



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2019 года № 880-П

г. Саратов

Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке назначения и выплаты в 2020-2022 годах государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан (приложение № 1);

Типовое положение о комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение № 2);

Примерный перечень мероприятий программы социальной адаптации получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение № 3).

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



А.М. Стрелюхин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Саратовской области

от 16 декабря 2019 года № 880-П

**Положение
о порядке назначения и выплаты в 2020-2022 годах государственной
социальной помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан**

1. Настоящее Положение устанавливает особенности назначения и выплаты, в том числе определения размера и продолжительности выплаты, в 2020-2022 годах государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» отдельным категориям граждан, предусмотренным настоящим Положением, в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1559 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. Настоящее Положение не распространяется на лиц, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Законом Саратовской области «О государственной социальной помощи в Саратовской области».

3. Источником финансового обеспечения выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с настоящим Положением являются средства областного бюджета и субсидия из федерального бюджета, предоставляемая бюджету Саратовской области на софинансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан в 2020-2022 годах.

Выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляются в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству социального развития Саратовской области на соответствующий финансовый год.

Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. Получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта могут быть проживающие на территории Саратовской области малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Положения, имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, определенной в соответствии со статьей 2 Закона Саратовской области от 25 декабря 2009 года № 214-ЗСО «О государственной социальной помощи в Саратовской области».

5. Независящими от одиноко проживающего малоимущего гражданина, каждого из членов малоимущей семьи причинами, по которым гражданин (семья гражданина) имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума малоимущего одиноко проживающего гражданина, малоимущей семьи являются:

а) инвалидность (кроме инвалидности 3 группы) одного или нескольких членов семьи – для малоимущей семьи;

б) нетрудоспособный возраст одного или нескольких членов семьи (для женщин – до 16 лет включительно, а также от 55 лет и старше, для мужчин – до 16 лет включительно, а также от 60 лет и старше) – для малоимущей семьи;

в) доход одиноко проживающего гражданина от работы по трудовому договору и (или) договору гражданско-правового характера при учете в совокупном доходе гражданина обеспечивает уровень среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума малоимущего одиноко проживающего гражданина – для малоимущего одиноко проживающего гражданина;

г) доход трудоспособных членов семьи от работы по трудовому договору или договору гражданско-правового характера при учете в совокупном доходе семьи обеспечивает уровень среднедушевого дохода ниже прожиточного минимума малоимущей семьи в расчете на одного члена семьи – для малоимущей семьи;

д) одиноко проживающий трудоспособный гражданин, трудоспособные члены малоимущей семьи не трудоустроены и при этом зарегистрированы в целях поиска подходящей работы в соответствии с законодательством о занятости населения;

е) одиноко проживающий трудоспособный гражданин, трудоспособные члены семьи являются безработными – при наличии регистрации его (их) в качестве безработного(ых) в соответствии с законодательством о занятости населения;

ж) обучение одиноко проживающего малоимущего гражданина, трудоспособных членов малоимущей семьи в образовательной организации по очной форме обучения;

з) уход за ребенком в возрасте до 3 лет, входящим в состав семьи, – для малоимущей семьи;

и) уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет – при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

к) уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы – при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

л) отсутствие вакантных рабочих мест на территории населенного пункта по месту жительства (по месту пребывания).

При наличии в составе малоимущей семьи более одного трудоспособного члена семьи причина, указанная в подпункте «з» настоящего пункта, применима только к одному из них независимо от числа детей в возрасте до 3 лет в семье заявителя.

6. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в форме социального пособия в соответствии с настоящим Положением предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на реализацию следующих мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации:

- а) поиск работы;
- б) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;
- в) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;
- г) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия в соответствии с настоящим Положением на мероприятие, указанное в подпункте «г» части первой настоящего пункта, следует понимать денежную выплату, предназначенную для удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, стимулировании ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в услугах дошкольного образования.

7. Социальное пособие, предусмотренное пунктом 6 настоящего Положения, назначается заявителю, с которым заключен социальный контракт, на реализацию им мероприятий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

В рамках одного социального контракта социальное пособие назначается на реализацию одного мероприятия из числа указанных в пункте 6 настоящего Положения.

На мероприятие, указанное в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения, государственная социальная помощь на основании социального контракта в форме социального пособия назначается, если заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

8. Социальный контракт в соответствии с настоящим Положением заключается на срок, необходимый для реализации мероприятий программы социальной адаптации, но не более чем по 30 ноября 2020 года – для граждан, заключивших социальный контракт в 2020 году, по 30 ноября 2021 года – для граждан, заключивших социальный контракт в 2021 году, по 30 ноября 2022 года – для граждан, заключивших социальный контракт в 2022 году.

9. Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в форме социального пособия, предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения, продолжительность и периодичность его выплаты определяются в зависимости от нуждаемости в помощи и обязательных для реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации:

1) на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 6 настоящего Положения, социальное пособие выплачивается со дня трудоустройства в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленном в области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, не более 5 месяцев со дня трудоустройства;

2) на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, размер и сроки выплаты социального пособия определяются с учетом следующего:

на оплату услуг по профессиональному обучению (дополнительному профессиональному образованию) – в размере стоимости курса обучения, но не более 30000 рублей;

на материальную поддержку в период прохождения обучения – в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, со дня начала по день окончания обучения, но не более 3 месяцев со дня начала обучения;

на возмещение работодателю оплаты труда получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в период его стажировки в размере величины минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, в течение 3 месяцев со дня трудоустройства такого получателя.

Под стажировкой в целях реализации настоящего Положения понимается работа получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение первых трех месяцев после прохождения им профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) в период действия социального контракта в соответствии с полученной квалификацией согласно заключенному с работодателем трудовому договору;

3) на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6 настоящего Положения, социальное пособие выплачивается в размере и сроки, необходимые получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, закупки оборудования, создание и оснащения дополнительных рабочих мест, но не более 99168 рублей;

4) на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 6 настоящего Положения, социальное пособие выплачивается в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, не более 6 месяцев.

За неполный месяц размер социального пособия на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «г» настоящего пункта, определяется пропорционально количеству календарных дней этого месяца.

10. Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта назначается одновременно и (или) на срок от трех месяцев исходя из обязательных для реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации. Указанный срок может быть продлен по инициативе органа социальной защиты населения, если предпринятых в течение срока действия социального контракта мер недостаточно для вывода малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) из трудной жизненной ситуации, в пределах сроков, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1559 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», но не более срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

11. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается по представленному в орган социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания на территории Саратовской области (далее – орган социальной защиты населения) непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) заявлению гражданина о назначении государственной социальной помощи

на основании социального контракта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи. Гражданин, обратившийся с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона «О государственной социальной помощи» указываются заявителем в заявлении по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Заявитель по своей инициативе может представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения, размер государственной социальной помощи на основании социального контракта, условия социального контракта.

Представленные для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявление с документами, указанными в частях первой и третьей настоящего пункта, и с заявлением, указанным в части второй настоящего пункта, регистрируется органом социальной защиты населения или многофункциональным центром в установленном порядке в течение одного рабочего дня.

Днем обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта считается день регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с приложением документов, обязательных к представлению заявителем.

12. Заявления и документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляются по выбору заявителя на бумажных носителях либо в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

В случае представления заявления и документов (сведений из документов) с использованием единого портала они должны соответствовать требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов.

Заявителю, представившему заявление и документы (сведения из документов), предусмотренные пунктом 11 настоящего Положения, с использованием единого портала с нарушением требований, указанных в части второй настоящего пункта, в течение одного рабочего дня после дня регистрации заявления органом социальной защиты населения направляется уведомление с использованием единого портала. В уведомлении даются мотивированные разъяснения о несоответствии представленных в форме

электронных документов заявления и документов (сведений из документов) установленным требованиям законодательства Российской Федерации. Заявителю предлагается после устранения замечаний, указанных в уведомлении, повторно обратиться с заявлением и документами (сведениями из документов) с использованием единого портала (далее – повторное обращение) либо представить заявление и документы, обязательные к представлению заявителем, непосредственно в орган социальной защиты населения.

При этом повторное обращение или представление заявления и документов, сведения из которых были направлены с использованием единого портала, осуществляется заявителем не позднее семи рабочих дней со дня, следующего за днем направления органом социальной защиты населения уведомления заявителю.

Если повторное обращение или представление заявления и документов, сведения из которых были направлены с использованием единого портала, не осуществлено заявителем в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, орган социальной защиты населения отказывает в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по основаниям, установленным абзацем пятым пункта 19 настоящего Положения.

13. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в соответствии с настоящим Положением назначается, если обращение за ее назначением последовало до 1 августа 2020 года – для граждан, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 году, до 1 августа 2021 года – для граждан, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2021 году, до 1 августа 2022 года – для граждан, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2022 году.

14. Для предварительного рассмотрения представленных в установленном порядке заявлений граждан о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, обсуждения условий социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, органами социальной защиты населения создаются комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – комиссия) с участием представителей органов службы занятости населения, здравоохранения, образования, органов местного самоуправления (по согласованию), иных организаций (по согласованию).

Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Персональный состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются руководителем органа социальной защиты населения. Руководитель органа социальной защиты населения не может являться председателем комиссии.

Комиссия работает на общественных началах.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц из состава комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем.

Комиссия рассматривает поступившие документы, заслушивает необходимые пояснения заявителя, вносит предложения по выходу малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) из трудной жизненной ситуации, обсуждает условия социального контракта, в том числе мероприятия программы социальной адаптации, и, учитывая материальное положение, возраст, состояние трудоспособности членов семьи или одиноко проживающего гражданина, трудность жизненной ситуации, нуждаемость в помощи, реализацию возможностей самообеспечения, выносит одно из следующих заключений:

согласовать проект социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, рекомендовать заключить социальный контракт;

внести изменения в отдельные положения проекта социального контракта, в том числе программы социальной адаптации (с указанием конкретных предложений), рекомендовать заключить социальный контракт при условии внесения предложенных комиссией изменений;

отказать в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

При рассмотрении поступивших документов о выполнении (невыполнении) заключенных социальных контрактов комиссия выносит одно из следующих заключений:

расторгнуть социальный контракт – при выявлении случаев, установленных пунктом 28 настоящего Положения;

не расторгать социальный контракт и изменения в него не вносить – при выявлении случаев, установленных пунктом 29 настоящего Положения;

не расторгать социальный контракт и внести в него изменения (с указанием предлагаемых изменений, в том числе в программу социальной адаптации) – при выявлении случаев, установленных пунктом 29 настоящего Положения;

признать эффективными (неэффективными) проведенные в рамках социального контракта мероприятия программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) – по завершении срока действия социального контракта.

15. Орган социальной защиты населения по месту подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта:

а) проводит с заявителем собеседование и составляет лист собеседования со слов заявителя по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, в который вносит, в том числе, информацию о проблемах семьи (одиноко проживающего гражданина), ее (его) возможностях по выходу

из трудной жизненной ситуации, заполняет раздел «Дополнительная информация» листа собеседования после собеседования с членами семьи (при наличии дополнительной информации) – при отсутствии оснований для отказа заявителю в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по документам, представленным при обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) уведомляет заявителя о проведении дополнительной проверки представленных им сведений о доходах – при проведении дополнительной проверки;

в) проводит проверку представленных заявителем сведений на основании информационных ресурсов, находящихся в распоряжении органов социальной защиты населения области, а также путем обследования материально-бытовых условий семьи или одиноко проживающего гражданина, по результатам которого составляется акт по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Орган социальной защиты населения вправе провести дополнительную проверку представленных заявителем сведений путем направления межведомственных запросов о представлении документов, копий документов или сведений, необходимых для решения вопроса о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими и об оказании им государственной социальной помощи на основании социального контракта, в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, копии документов, сведения (если гражданин не представил указанные документы по собственной инициативе), в том числе: о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина; о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина; о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства; о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности; о регистрации членов семьи или одиноко проживающего гражданина в целях поиска подходящей работы в соответствии с законодательством о занятости населения; о регистрации членов семьи или одиноко проживающего гражданина в качестве безработного в соответствии с законодательством о занятости населения; о регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя; об обучении членов семьи или одиноко проживающего гражданина в образовательной организации по очной форме обучения; об отсутствии вакантных рабочих мест на территории населенного пункта на дату обращения заявителя за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Обследование материально-бытовых условий семьи или одиноко проживающего гражданина, предусмотренное настоящим подпунктом, не проводится при наличии оснований для отказа заявителю в назначении

государственной социальной помощи на основании социального контракта по сведениям, представленным заявителем для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, и (или) полученным органом социальной защиты населения при проверке сведений, представленных заявителем для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) на основании заявления гражданина о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заявления со сведениями о составе и доходах семьи или одиноко проживающего гражданина, листа собеседования, акта материально-бытового обследования, документов или информации, в том числе о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина, о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина, о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства, о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности составляет проект социального контракта по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению, в том числе программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) – при отсутствии оснований для отказа заявителю в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) направляет заявление гражданина о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заявление со сведениями о составе и доходах семьи или одиноко проживающего гражданина, лист собеседования (при наличии), акт материально-бытового обследования (при наличии), документы или информацию о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина, о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина, о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства, о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности, проект социального контракта для рассмотрения на заседании комиссии;

е) приглашает заявителя и членов его семьи на заседание комиссии для дачи необходимых пояснений и обсуждения условий социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации – при отсутствии оснований для отказа заявителю в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

ж) составляет социальный контракт, в том числе программу социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), с учетом заключения комиссии в двух экземплярах;

з) заключает с заявителем социальный контракт;

и) испрашивает письменные согласия совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя с условиями заключенного социального контракта – для гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта от имени своей семьи;

к) направляет гражданину, с которым заключен социальный контракт, один экземпляр социального контракта, согласие с условиями которого подписали совершеннолетние дееспособные члены его семьи (второй экземпляр социального контракта хранится в органе социальной защиты населения);

л) принимает решения о назначении и выплате государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

м) осуществляет выплату назначенной государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия в сроки, определенные заключенным социальным контрактом, согласие с условиями которого подписали совершеннолетние дееспособные члены семьи заявителя;

н) направляет в органы, организации, услуги которых необходимы для выполнения программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), копии социального контракта, в том числе программы социальной адаптации;

о) осуществляет контроль за выполнением программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), анализирует выполнение мероприятий программы социальной адаптации и устанавливает факт выполнения (невыполнения) малоимущей семьей (малоимущим одиноко проживающим гражданином) взятых на себя обязательств;

п) в ситуациях, требующих взаимодействия с органами службы занятости населения, здравоохранения, образования, органов местного самоуправления, иными организациями, направляет документы о выполнении (невыполнении) заключенного социального контракта для рассмотрения на заседании комиссии – при выявлении случаев, установленных пунктом 28 настоящего Положения, а также по завершении срока действия социального контракта;

р) расторгает социальный контракт в случаях, установленных пунктом 28 настоящего Положения, с учетом заключения комиссии;

с) принимает решение о прекращении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях, установленных пунктом 37 настоящего Положения;

т) уведомляет органы, организации, услуги которых необходимы для выполнения программы социальной адаптации, о принятом решении о расторжении социального контракта;

у) вносит изменения в социальный контракт, в том числе в программу социальной адаптации – в случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения;

ф) формирует личное дело получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

х) подготавливает не позднее чем за 1 месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых

мер по выводу семьи получателя (одинок проживающего получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта из трудной жизненной ситуации – на основании имеющихся в распоряжении органа социальной защиты населения документов или о необходимости продления срока действия социального контракта, или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию, указанному в пункте 6 настоящего Положения;

ц) проводит мониторинг условий жизни (уровня доходов) семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (одинок проживающего получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта) один раз в полгода в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

16. Орган социальной защиты населения уведомляет заявителя, членов его семьи любым доступным способом о времени и месте заседания комиссии, на котором будет рассматриваться его заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, и приглашает заявителя на заседание комиссии для дачи необходимых пояснений, обсуждения условий социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации за 2 дня до дня заседания комиссии.

17. В случае неявки заявителя, членов его семьи, приглашенных на заседание комиссии в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения, вопрос о назначении ему государственной социальной помощи на основании социального контракта, проект социального контракта и программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одинок проживающего гражданина) рассматриваются на заседании комиссии в его отсутствие.

18. В соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

19. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках настоящего Положения являются следующие случаи:

статус заявителя (семьи заявителя) не соответствует требованиям пункта 4 настоящего Положения;

заявителем представлены неполные и (или) недостоверные сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

обращение за назначением государственной социальной помощи последовало по истечении срока, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения;

документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи, представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением;

заявитель не подписал социальный контракт в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения;

совершеннолетние дееспособные члены семьи заявителя не подписали согласие с условиями социального контракта в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения;

заявителю (членам семьи заявителя) ранее была назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта в соответствии с настоящим Положением или в соответствии с Законом Саратовской области «О государственной социальной помощи в Саратовской области» и срок действия социального контракта не истек.

20. Социальный контракт подписывается заявителем и руководителем органа социальной защиты населения, совершеннолетние дееспособные члены семьи заявителя выражают письменное согласие с условиями социального контракта (для малоимущей семьи) в течение 5 календарных дней со дня заседания комиссии, на которой рассматривался проект указанного социального контракта.

21. В случае, если заявитель не подписал социальный контракт в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения, не по вине органа социальной защиты населения, органом социальной защиты населения составляется акт об отказе заявителя от подписания социального контракта, при наличии которого орган социальной защиты населения принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случаях, если один или более совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя не подписали согласие с условиями социального контракта в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения, не по вине органа социальной защиты населения, органом социальной защиты населения составляется акт о несогласии совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя с условиями социального контракта, при наличии которого орган социальной защиты населения принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае, если заявитель не подписал социальный контракт, согласие совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя с условиями социального контракта не испрашивается.

22. Принятие решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, уведомление заявителя о проведении дополнительной проверки представленных сведений, уведомление заявителя о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении осуществляются органом социальной защиты населения заявителю в сроки, предусмотренные частью 3 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

Заявитель уведомляется о проведении дополнительной проверки представленных сведений, о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении на бумажном носителе по почте либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии).

23. Копии социального контракта с приложением программы социальной адаптации направляются органом социальной защиты населения в органы, организации, услуги которых необходимы для выполнения программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

24. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по выполнению отдельных мероприятий программы социальной адаптации, но не реже одного раза в месяц (до 10 числа месяца, следующего за отчетным), представляет в орган социальной защиты населения отчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению о выполнении программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий (при наличии документов).

Последний отчет представляется до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта, с указанием количества совершеннолетних членов семьи, удовлетворенных социальным контрактом, и с приложением сведений о составе и доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании социального контракта за три последних месяца по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

25. В целях контроля за выполнением программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, заключившего социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, орган социальной защиты населения осуществляет обследование материально-бытовых условий малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в котором отражает исполнение семьей или одиноко проживающим гражданином мероприятий программы социальной адаптации. Обследование проводится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным. По результатам обследования составляется акт по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению. Последнее обследование проводится до 10 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта.

Обследование материально-бытовых условий малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, предусмотренное настоящим пунктом, за истекший месяц не проводится, если социальным контрактом предусмотрено выполнение мероприятий программы социальной адаптации не по месту проживания малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина).

26. Орган социальной защиты населения, заключивший социальный контракт, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, запрашивает в органах, организациях, услуги которых согласно программе социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина необходимы для ее выполнения, информацию о взаимодействии с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи) в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах их полномочий. Последняя информация запрашивается до 10 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта.

Орган социальной защиты населения, заключивший социальный контракт, подготавливает информацию о взаимодействии с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи) в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах своих полномочий в сроки, установленные частью первой настоящего пункта.

Информация, предусмотренная частями первой и второй настоящего пункта, не запрашивается (не подготавливается) органом социальной защиты населения за те месяцы, в которых программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина не предусмотрено взаимодействие органов, организаций (органа социальной защиты населения), указанных в частях первой и второй настоящего пункта, с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи).

27. Орган социальной защиты населения возмещает работодателю расходы на оплату труда получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в период его стажировки – в отношении граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с бюджетным законодательством.

28. Социальный контракт с получателем государственной социальной помощи расторгается досрочно в следующих случаях:

а) в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта не трудоустроился в срок, установленный программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 6 настоящего Положения;

б) в случае расторжения с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора в период действия социального контракта – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 6 настоящего Положения;

в) в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта не приступил к прохождению профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в срок, установленный программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения;

г) в случае досрочного прекращения прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период действия социального контракта – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения;

д) в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта не приступил к стажировке в срок, установленный программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения;

е) в случае расторжения с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора в период стажировки – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена реализация мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения;

ж) в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя в срок, установленный программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена реализация мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения;

з) в случае прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (снятия с учета) в период действия социального контракта – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения;

и) в случае невыполнения получателем (членами семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин, указанных в пункте 30 настоящего Положения, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения;

к) в случае использования полученной государственной социальной помощи на основании социального контракта на иные мероприятия, чем это предусмотрено программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпунктах «в» или «г» пункта 6 настоящего Положения;

л) представление получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения;

м) непредставление получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта отчета о выполнении программы социальной адаптации в срок, установленный пунктом 24 настоящего Положения, без уважительных причин, указанных в пункте 30 настоящего Положения;

н) по заявлению получателя;

о) получатель не подписал дополнительное соглашение к социальному контракту либо совершеннолетние дееспособные члены семьи получателя не подписали согласие с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту в срок, установленный пунктом 32 настоящего Положения;

п) смерть получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Социальный контракт в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, расторгается органом социальной защиты населения в одностороннем порядке.

29. В случае непредставления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта отчета о выполнении программы социальной адаптации в срок, установленный пунктом 24 настоящего Положения, по уважительным причинам, указанным в пункте 30 настоящего Положения, а также в случае установления органом социальной защиты населения фактов невыполнения получателем (членами семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 30 настоящего Положения, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, социальный контракт с получателем не расторгается. В случае установления органом социальной защиты населения фактов невыполнения получателем (членами семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 30 настоящего Положения, в социальный контракт, в том числе в программу социальной адаптации, вносятся необходимые изменения путем составления дополнительного соглашения.

