



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 августа 2024 г. № 294

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 10.06.2015 № 205 «О системе оплаты труда работников санаториев для детей, подведомственных министерству здравоохранения Сахалинской области»

Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить изменения, вносимые в Положение о системе оплаты труда работников санаториев для детей, подведомственных министерству здравоохранения Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 10.06.2015 № 205 «О системе оплаты труда работников санаториев для детей, подведомственных министерству здравоохранения Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 18.10.2016 № 520, от 21.08.2017 № 391, от 26.12.2017 № 620, от 22.05.2018 № 222, от 21.12.2018 № 617, от 23.04.2019 № 187, от 18.03.2020 № 121, от 26.03.2021 № 105, от 28.03.2022 № 124, от 22.12.2023 № 651 (далее - Положение), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение № 1 к Положению следующие изменения:

2.1. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» цифры «9545» заменить цифрами «10500».

2.2. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Средний

медицинский и фармацевтический персонал» цифры «9818», «9388», «9920», «10914», «11311» заменить цифрами «10800», «11174», «11808», «12990», «13463» соответственно.

2.3. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» цифры «12898» заменить цифрами «15352».

3. Внести изменение в приложение № 2 к Положению, заменив цифры «11509» цифрами «13699».

4. Внести в приложение № 3 к Положению следующие изменения:

4.1. В разделе «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» цифры «9545» заменить цифрами «10500».

4.2. В разделе «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников» цифры «11311», «12740» заменить цифрами «13463», «15164» соответственно.

5. Внести в приложение № 4 к Положению следующие изменения:

5.1. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» цифры «9545» заменить цифрами «10500».

5.2. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» цифры «9328», «9725», «10120» заменить цифрами «11103», «11576», «12045» соответственно.

5.3. В разделе «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» цифры «10914», «11509», «12103», «15078» заменить цифрами «12990», «13699», «14406», «17947» соответственно.

6. Внести изменения в приложение № 5 к Положению, заменив цифры «10914», «11509», «12103» цифрами «12990», «13699», «14406» соответственно.

7. Внести изменение в приложение № 6 к Положению, изложив его в

новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

8. Внести изменение в приложение № 8 к Положению, заменив цифры «39650» цифрами «47193».

9. Внести изменение в форму к Положению, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 22 августа 2024 г. № 294

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение о системе оплаты труда
работников санаториев для детей, подведомственных
министерству здравоохранения Сахалинской области,
утвержденное постановлением Правительства
Сахалинской области от 10.06.2015 № 205

1. В разделе 2:

1.1. Абзац 1 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Работникам Учреждений к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:».

1.2. В пункте 2.7 слова «к окладу (должностному окладу)», «к должностному окладу» исключить.

1.3. Абзац 1 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования при соответствии имеющегося у работника образования требованиям к квалификации, предусмотренным настоящим Положением для занимаемой работником должности, относящейся к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (приложение № 3 к настоящему Положению), общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (приложение № 4 к настоящему Положению), должностям

специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 5 к настоящему Положению), в следующих размерах:».

1.4. В пункте 2.9 слова «к должностному окладу работника» заменить словом «работникам».

1.5. В пункте 2.10 слова «к должностному окладу старшей медицинской сестры» заменить словами «старшей медицинской сестре».

1.6. В пункте 2.11 слова «к должностному окладу» исключить.

2. В разделе 3:

2.1. Пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.».

2.2. В абзаце 2 пункта 3.5 слово «иной» исключить.

2.3. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. К заработной плате работников Учреждений применяются районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - районный коэффициент) и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - процентная надбавка) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.».

3. В разделе 4:

3.1. В абзаце 1 подпункта 4.1.3 пункта 4.1 слова «по итогам работы» исключить.

3.2. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается к должностному окладу, ставке заработной платы:

4.2.1. работникам, должности которых относятся к профессиональным квалификационным группам «Врачи и провизоры», «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (приложение № 1 к настоящему Положению), к

профессиональной квалификационной группе «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» (приложение № 2 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер надбавки, в % от должностного оклада
Высшая категория	50,0
Первая категория	35,0
Вторая категория	20,0

4.2.2. работникам, должности которых относятся к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (приложение № 3 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер надбавки, в % от должностного оклада, ставки заработной платы
Высшая категория	50,0
Первая категория	35,0

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается работнику, занимающему должность, по которой ему присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня вынесения решения аттестационной комиссией (даты протокола решения аттестационной комиссии).».

3.3. В абзаце 1 пункта 4.9 слова «(за месяц, квартал и т.д.)» заменить словами «(за месяц, квартал, год)».

