



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 14 августа 2024 года № 17

г. Саратов

О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 10 сентября 2012 года № 48

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля» в целях приведения административных регламентов в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 10 сентября 2012 года № 48 «Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области предоставления государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, выдаче на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» следующее изменение:

приложение к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 10 сентября 2012 года № 48 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, поручить министерству информации и массовых коммуникаций Саратовской области опубликование настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции О.Ю. Лексину.

**Начальник инспекции, главный
государственный инженер-инспектор**

Н.А. Ченцов

Приложение
к приказу
Государственной инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других видов техники
Саратовской области
от 14 августа 2024 года № 17

Приложение
к приказу
Государственной инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других видов техники
Саратовской области
от 10 сентября 2012 года № 48

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«РЕГИСТРАЦИЯ ТРАКТОРОВ, САМОХОДНЫХ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ
И ИНЫХ МАШИН И ПРИЦЕПОВ К НИМ, ВЫДАЧЕ НА НИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
РЕГИСТРАЦИОННЫХ ЗНАКОВ (КРОМЕ МАШИН ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ДРУГИХ
ВОЙСК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)»**

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» (далее соответственно - Регламент, государственная услуга) регулирует отношения, возникающие при регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдаче на них государственных регистрационных знаков государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области (далее - Инспекция) и устанавливает порядок, сроки и последовательность действий (далее - административные процедуры).

Административный регламент определяет порядок государственной регистрации самоходных машин (тракторов, самоходных дорожно-строительных машин, коммунальных, сельскохозяйственных машин, внедорожных автотранспортных средств и других наземных безрельсовых механических транспортных средств, имеющих двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), и других видов техники (прицепов (полуприцепов) самоходных машин), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники) (далее - техника).

Не подлежат государственной регистрации:

транспортные средства и техника, собранные индивидуально из запасных частей и агрегатов;

техника, временно ввезенная на таможенную территорию Евразийского экономического союза на срок не более 6 месяцев либо являющаяся товаром, реализуемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими торговую деятельность;

временно ввезенная на таможенную территорию Евразийского экономического союза на срок не более 6 месяцев техника, которая в целом или в качестве основных компонентов в виде кузова, рамы или шасси используется для создания другой техники, перегоняется к конечным производителям или вывозится из Российской Федерации, либо техника, являющаяся товаром, реализуемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими торговую деятельность;

техника, являющаяся опытным (испытательным) образцом, предназначенным для прохождения испытаний, не связанных с движением по автомобильным дорогам общего пользования.

Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Инспекции, участвующими в предоставлении государственной услуги, и их должностными лицами, Инспекции и физическими или юридическими лицами, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

1.2. Заявителями и получателями являются юридические лица Российской Федерации и иностранных государств независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками машин, либо лица, от имени собственников владеющие, пользующиеся или распоряжающиеся на законных основаниях транспортными средствами.

От имени владельцев за получением государственной услуги могут обращаться физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

Предоставление государственной услуги в случаях, когда собственниками машин являются лица, не достигшие 14-летнего возраста, совершаются от их имени родителями (усыновителями) или органами опеки и попечительства, а в случаях, когда собственниками являются лица в возрасте от 14 до 18 лет, этими лицами с письменного согласия родителей (усыновителей) или органов опеки и попечительства, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги. Перечень вариантов предоставления государственной

услуги указан в пункте 3.1. настоящего Административного регламента.

Вариант предоставления государственной услуги определяется путем комбинаций признаков заявителя по результатам проведенного анкетирования (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Варианты предоставления государственной услуги не предполагают предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

Описание административной процедуры профилирования приведено в пунктах 3.2.-3.6. настоящего Административного регламента.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственным органом, предоставляющим государственную услугу, является Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется государственными служащими Инспекции (далее - инспектор).

2.3. В предоставлении государственной услуги участвуют следующие органы:

Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России);

Федеральная налоговая служба (далее - ФНС);

Федеральное казначейство (далее - Казначейство);

органы Ростехнадзора субъектов Российской Федерации;

организации, осуществляющие изготовление, реализацию, сертификацию самоходных машин, прицепов и комплектующих к ним.

2.4. При предоставлении государственной услуги Инспекция не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 690-П.

2.5. Государственная услуга не предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Результат предоставления государственной услуги

2.6. В соответствии с вариантами, результатами предоставления государственной услуги являются:

а) государственная регистрация техники:

выдача свидетельства о государственной регистрации техники по форме согласно приложению № 3 к Правилам государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» (далее - Правила регистрации), (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

присвоение технике государственного регистрационного номера - индивидуального буквенно-цифрового обозначения, присваиваемого технике органом гостехнадзора, и выдача государственного регистрационного знака в соответствии с ГОСТ Р 50577-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования»;

внесение в паспорт техники (при отсутствии электронных паспортов техники) соответствующих сведений о проведенной государственной регистрации техники;

оформление электронного паспорта техники;

внесение в электронный паспорт техники соответствующих сведений о проведенной государственной регистрации техники и выдача выписки из электронного паспорта техники;

внесение сведений о государственной регистрации техники в автоматизированную информационную систему «Гостехнадзор Эксперт» (далее - система учета);

б) внесение изменений в регистрационные данные техники:

внесение в паспорт техники (при отсутствии электронных паспортов техники) соответствующих сведений об изменениях в регистрационных данных техники;

оформление электронного паспорта техники;

внесение в электронный паспорт техники соответствующих сведений об изменениях в регистрационных данных техники и выдача выписки из электронного паспорта техники;

выдача нового свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

выдача государственного регистрационного знака взамен утраченного или непригодного для использования;

внесение сведений в систему учета;

в) снятие с государственного учета техники:

внесение сведений о снятии с государственного учета техники в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники (электронный паспорт техники);

внесение сведений в систему учета;

г) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

д) выдача справки о совершенных регистрационных действиях;

е) отказ в предоставлении государственной услуги;

ж) получение временного допуска к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке:

выдача государственного регистрационного знака «Транзит»;

внесение в документ, подтверждающий право собственности на технику, отметки о серии, номере, дате выдачи и сроке действия государственного регистрационного знака «Транзит»;

внесение в паспорт техники (при отсутствии электронного паспорта техники) сведений о

серии, номере, дате выдачи и срока действия государственного регистрационного знака «Транзит»;

з) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности), свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат;

и) замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на технику в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года.

2.7. Решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, оформляется путем внесения информации в систему учета с присвоением уникального идентификационного номера.

Состав реестровой записи системы учета о предоставлении государственной услуги включает сведения о технике, о владельце, предъявленных и выданных документов.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в систему учета в день принятия решения.

2.8. Во всех случаях, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения документов, необходимых для получения государственной услуги.

В случае, предусмотренном подпунктами «д», «е» пункта 2.6 настоящего Административного регламента, результат государственной услуги может быть получен заявителем лично в Инспекции, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

При подаче заявления о предоставлении государственной услуги (далее - заявление), не связанной с прекращением государственного учета или снятием с учета после утилизации техники, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанных порталах при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления.

2.9. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указанного в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, фиксируется в заявлении, в системе учета, а в случае подачи заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг и на указанном портале.

2.10. В случае уведомления заявителя в письменной форме, документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется один из результатов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, является решение Инспекции, содержащее следующие сведения: наименование органа, выдавшего документ, наименование документа, регистрационный номер документа, информация о принятом решении, дата принятия решения.

