



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 30 мая 2023 года № 568

г. Саратов

### **О внесении изменения в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 23.06.2021 № 715**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 и в целях повышения эффективности деятельности министерства по обеспечению предоставления подведомственным учреждениям из областного бюджета субсидий на иные цели ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты области от 23 июня 2021 года № 715 «О порядке определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и социальной защиты Саратовской области» следующее изменение:

приложение к приказу изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

3. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 13 марта 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра

 Д.О. Давыдов

Приложение к приказу министерства  
труда и социальной защиты  
Саратовской области  
от «30» сентября 2023 года № 568

«Приложение  
к приказу министерства труда  
и социальной защиты Саратовской  
области от 23 июня 2021 года № 715

**Положение**  
**о порядке определения объема и условий предоставления из областного**  
**бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и**  
**автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и**  
**социальной защиты Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и социальной защиты Саратовской области (далее - положение), разработано в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и социальной защиты Саратовской области (далее - учреждения), на иные цели (далее - субсидии), а также осуществления контроля соответствия целям и соблюдения условий, порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение.

1.3. Субсидии предоставляются учреждениям в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству труда и социальной защиты Саратовской области (далее - министерство).

1.4. Субсидии направляются на следующие цели:

1.4.1. Субсидия в целях государственной поддержки учреждений при реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания(й), представляющего(их) опасность для

населения, эпидемий (пандемий), и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Оказание гражданам государственных и социальных услуг».

Размер субсидии определяется на основании перечня расходов и сметы затрат, представленных учреждениями и рассчитывается по формуле:

$$S = Ч * K_1 * K_2 * (P_1 + P_2) + P_3, \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях государственной поддержки учреждений при реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания(й), представляющего(их) опасность для населения, эпидемий (пандемий), и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

Ч – численность сотрудников в смене (человек);

$K_1$  – количество смен;

$K_2$  – количество дней в смене;

$P_1$  – сумма расходов на обеспечение питанием на 1 работника на 1 день (рублей);

$P_2$  – сумма расходов на обеспечение средствами личной гигиены, моющими и дезинфицирующими средствами и др. на 1 работника на 1 день (рублей).

$P_3$  – сумма расходов на оснащение помещений (мебель, постельное бельё и постельные принадлежности, посуда и др.) и рассчитывается по формуле:

$$P_3 = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots + (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

$Ц_1, Ц_2, \dots, Ц_n$  – цена (стоимость) мебели, постельного белья и постельных принадлежностей, посуды и др., рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

$K_1, K_2, \dots, K_n$  – количество мебели, постельного белья и постельных принадлежностей, посуды и др., необходимого для достижения результатов по исполнению учреждением обязательств при реализации ограничительных мер (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% исполнение учреждением обязательств при реализации ограничительных мер.

Результатом предоставления субсидии является исполнение учреждением обязательств при реализации ограничительных мер.

Срок перечисления субсидии – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца.

1.4.2. Субсидия в целях осуществления социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа обучающихся и воспитывающихся в организациях, оказывающих социальные услуги.

Размер субсидии определяется, исходя из размера выплат в соответствии с пунктами 2 и 6 постановления Правительства Саратовской области от 19 января 2005 года № 20-П «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и количества физических лиц, указанных в заявлении и рассчитывается по формуле:

$$S = Ч * P_1 * 12 \text{ месяцев} + K * (P_2 + P_3), \text{ где}$$

S – размер субсидии для осуществления социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа обучающихся и воспитывающихся в учреждениях, оказывающих социальные услуги (в рублях);

Ч – среднесписочная численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа обучающихся и воспитывающихся в учреждениях, оказывающих социальные услуги с округлением до 2 знаков после запятой по правилам математического округления;

$P_1$  – размер ежемесячной выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, из числа обучающихся и воспитывающихся в учреждениях, оказывающих социальные услуги, на их личные расходы;

K – количество выпускников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета (человек);

$P_2$  – размер денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования;

$P_3$  – размер единовременного денежного пособия.

Срок перечисления субсидии – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа обучающихся и воспитывающихся в учреждениях, оказывающих социальные услуги, получивших выплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество физических лиц, получивших выплаты.

1.4.3. Субсидия в целях организации и проведения социально значимых мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения семей и детей, а также посвященных официальным праздникам, мероприятиям, памятным датам и событиям.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное

обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Повышение качества жизни граждан».

Размер субсидии определяется исходя из планируемых мероприятий, перечня расходов и их стоимости (сметы), а также представленных учреждениями документов (при необходимости) и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях организации и проведения социально значимых мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения семей и детей, а также посвященных официальным праздникам, мероприятиям, памятным датам и событиям;

$Ц_1, Ц_2, \dots, Ц_n$  – стоимость планируемых мероприятий, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

$K_1, K_2, \dots, K_n$  – количество планируемых мероприятий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Показателем, необходимым для достижения значения результата предоставления субсидии является отношение количества фактически проведенных (организованных) мероприятий к количеству планируемых к проведению мероприятий.

Срок перечисления – в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидий является количество организованных мероприятий.

