



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.09.2018 № 120-н

г. Саратов

Об организации работы «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»

В соответствии с Положением о министерстве здравоохранения Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 386-П «Вопросы министерства здравоохранения Саратовской области», в целях повышения эффективности лекарственного обеспечения льготных категорий граждан, организации отсроченного обслуживания льготных рецептов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уполномочить Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад» на организацию работы «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» в режиме горячей линии.

2. Установить, что:

2.1 прием вопросов по льготному лекарственному обеспечению осуществляется в режиме «горячей линии» по телефону: (8 8452) 67-06-38:

понедельник – четверг с 9.00 до 16.30;

в пятницу - с 9.00 до 16.00;

суббота и воскресенье – выходные дни.

2.2 работа «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» направлена на предоставление информации:

о законодательстве Российской Федерации по порядку льготного лекарственного обеспечения;

о законодательстве Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан;

о льготном лекарственном обеспечении и категории льготников;

о наличии лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания в соответствующих льготных перечнях;

об оформлении и выдаче льготного рецепта, процедуре его обеспечения либо нахождении льготного рецепта на отсроченном обслуживании;

2.3 комплекс технических средств, обеспечивающих работу «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» размещается на базе Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад»;

2.4 обработка персональных данных, необходимых в связи с рассмотрением вопроса, осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Директору Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад» обеспечить:

3.1 организацию приема вопросов граждан в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению», проведение предварительного анализа по существу вопроса;

3.2 контроль полноты регистрации вопросов в журнале регистрации, их запись программно-техническими средствами регистрации информации, хранение аудиозаписей в течение 3-х месяцев и уничтожение в установленном порядке;

3.3 привлечение уполномоченных лиц медицинских и иных организаций, имеющих право выписки льготных рецептов, аптечных организаций, производящих отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания по льготным рецептам, для подготовки оперативной информации по поступившему вопросу;

3.4 анализ наличия лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания на остатках в Областном государственном учреждении «Саратовский аптечный склад» с целью принятия решения по согласованию с отделом организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области об отгрузке медикаментов в пункт льготного отпуска для дальнейшего обеспечения граждан по поступившим обращениям;

3.5 направление в отдел организационно-методической работы и информационного обеспечения управления организации работы министерства здравоохранения Саратовской области (Приложение № 1 к приказу) по электронной почте: РovhOY@saratov.gov.ru и в отдел организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области (Приложение № 2 к приказу) информации по существу каждого обращения, поступившего за прошедший период в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению», по которому решение вопроса операторами «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» не представилось возможным, не позднее 2 рабочих дней после дня регистрации поступившего обращения;

3.6 направление в отдел организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области ежемесячно до 5 числа

месяца, следующего за отчетным периодом, информации обо всех поступивших за прошедший период в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению» обращениях граждан (Приложение № 3 к приказу);

3.7 информирование заявителей о результатах рассмотрения обращений, поступивших на горячую линию по вопросам льготного лекарственного обеспечения граждан, в устной форме не позднее 5 рабочих дней после дня регистрации поступившего обращения.

4. Руководителям медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Саратовской области, и аптечных организаций:

4.1 назначить лиц, ответственных за взаимодействие с оператором «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»;

4.2 обеспечить предоставление сведений о лицах, ответственных за взаимодействие с оператором «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению», в срок не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа (и в дальнейшем в случае любых изменений) на электронную почту sarsklad@yandex.ru по форме Приложения № 4 к приказу;

4.3 организовать оперативное взаимодействие лиц, ответственных за взаимодействие с оператором «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» и предоставление оперативной информации для разрешения вопросов граждан, поступивших в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению»;

4.4 обеспечить представление ответственными лицами организации в срок не позднее 2 рабочих дней необходимой информации по льготному лекарственному обеспечению, по устному запросу оператора «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению».

5. Начальнику отдела организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области обеспечить:

5.1 постоянный мониторинг работы «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»;

5.2 взаимодействие с операторами «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению» по разрешению вопросов граждан, поступивших в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению»;

5.3 подготовку ответов в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в случае если вопрос, поступивший в «Информационно-справочную службу по льготному лекарственному обеспечению», является не запросом оперативной информации, а обращением гражданина в порядке Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», и если оперативно разрешить вопрос не представилось возможным.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 2 августа 2019 года № 117-п «Об организации работы «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению».

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Саратовской области, курирующего вопросы организации медицинской помощи взрослому населению.

Министр



О.Н. Костин

**Обращение в министерство здравоохранения Саратовской области на
телефон «Горячая линия» по лекарственному обеспечению**

Дата

ФИО

Адрес

Телефон

Вопрос

Приложение № 4 к приказу
министерства здравоохранения
Саратовской области
от 29.09, 2023 года № 100-12

Сведения о лицах, ответственных за взаимодействие с оператором
«Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»

Наименование организации	ФИО	Должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты