

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 13.11.2020 № 1650

г. Саратов

**О проведении областного конкурса
«Лучший ученический класс» в
2020/2021 учебном году**

В целях повышения творческого потенциала обучающихся, духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и физического развития молодого поколения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об областном конкурсе «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году (приложение № 1).
 - 1.2. Состав региональной конкурсной комиссии областного конкурса «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году (приложение № 2).
2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» провести областной конкурс «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году с 1 декабря 2020 года по 14 мая 2021 года.
3. Региональной конкурсной комиссии подвести итоги областного конкурса «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году до 28 мая 2021 года и опубликовать информацию об итогах на официальной странице Конкурса сайта государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» и в официальной группе Конкурса в социальной сети ВКонтакте в срок до 1 июня 2021 года.
4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить участие классных коллективов в областном конкурсе «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году.
5. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы

министерства образования Саратовской области направить копию приказа в министерство информации и печати Саратовской области для его официального опубликования в течение одного рабочего дня после подписания.

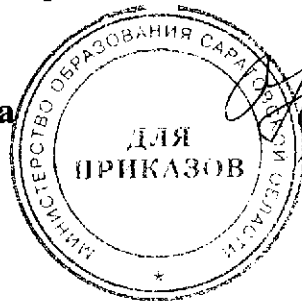
6. Отделу правовой работы управления правовой и кадровой работы министерства образования Саратовской области направить копию настоящего приказа:

5.1. в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

5.2. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в течение семи дней после дня первого официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования.

Исполняющий обязанности министра



Е.В. Нерозя

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования Саратовской области13.11.2020 № 1650

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном конкурсе
«Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об областном конкурсе «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году (далее – Положение, Конкурс) регламентирует цели и задачи, порядок рассмотрения представленных материалов, определение результатов и награждение победителей.

1.2. Целью Конкурса является повышения творческого потенциала обучающихся, духовно-нравственного воспитания, поддержки активного интеллектуального и физического развития молодого поколения.

1.3. Задачами Конкурса являются:

развитие инициативы и самостоятельности обучающихся в общественной деятельности;

повышение мотивации обучающихся к участию в социально значимых, культурно-исторических, спортивных мероприятиях;

выявление оптимальных вариантов участия ученических коллективов в системе школьного самоуправления;

привлечение интереса обучающихся к исследованиям истории школы, района, города, культурно-исторического наследия, традиций и обычаев населения;

приобщение обучающихся к созидательному труду.

1.4. В Конкурсе принимают участие ученические коллективы 6-11 классов общеобразовательных организаций области в двух возрастных категориях: средняя школа (6-9 классы) и старшая школа (10-11 классы).

1.5. Официальными информационными ресурсами Конкурса являются страница Конкурса в информационной системе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» «Электронное образование» <https://e.soiro.ru> (далее – ИС), группа Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/luksaratov> и страница Конкурса официального сайта государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» <https://soiro.ru/contests/luk>.

2. Порядок и сроки проведения Конкурса

2.1. Для проверки данных, предоставленных конкурсантами в ИС, формируются муниципальные подкомиссии, которые осуществляют контроль сбора заявок на участие и материалов, предоставляемых конкурсантами (приложение № 1 к Положению), и осуществляют проверку конкурсных документов классов-участников на соответствие требованиям настоящего Положения.

2.2. Муниципальные подкомиссии формируются в составе не менее 5 человек из работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, педагогов, преподавателей образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района, членов муниципальных управляющих советов, помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и Саратовской областной Думы.

В состав муниципальных подкомиссий не должны входить заинтересованные лица: директора, педагоги и другие сотрудники общеобразовательных организаций, близкие родственники, школьные коллективы которых принимают участие в Конкурсе.

Председателем муниципальной подкомиссии рекомендуется назначить начальника управления (комитета) образования либо лицо, его замещающее, в случае, если начальник управления (комитета) образования является заинтересованным лицом.

Из членов муниципальной подкомиссии рекомендуется назначить куратора Конкурса, координирующего действия муниципальной подкомиссии по проверке конкурсных материалов и своевременность загрузки конкурсных материалов классами-участниками.

