



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 августа 2020 года № 273

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление
Губернатора Саратовской области
от 1 июня 2006 года № 88**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в разделе I «Общие положения»:

в пункте 1.1 первое предложение изложить в следующей редакции:

«Настоящая Инструкция по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области (далее – Инструкция) регламентирует организацию делопроизводства и рационального документооборота, порядок создания и оформления документов, порядок работы с документами в аппарате Губернатора области, секретариатах вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, министерствах области и иных органах исполнительной власти области.»;

часть вторую пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«В аппарате Губернатора области, секретариатах вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области эти функции выполняет управление делопроизводства и контроля.»;

в пункте 1.4:

части третью-четвертую изложить в следующей редакции:

«Работники аппарата Губернатора области, секретариатов вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, министерств области и иных органов исполнительной власти области, независимо от занимаемых должностей, несут персональную ответственность за выполнение требований настоящей Инструкции, сохранность находящихся у них служебных документов и содержащейся в них информации.

Разделы и отдельные пункты Инструкции, содержание которых отражает специфику работы аппарата Губернатора области, секретариатов вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, применяются в органах исполнительной власти области в соответствии с практикой и спецификой работы этих органов с обязательным соблюдением основных положений общих принципов организации делопроизводства.»;

в разделе II «Прием поступающей корреспонденции»:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Корреспонденция, адресованная Губернатору области, вице-губернатору области – руководителю аппарата Губернатора области, вице-губернатору области – Председателю Правительства области, первому заместителю Председателя Правительства области – министру финансов области, заместителю Председателя Правительства области – министру труда и социальной защиты области, заместителям Председателя Правительства области, управляющему делами Правительства области, принимается к регистрации и дальнейшей обработке в отделе документооборота управления делопроизводства и контроля (далее – отдел документооборота).»;

в пункте 2.5 первое предложение изложить в следующей редакции:

«Корреспонденция, поступающая в нерабочее время, в выходные и праздничные дни, принимается дежурными специалистами управления делопроизводства и контроля или в секретариатах Губернатора области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области.»;

в разделе III «Регистрация входящих документов»:

в пункте 3.15:

в части первой слова «вице-губернатором области или» заменить словами «вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области или»;

в части четвертой первое предложение изложить в следующей редакции:

«В период отсутствия вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области и исполнения их обязанностей другими должностными лицами в соответствии с распределением обязанностей ежедневная корреспонденция систематизируется в отделе документооборота в установленном порядке и передается на рассмотрение в секретариаты, в том числе и в секретариат отсутствующего должностного лица.»;

часть вторую пункта 3.19 изложить в следующей редакции:

«После регистрации вся правительственная почта передается в секретариат Губернатора области (в отсутствие Губернатора области – в секретариат вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области) или в секретариат вице-губернатора области – Председателя Правительства области и после рассмотрения возвращается в управление делопроизводства и контроля для дальнейшей работы в соответствии с требованиями Положения об организации контроля исполнения документов в аппарате Губернатора Саратовской области и Правительстве Саратовской области, утвержденного постановлением Губернатора Саратовской области от 3 июня 2019 года № 121. За каждый документ получатель расписывается в реестре.»;

в разделе IV «Порядок и сроки рассмотрения и исполнения документов»:

пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Закрытие документа и его списание «В дело» производится в секретариатах вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области на основании письменной информации исполнителя, рассмотренной и одобренной автором резолюции.»;

в разделе V «Регистрация и отправка документов»:

части первую-вторую пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Исходящие документы, изготовленные на бланках Губернатора области или Правительства области, подлежат регистрации в отделе документооборота. Документы, изготовленные на должностных бланках вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, регистрируются в соответствующих секретариатах в журнале учета исходящей корреспонденции.

В период отсутствия вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области и исполнения их обязанностей другими должностными лицами в соответствии с распределением обязанностей исходящие письма подписываются на бланке должностного лица, который временно исполняет обязанности. При этом применяется регистрация документов, используемая секретариатом этого же должностного лица.»;

в части третьей пункта 5.4 первое предложение изложить в следующей редакции:

«Копии вторых экземпляров писем, хранящихся в отделе документооборота или переданных на хранение в архив, в случае необходимости могут быть выданы по требованию руководителей секретариатов Губернатора области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области или исполнителя соответствующего письма.»;

часть первую пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Доставка корреспонденции Губернатору области, вице-губернатору области – руководителю аппарата Губернатора области, вице-губернатору области – Председателю Правительства области, первому заместителю Председателя Правительства области – министру финансов области, заместителю Председателя Правительства области – министру труда и социальной защиты области, заместителям Председателя Правительства области и управляющему делами Правительства области осуществляется работниками соответствующих секретариатов, а также сотрудниками управления делами Правительства области, ответственными за ведение делопроизводства, которые получают документы под расписку в журнале или реестре.»;

в пункте 5.10:

части третью-четвертую изложить в следующей редакции:

«Право подписи телеграмм категории «Правительственная», отправляемых за пределы Саратовской области, принадлежит Губернатору области, вице-губернатору области – руководителю аппарата Губернатора области, вице-губернатору области – Председателю Правительства области.

Право подписи обычных телеграмм и телеграмм категории «Правительственная», отправляемых в пределах Саратовской области, принадлежит Губернатору области, вице-губернатору области – руководителю аппарата Губернатора области, вице-губернатору области – Председателю Правительства области, первому заместителю Председателя Правительства области – министру финансов области, заместителю Председателя Правительства области – министру труда и социальной защиты области,

заместителям Председателя Правительства области, управляющему делами Правительства области. Телеграммы без личной подписи указанных должностных лиц к отправке не принимаются.»;

в разделе VI «Требования к составлению и оформлению документов»:

подпункт 6.6.5 изложить в следующей редакции:

«6.6.5. Бланки Губернатора области, Правительства области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области и их секретариатов, бланки аппарата Губернатора области и его структурных подразделений оформляются в соответствии с образцами, представленными в приложении № 16 к настоящей Инструкции.»;

в подпункте 6.6.9:

в части первой:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«бланк письма вице-губернатора Саратовской области – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области (должностной бланк);»;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«бланк письма заместителя Председателя Правительства Саратовской области – министра труда и социальной защиты Саратовской области;»;

абзацы тринадцатый – двадцать первый считать соответственно абзацами четырнадцатым – двадцать вторым;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«бланк письма секретариатов Губернатора Саратовской области, вице-губернатора Саратовской области – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области, вице-губернатора Саратовской области – Председателя Правительства Саратовской области, первого заместителя Председателя Правительства Саратовской области – министра финансов Саратовской области, заместителя Председателя Правительства Саратовской области – министра труда и социальной защиты Саратовской области, заместителей Председателя Правительства Саратовской области;»;

часть вторую подпункта 6.6.11 изложить в следующей редакции:

«Вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области, вице-губернатор области – Председатель Правительства области, первый заместитель Председателя Правительства области – министр финансов области, заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области, заместители Председателя Правительства области, министерства, комитеты и иные органы исполнительной власти области, их структурные подразделения и самостоятельные государственные органы используют бланки без номеров.»;

в разделе VII «Подготовка проектов законов области, постановлений областной Думы, постановлений и распоряжений Губернатора области и Правительства области»:

часть первую пункта 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Проекты законов области, постановлений областной Думы, постановлений, распоряжений Губернатора области и Правительства области вправе вносить вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области, вице-губернатор области – Председатель Правительства области, первый заместитель Председателя Правительства области – министр финансов области, заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области, заместители Председателя Правительства области, министры области, руководители иных органов исполнительной власти области, а также руководители структурных подразделений аппарата Губернатора области.»;

в пункте 7.7:

части второй:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«указание на опубликование в официальных изданиях (в постановлениях Губернатора области и Правительства области);»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«в необходимых случаях указание на опубликование в официальных изданиях (в распоряжениях Губернатора области и Правительства области);»;

абзацы седьмой-восьмой считать соответственно абзацами восьмым-девятым;

пункт 7.18 дополнить частью следующего содержания:

«Проекты законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области, договоров и соглашений, заключаемых от имени Правительства области, оформленные с нарушением требований настоящей Инструкции, к регистрации не принимаются.»;

пункт 7.20 изложить в следующей редакции:

«7.20. Проекты законов области и постановлений областной Думы, разработанные органами исполнительной власти области, проекты постановлений (распоряжений) Губернатора области и Правительства области согласовываются в нижеприведенной последовательности в обязательном порядке (приложение № 6) с:

а) руководителем органа исполнительной власти, вносящим проект;

б) руководителями заинтересованных органов исполнительной власти области, структурных подразделений аппарата Губернатора области, иных государственных органов и организаций или, в случае их отсутствия, лицами, их замещающими (располагаются в алфавитном порядке, пофамильно);

в) начальником управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области – в пределах компетенции;

г) заместителем руководителя аппарата Губернатора области – начальником правового управления Правительства области;

д) управляющим делами Правительства области;

е) первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области, заместителями Председателя Правительства области (по закрепленным за ними вопросам);

