



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 ноября 2022 г. № 510

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядки предоставления субсидий (грантов) на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденные постановлением Правительства Сахалинской области от 23.05.2019 № 216

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления гранта «Агростартап», утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 23.05.2019 № 216 (далее – Постановление № 216) с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 07.08.2019 № 338, от 25.09.2019 № 433, от 08.05.2020 № 210, от 21.12.2020 № 600, от 29.04.2021 № 170, от 22.03.2022 № 103, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 23.05.2019 № 216 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 08.05.2020 № 210, от 22.06.2020 № 274, от 21.12.2020 № 600, от 29.04.2021 № 170, от 22.03.2022 № 103, изложив его в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Установить, что положения абзаца 2 пункта 4.1 раздела 4 Порядка предоставления гранта «Агростартап», утвержденного Постановлением № 216, в редакции настоящего постановления применяются начиная с 01 января 2023 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 09 ноября 2022 г. № 510

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в Порядок предоставления гранта «Агростартап»,
утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от
23.05.2019 № 216 (далее – Порядок)**

1. Внести в Порядок следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области (далее - Министерство).»;

1.1.2. в пункте 1.4:

- в абзаце 2 слова «бюджета Сахалинской области» заменить словами «областного бюджета Сахалинской области (далее также - областной бюджет, бюджет Сахалинской области)»;

- абзац 4 изложить в следующей редакции:

«- заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции,

зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Сахалинской области в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Госпрограммы. Заявители могут быть зарегистрированы на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек (далее - КФХ, крестьянское (фермерское) хозяйство);»;

- абзац 5 изложить в следующей редакции:

«К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем 4 настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;»;

- абзац 8 изложить в следующей редакции:

«- сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских

агломераций определяется Правительством Сахалинской области;»;

- абзац 9 изложить в следующей редакции:

«- уполномоченный орган - орган исполнительной власти Сахалинской области, уполномоченный Правительством Сахалинской области на предоставление грантов на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации;»;

- абзац 10 изложить в следующей редакции:

«- региональная конкурсная комиссия - комиссия Правительства Сахалинской области по вопросам агропромышленного комплекса, созданная Правительством Сахалинской области, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агрокстарт» с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее - Комиссия);»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«грантополучатель - заявитель, отобранный Комиссией для предоставления гранта «Агрокстарт», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».»;

1.1.3. пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» сведения о Гранте не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Сахалинской области (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Сахалинской области).».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. подпункт 2.1.2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Дополнительно в Соглашение включаются:

- условие о запрете приобретения грантополучателем - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем, за счет полученных из областного бюджета Сахалинской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств;

- согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля Сахалинской области соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие об открытии грантополучателем отдельного расчетного счета в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

- точная дата завершения и конечное значение результата предоставления Гранта.»;

1.2.2. в пункте 2.2:

- в абзаце 2 слово «субсидии» заменить словом «Гранта»;
- абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Решение Министерства об отказе в предоставлении Гранта принимается в форме распоряжения. При принятии решения об отказе в предоставлении Гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляет заявителю письменное уведомление с обоснованием причин отказа.»;

1.2.3. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Грант предоставляется грантополучателю на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства:

а) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части Гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – СПоК), членом которого является грантополучатель, - в размере, не превышающем 6 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

в) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 3 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

г) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части Гранта на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является грантополучатель, - в размере, не превышающем 4 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

При этом грантополучатель обязуется создать в году получения Гранта и сохранить в течение 5 лет не менее 2-х новых постоянных рабочих мест в случае, если сумма Гранта превышает 2 млн рублей включительно; не менее 1-го нового постоянного рабочего места, если сумма Гранта составляет менее

2 млн рублей (глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников).

В неделимый фонд СПоК вносится не менее 25% суммы гранта, полученной на развитие КФХ, но не более 50% суммы Гранта.

Размер Гранта на создание и развитие КФХ определяется региональной конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства.

Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются уполномоченным органом. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель Гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия уполномоченным органом решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение о предоставлении средств, заключенное между получателем Гранта и уполномоченным органом, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в уполномоченный орган в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.»;

1.2.4. абзац 2 пункта 2.4 признать утратившим силу;

1.2.5. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В течение 15 рабочих дней после заключения Соглашения о предоставлении Гранта Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет грантополучателя, открытый в

учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.»;

1.2.6. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок использования Гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию Гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования Гранта «Агростартап» осуществляется по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев, в установленном уполномоченным органом порядке. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования Гранта «Агростартап» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств Гранта в установленный срок.