2.3. К компетенции муниципальных подкомиссий относится планирование мероприятий, проводимых в рамках Конкурса, своевременная и объективная оценка предоставленных конкурсных материалов.

2.4. Для участия в Конкурсе классные коллективы должны в срок с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года:

2.4.1. создать учетную запись в ИС и зарегистрировать классный коллектив для участия в Конкурсе, заполнив форму «Регистрация команд».

2.4.2. создать собственную группу (сообщество) классного коллектива в социальной сети «ВКонтакте», прописать в качестве названия группы класс и краткое наименование образовательной организации согласно Уставу образовательной организации (например, 10 В класс «СОШ № 10 с. Александровка Базарно-Карабулакского района»), разместить общее фото класса. Допускается использование уже существующей группы класса в социальной сети «ВКонтакте». В группе класса на протяжении Конкурса должны размещаться в любых допустимых этических формах сведения о значимых событиях, которые происходят в классе или в которых участвует классный коллектив. В группе должен быть открыт доступ для отправки

сообщений в качестве обратной связи с группой Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/luksaratov>.

2.4.3. Представитель класса должен стать подписчиком группы Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/luksaratov>.

2.5. Конкурс проводится с 1 декабря 2020 года по 14 мая 2021 года:

2.5.1. С 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года классные коллективы заполняют форму «Успеваемость и активность» в личном кабинете ИС и прикрепляют к ней подтверждающие документы по критериям (приложение № 2 к Положению).

Показатели рассчитываются по следующим схемам:

2.5.1.1. показатель «Качество знаний обучающихся» рассчитывается с точностью до сотых как доля отличников и ударников относительно общего числа обучающихся по итогам первого полугодия для 10-11 классов и среднее арифметическое за I и II четверти для обучающихся 6-9 классов (т.е. показатель качества знаний за I четверть суммируется с показателем качества знаний за II четверть и полученная сумма делится на два).

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка об успеваемости обучающихся, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора, и скрин-шот страницы электронного журнала с четвертными оценками;

2.5.1.2. показатель «Участие в деятельности детских и молодежных организаций и объединений» рассчитывается с точностью до сотых как доля детей, участвующих на постоянной основе в деятельности общественных объединений, волонтерских групп и т.п. Для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1.

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора;

2.5.1.3. показатель «Активность в освоении программ дополнительного образования» рассчитывается с точностью до сотых как доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательных организациях всех видов. Для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1.

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора;

2.5.1.4. показатель «Здоровый психологический климат в классе» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, подтвердивших здоровое социально-психологическое состояние, отсутствие допущенных правонарушений и проблем межличностного общения внутри классного коллектива, относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1).

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка, выданная на начало учебного года, оформленная на фирменном бланке

образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора. В справке указываются наименования официальных документов, на основании которых проводился мониторинг, и итоговые результаты мониторинга.

2.5.2. С 1 декабря 2020 года по 14 мая 2021 года классные руководители заполняют форму «Участие в мероприятиях» в личном кабинете ИС и прикрепляют к ней подтверждающие документы по критериям (приложение № 3 к Положению). Показатели рассчитываются по следующим схемам:

2.5.2.1. показатель «Всероссийская олимпиада школьников за текущий учебный год» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, принимавших участие во всероссийской олимпиаде школьников, относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1) + 0,25 балла за победителя и 0,2 балла за призера в школьном этапе, + 0,5 балла за победителя и 0,4 балла за призера в муниципальном этапе, + 0,75 балла за победителя и 0,7 баллов за призера в областном этапе, + 1 балл за победителя и 0,9 баллов за призера во всероссийском этапе.

В качестве подтверждающих документов прикрепляются грамоты и/или выписки из приказов, оформленные на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора;

2.5.2.2. показатель «Независимая оценка качества образования» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, подтвердивших свои образовательные результаты в различных формах оценки качества образования (Всероссийские проверочные работы, «Тотальный диктант», «Географический диктант», «Этнографический диктант», «Диктант Победы», «Русский медвежонок», «Кенгуру» и другие общероссийские образовательные мероприятия), относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1).