30. Уважительными причинами для целей настоящего Положения являются:

а) чрезвычайные, непредотвратимые, непреодолимые обстоятельства (паводок, наводнение, пожар, землетрясение, ураган, техногенная катастрофа, авария и др.);

б) временная нетрудоспособность получателя (члена (членов) семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта вследствие заболевания или травмы;

в) смерть одного или нескольких членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) смерть ребенка, матери, отца, брата, сестры, пасынка, падчерицы получателя (членов семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) осуществление получателем (членами семьи получателя) государственной социальной помощи на основании социального контракта ухода за ребенком, матерью, отцом, братом, сестрой, пасынком, падчерицей, нуждающимися в постоянном постороннем уходе в связи с заболеванием (травмой);

е) неполучение денежных средств в сумме, необходимой на исполнение мероприятий программы социальной адаптации, в срок, установленный социальным контрактом, не по вине получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

31. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта обязан извещать в письменной форме орган социальной защиты населения, с которым заключен социальный контракт, о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «а»-«з» пункта 28 настоящего Положения, влекущих досрочное расторжение социального контракта, в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами «и», «м» пункта 28 настоящего Положения, получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по своей инициативе вправе в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств представить в орган социальной защиты населения, с которым заключен социальный контракт, сведения о наступлении этих обстоятельств по уважительным причинам, указанным в пункте 30 настоящего Положения, с приложением подтверждающих документов (при наличии). Представленные получателем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки, проводимой органом социальной защиты населения, в процессе которой орган социальной защиты населения в соответствии с законодательством запрашивает и получает необходимую информацию у владеющих такой информацией органов и организаций независимо от форм собственности, а также граждан.

В случае непредставления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта сведений о непредставлении им отчета о выполнении программы социальной адаптации в срок, установленный пунктом 24 настоящего Положения, по уважительным причинам, указанным

в пункте 30 настоящего Положения, и (или) невыполнения им (членами его семьи) мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 30 настоящего Положения, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, вопрос о досрочном расторжении социального контракта рассматривается по имеющимся в распоряжении органа социальной защиты населения документам.

32. Дополнительное соглашение, предусмотренное пунктом 29 настоящего Положения, подписывается получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта и руководителем органа социальной защиты населения, совершеннолетние дееспособные члены семьи получателя подписывают согласие с условиями дополнительного соглашения (для малоимущей семьи) в течение 5 рабочих дней со дня составления дополнительного соглашения.

В случае, если получатель не подписал дополнительное соглашение, один или более совершеннолетних дееспособных членов семьи получателя не подписали согласие с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, не по вине органа социальной защиты населения, органом социальной защиты населения составляется акт об отказе заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту или акт о несогласии совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту, при наличии которого орган социальной защиты населения принимает решение о расторжении социального контракта.

В случае, если получатель не подписал дополнительное соглашение к социальному контракту, согласие совершеннолетних дееспособных членов семьи получателя с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту не испрашивается.

33. При поступлении от юридических либо физических лиц сведений, содержащих информацию о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения, влекущих расторжение социального контракта, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, орган социальной защиты населения проводит проверку достоверности поступивших сведений, в процессе которой в соответствии с законодательством запрашивает и получает необходимую информацию у владеющих такой информацией органов и организаций независимо от форм собственности, а также граждан, за исключением случаев, предусмотренных частью седьмой настоящего пункта, а также осуществляет обследование материально-бытовых условий малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в котором отражается исполнение семьей или одиноко проживающим гражданином мероприятий программы социальной адаптации (по результатам обследования составляется акт по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению) – при поступлении сообщений о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «и», «л» части первой пункта 26 настоящего Положения.

Решение о проведении проверки принимается органом социальной защиты населения не позднее двух рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта. Если на дату принятия решения о проведении проверки назначенная государственная социальная помощь на основании социального контракта не выплачена полностью или частично, одновременно принимается решение о приостановлении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Уведомление о проведении проверки, приостановлении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта должно быть направлено получателю в день принятия решения о проведении проверки.

Срок проведения проверки не может превышать 10 рабочих дней со дня вынесения решения о проведении проверки.

Во время проведения проверки назначенная, но невыплаченная государственная социальная помощь на основании социального контракта не выплачивается.

После завершения проверки или истечения срока проведения проверки орган социальной защиты населения принимает решение об окончании проведения проверки и о расторжении социального контракта, прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (при выявлении случаев, установленных пунктом 28 настоящего Положения) или об отсутствии оснований для расторжения социального контракта, прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

При поступлении письменных сообщений, содержащих сведения о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения, влекущих расторжение социального контракта, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, от органов, организаций и иных источников, обладающих в рамках их компетенции такой информацией в соответствии с законодательством, получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, достоверность которых не вызывает сомнения, проверка достоверности поступивших сведений в порядке, предусмотренном частью первой настоящего пункта, не производится.

34. Социальный контракт расторгается, решение о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда органу социальной защиты населения стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих расторжение социального контракта, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Получатель уведомляется органом социальной защиты населения о расторжении социального контракта, прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

35. Назначенная ежемесячная государственная социальная помощь на основании социального контракта в форме социального пособия выплачивается ежемесячно, единовременная – однократно или по частям в сроки, установленные социальным контрактом.

Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия осуществляется на его банковский счет, открытый в кредитной организации.

36. Полученная государственная социальная помощь на основании социального контракта в форме социального пособия должна быть использована получателем на выполнение мероприятий программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в сроки, предусмотренные такой программой социальной адаптации.

37. В случае досрочного расторжения социального контракта выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем, по который выплата была произведена, за исключением случаев, указанных в абзацах втором-третьем настоящего пункта.

При досрочном расторжении социального контракта в случаях, предусмотренных подпунктами «б», «г», «е», «и», «л» пункта 28 настоящего Положения, а также подпунктом «к» пункта 28 настоящего Положения – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором указанные обстоятельства наступили. Суммы излишне выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия за период, истекший с месяца, следующего за месяцем, в котором указанные обстоятельства наступили, возмещаются получателем, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке.

Суммы выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия возмещаются получателем (в случае спора – взыскиваются в судебном порядке) в полном объеме за весь выплаченный период:

при досрочном расторжении социального контракта в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 28 настоящего Положения, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта не оплатил стоимость курса обучения в срок, установленный программой социальной адаптации, – для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения;

при досрочном расторжении социального контракта в случаях, предусмотренных подпунктами «з» (в случае прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности по инициативе получателя в период действия социального контракта), «к» пункта 28 настоящего Положения, — для граждан, заключивших социальный контракт, программой социальной адаптации к которому предусмотрена выплата социального пособия на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения.

38. Суммы государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия, подлежащие возмещению получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения, возмещаются им добровольно в полном объеме в установленном порядке не позднее 30 календарных дней со дня расторжения социального контракта, что подтверждается представляемым получателем в орган социальной защиты населения документом о внесении сумм, подлежащих взысканию, на соответствующий счет в кредитной организации.

При невнесении получателем суммы выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, орган социальной защиты населения обращается в судебные органы с иском о взыскании с получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных сумм.

39. В соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в вышестоящий орган социальной защиты населения и (или) в суд.

40. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта проводится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения на основании отчетов органов социальной защиты населения о заключении социальных контрактов, о результатах выполнения получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации. Форма отчетов и срок их представления органами социальной защиты населения устанавливаются министерством социального развития Саратовской области.

