



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**П Р И К А З**  
от 11.05.2012 № 01-01-06/311

г. Саратов

### **О внесении изменения в приказ министерства культуры области от 26 февраля 2019 года № 01-11/89**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 24 марта 2006 года № 84-П «Об утверждении Положения о министерстве культуры Саратовской области»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства культуры области от 26 февраля 2019 года № 01-11/89 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере культуры» следующее изменение:

в приложении:

в пункте 1.3.5 слова «На Едином и региональном порталах» заменить словами «На Едином портале»;

в пункте 1.4.8:

слова «или регионального» исключить;

слова «через указанные порталы» заменить словами «через указанный портал»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<https://mincult.saratov.gov.ru/?ysclid=l28p8gw4ma>); на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>); в региональном реестре государственных и муниципальных услуг;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, можно получить у должностного лица лично, по телефону, на официальном сайте Министерства <https://mincult.saratov.gov.ru/?ysclid=l28p8gw4ma>, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), где содержится аналогичная информация.

в пункте 2.21:

в абзаце четвертом слова «на Едином и региональном порталах государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном Интернет-сайте Министерства» заменить словами «на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Министерства»;

в абзаце пятом слова «Единого и регионального порталов» заменить словами «Единого портала»;

в пункте 3.15 слова «а также с использованием портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «а также с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»;

раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

5.1 В случае нарушения прав заявителей при предоставлении государственной услуги заявитель вправе подать жалобу в досудебном (внесудебном) порядке на решения и действия (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее — жалоба).

**Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

5.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих органа, предоставляющего государственную услугу, подается министру культуры области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) министра культуры области, подается в вышестоящий орган — Правительство Саратовской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя, а также направлена с использованием:

- почтовой связи;
- электронной почты;
- федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг — ФГИС ДО (<https://do.gosuslugi.ru/>);
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)**

5.3. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

- на официальном сайте Министерства;
- на информационных стендах Министерства;
- при личном обращении в орган, предоставляющий государственную услугу;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru/>).

### **Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц**

5.4. Подача и рассмотрение жалобы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений

и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Саратовской области от 19 апреля 2018 года № 208-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе Административного регламента, размещена на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Министерство обеспечивает в установленном порядке актуализацию сведений в соответствующем разделе регионального реестра.».

2. Отделу организационной работы и информационных технологий организационно-технического управления (Курбатова Л.В.):

2.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства культуры области в сети «Интернет».

2.2. Направить копию настоящего приказа в министерство информации и печати области для официального опубликования в течение дня после дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**



**Н.Ю. Щелканова**