



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 июля 2019 года № 470-П

г. Саратов

О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Саратовской области

В целях повышения профессионализма государственных гражданских служащих Саратовской области, на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Саратовской области.

2. Органам государственной власти области осуществлять организацию профессионального развития государственных гражданских служащих Саратовской области в соответствии с настоящим постановлением.

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете на эти цели государственным органам области.

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета, начиная с бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



А.М. Стрелюхин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 8 июля 2019 года № 470-П

Положение
о порядке осуществления профессионального развития
государственных гражданских служащих Саратовской области

1. Государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области (далее – гражданские служащие) формируется с учетом программ органов государственной власти области, государственных органов области по профессиональному развитию государственных гражданских служащих, основанных на индивидуальных планах профессионального развития государственных гражданских служащих области.

Индивидуальный план профессионального развития государственного гражданского служащего области разрабатывается им в соответствии с должностным регламентом совместно с непосредственным руководителем сроком на три года и утверждается в порядке, установленном представителем нанимателя. В индивидуальном плане указываются:

- а) цель, вид, форма и продолжительность мероприятий по профессиональному развитию, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования;
- б) направления мероприятий по профессиональному развитию;
- в) ожидаемая результативность мероприятий по профессиональному развитию гражданского служащего области.

Программы органов государственной власти области, государственных органов области по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области утверждаются их руководителями по согласованию с государственным органом по управлению государственной гражданской службой области. В программе, рассчитанной на три года:

- а) прогнозируется ежегодная потребность в мероприятиях по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области по категориям и группам должностей гражданской службы, направлениям, видам, формам и продолжительности получения мероприятий по профессиональному развитию с учетом профиля и типа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее – образовательные организации);
- б) указываются этапы реализации программы, перечень мероприятий, а также показатели, позволяющие оценивать ход и результаты ее реализации;
- в) прогнозируется ожидаемая результативность мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области.

2. Планирование на очередной год и плановый период мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется государственным органом области по управлению государственной службой на основе заявок государственных органов области на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию с учетом функций государственных органов области и их специализации, а также с учетом профессионального образования по должностям государственной гражданской службы области, замещаемым в этих органах.

Государственные органы области представляют в государственный орган области по управлению государственной службой не позднее 1 июля года, предшествующего планируемому, заявки, предусмотренные настоящим пунктом, по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению.

3. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» объем финансирования расходов на осуществление дополнительного профессионального образования гражданских служащих (в том числе на основании образовательных сертификатов) определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования.

4. Государственный орган области по управлению государственной службой ежегодно не позднее чем в двухмесячный срок со дня вступления в силу закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период представляет в Правительство области на утверждение:

а) предложения о распределении бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на профессиональное развитие гражданских служащих (на выполнение государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, государственных заданий на оказание образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют уполномоченные органы государственной власти области, государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям профессионального развития гражданских служащих и на осуществление обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

б) проект государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

5. Правительство области ежегодно не позднее чем в трехмесячный срок со дня вступления в силу закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждает:

а) распределение бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на профессиональное развитие гражданских служащих:

на выполнение государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

на выполнение государственных заданий на оказание образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют уполномоченные органы государственной власти области, государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям профессионального развития гражданских служащих;

на осуществление обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

б) государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих.

6. Распределение бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на профессиональное развитие гражданских служащих, может уточняться Правительством области на основании предложений, подготовленных государственным органом области по управлению государственной службой. С учетом уточненного распределения бюджетных ассигнований областного бюджета вносятся изменения в государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, в государственные задания на оказание услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, а также в показатели организации обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

7. Государственный орган области по управлению государственной службой осуществляет организацию обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, а также формирует списки гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов.

8. Ведение реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов в части, касающейся образовательных организаций, которые могут участвовать в обучении гражданских служащих области, осуществляется государственным органом области по управлению государственной службой.

9. Государственный орган области по управлению государственной службой, иные государственные органы области организуют мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, предусмотренные подпунктами «б»-«д» пункта 4 Положения о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих

Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68, включая мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, поступивших на государственную гражданскую службу Саратовской области впервые, осуществляемые с использованием предназначенного для профессионального развития гражданских служащих единого специализированного информационного ресурса, созданного на базе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

10. Государственный орган области по управлению государственной службой:

а) организует методическое обеспечение мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих;

б) оказывает государственным органам области консультативную и методическую помощь по вопросам профессионального развития гражданских служащих.

11. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется государственным органом области по управлению государственной службой в определенном им порядке. Результаты контроля за реализацией указанных мероприятий ежегодно размещаются на официальном сайте государственного органа области по управлению государственной службой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для учета государственными органами области при планировании и организации таких мероприятий.

12. Государственный орган области по управлению государственной службой обобщает информацию об организации и осуществлении мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих и ведет учет гражданских служащих:

а) получивших дополнительное профессиональное образование за пределами территории Российской Федерации;

б) получивших дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов;

в) принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию с использованием единого специализированного информационного ресурса, указанного в пункте 9 настоящего Положения.

13. Образовательные организации, включенные в реестр, предусмотренный пунктом 8 настоящего Положения, привлекаются государственными органами области к реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в приоритетном порядке.

14. Государственный орган области по управлению государственной службой ежегодно представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы, сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