Срок предоставления государственной услуги

2.11. Максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 10 рабочих дней, в которые не включен срок приостановления предоставления государственной

услуги.

Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги непосредственно в Инспекцию, в том числе в случае направления заявления с использованием ЕПГУ.

2.12. Документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня его оформления вручается заявителю непосредственно в Инспекции.

2.13. Внесение исправлений допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня соответствующего обращения заявителя.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках размещены на официальном сайте Инспекции по адресу: (<http://www.gtn.saratov.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.15. Исчерпывающие перечни документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, представляемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в подразделах настоящего Административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.17. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.18. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина на

основании подпунктов 36 - 40 пункта 1 статьи 353.33 Налогового кодекса Российской Федерации:

за государственную регистрацию транспортных средств и совершение иных регистрационных действий, связанных:

с выдачей государственных регистрационных знаков на мототранспортные средства, прицепы, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные самоходные машины, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность, - 1500 рублей;

с выдачей паспорта транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, - 800 рублей;

с оформлением электронного паспорта самоходной машины и других видов техники, с внесением изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники, - 2000 рублей;

с выдачей свидетельства о регистрации транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, - 500 рублей;

за временную регистрацию ранее зарегистрированных транспортных средств по месту их пребывания - 350 рублей;

за внесение изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства - 350 рублей;

за выдачу государственных регистрационных знаков транспортных средств «Транзит», в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность:

изготавливаемых из расходных материалов на бумажной основе - 200 рублей;

за выдачу свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность - 350 рублей.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении государственной услуги, услуги
и при получении результата предоставления таких услуг**

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.20. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на подачу запроса о предоставлении государственной услуги.

2.21. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Инспекцию;

по телефону.

При предварительной записи заявитель сообщает следующие данные:

для физического лица: фамилию, имя, отчество;

для юридического лица: наименование юридического лица;

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

предмет запроса;

желаемые дату и время обращения с запросом.

2.22. Предварительная запись осуществляется путем внесения указанных сведений в книгу записи заявителей, которая ведется на бумажных и/или электронных носителях.

2.23. При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

2.24. Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

2.25. В отсутствие заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием заявителей, обратившихся в порядке очереди.

2.26. График приема заявителей по предварительной записи устанавливается инспектором в зависимости от интенсивности обращений.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.27. Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в течение 3 календарных дней с момента поступления в Инспекцию.

При личном обращении время приема и регистрации документов не должно превышать 20 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.28. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Инспекции по адресу: (<http://www.gtn.saratov.gov.ru>) в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

2.29. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Инспекции по адресу: (<http://www.gtn.saratov.gov.ru>) в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.30. Документами, выдаваемыми организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, являются:

получение полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца с предоставлением полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

проставление отметки об уплате утилизационного сбора или об основании неуплаты утилизационного сбора.

2.31. перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним «ФГИС УСМТ»;

единая система межведомственного электронного взаимодействия;

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее - ФГИС ДО) (<https://do.gosuslugi.ru/>).

2.32. Государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу в порядке, утвержденном постановлением Правительства области от 2 июня 2021 года № 414-П «О Перечне государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти области, для получения которых подача запросов, документов, информации, а также получение результатов предоставления таких услуг осуществляется в пределах территории Саратовской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), и порядке их предоставления».

2.33. Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном частью 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ.

Предоставление государственной услуги не осуществляется через МФЦ, в том числе на основании комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

При предоставлении государственной услуги не применяется реестровая модель учета результатов предоставления услуги, предусмотренная частью 2 статьи 7.4 Федерального закона № 210-ФЗ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1. Варианты предоставления государственной услуги:

вариант № 1 «Государственная регистрация техники»;

вариант № 2 «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом»;

вариант № 3 «Государственная регистрация техники на ограниченный срок»;

вариант № 4 «Снятие техники с государственного учета»;

вариант № 5 «Внесение изменений в регистрационные данные техники»;

вариант № 6 «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»;

вариант № 7 «Выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность»;

вариант № 8 «Получение справки о совершении регистрационных действий»;

вариант № 9 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на

высвободившийся номерной агрегат»;

вариант № 10 «Замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на технику в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года» (период действия варианта - до 1 января 2026 года);

вариант № 11 «Государственная регистрация техники, приобретенная гражданами Российской Федерации, проживающими и проживавшими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также приобретенная юридическими лицами, зарегистрированными на указанных территориях до 30 сентября 2022 года» (период действия варианта - до 1 января года).

Государственная услуга не предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Описание административной процедуры профилирования

3.2. Административная процедура профилирования заявителя включает в себя анкетирование с последующим определением признака и категории заявителя.

3.3. Анкетирование осуществляется:

в ходе личного приема путем устного общения с заявителем и рассмотрения, представленных им документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Административного регламента;

автоматически при заполнении разделов на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.4. Результатом анкетирования является определение признака и категории заявителя.

3.5. С учетом проведенного профилирования, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель, устанавливается вариант предоставления государственной услуги.

3.6. Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Комбинации признаков заявителя, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Описание вариантов предоставления государственной услуги

Вариант № 1 «Государственная регистрация техники» (далее - вариант № 1)

3.7.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.7.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 1 является получение заявителем:

свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

государственного регистрационного знака;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7., 2.8. настоящего Административного регламента.

3.7.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 1:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 1

3.7.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15. настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15. настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами, либо заверенная в установленном порядке его копия;

акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию, либо заверенная в установленном порядке его копия;

документ о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениям требованиям безопасности (в случае внесения изменений в конструкцию техники);

перевод документов, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, имеющие удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода;

письменное согласие собственников техники, принадлежащей двум и более собственникам, на осуществление государственной регистрации техники за одним из собственников;

государственный регистрационный знак «ТРАНЗИТ», выданный органом гостехнадзора;

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат (в случае установки на технику номерного агрегата ранее числившегося в системе учета, при наличии).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

копия документа об оценке соответствия техники;

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.7.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.7.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.7.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 1, приведены в пункте 2.16. настоящего Административного регламента.

3.7.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7.9. В случае варианта № 1 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.7.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27. настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 1

3.7.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения: уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Федеральную службу по аккредитации о предоставлении сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии в зависимости от установленной процедуры подтверждения соответствия техники требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

Направляемые в запросе сведения:

номер сертификата соответствия;

номер декларации о соответствии;

дата регистрации/начала декларации о соответствии;

г) в Российский союз автостраховщиков о предоставлении сведений о факте оформления страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

серия, номер полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

VIN техники;

государственный регистрационный знак техники;

номер кузова техники;

номер шасси техники;

дата, на которую запрашиваются сведения;

д) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

е) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

ж) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным

документам;

регистрационные данные техники;

з) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.7.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.7.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.7.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 1

3.7.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16. настоящего Административного регламента.

3.7.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.7.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.7.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия

номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.7.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16. настоящего Административного регламента.

3.7.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 1

3.7.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 1, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.7.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17. настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.7.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.7.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении

государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 1

3.7.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16. настоящего Административного регламента.

3.7.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:
отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.7.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 1

3.7.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанный портал при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.7.30. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.7.31. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577 2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами

регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

3.7.32. Вариант № 1 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 2 «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом» (далее - вариант № 2)

3.8.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11., 2.12. настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17. настоящего Административного регламента.

3.8.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 2 является получение заявителем:

свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

государственного регистрационного знака;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7., 2.8. настоящего Административного регламента.