1.4.4. Субсидия в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков при организации работы детских оздоровительных лагерей дневного пребывания для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Обеспечение детей и подростков различными формами отдыха и оздоровления, сохранение инфраструктуры детского отдыха, укрепление материально-технической базы оздоровительных учреждений».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов и рассчитывается по формуле:

$$S = Ч * К * Р, \text{ где}$$

S – размер субсидии для организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков при организации работы детских оздоровительных лагерей дневного пребывания для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в рублях);

Ч – количество детей;

К – количество дней в смене, определяемое в соответствии с п. 3.11.2 Санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.

Р – средняя стоимость путевки в сутки на 1 ребенка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (с трехразовым питанием) при организациях социального обслуживания в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области «Об утверждении средней стоимости путевки в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Саратовской области» на очередной год.

Срок перечисления – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца.

Показателем, необходимым для достижения значения результата предоставления субсидии является 100% оздоровленных детей и подростков при организации работы детских оздоровительных лагерей дневного пребывания для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств, материальных запасов и (или) отремонтированных объектов.

1.4.5. Субсидия в целях обустройства и адаптации зданий, сооружений и территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Обустройство и адаптация в соответствии с требованиями действующих нормативов по доступности зданий, сооружений и территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения учреждений социальной защиты, здравоохранения, занятости, физической культуры и спорта, культуры и образования».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов, и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots + (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S – размер субсидии на обустройство и адаптацию зданий, сооружений и территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> – стоимость планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> – количество планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

*Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% обустройство и адаптация в соответствии с требованиями действующих нормативов по доступности зданий, сооружений и территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения учреждений социальной защиты.*

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств, материальных запасов и (или) отремонтированных объектов.

1.4.6. Субсидия в целях укрепления материально-технической базы и благоустройства территорий областных государственных учреждений.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Улучшение эксплуатационных характеристик недвижимого имущества учреждений, подведомственных министерству труда и социальной защиты области, оснащение их современным оборудованием, инвентарем, автотранспортом и благоустройство территорий».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S – размер субсидии на укрепление материально-технической базы и благоустройства территорий областных государственных учреждений;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> – стоимость планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> – количество планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, благоустроенных территорий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% укрепление материально-технической базы и благоустройство территорий учреждений социальной защиты населения.

Результатом предоставления субсидии является количество:  
приобретенных основных средств, материальных запасов,  
отремонтированных объектов,  
проведенных государственных экспертиз и разработанных проектно-сметных документаций;  
благоустроенных территорий.

1.4.7. Субсидия в целях непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области» и направлена на достижение результата «Повышение количества руководителей и специалистов, прошедших обучение по охране труда в обучающих организациях».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости курса обучения, а также представленных учреждениями документов и рассчитывается по формуле:

$$S = Ц * K, \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения;

Ц – стоимость обучения 1 сотрудника;

K – количество сотрудников, подлежащих обучению.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% обученных сотрудников по охране труда на основе современных технологий обучения.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество обученных работников.

1.4.8. Субсидия в целях организации и проведения специальной оценки условий труда в областных государственных учреждениях.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области» и направлена на достижение результата «Разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда, информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости проводимой специальной оценки условий труда, а также представленных учреждениями документов и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots + (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S – размер субсидии на организацию и проведение специальной оценки условий труда областных государственных учреждений;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> - стоимость специальной оценки условий труда 1 рабочего места (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> - количество рабочих мест (в штуках/единицах).



Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: установление класса (подкласса) условий труда на 100% рабочих мест областного государственного учреждения.

Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда.

1.4.9. Субсидия в целях проведения олимпийской, паралимпийской и сурдлимпийской подготовки.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Развитие физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики» и направлена на достижение результата «Участие саратовских спортсменов во всероссийских и международных спортивных мероприятиях ежегодно».

Размер субсидии определяется на основании перечня расходов и их стоимости (сметы), а также представленных учреждениями документов (при необходимости) и рассчитывается по формуле:

$$S = (\text{Ц}_1 * \text{К}_1) + (\text{Ц}_2 + \text{Ц}_3) * \text{К}_2 + (\text{Ц}_4 * \text{К}_3) + \text{Ц}_5, \text{ где}$$

S – размер субсидии на проведение олимпийской, паралимпийской и сурдлимпийской подготовки;

Ц<sub>1</sub> - стоимость 1 поездки 1 спортсмена (в рублях);

К<sub>1</sub> - количество поездок (в штуках/единицах).

Ц<sub>2</sub> - стоимость проживания 1 спортсмена 1 день (рублей);

Ц<sub>3</sub> - размер суточных на 1 спортсмена в день (рублей);

К<sub>2</sub> - количество дней проживания (в сутках/днях);

Ц<sub>4</sub> - стоимость 1 литра ГСМ (рублей);

К<sub>3</sub> - объем ГСМ (в литрах);

Ц<sub>5</sub> - размер стартового взноса за участие в соревнованиях.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% обеспечение участия саратовских спортсменов во всероссийских и международных спортивных мероприятиях ежегодно.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество отборочных соревнований и сборов, в которых участвовали спортсмены области.

1.4.10. Субсидия в целях организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Развитие физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики» и направлена на достижение результата «Ежегодное проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий».

Размер субсидии определяется на основании планируемых мероприятий, перечня расходов и их стоимости (сметы), а также представленных учреждениями документов (при необходимости) и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S –размер субсидии в целях организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> - стоимость планируемых мероприятий, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> - количество планируемых мероприятий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% проведение мероприятий, запланированных в рамках указанной субсидии.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество организованных мероприятий.

1.4.11. Субсидия в целях повышения энергоэффективности в областных государственных учреждениях сферы труда и социальной защиты.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области Повышение энергоэффективности и энергосбережения в Саратовской области и направлена на достижение результата «Ежегодное снижение потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями, подведомственными министерству труда и социальной защиты области».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, в том числе на осуществления ремонта, и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов и осуществляется по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S –размер субсидии в целях повышения энергоэффективности в областных государственных учреждениях сферы труда и социальной защиты;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> - стоимость планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> - количество планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, благоустроенных территорий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% повышения энергоэффективности в областных государственных учреждениях сферы труда и социальной защиты.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств, материальных запасов и (или) отремонтированных объектов.

1.4.12. Субсидия в целях обеспечения пожарной безопасности объектов социальной сферы с массовым пребыванием людей.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности» и направлена на достижение результата «Оснащение средствами пожарной безопасности учреждений социальной сферы».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, в том числе на осуществления ремонта, и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов и осуществляется по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots + (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S - размер субсидии в целях обеспечения пожарной безопасности объектов социальной сферы с массовым пребыванием людей;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> - стоимость планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> - количество планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, благоустроенных территорий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% повышения обеспечения пожарной безопасности объектов социальной сферы с массовым пребыванием людей.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств, приобретенных материальных запасов, отремонтированных объектов, проведенных обследований (замеров), обученных сотрудников пожарно-техническому минимуму, проведенных технических обслуживаний.

1.4.13. Субсидия в целях проведения мероприятий по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, попавших в систему уголовного правосудия.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений,

терроризма, экстремизма и противодействие незаконному обороту наркотических средств» и направлена на достижение результата «Повышение профессионального уровня специалистов по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе задействованных в работе по судебному и постсудебному сопровождению несовершеннолетних, попавших в систему уголовного правосудия».

Размер субсидии определяется на основании предварительной сметы затрат, формируемой с учетом информации учреждений о перечне расходов, необходимых в целях реализации каждого мероприятия и рассчитывается по формуле:

$$S=P*K, \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях проведения мероприятий по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, попавших в систему уголовного правосудия (рублей),

P – стоимость участия в мероприятии/семинаре 1 сотрудника учреждения социального обслуживания (рублей),

K – количество сотрудников, принимающих участие в мероприятии/семинаре.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% участие в мероприятии/семинаре сотрудников учреждений социальной сферы.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество осуществленных мероприятий.

1.4.14. Субсидия в целях проведения информационного обеспечения профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма и противодействие незаконному обороту наркотических средств» и направлена на достижение результата «Профилактика безнадзорности, правонарушений и рецидивной преступности среди несовершеннолетних, предупреждение и пресечение преступлений, совершаемых несовершеннолетними».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых к приобретению товаров и услуг, исходя из планируемых мероприятий по информационному обеспечению профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в том числе информационное сопровождение мероприятий по судебному и постсудебному сопровождению несовершеннолетних, попавших в систему уголовного правосудия и рассчитывается по формуле:

$$S=P*K, \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях проведения информационного обеспечения профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (рублей),

P – стоимость проведения мероприятий и услуг по изготовлению информационных материалов в соответствии со сметой (рублей),

K – количество мероприятий и услуг по изготовлению информационных материалов (штуки/единицы).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% проведение мероприятий и приобретение информационных материалов.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество подготовленных информационных материалов и (или) организованных мероприятий.

1.4.15. Субсидия в целях усиления антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма и противодействие незаконному обороту наркотических средств» и направлена на достижение результата «Укрепление материально-технической базы учреждений социальной сферы, направленной на предотвращение возможных актов терроризма».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, а также представленных учреждениями документов.

документов и рассчитывается по формуле:

$$S = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots (Ц_n * K_n), \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях усиления антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>n</sub> – стоимость планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, ..., K<sub>n</sub> – количество планируемых работ (услуг) и (или) приобретаемых основных средств и материальных запасов, благоустроенных территорий, необходимое для достижения результатов (в штуках/единицах).

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств, приобретенных материальных запасов, отремонтированных объектов.

1.4.16. Субсидия в целях проведения информационного обеспечения профилактики наркомании и противодействия наркопреступности.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма и противодействие незаконному обороту наркотических средств» и направлена на достижение результата «Профилактика наркомании, пропаганда здорового образа жизни, предупреждение и пресечение преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых к приобретению товаров и услуг, исходя из планируемых мероприятий по информационному обеспечению профилактики наркомании и противодействия наркопреступности и рассчитывается по формуле:

$$S = P * K, \text{ где}$$

S – размер субсидии в целях проведения информационного обеспечения профилактики наркомании и противодействия наркопреступности (рублей),

P – стоимость проведения мероприятий и услуг по изготовлению информационных материалов в соответствии со сметой (рублей),

K – количество мероприятий и услуг по изготовлению информационных материалов (штуки/единицы).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% проведение мероприятий и приобретение информационных материалов.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество подготовленных информационных материалов и (или) организованных мероприятий.

