



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25.12.2009 № 28

г. Саратов

Об обеспечении доступа к информации о деятельности комитета по управлению имуществом Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Саратовской области от 25 декабря 2009 года № 217-ЗСО «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления информации о деятельности комитета по управлению имуществом Саратовской области (далее - комитет) согласно приложению.

2. Отделу организационно-кадровой работы комитета:

в течение одного рабочего дня со дня подписания направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для государственной регистрации и официального опубликования;

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ в прокуратуру Саратовской области;

в течение десяти календарных дней со дня подписания обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте комитета по управлению имуществом Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования приказа направить копию настоящего приказа и сведения об источниках его официального опубликования в электронном виде посредством межведомственного электронного документооборота Саратовской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы.

3. Признать утратившим силу приказ министерства инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области от 12 декабря 2017 года № 106 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности министерства инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области».

4. Министерству информации и массовых коммуникаций Саратовской области опубликовать настоящий приказ в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр области –
председатель комитета**



Е.В. Лавренко

Приложение к приказу комитета по
управлению имуществом
Саратовской области
от 25.05.2023 № 28

**Порядок
предоставления информации о деятельности комитета
по управлению имуществом Саратовской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Саратовской области от 25 декабря 2009 года № 217-ЗСО «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Саратовской области», постановлением Правительства Саратовской области от 28 декабря 2022 года № 1313-П «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Саратовской области» (далее - постановление № 1313-П).

Порядок устанавливает требования к организации доступа к информации о деятельности комитета по управлению имуществом Саратовской области (далее - комитет).

Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (далее - пользователь информацией) к информации о деятельности комитета.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

- порядок рассмотрения комитета обращений граждан;
- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется комитетом в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- порядок предоставления комитетом в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий;
- порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления комитетом государственных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в

том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- порядок предоставления информации о деятельности комитета по запросам редакций средств массовой информации, в части, урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

4. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности комитета в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 8-ФЗ являются:

- открытость и доступность информации о деятельности комитета, за исключением случаев, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее - Федеральный закон № 149-ФЗ);

- достоверность информации о деятельности комитета и своевременность ее предоставления;

- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности комитета любым законным способом;

- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности комитета.

5. Доступ к информации о деятельности комитета ограничивается в случаях, установленных статьей 5 Федерального закона № 8-ФЗ.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается статьей 9 Федерального закона № 149-ФЗ.

6. Права пользователя информацией.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 8-ФЗ пользователь информацией о деятельности комитета имеет право:

- получать достоверную информацию о деятельности комитета;

- отказаться от получения информации о деятельности комитета;

- не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности комитета, доступ к которой не ограничен;

- обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) комитета, должностных лиц комитета, подведомственных учреждений, должностных лиц подведомственных учреждений, нарушающие право на доступ к информации о деятельности комитета и установленный порядок его реализации;

- требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности комитета.

7. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа пользователей информацией к информации о деятельности комитета (далее - должностные лица), назначаются распорядительным актом министра области - председателя комитета по управлению имуществом Саратовской области, из числа государственных гражданских служащих комитета.

II. Обеспечение доступа к информации о деятельности комитета

8. Комитет обеспечивает доступ к информации о своей деятельности следующими способами:

- обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- размещение комитетом и подведомственными учреждениями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) информации, предусмотренной статьей 13 Федерального закона № 8-ФЗ;
- размещение информации в помещениях, занимаемых комитетом;
- ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности комитета в помещениях, занимаемых комитетом, а также через архивный фонд комитета;
- присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов комитета;
- предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности комитета;
- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными актами.

9. Форма предоставления информации о деятельности комитета.

Информация о деятельности комитета может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности комитета в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по справочным телефонам комитета (8452) 39-11-93, 39-23-91, 39-23-97, а также при проведении мероприятий с участием пользователей информацией.

Общедоступная информация о деятельности комитета предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальных сайтах в форме открытых данных.

Информация о деятельности комитета может быть передана по сетям общего пользования. Случаи, при которых доступ с использованием сети

Интернет к информации, содержащейся в информационных системах комитета, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации, определяются Правительства Российской Федерации.

