

МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20 ноября 2023 года №63-о/д

г. Саратов

**О внесении изменений
в приказ от 7 июля 2021 года №53-о/д**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства по делам территориальных образований Саратовской области от 7 июля 2021 года №53-о/д «О создании аттестационной комиссии министерства по делам территориальных образований Саратовской области» следующие изменения:

преамбулу к приказу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»:»;

в приложении №2 к приказу:

пункт 4.1 дополнить частями второй-третьей следующего содержания:

«В приказ о проведении аттестации включаются положения о проведении по решению представителя нанимателя до заседания аттестационной комиссии оценки профессионального уровня гражданских служащих с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, областей и видов профессиональной служебной деятельности, о методах такой оценки и положения о необходимости представления в аттестационную комиссию результатов этой оценки, если она проводилась.

Оценочные задания, соответствующие выбранным методам оценки, формируются министерством по делам территориальных образований

области с участием структурного подразделения, в котором аттестуемый гражданский служащий замещает должность гражданской службы.»;

в пункте 6 после слов «с данными предыдущей аттестации (при наличии)» дополнить словами «, а также результаты оценки профессионального уровня гражданского служащего, проведенной до заседания аттестационной комиссии (при наличии)»;

в пункте 7 слова «не менее чем за неделю» заменить словами «не позднее чем за две недели»;

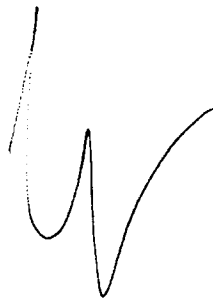
подпункт 3 пункта 7.2 изложить в следующей редакции:

«3) обсуждение результатов его профессиональной служебной деятельности и результатов оценки его профессионального уровня;»;

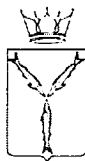
Приложение №1 к Порядку работы аттестационной комиссии государственных гражданских служащих министерства по делам территориальных образований области, изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Милованова А.Н., первого заместителя министра по делам территориальных образований Саратовской области.

Министр



С.Ю.Зюзин



**МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

**О проведении аттестации
государственных гражданских служащих,
подлежащих прохождению аттестации
в аттестационной комиссии министерства по делам
территориальных образований Саратовской области**

В соответствии со статьей 48 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387, приказываю:

1. Провести аттестацию государственных гражданских служащих Саратовской области, подлежащих прохождению аттестации в аттестационной комиссии министерства по делам территориальных образований Саратовской области (далее – гражданские служащие), включенных в список гражданских служащих, подлежащих аттестации, согласно графику проведения аттестации гражданских служащих (далее – список и график) по форме согласно приложению.

Применить следующие методы оценки профессиональной служебной деятельности и методы оценки профессионального уровня гражданских служащих:

- 1) _____;
- 2) _____.

2. Руководителям гражданских служащих не позднее чем за две недели до начала аттестации подготовить и представить в аттестационную комиссию

отзывы об исполнении подлежащими аттестации гражданскими служащими должностных обязанностей за аттестационный период.

3. Отделу правовой и кадровой работы:

ознакомить гражданских служащих со списком и графиком;

ознакомить гражданских служащих с отзывами об исполнении подлежащими аттестации гражданскими служащими должностных обязанностей за аттестационный период;

обеспечить информирование членов аттестационной комиссии и независимых экспертов о месте и времени заседания аттестационной комиссии;

подготовить необходимые материалы для проведения аттестации.

Министр

И.О. Фамилия

**СПИСОК
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ОБЛАСТИ,
подлежащих прохождению аттестации в аттестационной
комиссии министерства по делам территориальных образований Саратовской
области**

(наименование аттестационной комиссии)

Дата заседания аттестационной комиссии - _____ в ____ . ____
в ком. ____ здания Правительства Саратовской области

№	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	ФИО руководителя
Наименование структурного подразделения министерства по делам территориальных образований Саратовской области			
1.			
2.			
3.			

».