



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июля 2018 года № 378-П

г.Саратов

О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Саратовской области

В целях внедрения проектных принципов в механизм государственных программ Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила разработки, реализации и оценки эффективности отдельных государственных программ Саратовской области (далее – Правила) согласно приложению.

2. Органам исполнительной власти области, являющимся ответственными исполнителями отдельных государственных программ Саратовской области, внести до 1 августа 2018 года в установленном порядке в Правительство области проекты правовых актов Правительства области об утверждении отдельных государственных программ Саратовской области, подготовленных в соответствии с требованиями Правил.

3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области



В.В.Радаев

Правила
разработки, реализации и оценки эффективности
отдельных государственных программ Саратовской области

І. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок разработки, реализации и оценки эффективности отдельных государственных программ Саратовской области (далее – пилотных государственных программ), предусмотренных пунктами 1, 2, 4, 11, 12 Перечня государственных программ Саратовской области, утвержденного распоряжением Правительства Саратовской области от 26 июля 2013 года № 179-Пр (далее – Перечень государственных программ).

2. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

пилотная государственная программа Саратовской области – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей социально-экономического развития области на принципах проектного управления;

подпрограмма пилотной государственной программы – комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий, выделенных исходя из масштаба и сложности проблем, решаемых в пилотной государственной программе;

мероприятие – отдельное мероприятие подпрограммы пилотной государственной программы, представляющее собой совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей цели пилотной государственной программы;

плательщик пилотной государственной программы – участник пилотной государственной программы, осуществляющий оплатукупаемых в рамках проекта (программы), ведомственной целевой программы и (или) мероприятия товаров, работ, услуг;

цель – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития посредством реализации пилотной государственной программы, достижимый за период ее реализации;

межпрограммный проект (программа) – приоритетный или ведомственный проект (программа), содержащий в том числе отдельные мероприятия, реализация которых осуществляется в рамках двух и более пилотных государственных программ области, в том числе различными органами исполнительной власти области;

контрольная точка – значимый момент реализации проекта (программы), связанный с достижением промежуточных или окончательных результатов проекта (программы);

контрольное событие – конкретное действие, отражающее непосредственный результат реализации мероприятий и (или) ведомственных целевых программ, предусмотренных подпрограммой пилотной государственной программы;

целевой показатель – количественно выраженная характеристика достижения цели (целей) реализации проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий пилотной государственной программы (подпрограммы);

мониторинг реализации пилотной государственной программы – процесс наблюдения за ходом реализации пилотной государственной программы, ориентированный на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода ее реализации от запланированного;

ответственный исполнитель пилотной государственной программы – орган исполнительной власти области, определенный в качестве ответственного исполнителя пилотной государственной программы в Перечне государственных программ;

соисполнитель пилотной государственной программы – орган исполнительной власти области, являющийся ответственным за разработку, реализацию подпрограммы (подпрограмм) пилотной государственной программы;

участники пилотной государственной программы – органы исполнительной власти области, иные государственные органы (по согласованию), органы местного самоуправления области (по согласованию), организации (по согласованию), участвующие в реализации одного или нескольких проектов (программ), ведомственной целевой программы (ведомственных целевых программ) подпрограмм либо мероприятий, входящих в состав пилотных государственных программ, не являющиеся соисполнителями.

Понятия «проект», «программа», «приоритетный проект (программа)», «ведомственный проект» для целей настоящих Правил используются в значениях, установленных в пункте 2 Положения об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 22 февраля 2017 года № 75-П «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области» (далее – постановление Правительства области «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти области»).

3. Разработка и реализация пилотной государственной программы осуществляются ответственным исполнителем пилотной государственной программы совместно с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы (далее соответственно – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник).

4. Пилотная государственная программа утверждается нормативным правовым актом Правительства области.

5. Проекты пилотных государственных программ подлежат обязательному согласованию с соисполнителями и участниками до представления их на согласование в установленном порядке в министерство экономического развития области и министерство финансов области.

Соисполнители и участники несут ответственность за разработку и согласование проекта пилотной государственной программы в части, касающейся реализуемых ими проектов (программ), мероприятий и (или) ведомственных целевых программ пилотной государственной программы. Срок согласования проекта пилотной государственной программы для соисполнителей и участников не должен превышать пяти рабочих дней со дня представления ответственным исполнителем проекта пилотной государственной программы соответствующему соисполнителю и (или) участнику.

6. Общественное обсуждение проекта пилотной государственной программы проводится до согласования в установленном порядке проекта нормативного правового акта области об утверждении пилотной государственной программы с министерством экономического развития области и министерством финансов области.

Общественное обсуждение проекта пилотной государственной программы обеспечивается в форме размещения на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе государственной автоматизированной информационной системы «Управление» в разделе «Система стратегического планирования» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – общедоступный информационный ресурс) проекта пилотной государственной программы и уведомления об общественном обсуждении проекта пилотной государственной программы (далее – уведомление), содержащего следующую информацию:

а) срок, в течение которого принимаются предложения и замечания к проекту пилотной государственной программы, который не может составлять менее 10 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте и общедоступном информационном ресурсе;

б) сведения о разработчике проекта пилотной государственной программы (наименование органа исполнительной власти области, местонахождение и почтовый адрес);

в) способ представления предложений и замечаний к проекту пилотной государственной программы, контактный телефон и адрес электронной почты сотрудника органа исполнительной власти области, ответственного за свод предложений и замечаний;

г) требования к объему и содержанию предложений и замечаний (при наличии).

Ответственный исполнитель обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в установленный срок, в связи с размещением проекта пилотной государственной программы и уведомления в соответствии с законодательством.

В срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, определенного в подпункте «а» части второй настоящего пункта, ответственный исполнитель на основании поступивших предложений

и замечаний при необходимости дорабатывает проект пилотной государственной программы и готовит сводку предложений и замечаний с указанием информации о принятых предложениях и замечаниях, а также об отклонении предложений и замечаний с обоснованием такого отклонения.

Сводка предложений и замечаний подписывается руководителем органа исполнительной власти области, являющегося ответственным исполнителем пилотной государственной программы, и размещается на официальном сайте в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подписания.

В срок не позднее двух рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте и общедоступном информационном ресурсе ответственный исполнитель извещает о размещении на официальном сайте и общедоступном информационном ресурсе уведомления в письменной форме с указанием полного электронного адреса размещения следующих заинтересованных лиц:

а) органов и организаций, действующих на территории области, целью деятельности которых является реализация пилотной государственной программы;

б) иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичному обсуждению, исходя из содержания пилотной государственной программы.

Проект пилотной государственной программы в срок не позднее двух рабочих дней со дня завершения процедур общественного обсуждения направляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития области и министерство финансов области на бумажном носителе и в электронном виде.

7. Проект пилотной государственной программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, в срок не позднее двух рабочих дней со дня его согласования всеми соисполнителями и участниками в соответствии с Законом Саратовской области «О порядке рассмотрения Саратовской областной Думой проектов государственных программ Саратовской области» (далее – Закон области) направляется ответственным исполнителем на рассмотрение Саратовской областной Думы.

Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней после получения заключения (заключений) на проект пилотной государственной программы, подготовленного в соответствии с Законом области, готовит на него (них) отзыв (отзывы) и направляет проект пилотной государственной программы с заключением (заключениями) и отзывом (отзывами) в министерство экономического развития области и министерство финансов области на бумажном носителе и в электронном виде.

8. Пилотные государственные программы разрабатываются на срок, необходимый для достижения целей (конечного результата) пилотной государственной программы, но не более срока реализации Стратегии социально-экономического развития Саратовской области на долгосрочный период.

Срок реализации входящих в подпрограмму пилотной государственной программы проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий не может превышать срок реализации пилотной государственной программы в целом.

9. Пилотные государственные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные пилотные государственные программы в части обязательств области, подлежащих реализации начиная с очередного финансового года, утверждаются постановлением Правительства области до начала очередного финансового года.

Утверждение Правительством области проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в пилотные государственные программы, предусматривающих обязательства области, подлежащие реализации в текущем финансовом году, осуществляется до 1 января очередного финансового года.

10. Пилотная государственная программа, утвержденная постановлением Правительства области, размещается ответственным исполнителем на своем официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня ее официального опубликования. Информация о размещении пилотной государственной программы с указанием полного электронного адреса размещения представляется в министерство экономического развития области в срок не более трех рабочих дней со дня размещения.

11. Ответственный исполнитель в соответствии с пунктом 12 Правил государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631, в течение десяти календарных дней со дня утверждения пилотной государственной программы или внесения в нее изменений направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации соответствующее уведомление.

12. Разработка пилотных государственных программ осуществляется на основании Перечня государственных программ Саратовской области, утвержденного распоряжением Правительства Саратовской области от 26 июля 2013 года № 179-Пр.

