



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2021 г. № 8

г. Южно-Сахалинск

О межведомственной рабочей группе по подготовке предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации государственной информационной системы Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области»

В целях повышения эффективности развития и применения в деятельности органов исполнительной власти Сахалинской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области базы пространственных данных, формируемой в государственной информационной системе Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191, Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную рабочую группу по подготовке предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации государственной информационной системы Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области» (далее – рабочая группа).
2. Утвердить Положение о рабочей группе (прилагается).
3. Уполномочить министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области осуществлять организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 18 января 2021 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по подготовке предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации государственной информационной системы Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области»

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по подготовке предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации государственной информационной системы Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области» (далее – рабочая группа) является коллегиальным органом, созданным при Правительстве Сахалинской области в целях выработки предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации государственной информационной системы Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области» (далее – ГеоИС), созданной постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 «О государственной информационной системе Сахалинской области «Географическая информационная система Сахалинской области», а также повышения эффективности использования пространственных данных ГеоИС (далее – геоданные).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет орган исполнительной власти Сахалинской области, уполномоченный Правительством Сахалинской области.

2. Задача и функция рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является подготовка для органов исполнительной власти Сахалинской области, подведомственных им учреждений, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений (далее – участники ГеоИС) предложений по развитию (модернизации) и эксплуатации ГеоИС.

2.2. Основной функцией рабочей группы является обсуждение предложений участников ГеоИС и иных заинтересованных лиц по следующим направлениям:

2.2.1. совершенствование механизмов взаимодействия участников ГеоИС по получению и использованию геоданных;

2.2.2. оценка эффективности внедрения дополнительных источников наполнения ГеоИС;

2.2.3. привлечение иных участников ГеоИС и определение их роли при расширении функций ГеоИС;

2.2.4. анализ и разработка рекомендаций по миграции данных из существующих информационных массивов в базы данных ГеоИС, а также из информационных систем участников ГеоИС.

2.3. Рабочая группа имеет право:

2.3.1. запрашивать и получать в установленном порядке в органах исполнительной власти Сахалинской области, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области и организациях информацию, материалы, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы;

2.3.2. приглашать в установленном порядке на заседания рабочей группы представителей органов исполнительной власти Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области и организаций;

2.3.3. вносить в органы исполнительной власти Сахалинской области предложения по совершенствованию правовых актов в рамках развития (модернизации) и эксплуатации ГеоИС;

2.3.4. обсуждать вопросы и разрабатывать предложения и рекомендации для участников ГеоИС, связанных с этапами и программными мероприятиями по развитию и эксплуатации ГеоИС;

2.3.5. обсуждать проекты правовых актов, регламентирующих деятельность участников ГеоИС, в рамках развития, модернизации и эксплуатации ГеоИС и разрабатывать предложения по их корректировке;

2.3.6. обсуждать вопросы, связанные с функционированием ГеоИС, и разрабатывать рекомендации по ним.

3. Состав рабочей группы

3.1 Рабочая группа формируется в составе руководителя, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Правительства Сахалинской области.

3.2. Руководитель рабочей группы:

- определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;
- председательствует на заседаниях рабочей группы;
- формирует повестку дня заседаний рабочей группы;
- организует работу рабочей группы;
- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

3.3. Заместитель руководителя рабочей группы при отсутствии руководителя рабочей группы исполняет полномочия руководителя рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

- формирует проекты повестки дня заседаний рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения заседаний, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протоколы заседаний рабочей группы и направляет их членам рабочей группы;

- исполняет иные поручения руководителя рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4.3. Рабочая группа правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании рабочей группы принимают участие не менее половины общего числа ее членов.

4.4. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

4.5. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы участвуют в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов решений рабочей группы.