Приложение № 1
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

В орган социальной защиты населения

_____ (наименование района, города)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированная(ый) по месту жительства _____,
(индекс, адрес заявителя, дата регистрации)
по месту пребывания _____
(заполняется при наличии регистрации по месту пребывания), (индекс, адрес заявителя)
на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года,
фактически проживаю по адресу _____.
(индекс, адрес заявителя)
Телефон домашний _____, мобильный _____,
рабочий _____, адрес электронной почты _____,
СНИЛС _____.

Документ, удостоверяющий личность (название документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу назначить мне (моей семье) государственную социальную помощь
(нужное подчеркнуть)
на основании социального контракта в соответствии с постановлением
Правительства Саратовской области от 16 декабря 2019 года № 880-П
«Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта отдельным категориям граждан».

Причины, по которым семья (одиноко проживающий гражданин)
является малоимущей (по каждому трудоспособному члену семьи):

№ п/п	Ф.И.О.	Причины
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

(оборотная сторона)

Трудная жизненная ситуация, в которой оказался я (моя семья): _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (указать ситуацию (ситуации), объективно нарушающую жизнедеятельность,

заявителя (семьи заявителя), которую он не может преодолеть самостоятельно)

Для назначения государственной социальной помощи представляю:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Предупрежден (а) об ответственности за представление заведомо недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем мне (моей семье) имуществе на праве собственности. Против проверки представленных мною сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

Прошу перечислять назначенную мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта _____

_____ (номер счета и отделения кредитной организации)

«__» _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя)

Документы принял: «__» _____ 20__ года

_____ (подпись специалиста)

Регистрационный номер заявления _____

-----Линия отреза-----

Расписка-уведомление

Заявление и документы о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 16 декабря 2019 года № 880-П «Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан» _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

приняты «__» _____ 20__ года

Заявление зарегистрировано под № _____

_____ (фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

_____ (подпись специалиста)

контактный телефон: _____

Приложение № 2

к Положению о порядке назначения и выплаты в 2020-2022 годах государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан

В орган социальной защиты населения _____
 (наименование района, города)

от _____,
 (фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрированного по месту жительства и (или) по месту пребывания¹

 (индекс, адрес заявителя, период регистрации)

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
 серия № _____ выдан _____
 _____ дата выдачи « » _____ 20 _____ года

Заявление

Сообщаю следующие сведения:

1. О членах семьи, совместно со мной проживающих и ведущих совместное хозяйство:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи (указываются без сокращений)	Дата рождения	Родственные отношения (по отношению к заявителю) ²	Категория (работавший, пенсионер ³ , учащийся, безработный ⁴ , инвалид ⁵ , т.д.)	Место работы, учебы с указанием юридического адреса
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

2. Социальный статус: малоимущий одиноко проживающий гражданин (малоимущая семья).
(нужное подчеркнуть)
3. Сведения о наличии транспортного средства на основании техпаспорта: марка автомобиля _____, год выпуска _____, год приобретения _____.
4. Сведения о наличии недвижимого имущества с указанием адреса места нахождения: жилого дома _____, квартиры, комнаты _____, наличие другого движимого и недвижимого имущества _____ га.
5. Наличие земельного пая (участка) _____, площадь _____ га.
6. Сведения о наличии личного подсобного хозяйства (ЛПХ): земельный участок _____ га; количество пчелосемей _____; крупный рогатый скот _____; свиньи _____; овцы _____; куры _____, утки _____, гуси _____, кролики _____.
7. Доходы семьи по каждому члену семьи (в рублях) за расчетный период с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года:

№ п/п	Вид дохода	(Ф.И.О. члена семьи)	(Ф.И.О. члена семьи)	(Ф.И.О. члена семьи)	(Ф.И.О. члена семьи)	(Ф.И.О. члена семьи)	(Ф.И.О. члена семьи)
1.	Доходы от всех видов заработной платы (руб.) за: 20 ____ года 20 ____ года 20 ____ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.	Пенсии (рублей) за: 20 ____ года 20 ____ года 20 ____ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
3.	Пособия и другие социальные выплаты (рублей) за: 20 ____ года 20 ____ года 20 ____ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
4.	Стипендия (рублей) за: 20 ____ года 20 ____ года 20 ____ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____
		_____	_____	_____	_____	_____	_____

5.	Получаемые алименты (рублей) за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
6.	Пособия по безработице (рублей) за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
7.	Доходы от предпринимательской деятельности (рублей) за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
8.	Доходы от земельного пая и сдачи в наем имущества (рублей) за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
9.	Льготы и компенсации (рублей) за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
10.	Другие доходы (указать вид дохода) (рублей): 1) _____ за: _____ 20__ года _____ 20__ года _____ 20__ года	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Приложение № 3
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

Лист собеседования

1. Ф.И.О. заявителя _____.
2. Дата обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта _____.
3. Адрес регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания) _____.
4. Адрес фактического проживания заявителя _____.
5. Причина, по которой адрес фактического проживания не совпадает с адресом регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____.
6. Количество граждан, проживающих по данному адресу, (с учетом заявителя) _____.
7. Количество членов семьи, проживающих совместно с заявителем и ведущих с ним совместное хозяйство, (с учетом заявителя) _____.
8. Состояние здоровья заявителя и членов его семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Состояние здоровья (хорошее, удовлетворительное, плохое, др.; наличие инвалидности I, II группы)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

9. Информация о детях – для малоимущей семьи (чем занимаются, увлекаются, что посещают, успеваемость в школе, наличие друзей, проблемы во взаимоотношениях с родителями, в поведении, обучении и т.д.) _____.

10. Характер взаимоотношений в семье (характеристика психологического климата семьи) _____.

11. Основные источники доходов семьи (одинок проживающего гражданина) _____.

12. Ф.И.О. членов семьи, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя, с указанием даты регистрации в качестве индивидуального предпринимателя _____.

13. Натуральные поступления из личного подсобного хозяйства _____

14. Доходы от земельного пая _____

15. Недвижимое и движимое имущество, принадлежащее на праве собственности заявителю и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину, (жилое помещение, дача, гараж, транспортное средство, земельный участок, надворные постройки, акции и др.):

Наименование имущества	Адрес места нахождения (для транспортного средства – марка, год выпуска)	Ф.И.О. собственника, СНИЛС

16. Наличие задолженности по оплате жилого помещения, являющегося местом жительства семьи (одиноко проживающего гражданина), и коммунальных услуг по тому же адресу _____
(адрес регистрации по месту жительства; отсутствие или наличие задолженности по указанному адресу,

при наличии задолженности указать срок, за который задолженность имеется)

17. Наличие соглашения об уплате алиментов либо решения суда (постановления судьи) о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать, – при наличии в составе семьи несовершеннолетних детей, брак с отцом (матерью) которых расторгнут или не заключался (установление отцовства) _____

(наименование и реквизиты соответствующих документов)

18. Уход заявителя, членов его семьи за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет:

Ф.И.О. лица, осуществляющего уход	Лицо, за которым осуществляется уход (Ф.И.О., адрес, категория: ребенок-инвалид; инвалид с детства 1 группы; инвалид 1 группы; престарелый, нуждающийся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе; престарелый, достигший возраста 80 лет)	К пенсии лица, за которым осуществляется уход, выплачивается ежемесячная компенсационная выплата по Указу Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 (1200 рублей) (да; нет)	К пенсии лица, за которым осуществляется уход, выплачивается ежемесячная выплата по Указу Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 (10000 рублей) (да; нет)

19. Виды помощи, мер социальной поддержки, оказанных семье (одинок проживающему гражданину) в течение года:

Виды помощи, мер социальной поддержки	По линии каких органов, организаций оказана (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.)

