



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 августа 2016 г. № 392

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Сахалинской области

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников областных музеев Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 09.10.2013 № 585 с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 01.07.2015 № 249, следующие изменения:

1.1. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся директорам Учреждений исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.».

1.2. В разделе 6:

1.2.1. Наименование дополнить словами «и другие вопросы».

1.2.2. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

1.2.3. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.».

1.2.4. Дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждениях могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

2. Внести в Положение о системе оплаты труда работников областных библиотек Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 06.09.2013 № 502 с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 01.07.2015 № 249, следующие изменения:

2.1. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся директорам Учреждений исходя из следующих

критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.».

2.2. В разделе 6:

2.2.1. Наименование и пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

2.2.2. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.».

2.2.3. Дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждениях могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах

социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

3. Внести в Положение о системе оплаты труда работников учреждений культуры, подведомственных министерству культуры Сахалинской области, обеспечивающих методическое руководство организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 27.11.2013 № 666 с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 01.07.2015 № 249, следующие изменения:

3.1. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся директорам Учреждений из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.».

3.2. В разделе 6:

3.2.1. Наименование дополнить словами «и другие вопросы».

3.2.2. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

3.2.3. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.».

3.2.4. Дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждениях могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

4. Внести в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству культуры

Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 20.06.2013 № 316 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 06.02.2014 № 50, от 01.07.2015 № 249, следующие изменения:

4.1. Пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.».

4.2. В разделе 7:

4.2.1. Наименование и пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы

7.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

4.2.2. Пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 5.1.4 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.».

4.2.3. Дополнить пунктом 7.7 следующего содержания:

«7.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждениях могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

5. Внести в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных архивных учреждений Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 28.02.2013 № 96 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 14.10.2013 № 587, от 01.07.2015 № 249, следующие изменения:

5.1. В разделе 1:

5.1.1. Пункты 1.4 - 1.9 считать пунктами 1.5 - 1.10 соответственно.

5.1.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Лица, принимаемые на должности архивных работников, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия) назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников в сфере научных исследований и разработок, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждениях в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.».

5.1.3. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.».

5.2. Пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.».

5.3. В разделе 4:

5.3.1. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в течение первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего (среднего) профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение, устанавливается надбавка к должностным окладам работников архивных учреждений, установленным приложением № 1 к настоящему Положению, в размере 20 процентов.

4.5.1. Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Учреждениях по профилю полученного образования.

4.5.2. Надбавка молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет работы с даты трудоустройства в Учреждение, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4.5.3 и 4.5.5 настоящего Положения.

4.5.3. Надбавка молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, устанавливается с даты трудоустройства в Учреждение. Началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания образовательного учреждения, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.5.4 настоящего Положения.

4.5.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в Учреждение по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.5.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой в архивных учреждениях (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в архивных учреждениях в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.».

5.3.2. Пункт 4.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Надбавка за выслугу лет не устанавливается молодым специалистам, которым установлена доплата в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.».

5.4. Пункт 5.6 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.».

5.5. В разделе 6:

5.5.1. Наименование дополнить словами «и другие вопросы».

5.5.2. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

5.5.3. Пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.4 настоящего Положения, и

стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.».

5.5.4. Дополнить пунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждениях могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области (www.admsakhalin.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2016 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина