



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ноября 2021 г. № 451

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 30.06.2020 № 293 «Об организации проектной деятельности»

В соответствии с пунктами 1 и 4 указа Губернатора Сахалинской области от 25.08.2021 № 51 «О передаче полномочий регионального проектного офиса Сахалинской области и внесении изменений в указ Губернатора Сахалинской области от 09.09.2016 № 53 «Об администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить изменения, вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 30.06.2020 № 293 «Об организации проектной деятельности» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 25.12.2020 № 628, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 ноября 2021 года.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



В.С.Сидоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 01 ноября 2021 г. № 451

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 30.06.2020 № 293 «Об организации проектной деятельности» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 25.12.2020 № 628 (далее – постановление)

1. Пункты 2, 3 постановления признать утратившими силу.
2. Внести в Положение об организации проектной деятельности, утвержденное постановлением, следующие изменения:
 - 2.1. Подпункт 1.8.1 пункта 1.8 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- организационный комитет по управлению рисками инвестиций Сахалинской области.».
 - 2.2. В пункте 2.1 раздела 2:
 - 2.2.1. Абзац 11 изложить в следующей редакции:

«региональный проектный офис» - уполномоченное структурное подразделение министерства государственного управления Сахалинской области, обладающее полномочиями в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия, организующее планирование, внедрение и мониторинг проектной деятельности в Правительстве Сахалинской области, ОИВ и органах местного самоуправления;».
 - 2.2.2. Абзац 25 изложить в следующей редакции:

«ключевое событие (веха) – значимое событие, с наступлением которого связано завершение этапа или важного мероприятия/работы проекта (программы);».

2.3. В разделе 4:

2.3.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«Инициирование проекта (программы)».

2.3.2. Подпункт 4.11.2 пункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11.2. Одновременно с принятием решения об одобрении предложения по стратегическому, межведомственному или ведомственному проекту (программе) проектный комитет принимает решение о назначении заказчика проекта (программы), куратора и руководителя стратегического, межведомственного или ведомственного проекта (программы) для организации последующей работы по разработке паспорта стратегического, межведомственного или ведомственного проекта (программы).».

2.3.3. В подпункте 4.11.4 пункта 4.11 и далее по тексту слова «предполагаемый руководитель» в соответствующем падеже заменить словом «руководитель» в соответствующем падеже.

2.3.4. Пункты 4.12 – 4.18 изложить в следующей редакции:

«4.12. На основе предложений руководителя проекта (программы) формируется команда проекта (программы), состоящая из координатора проекта (программы), сотрудников администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, ОИВ, иных органов и организаций, участие которых необходимо как на этапе подготовки паспорта проекта (программы), так и для качественной и своевременной подготовки плана управления проектом (программой), а также для выполнения последующих мероприятий/работ по проекту (программе).

4.13. Сотрудники администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, ОИВ, иных органов и организаций включаются в состав команды проекта (программы) по согласованию с их нанимателем (работодателем) преимущественно из числа лиц, прошедших обучение по

дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в области проектного управления и имеющих сертификат в области проектного управления.

4.14. Состав команды проекта (программы) утверждается протоколом заседания проектного комитета. На основании протокола проектного комитета администрацией Губернатора и Правительства Сахалинской области, ОИВ и/или подведомственным ему учреждением издается правовой акт о выделении сотрудников в конкретный проект (программу) и определении их занятости в данном проекте (программе).

4.15. Разработка паспорта проекта (программы) осуществляется руководителем проекта (программы) совместно с командой проекта (программы).

4.16. Паспорт проекта разрабатывается в соответствии с методическими указаниями Совета и (или) методическими рекомендациями регионального проектного офиса в сфере проектной деятельности и включает в себя следующие разделы:

- общие положения;
- цели проекта;
- показатели проекта;
- результаты проекта;
- бюджет проекта;
- команда управления проектом;
- структурная декомпозиция работ проекта (этапы и ключевые события (вехи) проекта);
- риски и возможности проекта;
- ключевые заинтересованные стороны проекта.

4.17. Паспорт программы разрабатывается в соответствии с методическими указаниями Совета и (или) методическими рекомендациями регионального проектного офиса в сфере проектной деятельности и включает в себя следующие разделы:

- общие положения;
- цели программы;
- показатели программы;
- компоненты программы (перечень проектов и иных мероприятий, входящих в состав программы);
- результаты программы;
- бюджет программы;
- создаваемые преимущества (выгоды) программы;
- команда управления программой;
- структурная декомпозиция работ программы (этапы проектов, ключевые события (вехи) проектов и мероприятий/работ программы);
- риски и возможности программы;
- ключевые заинтересованные стороны программы.