20. Расходы семьи (одинок проживающего гражданина) в среднем в месяц (виды расходов, сумма): _____

21. Доля расходов от всего семейного бюджета, приходящаяся на питание (%) _____, на оплату коммунальных услуг _____, на медицинское обслуживание _____, другое _____.

22. Дополнительная информация для трудоспособных неработающих граждан:

Ф.И.О. члена семьи	Образование, профессия	Навыки, умения	Последнее место работы, причины увольнения	Последняя занимаемая должность	Стаж работы общий и на последнем месте	Примечание

23. Трудности, проблемы семьи (одинок проживающего гражданина):

24. Предложения семьи (одинок проживающего гражданина) по возможным действиям, необходимым для преодоления семьей (гражданином) трудной жизненной ситуации: _____

Ожидаемые результаты указанных действий (увеличение доходов семьи и др.): _____

25. Описание возможных действий, указанных в пункте 24 листа собеседования, – для граждан, которым необходимо оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности:

Объекты, услуги, которые намерены приобрести, оплатить (с указанием количества, основных характеристик, цены)	
Место и время приобретения, оплаты	
План действий	
Для выполнения действий у семьи (одиноко проживающего гражданина) имеется (с указанием их основных характеристик):	
помещения	
материалы	
знания, навыки, способности	
прочее (указать)	
Расчет предполагаемых затрат	
Предполагаемая сумма затрат (рублей), всего, из них:	
за счет государственной социальной помощи на основании социального контракта (рублей)	
собственные средства (рублей)	
другое (с указанием источника, рублей)	
Ожидаемая выручка	

26. Дополнительная информация _____

Лист собеседования составлен _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов записаны верно _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

Дополнительная информация
к листу собеседования, составленному « ____ » _____ 20__ года,
по результатам собеседования с членами семьи

(Ф.И.О. заявителя)

**обратившегося за назначением государственной социальной помощи
на основании социального контракта**
(при наличии дополнительной информации):

Собеседование проведено _____
(дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верно _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. члена семьи)

Собеседование проведено _____
(дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верно _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. члена семьи)

Собеседование проведено _____
(дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верно _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. члена семьи)

Приложение № 4
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

**Акт
обследования материально-бытовых условий семьи
(одинокو проживающего гражданина)**

(Ф.И.О. гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи
на основании социального контракта)

Дата проведения обследования « ___ » _____ 20 ___ года

Обследование материально-бытовых условий гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта, проведено по адресу _____
(адрес)

1. Граждане, фактически проживающие по данному адресу, (Ф.И.О., дата рождения): _____

2. Члены семьи, фактически проживающие совместно с заявителем и ведущие с ним совместное хозяйство, (Ф.И.О., дата рождения) _____

3. Характеристика обследуемого жилья (комната в коммунальной квартире, частный дом, квартира в многоквартирном доме и др.) _____

4. Статус жилого помещения (принадлежит на праве собственности с указанием Ф.И.О. собственников – членов семьи, собственность родственников, находится в муниципальной собственности, фактическое пользование, наем и др.) _____

(нужное указать)

5. Качество жилого помещения (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный, требующий ремонта; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.) _____

6. Площадь жилого помещения общая _____ кв. м, жилая _____ кв. м.
Число комнат _____. Размер жилой площади, приходящейся на одного фактически проживающего, _____ кв. м.

7. Благоустройство жилого помещения (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

8. Наличие в жилом помещении необходимых предметов мебели и обстановки _____

9. Наличие предметов первой необходимости (хозяйственно-бытовые принадлежности, бытовая техника и др.) _____

10. Санитарная культура (чистота помещения, наличие насекомых (блох, мух, тараканов, др.), свежесть воздуха, воздушно-тепловой режим, периодичность уборки помещения, наличие чистой одежды у детей, смены постельного белья и т.п.) _____

11. Наличие подсобных помещений, хозяйственных построек (их характеристика, как используются) _____

12. Наличие личного подсобного хозяйства (его характеристика, как используется) _____

13. Обеспеченность семьи (одинок проживающего гражданина) продуктами питания) _____

14. Характер взаимоотношений в семье (психологический климат) _____

15. Трудности, проблемы, которые волнуют семью (одинок проживающего гражданина) _____

16. Дополнительные сведения о семье (одинок проживающем гражданине) _____

Заключение по результатам обследования:1. Выявленные трудности (проблемы) семьи (гражданина) _____

_____.2. Возможности, потенциал семьи (гражданина) по преодолению трудной жизненной ситуации _____

_____.3. Виды необходимой помощи семье (гражданину) (материальная, медицинская, юридическая, социально-педагогическая и т.д.) _____

_____.**Обследование провели:**

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта)

с актом ознакомлен _____

(дата) (подпись)

Приложение № 5
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

Отчет
гражданина, которому назначена государственная социальная помощь
на основании социального контракта от _____ 20__ года,
о выполнении программы социальной адаптации
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(Ф.И.О. получателя)

Срок действия социального контракта: с _____ 20__ года
по _____ 20__ года

1. Информация о выполнении мероприятий по социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина):

№ п/п	Выполненные мероприятия	Орган (организация), предоставившие услуги для выполнения мероприятия

2. Информация о расходовании государственной социальной помощи, полученной за отчетный период:

Полученная сумма (рублей)	Израсходовано			Не израсходовано (остаток) (рублей)
	сумма (рублей)	наименование затрат	мероприятие из программы адаптации, на выполнение которого произведены затраты	

3. Информация о выполненных мероприятиях программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина):

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении

4. Достигнутые в отчетном периоде результаты по выходу из трудной жизненной ситуации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) _____

5. Дополнительная информация _____

К настоящему отчету прилагаются копии следующих документов:

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись получателя)

Отчет сдан « ____ » _____ 20 ____ года

(должность специалиста, принявшего отчет)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

**Акт
обследования материально-бытовых условий семьи
(одинокو проживающего гражданина)**

(Ф.И.О. гражданина, которому назначена государственная социальная помощь
на основании социального контракта)

Срок действия социального контракта: с _____ 20__ года
по _____ 20__ года

Дата проведения обследования «__» _____ 20__ года

Обследование материально-бытовых условий проведено по адресу:

(адрес)

Визуально проверено выполнение за период с _____ 20__ года
по _____ 20__ года мероприятий программы социальной адаптации,
являющейся неотъемлемой частью социального контракта
от _____ 20__ года:

№ п/п	Перечень мероприятий программы			Отметка об исполнении	Примечание
	наименование мероприятия	исполнители	сроки исполнения		

Дополнительная информация _____

Заключение по результатам обследования:

Обследование провели:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. гражданина, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта)

с актом ознакомлен _____ (дата) _____ (подпись)

Приложение № 7
к Положению о порядке назначения и выплаты
в 2020-2022 годах государственной социальной
помощи на основании социального контракта
отдельным категориям граждан

Социальный контракт
« ____ » _____ 20__ года

Настоящий социальный контракт заключен между _____

(название органа социальной защиты населения)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О., руководителя)

действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «орган
социальной защиты населения», и гражданином _____

(Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____

_____,
именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего контракта является соглашение между органом социальной защиты населения и Заявителем, в соответствии с которым орган социальной защиты населения обязуется оказать Заявителю государственную социальную помощь, а Заявитель (семья Заявителя) – реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Обязанности органа социальной защиты населения при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта

2.1. Орган социальной защиты населения обязуется:

назначить Заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта в форме социального пособия в соответствии с программой социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) согласно приложению;