В качестве подтверждающих документов прикрепляются грамоты и/или выписки из приказов, оформленные на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора;

2.5.2.3. показатель «Спортивные достижения за текущий учебный год» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, принимавших участие в различных спортивных конкурсах, относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1) + 0,25 балла за индивидуальную или командную победу в школьном соревновании, + 0,5 балла за индивидуальную или командную победу в районном соревновании, + 0,75 балла за индивидуальную или командную победу в областном соревновании, +1 балл за индивидуальную или командную победу во всероссийском соревновании.

(Спортивные мероприятия «Весёлые старты» не учитываются.)

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка об итогах соревнований, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора, либо грамота (в случае командного участия справка со списком состава участников соревнований);

2.5.2.4. показатель «ГТО» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, зарегистрированных на портале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1) + 0,25 баллов за каждый бронзовый значок ГТО, + 0,5 балла за каждый серебряный значок ГТО, + 0,75 баллов за каждый золотой значок ГТО.

(Допустимо предоставить подтверждающие документы о присвоении знака ГТО документы за возрастную ступень.)

В качестве подтверждающего документа прикрепляется выписка из приказа, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, в которой располагается центр тестирования ВФСК ГТО, заверенная печатью и подписью директора. Выписка заверяется печатью и подписью директора образовательной организации, запросившей данный документ;

2.5.2.5. показатель «Экскурсионная активность за текущий учебный год» рассчитывается по схеме: за каждое экскурсионное мероприятие муниципального уровня класс получает 1 балл, умноженный на долю участвовавших обучающихся, за каждое мероприятие регионального уровня – 2 балла, умноженные на долю участвовавших обучающихся, за каждое мероприятие всероссийского уровня – 3 балла, умноженные на долю участвовавших обучающихся (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1).

(Допустимо предоставить отчеты об экскурсиях, поездках, посещениях музеев, выставок и т.п., в которых на каждом экскурсионном мероприятии участвовало не менее 50 % обучающихся класса в период с 1 сентября 2020 года по 14 мая 2021 года).

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора; 1-2 фотографии класса на экскурсионном мероприятии. Количество учащихся, указанных в справке, в ИС и на фотографии должны совпадать. Если на фотографии присутствует большее количество людей, чем заявлено в справке и в ИС, то на фотографии необходимо обозначить участников классного коллектива.

Виртуальные экскурсии не учитываются;

2.5.2.6. показатель «Конкурсы за текущий учебный год» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, принимавших участие в различных конкурсах, конференциях, круглых столах, фестивалях и т.п., относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель

умножается на дополнительный коэффициент 1,1) + 0,25 балла за индивидуальную или командную победу в школьном мероприятии, 0,5 балла за индивидуальную или командную победу в районном мероприятии, + 0,75 балла за индивидуальную или командную победу в областном мероприятии, + 1 балл за индивидуальную или командную победу во всероссийском мероприятии.

(Допустимо предоставить наградные документы за участие в конкурсах, научно-практических конференциях, форумах и т.п. за период с 1 сентября 2020 года по 14 мая 2021 года).

В качестве подтверждающего документа прикрепляется наградной документ (диплом, грамота), на котором должно быть прописано «победитель», «призёр», «1 место», «2 место», «3 место». Сертификаты и грамоты за участие прикрепляются в ИС в отдельной графе «Участники». Каждый наградной документ необходимо прикреплять отдельно.

Доля платных интернет-конкурсов не должна превышать 50 % от общего количества прикрепленных в ИС наградных документов по данному показателю;

2.5.2.7. показатель «Воспитательная работа» рассчитывается с точностью до сотых по следующей схеме: доля обучающихся, принимавших участие в различных социальных, волонтерских, образовательных акциях, в том числе помощь в судействе на спортивных соревнованиях, в организации различных мероприятий, относительно общего количества обучающихся класса (для классов численностью менее 10 человек показатель умножается на дополнительный коэффициент 1,1) + 0,25 балла за организацию и проведение школьного мероприятия (при наличии соревновательного элемента в мероприятии), + 0,5 балла за организацию и проведение районного мероприятия, + 0,75 балла за организацию и проведение областного мероприятия, 1 балл за организацию и проведение всероссийского мероприятия.