II. Порядок формирования пилотной государственной программы

13. Формирование пилотных государственных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения целей социально-экономического развития Российской Федерации и Саратовской области, предусмотренных документами стратегического планирования;

б) обеспечение консолидации средств федерального (прогнозно), областного и местных (прогнозно) бюджетов, государственных внебюджетных фондов (прогнозно) и иных безвозмездных поступлений целевой направленности (прогнозно), а также внебюджетных источников (прогнозно), направленных на реализацию государственной политики в соответствующих сферах и влияющих на достижение запланированных результатов;

в) интеграция государственных финансовых и регулятивных мер (в том числе мер нормативного регулирования, тарифного регулирования,

налоговых и неналоговых расходов, освобождений и иных преференций, совершенствования порядка лицензирования, осуществления контрольно-надзорной деятельности, реализации структурных реформ в отрасли), влияющих на достижение целей государственной политики в соответствующей сфере;

г) координация мероприятий пилотных государственных программ области с пилотными и иными государственными программами Российской Федерации, муниципальными программами и иными программами, реализуемыми на территории области с государственным участием;

д) включение в пилотные государственные программы проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий процессной части, которые прошли процедуру ранжирования и реализация которых обеспечивает достижение заданных в пилотных государственных программах целей в полном объеме наиболее эффективным способом.

14. Пилотная государственная программа не может иметь более 5 целей.

Цели пилотной государственной программы должны соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости, актуальности и ограниченности во времени. Цели пилотной государственной программы формулируются в виде целевых значений показателей (индикаторов) социально-экономического развития Саратовской области на момент окончания реализации пилотной государственной программы, которые удовлетворяют одному из следующих условий:

а) целевые значения показателей (индикаторов) рассчитываются по утвержденным федеральными органами исполнительной власти, курирующими соответствующее ведомство, методикам;

б) целевые значения показателей (индикаторов) определяются на основе данных федерального статистического наблюдения;

в) целевые значения показателей (индикаторов) рассчитываются по методикам, утвержденным ответственным исполнителем либо соисполнителем пилотной государственной программы;

г) целевые значения показателей (индикаторов) определяются на основании экспертной оценки для случая, когда предоставление бюджетных средств носит заявительный характер.

Сведения о методиках расчета показателей (индикаторов), не включенных в Федеральный план статистических работ, указываются в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

При формировании целей пилотной государственной программы учитываются (прогнозно) объемы соответствующих финансовых ресурсов, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также иные инструменты государственной политики, влияющие на достижение целей пилотной государственной программы.

15. Деление пилотной государственной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках пилотной государственной программы вопросов.

Подпрограмма пилотной государственной программы может состоять из проектной и процессной частей, при этом допускается формирование подпрограмм только из проектной или процессной части.

В проектную часть подпрограммы пилотной государственной программы включаются приоритетные проекты (программы), ведомственные проекты (программы), межпрограммные проекты (программы) и отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ).

Процессная часть пилотной государственной программы содержит ведомственные целевые программы и при необходимости отдельные мероприятия.

Формирование и реализация проектов (программ) пилотной государственной программы осуществляются в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства области «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области».

Формирование и реализация ведомственных целевых программ осуществляются в соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2012 года № 590-П.

16. В составе процессной части пилотной государственной программы может быть сформирована отдельная подпрограмма (ведомственная целевая программа, мероприятие в составе подпрограммы); направленная на обеспечение реализации пилотной государственной программы (далее соответственно обеспечивающая подпрограмма, ведомственная целевая программа, мероприятие).

Обеспечивающая подпрограмма может включать расходы областного бюджета и/или федерального бюджета на содержание органов исполнительной власти области и (или) областных государственных казенных учреждений, участвующих в реализации пилотной государственной программы, а также расходы по предоставлению субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственных заданий.

17. Включаемые в пилотную государственную программу проекты (программы), ведомственные целевые программы, мероприятия должны быть направлены на достижение целей пилотной государственной программы и в совокупности обеспечивать их достижение. Соответствующая оценка обеспеченности целей пилотных государственных программ проектами (программами), ведомственными целевыми программами, мероприятиями осуществляется в ходе ранжирования проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий на основе модели ранжирования проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, реализуемых в составе пилотной государственной программы (далее – ранжирование).

Ранжирование заключается в приоритизации ответственным исполнителем проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, обеспечивающих достижение целей пилотной государственной программы

на основе применения критериев ценности и реализуемости, позволяющих определить значимость проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий относительно друг друга, а также их вклад в достижение целей пилотной государственной программы.

