», для искусственного воспроизводства которых понесены затраты в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей;

- копии актов выпуска объектов аквакультуры, предусмотренных частью 5 статьи 12 Федерального закона от 02.07.2013 № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в отношении которых понесены затраты в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей при осуществлении товарной (пастбищной) аквакультуры;

- копии договоров поставки (приобретения) кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей;

- копии документов, подтверждающих оплату по договору поставки (приобретения) кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей.

Дополнительно участник отбора вправе представить документы из территориальных налоговых органов и органов государственных внебюджетных фондов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе.

В случае представления заявки представителем заявителя дополнительно предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Участник отбора несет ответственность за достоверность и полноту представленных в Министерство документов и сведений.

6. Дополнительно участник отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка), содержащую сведения о видах экономической деятельности, выданную налоговым органом по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе.

7. Участник отбора вправе внести изменения в свою заявку на участие в отборе до истечения срока подачи заявок на участие в отборе, установленного в объявлении о проведении отбора.

Внесение изменений в заявку на участие в отборе осуществляется до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе путем направления участником отбора в Министерство уведомления об отзыве заявки на участие в отборе, последующего формирования и направления в Министерство новой заявки на участие в отборе.

8. Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора в

любое время до наступления даты окончания приема заявок на участие в отборе.

Отзыв заявки на участие в отборе осуществляется путем направления участником отбора в Министерство уведомления об отзыве заявки на участие в отборе, которое подлежит регистрации в день его поступления в Министерство.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в отборе возвращает участнику отбора посредством почтового отправления или нарочно документы, поступившие для участия в отборе.

9. В случае если дата окончания приема заявок на участие в отборе совпадает с выходным днем, нерабочим праздничным днем, то день окончания приема заявок на участие в отборе переносится на ближайший рабочий день, следующий после выходного дня, нерабочего праздничного дня.

10. Участник отбора в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить в Министерство в письменной форме запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Разъяснения участнику отбора предоставляются Министерством в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее даты окончания срока приема заявок на участие в отборе.

11. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора. В день поступления документов регистрирует их в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

В течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, Министерство:

- осуществляет проверку участника отбора на соответствие категории,

установленной пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявкам на участие в отборе документах, в соответствии с абзацем 2 пункта 2.2 Порядка предоставления субсидии;

- передает по реестру заявки на участие в отборе с прилагаемыми документами в комиссию Министерства по проведению отбора получателей средств субсидии (далее - комиссия).

12. В случае выявления несоответствия заявки на участие в отборе в части комплектности документов, несоблюдения требований, установленных пунктом 5 настоящего Порядка, заявка на участие в отборе подлежит возврату на доработку не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока, предусмотренного абзацем 2 пункта 11 настоящего Порядка.

Возврат заявки на участие в отборе на доработку осуществляется сотрудником Министерства путем направления на адрес электронной почты участника отбора, указанный в заявке на участие в отборе, замечаний к заявке на участие в отборе с указанием положений, нуждающихся в доработке.

Участник отбора при получении информации о необходимости доработки заявки на участие в отборе в течение 3 рабочих дней устраняет выявленные несоответствия и направляет в Министерство доработанную заявку на участие в отборе и (или) документы на бумажном носителе лично, через своего представителя или посредством почтового отправления или направления по электронной почте.

13. Состав комиссии формируется из числа должностных лиц Министерства, замещающих государственные должности Сахалинской области, должности государственной гражданской службы Сахалинской области, и утверждается распоряжением Министерства.

В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председатель комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседание комиссии. В отсутствие председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

14. Комиссия с момента поступления реестра с приложенными к нему заявками на участие в отборе и документами, предусмотренными пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней рассматривает представленные участниками отбора документы на предмет соответствия участников отбора категории, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка предоставления субсидии, формирует исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе список участников, прошедших отбор и (или) список участников, не прошедших отбор, заявки на участие в отборе которых отклонены (с указанием причин отклонения).

15. Порядок и случаи отмены отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения Соглашения по итогам отбора.

15.1. Порядок отмены проведения отбора.

15.1.1. Министерство в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе участниками отбора принимает решение об отмене проведения отбора путем размещения объявления об отмене проведения отбора на официальном сайте Министерства (<https://fish.sakhalin.gov.ru/>) с указанием информации о причинах отмены отбора.

Отбор может быть отменен в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящие к невозможности предоставления субсидии.

