



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2021 г. № 438

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 01.04.2015 № 97 «О предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области»

Во исполнение абзаца 2 пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Сахалинской области от 01.04.2015 № 97 «О предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 23.05.2016 № 257 (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова и цифры «, в рамках реализации Концепции долгосрочного развития театрального дела в Сахалинской области на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Сахалинской

области от 22.03.2013 № 182-р,» исключить.

1.2. В пункте 3 слова «(Самарин А.Г.)» заменить словами «(Лаврик Н.В.)».

1.3. Подпункт 3.2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. предусматривать расходы на предоставление грантов на соответствующий финансовый год в рамках реализации государственной программы «Развитие сферы культуры в Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.07.2013 № 394.».

2. Внести изменения в Положение о предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области, утвержденное постановлением (далее – Положение), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Формы № 1, 2 к Положению признать утратившими силу.

4. Дополнить Положение формой согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



В.С.Сидоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 27 октября 2021 г. № 438

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 01 апреля 2015 г. № 97

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления из областного бюджета Сахалинской области (далее – бюджет Сахалинской области) грантов в форме субсидий профессиональным театрам Сахалинской области (далее – грант), порядок проведения отбора профессиональных театров Сахалинской области для предоставления им грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- конкурсный проект (проект) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета, в сфере создания и показа спектаклей, не в рамках государственного задания на

оказание государственных услуг (выполнение работ), с применением неклассических форм представления спектаклей;

- конкурсная комиссия – коллегиальный орган, сформированный министерством культуры и архивного дела Сахалинской области (далее – министерство) с целью проведения конкурса, а также определения победителей конкурса.

1.3. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат получателей грантов, связанных с осуществлением деятельности в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сферы культуры в Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.07.2013 № 394, регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации в Сахалинской области (Творческие люди в Сахалинской области)», входящего в состав национального проекта «Культура», к которым относятся затраты на реализацию инновационных проектов с применением неклассических форм представления спектаклей:

1.3.1. оплата труда сотрудников театра, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

1.3.2. оплата авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

1.3.3. оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

1.3.4. служебные командировки работников профессиональных театров Сахалинской области, участвующих в реализации мероприятий проекта, с целью реализации конкурсного проекта;

1.3.5. оплата товаров, покупка оборудования, а также расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг;

1.3.6. оплата работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятий проекта;

1.3.7. оплата аренды помещений для проведения мероприятий проекта;

1.3.8. содержание и эксплуатацию арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг, в части их использования для реализации проекта;

1.3.9. оплата транспортных услуг (аренду транспорта) для реализации мероприятий проекта;

1.3.10. уплата налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий проекта.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство культуры и архивного дела Сахалинской области (далее – министерство).

1.5. Гранты предоставляются министерством по результатам отбора в пределах средств, доведенных до министерства согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели, в том числе за счет средств субсидии из федерального бюджета бюджету Сахалинской области на соответствующие расходы.

1.6. К категории получателей грантов относятся профессиональные театры Сахалинской области, одним из видов деятельности которых является создание и показ спектаклей.

1.7. Отбор предназначен для поддержки конкурсных проектов с целью создания, распространения, освоения и сохранения культурных ценностей в сфере театрального, музыкального, хореографического, изобразительного искусства, киноискусства, декоративно-прикладного искусства (флористики, икебаны), литературы, народной культуры, художественных промыслов и ремесел, а также для привлечения

добровольческого (волонтерского) участия граждан в реализации проектов в сфере культуры, в том числе по реализации проектов в сельской местности.

1.8. При формировании проекта закона о бюджете Сахалинской области (о внесении изменений в закон о бюджете Сахалинской области) сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

2. Порядок проведения отбора получателей грантов

2.1. Организатором отбора является министерство.

Способом проведения отбора является конкурс (далее – отбор), проводимый на основании заявок, направленных профессиональными театрами Сахалинской области для участия в отборе, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

2.2. Проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией министерства. Состав конкурсной комиссии формируется из числа лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области и должности государственной гражданской службы Сахалинской области, представителей Общественного совета при министерстве. Состав конкурсной комиссии и срок ее полномочий утверждаются министерством.

2.3. Министерство в срок не менее, чем за 30 календарных дней до дня начала отбора размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок государственных учреждений Сахалинской области), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результатов предоставления грантов;
- доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Положения и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Положения;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Положения;
- порядка предоставления профессиональными театрами Сахалинской области разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Договор о предоставлении гранта (далее – Договор);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Договора;
- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность участника отбора не должна быть прекращена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цели, установленные настоящим Положением.