В качестве подтверждающего документа прикрепляется справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора; справка/благодарность/благодарственное письмо (при наличии от проводящей организации), 1-2 фотографии класса во время участия в социальной акции, волонтерской акции. Количество учащихся, указанных в справке, в ИС и на фотографии должны совпадать.

2.5.3. С 3 мая 2021 года по 14 мая 2021 года классные коллективы заполняют форму «Презентационные материалы» в личном кабинете ИС и прикрепляют к ней подтверждающие документы по критериям (приложение № 4 к Положению). Муниципальная подкомиссия проверяет форму «Презентационные материалы» до 21 мая 2021 года.

Показатели рассчитываются по следующим схемам:

2.5.3.1. показатель «Активность в социальные сети» включает оценку ведения классом собственной группы в социальной сети «ВКонтакте», которая оценивается членами муниципальных подкомиссий в случайном

порядке за исключением своих районов баллами от 0 до 5 по следующим критериям, среднее значение вносится в рейтинг;

2.5.3.2. показатель «Видеоролик» включает оценку видеоролика продолжительностью до 10 мин., который должен содержать информацию о жизни класса и тех событиях, которые происходили в классном коллективе на протяжении участия в Конкурсе, о победах, достижениях, результатах. Видеоролик может содержать как фотографии, так и видеофрагменты за отчетный период. Класс самостоятельно выбирает название видеоролика, оформление и наполнение. Ролик публикуется в личном кабинете в ИС.

Члены муниципальных подкомиссий в случайном порядке за исключением своих районов оценивают видеоролики баллами от 0 до 5 до 21 мая 2021 года по, среднее значение вносится в рейтинг;

2.5.3.3. показатель «Фотоколлаж» включает оценку фотоколлажа. Классные коллективы по своему усмотрению выбирают наиболее яркие, интересные и творческие фотографии, отражающие их участие в событиях отчетного периода и создают из выбранных фотографий фотоколлаж (минимально из 3-4 самых ярких фотографий в едином файле формата .jpg с краткой подписью, включающей название мероприятия и его уровень).

Созданный фотоколлаж, как и все последующие мультимедийные материалы размещаются в личном кабинете в ИС. К размещенному фотоколлажу допустимо предоставить более объемный комментарий о значимости участия класса в представленных образовательных событиях, целях участия, полученных позитивных результатах.

Члены муниципальных подкомиссий в случайном порядке (за исключением своих районов) оценивают фотоколлажи баллами от 0 до 5 по критериям, среднее значение вносится в рейтинг.

2.6. Региональная конкурсная комиссия на протяжении всего периода проведения Конкурса выполняет следующие функции:

2.6.1. курирует работу муниципальных подкомиссий;

2.6.2. осуществляет информационную поддержку участников средствами официальной группы в социальной сети «ВКонтакте»;

2.6.3. отклоняет/подтверждает баллы в ИС в случае некомпетентной проверки документов муниципальными подкомиссиями;

2.6.4. не осуществляет проверку документов в ИС в случае, если они не подтверждены/отклонены членами муниципальных подкомиссий;

2.6.5. оставляет за собой право исключить участие класса в Конкурсе (на любом этапе его проведения) в случае обнаружения фальсификации участниками подтверждающих документов, загруженных в ИС (подделка наградных документов, справок и т.п.);

2.6.6. оставляет за собой право отклонять конкурсные материалы, не соответствующие требованиям оформления;

2.6.7. до 7 мая публикует промежуточный рейтинг на официальной странице Конкурса сайта государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной

институт развития образования» и в официальной группе Конкурса ВКонтакте;

2.6.8. формирует общий накопительный рейтинг из баллов по показателям с учетом изучения всех материалов, предоставленных конкурсантами в личном кабинете ИС;

2.6.9. публикует лучшие фотоматериалы и итоговые рейтинги по указанным показателям в официальной группе Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» и в разделе Конкурса информационной системы;

2.6.10. подводит итоги Конкурса до 28 мая 2021 года и публикует до 1 июня 2021 года информацию об итогах Конкурса на официальной странице Конкурса сайта государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» и в официальной группе Конкурса в социальной сети ВКонтакте.

