

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 01 сентября 2023 года № 663

г. Саратов

Об утверждении форм документов, используемых министерством природных ресурсов и экологии Саратовской области при проведении профилактических визитов в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы документов, используемых министерством природных ресурсов и экологии Саратовской области при проведении профилактического визита в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора):

форму решения о проведении профилактического визита согласно приложению № 1;

форму уведомления о проведении профилактического визита при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) согласно приложению № 2;

форму отчета профилактического визита согласно приложению № 3.

2. Отделу правовой работы обеспечить направление копии настоящего приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области в течение одного рабочего дня после его подписания для официального опубликования и государственной регистрации.

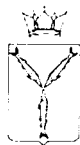
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления государственного экологического надзора Карасёва Е.М.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

К.М. Доронин

Приложение №1
к приказу министерства
природных ресурсов и
экологии Саратовской области
от 11 ноября 2023 года № 663



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА

от « » _____ года № _____

1. Решение принято

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, заместителя руководителя органа
регионального государственного контроля (надзора), иного должностного лица, принявшего решение о
проведении профилактического визита)

о проведении в отношении:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
наименование организации, индивидуальные номера налогоплательщика (далее - контролируемое лицо)
профилактического визита по адресу:

(указывается адрес (местоположение) места проведения профилактического визита; при проведении
профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица - адреса
(местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности)

путем использования видео-конференц-связи: да/нет (нужное подчеркнуть).

2. Профилактический визит провести:

с " " _____ г. " " час. " " мин.
по " " _____ г. " " час. " " мин.

3. Профилактический визит проводится в рамках осуществления

(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

, в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также пунктом _____

_____ (указываются реквизиты положения о виде регионального государственного контроля (надзора) и программы профилактики)

4. Профилактический визит проводится по следующему основанию:

_____ (указывается одно из оснований проведения профилактического визита: контролируемое лицо приступает к деятельности в определенной сфере деятельности (с указанием сферы деятельности); объект контроля отнесен к категории значительного риска; профилактический визит инициирован контролируемым лицом; по поручению Президента Российской Федерации; по поручению Председателя Правительства Российской Федерации; по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации-Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации)

5. На проведение профилактического визита уполномочены:

_____ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение профилактического визита)

6. В ходе профилактического визита:

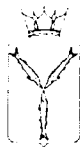
_____ (в случае если в рамках профилактического визита предусмотрен сбор сведений об объектах контроля, указываются: объекты контроля, в отношении которых предусмотрен сбор сведений в целях их отнесения к категориям риска; параметры объекта контроля (показатели, сведения о которых предстоит собрать в ходе профилактического визита)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, заместителя руководителя органа регионального государственного контроля (надзора), иного должностного лица, принявшего решение о проведении профилактического визита)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего решение, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 2
к приказу министерства
природных ресурсов и
экологии Саратовской области
от 11 ноября 2023 года № 663



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Уведомление контролируемого лица о проведении профилактического визита

от « ____ » _____ года № _____

1. В соответствии с решением

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа регионального государственного контроля (надзора), иного должностного лица, принявшего решение о проведении профилактического визита)

« ____ » _____ 20 ____ года,

(указывается дата проведения визита в соответствии с решением)

в отношении контролируемого лица

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или наименование организации, индивидуальные номера налогоплательщика (далее - контролируемое лицо)

будет проведен профилактический визит в форме (нужное подчеркнуть):

а) профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица по адресу:

(указывается адрес)

б) путем использования видео-конференц-связи.

(указание на ссылки для подключения к конференции)

2. Профилактический визит проводится в рамках осуществления _____

(указывается вид регионального государственного контроля (надзора))

, в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также в соответствии с пунктом

(указывается пункт Положения о виде регионального государственного контроля (надзора) и программы профилактики)

3. В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» сообщаем о том, что контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита необходимо направить по адресу:

(указывается способ отправки уведомления)

Приложение: копия решения о проведении профилактического визита от « ___ »
_____ года № _____

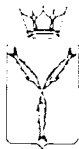
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица,
непосредственно подготовившего уведомление, контактный телефон, электронный
адрес (при наличии))

(подпись)

Приложение N 3
к приказу министерства
природных ресурсов и экологии
Саратовской области

от 01 ноября 2023 года № 003

QR-код, обеспечивающий переход на страницу
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись
единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом визите в
едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОТЧЁТ О ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ ВИЗИТЕ

1. Профилактический визит проведен в соответствии с решением № ____
от «__» _____ 20__ года

(указывается учетный номер профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий)

2. Профилактический визит проведен в рамках осуществления

(наименование вида регионального государственного контроля (надзора))

3. Профилактический визит проведен в отношении:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или наименование
организации, индивидуальные номера налогоплательщика (далее - контролируемое лицо))

4. Профилактический визит был проведен по адресу (местоположению)

(указываются адреса (местоположение) места проведения профилактического визита; при проведении профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица - адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности)

5. Профилактический визит проведен путем использования видео-конференц-связи: да/нет (нужное подчеркнуть)

6. Профилактический визит был проведен по основанию:

(указывается одно из оснований проведения профилактического визита: контролируемое лицо приступает к деятельности в определенной сфере деятельности (с указанием сферы деятельности); объект контроля отнесен к категории значительного риска; профилактический визит инициирован контролируемым лицом; по поручению Президента Российской Федерации; по поручению Председателя Правительства Российской Федерации; по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации-Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации)

7. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

(указываются дата и время фактического начала профилактического визита, а также дата и время фактического окончания профилактического визита)

8. В ходе профилактического визита проведена профилактическая беседа по следующим вопросам:

(указывается перечень вопросов, по которым проведена профилактическая беседа контролируемого лица)

9. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:

(указать соответствующие факты в случае выявления)

10. К настоящему отчету прилагаются:

(при наличии указываются документы и иные материалы, приобщаемые к отчету)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, составившего отчет о профилактическом визите (контактный телефон))

(подпись)

Отметка о направлении отчета о профилактическом визите контролируемому лицу, направлено:

<*> Отметка размещается после реализации указанных в ней действий.