3.8.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 2:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 2

3.8.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15. настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15. настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

программа испытаний испытательной техники, утвержденная изготовителем (производителем) испытательной техники;

перевод документов, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, имеющие удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода;

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат техники (в случае установки на технику номерного агрегата ранее числившегося в системе учета, при наличии).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.8.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.8.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.8.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 2, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.8.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.9. В случае варианта № 2 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.8.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27. настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 2

3.8.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты

государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Российский союз автостраховщиков о предоставлении сведений о факте оформления страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

серия, номер полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

VIN техники;

государственный регистрационный знак техники;

номер кузова техники;

номер шасси техники;

дата, на которую запрашиваются сведения;

г) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

д) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники.

3.8.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных

документов и информации.

3.8.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.8.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 2

3.8.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16. настоящего Административного регламента.

3.8.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.8.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.8.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.8.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.8.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 2

3.8.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 2, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

сомнение в подлинности основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.8.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.8.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.8.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 2

3.8.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.8.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.8.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 2

3.8.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанных порталах при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.8.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.8.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

Каждой зарегистрированной испытательной технике присваивается государственный регистрационный номер и выдается свидетельство о государственной регистрации техники, в котором проставляется отметка «Испытания», а в строки, предусматривающие сведения о годе выпуска, марке и (или) модели (коммерческом наименовании) техники, идентификационном номере техники, цвете, номере ведущего моста (мостов), номере и мощности двигателя, вносится запись «отсутствует».

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

3.8.31. Вариант № 2 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 3 «Государственная регистрация техники на ограниченный срок» (далее - вариант № 3)

3.9.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных

в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.9.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 3 является получение заявителем:

свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

государственного регистрационного знака;

паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники;

выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники);

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.9.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 3:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 3

3.9.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и

пользования техникой или основными компонентами, либо заверенная в установленном порядке его копия;

акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию, либо заверенная в установленном порядке его копия;

документ о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениям требованиям безопасности (в случае внесения изменений в конструкцию техники);

перевод документов, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, имеющие удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода;

письменное согласие собственников техники, принадлежащей двум и более собственникам, на осуществление государственной регистрации техники за одним из собственников;

свидетельство о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации, не имеющего регистрацию по месту жительства;

разрешительные документы, имеющие ограниченный срок действия (лицензии, аттестаты, сертификаты, разрешения и иные документы);

государственный регистрационный знак, выданный иностранным государством (за исключением государственных регистрационных знаков, выданных в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года);

документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку недееспособного гражданина, являющегося собственником техники;

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат (в случае установки на технику номерного агрегата ранее числившегося в системе учета, при наличии);

письменное соглашение сторон о регистрации за лизингодателем или лизингополучателем (в случае если техника является предметом договора лизинга (сублизинга));

договор лизинга (сублизинга) во временное владение и (или) пользование техникой либо заверенная в установленном порядке его копия (в случае если техника является предметом договора лизинга (сублизинга));

документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (для временно ввезенной техники на территорию Российской Федерации);

документы, содержащие сведения о государственном учете техники, регистрационные данные техники и иные сведения, установленные регистрирующим органом других государств (для временно ввезенной техники на территорию Российской Федерации);

отрывная часть уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания (в случае регистрации техники за иностранным гражданином или лицом без гражданства);

вид на жительство либо разрешение на временное проживание иностранного гражданина или лица без гражданства, временно или постоянно проживающего на территории Российской Федерации (в случае регистрации техники за иностранным гражданином или лицом без гражданства);

дипломатическая, служебная, консульская карточка или удостоверение аккредитованного при Министерстве иностранных дел Российской Федерации сотрудника дипломатического представительства, консульского учреждения, международной (межгосударственной)

организации, представительства международной (межгосударственной) организации, представительства при международной (межгосударственной) организации (в случае регистрации техники за иностранным гражданином);

документ, подтверждающий регистрацию иностранного гражданина или лица без гражданства, временно или постоянно проживающего на территории Российской Федерации (в случае регистрации техники за иностранным гражданином или лицом без гражданства);

документ, подтверждающий аккредитацию (регистрацию, создание) филиала (представительства, отделений, филиалов) иностранного юридического лица на территории Российской Федерации (в случае регистрации техники за иностранным юридическим лицом).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

копия документа об оценке соответствия техники;

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.9.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.9.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.9.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта N 3, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.9.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9.9. В случае варианта № 3 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.9.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 3

3.9.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого

государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Федеральную службу по аккредитации о предоставлении сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии в зависимости от установленной процедуры подтверждения соответствия техники требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

Направляемые в запросе сведения:

номер сертификата соответствия;

номер декларации о соответствии;

дата регистрации/начала декларации о соответствии;

г) в Российский союз автостраховщиков о предоставлении сведений о факте оформления страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

серия, номер полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

VIN техники;

государственный регистрационный знак техники;

номер кузова техники;

номер шасси техники;

дата, на которую запрашиваются сведения;

д) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

е) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

ж) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

з) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.9.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.9.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.9.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 3

3.9.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.9.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.9.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.9.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.9.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.9.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 3

3.9.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта N 3, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.9.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.9.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления

государственной услуги.

3.9.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 3

3.9.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.9.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.9.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 3

3.9.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака, паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники, выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники) производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанных порталах при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.9.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.9.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных

машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

3.9.31. Вариант № 3 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 4 «Снятие техники с государственного учета» (далее - вариант № 4)

3.10.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.10.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта N 4 является получение заявителем:

паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о снятии техники с учета;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.10.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 4:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 4

3.10.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в

Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению №1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ о заключении сделки, направленной на отчуждение техники;

свидетельство (акт) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники, либо заверенная в установленном порядке его копия;

письменное согласие собственников техники, принадлежащей двум и более собственникам, на снятие техники с государственного учета;

свидетельство о государственной регистрации техники, выданное органом гостехнадзора;

государственный регистрационный знак, выданный органом гостехнадзора;

документы, свидетельствующие об отсутствии запретов или ограничений на совершение регистрационных действий, наложенными судами, следственными органами, таможенными органами, либо решения судов об отчуждении техники и ее передаче в собственность иных лиц или обращении в собственность государства, если иной порядок не предусмотрен законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку недееспособного гражданина, являющегося собственником техники.

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.10.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.10.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.10.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 4, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.10.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10.9. В случае варианта № 4 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.10.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 4

3.10.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

г) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

д) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

е) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.10.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.10.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.10.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 4

3.10.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

При снятии с государственного учета техники в связи с ее списанием (утилизацией), а также при наличии сведений о смерти владельца техники либо о прекращении деятельности юридического лица, являющегося владельцем техники, а также при наличии сведений о прекращении опеки (попечительства) над собственником техники осмотр не проводится.

3.10.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.10.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра

или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.10.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.10.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.10.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 4

3.10.21. Основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 4, является:

направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.10.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 37 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.10.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.10.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе

в предоставлении) государственной услуги для варианта № 4

3.10.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.10.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:
отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.10.17. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 4

3.10.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о снятии техники с учета производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.10.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.10.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

При снятии с учета техники владельцу техники возвращаются:

государственный регистрационный знак, выданный иностранным государством (за исключением государственных регистрационных знаков, выданных в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года);

документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (для временно ввезенной техники на территорию Российской Федерации);

документы, содержащие сведения о государственном учете техники, регистрационные данные техники и иные сведения, установленные регистрирующим органом других государств (для временно ввезенной техники на территорию Российской Федерации).