3. Награждение победителей

3.1. Региональная конкурсная комиссия определяет победителей и призеров Конкурса в возрастных категориях: средняя школа (6-9 классы) и старшая школа (10-11 классы).

3.2. Итоги Конкурса «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году утверждаются приказом министерства образования Саратовской области.

3.3. Все ученические коллективы, принявшие участие в Конкурсе, но не ставшие победителями или призёрами, получают сертификаты участников Конкурса, выдаваемые министерством образования Саратовской области.

3.4. Классы-участники Конкурса, ставшие победителями и призерами, награждаются дипломами министерства образования Саратовской области и призами. Классные руководители классов-победителей и классов-призёров награждаются подарками.

3.5. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета (Государственная программа Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области» подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования», основное мероприятие 2.4. «Развитие дополнительного и неформального образования и социализации детей», контрольное событие 2.4.1 «Проведение областного «Лучший ученический класс»).

Приложение № 1
к положению об областном
конкурсе «Лучший ученический
класс» в 2020/2021 учебном году

Порядок регистрации муниципальных подкомиссий

1. Отправить письмо (по одному от муниципалитета) на электронную почту luk_saratov@mail.ru до 31 декабря 2020 года.

Требования к письму:

в теме письма указать «ЛУК Муниципальная комиссия <район>»,
в письме перечислить ФИО и логины всех членов комиссии,
зарегистрировавшихся в информационной системе (<https://e.soiro.ru>).

Таблица. Пример текста письма

№ п/п	ФИО	Логин
1.	Иванова Мария Ивановна	IvanovaMI

2. После расширения прав от администратора портала войти под своей учетной записью на портал «Электронное образование» (<https://e.soiro.ru>).

3. В пункте меню «Комиссии» раздела «Комиссии конкурса». Найти раздел своего района и заполнить форму.

Приложение № 2
к положению об областном
конкурсе «Лучший ученический
класс» в 2020/2021 учебном году

**Требования к оформлению подтверждающих документов для
заполнения форм отчетов в информационной системе**

К каждому показателю в ИС прикрепляется подтверждающий файл, соответствующий следующим требованиям:

1. Рекомендуемые форматы подтверждающих документов pdf, jpg, png.

2. Документы должны содержать полную информацию об участии:

Название мероприятия;

ФИО участника (если наградной документ оформлен на команду, следует дополнительно прикрепить документ со списком состава команды);

статус участника (участник, призер или победитель);

дата участия (подведения итогов);

уровень мероприятия (школьный, районный, областной, всероссийский).

3. На подтверждающем документе обязательно должна присутствовать отметка «№ исходящего документа», печать и подпись руководителя организации.

4. Количество участников в форме должно соответствовать их числу, указанному в приказе/справке об участии в данном мероприятии.

Приложение № 3
к положению об областном
конкурсе «Лучший ученический
класс» в 2020/2021 учебном году