4.18. Руководитель проекта (программы) обеспечивает согласование разработанного паспорта проекта (программы) с заказчиком проекта (программы), заинтересованными ОИВ и иными органами и организациями.»

2.3.5. В подпункте 4.20.4 пункта 4.20 слова «предполагаемым куратором проекта (программы)» заменить словами «куратором проекта (программы)».

2.3.6. Подпункты 4.21.2, 4.22.2, 4.23.4 признать утратившими силу.

2.3.7. Дополнить пунктом 4.24 следующего содержания:

«4.24. Утвержденные паспортом стратегического, межведомственного, ведомственного проекта (программы) сроки исполнения ключевых событий (вех) изменению не подлежат. В случае их изменения руководитель проекта инициирует вопрос об ответственности лиц, допустивших изменения сроков.»

2.4. Пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. На основании утверждённого паспорта проекта (программы) руководитель проекта (программы) в течение 20 календарных дней с даты утверждения паспорта проекта (программы) обеспечивает разработку плана управления проектом (программой) для последующего утверждения.»

2.5. Пункт 6.15 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.15. Информация о рисках стратегических проектов (программ), а также мероприятия по их минимизации рассматриваются на заседаниях Оперативного комитета в соответствии с Положением об оперативном комитете, утвержденным указом Губернатора Сахалинской области от 07.05.2020 № 39 «Об оперативном комитете» и на заседаниях организационного комитета по управлению рисками инвестиций Сахалинской области (RIM) в соответствии с Положением об организационном комитете по управлению рисками инвестиций Сахалинской области, утверждённым постановлением Правительства Сахалинской области от 06.07.2021 № 262 «О создании и функционировании организационного комитета по управлению рисками инвестиций Сахалинской области»».

2.6. В пунктах 8.2, 8.3 раздела 8 слова «департамент проектного управления Правительства Сахалинской области» заменить словами «департамент проектного управления министерства государственного управления Сахалинской области».

3. Внести в Функциональную структуру проектной деятельности, утвержденную постановлением, следующие изменения:

3.1. В пункте 1.2 раздела 1:

3.1.1. Подпункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.2. Создает проектные комитеты для решения вопросов организации проектной деятельности по основным направлениям социально-экономического развития Сахалинской области.».

3.1.2. Подпункт 1.2.6 изложить в следующей редакции:

«1.2.6. Утверждает паспорта стратегических проектов (программ), утверждает запросы на изменение паспортов стратегических проектов (программ);».

3.1.3. Подпункт 1.2.8 считать подпунктом 1.2.13.

3.1.4. Дополнить подпунктами 1.2.8 - 1.2.12 следующего содержания:

«1.2.8. Рассматривает отчеты руководителей портфелей проектов федерального и областного уровня о ходе реализации проектов, входящих в портфели.

1.2.9. Рассматривает отчеты руководителей стратегических проектов (программ) о ходе реализации стратегических проектов (программ), руководителей портфелей проектов федерального и областного уровня о ходе реализации проектов (программ), входящих в портфели.

1.2.10. Принимает решение о завершении стратегических проектов (программ) (в том числе досрочном).

1.2.11. Принимает в случае необходимости решение о приостановлении стратегических проектов (программ) в ходе реализации и возобновлении стратегических проектов (программ).

1.2.12. Координирует развитие и применение системы стимулирования государственных гражданских служащих, участвующих в проектной деятельности.».

3.2. В разделе 2:

3.2.1. В пункте 2.1 слова «по основным направлениям социально-экономического развития Сахалинской области» исключить.

3.2.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проектные комитеты создаются Советом для решения вопросов организации проектной деятельности по основным направлениям социально-экономического развития региона при реализации проектов федерального и областного уровней для обеспечения достижения целей, показателей и результатов таких проектов.».

3.2.3. Подпункты 2.5.3, 2.5.4 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Рассматривает ежеквартальные и ежегодные отчеты о ходе реализации межведомственных проектов (программ), а также отчеты о ходе реализации региональных проектов.

2.5.4. Принимает решение о достижении целей, показателей, результатов, ключевых событий (вех), выполнении задач межведомственных проектов, а также о достижении показателей, результатов и контрольных точек региональных проектов.».

3.2.4. В пункте 2.8 слова «департамент проектного управления Правительства Сахалинской области» заменить словами «департамент проектного управления министерства государственного управления Сахалинской области».

3.3. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Региональный проектный офис

3.1. Региональный проектный офис - уполномоченное структурное подразделение министерства государственного управления Сахалинской области, обладающее полномочиями в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия, организующее планирование, внедрение и мониторинг проектной деятельности в Правительстве Сахалинской области, ОИВ и органах местного самоуправления.