Снятие с государственного учета техники, не связанное с прекращением государственного учета техники, зарегистрированной ранее за лицом, не достигшим возраста 16 лет, осуществляется с внесением изменений в регистрационные данные техники, связанные со сменой владельца техники.

В случае утраты государственного регистрационного знака при снятии с государственного учета выдача нового государственного регистрационного знака взамен утраченного не требуется.

В случае утраты государственного регистрационного знака он признается недействительным, а в системе учета вносятся сведения об утраченной специальной продукции.

В свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники (электронный паспорт техники) вносятся сведения о снятии с государственного учета техники.

Снятие с государственного учета техники в связи с истечением срока государственного учета техники, а в отношении техники, владельцем которой является один из родителей (усыновитель, опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, - при достижении собственником техники указанного возраста, прекращается автоматически на следующий день после дня окончания этого срока (при условии отсутствия сведений о возобновлении государственной регистрации техники).

При снятии с государственного учета техники в связи с ее списанием (утилизацией) государственные регистрационные знаки, свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники признаются недействительными, а в системе учета вносятся сведения об утраченной специальной продукции.

3.10.31. Вариант № 4 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант N 5 «Внесение изменений в регистрационные данные Техники» (далее - вариант № 5)

3.11.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.11.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 5 является получение заявителем:

паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными изменениями в регистрационные данные техники;

свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);

выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники) с внесенными изменениями в регистрационные данные техники;

государственного регистрационного знака;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.11.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 5:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 5

3.11.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекция заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления);

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию, либо заверенная в установленном порядке его копия (за исключением выдачи свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования);

документ о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениям требованиям безопасности (в случае внесения изменений в конструкцию техники и за исключением выдачи свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования);

договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга другому лизингополучателю либо заверенная в установленном порядке его копия (в случае если техника является предметом договора лизинга (сублизинга) и за исключением выдачи свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования);

документ о расторжении договора лизинга либо документ, подтверждающий отчуждение техники, либо заверенная в установленном порядке их копия (в случае если техника является предметом договора лизинга (сублизинга) и за исключением выдачи свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования);

свидетельство о государственной регистрации техники, выданное органом гостехнадзора;

государственный регистрационный знак;

документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку недееспособного гражданина, являющегося собственником техники;

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат (в случае установки на технику номерного агрегата ранее числившегося в системе учета, при наличии).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.11.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.11.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.11.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 5, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.11.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.11.9. В случае варианта N 5 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.11.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 5

3.11.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Федеральную службу по аккредитации о предоставлении сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии в зависимости от установленной процедуры подтверждения соответствия техники требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

Направляемые в запросе сведения:

номер сертификата соответствия;

номер декларации о соответствии;

дата регистрации/начала декларации о соответствии;

г) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

д) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

е) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

ж) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.11.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.11.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.11.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 5

3.11.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.11.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.11.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.11.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.11.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.11.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 5

3.11.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 5, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

сомнение в подлинности паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.11.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.11.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.11.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 5

3.11.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.11.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.11.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 5

3.11.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными изменениями в регистрационные данные техники, свидетельства о государственной

регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности), выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники) с внесенными изменениями в регистрационные данные техники, государственного регистрационного знака производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанных порталах при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.11.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.11.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

В случае утери свидетельства о государственной регистрации техники по заявлению владельца техники о внесении изменений в регистрационные данные техники выдается новое свидетельство о государственной регистрации техники. Утерянное свидетельство о государственной регистрации техники признается недействительным, а в систему учета вносятся сведения об утраченной специальной продукции.

В случае если замена основных компонентов техники не связана с внесением изменений в конструкцию техники, внесение сведений в систему учета об их номерах осуществляется при внесении изменений в регистрационные данные на основании результатов осмотра.

В случае если замена основных компонентов техники связана с внесением изменений в конструкцию техники, внесение сведений в систему учета об их номерах осуществляется при внесении изменений в регистрационные данные по результатам технического осмотра.

3.11.31. Вариант № 5 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 6 «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»

(далее - вариант № 6)

3.12.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.12.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 6 является получение заявителем:

государственного регистрационного знака «Транзит»;

документа, подтверждающего право собственности на технику, с отметками о серии, номере, дате выдачи и сроке действия государственного регистрационного знака «Транзит»;

паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с указанием в нем серии, номера, даты выдачи и срока действия государственного регистрационного знака «Транзит»;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.12.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 6:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых
для предоставления государственной услуги для варианта № 6**

3.12.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами, либо заверенная в установленном порядке его копия;

перевод документов, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, имеющие удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода;

документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку недееспособного гражданина, являющегося собственником техники.

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.12.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.12.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.12.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 6, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.12.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.12.9. В случае варианта № 6 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.12.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 6

3.12.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

г) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

д) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

е) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.12.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.12.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.12.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 6

3.12.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.12.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.12.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.12.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.12.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.12.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 6

3.12.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 6, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.12.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.12.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.12.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 6

3.12.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.12.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента;

3.12.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 6

3.12.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем государственного регистрационного знака «Транзит», документа, подтверждающего право собственности на технику, с отметками о серии, номере, дате выдачи и сроке действия государственного регистрационного знака «Транзит», паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с указанием в нем серии, номера, даты выдачи и срока действия государственного регистрационного знака «Транзит» производится в Инспекцией по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекцию по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.12.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.12.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 18 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним для техники, временно допущенной к участию в дорожном движении («ТРАНЗИТ»);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

Государственные регистрационные знаки «ТРАНЗИТ» выдаются на 20 суток.

При выдаче государственных регистрационных знаков «ТРАНЗИТ» в электронный паспорт техники вносятся сведения с указанием серии, номера, даты выдачи и срока действия этих знаков.

3.12.31. Вариант № 6 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 7 «Выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность» (далее - вариант № 7)

3.13.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.13.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 7 является получение заявителем:

свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.13.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 7:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники (в случае замены утраченного или пришедшего в негодность свидетельства на высвободившийся номерной агрегат осмотр техники не проводится);

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 7

3.13.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами, либо его заверенная в установленном порядке копия;

акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию, либо заверенная в установленном порядке его копия;

письменное согласие собственников техники, принадлежащей двум и более собственникам, на осуществление государственной регистрации техники за одним из собственников;

свидетельство о государственной регистрации техники, выданное органом гостехнадзора;

документы, свидетельствующие об отсутствии запретов или ограничений на совершение регистрационных действий, наложенными судами, следственными органами, таможенными органами, либо решения судов об отчуждении техники и ее передаче в собственность иных лиц или обращении в собственность государства, если иной порядок не предусмотрен

законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку недееспособного гражданина, являющегося собственником техники;

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат (в случае замены свидетельства в связи с его негодностью).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины.

3.13.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.13.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.13.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 7, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.13.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.13.9. В случае варианта № 7 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.13.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 7

3.13.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

г) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

д) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

е) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.13.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.13.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен

превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.13.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 7

3.13.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.13.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.13.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.13.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.13.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.13.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 7

3.13.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 7, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.13.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.13.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.13.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 7

3.13.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.13.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.13.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 7

3.13.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства на высвободившийся номерной агрегат производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа,

удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.13.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.13.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования:

свидетельство на высвободившийся номерной агрегат выдается только на номерные агрегаты, установленные на зарегистрированную или ранее зарегистрированную технику;

паспорт техники и свидетельство о государственной регистрации техники возвращаются заявителю.