Ранжирование осуществляется ответственным исполнителем пилотной государственной программы на этапе разработки (внесения изменений) пилотной государственной программы в соответствии с методическими рекомендациями по проведению ранжирования проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

18. Ранжированию подлежат новые проекты (программы), ведомственные целевые программы и мероприятия, а также реализуемые проекты (программы). Ранжирование реализуемых проектов (программ) осуществляется ответственным исполнителем в случае внесения изменений в пилотную государственную программу, предусматривающих изменение состава проектов (программ) приоритетной государственной программы, а также их целей, сроков (этапов) реализации и объемов финансового обеспечения.

19. Планирование объемов финансового обеспечения на реализацию пилотных государственных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и настоящими Правилами.

20. Пилотная государственная программа содержит:

а) паспорт пилотной государственной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

б) приложения, содержащие:

структуру пилотной государственной программы по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

перечень соисполнителей и участников пилотной государственной программы согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

сведения об объемах и источниках финансового обеспечения по каждому проекту (программе), мероприятию и (или) ведомственной целевой программе согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

сведения о показателях (индикаторах) пилотной государственной программы в разрезе подпрограмм согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

цели и условия предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета (в случае, если пилотной государственной программой предусмотрено предоставление таких субсидий);

перечень объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включаемых (подлежащих включению) в областную адресную инвестиционную программу, согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

перечень объектов прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о проведении научно-

исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

иные приложения, касающиеся реализации мероприятий пилотных государственных программ области.

21. Одновременно с проектом пилотной государственной программы ответственным исполнителем в органы государственной власти области, осуществляющие согласование проекта пилотной государственной программы, представляются следующие документы и материалы:

а) заключения Саратовской областной Думы, отзывы ответственного исполнителя, результаты общественного обсуждения;

б) характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития области;

в) пояснительная записка с обоснованием необходимости принятия правового акта;

г) положительное заключение министерства экономического развития области об эффективности инвестиционного проекта, полученное в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 16 ноября 2009 года № 572-П «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения» (в случае, если в проекте нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу предусматривается наличие инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объектов капитального строительства, финансируемых полностью или частично за счет средств областного бюджета);

д) основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей пилотной государственной программы, с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов области;

е) описание мер государственного регулирования в сфере реализации пилотной государственной программы (в случае использования налоговых, таможенных, тарифных, кредитных и иных инструментов – обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) результатов пилотной государственной программы с финансовой оценкой соответствующих проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы в рамках текущего финансового года и планового периода);

ж) сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений целей пилотной государственной программы, а также значений целей, целевых индикаторов и показателей проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий;

з) результаты ранжирования реализуемых (планируемых к реализации) в составе пилотных государственных программ проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий;

и) обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию пилотной государственной программы;

к) проект плана мониторинга реализации пилотной государственной программы на текущий финансовый год и плановый период;

л) описание рисков реализации пилотной государственной программы, в том числе в части недостижения ее целей, а также описание механизмов управления рисками и мер по их предотвращению и минимизации.

Документы и материалы, указанные в настоящем пункте, не входят в состав пилотной государственной программы.

Направление проекта пилотной государственной программы в министерство экономического развития области без дополнительных и обосновывающих материалов не допускается.

22. Министерство экономического развития области оценивает проект пилотной государственной программы по следующим направлениям:

соответствие целей пилотной государственной программы приоритетам социально-экономического развития области, определенным документами стратегического планирования Российской Федерации и области, правовыми актами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации и правовыми актами Правительства области;

наличие целевых показателей пилотной государственной программы и соответствие их заявленным целям, а также показателям, определенным документами стратегического планирования Российской Федерации и области, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства области;

целесообразность осуществления бюджетных инвестиций за счет средств областного бюджета в объекты капитального строительства, включенные в проект пилотной государственной программы, с учетом их оценки на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 16 ноября 2009 года № 572-П «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения»;

необходимость и достаточность набора проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий для достижения целей пилотной государственной программы в рамках проведенного ответственным исполнителем ранжирования.

23. Министерство финансов области оценивает проект пилотной государственной программы на предмет правильности проведения расчетов объемов финансового обеспечения по каждой подпрограмме пилотной государственной программы и в целом по пилотной государственной программе.

24. Срок согласования проектов пилотных государственных программ области для министерства финансов области и министерства экономического развития области не должен превышать двадцати рабочих дней, для правового управления Правительства области – семи рабочих дней.