выплачивать Заявителю назначенную государственную социальную помощь на основании социального контракта в форме социального пособия:
ежемесячную – ежемесячно;

единовременную – в соответствии с программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в следующие сроки:

Срок выплаты	Сумма к выплате (рублей)	Примечание

осуществлять взаимодействие с органами службы занятости населения, здравоохранения, образования, органами местного самоуправления, иными организациями в целях содействия в реализации Заявителем (семьей Заявителя) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина на всех этапах выполнения социального контракта;

проводить проверку достоверности поступивших сведений о наступлении обстоятельств, влекущих расторжение социального контракта, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случаях и порядке, установленных Положением о порядке назначения и выплаты в 2020-2022 годах государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 16 декабря 2019 года № 880-П (далее – Положение);

расторгнуть социальный контракт в одностороннем порядке в случаях и порядке, установленных Положением;

прекратить выплату Заявителю государственной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия в случаях и порядке, установленных Положением;

подготовить не позднее чем за 1 месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Заявителя (семьи Заявителя) из трудной жизненной ситуации;

проводить мониторинг условий жизни (уровня доходов) Заявителя (семьи Заявителя) в течение трех лет после окончания срока действия социального контракта.

2.2. Дополнительные обязанности органа социальной защиты населения по мероприятиям, на реализацию которых программой социальной адаптации предусмотрена выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия:

а) поиск работы (подпункт «а» пункта 6 Положения):

оказывать Заявителю содействие в поиске работы с последующим трудоустройством в срок, предусмотренный программой социальной адаптации, взаимодействуя с органом службы занятости населения;

б) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования (подпункт «б» пункта 6 Положения):

оказывать Заявителю содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, а также в последующем прохождении стажировки в сроки, предусмотренные программой социальной адаптации, взаимодействуя с образовательными организациями, органом службы занятости населения;

возместить работодателю расходы на оплату труда Заявителя в период стажировки;

в) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (подпункт «в» пункта 6 Положения):

оказывать содействие Заявителю в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в сроки, предусмотренные программой социальной адаптации, взаимодействуя с соответствующими организациями;

г) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (подпункт «г» пункта 6 Положения):

оказывать содействие Заявителю по выходу его (семьи Заявителя) из трудной жизненной ситуации.

3. Права и обязанности Заявителя при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта

3.1. Заявитель имеет право получить государственную социальную помощь на основании социального контракта в соответствии с программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

3.2. Заявитель обязан:

выполнять программу социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

использовать полученную государственную социальную помощь на основании социального контракта на выполнение мероприятий программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

извещать орган социальной защиты населения о наступлении обстоятельств, влекущих досрочное расторжение социального контракта, в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств, в порядке, установленном Положением;

по выполнению отдельных мероприятий программы социальной адаптации, но не реже одного раза в месяц (до 10 числа месяца, следующего за отчетным),

представлять в орган социальной защиты населения отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий (при наличии документов), последний отчет представить до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта, с приложением сведений о составе и доходах своей семьи за 3 последних месяца;

при непредставлении своевременно отчета о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине представить в орган социальной защиты населения сведения, подтверждающие наличие уважительных причин, в порядке, установленном Положением;

допускать представителей органа социальной защиты населения, с которым заключен социальный контракт, для обследования материально-бытовых условий своих, своей семьи, проводимого в соответствии с Положением;

осуществить возврат органу социальной защиты населения денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в порядке и сроки, установленные Положением;

представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни (уровне доходов) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта в целях проведения таким органом мониторинга условий жизни (уровня доходов) Заявителя (семьи Заявителя).

3.3. Дополнительные обязанности Заявителя по мероприятиям, на реализацию которых программой социальной адаптации предусмотрена выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия:

а) поиск работы (подпункт «а» пункта 6 Положения):

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

представить в орган социальной защиты населения документ, подтверждающий заключение трудового договора в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

б) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования (подпункт «б» пункта 6 Положения):

представить в орган социальной защиты населения документ, подтверждающий стоимость услуги по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию;

оплатить услуги по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию и представить в орган социальной защиты населения документ, подтверждающий оплату;

пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование в целях дальнейшего прохождения стажировки в сроки, предусмотренные программой социальной адаптации;

получить документ о квалификации и представить его в орган социальной защиты населения;

пройти стажировку по итогам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в сроки, предусмотренные программой социальной адаптации;

в) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (подпункт «в» пункта 6 Положения):

зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

приобрести основные средства для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

г) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (подпункт «г» пункта 6 Положения):

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

при невыполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине представить в орган социальной защиты населения сведения, подтверждающие наличие уважительных причин, в порядке, предусмотренном Положением.

3.4. Требования к конечному результату по мероприятиям, на реализацию которых программой социальной адаптации предусмотрена выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия:

а) поиск работы (подпункт «а» пункта 6 Положения):

заключение Заявителем трудового договора в период действия социального контракта и продолжение трудовой деятельности по истечении срока его действия;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта;

б) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования (подпункт «б» пункта 6 Положения):

прохождение Заявителем профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

прохождение Заявителем стажировки после прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

продолжение Заявителем трудовой деятельности по истечении срока действия социального контракта;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта;

в) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (подпункт «в» пункта 6 Положения):

осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе по истечении срока действия социального контракта;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта;

г) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (подпункт «г» пункта 6 Положения):

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя), преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

4. Размер и период выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия

4.1. Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия, которую орган социальной защиты населения обязуется назначить Заявителю в соответствии с программой социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина):

- 1) единовременная денежная выплата в размере _____ рублей;
- 2) ежемесячная денежная выплата в размере _____ рублей на период с _____ по _____;
- 3) _____.

5. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается Заявителю в порядке, установленном Положением.

6. Ответственность сторон

6.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с Положением.

6.2. Орган социальной защиты населения несет ответственность за предоставление Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия в объеме, предусмотренном программой социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина).

7. Срок действия социального контракта, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

7.1. Социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по « ____ » _____ 20__ года.

Приложение
к социальному контракту

**Программа
социальной адаптации малоимущей семьи
(малоимущего одиноко проживающего гражданина)
(далее – Программа)**

Заявитель	(Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
Разработчик Программы	(название органа социальной защиты населения)
Цель Программы	стимулировать активные действия малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина по преодолению трудной жизненной ситуации
Задачи Программы	разработать совместно с Заявителем мероприятия, которые направлены на преодоление им, его семьей трудной жизненной ситуации
Срок реализации Программы	

1. Сведения о Заявителе (семье Заявителя)

Заявитель (Ф.И.О., дата рождения, род занятий)	
Супруг / супруга (Ф.И.О., дата рождения, род занятий)	
Дети (Ф.И.О., дата рождения, род занятий)	
Другие члены семьи (Ф.И.О., дата рождения, степень родства, род занятий)	
Адрес регистрации по месту жительства	
Адрес регистрации по месту пребывания	
Адрес фактического проживания	

Жилищные условия	
Санитарная культура	
Среднедушевой доход до заключения социального контракта	
Основные источники доходов	
Наличие личного подсобного хозяйства	
Натуральные поступления из личного подсобного хозяйства	
Меры социальной поддержки, которыми пользуется	
Характер взаимоотношений в семье (психологический климат)	
Трудная жизненная ситуация (ситуация (ситуации), объективно нарушающая жизнедеятельность, которую Заявитель (семья Заявителя) не может преодолеть самостоятельно)	
Причины трудной жизненной ситуации	

2. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование, содержание мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Органы (организации), предоставляющие услуги*

* Заполняется только в отношении мероприятий, для исполнения которых услуги необходимы.

3. Затраты на выполнение мероприятий Программы

(для определения размера государственной социальной помощи на основании социального контракта и сроков ее выплаты – для граждан, которым необходимо оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в форме социального пособия для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности):

Номер мероприятия, для выполнения которого необходимы затраты	Наименование затрат	Необходимая сумма (рублей)	Срок, в который необходимо поступление денежных средств	Необходимая периодичность поступлений (ежемесячно или единовременно)

4. Органы (организации), взаимодействие с которыми необходимо в целях содействия в реализации Заявителем (семьей заявителя) мероприятий, предусмотренных Программой

Название органа (организации)	Необходимые услуги

5. Дополнительная информация

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Саратовской области

от 16 декабря 2019 года № 880-П

**Типовое положение
о комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной
социальной помощи на основании социального контракта**

(название муниципального района, городского округа)

I. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Комиссия) создана в целях взаимодействия органа социальной защиты населения соответствующего муниципального района (городского округа) с органами службы занятости населения, здравоохранения, образования, органов местного самоуправления, иных организаций при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и полномочия Комиссии

3. Основной задачей Комиссии является предварительное рассмотрение представленных в установленном порядке заявлений граждан о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, обсуждение условий социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, а также рассмотрение вопросов о выполнении заключенных социальных контрактов.

4. Основные полномочия Комиссии:

рассмотрение и оценка поступивших заявлений и документов для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

заслушивание необходимых пояснений заявителя;

внесение предложений по выходу малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) из трудной жизненной ситуации;

обсуждение условий социального контракта, в том числе мероприятий программы социальной адаптации;

вынесение в отношении каждого конкретного заявителя, учитывая материальное положение, возраст, состояние трудоспособности членов семьи или одиноко проживающего гражданина, трудность жизненной ситуации, нуждаемость в помощи, реализацию возможностей самообеспечения, одного из следующих заключений:

а) согласовать проект социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, рекомендовать заключить социальный контракт;

б) внести изменения в отдельные положения проекта социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, (с указанием конкретных предложений), рекомендовать заключить социальный контракт при условии внесения предложенных комиссией изменений;

в) отказать в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

рассмотрение поступивших документов о выполнении заключенных социальных контрактов;

вынесение в отношении каждого конкретного получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта одного из следующих заключений: расторгнуть социальный контракт; не расторгать социальный контракт и изменения в него не вносить; не расторгать социальный контракт и внести в него изменения (с указанием предлагаемых изменений, в том числе в программу социальной адаптации); признать эффективными (неэффективными) проведенные в рамках социального контракта мероприятия программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) — по завершении срока действия социального контракта.

III. Права Комиссии

5. При осуществлении своей деятельности Комиссия вправе:

приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, других организаций для получения дополнительной информации, необходимой для исполнения Комиссией своих полномочий;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти области, органов местного самоуправления области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

разрабатывать предложения по расширению и развитию предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории соответствующего муниципального района (городского округа).

IV. Организация деятельности Комиссии

6. Комиссия создается органом социальной защиты населения с участием представителей органов службы занятости населения, здравоохранения, образования, органов местного самоуправления (по согласованию), иных организаций (по согласованию).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Председателем и секретарем Комиссии являются сотрудники органа социальной защиты населения.

Руководитель органа социальной защиты населения не может являться председателем Комиссии.

Персональный состав Комиссии и Положение о комиссии утверждаются руководителем органа социальной защиты населения.

7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

8. Подготовку материалов на заседание Комиссии, созыв членов Комиссии на заседание Комиссии, приглашение заявителя, представителей организаций на заседание Комиссии осуществляет орган социальной защиты населения.

9. Комиссия работает на общественных началах.

10. Персональные данные, ставшие известными лицам, входящим в состав Комиссии, в связи с исполнением полномочий Комиссии, разглашению не подлежат.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Проводит заседания председатель Комиссии, а в его отсутствие – его заместитель. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

13. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – его заместителя.

14. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

15. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в органе социальной защиты населения.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется органом социальной защиты населения.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Саратовской области

от 16 декабря 2019 года № 880-П

**Примерный перечень
мероприятий программы социальной адаптации получателей государственной социальной помощи
на основании социального контракта в Саратовской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Услуги, предоставление которых необходимо исполнителю для выполнения мероприятий программы социальной адаптации	Органы (организации), ответственные за предоставление услуг
1.1.	Поиск работы	получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	1. Поиск работы и трудоустройство содействие в поиске подходящей работы; информирование о положении на рынке труда; организация временного трудоустройства; организация проведения общественных работ; привлечение к участию в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест; социальная адаптация безработных (получение безработными гражданами навыков самостоятельного поиска работы, составления резюме, проведения деловой беседы с работодателем, самопрезентации); психологическая поддержка безработных граждан; профессиональная ориентация граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования	центры занятости населения
1.2.	Трудоустройство			

2. Прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования			
2.1. Прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан	центры занятости населения
2.2. Прохождение курсов обучения на интернет-порталах образовательных услуг		предоставление услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию	организации, предоставляющие образовательные услуги
3. Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности			
3.1. Регистрация в качестве индивидуального предпринимателя	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	содействие самозанятости безработных граждан	центры занятости населения
3.2. Занятие индивидуальной предпринимательской деятельностью		обучение навыкам предпринимательской деятельности	Центр поддержки предпринимательства Саратовской области – структурное подразделение ГУП СО «Бизнес-инкубатор Саратовской области»; многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
		консультирование по вопросам организации предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства	Центр компетенций развития сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров
4. Развитие личного подсобного хозяйства			
4.1. Развитие личного подсобного хозяйства	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	предоставление субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение крупного рогатого скота	министерство сельского хозяйства области

5. Устройство и пребывание детей в образовательных организациях дошкольного образования, дополнительного образования		
5.1. Получение услуг дошкольного образования для детей	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	обеспечение потребностей семьи в услугах дошкольного образования
5.2. Получение сертификата на получение услуг дополнительного образования детей в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей		предоставление сертификата на получение услуг дополнительного образования детей в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей
5.3. Получение компенсации платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования		предоставление компенсации платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования
6. Организация отдыха и оздоровления детей		
6.1. Получение путевок в организации отдыха и оздоровления детей, на санаторно-курортное лечение детей	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей предоставление путевок на санаторно-курортное лечение детей
		органы социальной защиты населения
7. Предоставление социальных услуг		
7.1. Получение социальных услуг в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности	получатели государственной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	предоставление социальных услуг в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности
		поставщики социальных услуг

8. Предоставление мер социальной поддержки			
Получение гражданами мер социальной поддержки в соответствии с федеральным и региональным законодательством	получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	предоставление гражданам мер социальной поддержки в соответствии с федеральным и региональным законодательством	органы социальной защиты населения, иные органы, предоставляющие гражданам меры социальной поддержки
9. Другие мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации			
8.1.	Получение гражданами мер социальной поддержки в соответствии с федеральным и региональным законодательством	получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	органы социальной защиты населения, иные органы, предоставляющие гражданам меры социальной поддержки
9.1.	Прохождение диспансеризации	получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта (члены его семьи)	оказание медицинской помощи медицинские организации
9.2.	Прохождение профилактического медицинского осмотра		
9.3.	Прохождение вакцинации		
9.4.	Прохождение медицинских обследований, назначенных курсов лечения		
9.5.	Ведение здорового образа жизни		
9.6.	Осуществление ухода за детьми		
9.7.	Получение бесплатной юридической помощи		