1.4.17. Субсидия на повышение доступности и эффективности работы служб «Телефон доверия» с использованием возможностей современных технологий.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма и противодействие незаконному обороту наркотических средств» и направлена на достижение результата «Повышение доступности и эффективности работы телефонов доверия на базе учреждений социальной помощи семье и детям с использованием возможностей современных технологий».

Размер субсидии определяется на основании перечня расходов, необходимых для организации работы служб «Телефон доверия», а также представленными учреждениями документов и рассчитывается по формуле:

$S=C*K$ , где:

S – размер субсидии на повышение доступности и эффективности работы служб «Телефон доверия» с использованием возможностей современных технологий (в рублях),

C – стоимость приобретаемых основных средств и материальных запасов (в рублях),

K – количество приобретаемых основных средств и материальных запасов (штук/единиц).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: оплата 100% стоимости приобретенного программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных основных средств и материальных запасов.

1.4.18. Субсидия в целях реализации мероприятий по борьбе с беспризорностью, по опеке и попечительству.

Субсидия предоставляется в целях реализации постановления Правительства Саратовской области от 13 января 2005 года № 8-П «Об утверждении Положения о порядке финансирования деятельности, связанной с перевозкой в пределах территории Саратовской области несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, и о порядке осуществления перевозки указанных лиц».

Размер субсидии определяется объемом расходов на перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций до пункта назначения доставки. И рассчитывается по формуле:

$S=Ц*K$ , где

S – размер субсидии в целях реализации мероприятий по борьбе с беспризорностью, по опеке и попечительству (в рублях),

Ц - расходов на перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций до пункта назначения доставки (в рублях),

K – количество нуждающихся в перевозке несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций (человек).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% перевезенных несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

Срок перечисления - ежемесячно, не позднее последнего дня месяца.

Результатом предоставления субсидии является количество перевезенных несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

1.4.19. Субсидия в целях создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами для достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография».

Субсидия направлена на достижение результата «Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами».

Размер субсидии определяется в объеме, необходимом для достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография», а также на основании предусмотренных мероприятий, перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов. И рассчитывается по формуле:

$$C = (Ц_1 * K_1) + (Ц_2 * K_2) + \dots + (Ц_n * K_n), \text{ где:}$$

C - Размер субсидии в целях создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами для достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» (в рублях),

$Ц_1, Ц_2, \dots, Ц_n$  - стоимость мероприятий, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

$K_1, K_2, \dots, K_n$  - количество мероприятий, необходимых для достижения результатов регионального проекта (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии в целях создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами для достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» 100% внедренных технологий.

В течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество внедренных технологий социального обслуживания, направленных на формирование системы долговременного ухода.

1.4.20. Субсидия в целях создания пунктов проката технических средств, мебели, предметов быта на базе учреждений социального обслуживания населения для достижения результатов регионального проекта



«Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография».

Субсидия направлена на достижение результата «В Саратовской области созданы пункты проката технических средств, мебели, предметов быта»

Размер субсидии определяется в объеме, необходимом для достижения результатов регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография», а также на основании предусмотренных мероприятий, перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов. И рассчитывается по формуле:

$$C = (C_1 * K_1) + (C_2 * K_2) + \dots + (C_n * K_n), \text{ где:}$$

C - Размер субсидии в целях создания пунктов проката технических средств, мебели, предметов быта на базе учреждений социального обслуживания населения для достижения результатов регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография» (в рублях),

$C_1, C_2, \dots, C_n$  - стоимость мероприятий, рассчитанная на основании перечня расходов для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы, а также представленных учреждениями документов (в рублях),

$K_1, K_2, \dots, K_n$  - количество мероприятий, необходимых для достижения результатов регионального проекта (в штуках/единицах).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии в целях создание пунктов проката технических средств, мебели, предметов быта на базе учреждений социального обслуживания населения для достижения результатов регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография» 100% внедрение пунктов проката.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество созданных пунктов проката.

1.4.21. Субсидия в целях осуществления переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 мая 2019 года № 318н «Об утверждении Порядка осуществления контроля за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов

Российской Федерации переданных им полномочий по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций».

Размер субсидии определяется, исходя из количества несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций и рассчитывается по формуле:

$$S = (\text{Ц}_1 * \text{К}_1 + \text{Ц}_2 * \text{К}_2 * \text{Ч} + \text{Ц}_3 * \text{К}_3) * \text{Ч}_1, \text{ где}$$

S – размер субсидии на перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;

Ц<sub>1</sub> – стоимость 1 поездки 1 человека (несовершеннолетнего, сопровождающего) (в рублях);

К<sub>1</sub> – количество поездок (в штуках/единицах).

Ц<sub>2</sub> – размер суточных на 1 сопровождающего в сутки (рублей);

К<sub>2</sub> – количество дней командировки (в сутках/днях);

Ч – число сопровождающих;

Ц<sub>3</sub> – сумма расходов на обеспечение питания несовершеннолетнего и др. в пути следования, в сутки (приобретение сухого пайка) (рублей);

К<sub>3</sub> – время нахождения несовершеннолетнего в пути следования (в сутках/днях)

Ч<sub>1</sub> – количество несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% перевезенных несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество перевезенных несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

1.4.22. Субсидия в целях модернизации информационно-технологической инфраструктуры и ведомственных информационных систем министерства труда и социальной защиты Саратовской области и подведомственных учреждений.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Приобретение технических и программных средств для

развития ведомственных информационных систем министерства труда и социальной защиты области».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости приобретаемого программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники.