25. В случае получения на проект пилотной государственной программы заключения министерства экономического развития области и (или) министерства финансов области ответственный исполнитель совместно с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы в течение пяти рабочих дней обеспечивает доработку проекта пилотной государственной программы в соответствии с полученными замечаниями и предложениями до представления проекта правового акта на согласование в управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области и правовое управление Правительства области. Одновременно ответственный исполнитель готовит отзыв с указанием учтенных замечаний. Доработанный проект пилотной государственной программы с отзывом на заключение ответственный исполнитель повторно направляет на согласование в министерство экономического развития области и (или) министерство финансов области.

26. После согласования проекта правового акта министерством финансов области ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней направляет проект пилотной государственной программы на экспертизу в Счетную палату области.

При наличии в заключении Счетной палаты области замечаний по проекту пилотной государственной программы ответственный исполнитель совместно с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы в течение трех рабочих дней со дня получения заключения дорабатывает проект с учетом полученного заключения и подготавливает отзыв на заключение с указанием того, что замечания учтены. Подготовленный отзыв представляется в Счетную палату области. В случае, если изложенные в заключении Счетной палаты области замечания не принимаются, то ответственным исполнителем подготавливается отзыв с обоснованием своей позиции, который также представляется в Счетную палату области. Копия заключения Счетной палаты области и отзыв на заключение представляются ответственным исполнителем в министерство экономического развития области, министерство финансов области и правовое управление Правительства области.

В случае внесения изменений в проект пилотной государственной программы на этапе ее согласования в правовом управлении Правительства области, в части изменения ее финансовых показателей, уточненный проект пилотной государственной программы повторно согласовывается с министерством финансов области. Срок рассмотрения проекта пилотной государственной программы при повторном согласовании не более трех рабочих дней со дня его получения министерством финансов области.

Копия доработанного проекта пилотной государственной программы после повторного согласования с министерством финансов области направляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития области.

III. Порядок внесения изменений в пилотную государственную программу

27. Ответственный исполнитель самостоятельно или на основании предложений, поступивших от соисполнителей, участников пилотной государственной программы, вносит на согласование в установленном порядке проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу с учетом результатов хода ее реализации. Обеспечение согласования проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу осуществляет ответственный исполнитель.

К проекту нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу должны быть приложены материалы и обосновывающие документы, указанные в подпунктах «в»-«к» пункта 21 настоящих Правил, в случае, если вносимые изменения затрагивают данные материалы и обосновывающие документы. В случае увеличения объемов финансового обеспечения пилотной государственной программы за счет средств областного бюджета в пояснительной записке необходимо указать источники их финансового обеспечения.

При подготовке проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу необходимо учитывать взаимосвязь финансовой обеспеченности проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий пилотной государственной программы с перечнем целевых показателей, характеризующих уровень достижения целей пилотной государственной программы и ее результативность.

28. Проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу до его представления на согласование в установленном порядке в министерство экономического развития области подлежит обязательному согласованию с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы из числа органов исполнительной власти области, вопросы деятельности которых затрагивает проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу.

29. В случае необходимости внесения изменений в пилотную государственную программу на этапе согласования в установленном порядке проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу (до согласования в правовом управлении Правительства области) ответственный исполнитель пилотной государственной программы готовит единый проект со всеми изменениями в пилотную государственную программу.

30. Срок согласования проектов нормативных правовых актов области о внесении изменений в пилотные государственные программы для министерства экономического развития области и министерства финансов области не должен превышать семи рабочих дней.

31. В случае получения на проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу

заключения министерства экономического развития области и (или) министерства финансов области ответственный исполнитель совместно с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы обеспечивает доработку проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу в соответствии с полученными замечаниями и предложениями до представления указанного проекта нормативного правового акта на согласование в управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области и правовое управление Правительства области. Одновременно ответственный исполнитель готовит отзыв с указанием учтенных замечаний. Копию подготовленного отзыва ответственный исполнитель направляет в министерство экономического развития области, министерство финансов области.

32. После согласования проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу министерством финансов области ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней направляет проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу на экспертизу в Счетную палату области.

В случае получения заключения Счетной палаты области на проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу ответственный исполнитель совместно с соисполнителями и участниками пилотной государственной программы в течение трех рабочих дней со дня получения заключения дорабатывает проект с учетом полученного заключения и подготавливает отзыв.

Подготовленный отзыв ответственный исполнитель представляет в Счетную палату области. Копию заключения Счетной палаты области и отзыв на заключение ответственный исполнитель представляет в министерство экономического развития области, министерство финансов области и правовое управление Правительства области.

