



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 августа 2022 г. № 365

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка координации деятельности органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных областных государственных учреждений при представлении интересов в судах

В соответствии со статьей 30 Устава Сахалинской области, статьей 2 Закона Сахалинской области от 26.10.2009 № 89-ЗО «О системе органов исполнительной власти Сахалинской области» в целях повышения эффективности судебной защиты интересов органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных областных государственных учреждений:

1. Утвердить Порядок координации деятельности органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных областных государственных учреждений при представлении интересов в судах (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям органов исполнительной власти Сахалинской области:

- обеспечить соблюдение Порядка;
- в срок не позднее 30 дней с даты вступления в силу настоящего постановления разработать и утвердить порядок координации деятельности подведомственных областных государственных учреждений по представлению интересов в судах, копию направить в государственно-

правовой департамент Правительства Сахалинской области;

- обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные регламенты лиц, обеспечивающих представление интересов в судах и осуществляющих контроль за данной деятельностью.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора – руководителя администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителей председателя Правительства Сахалинской области в соответствии с распределением полномочий.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Сахалинской области

от 12 августа 2022 г. № 365

ПОРЯДОК

координации деятельности органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных областных государственных учреждений при представлении интересов в судах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы координации деятельности органов исполнительной власти Сахалинской области (далее - органы исполнительной власти) и подведомственных им областных государственных учреждений Сахалинской области (далее – подведомственные учреждения) при представлении интересов в судах.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

- исковое заявление - исковое заявление, административное исковое заявление, иное заявление, разрешаемое в судебном порядке;

- судебное дело - гражданское дело, административное дело, дело об административном правонарушении, находящееся в производстве суда общей юрисдикции; дело, находящееся в производстве арбитражного суда; все перечисленные в настоящем абзаце категории дел, находящихся в производстве Верховного суда Российской Федерации;

- судебные постановления - решения, определения и постановления, выносимые федеральными судами и мировыми судьями в порядке, установленном процессуальным законодательством Российской Федерации;

- юридическая служба - структурное подразделение органа исполнительной власти Сахалинской области, в функции которого входит осуществление правового обеспечения деятельности.

1.3. Координация деятельности органов исполнительной власти и подведомственных учреждений при представлении их интересов в судах представляет собой систему согласованного взаимодействия Правительства Сахалинской области с органами исполнительной власти Сахалинской области и подведомственными учреждениями при представлении их интересов в судах в целях повышения эффективности судебной защиты.

1.4. Функции Правительства Сахалинской области по взаимодействию с органами исполнительной власти при представлении интересов в судах обеспечивает государственно-правовой департамент Правительства Сахалинской области (далее - государственно-правовой департамент).

1.5. Органы исполнительной власти представляют в государственно-правовой департамент информацию и документы, предусмотренные настоящим Порядком, посредством электронной информационной системы учета юридических дел и автоматизации юридических процессов.

До внедрения вышеуказанной электронной информационной системы представление информации и документов осуществляется посредством единой системой электронного делопроизводства в органах исполнительной власти.

Представление информации и документов осуществляется с учетом требований законодательства о защите персональных данных.

2. Порядок координации деятельности

2.1. Координация деятельности (взаимодействие) осуществляется в следующих формах:

- представление информации и документов по судебному делу;
- проведение совещаний и консультаций в целях выработки единой правовой позиции по судебному делу;
- согласование проектов процессуальных документов;
- совместное участие в судебном процессе;
- мониторинг судебных дел с участием органов исполнительной власти и подведомственных учреждений;
- подготовка и представление Губернатору Сахалинской области,

Правительству Сахалинской области, руководителям органов исполнительной власти предложений по совершенствованию деятельности органов исполнительной власти.

2.2. Органы исполнительной власти осуществляют координацию деятельности подведомственных учреждений при представлении их интересов в судах по категориям судебных дел, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, представляют в Правительство Сахалинской области информацию по судебным делам, относящимся к категории, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, а также участвуют в мероприятиях, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Органы исполнительной власти и Правительство Сахалинской области осуществляют координацию деятельности по представлению интересов в судах следующих категорий судебных дел:

- о защите прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц, в случае если орган исполнительной власти выступает ответчиком по делу;
- об оспаривании решений, действий (бездействия) органов исполнительной власти;
- об оспаривании нормативных правовых актов органов исполнительной власти;
- удовлетворение исковых требований по которым может повлечь прекращение права собственности на недвижимое имущество Сахалинской области;
- с ценой искового заявления более 100 млн. рублей;
- участником которых является редакция средства массовой информации;
- об административных правонарушениях в отношении органов исполнительной власти или их руководителей, возбужденных в связи с реализацией ими возложенных полномочий (функций);
- споры, влекущие риски неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий стратегических проектов Сахалинской области;
- споры, производство по которым осуществляется Верховным Судом

Российской Федерации.

