



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2022 года № 660-П

г. Саратов

О создании рабочей группы по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области

В целях реализации на территории области положений Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2022 года № 837-р, Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области.

2. Утвердить:

состав рабочей группы по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области (приложение № 1);

Положение о рабочей группе по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области (приложение № 2).

3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Саратовской области
от 26 июля 2022 года № 660-П

**Состав
рабочей группы по оптимизации государственных и муниципальных
услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном
режиме в Саратовской области**

- Архипов А.В. - заместитель Председателя Правительства области – министр промышленности и энергетики области, руководитель рабочей группы;
- Разборов А.А. - министр экономического развития области, заместитель руководителя рабочей группы;
- Старков В.П. - первый заместитель министра цифрового развития и связи области, заместитель руководителя рабочей группы.

Члены рабочей группы:

- Балуков А.В. - заместитель главы администрации Балаковского муниципального района Саратовской области по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью (по согласованию);
- Бранов М.А. - директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Егоров С.И. - министр труда и социальной защиты области;
- Зюзин С.Ю. - министр по делам территориальных образований области;
- Литвинова Н.Е. - консультант отдела экспертизы проектов правовых актов правового управления Правительства области;
- Мигачёв П.В. - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
- Никитин А.И. - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по экономическим вопросам (по согласованию);
- Орлов М.И. - заместитель Председателя Правительства области – министр образования области;
- Шпольский Е.М. - первый заместитель главы администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области (по согласованию).
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области
от 26 июля 2022 года № 660-П

Положение

о рабочей группе по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области

1. Рабочая группа по оптимизации государственных и муниципальных услуг и мониторингу перехода к их предоставлению в непрерывном режиме в Саратовской области (далее – рабочая группа) является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения реализации на территории области положений Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2022 года № 837-р (далее – Концепция).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа формируется из представителей исполнительных органов области и органов местного самоуправления области (по согласованию).

4. Рабочую группу возглавляет заместитель Председателя Правительства области – министр промышленности и энергетики области.

Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы и повестки дня заседаний рабочей группы.

5. Основными задачами рабочей группы являются:

рассмотрение и одобрение описаний целевого состояния услуг, разработанных региональными центрами по оптимизации услуг для оказания методической поддержки оптимизации муниципальных и государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров (в случае включения области в перечень участников реализации пилотного проекта по созданию центров оптимизации);

рассмотрение и оценка прогресса в переходе к предоставлению государственных и муниципальных услуг в непрерывном режиме, в том числе рассмотрение доклада, подготовленного по результатам мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

принятие решений, в том числе по доработке целевых состояний услуг, информационных систем, используемых при предоставлении услуг, по внесению изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления Саратовской области;

разрешение разногласий между органами власти и организациями на уровне Саратовской области;

принятие решений об участии региональных центров оптимизации в разработке совместно с уполномоченными органами власти, органами местного самоуправления (по согласованию) проектов описаний целевого состояния услуг, предложений по их доработке, разработке шаблонов цифровых административных регламентов согласно проектам описаний целевого состояния услуг, подготовке предложений по вопросам, касающимся апробации подходов, предусмотренных Концепцией, подготовке соответствующих предложений, касающихся необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления Саратовской области (в случае включения области в перечень участников реализации пилотного проекта по созданию центров оптимизации).

6. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами вправе:

в установленном порядке запрашивать у исполнительных органов области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области необходимые для осуществления деятельности информацию, документы и материалы;

в целях осуществления своей деятельности приглашать на заседания для совместного рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов области, органов местного самоуправления области и организаций.

7. Дату, время и место проведения заседания рабочей группы определяет ее руководитель.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания рабочей группы.

9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается руководителем рабочей группы.

По решению руководителя рабочей группы рабочая группа вправе принимать решения путем заочного голосования. В целях проведения заочного голосования проект решения рабочей группы направляется с сопроводительным письмом всем членам рабочей группы.