



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2019 года № 307

г. Саратов

Об организации участия Саратовской области во Всероссийском конкурсе «Лучшие практики наставничества»

В целях организации участия Саратовской области во Всероссийском конкурсе «Лучшие практики наставничества» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Экспертный совет регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества».

2. Утвердить:

состав Экспертного совета регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества» (приложение № 1);

Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества» (приложение № 2).

3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



В.В. Радаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Саратовской области
от 20 декабря 2019 года № 307

Состав
Экспертного совета регионального этапа Всероссийского конкурса
«Лучшие практики наставничества»

- Швакова Ю.А. - министр экономического развития области, председатель Экспертного совета;
- Баринова С.В. - заместитель министра экономического развития области, заместитель председателя Экспертного совета;
- Семенова Е.А. - референт сводного отдела управления прогнозирования социально-экономического развития министерства экономического развития области, секретарь Экспертного совета;

Члены Экспертного совета:

- Антонов А.В. - президент Союза «Торгово-промышленная палата Саратовской области» (по согласованию);
- Видро В.Л. - директор АНО ДПО «Школа Бизнеса Диполь» (по согласованию);
- Даньшина В.В. - учредитель АНПОО «ИРБиС» (по согласованию);
- Креницкий А.П. - председатель регионального объединения работодателей «Союз товаропроизводителей и работодателей Саратовской области» (по согласованию);
- Крупчак М.И. - директор Фонда развития промышленности Саратовской области (по согласованию);
- Луговой Д.А. - генеральный директор АНО «Учебный центр «Трайтек» (по согласованию);
- Мамедов А.Ю. - директор ООО «Реал БС» (по согласованию);
- Московская П.Г. - вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Саратовской области» (по согласованию);
- Панферова Н.В. - председатель Саратовского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию).
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Саратовской области

от 20 декабря 2019 года № 307

**Положение
о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса
«Лучшие практики наставничества»**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества» (далее – Конкурс). Конкурс проводится среди юридических лиц, участвующих в реализации национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» в рамках реализации мероприятий по нефинансовому стимулированию предприятий к повышению производительности труда в Саратовской области для выявления и распространения передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в области.

Участниками Конкурса могут быть юридические лица, заключившие с министерством экономического развития области (далее – Министерство) соглашение о взаимодействии при реализации национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (далее – предприятия-участники).

Организационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет Министерство.

2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Наставничество в области повышения производительности труда»;
- «Наставничество в профессиональном самоопределении»;
- «Наставничество в профессиональном развитии молодежи»;
- «Наставничество в области прорывных технологий».

Участие предприятий в Конкурсе по той или иной номинации осуществляется в соответствии с описанием номинаций согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Конкурс объявляется Министерством по итогам прошедшего года. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Министерства (www.saratov.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В объявление о проведении Конкурса включаются, в том числе условия, предусматривающие существо заключения Конкурса, критерии и порядок оценки заявок на участие в Конкурсе, место, срок и порядок их представления, форму награды, а также порядок и сроки объявления результатов Конкурса.

Объявление размещается на официальном сайте Министерства не позднее чем за 3 календарных дня до начала приема заявок.

4. Для участия в Конкурсе предприятия-участники в течение срока приема заявок на участие в Конкурсе:

подают заявку на участие в Конкурсе по одной или нескольким номинациям, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению, соответствующую требованиям и форме, установленным в приложении № 3 к настоящему Положению;

представляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого участника Конкурса и на контактное лицо предприятия-участника).

Предприятия-участники Конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и направлением заявок на участие в Конкурсе.

В случае представления участником Конкурса недостоверной информации и (или) несоблюдения требований настоящего Положения организатор Конкурса исключает его заявку на участие в Конкурсе из числа участников Конкурса, о чем письменно уведомляет предприятие-участника в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

5. Заявка на участие в Конкурсе и согласие на обработку персональных данных могут быть представлены в Министерство лично, по почте, факсу, посредством электронной почты с последующим представлением в Министерство оригиналов документов в пределах установленного срока приема заявок на участие в Конкурсе.

6. Прием заявок на участие в Конкурсе ежегодно проводится с 15 по 24 января.

7. Отбор победителей (1 место) и финалистов Конкурса (2 и 3 места) по каждой номинации осуществляет Экспертный совет Конкурса (далее – Совет).

Присвоение званий победителям и финалистам Конкурса осуществляется на основании решения Совета. Совет правомочен принимать решения, если в заседании принимает участие не менее половины членов Совета.

Каждым членом Совета заполняется бланк оценки заявки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Победителем признается предприятие-участник, заявка которого набрала наибольшее число баллов, второе и третье места присваиваются предприятиям-участникам, набравшим соответственно второе и третье (по убыванию) количество баллов. При равном количестве баллов при определении победителя и финалистов приоритет имеют заявки, поступившие в Министерство ранее.

Член Совета не вправе рассматривать заявку от предприятия-участника, учредителем которого он является и (или) с которым состоит в трудовых отношениях.

Оценка заявок производится по перечисленным ниже критериям:

суть проекта, ключевая идея – краткое описание проекта и идеи, лежащей в его основе (0-1 балл);

использованные методики и инструменты – методики и инструменты, составляющие основу проекта (0-1 балл);

результативность практики – наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности (0-2 балла);

уникальность практики – наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации (0-2 балла);

возможность тиражирования практики – практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в предприятиях, командах (0-2 балла);

возможность масштабирования практики – в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата (0-2 балла).

8. Подведение итогов Конкурса производится в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок. Совет определяет перечень победителей и финалистов Конкурса в каждой номинации. Решение Совета об определении победителей, финалистов Конкурса является основанием для подготовки почетных дипломов победителям и финалистам Конкурса.

9. Официальное награждение победителей, финалистов Конкурса производится ежегодно не позднее 1 марта. Вручение дипломов осуществляется Губернатором области или иным лицом по его поручению.

10. Результаты Конкурса публикуются не позднее 30 календарных дней со дня подведения итогов Конкурса на официальном сайте Министерства (www.saratov.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1
к Положению о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса «Лучшие
практики наставничества»

Описание номинаций

1. «Наставничество в области повышения производительности труда» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

2. «Наставничество в профессиональном самоопределении» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения; требованиях, предъявляемых профессиями; оказанием помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути), определением степени профессиональной пригодности к конкретной профессии.

3. «Наставничество в профессиональном развитии молодежи» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у молодежи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практики)

4. «Наставничество в области прорывных технологий» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (в том числе цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии).

Приложение № 2
к Положению о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса «Лучшие
практики наставничества»

Бланк оценки
заявки регионального этапа Всероссийского конкурса
«Лучшие практики наставничества»

Ф.И.О. члена Совета _____

Наименование номинации _____

Наименование практики _____

Наименование организации _____

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценки	Оценка
1.	Суть проекта, ключевая идея (0 – отсутствуют, 1 – полностью описаны)	0-1	
2.	Использованные методики и инструменты (0 – отсутствуют, 1 – полностью описаны)	0-1	
3.	Результативность практики (0 – отсутствуют, 1 – описаны частично, 2 – полностью описаны)	0-2	
4.	Уникальность практики (0 – отсутствуют, 1 – описаны частично, 2 – полностью описаны)	0-2	
5.	Возможность тиражирования практики (0 – отсутствуют, 1 – описаны частично, 2 – полностью описаны)	0-2	
6.	Возможность масштабирования практики (0 – отсутствуют, 1 – описаны частично, 2 – полностью описаны)	0-2	
7.	Сумма баллов	0-10	
8.	Комментарий члена Совета (в том числе особенности, основные плюсы и минусы)		

(подпись члена Совета)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3
к Положению о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса «Лучшие
практики наставничества»

Требования
к заявке на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Лучшие практики наставничества»

Заявка на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества» (далее – Заявка) представляется по каждой из номинаций и должна содержать следующую обязательную информацию:

название юридического лица – полное наименование юридического лица (организации-участника), подавшего заявку, с указанием организационно-правовой формы, сферы хозяйственной деятельности;

Ф.И.О., должность наставника – Ф.И.О. наставника (работника предприятия-участника);

