



КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20 июня 2024 года № 269

г. Саратов

Об утверждении Перечня должностей

Во исполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и в связи с принятием постановления Правительства Саратовской области от 15 мая 2024 года № 386-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 9 апреля 2009 года № 134-П», которым изменена структура и штатная численность комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области (далее – комитет), приказываю:

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Саратовской области, при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.
2. Ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих области с указанным перечнем.
3. Приказ комитета от 18 сентября 2020 года № 301 считать утратившим силу.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета

А. И. Васильев

Перечень
должностей государственной гражданской службы Саратовской области,
при замещении которых государственные гражданские служащие области
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

Должности государственной гражданской службы Саратовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками:

1. Начальник управления бюджетного учета, отчетности и администрирования платежей комитета;
2. Начальник управления кадровой, правовой и организационной работы комитета;
3. Начальник отдела бюджетного учета и отчетности управления бюджетного учета, отчетности и администрирования платежей комитета;
4. Начальник отдела администрирования платежей управления бюджетного учета, отчетности и администрирования платежей комитета;
5. Начальник отдела информационной поддержки и автоматизации судопроизводства комитета;
6. Начальник отдела организации государственной службы и кадров управления кадровой, правовой и организационной работы комитета;
7. Начальник отдела организационно-правовой работы управления кадровой, правовой и организационной работы комитета;
8. Референт отдела организации государственной службы и кадров управления кадровой, правовой и организационной работы комитета.