III. Предоставление информации о деятельности комитета

10. Обнародование (опубликование) информации о деятельности комитета в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Если для отдельных видов информации законодательством Российской Федерации предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

11. Размещение информации о деятельности комитета в сети Интернет осуществляется на официальном сайте комитета (<http://property.saratov.gov.ru>) в доменной зоне saratov.gov.ru, на официальных страницах комитета в сети Интернет.

Перечень структурных подразделений комитета, ответственных за своевременное предоставление информации о деятельности комитета, размещаемой в сети Интернет, определяется приказом комитета.

Размещение информации о деятельности подведомственных учреждений в сети Интернет осуществляется на официальных сайтах подведомственных учреждений.

Комитет и подведомственные учреждения осуществляют размещение информации на своих официальных страницах, получают доступ к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществляют взаимодействие с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Официальные сайты и официальные страницы взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.

12. Размещение информации в форме открытых данных в сети Интернет обеспечивается комитетом на портале открытых данных Российской Федерации (<https://data.gov.ru/>), официальном сайте комитета

(<http://property.saratov.gov.ru>), в разделе «Открытые данные» официального портала Правительства Саратовской области (<http://opendata.saratov.gov.ru/>) в соответствии с постановлением № 1313-П.

Перечень структурных подразделений комитета, предоставляющих информацию о деятельности комитета, в том числе в форме открытых данных, размещаемой в разделе «Открытые данные», определяется приказом комитета.

13. Размещение информации о деятельности комитета в сети Интернет осуществляется в соответствии с утвержденными постановлением № 1313-П Требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения и пользования официальным сайтом Правительства Саратовской области.

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения и пользования официальным сайтом комитета утверждаются приказом комитета.

14. Должностные лица комитета, ответственные за представление и систематическое обновление информации о деятельности комитета в сети Интернет, за координацию представления, своевременность размещения и поддержание актуальности такой информации, определяются приказом комитета.

15. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности комитета в помещениях, занимаемых комитетом, в специально отведенных местах, доступных для пользователей информацией, размещаются информационные стенды.

Информационные стенды должны содержать:

порядок работы комитета, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

условия и порядок получения информации о деятельности комитета;

иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

Обеспечение размещения информации о деятельности комитета в помещениях, занимаемых комитетом, осуществляется отделом организационно-кадровой работы комитета.

16. По решению комитета пользователям информацией на основании их запросов предоставляется возможность ознакомиться с информацией о деятельности комитета в помещениях, занимаемых комитетом, а также через архивные фонды.

Информация о деятельности комитета предоставляется по адресу: 410031, г. Саратов, ул. Радищева А.Н., д. 30.

Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности комитета через архивный фонд комитета осуществляется с

учетом требований законодательства об архивном деле в Российской Федерации.

Обеспечение ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности комитета в помещениях, занимаемых комитетом, а также через архивный фонд, осуществляется отделом организационно-кадровой работы комитета.

17. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов комитета обеспечивается структурными подразделениями комитета, ответственными за обеспечение деятельности соответствующих коллегиальных органов комитета.

18. Пользователь информацией имеет право обращаться в комитет с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Требования к составлению запроса установлены статьей 18 Федерального закона № 8-ФЗ.

19. В комитете подлежат обязательной регистрации и рассмотрению запросы информации о деятельности комитета, поступившие в письменной форме, в том числе в виде электронного документа или в устной форме во время личного приема уполномоченным должностным лицом комитета, а также по справочным телефонам комитета (8452) 39-11-93, 39-23-91, 39-23-97.

Рассмотрение запросов информации о деятельности обеспечивается руководителями отделов комитета в соответствии с направлениями деятельности комитета, входящими в их компетенцию.

Регистрация запросов информации о деятельности комитета осуществляется отделом организационно-кадровой работы.

Сроки, порядок регистрации и рассмотрения запросов информации о деятельности комитета осуществляются в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 8-ФЗ, с учетом положений постановления Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Саратовской области».