По иным категориям судебных дел Правительство Сахалинской области, органы исполнительной власти и подведомственные учреждения осуществляют координацию деятельности по представлению интересов в судах по поручению Губернатора Сахалинской области или председателя Правительства Сахалинской области.

2.4. Орган исполнительной власти и подведомственные ему учреждения осуществляют координацию деятельности по представлению интересов учреждения в судах при рассмотрении следующих категорий судебных дел:

- о защите прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц;
- удовлетворение исковых требований по которым может повлечь прекращение права собственности на недвижимое или особо ценное движимое имущество Сахалинской области;
- с ценой искового заявления более 10 млн. рублей;
- участником которых является редакция средства массовой информации;
- споры, влекущие риски неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий стратегических проектов Сахалинской области;
- об административных правонарушениях, возбужденных в отношении подведомственного учреждения в связи с реализацией возложенных полномочий (функций), санкции за совершение которых предусматривают приостановление деятельности подведомственного учреждения;
- споры, производство по которым осуществляется Верховным Судом Российской Федерации.

Орган исполнительной власти вправе определить дополнительные категории судебных дел, деятельность по представлению интересов в которых подлежит координации.

2.5. Представление информации и документов, необходимых для координации деятельности, осуществляется в следующем порядке.

Органы исполнительной власти в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка представляют в Правительство Сахалинской области информацию о

судебном деле по категориям дел, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, по форме № 1 к настоящему Порядку.

Информация о судебном деле подлежит представлению в течение 5 рабочих дней после поступления в орган исполнительной власти искового заявления или судебного постановления о принятии искового заявления (о назначении времени и места рассмотрения дела об административном правонарушении) к производству.

Одновременно с информацией о судебном деле представляются графические электронные копии искового заявления, приложений к нему и судебных постановлений. Копии документов представляются в формате pdf. Каждый документ представляется в отдельном файле.

Все документы, относящиеся к судебному делу, поступающие в ходе его рассмотрения, подлежат незамедлительному представлению.

В исключительных случаях (свыше 100 страниц документов, нестандартном формате документов) форма их представления определяется решением государственно-правового департамента.

При объективной невозможности (позднее получение документов из суда, в иных случаях) представить в установленные сроки информацию и документы, предусмотренные настоящим пунктом, орган исполнительной власти информирует об этом государственно-правовой департамент и представляет информацию и документы в возможно короткие сроки.

В случае участия в судебном деле двух и более органов исполнительной власти, представление копий документов возлагается на орган исполнительной власти, выступающий истцом или ответчиком.

По запросу государственно-правового департамента орган исполнительной власти и (или) подведомственное учреждение обязаны в срок, установленный в запросе, представить иные документы, относящиеся к судебному делу, а также представить информацию, документы по другим судебным делам, в том числе не отнесенным к категориям, определенным настоящим Порядком. Государственно-правовой департамент вправе

запрашивать статистическую, справочную и иную информацию по судебным делам.

2.6. Совещания и консультации в целях выработки единой правовой позиции по судебному делу осуществляются по инициативе государственно-правового департамента и (или) органа исполнительной власти по категориям судебных дел, установленных пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

Государственно-правовой департамент и (или) орган исполнительной власти вправе инициировать проведение совместного совещания, в том числе с участием членов Правительства Сахалинской области, заблаговременно до рассмотрения судебного дела.

2.7. По судебным делам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, орган исполнительной власти направляет проект процессуального документа, определяющего его позицию (исковое заявление; отзыв на иск, апелляционные и кассационные жалобы и т.п.), в государственно-правовой департамент для согласования с приложением обосновывающих документов.

Проект указанного документа должен быть представлен в порядке, предусмотренном пунктом 1.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 рабочих дней до даты его представления органом исполнительной власти в соответствующий суд.

Согласование процессуального документа производится государственно-правовым департаментом в течение 3 рабочих дней с даты его поступления.

Разногласия, возникающие в случае несогласия органа исполнительной власти с предложениями государственно-правового департамента в отношении представленного проекта документа, разрешаются в рамках процедур, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. В случае принятия государственно-правовым департаментом решения о целесообразности совместного участия представителей государственно-правового департамента и органа исполнительной власти (подведомственного учреждения) в судебном процессе, руководитель органа исполнительной власти (подведомственного учреждения) вправе выдать

доверенность представителю государственно-правового департамента заблаговременно в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до даты судебного заседания в порядке, определенном соответствующим процессуальным законодательством.