При изменении финансовых показателей пилотной государственной программы на любом этапе его согласования в Правительстве области доработанный проект нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу повторно согласовывается с министерством финансов области. Срок рассмотрения проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу при повторном согласовании составляет не более трех рабочих дней со дня его получения министерством финансов области.

Копия доработанного проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу после повторного согласования с министерством финансов области направляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития области.

33. Подготовка проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в пилотную государственную программу, содержащего изменения параметров проектов (программ), ведомственных целевых программ, осуществляется после внесения в установленном порядке изменений в проекты (программы), ведомственные целевые программы.

IV. Финансовое обеспечение реализации пилотных государственных программ

34. Финансовое обеспечение реализации пилотных государственных программ осуществляется за счет средств областного бюджета, без учета безвозмездных поступлений целевой направленности (далее – областной бюджет), федерального и местных бюджетов, а также государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности (прогнозно) и внебюджетных источников (прогнозно) (при наличии соответствующих источников финансирования).

Объем финансового обеспечения пилотной государственной программы указывается в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой.

35. Объем средств областного бюджета на реализацию пилотной государственной программы должен соответствовать бюджетным ассигнованиям областного бюджета, утвержденным законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Темпы роста объемов средств областного бюджета на реализацию пилотной государственной программы на срок, выходящий за рамки периода, установленного законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, не должны превышать темпов экономического развития области в целом, за исключением отдельно принимаемых Правительством области решений.

Планирование объемов финансового обеспечения на реализацию пилотных государственных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется с учетом результатов реализации пилотных государственных программ за предыдущий год.

Пилотные государственные программы подлежат приведению в соответствие с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

В случае утверждения изменений объемов бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации пилотных государственных программ, министерство финансов области не позднее трех рабочих дней со дня вступления в силу изменений в областной бюджет направляет в министерство экономического развития области информацию об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации пилотных государственных программ, в разрезе каждой пилотной государственной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы) и главного распорядителя средств областного бюджета.

36. Финансовое обеспечение проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию соответствующих направлений пилотной государственной программы.

V. Управление и мониторинг реализации пилотных государственных программ

37. Общая координация реализации пилотной государственной программы осуществляется ответственным исполнителем пилотной государственной программы.

38. Ответственный исполнитель координирует работу соисполнителей, участников пилотной государственной программы, руководителей проектов (программ), входящих в состав пилотной государственной программы.

39. Министерство экономического развития области на постоянной основе осуществляет мониторинг реализации пилотных государственных программ.

40. Реализация пилотной государственной программы осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

41. В целях осуществления мониторинга реализации пилотных государственных программ ответственным исполнителем пилотной государственной программы разрабатывается план мониторинга реализации пилотной государственной программы (далее – план мониторинга) по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

42. Ответственный исполнитель ежегодно утверждает план мониторинга не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, а в случае внесения изменений в пилотную государственную программу в целях ее приведения в соответствие с законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период – не позднее десяти рабочих дней со дня внесения указанных изменений и направляет его копию на бумажном носителе и в электронном виде в министерство экономического развития области и размещает его на своем официальном сайте.

План мониторинга должен соответствовать параметрам, установленным в пилотной государственной программе.

43. В плане мониторинга на соответствующий финансовый год и на плановый период отражаются:

данные о проектах (программах), мероприятиях проектов (программ), ведомственных целевых программах, мероприятиях и контрольных событиях подпрограммы пилотной государственной программы, оказывающие влияние на цели реализации пилотной государственной программы;

фамилия, имя, отчество и должность ответственных за достижение мероприятий проектов (программ), ведомственных целевых программ,

мероприятий и контрольных событий подпрограммы пилотной государственной программы;

сроки достижения мероприятий проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий на финансовый год;

ожидаемые результаты достижения мероприятий проектов (программ), реализации ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий на финансовый год;

данные об объемах финансового обеспечения на реализацию проектов (программ), мероприятий проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий подпрограммы пилотной государственной программы в текущем финансовом году и плановом периоде.

Сведения в части реализации проектов (программ) указываются ответственным исполнителем в соответствии с паспортами проектов (программ), утвержденными в соответствии с постановлением Правительства области «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области».

44. В целях обеспечения осуществления мониторинга реализации пилотных государственных программ в министерство экономического развития области представляется следующая отчетность:

ежемесячный отчет о ходе реализации пилотной государственной программы (далее – ежемесячный отчет) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам;

ежеквартальный отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

о расходах на реализацию пилотной государственной программы в соответствии с планом мониторинга по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

о прохождении контрольных точек проектов (программ), выполнении ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий подпрограмм пилотной государственной программы, по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам;

годовой отчет о ходе реализации пилотной государственной программы и об оценке ее эффективности (далее – годовой отчет) (отдельно по каждой пилотной государственной программе) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, согласно приложениям № 12, 13, 14 к настоящим Правилам.