Срок использования сельскохозяйственным потребительским кооперативом части гранта «Агростартап», направленной на формирование его неделимого фонда, составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от грантополучателя при условии осуществления сельскохозяйственным потребительским кооперативом деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап» и ежегодного представления в уполномоченный орган отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются уполномоченным органом.

Продление срока использования Гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателям в 2021 - 2022 годах, допускается по решению уполномоченного органа, но не более чем на 12 месяцев, в случаях и порядке, установленных уполномоченным органом. При этом продление срока использования Гранта «Агростартап» осуществляется в соответствии с заявлением грантополучателя, направленным в уполномоченный орган не

позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта «Агростартап».

В случае возникновения экономии средств Гранта по итогам исполнения статей расходов, предусмотренных планом расходов, грантополучатель обязан в месячный срок с даты окончания срока использования Гранта осуществить возврат Гранта в бюджет Сахалинской области в размере суммы, составляющей сумму экономии.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств Гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств Гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

1.2.6. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Грантополучатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), соглашаются на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля Сахалинской области соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.7. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Результаты предоставления Гранта оцениваются Министерством ежегодно в соответствии с представляемой отчетностью в течение 5 лет с даты

получения Гранта на основании отчетов, документов и информации о достижении следующего планируемого результата предоставления Гранта:

- количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в году получения грантов «Агростартап».».

1.3. В абзаце 1 раздела 3 слова «Отчетность о достижении значений результатов и показателей» заменить словами «Отчетность о достижении значения результата».

1.4. В разделе 4:

1.4.1. наименование раздела изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственности за их нарушение»;

1.4.2. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. В целях осуществления контроля Министерство осуществляет проверку соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата предоставления Гранта. Орган государственного финансового контроля Сахалинской области осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления Гранта исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.4.3. в пункте 4.2:

- в абзаце 1 и 6 слово «целей,» исключить;
- абзац 5 признать утратившим силу;

1.4.4. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае нарушения обязательств о достижении значения результата предоставления Гранта, указанного в Соглашении, средства Гранта подлежат возврату в областной бюджет Сахалинской области.

Объем средств Гранта, подлежащий возврату грантополучателем ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер Гранта, предоставленного его получателю;

m - количество результатов предоставления Гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления Гранта в соответствии с установленным в Соглашении, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления Гранта в соответствии с Соглашением;

k - коэффициент возврата Гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления Гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления Гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата или показателя предоставления Гранта, установленное договором.».

2. Внести в приложение к Порядку следующие изменения:

2.1. В пункте 1.2 раздела 1 и далее по тексту слово «заявитель» в соответствующем падеже заменить словами «участник отбора» в соответствующем падеже.

2.2. Абзац 5 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- результат предоставления Гранта в соответствии с пунктом 2.9 Порядка предоставления гранта «Агростартап», утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 23.05.2019 № 216;».

2.3. Подпункт 2.5.2 пункта 2.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«- уведомление об использовании участниками отбора, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной приказом Минфина России, с отметкой налогового органа или иной документ, подтверждающий право в текущем году на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для участников отбора, применяющих иные системы налогообложения).».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 09 ноября 2022 г. № 510

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 23 мая 2019 г. № 216

ПОРЯДОК

предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области, в том числе за счет средств субсидии из федерального бюджета бюджету Сахалинской области на соответствующие расходы (далее - областной бюджет, бюджет Сахалинской области) субсидии на развитие сельской кооперации в целях достижения результатов реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», подпрограммы «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 427 (далее соответственно - субсидии, Региональный проект, Госпрограмма).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получа-

теля бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области (далее - Министерство).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов) по направлениям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, в рамках реализации Регионального проекта.

1.4. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Сахалинской области, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющим не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее - получатели субсидии, СПоК).

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.5. Используемые в настоящем Порядке основные понятия означают следующее:

- затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию с целью ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

- ассоциированный член - физическое или юридическое лицо, внесшее паевой взнос, по которому оно получает дивиденды, несущее риск убытков, связанных с деятельностью кооператива, в пределах стоимости своего паевого взноса и имеющее право голоса в кооперативе с учетом ограничений, установленных Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и уставом кооператива;

- сельские территории - сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр г. Южно-Сахалинск);

- сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций определяется Правительством Сахалинской области;

- уполномоченный орган - орган исполнительной власти Сахалинской области, уполномоченный Правительством Сахалинской области на предоставление грантов на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (далее - уполномоченный орган);

- гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство - гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.7. Министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Сахалинской области (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Сахалинской области).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Требования к участникам отбора для получения субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на отбор:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

б) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

д) участник отбора должен осуществлять деятельность на территории Сахалинской области.

