



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2020 г. № 481

г. Южно-Сахалинск

Об информировании граждан о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях в средствах массовой информации и в информационно- телекоммуникационной сети Интернет

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях повышения качества информирования о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях, совершенствования системы взаимодействия с населением и обеспечения открытости государственного управления в Сахалинской области Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок информирования граждан о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Сахалинской области принять правовые акты, регулирующие вопросы создания и ведения собственных официальных страниц в коммуникационных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом положений порядка, утвержденного настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Сахалинской области:

- от 08.10.2008 № 321-па «Об оказании информационных услуг жителям Сахалинской области», за исключением пункта 4;

- от 13.08.2009 № 319-па «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 08.10.2008 № 321-па «Об оказании информационных услуг жителям Сахалинской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 21 октября 2020 г. № 481

ПОРЯДОК

информирования граждан о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правоотношения, связанные с информированием о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. Настоящий порядок не регулирует правоотношения, связанные с обеспечением функционирования официального интернет-сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также порядок раскрытия Губернатором и Правительством Сахалинской области информации в форме открытых данных.

1.3. Для целей настоящего Порядка под информированием о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях (далее - Информирование) понимается деятельность по подготовке и распространению информации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, а также общественно значимых событиях, а именно: о мероприятиях и событиях с участием Губернатора и председателя Правительства Сахалинской

области, первого заместителя Губернатора Сахалинской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителей Губернатора Сахалинской области, заместителей председателя Правительства Сахалинской области, а также иных мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей Сахалинской области.

1.4. Информирование в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в следующих формах:

а) подготовка и представление информационных материалов, сообщений о мероприятии, событии, в том числе:

- официальных текстовых информационных материалов (пресс-релизов, текстов заявлений, выступлений);

- графических информационных материалов, характеризующих мероприятие, событие (таблицы, схемы, диаграммы, презентации и т.п.);

- фото-, аудио-, видеоматериалов, отображающих мероприятие, событие;

б) представление заявлений, комментариев, связанных с мероприятиями, событиями;

в) проведение пресс-конференций, брифингов, интервью;

г) производство и размещение сообщений, публикаций, телерадиопрограмм информационного, информационно-аналитического, информационно-разъяснительного характера;

д) организация прямых трансляций общественно значимых событий.

1.5. В целях качественного Информирования осуществляется регулярный мониторинг размещения в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов и сообщений о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, общественно значимых событиях с целью выявления:

- наиболее популярных и перспективных тем для информирования;

- наиболее востребованных пользователями информации форматов размещения материалов;

- тем, требующих особого внимания и реагирования.

1.6. В целях реализации полномочий Правительства Сахалинской области по Информированию населения администрация Губернатора и Правительства Сахалинской области через свое структурное подразделение – департамент информационной политики Правительства Сахалинской области (далее – Уполномоченный орган) организует Информирование, а управление делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее – Управление делами) осуществляет обеспечение Информирования.

2. Порядок организация информирования

2.1. Информирование осуществляется в соответствии с планом информирования о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области, общественно значимых событиях (далее - План информирования), формируемым и утверждаемым Уполномоченным органом (еженедельно, ежемесячно).

План информирования – это перечень мероприятий, событий с указанием сроков их проведения, ответственных за их проведение (сопровождение) лиц, а также формах и сроках Информирования об этих мероприятиях, событиях.

План информирования формируется на основе предложений Губернатора Сахалинской области, председателя Правительства Сахалинской области, первого заместителя Губернатора Сахалинской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителей Губернатора Сахалинской области, заместителей Председателя Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти, а также календаря основных мероприятий, проводимых под патронатом Губернатора и Правительства Сахалинской области.

2.2. Уполномоченный орган:

- формирует и утверждает План информирования;

- координирует работу органов исполнительной власти Сахалинской области по вопросам формирования Плана информирования;

- осуществляет Информирование самостоятельно или определяет потребность в Информировании, формах, требованиях к составу и качеству выполнения работ (услуг) по Информированию, посредством направления в Управление делами заявок. Порядок подачи заявок устанавливается Правительством Сахалинской области;

- обеспечивает контроль за качеством и своевременностью выхода (опубликования) материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, размещаемых в соответствии с Планом информирования.

2.3. Управление делами осуществляет организационное сопровождение, финансовое и материально-техническое обеспечение исполнения поступивших от Уполномоченного органа заявок на выполнение работ (услуг) по Информированию.