Ежемесячный отчет представляется в министерство экономического развития области на бумажном носителе и в электронном виде в срок, установленный частью первой настоящего пункта, ответственным исполнителем, соисполнителем, участником пилотной государственной программы (соисполнителем подпрограммы), являющимися главными

распорядителями средств областного бюджета (далее – главные распорядители средств).

Ежеквартальный отчет представляется в министерство экономического развития области на бумажном носителе и в электронном виде, а также размещается ответственным исполнителем на его официальном сайте в срок, установленный частью первой настоящего пункта. Информация о размещении ежеквартального отчета с указанием полного электронного адреса размещения представляется в министерство экономического развития области в срок не более трех рабочих дней со дня размещения. Подготовка ежеквартального отчета осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями пилотной государственной программы на основании информации, представленной участниками пилотной государственной программы (соисполнителями подпрограммы).

45. Годовой отчет подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями пилотной государственной программы, согласовывается с заместителем Председателя Правительства области, курирующим работу ответственного исполнителя, и в установленные пунктом 44 настоящих Правил сроки представляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития области на бумажном носителе и в электронном виде.

Участники и соисполнители пилотной государственной программы представляют ответственному исполнителю информацию для подготовки годового отчета.

Годовой отчет представляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития области на бумажном носителе и в электронном виде, а также подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным. Информация о размещении годового отчета с указанием полного электронного адреса размещения представляется в министерство экономического развития области в срок не более трех рабочих дней со дня размещения.

46. Годовой отчет содержит:

а) сведения о расходах на реализацию пилотной государственной программы, произведенных в отчетном году за счет соответствующих источников финансового обеспечения в соответствии с планом мониторинга;

б) информацию о прохождении контрольных точек проектов (программ), выполнении ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий с указанием конкретных результатов реализации подпрограмм пилотной государственной программы, достигнутых за отчетный год;

в) результаты оценки эффективности реализации пилотной государственной программы в отчетном году;

г) анализ факторов, повлиявших на ход реализации пилотной государственной программы;

д) предложения о сокращении (увеличении) финансирования и (или) корректировке, досрочном прекращении проектов (программ), ведомственных

целевых программ, мероприятий подпрограмм или пилотной государственной программы в целом.

Ответственный исполнитель вправе включить в годовой отчет иную информацию, характеризующую итоги реализации пилотной государственной программы за отчетный период.

В случае отклонений от плановой динамики реализации пилотной государственной программы в годовой отчет включаются сведения о причинах отклонений (в том числе воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на реализацию пилотной государственной программы), предложения по дальнейшей реализации пилотной государственной программы и их обоснование.

47. В случае завершения пилотной государственной программы в отчетном году по истечении срока ее реализации ответственным исполнителем готовится отчет по итогам реализации пилотной государственной программы за весь период ее реализации (далее – итоговый отчет).

Структура итогового отчета соответствует требованиям к структуре годового отчета, установленным пунктами 45, 46 настоящих Правил, с учетом того, что отчетным периодом является весь период реализации пилотной государственной программы.

VI. Порядок проведения оценки эффективности реализации пилотной государственной программы

48. Оценка эффективности пилотных государственных программ (далее – оценка эффективности) проводится ежегодно ответственным исполнителем соответствующей пилотной государственной программы области в соответствии с критериями оценки эффективности реализации пилотной государственной программы, установленными в приложении № 14 к настоящим Правилам.

Оценка эффективности осуществляется на основании представленных ответственными исполнителями годовых отчетов (итоговых отчетов), в том числе информации о достижении целей пилотной государственной программы с учетом прохождения контрольных точек, выполнения мероприятий, контрольных событий, включенных в план мониторинга реализации пилотной государственной программы, реализации ведомственных целевых программ, а также информации о расходах на реализацию пилотной государственной программы.

49. Результаты оценки эффективности реализации пилотной государственной программы отражаются в годовых отчетах, представляемых в министерство экономического развития области в срок, установленный пунктом 44 настоящих Правил.

50. Министерством экономического развития области ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным годом (отчетным периодом по итоговым отчетам), подготавливается информация о ходе реализации пилотных государственных программ и об оценке их эффективности

и представляется на рассмотрение Правительства области в составе сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ, предусмотренного Положением о порядке принятия решений о разработке государственных программ Саратовской области, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации государственных программ Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 25 июля 2013 года № 362-П.