4. В разделе 5:

4.1. В пункте 5.6:

4.1.1. абзац 2 признать утратившим силу;

4.1.2. абзац 3 изложить в следующей редакции:

«- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);»;

4.1.3. абзац 5 изложить в следующей редакции:

«- единовременная выплата за высокие результаты работы.»;

4.1.4. абзац 12 признать утратившим силу.

4.2. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, осуществляемые в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.».

5. В разделе 6:

5.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«6. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы».

5.2. В подпункте 6.3.1 пункта 6.3 слова «окладов (должностных окладов)» заменить словами «окладов (должностных окладов), ставок заработной платы».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 22 августа 2024 г. № 294

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о системе оплаты труда
работников санаториев для детей,
подведомственных министерству
здравоохранения Сахалинской области,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 10 июня 2015 г. № 205

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения (понижения, лишения)
классов квалификации водителям автомобилей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения (понижения, лишения) класса квалификации водителям автомобилей (далее - водители) государственного учреждения здравоохранения _____ (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение (понижение, лишение) класса квалификации водителям производится приказом Учреждения на основании протокола комиссии, образуемой в Учреждении (далее - комиссия).

Издание приказа о присвоении (понижении, лишении) класса квалификации осуществляется не позднее 5 календарных дней со дня подписания комиссией протокола.

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Вопрос о присвоении класса квалификации рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» присваивается водителям, которые имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»), и имеют на дату подачи заявления непрерывный стаж работы в качестве водителя не менее трех лет (в том числе в различных учреждениях, организациях и т.п.), подтвержденный записью в трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности или иными документами, подтверждающими стаж работы по указанной профессии.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» присваивается водителям, имеющим класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса непосредственно в Учреждении.

2.4. Присвоение водителю класса квалификации производится при соблюдении требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, и при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения (в случае присвоения класса квалификации «водитель автомобиля 1-го класса»);
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации автомобиля, правил охраны труда и рабочих инструкций;
- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасхода топлива сверх установленных норм;
- отсутствия дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, в том числе за нарушение трудовой дисциплины.

3. Порядок понижения (лишения) класса квалификации

3.1. По ходатайству непосредственного руководителя водителю 1 класса квалификации класс снижается, а водителю 2 класса квалификации лишается класса квалификации в случаях, если водитель 2-го или 1-го класса систематически нарушает Правила дорожного движения, правила охраны

труда, технической эксплуатации автомобиля, рабочие инструкции, осуществляет перерасход топлива сверх установленных норм, имеет дисциплинарные взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.

3.2. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации, и водителям, которые были лишены класса квалификации, его присвоение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Подготовку и организацию проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя комиссии или его заместителя (в случае отсутствия председателя комиссии). Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя, а в случае отсутствия председателя комиссии – его заместителя.

4.3. Заявление водителя о присвоении класса квалификации подается на имя руководителя Учреждения. Направление заявления в комиссию для рассмотрения осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

Секретарь комиссии запрашивает характеристику на водителя у непосредственного руководителя.

Решение о рекомендации к присвоению класса квалификации или о рекомендации об отказе в присвоении класса квалификации принимается комиссией в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня подачи водителем заявления.

4.4. Ходатайство непосредственного руководителя о понижении (лишении) классности подается на имя руководителя Учреждения. Направление ходатайства в комиссию для рассмотрения осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи ходатайства.

К ходатайству прилагаются копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, о нарушении Правил дорожного движения, правил охраны труда, технической эксплуатации автомобиля, рабочих инструкций, о перерасходе топлива сверх установленных норм.

Решение о рекомендации к понижению (лишению) классности принимается комиссией в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня подачи непосредственным руководителем ходатайства о понижении (лишении) класса квалификации водителю.

4.5. Секретарь комиссии уведомляет водителя о дате, времени и месте заседания комиссии не позднее чем за неделю до его проведения.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и передается в кадровую службу Учреждения.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 22 августа 2024 г. № 294

«ФОРМА

к Положению о системе оплаты труда
работников санаториев для детей,
подведомственных министерству
здравоохранения Сахалинской области,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 10 июня 2015 г. № 205

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ
ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ РАБОТ**

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись должностного лица
Правительства Сахалинской области,
осуществляющего контроль
за деятельностью и координацию
работы органа исполнительной власти
Сахалинской области)

" "

(дата)

Представление о премировании руководителя _____,
(наименование учреждения)
подведомственного _____
(наименование органа исполнительной власти Сахалинской области)

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя подведомственного учреждения)

2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)

3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения
особо важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в
размере: _____

_____ (устанавливается руководителем органа исполнительной власти Сахалинской области)

_____ (Ф.И.О. руководителя органа
исполнительной власти Сахалинской области)

_____ (подпись)

».