И рассчитывается по формуле:

$S=C*K$ , где:

S – размер субсидии в целях модернизации информационно-технологической инфраструктуры и ведомственных информационных систем министерства труда и социальной защиты Саратовской области и подведомственных учреждений (в рублях),

C – стоимость приобретаемого программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники (в рублях),

K – количество приобретаемого программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники (штук/единиц).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: оплата 100% стоимости приобретенного программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенного программного обеспечения и (или) компьютерного оборудования и оргтехники.

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

1.4.23. Субсидия в целях осуществления оплаты времени простоя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе страховых взносов на обязательное социальное страхование.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Оказание гражданам государственных и социальных услуг».

Размер субсидий определяется исходя из размера выплат в соответствии со статьей 157 Трудового кодекса Российской Федерации, и количества физических лиц, указанных в заявке. И рассчитывается по формуле:

$S=V*K*t$ , где:

S – размер субсидии в целях осуществления оплаты времени простоя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе страховых взносов на обязательное социальное страхование (в рублях),

V – объем выплат, рассчитанный с учетом требований статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации (в рублях),

K – количество сотрудников, находящихся в простое (человек),

t – это время простоя (в днях).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: 100% работников – физических лиц, получивших выплаты.

Результатом предоставления субсидий является количество физических лиц, получивших выплаты.

Срок перечисления - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца.

1.4.24. Субсидия на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Оказание гражданам государственных и социальных услуг».

Размер субсидии определяется исходя из данных о численности работников государственных учреждений, на которых распространяется повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688 и размера повышения заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений области, установленного нормативно-правовыми актами области, устанавливающими повышение оплаты труда на соответствующий период, и рассчитывается по формуле:

$P = Чсп \times Pп \times Kм \times 1,302$ , где:

Чсп – среднесписочная численность работников списочного состава;

Pп – размер повышения заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений области, установленного нормативно-правовыми актами;

Kм – количество месяцев повышения заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы;

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: количество работников государственных учреждений, на которых распространяется повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688.

Результат предоставления субсидии – не менее 100% работников государственных учреждений, на которых распространяется повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688.

Срок перечисления субсидии - ежемесячно.

1.4.25. Субсидия на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Субсидия предоставляется в целях реализации положений Бюджетного Кодекса РФ, Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Срок перечисления субсидии - в течение 30 дней с момента заключения соглашения с учреждением.

Перечисление субсидии осуществляется единовременно.

Размер субсидии определяется исходя из сумм, указанных в решении суда или исполнительном листе.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии 100% оплата задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Результат предоставления субсидии является объем погашенной задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

1.4.26. Субсидия на осуществление доставки лиц, достигших возраста 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, на автотранспорте учреждений социального обслуживания населения в целях оказания социальных услуг в полустационарной форме для повышения доступности получения социальных услуг и достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография», включая возмещение затрат организаций социального обслуживания на осуществление указанной доставки.

Субсидия направлена на достижение результата «Осуществление доставки граждан пожилого возраста и инвалидов в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме».

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Размер субсидии определяется исходя из средней протяженности поездок, расхода бензина на 1 км по норме, стоимости 1 литра ГСМ и количество получателей услуг по следующей формуле:

$R = P * C * Ц * K$ , где

R – размер субсидии, в рублях

P – средняя протяженность поездок, в километрах

C – расход бензина на 1 км по норме, в литрах

Ц – стоимость 1 литра ГСМ, в рублях

K – количество получателей услуг – физических лиц

Результатом предоставления субсидии является 100% получателей услуг – физических лиц на соответствующий финансовый год.

1.4.27. Субсидия в целях финансового обеспечения (возмещения) расходов, на организацию временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области.

Субсидия предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 24 июля 2014 года № 413-П «Об обеспечении временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области».

Размер субсидии определяется исходя из планируемых (сметных) расходов и/или фактически произведенных и подтвержденных Получателем субсидии расходов на временное размещение и питание граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пункте временного размещения и питания на территории Саратовской области, и рассчитывается по формуле:

$S = K * N * M$ , где:

S – размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с временным размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пункте временного размещения и питания на территории Саратовской области, предоставляемой Получателю субсидии;

K – количество граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пункте временного размещения и питания Получателя субсидии, человек;

N – фактическая и/или планируемая продолжительность пребывания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пункте временного размещения и питания, определенная пунктом 3.4. постановления Правительства Саратовской области от 10 ноября 2014 года № 626-П «Об утверждении Положения о порядке и сроках создания и ликвидации пунктов временного размещения граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке;

М – сметная стоимость (фактически понесенные затраты) одного дня пребывания на одного человека в пункте временного размещения и питания Получателя субсидии, но не более суммы, установленной пунктом 4 постановления Правительства Саратовской области от 24 июля 2014 г. № 413-П «Об обеспечении временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области».

