



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 сентября 2020 года № 776-П

г. Саратов

**Об оценке результативности деятельности
органов исполнительной власти области**

В целях повышения эффективности государственного управления, а также наибольшей эффективности государственной гражданской службы и исполнения органами исполнительной власти области государственных функций, на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оценке результативности деятельности органов исполнительной власти области.

2. Определить уполномоченным органом по подготовке сводной информации об оценке результативности деятельности органов исполнительной власти области министерство экономического развития области.

3. Установить, что оценка деятельности органов исполнительной власти области осуществляется на основании системы показателей результативности деятельности, состоящей из общих для всех органов исполнительной власти области показателей результативности деятельности и индивидуальных показателей результативности деятельности, отражающих отраслевую специфику конкретного органа исполнительной власти области.

4. Для расчета индивидуальных показателей результативности деятельности, отражающих отраслевую специфику конкретного органа исполнительной власти области, в 2020 году используются показатели и их значения, установленные распоряжением Правительства Саратовской области от 16 июня 2020 года № 172-Пр «О перечне отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области на 2020 год и контроле их выполнения», расчет которых осуществляется с ежеквартальной периодичностью. По итогам года в оценку включаются показатели, рассчитываемые с годовой периодичностью.

5. Установить, что индивидуальные показатели результативности деятельности, отражающие отраслевую специфику конкретного органа исполнительной власти области, на очередной год, их плановые значения, сроки и форма представления отчета об их выполнении утверждаются ежегодно распоряжением Правительства области в срок не позднее 1 апреля.

6. Аппарату Губернатора области, министерству внутренней политики и общественных отношений области, министерству информации и печати области, министерству финансов области, министерству цифрового развития и связи области, министерству экономического развития области, контрольно-аналитическому комитету области обеспечить:

разработку и актуализацию необходимых методик оценки показателей результативности деятельности в срок не позднее 28 сентября 2020 года;

ежеквартальное представление информации о показателях результативности деятельности в министерство экономического развития области в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2015 года № 60-П «Об оценке результативности деятельности органов исполнительной власти области»;

постановление Правительства Саратовской области от 5 ноября 2015 года № 554-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2015 года № 60-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 30 декабря 2015 года № 667-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2015 года № 60-П»;

пункт 18 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 20 июня 2016 года № 304-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства области»;

пункт 6 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 6 октября 2016 года № 549-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2017 года № 136-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2015 года № 60-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 20 апреля 2020 года № 299-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2015 года № 60-П»;

пункт 2 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 15 июня 2020 года № 499-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

пункт 14 постановления Правительства Саратовской области от 20 июня 2020 года № 593-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области Пивоварова И.И.

9. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор Саратовской области
Председатель Правительства
Саратовской области



А.М. Стрелюхин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 14 сентября 2020 года № 776-П

**Положение
об оценке результативности деятельности органов
исполнительной власти области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке результативности деятельности органов исполнительной власти области (далее – Положение) определяет цели, задачи, организацию и порядок оценки результативности деятельности органов исполнительной власти области.

1.2. Основная цель – повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти области и ориентирование их на достижение конкретных результатов.

1.3. Задачами оценки результативности деятельности органов исполнительной власти области являются:

внедрение методов и процедур управления по результатам оценки деятельности органов исполнительной власти области;

повышение качества государственного управления, качества и доступности государственных услуг;

повышение инициативности и качества исполнительской дисциплины в органах исполнительной власти области.

2. Система показателей оценки результативности

2.1. Для оценки деятельности органов исполнительной власти области формируется система показателей результативности деятельности, состоящая из общих для всех органов исполнительной власти области показателей результативности деятельности (далее – показатели общего менеджмента) и индивидуальных показателей результативности деятельности, отражающих отраслевую специфику конкретного органа исполнительной власти области (далее – функциональные показатели).

2.2. Оценке подлежат показатели общего менеджмента, сгруппированные по направлениям согласно приложению к настоящему Положению. Уполномоченными на проведение оценки результативности деятельности по показателям общего менеджмента являются аппарат Губернатора области, министерство внутренней политики и общественных отношений области, министерство информации и печати области, министерство финансов области, министерство цифрового развития и связи области, министерство экономического развития области, контрольно-аналитический комитет области (далее – органы, уполномоченные на проведение оценки по показателям общего менеджмента).

2.3. Перечень функциональных показателей, их плановые значения, сроки и форма представления отчета об их исполнении утверждаются ежегодно распоряжением Правительства области с учетом следующих критериев: влияние показателя на достижение целевых ориентиров развития в соответствующей сфере, установленных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, показателей национальных проектов, наличие соответствующих полномочий у органа исполнительной власти области, объективность показателя и его достаточность, недопустимость дублирования с показателями общего менеджмента.

3. Организация и порядок подведения итогов оценки результативности деятельности органов исполнительной власти области

3.1. Оценка деятельности органов исполнительной власти области осуществляется министерством экономического развития области на основании ежеквартального мониторинга значений показателей общего менеджмента и функциональных показателей.

3.2. Источниками данных являются:

по показателям общего менеджмента – данные, представленные аппаратом Губернатора области и органами исполнительной власти области, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения;

по функциональным показателям – данные, представленные соответствующим органом исполнительной власти области.

3.3. Органы, уполномоченные на проведение оценки по показателям общего менеджмента, ежеквартально в соответствии с утвержденными ими методиками оценки результативности деятельности проводят оценочные мероприятия путем анализа результатов, достигнутых органами исполнительной власти области.

В случае необходимости органами, уполномоченными на проведение оценки по показателям общего менеджмента, самостоятельно проводится актуализация методик оценки. Внесение изменений в методики оценки по показателям общего менеджмента и доведение актуальных методик до всех органов исполнительной власти области осуществляется органами, уполномоченными на проведение оценки, не позднее начала очередного периода оценки.

3.4. Органы, уполномоченные на проведение оценки по показателям общего менеджмента, ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство экономического развития области информацию о результатах деятельности органов исполнительной власти области по закрепленным за ними направлениям общего менеджмента.

3.5. Информация о достижении функциональных показателей по окончании отчетного периода 2020 года представляется в министерство экономического развития области по форме и в сроки, установленные распоряжением Правительством Саратовской области от 16 июня 2020 года № 172-Пр «О перечне отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области

на 2020 год и контроле их выполнения». Информация о выполнении функциональных показателей в последующие годы представляется по форме и в сроки, установленные соответствующим распоряжением Правительства области в отчетном периоде.

3.6. Расчет сводной оценки деятельности органов исполнительной власти области по итогам квартала (С) производится по формуле:

$$C = (0,6 * F) + (0,4 * O), \text{ где:}$$

F – оценка значений функциональных показателей;

O – оценка значений показателей общего менеджмента.

3.6.1. Расчет оценки значений функциональных показателей, в процентах (F), производится по формуле:

$$F = \frac{\sum (F_{\text{факт}i} / F_{\text{план}i})}{P_f} \times 100 \%, \text{ где:}$$

F_{факт} – фактическое значение одного из функциональных показателей;

F_{план} – плановое значение одного из функциональных показателей;

i – номер функционального показателя;

P_f – количество функциональных показателей, используемых для расчета оценки значений функциональных показателей.

Для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, в расчет включаются обратные значения (F_{план}/F_{факт}).

В части показателей, для которых целевое значение равно 0, в расчет включаются значение 1 в случае исполнения установленного целевого ориентира и значение 0 в случае, если целевой ориентир не достигнут.

В зависимости от уровня выполнения показателей за отчетный период присваиваются следующие баллы:

F равно или более 100 процентов – 10 баллов;

F на уровне от 95 процентов (включительно) до 100 процентов – 9 баллов;

F на уровне от 90 процентов (включительно) до 95 процентов – 8 баллов;

F на уровне от 80 процентов (включительно) до 90 процентов – 7 баллов;

F на уровне от 70 процентов (включительно) до 80 процентов – 6 баллов;

F на уровне от 60 процентов (включительно) до 70 процентов – 5 балла;

F на уровне от 50 процентов (включительно) до 60 процентов – 4 балла;

F на уровне от 40 процентов (включительно) до 50 процентов – 3 балла;

F на уровне от 30 процентов (включительно) до 40 процентов – 2 балла;

F на уровне от 25 процентов (включительно) до 30 процентов – 1 балл;

F на уровне от 20 процентов (включительно) до 25 процентов – 0,5 балла;

F на уровне ниже 20 процентов – 0 баллов.

3.6.2. Итоговый балл по показателям общего менеджмента рассчитывается ежеквартально и по итогам года как среднее арифметическое значение (с точностью до двух знаков после запятой) участвующих в расчете показателей (общая сумма баллов делится на количество учитываемых показателей).

При проведении оценки значений показателей общего менеджмента по каждому органу исполнительной власти области применяется 10-балльная оценка.

3.7. Министерство экономического развития области ежеквартально представляет сводную информацию о результативности органов исполнительной власти области с пояснительной запиской Губернатору области, вице-губернатору области – Председателю Правительства области, вице-губернатору области – руководителю аппарата Губернатора области, первому заместителю Председателя Правительства области – министру финансов области, заместителям Председателя Правительства области, заместителю Председателя Правительства области – министру труда и социальной защиты области для принятия управленческих решений.

Приложение
к Положению об оценке результативности
деятельности органов исполнительной
власти области

Направления
общего менеджмента, по которым осуществляется оценка показателей
результативности деятельности органов исполнительной власти области

№ п/п	Направления деятельности органов исполнительной власти области	Уполномоченный орган, которым осуществляется оценка деятельности органов исполнительной власти области
1.	Уровень зрелости проектного управления	министерство экономического развития области
2.	Реализация программно- целевого планирования	министерство экономического развития области
3.	Финансовый менеджмент	министерство финансов области
4.	Уровень цифрового развития (внедрение цифровых технологий и платформенных решений в сферу государственного управления)	министерство цифрового развития и связи области
5.	Медиаактивность	министерство информации и печати области
6.	Исполнительская дисциплина	аппарат Губернатора области (секретариаты Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителей Председателя Правительства области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, управление делопроизводства и контроля Правительства области)
7.	Инициативность	аппарат Губернатора области (управление организационной работы Правительства области)
8.	Эффективность закупок товаров, работ и услуг	министерство экономического развития области

9.	Нормотворческая деятельность	аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)
10.	Осуществление функций государственного контроля (надзора)	контрольно-аналитический комитет области
11.	Обеспечение работы с обращениями граждан	аппарат Губернатора области (управление по работе с обращениями граждан Правительства области)
12.	Инцидент-менеджмент	министерство внутренней политики и общественных отношений области