15.1.2. Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора путем направления им письменного уведомления об отмене отбора в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения отбора.

15.1.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Министерства (<https://fish.sakhalin.gov.ru/>).

15.1.4. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 15.1.1 пункта 15 настоящего Порядка и до заключения Соглашения с победителем отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, теракты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.

15.2. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки на участие в отборе;

б) по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки на участие в отборе.

Признание отбора несостоявшимся оформляется протоколом комиссии. Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте Министерства (<https://fish.sakhalin.gov.ru/>) в течение 1 рабочего дня с даты оформления протокола комиссии с указанием информации о причинах признания отбора несостоявшимся.

16. На стадии рассмотрения заявок на участие в отборе основаниями для их отклонения являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии, и категории, установленной пунктом 4 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком, представление которых участником отбора является обязательным;

в) несоответствие представленных участником отбора заявки на участие в отборе и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии, и категории, установленной пунктом 4 настоящего Порядка;

д) подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе.

17. Результаты проведения отбора оформляются итоговым протоколом заседания комиссии, который содержит:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателей субсидии, с которыми заключается Соглашение, размер предоставляемой им субсидии.

Протокол подписывается всеми членами комиссии не позднее 1 рабочего дня с даты заседания комиссии.

18. Итоговый протокол заседания комиссии размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3 календарных дней со дня его подписания.

Участник отбора считается надлежащим образом уведомленным о результатах отбора с даты размещения на официальном сайте Министерства итогового протокола заседания комиссии.

19. В течение 5 рабочих дней со дня подписания итогового протокола Министерство принимает решение о предоставлении субсидии в форме распоряжения.

Победителю отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляется уведомление о намерении заключения Соглашения с приложением проекта Соглашения в двух экземплярах. В течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения победитель отбора представляет в Министерство подписанный проект Соглашения.

20. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в установленный срок Министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, о чем победителю отбора направляется письменное уведомление.

21. Субсидия распределяется по получателям субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете Сахалинской области Министерству, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка предоставления субсидии.

В случае наличия бюджетных ассигнований в меньшем объеме, чем запрашиваемый получателями субсидии объем субсидии, общий объем средств субсидии распределяется пропорционально количеству получателей субсидии с применением понижающего коэффициента, который рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \frac{\sum \text{ОБ}}{\sum \text{заявок}}, \text{ где:}$$

K - понижающий коэффициент, применяемый для расчета субсидии;

$\sum \text{ОБ}$ - общая сумма предусмотренных бюджетных ассигнований;

$\sum \text{заявок}$ - общая сумма, заявленная к субсидированию.

ФОРМА № 1

к Порядку проведения отбора получателей субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей

ЗАЯВКА

для участия в отборе на получение субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе (далее - предприятие))

ИНН

Расчетный счет

Наименование банка

БИК

Кор./счет

Код вида деятельности предприятия по ОКВЭД

Юридический адрес:

Телефоны

Факс

№ и дата заключения договора поставки (приобретения) кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей	Период (с ___ / ___ / ___ г. по ___ / ___ / ___ г.)	Расчетная сумма субсидии на возмещение (руб.)
1.		
2.		
Итого		

С условиями проведения отбора и предоставления субсидии из областного бюджета Сахалинской области ознакомлен и согласен.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность представленных в документах сведений и обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Я даю согласие министерству по рыболовству Сахалинской области, принявшему настоящую заявку, на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иной информации, связанной с отбором, которая необходима для предоставления настоящей субсидии.

На публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о поданной заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласен.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

Руководитель предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)

ФОРМА № 2

к Порядку проведения отбора получателей субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей

РАСЧЕТ

максимального размера субсидии в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с приобретением кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей

((полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ и услуг в рыбохозяйственном комплексе (далее - предприятие))

Договор поставки (приобретения) кормов для подращивания молоди тихоокеанских лососей № _____ от _____
(далее – договор поставки (приобретения))

Наименование контрагента

Сумма, указанная в договоре поставки (приобретения): _____ рублей.

Количество приобретенного корма для подращивания молоди тихоокеанских лососей (кг); в соответствии с договором поставки (приобретения) корма для подращивания молоди тихоокеанских лососей	Размер субсидии <*> (число в графе 1 x 0,5), в рублях
1	2
Итого	

*Возмещается 50% фактических затрат, понесенных по итогам года, предшествующего году публикации объявления о проведении отбора.

Руководитель предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)»