2.5. Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство следующие документы:

2.5.1. заявка, содержащая конкурсный проект, по форме к настоящему Положению;

2.5.2. копия устава профессионального театра Сахалинской области, заверенная надлежащим образом (подпись руководителя и печать (при наличии));

2.5.3. справка об отсутствии у профессионального театра Сахалинской области неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданная соответствующими территориальными налоговыми органами по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. В случае непредставления данной справки министерство в течение трех рабочих дней с даты приема заявки запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 24.05.2011 № 191 «О региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Сахалинской области»;

2.5.4. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

2.5.5. материалы, подтверждающие наличие у профессионального театра Сахалинской области успешного опыта реализации конкурсных проектов (рекомендательные письма от общественных организаций, органов местного самоуправления в сфере культуры, копии дипломов, полученных на конкурсах или иных мероприятиях, ссылки на участие в конкурсах и др.), при наличии.

2.6. Заявка и документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Положения, подаются в министерство непосредственно на бумажном носителе, посредством почтового отправления или в электронном виде путем направления копий на официальный адрес электронной почты министерства, указанный в объявлении, с обязательным последующим представлением на бумажном носителе не позднее даты окончания срока приема заявок.

2.7. Профессиональные театры Сахалинской области несут ответственность за достоверность представляемых в составе заявки сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении. Заявки, поступившие после установленных в объявлении сроков, не рассматриваются.

2.9. Заявка на участие в отборе может быть отозвана профессиональным театром Сахалинской области до окончания срока приема заявок путем направления представившим ее профессиональным театром Сахалинской области соответствующего обращения в министерство. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

Профессиональные театры Сахалинской области, отозвавшие заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок.

2.10. Все поступившие заявки регистрируются министерством в день их поступления в хронологическом порядке с указанием наименования

профессионального театра Сахалинской области, даты и времени поступления заявки посредством системы электронного документооборота.

Направленные на отбор заявки не возвращаются профессиональным театрам Сахалинской области.

2.11. Поступившие в министерство заявки в течение трех рабочих дней с даты регистрации проверяются министерством на предмет комплектности документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения.

Поступившие в министерство заявки, проверенные министерством в соответствии с настоящего пунктом Положения, в течение трех рабочих дней передаются министерством в конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Положения.

2.12. Заявка на участие в отборе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязанный набор символов, а также положения, нарушающие требования настоящего Положения, министерством не рассматривается.

2.13. Профессиональные театры Сахалинской области в течение срока приема заявок вправе внести изменения в заявку, но не позднее чем за два дня до окончания срока приема заявок.

2.14. В случае если в установленный для приема заявок срок на участие в отборе поступила заявка от одного профессионального театра Сахалинской области, срок приема заявок продлевается по решению конкурсной комиссии не более чем на 60 дней со дня окончания установленного срока приема заявок. В случае если в установленный после продления срок приема заявок не поступили иные заявки, конкурс признается несостоявшимся.

2.15. Отбор проводится в два этапа:

1 этап – экспертиза заявок на участие в отборе;

2 этап – рассмотрение конкурсных проектов, входящих в состав заявки, определение победителей отбора.

2.15.1. Конкурсная комиссия на 1-ом этапе отбора:

2.15.1.1. в течение пятнадцати рабочих дней с даты окончания срока приема заявок на участие в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора, по результатам рассмотрения представленных министерством в конкурсную комиссию заявок принимает решение о допуске к участию в отборе либо об отклонении заявок профессиональных театров Сахалинской области;

2.15.1.2. на основании принятого в соответствии с подпунктом 2.15.1.1 настоящего Положения решения подготавливает перечень профессиональных театров Сахалинской области, заявки которых были допущены к отбору, и заявки которых были отклонены, с указанием мотивированных причин их отклонения, предусмотренных пунктом 2.17 настоящего Положения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки. Указанный в настоящем пункте перечень размещается на официальном сайте министерства.