размер предприятия-участника; отрасль предприятия-участника; номинация в Конкурсе – выбирается вариант из указанного в форме заявки;

название проекта – название проекта, реализованного на предприятии-участнике;

контактная информация (предприятия-участника, контактного лица) – предприятие-участник: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; контактное лицо предприятия-участника: телефон и адрес электронной почты;

предпосылки для запуска проекта – описание исходной ситуации, причина запуска проекта;

цели и задачи проекта – цели проекта – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы; задачи проекта – конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта;

целевая аудитория – группа работников, на которую направлен проект (с обоснованием причин выбора соответствующей целевой аудитории);

суть проекта, ключевая идея – описание сути проекта, ключевой идеи, лежащей в его основе; описание предмета наставничества (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие);

использованные методики и инструменты – методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (в том числе обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки);

ресурсы, использованные для проекта – бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, информация о привлечении подрядчиков (при наличии), об использовании автоматизированных систем;

этапы реализации проекта – описание этапов реализации проекта (проведенные мероприятия, сроки их проведения, использованные инструменты, проведенные исследования, использованные каналы и форматы коммуникаций);

результаты и оценка эффективности – указываются достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для предприятия-участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта);

зрелость практики – выбирается один из указанных ниже вариантов (базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность; развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование/инструктаж/обучение; стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев; подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию);

возможность тиражирования и масштабирования – оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других предприятий; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата);

презентация проекта – презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видеоролик) – не более 150 мегабайт;

дополнительные материалы – любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт) (представляются по инициативе заявителя);

рабочая группа / авторы проекта / наставник – фото членов рабочей группы, авторов, наставника для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами).

**Форма заявки
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Лучшие практики наставничества»**

Прошу включить в число участников регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества»:

№ п/п	Раздел	Комментарий
1.	Название предприятия-участника	
2.	Ф.И.О., должность наставника	
3.	Размер предприятия-участника	
3.1.	менее 100 человек	
3.2.	101-500 человек	
3.3.	501-1000 человек	
3.4.	1001-3000 человек	
3.5.	3001-10000 человек	
3.6.	более 10000 человек	
4.	Отрасль предприятия-участника	
4.1.	обрабатывающая промышленность	
4.2.	сельское хозяйство	
4.3.	транспорт	
4.4.	строительство	
4.5.	ЖКХ	
5.	Название проекта	
6.	Номинация в Конкурсе	
6.1.	наставничество в области повышения производительности труда	
6.2.	наставничество в профессиональном самоопределении	
6.3.	наставничество в профессиональном развитии молодежи	
6.4.	наставничество в области прорывных технологий	
7.	Контактная информация (предприятия-участника, контактного лица)	
8.	Предпосылки для запуска проекта	
9.	Цели и задачи проекта	
10.	Целевая аудитория	
11.	Суть проекта, ключевая идея	
12.	Использованные методики и инструменты	
13.	Ресурсы, использованные для проекта	
14.	Этапы реализации проекта	
15.	Результаты и оценка эффективности	

16.	Зрелость практики (выбрать)	
16.1.	базовый уровень	
16.2.	развитие	
16.3.	стабилизация	
16.4.	подтвержденная эффективность	
17.	Возможность тиражирования и масштабирования	
18.	Презентация проекта	
19.	Дополнительные материалы	
20.	Рабочая группа / авторы проекта / наставник	

С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

От имени юридического лица подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован на предприятии-участнике (в России) в период с _____ по _____.

Разрешаю Организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 4
к Положению о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса «Лучшие
практики наставничества»

**Согласие
на обработку персональных данных**

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам министерства экономического развития Саратовской области, расположенному по адресу; 410042, г. Саратов, ул. Московская, 72, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и на предприятии, сведений о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества» (далее – Конкурс) по номинации (ям) _____

Согласие действует в течение периода проведения Конкурса.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю министерству экономического развития Саратовской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и на предприятии, сведения о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе, по номинации (ям) _____

Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес министерства экономического развития Саратовской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю министерства экономического развития Саратовской области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных министерство экономического развития Саратовской области обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года