3.13.31. Вариант № 7 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 8 «Получение справки о совершении регистрационных Действий» (далее - вариант № 8)

3.14.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.14.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 8 является получение заявителем:

справки о совершенных регистрационных действиях;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.14.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 8:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 8

3.14.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию письменный запрос с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

письменный запрос на получение справки о совершенных регистрационных действиях;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче письменного запроса, кроме случаев подачи запроса в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента);

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

решение суда о начале процедуры банкротства (при наличии).

Предоставление документов по инициативе заявителя не предусмотрено.

3.14.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче письменного запроса лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче запроса посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.14.6. Возможность подачи запроса с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.14.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 8, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.14.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.14.9. Вариант № 8 не предусматривает возможность приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения.

3.14.10. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 8

3.14.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о

предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина.

3.14.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для проверки достоверности представленных документов и информации.

3.14.13. Основанием для информационного запроса является прием письменного запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.14.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 8

3.14.15. Основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 8, является:

направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов.

3.14.16. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.14.17. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.14.18. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 8

3.14.19. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.14.20. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:
отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.14.21. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 8

3.14.22. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем справки о совершенных регистрационных действиях производится в Инспекции по месту рассмотрения письменного запроса при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче запроса о предоставлении государственной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг справка о совершенных регистрационных действиях в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения письменного запроса при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.14.23. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.14.24. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

Справки о совершенных регистрационных действиях выдаются:

заявителю или его представителю в форме электронного документа при подаче запроса через Единый портал государственных и муниципальных услуг или на бумажном носителе при личном обращении;

судам, органам прокуратуры, следствия, дознания, налоговым органам и иным органам государственной власти, арбитражным управляющим, назначенным в установленном порядке, нотариусам, подразделениям ГИБДД МВД России и органам Ростехнадзора при помощи единой системы межведомственного электронного взаимодействия или по письменным запросам.

Вариант № 8 не предусматривает уплату государственной пошлины.

3.14.25. Вариант № 8 предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 9 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат» (далее - вариант № 9)

3.15.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.15.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 9 является

получение заявителем:

- паспорта техники;
- свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности);
- свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;
- решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.15.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 9:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 9

3.15.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;
- документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;
- документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;
- паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае наличия опечаток и (или) ошибок);
- свидетельство о государственной регистрации техники, выданное органом гостехнадзора (в случае наличия опечаток и (или) ошибок);
- документ, подтверждающий родство, усыновление либо опеку (попечительство) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или документ, подтверждающий опеку (попечительство) недееспособного гражданина, являющегося собственником техники;
- свидетельство на высвободившийся номерной агрегат (в случае наличия опечаток и (или)

ошибок).

По инициативе заявителя предоставляется следующий документ:

выписка из электронного паспорта техники.

3.15.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются: при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.15.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.15.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 9, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.15.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.15.9. Вариант № 9 не предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения.

3.15.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 9

3.15.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

в) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

г) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.15.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для проверки достоверности представленных документов и информации.

3.15.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.15.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 9

3.15.15. Основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 9, является:

направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов.

3.15.16. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.15.17. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.15.18. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 9

3.15.19. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат.

3.15.20. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является наличие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат.

3.15.21. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 9

3.15.22. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем паспорта техники, свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в виде электронного документа при наличии технической возможности), свидетельства на высвободившийся номерной агрегат производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность. При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг свидетельство о государственной регистрации техники в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на указанных порталах при наличии технической возможности. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации техники в дополнение к электронному документу может быть распечатано на бумажном носителе из системы учета и получено в Инспекции по месту рассмотрения заявления;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.15.23. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.15.24. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующее требование.

Исправление технической ошибки осуществляется путем внесения соответствующих корректировок в системе учета и выдачи владельцу техники нового свидетельства о государственной регистрации техники взамен содержащего ошибку.

Вариант № 9 не предусматривает уплату государственной пошлины.

3.15.25. Вариант № 9 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

**Вариант № 10 «Замена регистрационных документов
и государственных регистрационных знаков, выданных
на технику в соответствии с законодательством Украины,
Донецкой Народной Республики или Луганской Народной
Республики до 30 сентября 2022 года» (далее - вариант № 10)**

3.16.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.16.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 10 является получение заявителем:

свидетельства о государственной регистрации техники;

государственного регистрационного знака;

паспорта техники с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники;

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.16.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 10:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых
для предоставления государственной услуги для варианта № 10**

3.16.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

перевод документов, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, имеющие удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской, о верности перевода;

документ, подтверждающий государственную регистрацию в качестве российского юридического лица;

регистрационные документы и государственные регистрационные знаки, выданные в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года;

документы, подтверждающие (устанавливающие) владение самоходной машиной и (или) полномочия заявителя на представление интересов собственника самоходной машины (доверенность, договор лизинга либо иной договор), оформленные в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики и действовавших на 30 сентября 2022 года, либо документы, выданные военно-гражданскими администрациями на территориях Запорожской области и Херсонской области, об обращении в доход государства (национализации) самоходных машин, а также документы о закреплении национализированных самоходных машин за юридическими лицами, которым они передаются на правах хозяйственного ведения или оперативного управления;

таможенные документы (до 1 января 2026 года замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков осуществляется без предъявления таможенных документов, за исключением случаев временного ввоза техники на таможенную территорию Евразийского экономического союза после 30 сентября 2022 года).

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (до 1 января 2024 года замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков осуществляется без обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, за исключением случаев временного ввоза техники на таможенную территорию Евразийского экономического союза после 30 сентября 2022 года);

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины (до 1 января 2026 года замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков осуществляется без взимания государственной пошлины, за исключением случаев временного ввоза техники на таможенную территорию Евразийского экономического союза после 30 сентября 2022 года).

3.16.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.16.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.16.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 10, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.16.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.16.9. В случае варианта № 10 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.16.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 10

3.16.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Российский союз автостраховщиков о предоставлении сведений о факте оформления страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

серия, номер полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

VIN техники;

государственный регистрационный знак техники;

номер кузова техники;

номер шасси техники;

дата, на которую запрашиваются сведения;

г) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

д) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

е) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники.

3.16.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.16.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.16.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 10

3.16.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.16.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков

изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.16.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.16.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.16.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.16.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 10

3.16.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 10, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.16.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной

услуги направляется заявителю в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.16.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.16.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 10

3.16.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.16.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является: отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.16.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 10

3.16.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака, паспорта техники с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг Саратовской области.

3.16.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.16.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

Регистрационные действия, связанные с заменой регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на самоходные машины в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной

Республики до 30 сентября 2022 года, совершаются с выдачей свидетельств о государственной регистрации самоходных машин и государственных регистрационных знаков без оформления электронных паспортов техники.

Срок действия выданных свидетельств о государственной регистрации самоходных машин и государственных регистрационных знаков составляет 5 лет.

До 1 января 2026 года замена регистрационных документов и государственных регистрационных осуществляется без прохождения технического осмотра.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

3.16.51. Вариант № 10 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант № 11 «Государственная регистрация техники, приобретенная гражданами Российской Федерации, проживающими и проживавшими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также приобретенная юридическими лицами, зарегистрированными на указанных территориях до 30 сентября 2022 года» (далее - вариант № 11)

3.17.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги складывается из суммы сроков предоставления (10 рабочих дней) и приостановления (30 календарных дней) оказания государственной услуги, приведенных в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Административного регламента.