Информационная справка

№ п / п	Мероприятие	Доля принимав ших участие (D _y)	Уровень	Кол-во победите лей (индивид уальные или командн ые) (N _{по})	Кол-во призеро в (N _{пр})	Скан- копия диплом а, сертиф иката и др
1	«ВсОШ»	N _y /N _{общ} (*1,1)	школьный	N _{по} *0,25	N _{пр} *0,2	
			муниципальный	N _{по} *0,5	N _{пр} *0,4	
			областной	N _{по} *0,75	N _{пр} *0,7	
			всероссийский	N _{по} *1	N _{пр} *0,9	
2	Показатель «Спортивные достижения за текущий учебный год»	N _y /N _{общ} (*1,1)	школьный	N _{по} *0,25	-	
			муниципальный	N _{по} *0,5	-	
			областной	N _{по} *0,75	-	
			всероссийский	N _{по} *1	-	
3	Показатель «ГТО»	N _{зарег} /N _{общ} (*1,1)	бронзовый	N _б *0,25		
			серебряный	N _с *0,5		
			золотой	N _з *0,75		
4	Показатель «Конкурсы за текущий учебный год» Название мероприятия	N _y /N _{общ} (*1,1)				
			школьный	N _{по} *0,25	-	
			муниципальный	N _{по} *0,5	-	
			областной	N _{по} *0,75	-	
			всероссийский	N _{по} *1	-	
5	Показатель «Независимая оценка качества образования»	N _{подт} /N _{общ} (*1,1)	-	-	-	
6	Показатель «Здоровый психологический климат в классе»	N _{подт} /N _{общ} (*1,1)	-	-	-	
7	Показатель «Воспитательная работа» Название мероприятия	N _y /N _{общ} (*1,1)				
			школьный	N _{по} *0,25	-	
			муниципальный	N _{по} *0,5	-	
			областной	N _{по} *0,75	-	
			всероссийский	N _{по} *1	-	
8	Показатель «Экскурсионная	N _y /N _{общ} (*1,1)	муниципальный	D _y *1	-	

активность за текущий учебный год»	$N_y/N_{\text{общ}}$ (*1,1)	областной	D_y*3	-	
	$N_y/N_{\text{общ}}$ (*1,1)	всероссийский	D_y*2	-	

Приложение № 4
к положению об областном
конкурсе «Лучший ученический
класс» в 2020/2021 учебном году

**Критерии оценивания фотоколлажей, видеороликов и групп классов
в социальной сети «ВКонтакте»**

Муниципальные подкомиссии оценивают предоставленные материалы средствами ИС по схемам:

Для фотоколлажей:

Критерий	Баллы
Соответствие тематике.	К ₁ - от 0 до 5
Качество и сложность технического исполнения работы.	К ₂ - от 0 до 5
Новизна и оригинальность работы.	К ₃ - от 0 до 5
Композиция, качество композиции.	К ₄ - от 0 до 5
Сочетание цветов. Оценивается общий визуальный стиль.	К ₅ - от 0 до 5
Качество исполнения, художественная выразительность.	К ₆ - от 0 до 5
Оценка (рассчитывается автоматически)	$(K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6) / 6$

Для групп классов в социальной сети ВКонтакте:

Критерий	Баллы
Общий визуальный стиль сообщества	К ₁ - от 0 до 5
Регулярность публикаций	К ₂ - от 0 до 5
Наполненность разделов (альбомы, видеоматериалы, обсуждения и др.)	К ₃ - от 0 до 5
Оценка (рассчитывается автоматически)	$(K_1 + K_2 + K_3) / 3$

Для видеороликов:

Критерий	Баллы
Техническая реализация (качество съемки)	К ₁ - от 0 до 5
Композиция	К ₂ - от 0 до 5
Оригинальность	К ₃ - от 0 до 5
Содержательность работы (законченность сюжета)	К ₄ - от 0 до 5
Выразительные средства (наличие звукового сопровождения, видео эффекты)	К ₅ - от 0 до 5
Общее эмоциональное восприятие	К ₆ - от 0 до 5
Оценка (рассчитывается автоматически)	$(K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6) / 6$

Оценка по каждому виду материалов рассчитывается системой автоматически и вносится в рейтинг.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Саратовской области

13.11.2020 № 1650

СОСТАВ

**региональной конкурсной комиссии областного конкурса
«Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году**

- Анисимова Е.Н. – начальник отдела методической работы государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Бедова Е.Е. – консультант отдела развития общего и дополнительного образования управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области;
- Гусева И.Н. – старший методист отдела методической работы государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Матутин А.А. – проректор по проектной деятельности, развитию и информационным ресурсам государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Овчинникова Е.В. – и.о. проректора по организационно-методической деятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Сумина Г.А. – заведующий кафедры информатизации образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Темникова Е.В. – начальник отдела развития общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области;
- Чинаева И.А. – заместитель министра образования Саратовской области – начальник управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области.