ж) вице-губернатором области – Председателем Правительства области (в отношении проектов законов области, постановлений областной Думы, постановлений и распоряжений Губернатора области);

з) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

в пункте 7.21:

часть первую изложить в следующей редакции:

«7.21. Проекты правовых актов Губернатора области о назначении на должность и об освобождении от должности вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, руководителей органов исполнительной власти области, государственных гражданских служащих области, помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, о возложении обязанностей, предоставлении отпусков, командировании, назначении и проведении служебных проверок, наложении и снятии дисциплинарных взысканий в отношении указанных лиц согласовываются в нижеприведенной последовательности:

а) первым заместителем руководителя аппарата Губернатора области – начальником управления кадровой политики и государственной службы Правительства области;

б) заместителем руководителя аппарата Губернатора области – начальником правового управления Правительства области;

в) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

в части третьей слова «вице-губернатором области» заменить словами «вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области»;

часть шестую изложить в следующей редакции:

«Проекты распоряжений Губернатора области об утверждении решений постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области согласовываются начальником управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области, заместителем руководителя аппарата Губернатора области – начальником правового управления Правительства области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, вице-губернатором области – Председателем Правительства области, вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

в части седьмой:

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, вице-губернатором области – Председателем Правительства области (в соглашениях за подписью Губернатора области), первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области,

заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности.»;

в части восьмой:

подпункт «д) изложить в следующей редакции:

«д) заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности;»;

в части девятой:

подпункт «д) изложить в следующей редакции:

«д) заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности;»;

в пункте 7.22:

абзац второй признать утратившим силу;

абзацы третий-четвертый изложить в следующей редакции:

«руководителем представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти – проекты законов Саратовской области и постановлений Саратовской областной Думы;

первым заместителем руководителя аппарата Губернатора области – начальником управления кадровой политики и государственной службы Правительства области – по вопросам кадровой политики и государственной службы, в том числе по вопросам награждения;»;

абзац восьмой признать утратившим силу;

в абзаце одиннадцатом перед словом «заместителем» дополнить словом «первым»;

в части шестой пункта 7.28 слова «министром области» заменить словами «вице-губернатором области»;

в пункте 7.32 слова «вице-губернатор области» в различных падежах заменить словами «вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области» в соответствующих падежах;

в пункте 7.33:

дополнить частью второй следующего содержания:

«В соответствии с Техническими требованиями к размещению (опубликованию) законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в отдел компьютерного оформления документов проекты правовых актов Губернатора области и Правительства области в электронном виде представляются в форматах .doc, .docx, .rtf.»;

части вторую-четвертую считать соответственно частями третьей-пятой;

в разделе VII.I «Подготовка проектов писем Губернатора области и Правительства области»:

в пункте 7.1.3:

части первую-вторую изложить в следующей редакции:

«7.1.3. Подготовленный проект письма Губернатора области визируется:

а) руководителем органа исполнительной власти области или структурного подразделения аппарата Губернатора области, подготовившего проект;

б) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности;

в) вице-губернатором области – Председателем Правительства области. Подготовленный проект письма Правительства области визируется:

а) руководителем органа исполнительной власти области или структурного подразделения аппарата Губернатора области, подготовившего проект;

б) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности.»;

в части третьей слова «вице-губернатором области» заменить словами «вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области»; часть четвертую изложить в следующей редакции:

«Проекты ответов на запросы областной Думы и запросы депутатов областной Думы (депутатские запросы) согласовываются в нижеприведенной последовательности в обязательном порядке с:

а) руководителем органа исполнительной власти, вносящим проект;

б) первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области, заместителями Председателя Правительства области (по закрепленным за ними вопросам);

в) вице-губернатором области – Председателем Правительства области;

г) вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

абзац третий пункта 7.1.4 изложить в следующей редакции:

«справка о рассмотрении запроса депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации или депутата Саратовской областной Думы, подписанная вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности, – если проект письма является ответом на депутатский запрос по обращениям граждан.»;

пункт 7.1.7 дополнить частью следующего содержания:

«Проекты писем Губернатора области и Правительства области, оформленные с нарушением требований настоящей Инструкции, для переноса на номерной бланк не принимаются.»;

в разделе VIII «Машинописные и копировально-множительные работы. Звукозапись мероприятий»:

часть первую пункта 8.8 изложить в следующей редакции:

«8.8. Копировально-множительные работы (тиражирование документов) для аппарата Губернатора области, управления делами Правительства области, министерства по делам территориальных образований области, управления специальных программ Правительства области, министерства внутренней политики и общественных отношений области, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области, секретариатов Губернатора области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области осуществляет управление делопроизводства и контроля.»;