2.9. Руководители органов исполнительной власти и юридических служб несут ответственность за качественное обеспечение защиты интересов органа исполнительной власти при рассмотрении судебных дел.

В случае неявки представителя органа исполнительной власти, являющегося истцом или ответчиком по делу на заседание суда по судебному делу, относящемуся к категории, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, руководителем юридической службы на имя руководителя органа исполнительной власти представляется пояснительная записка о причинах такой неявки. Копия такой записки с резолюцией руководителя направляется в государственно-правовой департамент.

2.10. Государственно-правовой департамент на постоянной основе осуществляет мониторинг рассмотрения дел в судах, в том числе участия представителей в судебных заседаниях, исполнения судебных постановлений и качества представления интересов органов исполнительной власти.

Органы исполнительной власти ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в государственно-правовой департамент информацию по форме № 2 к настоящему Порядку о всех находящихся на рассмотрении судебных делах, участие по которым принимают органы исполнительной власти и подведомственные учреждения, включая дела по категориям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка. Информация представляется в формате Word.

В случаях, не требующих отлагательства, сведения о состоянии рассматриваемых дел по запросу государственно-правового департамента представляются органами исполнительной власти и подведомственными учреждениями незамедлительно.

2.11. Государственно-правовой департамент по итогам рассмотрения

судебных дел, анализа отчетности и судебной практики в случае необходимости подготавливает и представляет Губернатору Сахалинской области, председателю Правительства Сахалинской области, руководителям органов исполнительной власти предложения по совершенствованию деятельности органов исполнительной власти.

3. Обжалование судебных постановлений, принятых не в пользу органа исполнительной власти (подведомственного учреждения)

3.1. Орган исполнительной власти (подведомственное учреждение) принимает исчерпывающие меры по обжалованию судебного постановления, вынесенного не в пользу органа исполнительной власти (подведомственного учреждения), которым судебное дело, относящееся к категории дел, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, разрешается по существу.

3.2. Докладная записка, содержащая предложение руководителя юридической службы (руководителя подведомственного учреждения) об отказе от обжалования судебного постановления по делу, представляется в адрес: государственно-правового департамента для согласования, руководителя органа исполнительной власти для принятия решения не позднее 15 дней до истечения процессуального срока на обжалование. Срок согласования докладной записки в государственно-правовом департаменте составляет 3 рабочих дня со её дня поступления.

3.3. Предложение руководителя об отказе от обжалования судебного постановления по делу, относящемуся к категории, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляется руководителю органа исполнительной власти для принятия решения.

ФОРМА № 1

к Порядку координации деятельности органов
исполнительной власти Сахалинской области и
подведомственных областных государственных
учреждений при представлении интересов в
судах, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 12 августа 2022 г. № 365

ИНФОРМАЦИЯ
о судебном деле

Орган исполнительной власти
Подведомственное учреждение (в случае необходимости)

Номер судебного дела	
Суд	
Стороны дела	
Предмет заявленных требований (в соответствии с требованиями иска), цена иска (в случае, если подлежит оценке)	
Предварительная правовая позиция органа исполнительной власти (подведомственного учреждения)	

	Должностные лица органа исполнительной власти, ответственные за ведение дела, контактные телефоны, адреса электронной почты
--	---

(руководитель ОИВ)

(подпись)

ФОРМА № 2

к Порядку координации деятельности органов
исполнительной власти Сахалинской области и
подведомственных областных государственных
учреждений при представлении интересов в
судах, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 12 августа 2022 г. № 365

ИНФОРМАЦИЯ о находящихся на рассмотрении судебных делах

(наименование органа исполнительной власти Сахалинской области)

№ пункта	Наименование суда	№ дела	Истец (административный истец, заявитель)	Ответчик (административный ответчик, заинтересованные лица, третьи лица)	Предмет заявленных требований (в соответствии с требованиями иска), сумма (если подлежит оценке)	Даты судебных заседаний (состоявшихся и планируемых)	Результат рассмотрения спора, дата итогового судебного постановления, дата следующего заседания; сведения об обжаловании судебного постановления			
							I инстанция	II инстанция	III инстанция	Новое рассмотрение (да/нет)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Судебные дела (все находящиеся в производстве), участие в которых принимает _____ (наименование ОИВ)										
Из них дел (по категориям п. 2.3 Порядка), участие в которых принимает _____ (наименование ОИВ)										
Судебные дела, участие в которых принимает _____ (наименование учреждения)										

00336(п)(Версия)

[illegible]