3.2. Региональный проектный офис:

3.2.1. Осуществляет функции регионального проектного офиса, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности и Положением о реализации региональных проектов на территории Сахалинской области, утвержденными постановлениями Правительства Сахалинской области.

3.2.2. Обеспечивает общую координацию реализации региональных, стратегических и межведомственных проектов (программ) в Правительстве Сахалинской области.

3.2.3. Осуществляет мониторинг реализации региональных, стратегических и межведомственных проектов (программ).

3.2.4. Представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской

Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в Сахалинской области национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в информационной системе проектной деятельности.

3.2.5. Участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных, федеральных и региональных проектов.

3.2.6. Осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»), и формирует предложения по доработке указанной информации.

3.2.7. Обеспечивает направление информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов.

3.2.8. Организует учет участников проектов (программ), а также учет их уровня занятости в реализации проектов (программ).

3.2.9. Регистрирует предложения по проекту (программе), поступающие на рассмотрение в региональный проектный офис.

3.2.10. Формирует реестр стратегических, межведомственных проектов (программ), региональных проектов, реализуемых Правительством Сахалинской области и ОИВ.

3.2.11. Осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта проектов (программ), запросы на их изменение, отчеты о ходе реализации соответствующих проектов (программ) и итоговые отчеты об их реализации, не соответствующие установленным требованиям и порядку.

3.2.12. Рассматривает планы управления стратегическими и межведомственными проектами (программами) на предмет их соответствия установленным требованиям.

3.2.13. Подготавливает предложения по доработке отчетов по проектам (программам) и при необходимости формирует заключения на отчеты по проектам (программам).

3.2.14. Осуществляет выявление, оценку рисков реализации проектов (программ) и формирование предложений по их снижению;

3.2.15. Запрашивает у администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, ОИВ, экспертного сообщества и организаций информационные и аналитические материалы по региональным, стратегическим и межведомственным проектам.

3.2.16. Подготавливает справочные и иные материалы для их последующего рассмотрения на заседании Совета.

3.2.17. Представляет в Совет информацию об исполнении поручений и решений Губернатора Сахалинской области, Правительства Сахалинской области, Совета в рамках реализации проектов (программ).

3.2.18. Анализирует информацию, содержащуюся в отчетах о ходе реализации проектов (программ).

3.2.19. Анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов проектов (программ) на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности. Осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных проектов.

3.2.20. Осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях.

3.2.21. Осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями.

3.2.22. Организует и (или) осуществляет проведение социологических опросов и исследований.

3.2.23. Осуществляет координацию информационного сопровождения реализации национальных проектов в Сахалинской области.

3.2.24. Обеспечивает методологическое сопровождение реализации проектов (программ) в Правительстве Сахалинской области и ОИВ, в том числе разрабатывает и развивает нормативные правовые акты и методические документы по проектной деятельности.

3.2.25. Согласовывает составы ведомственных проектных офисов.

3.2.26. Осуществляет мониторинг организации проектной деятельности в ОИВ.

3.2.27. Формирует при необходимости требования и участвует в создании и развитии информационной системы управления проектами в Сахалинской области.

3.2.28. Организует работу по накоплению опыта и развитию профессиональной компетентности участников проектов (программ).

3.2.29. Обеспечивает формирование системы мотивации участников проектов (программ) и организации проектной деятельности, подготавливает предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников проектов (программ) в целях осуществления их мотивации.

3.2.30. Осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней в Сахалинской области.

3.2.31. Совместно с ответственными ОИВ осуществляет оценку достаточности параметров региональных проектов для достижения показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на территории Сахалинской области региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов соответствующих федеральных проектов.

3.2.32. Совместно с ответственными ОИВ осуществляет анализ влияния региональных проектов на достижение ключевых показателей эффективности высшего должностного лица Сахалинской области.

3.2.33. Осуществляет организационное и аналитическое обеспечение деятельности Совета и организационного комитета по управлению рисками инвестиций Сахалинской области (RIM).

3.2.34. Обеспечивает деятельность проектных комитетов.

3.2.35. Обеспечивает работу и координирует участников региональных проектов в ГИИС «Электронный бюджет» и государственной автоматизированной информационной системе (далее - ГАИС «Управление»).

3.2.36. Осуществляет контроль достоверности и обоснованности сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности.

3.2.37. Формирует резерв участников проектной деятельности в Правительстве Сахалинской области и ОИВ, а также осуществляет его развитие.

3.2.38. Выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области.

