



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2020 года № 844-П

г. Саратов

О коллегии министерства труда и социальной защиты Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать коллегию министерства труда и социальной защиты Саратовской области.

2. Утвердить:

состав коллегии министерства труда и социальной защиты Саратовской области (приложение № 1);

Положение о коллегии министерства труда и социальной защиты Саратовской области (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 19 февраля 2008 года № 47-П «О коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 3 июня 2008 года № 223-П «Вопросы коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2008 года № 320-П «Вопросы коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2009 года № 51-П «Вопросы коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2009 года № 350-П «Вопросы коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2011 года № 75-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 19 февраля 2008 года № 47-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 26 апреля 2011 года № 219-П «Вопросы коллегии министерства социального развития Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П «О коллегии министерства занятости, труда и миграции Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 6 мая 2008 года № 186-П «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 9 октября 2008 года № 394-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 15 мая 2009 года № 190-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 29 июля 2010 года № 348-П «Вопросы коллегии министерства занятости, труда и миграции Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 23 ноября 2010 года № 585-П «Вопросы коллегии министерства занятости, труда и миграции Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 31 января 2012 года № 39-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 18 сентября 2012 года № 566-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 27 января 2014 года № 26-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 15 июля 2014 года № 396-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 10 ноября 2014 года № 623-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 15 апреля 2015 года № 174-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 апреля 2016 года № 198-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 16 декабря 2016 года № 697-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 14 августа 2017 года № 415-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2018 года № 104-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 12 ноября 2018 года № 616-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 13 мая 2019 года № 319-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 9 сентября 2019 года № 634-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 января 2020 года № 37-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 года № 106-П».

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Вице-губернатор Саратовской области —
Председатель Правительства
Саратовской области**



А.М. Стрелюхин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Саратовской области

от 14 октября 2020 года № 844-П

**Состав
коллегии министерства труда и социальной защиты
Саратовской области**

- | | |
|----------------|--|
| Наумов С.Ю. | - заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области, председатель коллегии; |
| Жуковская Н.В. | - первый заместитель министра труда и социальной защиты области, заместитель председателя коллегии; |
| Панина Е.А. | - начальник организационного отдела управления организационно-правовой и кадровой работы министерства труда и социальной защиты области, секретарь коллегии. |

Члены коллегии:

- | | |
|--------------------|---|
| Аллахвердиева С.А. | - заместитель министра труда и социальной защиты области; |
| Белгородский В.С. | - первый заместитель министра промышленности и энергетики области; |
| Боброва В.М. | - председатель Саратовского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Союз женщин России» (по согласованию); |
| Выкова А.М. | - заместитель министра здравоохранения области; |
| Гурьева Н.Г. | - заместитель министра труда и социальной защиты области – председатель комитета социальной защиты населения; |
| Григорьева Л.А. | - заместитель министра образования области – начальник управления развития профессионального образования и организационной работы; |
| Григорьева Е.С. | - советник заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области; |
| Емельянова Е.В. | - председатель комитета по труду министерства труда и социальной защиты области; |
| Килочко П.Г. | - заместитель начальника управления по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию); |

- | | |
|-----------------|---|
| Королькова Н.А. | - председатель Саратовской региональной общественной организации трезвости и здоровья (по согласованию); |
| Креницкий А.П. | - председатель регионального объединения работодателей «Союз товаропроизводителей и работодателей Саратовской области» (по согласованию); |
| Михайлова Н.А. | - заместитель министра труда и социальной защиты области – председатель комитета по занятости населения; |
| Морозова О.А. | - заместитель министра труда и социальной защиты области; |
| Муругова И.В. | - заместитель министра труда и социальной защиты области; |
| Обрежа Н.Н. | - заместитель министра труда и социальной защиты области; |
| Орлова О.Н. | - заместитель председателя Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию); |
| Потапова А.В. | - председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области; |
| Похазников М.Ю. | - заместитель председателя Саратовского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзных организаций Саратовской области» (по согласованию); |
| Савочкина С.С. | - заместитель министра труда и социальной защиты области – председатель комитета социального обслуживания населения; |
| Санников А.С. | - руководитель Государственной инспекции труда – главный государственный инспектор труда в Саратовской области (по согласованию); |
| Усков Е.И. | - председатель Саратовской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| Фролов Г.В. | - председатель Саратовской региональной организации Общероссийской общественной организации ветеранов «Российский Союз ветеранов» (по согласованию); |
| Юдин А.В. | - начальник управления стратегического планирования министерства труда и социальной защиты области; |
| Якушева О.Н. | - заместитель министра экономического развития области. |
-

**Положение
о коллегии министерства труда и социальной защиты
Саратовской области**

I. Общие положения

1. Коллегия министерства труда и социальной защиты области (далее – Коллегия) является совещательным органом при министерстве труда и социальной защиты области (далее – Министерство) и действует на основании настоящего Положения.

2. Коллегия на регулярно проводимых заседаниях рассматривает важнейшие вопросы, входящие в компетенцию Министерства, а также результаты его деятельности.

3. Работа Коллегии основывается на коллективном, свободном обсуждении и решении вопросов, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области к ведению Министерства.

4. В своей деятельности Коллегия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законами Саратовской области, правовыми актами Губернатора области, Правительства области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.

II. Задачи Коллегии

4. На заседаниях Коллегии:

обсуждаются вопросы реализации функций Министерства, стратегии развития отрасли;

рассматриваются вопросы нормативно-правовой, информационно-аналитической, методической и финансово-хозяйственной деятельности Министерства;

рассматриваются проекты планов, программ по развитию подведомственных учреждений, деятельности структурных подразделений, совершенствованию организационной работы;

заслушиваются отчеты руководителей учреждений, подведомственных Министерству;

обсуждаются мероприятия по выполнению социально-экономических программ Российской Федерации и Саратовской области по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

III. Организация работы Коллегии

5. Заседания Коллегии проводятся согласно утвержденному плану работы Коллегии не реже одного раза в полугодие. При необходимости проводятся внеочередные заседания.

6. Председателем Коллегии является заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области (далее – Министр).

Заседания Коллегии ведет председатель Коллегии, а в его отсутствие – заместитель председателя Коллегии по поручению председателя Коллегии.

7. Повестка дня очередного заседания Коллегии определяется в соответствии с планом работы Коллегии, в нее могут включаться для обсуждения другие неотложные вопросы.

8. Предложения о включении вопросов в план работы Коллегии, а также внеплановых вопросов в повестку дня очередного заседания вносят члены Коллегии, руководители структурных подразделений Министерства.

9. Проект плана работы Коллегии подготавливается секретарем Коллегии на основании указаний Министра, поступивших предложений от членов Коллегии, структурных подразделений Министерства, согласованных с курирующими заместителями Министра.

Проект плана работы Коллегии согласовывается с заместителем Министра, в должностные обязанности которого входит организация подготовки к заседанию Коллегии, и до 1 декабря года, предшествующего планируемому, направляется Министру для утверждения.

10. Порядок организации работы Коллегии, подготовки материалов, состав приглашенных лиц для участия в обсуждении вопросов на Коллегии определяется Министром.

11. Заседание Коллегии правомочно при наличии не менее двух третей членов Коллегии, присутствующих на заседании.

12. Заседания Коллегии оформляются протоколом, который подписывается Министром и секретарем Коллегии. Проекты решений Коллегии дорабатываются в течение трех дней после заседания и представляются секретарю Коллегии в электронном виде.

Принятые решения носят рекомендательный характер, по наиболее важным вопросам готовятся проекты постановлений и распоряжений Губернатора области или Правительства области, издаются приказы и распоряжения Министра.

13. Решения Коллегии принимаются большинством голосов членов Коллегии путем открытого голосования. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос Министра является решающим.

IV. Подготовка к заседанию Коллегии

16. Проект повестки дня очередного заседания Коллегии готовится секретарем Коллегии и утверждается на заседании Коллегии.

17. Документы к заседанию Коллегии представляются секретарю Коллегии не позднее, чем за 5 дней до заседания Коллегии.

18. К заседанию Коллегии структурные подразделения Министерства в рамках рассматриваемого вопроса готовят:

список выступающих по вопросу;

список приглашенных;

справку по теме (не более пяти страниц);

проекты решений Коллегии или приказов Министерства.

19. Подготовка вопросов на заседание Коллегии осуществляется структурными подразделениями Министерства. Материал, подготовленный для заседания Коллегии, предварительно согласовывается руководителями структурных подразделений Министерства с курирующими заместителями Министра, первым заместителем Министра и направляется секретарю Коллегии.

Материалы к заседанию Коллегии согласовываются с заместителем Министра, в должностные обязанности которого входит организация подготовки к заседанию Коллегии, и направляются Министру для рассмотрения.

20. Ответственность за подготовку материалов к заседанию Коллегии возлагается на курирующего заместителя Министра и секретаря Коллегии.

V. Контроль за исполнением решений Коллегии

21. Контроль за исполнением решений Коллегии возлагается на первого заместителя министра труда и социальной защиты области, заместителя председателя Коллегии.

22. Исполнение решений Коллегии контролируется секретарем Коллегии.