в разделе X «Основные положения работы с обращениями граждан»:

в пункте 10.3 слова «министром области» заменить словами «вице-губернатором области»;

пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Обращения, зарегистрированные в управлении, ежедневно передаются под роспись в секретариаты Губернатора области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области; через реестр рассылки в управление делопроизводства и контроля для последующего направления в органы государственной власти области, органы местного самоуправления области, должностным лицам; под роспись курьерам и сотрудникам органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, должностным лицам.»;

часть третью пункта 10.5 изложить в следующей редакции:

«Ответы на запросы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Саратовской областной Думы, касающиеся обращений граждан, подписываются Губернатором области. К письму прилагается справка о рассмотрении запроса, подписанная вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, вице-губернатором области – Председателем Правительства области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области или заместителем Председателя Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности.»;

в разделе XI «Документальный фонд органа исполнительной власти области»:

пункт 11.7 изложить в следующей редакции:

«11.7. Сводная номенклатура дел Губернатора области, Правительства области ежегодно составляется, уточняется управлением делопроизводства

и контроля, подписывается начальником управления делопроизводства и контроля, согласовывается с ЭК аппарата Губернатора области, государственных органов области и органов исполнительной власти области, не обладающих правами юридического лица, с ЭПК уполномоченного органа исполнительной власти области в сфере архивного дела (не позднее 25 декабря) и утверждается вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

в разделе XV «Обеспечение сохранности печатей и бланков»:

в пункте 15.2:

в абзаце третьем после слов «первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области,» дополнить словами «заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области,»;

в абзаце шестом слова «министра области – руководителя аппарата Губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«круглые печати «Аппарат Губернатора Саратовской области. Для заверения копий документов» – ставятся при заверении копий документов (в том числе электронных документов), подписанных вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области, вице-губернатором области – Председателем Правительства области, первым заместителем Председателя Правительства области – министром финансов области, заместителем Председателя Правительства области – министром труда и социальной защиты области, заместителями Председателя Правительства области, руководителями секретариатов Губернатора области, вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области, вице-губернатора области – Председателя Правительства области, первого заместителя Председателя Правительства области – министра финансов области, заместителя Председателя Правительства области – министра труда и социальной защиты области, заместителей Председателя Правительства области, структурных подразделений аппарата Губернатора области;»;

в абзаце третьем части первой пункта 15.7 слова «на заместителя» заменить словами «на первого заместителя»;

приложение № 6 к Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области изложить в редакции согласно приложению.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Саратовской области



В.В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора Саратовской области
от 24 августа 2020 года № 273

«Приложение № 6
к Инструкции по делопроизводству
в органах исполнительной власти
Саратовской области

**Образец листа согласования
к проектам постановлений и распоряжений Губернатора области и Правительства
области, проектам законов области и постановлений областной Думы, проектам
соглашений и договоров, заключаемых от имени Правительства области**

Проект внесен _____
(наименование органа исполнительной власти области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата
получения согласования

_____	_____	Вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области	подпись инициалы, фамилия
_____	_____	Вице-губернатор области – Председатель Правительства области (в отношении проектов законов области, постановлений областной Думы, постановлений и распоряжений Губернатора области)	
_____	_____	Первый заместитель Председателя Правительства области – министр финансов области (по закрепленным за ним вопросам)	
_____	_____	Заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области, заместители Председателя Правительства области (по закрепленным за ними вопросам) (в алфавитном порядке сверху вниз)	
_____	_____	Управляющий делами Правительства области	
_____	_____	Первый заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник управления кадровой политики и государственной службы Правительства области (по закрепленным за ним вопросам)	
_____	_____	Руководитель представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти (в отношении проектов законов области и постановлений областной Думы)	
_____	_____	Заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник правового управления Правительства области	
_____	_____	Начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области (в отношении проектов законов области, постановлений Губернатора области и Правительства области)	
_____	_____	Министр внутренней политики и общественных отношений области (в отношении проектов законов области, постановлений Губернатора области и Правительства области)	
_____	_____	Первый заместитель министра финансов области (по финансовым вопросам)	
_____	_____	Руководители заинтересованных органов исполнительной власти области (в алфавитном порядке сверху вниз)	
_____	_____	Руководители заинтересованных организаций области (в алфавитном порядке сверху вниз)	
_____	_____	Руководитель органа исполнительной власти области, вносящего проект	

Иванов Иван Иванович
00-00-00».