2.15.2. Определение победителей отбора осуществляется на 2-ом этапе отбора в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о допуске заявок профессиональных театров Сахалинской области к участию в отборе по системе балльных оценок, исходя из следующих критериев:

№	Наименование критерия	Количество баллов
1	Актуальность проекта, соответствие целей, задач и содержания проекта приоритетным направлениям государственной политики в сфере культуры, развития театрального дела	1-5
2	Социальная значимость проекта, соответствие содержания проекта задачам развития творческого и кадрового потенциала профессиональных театров Сахалинской области, стимулирования в регионе театральной деятельности, адресованной детям и юношеству, поддержки межрегиональных гастролей, продвижения произведений классической и современной отечественной драматургии, повышения уровня удовлетворенности граждан региона	1-5

№	Наименование критерия	Количество баллов
	качеством услуг театральных организаций и др.	
3	Соответствие содержания проекта задачам формирования у населения патриотизма, толерантности, межнациональной и религиозной терпимости, ценностей здорового образа жизни	1-5
4	Профессиональные кадровые ресурсы, задействованные в реализации проекта	1-5
5	Применение инновационных форм и методов работы с театральной аудиторией	1-5
6	Обоснованность запрашиваемых средств	1-5
7	Ожидаемые результаты, их значение для региона, социума	1-5

2.15.3. Решение конкурсной комиссии по определению победителей отбора принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии при наличии на заседании комиссии не менее 2/3 от общего числа состава конкурсной комиссии.

2.15.4. Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов по отношению к другим участникам отбора. В случае если заявки набрали равное количество баллов, победителем отбора признается участник отбора, подавший заявку раньше.

2.16. Результаты проведения отбора в течение двух рабочих дней с даты окончания срока определения победителей отбора оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается Договор, и размер предоставляемого ему гранта.

2.17. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения;
- несоответствие представленной участниками отбора заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и юридическом адресе участника отбора;
- подача заявки после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявок и указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.18. Информация о результатах отбора, включая сведения, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Положения, размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства в течение двух рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок и оформления протокола конкурсной комиссией.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. На основании решения конкурсной комиссии министерство в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола конкурсной

комиссией принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта принимается министерством в форме распоряжения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение пяти рабочих дней направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

3.2. Основания для отказа профессиональному театру Сахалинской области в предоставлении гранта:

3.2.1. отказ получателя гранта от подписания Договора о предоставлении гранта из бюджета Сахалинской области;

3.2.2. установление факта недостоверности предоставленной получателем гранта информации.

3.3. В случае принятия решения о предоставлении гранта министерство заключает с победителем отбора Договор о предоставлении гранта из бюджета Сахалинской области (далее – Договор) с учетом положений, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения.

3.4. Договор, в том числе дополнительное соглашение о внесении изменений в Договор, а также дополнительное соглашение о расторжении Договора заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Сахалинской области.

3.5. Договор в отношении гранта, предоставляемого из федерального бюджета или из бюджета Сахалинской области, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Сахалинской области по предоставлению грантов являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Сахалинской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.6. В Договор включаются следующие положения:

- о запрете приобретения получателем гранта - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из бюджета Сахалинской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления этих средств;

- о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Договоре. В случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении Договора;

- о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта, а также о включении таких положений в Договор.

3.7. Министерство в течение пяти дней со дня принятия распоряжения, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения, направляет получателю гранта проект Договора. Получатель гранта в течение пяти дней со дня получения проекта Договора рассматривает, подписывает и представляет в министерство два экземпляра Договора.

3.8. Размер гранта определяется министерством по результатам отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии, исходя из представленных получателями гранта смет расходов на реализацию конкурсного проекта, в пределах бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, по формуле:

$$S_i = P_i \times K,$$

где:

P_i - заявленная потребность профессионального театра Сахалинской области на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией конкурсного проекта;

K - коэффициент выравнивания.

Коэффициент выравнивания рассчитывается по формуле:

$$K = S \div P,$$

где:

S - общий объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства как получателя средств бюджета Сахалинской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения;

P - общая заявленная потребность профессиональных театров Сахалинской области, прошедших отбор, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией конкурсного проекта.

Размер гранта определяется в зависимости от мест, занятых участниками отбора, с учетом оценок, выставленных конкурсной комиссией участникам отбора в порядке, предусмотренном пунктом 2.15.2 настоящего Положения.

Предоставление гранта осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, с учетом очередности подачи заявок.

Размер гранта не может превышать сумму, указанную в заявке на предоставление гранта.

3.9. Результатом предоставления гранта является реализованный конкурсный проект.

3.10. Перечисление гранта осуществляется в полном объеме на расчетный счет получателя гранта по реквизитам, указанным в Договоре, в течение 30 календарных дней с момента подписания сторонами Договора.

Счета, на которые подлежит перечислению грант:

- в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению – расчетные счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению – расчетные счета, открытые получателем грантов в кредитных организациях.