Продолжительность срока приостановления оказания государственной услуги зависит от возникновения оснований в приостановлении предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.17 настоящего Административного регламента.

3.17.2. Результатом предоставления государственной услуги для варианта № 11 является получение заявителем:

свидетельства о государственной регистрации техники;

государственного регистрационного знака;

паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники;

выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники);

решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат

государственной услуги, состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись, наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

3.17.3. Перечень административных процедур, предусмотренных вариантом № 11:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

осмотр техники;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 11

3.17.4. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Инспекцию заявление с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Самостоятельно заявителем предоставляются следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 Правил регистрации;

документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Административного регламента;

документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники, в случае, если документы подаются представителем;

паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами, либо заверенная в установленном порядке его копия.

По инициативе заявителя предоставляются следующие документы:

выписка из электронного паспорта техники;

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины (до 1 января 2026 года государственная регистрация осуществляется без взимания государственной пошлины).

3.17.5. Способы установления личности заявителя или его представителя являются:

при подаче заявления лично в Инспекцию - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

при подаче заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных

услуг - простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.17.6. Возможность подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя Правилами регистрации предусмотрена.

3.17.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги для варианта № 11, приведены в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.17.8. Иные органы исполнительной власти Саратовской области не принимают участие в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.17.9. В случае варианта № 11 государственная услуга предоставляется Инспекцией по месту обращения заявителя вне зависимости от его места регистрации (места жительства или места пребывания) либо места нахождения в пределах Саратовской области.

3.17.10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в пункте 2.27 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие для варианта № 11

3.17.11. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральное казначейство о предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу.

Направляемые в запросе сведения:

уникальный идентификационный номер платежа;

б) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направляемые в запросе сведения:

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) в Российский союз автостраховщиков о предоставлении сведений о факте оформления страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

серия, номер полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

VIN техники;

государственный регистрационный знак техники;

номер кузова техники;

номер шасси техники;

дата, на которую запрашиваются сведения;

г) в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о предоставлении сведений о факте смерти гражданина Российской Федерации.

Направляемые в запросе сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина;

д) в МВД России для проверки документов и сведений, представленных заявителем.

Направляемые в запросе сведения:

факты обнаружения признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также наличия сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

е) в орган Ростехнадзора по месту прежней государственной регистрации техники о предоставлении сведений, подтверждающих факт совершения регистрационных действий.

Направляемые в запросе сведения:

данные о свидетельстве о государственной регистрации техники, паспорте техники, снятой с учета;

данные об основных компонентах техники и несоответствии их номеров представленным документам;

регистрационные данные техники;

ж) в систему электронных паспортов о предоставлении сведений о факте оформления электронного паспорта техники.

Направляемые в запросе сведения:

номер электронного паспорта техники;

идентификационный номер техники;

номер двигателя техники;

номер коробки переключения передач техники;

номер ведущего моста техники.

3.17.12. Целью межведомственных запросов является необходимость получения информации в рамках межведомственного взаимодействия для формирования полного пакета документов для предоставления государственной услуги, а также проверки достоверности представленных документов и информации.

3.17.13. Основанием для информационного запроса является прием заявления и документов, непредставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка документов и сведений, представленных заявителем.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня возникновения оснований для информационного запроса.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Инспекцию, не должен превышать 3 рабочих дня, со дня направления запроса.

3.17.14. Обмен сведениями для предоставления государственной услуги и находящимися в распоряжении Инспекции, в том числе в электронной форме между входящими в состав структурными подразделениями не ведется.

Осмотр техники для варианта № 11

3.17.15. Основанием для начала административной процедуры является представление техники для осмотра в указанное в заявлении место осмотра при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.17.16. Осмотр техники осуществляется должностным лицом Инспекции по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

При осмотре техники проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.17.17. Критерием принятия решения является наличие техники при проведении осмотра или документа о результатах осмотра техники - при наличии обстоятельств, препятствующих представлению техники к осмотру.

3.17.18. Результатом административной процедуры является подтверждение соответствия номеров основных компонентов техники представленным документам либо установление факта несоответствия номеров основных компонентов техники представленным документам или их изменения, сокрытия, уничтожения, а также соответствие ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

3.17.19. Максимальный срок выполнения процедуры осмотра - 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.17.20. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка должностного лица Инспекции, проводившего осмотр, в заявлении о результате осмотра.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги для варианта № 11

3.17.21. Основаниями для приостановления в предоставлении государственной услуги для варианта № 11, являются:

а) направление запроса по месту прежней государственной регистрации техники.

Критериями принятия решения являются:

утрата заявителем паспорта техники, снятой с учета;

сомнение в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствие их номеров представленным документам;

б) направление запроса в территориальный орган МВД России для проверки документов и сведений.

Критериями принятия решения являются:

обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков;

изменение или уничтожение идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

наличие сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске;

нахождение представленных документов в числе похищенных.

3.17.22. Решение либо уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется заявителю в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Административного регламента.

До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

3.17.23. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.

3.17.24. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение причин, послуживших основанием для приостановления в предоставлении государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для варианта № 11

3.17.25. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.17.26. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента.

3.17.27. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения Инспекцией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги для варианта № 11

3.17.28. Предоставление результата государственной услуги:

получение заявителем свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака, паспорта техники (при отсутствии электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о проведенной государственной регистрации техники, выписки из электронного паспорта (при оформлении электронного паспорта техники) производится в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

получение заявителем решения об отказе в предоставлении государственной услуги может быть получено заявителем лично в Инспекции по месту рассмотрения заявления при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, по электронной почте, с использованием услуг Почты России, Единого портала государственных и муниципальных услуг Саратовской области.

3.17.29. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги 1 рабочий день, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.17.30. При предоставлении заявителю результата государственной услуги должны быть выполнены следующие требования.

До 1 января 2026 г. государственная регистрация осуществляется без прохождения технического осмотра.

В зависимости от принадлежности техники и назначения государственных регистрационных знаков выдаются регистрационные знаки следующих типов, указанных в ГОСТ Р 50577-2018:

тип 3 - регистрационные знаки для тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов (полуприцепов) к ним;

тип 4А - регистрационные знаки на внедорожные мототранспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования (снегоболотоходы, мотовездеходы, снегоходы);

выдача государственных регистрационных знаков производится в соответствии с кодами регионов Российской Федерации и закрепленными сериями государственных регистрационных знаков, предусмотренными приложениями № 4 и № 5 Правил регистрации.

3.17.31. Вариант № 11 не предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Формы контроля за исполнением регламента услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами ответственных структурных подразделений Инспекции положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется должностными лицами Инспекции, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

4.2. Предметом контроля является соблюдение и исполнение должностными лицами Инспекции порядка предоставления государственной услуги, установленного Регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению государственной услуги, а также принятие решений должностными лицами Инспекции в процессе предоставления государственной услуги.

4.3. При выявлении в ходе текущего контроля нарушений установленного Регламентом порядка предоставления государственной услуги или требований нормативных правовых актов, связанных с предоставлением государственной услуги, должностные лица Инспекции, ответственные за организацию работы по предоставлению государственной услуги, принимают меры по устранению таких нарушений и направляют руководителю Инспекции предложения о

применении или неприменении мер ответственности в отношении лиц, допустивших соответствующие нарушения.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.4. Формами контроля за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Инспекции государственной услуги являются плановые и внеплановые проверки.