20. Информация о деятельности комитета по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона № 8-ФЗ содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

Порядок предоставления информации о деятельности комитета по запросу установлен статьей 19 Федерального закона № 8-ФЗ.

Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации. Регистрация ответа на запрос о деятельности комитета осуществляется отделом организационно-кадровой работы.

21. Информация о деятельности комитета не предоставляется в случаях, установленных статьей 20 Федерального закона № 8-ФЗ.

Комитет вправе не предоставлять информацию о деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет.

22. На бесплатной основе информация о деятельности комитета предоставляется в случаях, установленных статьей 21 Федерального закона № 8-ФЗ.

23. Плата за предоставление информации о деятельности комитета взимается в случаях, установленных статьей 22 Федерального закона № 8-ФЗ.

Запрашиваемая информация предоставляется комитетом с учетом требований Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Правила), в объеме и формате имеющихся в комитете документов и (или) материалов.

В случае если в соответствии с указанными Правилами за предоставление информации о деятельности комитета будет взиматься плата, об этом сообщается пользователю информацией, направившему запрос, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации полученного в установленном порядке запроса. При этом указываются:

- а) объем и формат запрашиваемой информации;
- б) размер расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, в том числе стоимость компьютерного накопительного устройства, приобретаемого комитетом в случае, если соответствующее устройство не предоставлено пользователем информации;
- в) размер платы за пересылку запрашиваемых документов и (или) материалов в полном объеме по почте (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 Правил);
- г) информация, необходимая для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации, - в порядке, установленном для перечисления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- д) срок внесения пользователем информации платы за предоставление запрашиваемой информации, не превышающий срок рассмотрения запроса, установленный статьей 18 Федерального закона № 8-ФЗ.

Пользователь информации осуществляет перечисление платы за предоставление информации о деятельности комитета на счет, открытый

территориальному органу Федерального казначейства для учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в соответствующий бюджет.

Информация о деятельности комитета, предоставляемая на платной основе, направляется (передается) пользователю информации после оплаты им предоставления указанной информации.

IV. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности комитета

24. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности комитета, вправе:

уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности комитета;

отказать в предоставлении информации случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона № 8-ФЗ.

25. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности комитета, обязаны:

при общении с пользователем информацией относиться к нему корректно и внимательно, не унижая его чести и достоинства;

при информировании по справочным телефонам комитета, должностное лицо, сняв трубку, должно назвать свои фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения комитета, предложить пользователю информации представиться и изложить суть вопроса;

принять все необходимые меры для полного ответа на поставленные пользователем информации вопросы в установленном порядке, в том числе с привлечением других должностных лиц комитета в соответствии с направлениями деятельности комитета, входящими в их компетенцию.

26. Решения и действия (бездействие) комитета, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности комитета, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

27. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности комитета, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности комитета

28. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности комитета осуществляет министр области - председатель комитета по управлению имуществом Саратовской области.

29. Контроль за размещением информации о деятельности комитета на информационных стендах в помещениях комитета осуществляет начальник отдела организационно-кадровой работы комитета на постоянной основе.

30. Контроль за функционированием официального сайта комитета ежедневно осуществляет начальник отдела организационно-кадровой работы комитета и референт этого отдела на постоянной основе.

31. Руководители структурных подразделений комитета, ответственные за поддержание информации в актуальном состоянии, не реже одного раза в месяц осуществляют мониторинг размещенной информации о деятельности комитета в соответствии с направлениями деятельности комитета, входящими в их компетенцию, в ходе которого проверяются:

достоверность, полнота и соответствие размещенной информации законодательству Российской Федерации;

соблюдение сроков размещения и обновления информации;

актуальность размещенной информации;

соответствие законодательству Российской Федерации формы размещения и порядка предоставления информации на сайте.

При выявлении несоответствия информации установленным требованиям руководители структурных подразделений комитета незамедлительно принимают меры для устранения выявленных недостатков.

32. Текущий контроль за соблюдением сроков предоставления информации о деятельности комитета по запросам пользователей информацией осуществляется отделом организационно-кадровой работы на постоянной основе.

33. Должностные лица комитета, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности комитета, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.