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: размещение и питание граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области.

Результатом предоставления субсидии является 100% граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области на соответствующий период и обеспечены размещением и питанием.

Срок перечисления субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня доведения до министерства предельных объемов финансирования.

1.4.28. Субсидия в целях осуществления обучения специалистов, обеспечивающих предоставление услуг по реабилитации инвалидов, по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе по применению методик по реабилитации или абилитации инвалидов для достижения региональной программы по формированию системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в рамках государственной программы Российской Федерации «Доступная среда».

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Увеличение доли специалистов Саратовской области, обеспечивающих оказание реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам, прошедших обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, в том числе по применению методик по

реабилитации и абилитации инвалидов, в общей численности таких специалистов».

Размер субсидии определяется исходя из количества специалистов государственных учреждений, направляемых на обучение и стоимости проводимого обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, и рассчитывается по формуле:

$P = Чс * Со$ , где:

P – размер субсидии;

Чс – численность специалистов, направляемых на обучение;

Со – стоимость обучения.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: количество специалистов, прошедших обучение.

Результатом предоставления субсидии является 100% специалистов, прошедших обучение (человек).

Срок перечисления - в течение 20 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, подтверждающих основание оплаты.

Перечисление субсидии осуществляется единовременно.

1.4.29. Субсидия на финансирование (возмещение) расходов на оплату труда работникам учреждений, подведомственных министерству труда и социальной защиты Саратовской области, в которых организованы пункты временного размещения и питания, обеспечивающих деятельность этих учреждений и принимающих участие в организации временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения, в пределах установленной штатной численности.

Субсидия предоставляется в соответствии постановлением Правительства Саратовской области от 24 июля 2014 года № 413-П «Об обеспечении временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области».

Размер субсидии определяется как разница между размером фактических расходов на заработную плату работников подведомственных министерству труда и социальной защиты Саратовской области учреждений, в которых организованы пункты временного размещения и питания, и начислений на нее и расходами на заработную плату работников и начислениями, которые компенсированы субсидией в соответствии с п. 1.4.30 Положения за период временного размещения и питания беженцев и рассчитывается по формуле:

$P = Чсп * Смзп * 1,302 - Рзп$ , где:



Чсп - среднесписочная численность работников списочного состава;

Сзп – среднемесячная заработная плата работников;

Рзп – расходы на заработную плату и начисления работников, компенсированные субсидией в соответствии с п. 1.4.27 Положения.

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: количество работников обеспечивающих деятельность учреждений подведомственных министерству труда и социальной защиты Саратовской области и принимавших участие в организации временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Саратовской области.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня доведения до министерства предельных объемов финансирования.

Результатом предоставления субсидии является не менее 100 % работников.

1.4.30. Субсидия на реализацию Комплекса мер по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью на территории Саратовской области (далее – Комплекс мер).

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Охват мероприятиями в рамках комплекса мер по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью, в 2023 году не менее: 780 детей, 750 семей, 3190 родителей».

Размер субсидии определяется исходя из количества мероприятий согласно Комплексу мер, утвержденному межведомственным приказом министерства труда и социальной защиты Саратовской области, министерства здравоохранения Саратовской области, министерства образования Саратовской области, министерства культуры Саратовской области от 21 января 2022 года № 48/148/45/01-01-06/32 «Об утверждении Комплекса мер по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью на территории Саратовской области» (далее – Приказ), их стоимости и рассчитывается по формуле:

$P = M_1 * S_1 + M_2 * S_2 + M_n * S_n$ , где:

P – размер субсидии;

$M_1, M_2, M_n$  – соответствующие мероприятие, согласно Комплексу мер утвержденному Приказом;

$S_1, S_2, S_n$  – стоимость мероприятия в соответствии с Приложением № 6 к Договору о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично

является субсидия, предоставленная из федерального бюджета, от 20 июня 2022 года № 70-2022-000099, заключенному между министерством труда и социальной защиты Саратовской области и Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в целях реализации Комплекса мер.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: количество мероприятий в рамках, которых оказана поддержка семьям, воспитывающих детей с инвалидностью.

Перечисление субсидии осуществляется по заявке учреждения в течение 5 рабочих дней со дня доведения до министерства предельных объемов финансирования.

Результатом предоставления субсидии является 100% проведение мероприятий согласно Комплексу мер.

1.4.31. Субсидия на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, прибывших с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также детей сотрудников органов внутренних дел, в том числе Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области» и направлена на достижение результата «Повышение охвата различными формами отдыха и оздоровления детей».

Размер субсидии определяется исходя из количества детей, прибывших с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также детей сотрудников органов внутренних дел, в том числе Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, средней стоимости путевки в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области «Об утверждении средней стоимости путевки в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Саратовской области» на очередной год (далее – Постановление), количества дней в смене, и рассчитывается по формуле:

$$P = Ч * S * N, \text{ где:}$$

P – размер субсидии;

Ч – количество детей, прибывших с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также детей сотрудников органов внутренних дел, в том числе Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

S – средняя стоимость путевки в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области «Об утверждении средней стоимости путевки в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Саратовской области» на очередной год;

N - количество дней в смене, определяемое в соответствии с п. 3.11.2 Санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: количество детей, прибывших с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также детей сотрудников органов внутренних дел, в том числе Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, которым был организован отдых и оздоровление.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня доведения до министерства предельных объемов финансирования.