3.3. Региональный проектный офис курирует заместитель председателя Правительства Сахалинской области, ответственный за организацию проектной деятельности, который:

а) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в Сахалинской области;

б) оказывает содействие успешной реализации проектов (программ);

в) организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении проектов (программ);

г) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.».

3.4. В пункте 7.3 раздела 7:

3.4.1. Подпункт 7.3.1 изложить в следующей редакции:

«7.3.1. Осуществляет управление реализацией проекта, обеспечивая достижение целей, общественно значимых результатов (по региональным проектам), показателей, результатов, ключевых событий (вех), контрольных точек (по региональным проектам), выполнение мероприятий/работ в соответствии с утверждённым паспортом и планом управления проектом.».

3.4.2. Подпункт 7.3.13 изложить в следующей редакции:

«7.3.13. Обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся региональных проектов в ГИИС «Электронный бюджет»; касающихся стратегических, межведомственных и ведомственных проектов (программ) в ИСУП.».

3.4.3. Подпункт 7.3.19 считать подпунктом 7.3.22.

3.4.4. Дополнить пунктами 7.3.19 - 7.3.21 следующего содержания:

«7.3.19. Заключает соглашение с руководителем федерального проекта о реализации на территории Сахалинской области регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего федерального проекта.

7.3.20. Заключает соглашение с главами муниципальных образований Сахалинской области о реализации на территории муниципального образования Сахалинской области регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего регионального проекта.

7.3.21. Осуществляет мониторинг реализации рабочих планов региональных проектов.».

3.5. В разделе 8:

3.5.1. Подпункт 8.2.2 пункта 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2.2. Организует процесс планирования программы в ИСУП во взаимодействии с участниками команды проекта (программы).».

3.5.2. Подпункты 8.3.2 – 8.3.4 пункта 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3.2. Организует процесс планирования проекта в ГИИС «Электронный бюджет» и в ИСУП во взаимодействии с участниками команды проекта.

8.3.3. Обеспечивает процесс ведения мониторинга реализации проекта в ГИИС «Электронный бюджет», в ИСУП и формирования отчетности по проекту в ГИИС «Электронный бюджет» и в ИСУП.

8.3.4. Организует процесс формирования и актуализации проектных документов, в том числе осуществляет взаимодействие со всеми исполнителями проекта, ответственными за достижение ключевых событий (вех), контрольных точек и мероприятий/работ проекта.».

3.6. В разделе 9:

3.6.1. Пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Состав участников команды проекта (программы) утверждается проектным комитетом.».

3.6.2. Подпункт 9.3.2 пункта 9.3 изложить в следующей редакции:

«9.3.2. Представляют в ГИИС «Электронный бюджет», ИСУП информацию о реализации проекта (программы), содержащую сведения о выполнении соответствующих мероприятий/работ проекта, достижении соответствующих результатов, ключевых событий (вех) стратегического, межведомственного или ведомственного проекта (программы), контрольных точек регионального проекта.».

3.7. Разделы 5 - 9 считать разделами 6-10 соответственно.

3.8. Дополнить разделом 5 следующего содержания:

«5. Организационный комитет по управлению рисками инвестиций Сахалинской области

5.1. Организационный комитет по управлению рисками инвестиций Сахалинской области (на английском языке Risk invest management), сокращенное наименование организационного комитета по управлению рисками инвестиций Сахалинской области на английском языке - RiM.

5.2. Организационный комитет по управлению рисками инвестиций Сахалинской области (далее - Комитет) является постоянно действующим координационным органом при Правительстве Сахалинской области, созданным для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов исполнительной власти Сахалинской области и организаций при реализации проектов и программ.

5.3. Комитет:

5.3.1. Осуществляет свод информации о реализации проектов и программ по направлениям деятельности.

5.3.2. Определяет риски, существующие в инвестициях, последующее управление этими рисками.

5.3.3. Представляет по поручению Губернатора Сахалинской области, председателя Правительства Сахалинской области и его заместителей материалы по вопросам реализации проектов и программ, рисков их реализации.

5.3.4. Дает рекомендации по созданию межведомственных и отраслевых механизмов ускоренного решения проблем, возникающих при реализации проектов и программ.

5.3.5. Осуществляет оценку работы ответственных за отраслевые блоки по тематикам, осуществляет свод и проверку данных по итогам оценки их работы.

5.3.6. Деятельность Комитета, функции ответственных лиц Комитета, определяются Положением об организационном комитете по управлению рисками инвестиций Сахалинской области, утверждённым постановлением Правительства Сахалинской области от 06.07.2021 № 262 «О создании и

функционировании организационного комитета по управлению рисками инвестиций Сахалинской области».
