



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18 июня 2020 года № 01-09/18

г. Саратов

О внесении изменений в приказ от 6 марта 2018 года № 01-04/14 «О работе с персональными данными»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1 приказа от 6 марта 2018 года № 01-04/14 «О работе с персональными данными» дополнить абзацем:

«Перечень лиц, имеющих право доступа в помещения, где располагаются автоматизированные рабочие места, сертифицированные средства криптографической защиты информации, на которых осуществляется обработка персональных данных, согласно приложению №14.».

Приложение №14 изложить согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. В Приложении №1 внести следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Субъектами персональных данных являются:

а) государственные гражданские служащие Министерства, граждане, претендующие на замещение вакантных должностей гражданской службы в Министерства;

б) иные должностные лица и граждане, обработка персональных данных которых производится в связи с осуществлением государственных функций и (или) предоставлением государственных услуг.»

в подпункте 8 пункта 8 раздела II. Условия и порядок обработки персональных данных в связи с реализацией служебных или трудовых отношений слова «реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета»;

пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственные гражданские служащие кадровой службы вправе передавать персональные данные лиц, указанных в подпункте «а» пункта 5 настоящих Правил, в соответствующие структурные подразделения государственного органа области, осуществляющие бухгалтерский учет, правовое обеспечение, мобилизационную подготовку, в управление кадровой политики и государственной службы Правительства области, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области, в правоохранительные органы, налоговые органы, в государственные учреждения - управления Пенсионного фонда Российской Федерации в районах Саратовской области, в образовательные организации, реализующие мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих государственного органа, в случаях, необходимых для исполнения государственными гражданскими служащими кадровой службы своих функций, полномочий и обязанностей в соответствии с законодательством (в том числе при проведении проверочных мероприятий), а также в случаях, необходимых для исполнения обязанностей сотрудников указанных структурных подразделений, органов, учреждений и организаций, в соответствии с законодательством.».

3. В пункте 1 Приложения №8:

слова «реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета».

абзац третий дополнить словами:

«государственные гражданские служащие кадровой службы вправе передавать мои персональные данные в соответствующие структурные подразделения государственного органа области, осуществляющие бухгалтерский учет, правовое обеспечение, мобилизационную подготовку, в управление кадровой политики и государственной службы Правительства области, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области, в правоохранительные органы, налоговые органы, в государственные учреждения - управления Пенсионного фонда Российской Федерации в районах Саратовской области, в образовательные организации, реализующие мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих государственного органа, в случаях, необходимых для исполнения государственными гражданскими служащими кадровой службы своих функций, полномочий и обязанностей в соответствии с законодательством (в том числе при проведении проверочных мероприятий), а также в случаях, необходимых для исполнения обязанностей сотрудников указанных структурных подразделений, органов, учреждений и организаций, в соответствии с законодательством».

4. Приложение № 12 и №13 изложить согласно Приложениям №2 и №3 к настоящему приказу.

Министр

Н.В. Трошина

**Перечень лиц, имеющих право доступа в помещения, где
располагаются автоматизированные рабочие места,
сертифицированные средства криптографической защиты
информации, на которых осуществляется обработка персональных
данных**

1. Начальник отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области;
2. Референт отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области;
3. Консультант отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области.

**Перечень должностей служащих министерства внутренней политики
и общественных отношений области, замещение которых
предусматривает осуществление обработки персональных данных
либо осуществление доступа к персональным данным**

- 1.Начальник отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области;
- 2.Референт отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области;

Перечень должностей служащих министерства внутренней политики и общественных отношений области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных

1. Начальник отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области;
2. Референт отдела делопроизводства, правовой и кадровой работы министерства внутренней политики и общественных отношений области.