2.2. На официальном сайте Министерства (<https://trade.sakhalin.gov.ru/>) и на едином портале Министерство не позднее 1 ноября текущего года размещает объявление о проведении отбора с указанием:

- срока проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований, предъявляемых к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- порядка подачи заявок на участие в отборе участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора, в соответствии с подпунктом «а» подпункта 2.3 настоящего Порядка;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявлений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявках участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с подпунктом 2.6 настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство (в письменной форме):

- а) заявку на участие в отборе (в двух экземплярах) по форме, утверждаемой Министерством, соответствующей следующим требованиям к содержанию заявки:

- наименование участника отбора;
- данные об участнике отбора (реквизиты и основные сведения об участнике отбора), фактическое местонахождение, контактные данные;
- направление деятельности СПоК;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- подпись председателя СПоК и печать (при наличии);

б) справку СПоК об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, заверенную подписью председателя СПоК и печатью (при наличии);

в) справку СПоК о том, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью председателя СПоК и печатью (при наличии);

г) справку СПоК о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отно-

шении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенную подписью председателя СПоК и печатью (при наличии);

д) справку СПоК о том, что участник отбора не получал средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, заверенную подписью председателя СПоК и печатью (при наличии);

е) список сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов СПоК (кроме ассоциированного членства) с указанием полного наименования и индивидуального налогового номера (ИНН) члена СПоК;

ж) уведомление об использовании участниками отбора, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной приказом Минфина России, с отметкой налогового органа, или иной документ, подтверждающий право в текущем году на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для участников отбора, применяющих иные системы налогообложения).

2.4. Дополнительно участник отбора вправе представить выписку Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка), выданную налоговым органом по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на участие в отборе.

В случае если выписка участником отбора не представлена, Министерство запрашивает выписку в налоговом органе в порядке, установленном законодательством, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Каждый участник отбора вправе представить не более одной заявки на участие в отборе.

2.6. Министерство осуществляет прием представленных документов и регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. В течение 10 дней Министерство устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявкам документах, и передает по реестру заявку на участие в отборе с прилагаемыми документами в комиссию Министерства по проведению отбора получателей средств субсидии (далее - комиссия).

Состав комиссии формируется из числа должностных лиц Министерства, замещающих государственные должности Сахалинской области и должности государственной гражданской службы Сахалинской области, и утверждается распоряжением Министерства.

В состав комиссии включаются председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председатель комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседание комиссии. В отсутствие председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

Организационно-техническое обеспечение комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Комиссия с момента поступления реестра с приложенными к нему заявками и соответствующими документами на участие в отборе рассматривает представленные участниками отбора документы и формирует список участников, прошедших отбор, с учетом приоритетности направления деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, осуществляющих сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока, и (или) не прошедших отбор, заявки которых отклонены (с указанием причин отказа).

Срок рассмотрения заявок на участие в отборе не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Решение комиссии (результаты проведения отбора) оформляется протоколом заседания комиссии, который содержит:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- список участников, прошедших отбор (с учетом приоритетности направления деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, осуществляющих сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока), с которыми планируется заключение Соглашения.

Протокол заседания комиссии размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 14 календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

Победителю отбора в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется уведомление о намерении заключения Соглашения.

Участнику отбора, заявка которого отклонена, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется письменное уведомление об отклонении заявки на отбор с указанием причин отклонения.

2.7. Основаниями для отклонения заявки на отбор на стадии рассмотрения и оценки заявки на отбор являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и (или) категории получателя субсидии, установленной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих требований на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление):

- сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Субсидия рассчитывается на основании представленных заявителем документов о затратах (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, которым возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость) в пределах средств, доведенных до Министерства согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели, по следующим направлениям:

- а) приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива - в размере, не превышающем 50% затрат с учетом доставки, но не более 3 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого

(реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30% общей стоимости данного имущества;

б) приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива - в размере, не превышающем 50% затрат с учетом доставки, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Перечень таких видов имущества, техники, транспорта, оборудования и объектов определяется уполномоченным органом.

Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства.

При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим подпунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством в виде гранта «Агростартап».

В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце 1 настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

в) закупка сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса

свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

- 10% затрат - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

- 12% затрат - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

- 15% затрат, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потре-

бительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

В случае если объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйствен-

ного потребительского кооператива, возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

Для целей настоящего подпункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р.

г) уплата лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации (далее – объекты) - в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа.

Возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных настоящим подпунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Приобретение имущества, техники, транспорта, оборудования и объектов, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается.

Возмещение затрат, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «в» настоящего пункта, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим сбор, первичную и (или) последующую переработку, хране-

ние и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока, осуществляется в приоритетном порядке в соответствии с протоколом заседания комиссии.

3.3. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение, в том числе дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о намерении заключения Соглашения.

В Соглашение включаются:

- условие о согласовании с получателем субсидии новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении субсидии, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения;

- точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии.

3.4. Для получения субсидии в Министерство в течение текущего года, но не позднее 15 декабря, представляются заявление по установленной Мини-

стерством форме, а также подписанные или заверенные руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива следующие документы:

- документ, подтверждающий членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

3.4.1. в части затрат, указанных в подпункте «а» пункта 3.2:

- копии договора и акта приема-передачи (единовременно);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату;

3.4.2. в части затрат, указанных в подпункте «б» пункта 3.2:

- копии договора и акта приема-передачи техники или оборудования (единовременно);

- копии платежных документов, подтверждающих оплату;

- документы, отражающие дату производства приобретенной техники и оборудования;

3.4.3. в части затрат, указанных в подпункте «в» пункта 3.2:

- документы, отражающие приобретение сельхозпродукции (наименование продукции, объем продукции и стоимость закупаемой продукции) для дальнейшей реализации;

- документы, отражающие выручку от реализации, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива продукции (поквартирно);

3.4.4. в части затрат, указанных в подпункте «г» пункта 3.2:

- а) копии договора и акта приема-передачи объектов (единовременно);

- б) копии платежных документов, подтверждающих оплату за счет собственных средств не менее 80% инвестиционной части платежа по принятым к субсидированию договорам лизинга (в сроки, определенные договором);

- в) после получения субсидии в течение 10 дней - копия платежного поручения, подтверждающего использование субсидии по целевому назначению.

3.5. Формы документов, устанавливаемые Министерством для получения субсидии, размещаются на официальном сайте Министерства <http://trade.sakhalin.gov.ru> в разделе «Государственная поддержка».

3.6. Министерство осуществляет прием представленных документов, регистрирует заявления посредством Системы электронного делопроизводства и в течение 2-х рабочих дней в целях проверки соблюдения требования, указанного в абзаце 3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, формирует и направляет посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запрос о соответствующей информации в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение представленных документов производится в порядке очередности их поступления в Министерство в течение 15 рабочих дней с даты их регистрации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство оформляет сводный расчет размера субсидии, который утверждается распоряжением Министерства.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии принимается в форме распоряжения.

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляет заявителю

письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

3.7. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетные счета получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8. Планируемым результатом предоставления субсидии (далее также – результат) является увеличение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в году получения субсидии (единиц).

3.9. Получатель субсидии обязан в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии, осуществлять деятельность в сельскохозяйственной отрасли, не производить продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другим лицам имущества, приобретенного или построенного за счет предоставленных субсидий.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство один раз в полгода не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателями субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. В целях осуществления контроля Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля Сахалинской области осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации.

5.2. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии является возврат суммы субсидии (части субсидии) в областной бюджет в следующих случаях:

5.2.1. нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

5.2.2. недостижения установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка;

5.2.3. недостоверности представленных документов.

5.3. Возврат сумм субсидии осуществляется на основании требования Министерства:

5.3.1. в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, - в случае если получателем субсидии по итогам года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению установленных в Соглашении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка. Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

5.3.2. в сроки, установленные пунктом 5.4 настоящего Порядка, или на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Сахалинской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля.

5.4. Требование о возврате средств субсидии направляется получателю субсидии Министерством в течение 5-ти рабочих дней со дня установления нарушения.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней, начиная с даты получения письменного требования Министерства о возврате, перечисляет субсидию в областной бюджет по указанным в требовании реквизитам.

5.5. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

5.6. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и сведений.».