Результатом предоставления субсидии является 100% количество детей, прибывших с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также детей сотрудников органов внутренних дел, в том числе Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, которым был организован отдых и оздоровление.

1.5. Результаты предоставления субсидий устанавливаются в пунктах 1.4.1-1.4.31 настоящего Положения.

Значения результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашении.

План мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, содержащий контрольные события, отражающие факт завершения каждого мероприятия (контрольные точки), оформляется приложением к Соглашению по форме согласно № 1 к настоящему Положению.

## **2. Условия, порядок и сроки предоставления субсидии**

2.1. Для получения субсидии в соответствии с целями, указанными в пункте 1.4 положения, учреждения представляют в министерство заявки, включающие в себя:

а) заявление на получение из областного бюджета субсидии по форме согласно приложению №2 к положению;

б) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств в зависимости от целей предоставления субсидии, указанных в пункте 1.4 положения, в том числе:

расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе смету (проект сметы) на выполнение советующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в случае, если целью

предоставления субсидии является приобретение основных средств и материальных запасов;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов с обоснованием необходимости приобретения (истечение срока полезного использования, полный физический износ, непригодность к использованию в связи с поломкой и иными причинами имеющегося имущества, иные основания);

программу мероприятий и смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществу с приложением перечня;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

копии документов (судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов), заверенных надлежащим образом, в отношении субсидии, предусмотренной пунктом 1.4.25 настоящего Положения;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии;

в) реестр предоставленных документов согласно приложению № 3 к положению;

г) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (получаемая, в том числе и в рамках межведомственного электронного взаимодействия при наличии технической возможности), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления на получение субсидии (предоставляется за исключением случаев, определенных абзацем 4 пункта 2.3 настоящего Положения);

д) информация в произвольной форме о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем Учреждения (либо уполномоченным лицом) и заверенная печатью Учреждения (предоставляется за исключением случаев, определенных абзацем 4 пункта 2.3 настоящего Положения);

2.2. Учреждение вправе предоставить иную дополнительную информацию, подтверждающую потребность Учреждения в получении субсидии.

2.3. Учреждение на дату подачи заявления на получение субсидии в министерство должно соответствовать следующим требованиям:

а) у учреждения на дату подачи заявления, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, что подтверждается справкой налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (получаемая, в том числе и в рамках межведомственного электронного взаимодействия при наличии технической возможности), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Требования, указанные в части первой настоящего пункта, не применяются в случае предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Саратовской области.

2.4. Документы для получения субсидий, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, подписываются руководителем (уполномоченным им лицом) Учреждения и главным бухгалтером.

2.5. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляет проверку полноты и документальной обоснованности, содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. Решение о предоставлении субсидий оформляется приказом министерства.

2.6. Перечень структурных подразделений министерства, ответственных за подготовку приказов о порядке определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и социальной защиты Саратовской области, и мониторинг заключения контрактов (договоров) устанавливается приказом министерства.

2.7. Критериями отбора учреждений являются:

наличие у учреждения полномочий, для реализации которых предоставляются средства соответствующих субсидий;

предоставление в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего положения;

наличие обоснованной необходимости в получении соответствующей субсидии;

отсутствие неисполненной обязанности по погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу и исполнительным документам.

2.8. Основания для отказа Учреждению в предоставлении субсидий:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 и 2.7, 2.8 настоящего Положения непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие представленных Учреждением документов целям предоставления субсидии, обозначенным в соответствующей государственной программе области;

4) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Саратовской области министерству.

2.9. В случае отказа в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 2.8 настоящего Положения, Учреждения вправе повторно представить в Министерство документы, предусмотренные пунктом 2.1, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.10. Соглашение с учреждением о предоставлении субсидии на иные цели заключается в течение 20 календарных дней со дня подписания приказа.

2.11. По направлениям, софинансируемым из федерального бюджета, субсидии предоставляются в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному бюджетному или автономному учреждению Саратовской области на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, и заключаемого в порядке, установленном пунктами 26(1) - 26(4) постановления Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», по остальным направлениям - на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Саратовской области (далее - соглашение, Типовая форма).

2.12. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключается в соответствии с типовой формой. Условия и порядок заключения между министерством и

учреждением дополнительных соглашений к соглашению указывается в соглашении.

2.13. В случае необходимости объем субсидий на соответствующий финансовый год может быть изменен. Основаниями для внесения изменений в объем субсидий являются:

увеличение или уменьшение главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

дополнительная потребность учреждений в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 1.3 положения, при условии наличия соответствующих бюджетных обязательств в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

внесение изменений в государственные программы Саратовской области и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению субсидий;

неисполнение получателем субсидии расходов в полном объеме.

2.14. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направленной в министерство заявки учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии.

