



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2023 года № 142

г. Саратов

О ведении Реестра государственных гражданских служащих Саратовской области в государственном органе Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении Реестра государственных гражданских служащих Саратовской области в государственном органе Саратовской области и формы представления сведений о государственных гражданских служащих Саратовской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Саратовской области от 23 июля 1999 года № 291 «О ведении реестра государственных гражданских служащих Саратовской области»;

постановление Губернатора Саратовской области от 11 декабря 2001 года № 255 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 23 июля 1999 года № 291»;

пункт 2 приложения № 1 к постановлению Губернатора Саратовской области от 20 февраля 2006 года № 34 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области, признании утратившими силу некоторых правовых актов Губернатора Саратовской области и отдельных положений»;

постановление Губернатора Саратовской области от 14 апреля 2008 года № 46 «О внесении изменений в постановления Губернатора Саратовской области от 23 июля 1999 года № 291 и от 20 октября 2000 года № 411»;

постановление Губернатора Саратовской области от 28 января 2010 года № 10 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 23 июля 1999 года № 291 и признании утратившими силу некоторых правовых актов Губернатора Саратовской области»;

пункт 1 постановления Губернатора Саратовской области от 13 мая 2015 года № 187 «О внесении изменений в постановления Губернатора Саратовской области от 23 июля 1999 года № 291 и от 24 мая 2011 года № 77».

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Саратовской области
от 22 мая 2023 года № 142

**Положение
о ведении Реестра государственных гражданских служащих
Саратовской области в государственном органе Саратовской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения Реестра государственных гражданских служащих Саратовской области в государственном органе Саратовской области (далее – государственный орган).

2. Реестр государственных гражданских служащих Саратовской области в государственном органе Саратовской области (далее – Реестр) представляет собой совокупность систематизированных сведений о государственных гражданских служащих Саратовской области (далее – гражданские служащие), проходящих государственную гражданскую службу Саратовской области (далее – гражданская служба) в государственном органе Саратовской области (далее – государственный орган), составленных на основании персональных данных, содержащихся в личных делах гражданских служащих либо подлежащих включению в личные дела в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения из личных дел гражданских служащих, включенных в Реестр, хранятся в базе данных федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования (далее – ЕИС).

3. Главная цель Реестра – ведение учета государственных служащих области.

II. Порядок ведения Реестра

4. Реестр гражданских служащих области в государственном органе ведется кадровой службой соответствующего государственного органа или при отсутствии кадровой службы – лицом, отвечающим за кадровую работу в соответствующем государственном органе (далее – кадровая служба), в ЕИС.

5. Реестр включает в себя информацию о гражданских служащих по следующим позициям:

- наименование государственного органа Саратовской области;
- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;

адрес регистрации по месту жительства;
адрес фактического места жительства;
наименование структурного подразделения;
должность гражданской службы;
дата назначения на должность гражданской службы;
дата начала испытательного срока;
дата окончания испытательного срока;
основание назначения на должность гражданской службы;
стаж государственной службы на дату представления;
классный чин гражданской службы с указанием даты присвоения;
дата аттестации;

образование с указанием уровня профессионального образования, наименования образовательной организации, специальности, направления подготовки, года окончания, количества дипломов о высшем образовании, ученой степени, звания;

дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) с указанием направления подготовки, вида повышения квалификации, организатора мероприятия, даты начала, длительности;

взыскания с указанием вида дисциплинарного взыскания, даты взыскания.

6. Основанием для включения в Реестр сведений о гражданском служащем является поступление гражданина на гражданскую службу в государственный орган.

Сведения о гражданском служащем области включаются в Реестр в течение 5 рабочих дней со дня его назначения на должность гражданской службы.

7. Изменения в Реестр вносятся в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего акта государственного органа либо со дня представления гражданским служащим документов с указанием его персональных данных или об их изменении.

8. В Реестр включаются сведения обо всех гражданских служащих, в том числе замещающих должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с законодательством сохраняется должность гражданской службы, находящихся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком, без сохранения денежного содержания.

9. Основаниями для исключения сведений о гражданском служащем области из Реестра являются:

прекращение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности гражданской службы и увольнение гражданского служащего с гражданской службы;

прекращение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности гражданской службы в связи с назначением на должность гражданской службы в другом государственном органе;

прекращение служебного контракта в случае смерти (гибели) гражданского служащего либо признания гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

10. Сведения о гражданском служащем в случаях, установленных абзацами вторым и третьим пункта 9 настоящего Положения, исключаются из Реестра в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта государственного органа, при этом днем исключения из реестра является день, следующий за днем прекращения служебного контракта, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

Умерший (погибший) гражданский служащий, а также гражданский служащий, признанный безвестно отсутствующим или объявленный умершим решением суда, вступившим в законную силу, исключается из реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) гражданского служащего или днем вступления в законную силу решения суда.

III. Порядок представления информации, содержащейся в реестре

11. Государственные органы ежегодно в срок до 15 января представляют в управление кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области следующую информацию (по состоянию на 31 декабря отчетного года):

сведения о гражданских служащих, указанные в пункте 5 настоящего Положения и содержащиеся в Реестре, сформированные посредством ЕИС в формате *.xls;

сведения об уволенных гражданских служащих за отчетный год, сформированные посредством ЕИС в формате *.xls, содержащие следующую информацию:

- наименование государственного органа Саратовской области;
- номер личного дела;
- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- дата увольнения;
- приказ об увольнении;
- основание увольнения.

12. Использование информации из Реестра в ущерб лицам, включенным в Реестр, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за ведением Реестров гражданских служащих в государственных органах осуществляется управлением кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области, а также представителем нанимателя.