4.5. Целью проведения плановых и внеплановых проверок является соблюдение должностными лицами Инспекции установленного Регламентом порядка предоставления государственной услуги или требований нормативных правовых актов, связанных с предоставлением государственной услуги, в том числе своевременности и полноты рассмотрения обращений заявителей, обоснованности и законности принятия по ним решений.

4.6. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы Инспекции.

4.7. Внеплановые проверки проводятся Инспекцией при выявлении нарушений по предоставлению государственной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.8. По результатам проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Персональная ответственность государственных служащих закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.10. Граждане (заявители) имеют право оставить свои замечания и предложения в книге жалоб и предложений, журнале и ящике для обращений граждан, а также на официальном сайте Инспекции в разделе «Интернет-приемная».

4.11. Граждане имеют право направить жалобы (претензии) на нарушение их прав или законных интересов при предоставлении государственной услуги. Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц при предоставлении государственной услуги осуществляется в соответствии с разделом V Регламента.

4.12. Граждане, их объединения и организации, заинтересованные в разработке проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, могут направить свои рекомендации на официальный сайт Инспекции с целью участия в проведении независимой экспертизы проектов.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) Инспекцией, должностными лицами Инспекции, в ходе предоставления Услуги.

5.2. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет», осуществляется по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Формы и способы подачи заявителями жалобы

5.3. Формы жалобы и способы ее подачи:

в форме документа на бумажном носителе – непосредственно в Инспекцию;
посредством почтовой связи в адрес Инспекции;

в форме электронного документа – посредством официального сайта Инспекции в сети «Интернет», портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающего процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Приложение № 1
к административному регламенту
Государственной инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других видов техники
Саратовской области по предоставлению государственной услуги
"Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним, выдаче на них государственных
регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил
и других войск Российской Федерации)"

В государственную инспекцию Гостехнадзора Саратовской обл.

району Начальнику территориального отдела по _____

_____ (фамилия, имя, отчество начальника отдела)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(физического лица)

Я _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Дата рождения: _____ Документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование, серия, номер, когда и кем выдан)

Проживающий по адресу: _____,
представляя нижеследующие документы, прошу _____

Прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

СВЕДЕНИЯ О МАШИНЕ:

Регистрационный знак _____	Завод-изготовитель _____
Марка, модель _____	Год выпуска _____
Заводской N _____	Модель, N двигателя _____
Коробка передач N _____	Ведущий мост N _____
Цвет _____	Паспорт: серия, N _____
Свид-во о регистр. _____	Дата выдачи _____

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ СОБСТВЕННИКА:

_____ Дата рождения: _____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(серия, N, когда, кем выдан)

Проживающий по адресу: _____

Доверенность: _____
(когда и кем выдана, номер реестра)

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Отметки государственного инженера-инспектора о принятии заявления:

Осмотр машины _____ Документы принял _____
(подпись) (подпись)

Отметки государственного инженера инспектора о принятом решении:

Начальник территориального отдела по _____ району
инспекции Гостехнадзора Саратовской области _____
" ____ " _____ 20__ г.

Документы на транспортное средство получил:

1. Паспорт на машину: серия _____ N _____
2. Свидетельство о регистрации машины: серия _____ N _____
3. Регистрационный знак Тип 3: серия _____ N _____
4. Документ о прохождении технического осмотра: серия _____ N _____

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

" ____ " _____ 20__ г.

Заявитель _____

Приложение № 2
к административному регламенту
Государственной инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других видов техники
Саратовской области по предоставлению государственной услуги
"Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним, выдаче на них государственных
регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил
и других войск Российской Федерации)"

В государственную инспекцию Гостехнадзора Саратовской обл.

району Начальнику территориального отдела по _____

_____ (фамилия, имя, отчество начальника отдела)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(юридического лица)

_____ (полное наименование юридического лица - собственника) (вид деятельности)

_____ (юридический адрес)

_____ (телефон)

Прошу _____

(излагается суть просьбы и основание, указывается наименование машины и марка)

На основании следующих прилагаемых к заявлению документов:

1. _____
2. _____
3. _____

СВЕДЕНИЯ О МАШИНЕ:

Регистрационный знак _____ Завод-изготовитель _____

Марка, модель _____ Год выпуска _____

Заводской N _____ Модель, N двигателя _____

Коробка передач N _____ Ведущий мост N _____

Цвет _____ Паспорт: серия, N _____

Свид-во о регистр. _____ Дата выдачи _____

Оформление документов доверяется провести _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия, N, когда, кем выдан)

Подпись которого _____ удостоверяем

Руководитель предприятия _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. " " 20__ г.

Отметки государственного инженера-инспектора о принятом решении:

Начальник территориального отдела по _____ району

инспекции Гостехнадзора Саратовской области _____ / _____
" " _____ 20__ г.

Документы на транспортное средство получил:

1. Паспорт на машину: серия _____ N _____
2. Свидетельство о регистрации машины: серия _____ N _____
3. Регистрационный знак Тип 3: серия _____ N _____
4. Документ о прохождении технического осмотра: серия _____ N _____

" " _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

" " _____ 20__ г.

Заявитель _____

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩИХ ПРИЗНАКОВ, ПО КОТОРЫМ ОБЪЕДИНЯЮТСЯ КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1	Общие признаки заявителя	Категории заявителей	Ожидаемый заявителем результат
1	2	3	4
1.	Заявителями являются физические или юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, иностранных юридических лиц, а также изготовителей (производителей) техники, являющейся опытным (испытательным) образцом), являющиеся собственниками техники	заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники заявитель, обратившийся за снятием техники с государственного учета заявитель, обратившийся за внесением изменений в регистрационные данные техники заявитель, обратившийся за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит») заявитель, обратившийся за выдачей свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность заявитель, обратившийся за получением справки о совершении регистрационных действий заявитель, обратившийся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники,	получение паспорта техники / выписки из электронного паспорта техники / свидетельства о государственной регистрации техники / государственного регистрационного знака / государственного регистрационного знака «Транзит» снятие с государственного учета техники получение справки о совершении регистрационных действий

	свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат	
2. Заявителями являются иностранные граждане или лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся собственником техники (за исключением техники, являющейся опытным (испытательным) образцом)	заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники заявитель, обратившийся за снятием техники с государственного учета заявитель, обратившийся за внесением изменений в регистрационные данные техники заявитель, обратившийся за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит») заявитель, обратившийся за выдачей свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность заявитель, обратившийся за получением справки о совершении регистрационных действий заявитель, обратившийся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат	получение паспорта техники / выписки из электронного паспорта техники / свидетельства о государственной регистрации техники / государственного регистрационного знака / государственного регистрационного знака «Транзит» снятие с государственного учета техники получение справки о совершении регистрационных действий
3. Заявителями являются лица, владеющие техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на	заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники на ограниченный срок	получение паспорта техники / выписки из электронного паспорта техники / свидетельства о государственной регистрации техники / государственного

