



# МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 23.02.2021 № 440

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ  
министерства молодежной политики и спорта области  
от 24 ноября 2020 года № 473**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства молодежной политики и спорта Саратовской области от 24 ноября 2020 года № 473 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Присвоение высшей квалификационной категории и первой квалификационных категорий тренеров», следующие изменения:

в приложении:

пункт 1.4.4 изложить в следующей редакции:

«В ходе личного приема установление личности заявителя может осуществляться посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации». Если при консультации на личном приеме или по телефону изложенные в обращении гражданина факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, специалист органа, предоставляющего государственную услугу (его структурного подразделения), с согласия гражданина, дает устный ответ, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»;

в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:  
пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Общий срок предоставления государственной услуги складывается из срока рассмотрения заявления и документов на предоставление государственной услуги, указанных в пункте 2.8 Административного регламента, проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении №2 к Административному регламенту, срока утверждения приказа Министерства о присвоении высшей квалификационной категории и первой квалификационных категорий тренеров либо выдачи пакета документов, представленных для предоставления государственной услуги. Срок предоставления государственной услуги составляет:

срок рассмотрения заявления и документов на предоставление государственной услуги, проведение оценки результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие квалификационным требованиям - два месяца со дня поступления заявления и документов на предоставление государственной услуги;

утверждение приказа Министерства о присвоении высшей квалификационной категории и первой квалификационных категорий тренеров, либо выдача пакета документов, представленных для предоставления государственной услуги - 10 рабочих дней.»;

дополнить подразделом следующего содержания:

«Иные требования

2.22. Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.»;

В разделе III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

часть четвертую пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.»;

часть вторую пункта 3.16 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры - 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.»;

раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить подразделом следующего содержания:

«Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились.

3.34. Порядок предоставления государственной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей, указанных в пункте 1.2 административного регламента. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.»;

дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

6.1. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не участвуют в предоставлении государственной услуги.».

2. Отделу правового обеспечения обеспечить направление копии настоящего приказа:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области — в семидневный срок после дня его первого официального опубликования;

в прокуратуру Саратовской области — в течение трех дней со дня его подписания.

3. Информационно-аналитическому отделу в соответствии с пунктом 1.1. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области на опубликование — не позднее одного рабочего дня после его принятия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.В. Абросимов