



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 апреля 2016 г. № 161

г. Южно-Сахалинск

### **О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48 «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области»**

Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48 «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 05.06.2015 № 202, дополнив пункт 2 словами: «работников государственных учреждений Сахалинской области, за исключением систем оплаты труда, действующих в отношении работников органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, а также работников отдельных областных государственных учреждений Сахалинской области, для которых нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области предусмотрены иные системы оплаты труда».

2. Внести изменения в Положение о совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Органам исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителей областных учреждений:

3.1. В трехмесячный срок обеспечить приведение действующих правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда работников государственных учреждений, в соответствие с настоящим постановлением;

3.2. Обеспечить не позднее 01 сентября 2016 года разработку положений о системе оплаты труда в соответствии с Положением о совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48, для работников государственных учреждений, не переведенных на новые условия оплаты труда.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области ([www.admsakhalin.ru](http://www.admsakhalin.ru)), на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель Правительства  
Сахалинской области



В.Г.Щербина

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства  
Сахалинской области

от 06 апреля 2016 г. № 161

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в Положение о совершенствовании систем  
оплаты труда работников государственных  
учреждений Сахалинской области, утвержденное  
постановлением Правительства Сахалинской области  
от 07.02.2013 № 48**

1. Раздел 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений, утверждаемые Правительством Сахалинской области, носят для областных бюджетных и автономных учреждений рекомендательный характер, а для областных казенных учреждений обязательный характер.».

2. Раздел 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Органы исполнительной власти Сахалинской области по согласованию с агентством по труду и занятости населения Сахалинской области разрабатывают и утверждают примерные положения о выплатах стимулирующего характера работников Учреждений, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителей.».

3. Раздел 4 изложить в новой редакции:

**«4. Особенности оплаты труда руководителей Учреждений,  
их заместителей, главных бухгалтеров**

**Заработная плата руководителей Учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, повышающих коэффици-**

ентов (при необходимости), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 15 и 20 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя соответственно.

Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц или квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование руководителей Учреждений осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителей, порядок и критерии премирования устанавливаются органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующего Учреждения.

В качестве одного из критериев оценки деятельности руководителя при назначении ему премии по итогам работы за год должно быть предусмотрено соотношение средней заработной платы работников возглавляемого им Учреждения, получаемой за осуществление возложенных на них должностных обязанностей за счет всех источников, и средней заработной платы по Сахалинской области с учетом достижения средних для отдельных категорий работников показателей по Сахалинской области, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений по согласованию с ку-

рирующим заместителем председателя Правительства Сахалинской области исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

Органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующего Учреждения, устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения в кратности от 1 до 4.

Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников Учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

С целью полноценного осуществления функций по руководству и представлению интересов Учреждения органам исполнительной власти Сахалинской области рекомендуется ограничивать поручение руководителю Учреждения дополнительной работы путем совмещения должностей.».

4. Абзацы 8 - 11 раздела 5 исключить.

5. Раздел 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Органы исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя Учреждений, устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных Учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих Учреждений.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

К административно-управленческому персоналу относятся работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения: руководитель учреждения, его заместитель (-и), главный бухгалтер, специалисты, другие работники, относящиеся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих.

Вспомогательный персонал Учреждения - работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

К вспомогательному персоналу относятся работники Учреждения, в функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности персонала Учреждения, охране, техническому и хозяйственному обслуживанию зданий и территорий, социально-бытовое обслуживание.

Фонд оплаты труда работников областного автономного и бюджетного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в уста-

новленном порядке автономному и бюджетному учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников областного казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

Положения о системе оплаты труда Учреждений должны предусматривать порядок формирования фонда оплаты труда, в том числе на выплаты стимулирующего характера в части премирования работников и руководителей Учреждений по итогам работы.

Положения о системе оплаты труда Учреждений могут предусматривать возможность использования экономии фонда оплаты труда Учреждений для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи:

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором.

При разработке положения о выплатах социального характера необходимо учитывать, что материальная помощь работникам Учреждений может устанавливаться в следующих случаях:

- в связи с бракосочетанием, рождением детей работника - до 5000 рублей;
- в связи со смертью работника или его близких родственников (родители, супруг (-а), дети) – до 5000 рублей;
- в связи с утратой или повреждением имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации) – до 20000 рублей;

- в связи с проведением специализированного лечения по заключению медицинской организации работника или его близких родственников (родители, супруг (-а), дети) – до 20000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника) и подтверждающих документов в отношении работников Учреждения принимает руководитель Учреждения, в отношении руководителя Учреждения - руководитель органа исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

За счет экономии средств фонда оплаты труда работникам Учреждений в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации положениями о премировании в Учреждении могут предусматриваться единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда:

- по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием со дня рождения) - до 5000 рублей;

- в случае увольнения в связи с выходом на пенсию - до 5000 рублей.

Выплата материальной помощи, единовременной премии производится без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и не учитывается при исчислении среднего заработка.»

---