2.15 Министерство вправе принимать решения об уменьшении или увеличении размера субсидий, а также вносить соответствующие изменения в Соглашения путем заключения дополнительных соглашений в случаях:

1) достижения Учреждениями показателей за счет меньшего размера средств, предоставленных в виде субсидий;

2) невозможности осуществления расходов Учреждением на предусмотренные цели в полном объеме по объективным причинам;

3) возникновения дополнительной потребности Учреждений в субсидиях в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Саратовской области и доведенных Министерству в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

2.16. Для принятия министерством решения об увеличении размера субсидий, предусмотренных Перечнем субсидий, Учреждения вместе с заявкой, предусмотренной п. 2.14 настоящего Положения, представляют документы, предусмотренные подпунктами б), в) пункта 2.1 настоящего Положения. Рассмотрение представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.17. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату (взысканию) в областной бюджет в первые 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Учреждения вправе направить в министерство документы, обосновывающие потребность в направлении остатка субсидии в сроки, установленные соглашением.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждения представляют в Министерство:

1) ежегодно в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным годом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 3 к Типовой форме с использованием автоматизированной информационной системы «БАРС.Web-Своды» подписанный электронно-цифровой подписью;

2) ежегодно в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению 3.1 к Типовой форме с использованием автоматизированной информационной системы «БАРС.Web-Своды» подписанный электронно-цифровой подписью;

3) ежеквартально в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

4) иные формы отчетности, формы и сроки предоставления которых предусмотрены в Соглашении.

3.2. Отчеты, указанные в пунктах 1 - 3 пункта 3.1 настоящего Положения, составляются нарастающим итогом с даты заключения Соглашения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, и рассматриваются структурными подразделениями министерства в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном приказом министерства.

При наличии замечаний отчеты дорабатываются учреждением в течение 3 рабочих дней и направляются в министерство повторно.

### **4. Порядок осуществления контроля соответствия целям и соблюдения условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Министерство и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий учреждениям.

4.2. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Для принятия министерством решения об использовании остатков средств субсидии в текущем финансовом году учреждение в срок не позднее



15 рабочих дней текущего финансового года представляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством на основании документов учреждений с описанием причин сформировавшихся остатка и обоснования потребности в направлении его на те же цели в новом финансовом году в порядке, установленном приказом министерства.

Министерство в срок не позднее 1 июня текущего финансового года вправе принять решение о наличии потребности учреждений в неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатках, предоставленных из областного бюджета субсидий, после согласования проекта указанного решения с министерством финансов области.

4.4. В случае установления по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) уполномоченными органами финансового контроля области, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату на лицевой счет учредителя:

- на основании требования учредителя в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного министерством получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении;

- на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа финансового контроля области в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае:

- недостижения результатов предоставления субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;
- нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам последующих контрольных мероприятий.

4.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидий средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.7. В случае невыполнения учреждением в добровольном порядке требований о возврате субсидии министерство обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Директор (руководитель) учреждения несет ответственность за выполнение условий соглашения о предоставлении субсидии, достижение значений результатов субсидий и осуществление расходов на цели, указанные при выделении субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение № 1**  
**к Положению о порядке предоставления из областного**  
**бюджета субсидий на иные цели государственным**  
**бюджетным и автономным учреждениям,**  
**подведомственным министерству труда и социальной**  
**защиты Саратовской области**

**План мероприятий**  
**по достижению результата предоставления субсидии**

		КОДЫ
	по Сводному реестру	
Наименование Учреждения	_____	
	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	
	по БК	
Наименование регионального проекта	_____	
Вид документа	_____	

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки
1	2	3	4
Результат предоставления субсидии 1:			
Контрольная точка 1.1:			
...			
Результат предоставления субсидии 2:			
Контрольная точка 2.1:			
...			

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2  
к Положению о порядке предоставления из областного  
бюджета субсидий на иные цели государственным  
бюджетным и автономным учреждениям,  
подведомственным министерству труда и социальной  
защиты Саратовской области**

Министру труда и социальной  
защиты области

**Заявление  
на получение из областного бюджета субсидии**

Полное наименование получателя субсидии

1. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа получателя субсидии, телефон, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_
2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
3. Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано)
4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
5. Цели и основные виды деятельности
6. Руководитель получателя субсидии (Ф.И.О., адрес, телефон, e-mail)
7. Бухгалтер (Ф.И.О., адрес, телефон) (при наличии должности)

(Ф.И.О. руководителя получателя субсидии)

действующий на основании \_\_\_\_\_,  
подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

**Руководитель** \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П.«   »    20    года

**Приложение № 3**  
**к Положению о порядке предоставления из областного**  
**бюджета субсидий на иные цели государственным**  
**бюджетным и автономным учреждениям,**  
**подведомственным министерству труда и социальной**  
**защиты Саратовской области**

Реестр  
документов, представленных для получения субсидии

Дата приема документов \_\_\_\_\_  
Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_

Наименование документа	Количество страниц	Примечание

Сдал заявку на \_\_\_\_\_ листах:  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Принял заявку: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Заявка рассмотрена. Соответствует положению о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству труда и социальной защиты Саратовской области.

Должность \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 4  
к Положению о порядке предоставления из областного  
бюджета субсидий на иные цели государственным  
бюджетным и автономным учреждениям,  
подведомственным министерству труда и социальной  
защиты Саратовской области**

**Отчет о реализации плана мероприятий по достижению  
результата предоставления субсидий**

по состоянию на 1 \_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование регионального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКЕИ	383

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки		Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
		плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7

Результат предоставления субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1:						

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.