основании лизинга	договора	заявитель, обратившийся за снятием техники с государственного учета	регистрационного знака / государственного регистрационного знака «Транзит»
		заявитель, обратившийся за внесением изменений в регистрационные данные техники	снятие с государственного учета техники
		заявитель, обратившийся за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)	получение справки о совершении регистрационных действий
		заявитель, обратившийся за выдачей свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность заявитель, обратившийся за получением справки о совершении регистрационных действий заявитель, обратившийся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат	
4. Заявителями являются один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники		заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники на ограниченный срок	получение паспорта техники / выписки из электронного паспорта техники / свидетельства о государственной регистрации техники / государственного регистрационного знака / государственного регистрационного знака «Транзит»
		заявитель, обратившийся за снятием техники с государственного учета	снятие с государственного учета техники
		заявитель, обратившийся за внесением изменений в регистрационные данные техники	получение справки о совершении регистрационных действий
		заявитель, обратившийся за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке	получение справки о совершении регистрационных действий

(получение государственного регистрационного знака «Транзит»)

заявитель, обратившийся за выдачей свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе замена утраченного или пришедшего в негодность

заявитель, обратившийся за получением справки о совершении регистрационных действий
заявитель, обратившийся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат

5. Заявителем является изготовитель (производитель) техники, являющейся опытным (испытательным) образцом, предназначенной для прохождения испытаний, связанных с движением по автомобильным дорогам общего пользования
- заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники, являющейся опытным (испытательным) образцом
- заявитель, обратившийся за снятием техники с государственного учета
- заявитель, обратившийся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном свидетельстве о государственной регистрации техники
- получение свидетельства о государственной регистрации техники / государственного регистрационного знака
- снятие с государственного учета техники
6. Граждане Российской Федерации, проживающие на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретшие гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами, и граждане Российской Федерации, которые на день вступления в силу
- заявитель, обратившийся за заменой регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на технику в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года.
- заявитель, обратившийся за государственной регистрацией техники, приобретенной гражданами Российской Федерации
- получение паспорта техники / выписки из электронного паспорта техники / свидетельства о государственной регистрации техники / государственного регистрационного знака

федеральных Конституции, проживающими и
конституционных законов проживавшими на территориях
проживали на указанных Донецкой Народной Республики,
территориях, а также Луганской Народной
юридические лица, Республики, Запорожской
зарегистрированные на области и Херсонской области, а
указанных территориях в также приобретенной
соответствии с юридическими лицами,
законодательством зарегистрированными на
Украины, Донецкой указанных территориях до 30
Народной Республики или сентября 2022 года.
Луганской Народной
Республики до 30
сентября 2022 года.

**ПЕРЕЧЕНЬ
КОМБИНАЦИЙ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЯ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ
СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

N вар иан та	Наименование варианта	Комбинация признаков заявителя
1	2	3
1.	Государственная регистрация техники	физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, иностранных юридических лиц), являющиеся собственниками техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным) или лицом, владеющим техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления (за исключением лица, владеющим техникой на основании договора лизинга)
2.	Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом	физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся изготовителем (производителем) техники, являющейся опытным (испытательным) образцом, предназначенной для прохождения испытаний, связанных с движением по автомобильным дорогам общего пользования
3.	Государственная регистрация техники на ограниченный срок	гражданин Российской Федерации, не имеющий регистрацию по месту жительства, но имеющий регистрацию по месту пребывания, которому принадлежит техника физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся собственником техники на основании договора лизинга (сублизинга) аккредитованный при Министерстве иностранных дел Российской Федерации сотрудник дипломатического представительства, консульского учреждения, международной (межгосударственной) организации, представительства международной (межгосударственной) организации, представительства при международной (межгосударственной) организации иностраный гражданин или лицо без гражданства, временно пребывающий на территории Российской Федерации, которому

принадлежит техника

иностранный гражданин или лицо без гражданства, временно или постоянно проживающий на территории Российской Федерации, которому принадлежит техника

иностранное юридическое лицо, которому принадлежит техника по месту нахождения его обособленного подразделения

физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицом, владеющим техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, которые:

временно ввезли технику в Российскую Федерацию на срок более 6 месяцев;

регистрируют технику с предъявлением разрешительных документов, имеющих ограниченный срок действия (лицензии, аттестаты, сертификаты, разрешения и иные документы)

одни из родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники

4. Снятие техники с государственного учета
физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являвшиеся собственниками техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицом, ранее владевшей техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или являющимся одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем) лица, достигнувшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, или изготовителями (производителями) техники, являющейся опытным (испытательным) образцом, которые снимают технику с государственного учета вследствие:
прекращения права собственности на технику либо прекращение владения техникой на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
списания (утилизации) техники;
вывоза техники из Российской Федерации, за исключением случаев временного вывоза
5. Внесение изменений в регистрационные данные техники
физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся собственниками техники, (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицом, владеющим техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем) лица, не достигшего возраста 16 лет,

являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, которые вносят изменения в регистрационные данные техники вследствие:
изменения содержания или состава регистрационных данных техники, содержащихся в соответствующей системе учета;
внесения соответствующих изменений в документы, идентифицирующие технику;
утраты свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака;
замены непригодного для использования свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака;
оформления электронного паспорта техники

6. Временный допуск к движению техники, зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит») физическое и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся собственниками техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицом, владеющим техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, которые:
снимают с государственного учета технику с целью ее вывоза за пределы территории Российской Федерации для отчуждения в связи с переходом права собственности на данную технику к иностранному физическому или юридическому лицу;
оформляют свидетельство о государственной регистрации на технику в связи с вывозом ее из Российской Федерации;
перегоняют технику к конечным производителям или вывозятся из Российской Федерации, которая в целом или в качестве основных компонентов в виде кузова, рамы или шасси будет использоваться для создания другой техники; перегоняют технику к месту регистрации.
7. Выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе утраченного или пришедшего в негодность физическое и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, являющиеся собственниками техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицом, владеющим техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, которые:
планируют повторное использование высвободившегося номерного агрегата на другой технике;
утратили свидетельство на высвободившийся номерной агрегат или у которых свидетельство на высвободившийся номерной агрегат пришло в негодность
8. Получение справки о совершении физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которым нужны сведения о совершении ими регистрационных действий

- регистрационных действий суды, органы прокуратуры, следствия, дознания, налоговые органы и иные органы государственной власти, арбитражные управляющие, назначенные в установленном порядке, нотариусы, подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и органы Ростехнадзора
9. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (владельцы паспорта техники, свидетельства о государственной регистрации техники, свидетельства на высвободившийся номерной агрегат) вследствие: наличия опечаток и (или) ошибок в выданном паспорте техники, свидетельстве о государственной регистрации техники, свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат
10. Замена регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на технику в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года. граждане Российской Федерации, проживающие на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретшие гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами, и граждане Российской Федерации, которые на день вступления в силу федеральных конституционных законов проживали на указанных территориях, а также юридические лица, зарегистрированные на указанных территориях в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года, не имеющие документов, подтверждающие их право собственности на технику, которые осуществляют замену регистрационных документов и государственных регистрационных знаков на технику
11. Государственная регистрация техники, приобретенная гражданами Российской Федерации, проживающими и проживавшими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретшие гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами, и граждане Российской Федерации, которые на день вступления в силу федеральных конституционных законов проживали на указанных территориях, а также юридические лица, зарегистрированные на указанных территориях в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 года, которые осуществляют государственную регистрацию техники, на которые выданы (оформлены) паспорта самоходных машин (электронные паспорта самоходных машин)

Луганской
Народной
Республики,
Запорожской
области и
Херсонской
области, а также
приобретенная
юридическими
лицами,
зарегистрированн
ыми на
указанных
территориях до
30 сентября 2022
года.