2.4. В целях формирования Плана информирования органы исполнительной власти Сахалинской области:

- определяют ответственных за взаимодействие с Уполномоченным органом и средствами массовой информации сотрудников, сведения о которых направляют в Уполномоченный орган;

- представляют в Уполномоченный орган ежемесячно, до 25-го числа предшествующего месяца, предложения для включения в План информирования по компетенции по форме к настоящему Порядку, согласованные с курирующим первым заместителем Губернатора Сахалинской области - руководителем администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителем Губернатора Сахалинской области, заместителем председателя Правительства Сахалинской области в соответствии с распределением полномочий;

- представляют в Уполномоченный орган еженедельно до 14.00 среды актуализированные предложения для включения в План информирования на

предстоящую неделю по компетенции по форме к настоящему Порядку в электронном виде на адрес: «H:\EXCHANGE\FREE\Департамент информационной политики\Планы на неделю»;

- информируют Уполномоченный орган об изменениях даты, времени и места проведения мероприятия, запланированного для Информирования, а также об организации ранее незапланированного мероприятия, предусматривающего Информирование, не позднее дня, предшествующего дню проведения мероприятия, а в случае проведения мероприятия в нерабочий день - в последний рабочий день, предшествующий дню проведения мероприятия;

- направляют для сведения в Уполномоченный орган проекты информационных материалов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, о мероприятиях, событиях Плана информирования в части, их касающейся;

- обеспечивают участие ответственных за взаимодействие с Уполномоченным органом и средствами массовой информации сотрудников в еженедельных совещаниях Уполномоченного органа по формированию Плана информирования (каждая среда недели в 16.00);

- информируют Уполномоченный орган о запросах средств массовой информации, направленных в их адрес, не позднее дня, следующего за днем поступления такого запроса, а в случае поступления такого запроса в день, предшествующий нерабочему дню, - в тот же день;

- оказывают по компетенции содействие Уполномоченному органу в подготовке ответов на запросы средств массовой информации, направленных в адрес Губернатора и Правительства Сахалинской области.

2.5. Руководители органов исполнительной власти несут персональную ответственность за актуальность и достоверность направляемых в Уполномоченный орган материалов для формирования Плана информирования.

2.6. По запросу Уполномоченного органа информацию о мероприятиях, событиях с участием председателя Правительства Сахалинской области,

первого заместителя Губернатора Сахалинской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителей Губернатора Сахалинской области, заместителей председателя Правительства Сахалинской области – направляют помощники председателя Правительства Сахалинской области, первого заместителя Губернатора Сахалинской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, заместителей Губернатора Сахалинской области, заместителей председателя Правительства Сахалинской области.

3. Официальные страницы в коммуникационных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

3.1. Под коммуникационным сервисом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сервис) понимается сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечивающий следующие возможности:

- организационные - формирует устойчивые социальные связи между лицами, подключившимися к сайту, на основе этических и правовых норм в пределах ограничений, наложенных сайтом;

- коммуникативные - предоставляет возможность увеличения числа подписчиков с целью расширения охвата пользователей информацией;

- информационные - предоставляет возможность обмена информацией, в том числе путем массового распространения информации в интересах неопределенного круга лиц в целях широкого общественного информирования, консультирования и просвещения.

3.2. Под официальной страницей в коммуникационном сервисе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Страница) понимается часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, созданная в целях Информирования.

3.3. Информирование о деятельности Губернатора и Правительства Сахалинской области на Страницах Губернатора и Правительства Сахалинской области осуществляется на основании Плана информирования в формах, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

3.4. Перечень официальных Страниц Губернатора Сахалинской области:

https://vk.com/limarenko_official

<https://ok.ru/valery.limarenko>

https://t.me/limarenko_official

<https://www.facebook.com/valery.limarenko>

https://www.instagram.com/limarenko_official/

<https://www.youtube.com/channel/UCnBgJN9yTiffoSAbb5c09iA>.

3.5. Перечень официальных Страниц Правительства Сахалинской области:

<https://vk.com/sakhalingovernment>

<https://ok.ru/sakhalingoverment>

<https://www.facebook.com/sakhpso>

https://www.instagram.com/sakhalin_government/

<https://www.youtube.com/channel/UCgMoRQsu56li3dmSG-SwC-A/feed>.

Модернизация и ввод новых объектов (реконструкция, оснащение новым оборудованием, этап строительства)			
Объект	Дата	Вид работ (этап строительства)	Информационная справка к работам, объекту
Другие значимые события в ОИВ и в подведомственных учреждениях			
Событие	Дата	Цели и задачи	Информационная справка к мероприятию
Проблемы, нуждающиеся в освещении в СМИ			
Мероприятие	Дата	Цели и задачи	Информационная справка к мероприятию
Прогноз социальных рисков			
Мероприятие	Дата	Причина возникновения риска	Негативные последствия
			Меры, принимаемые ОИВ для снижения негативных последствий
Взаимодействие со СМИ (брифинги, пресс-конференции, ТВ- и радиопрограммы, интервью в печатных СМИ), не менее 2-х тем в месяц			
Мероприятие	Дата	Спикер	Тема выступления (не менее 2-х)
			Предлагаемая форма взаимодействия со СМИ