



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2016 г. № 349

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 26.05.2014 № 245

В целях совершенствования процесса планирования и эффективного использования бюджетных инвестиций, направляемых в форме капитальных вложений, Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Внести изменения в Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 26.05.2014 № 245 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 22.08.2014 № 405, от 19.12.2014 № 626, от 30.03.2015 № 72, от 30.09.2015 № 410, от 05.05.2016 № 215 (далее - Порядок), дополнив пункт 22 подпунктом 22.9 следующего содержания:

«22.9. ежемесячно на 10 рабочий день месяца, следующего за отчетным представляет заместителю председателя Правительства Сахалинской области А.М.Житкову сводную информацию о фактическом освоении (выполнении работ) по Объектам адресной инвестиционной программы Сахалинской области).».

2. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в форму № 4 к Порядку, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области (www.admsakhalin.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



Д.В.Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 11 июля 2016 г. № 349

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку формирования и реализации
адресной инвестиционной программы Саха-
линской области, утвержденному постано-
влением Правительства Сахалинской области
от 26 мая 2014 г. № 245

СРОКИ

**предоставления в министерство экономического развития
Сахалинской области форм к Порядку**

Номер форм	Наименование форм	Исполнитель	Сроки представления	Периодичность
Форма № 3	Предложения ГРБС по внесению изменений в адресную инвестиционную программу Сахалинской области на 20__ год	ГРБС	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в государственную информационную систему министерства финансов Сахалинской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом» (Хранилище-КС)	1.. Ежегодно.
Форма № 4	Планирование освоения и финансирования объектов адресной инвестиционной программы Сахалинской области	ГРБС	1. Не позднее 2-го рабочего дня первого месяца отчетного года - на плановый год. 2. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом: - разбивка плановых	2. Корректировка - ежеквартально.

Номер форм	Наименование форм	Исполнитель	Сроки представления	Периодичность
			показателей квартала, следующего за отчетным, по месяцам; - корректировка плановых показателей квартала, следующего за отчетным (с учетом фактического освоения отчетного квартала). 3. По мере внесения изменений в АИП - корректировка плановых показателей	3. По мере внесения изменений в АИП
Форма № 5	Фактическое освоение (выполнение работ) по Объектам адресной инвестиционной программы Сахалинской области	ГРБС	Не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным	Ежемесячно
Форма № 6	Отчет о ходе освоения капитальных вложений за счет средств адресной инвестиционной программы Сахалинской области	ГРБС	На 7-й рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом	Ежеквартально
Форма № 7	Исполнение адресной инвестиционной программы Сахалинской области	Министерство финансов Сахалинской области	На 5-й рабочий день месяца, следующего за отчетным	Ежемесячно

Главный распорядитель бюджетных средств

(должность)

(фамилия, имя, отчество, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Ответственный исполнитель государственной программы Сахалинской области

(должность)

(фамилия, имя, отчество, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года