3.11. Предоставленный грант не может быть использован получателем гранта на:

- осуществление деятельности получателем гранта, не связанной с представленным на отбор проектом;

- реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;

- оказание материальной помощи;

- покрытие текущих расходов получателя гранта;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления этих средств;

- приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, капитальный ремонт зданий (сооружений);

- погашение кредиторской задолженности, не относящейся к реализации конкурсного проекта.

3.12. В случае нарушения получателем гранта целей и условий, установленных при предоставлении гранта в соответствии с пунктами 1.3, 3.12 настоящего Положения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, министерство в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения условий (фактов) направляет получателю гранта уведомление о возврате денежных средств в полном объеме в областной бюджет Сахалинской области.

3.13. Получатель гранта в течение 10 рабочих дней, начиная с даты получения письменного требования министерства о возврате, перечисляет грант в бюджет Сахалинской области по указанным в требовании реквизитам.

3.14. В случае отказа от добровольного исполнения требований министерства грант, подлежащий возврату, взыскивается в судебном порядке.

3.15. Остаток гранта, неиспользованный в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Сахалинской области в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления министерства о возврате денежных средств.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в министерство отчет о достижении результатов предоставления гранта, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовыми формами соглашений (договоров), установленными министерством финансов Сахалинской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Договоре сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушения

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателями гранта.

5.2. При выявлении по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем гранта целей и условий предоставления гранта, уполномоченный орган финансового контроля осуществляет мероприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта, грант подлежит возврату в бюджет Сахалинской области в порядке, предусмотренном пунктами 3.12 – 3.15 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 27 октября 2021 г. № 438

«ФОРМА

к Положению о предоставлении грантов
Правительства Сахалинской области
профессиональным театрам Сахалинской
области, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области

от 01 апреля 2015 г. № 97

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на получение гранта
Правительства Сахалинской области
профессиональным театрам Сахалинской области**

1. Участник отбора

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации (при наличии)	
ИНН/КПП	
ОГРН	
Дата регистрации организации	
Основные виды деятельности организации	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Руководитель организации (должность, Ф.И.О, телефон)	
Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., телефон)	
Контактный телефон организации	
Адрес электронной почты	

Адрес сайта организации	
Банковские реквизиты организации (в том числе наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК)	
Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы, помещения, мастерские и т.д.	
Координатор проекта (лицо, ответственное за реализацию проекта, его ФИО, контактный телефон)	

2. О проекте

Название конкурсного проекта	
Описание конкурсного проекта	
Цели конкурсного проекта	
Задачи конкурсного проекта	
Место реализации конкурсного проекта	
Сроки реализации конкурсного проекта	
Обоснование актуальности и социальной значимости конкурсного проекта	
Целевые группы конкурсного проекта	
Количественные результаты	
Качественные результаты	
Перспективы дальнейшего развития конкурсного проекта	

3. Календарный план конкурсного проекта

Виды работ и мероприятий по этапам реализации проекта	Срок выполнения	
	Дата начала	Дата завершения
1. Подготовительный этап:		
1. Этап реализации проекта:		

Заключительный этап реализации проекта: 1.		
---	--	--

4. Смета расходов на реализацию конкурсного проекта

Наименование затрат	Подробный расчет затрат	Запрашиваемая сумма (руб.)

Настоящей заявкой подтверждаю,

что в отношении участника отбора (организации)

:

(наименование организации)

- не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена, не прекращена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

- организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица);

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не является получателем средств областного бюджета Сахалинской области на цели предоставления грантов в соответствии с пунктом 1.3 Положения о предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области;

Участник отбора:

- согласен на осуществление министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Сахалинской области проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в отношении получателя гранта;

- согласен на размещение информации о ходе реализации проекта получателем гранта на сайте министерства и в средствах массовой информации;

У участника отбора отсутствуют:

- неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью;

- деятельность осуществляется на территории Сахалинской области.

Направление заявки не влечет за собой нарушения прав третьих лиц, нарушения какого-либо судебного решения, нарушения положений законодательства Российской Федерации или учредительных документов организации.

Вся информация, копии и оригиналы документов, представленные участником отбора, являются верными, полными и точными, и не скрыты

обстоятельства, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение конкурсной комиссии.

С Положением о предоставлении грантов Правительства Сахалинской области профессиональным театрам Сахалинской области ознакомлен и согласен.

Полное наименование организации:

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

№ пп.	Наименование документа	Количество страниц