Доклады ответственных исполнителей о ходе реализации пилотных государственных программ, подготовленные по результатам годового отчета, могут рассматриваться на заседании Правительства области по представлению министерства экономического развития области.

51. При уточнении фактических значений показателей оценки эффективности пилотной государственной программы за отчетный год, ответственный исполнитель пилотной государственной программы письменно уведомляет министерство экономического развития области о необходимости внести изменения в сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ с приложением информации об измененных показателях и пересчитанной при необходимости оценке эффективности пилотных государственных программ.

52. По результатам оценки эффективности пилотных государственных программ Правительством области в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной пилотной государственной программы, в том числе необходимости изменения объема финансового обеспечения на реализацию пилотной государственной программы.

VII. Полномочия ответственного исполнителя, руководителя, соисполнителей и участников пилотной государственной программы

53. Ответственный исполнитель:

а) осуществляет разработку и организует реализацию пилотной государственной программы, осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации пилотной государственной программы, подготавливает предложения о внесении изменений в пилотную государственную программу в соответствии с настоящими Правилами и несет ответственность за достижение целей пилотной государственной программы;

б) утверждает акт, регламентирующий управление реализацией пилотной государственной программы (план мониторинга);

в) проводит ранжирование проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, реализуемых в составе пилотной государственной программы;

г) направляет предложения об изменении структуры пилотной государственной программы и о финансовом обеспечении ее реализации в очередном финансовом году и плановом периоде в министерство экономического развития области и министерство финансов области;

д) представляет по запросу министерства экономического развития области и министерства финансов области сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации пилотной государственной программы;

е) проводит оценку эффективности пилотной государственной программы;

ж) запрашивает у соисполнителей и участников пилотной государственной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности пилотной государственной программы и подготовки годового (итогового) отчета;

з) подготавливает годовой (итоговый) отчет и представляет его в министерство экономического развития области;

и) выполняет иные функции, предусмотренные настоящими Правилами.

54. Соисполнители пилотной государственной программы:

а) обеспечивают согласование проекта пилотной государственной программы с участниками пилотной государственной программы в части реализации проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, контрольных событий, в которых предполагается их участие;

б) обеспечивают реализацию включенных в пилотную государственную программу проектов (программ), ведомственных целевых программ и мероприятий;

в) запрашивают у участников пилотной государственной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности пилотной государственной программы и подготовки годового (итогового) отчета;

г) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы министерства экономического развития области и министерства финансов области;

д) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности пилотной государственной программы и подготовки годового (итогового) отчета;

е) выполняют иные функции, предусмотренные настоящими Правилами.

55. Участники пилотной государственной программы:

а) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий приоритетных проектов (программ), ведомственных проектов (программ), межпрограммных проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы пилотной государственной программы, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации пилотной государственной программы, оценки ее эффективности и подготовки отчетов, предусмотренных настоящими Правилами;

в) несут ответственность за достижение целевых показателей пилотной государственной программы, в отношении которых он является исполнителем;

г) выполняют иные функции, предусмотренные настоящими Правилами.

56. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники пилотной государственной программы представляют в министерство экономического развития области дополнительную информацию о ходе реализации пилотной государственной программы (в случае уточнения ранее представленной информации).

Приложение № 1
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

**Сведения
о методиках расчета показателей, не включенных в Федеральный план статистических работ**

Наименование показателя	Единица измерения	Периодичность ¹	Разрез наблюдения ²	Формула расчета показателя ³	Базовые показатели для расчета показателя ⁴	Метод сбора информации / пункт Федерального плана статистических работ ⁵
1	2	3	4	5	6	7
Показатель 1					Базовый показатель 1 Базовый показатель 2	

¹ Указывается периодичность (годовая, квартальная, месячная).

² Указывается разрез наблюдения (территориальный, ведомственный, по видам экономической деятельности (ОКВЭД 2)).

³ Указывается формула расчета показателя (индикатора) на основе применения базовых показателей.

⁴ Указываются базовые показатели для расчета показателя (индикатора), применяемые в формуле.

⁵ Указывается метод сбора информации (периодическая отчетность, перепись, единовременное обследование, бухгалтерская отчетность, финансовая отчетность, социологический опрос, административная информация и т.п.). Пункт Федерального плана статистических работ указывается, если базовый показатель формируется на основе работ, включенных в Федеральный план статистических работ.

Приложение № 2
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных
программ Саратовской области

**Методические рекомендации
по проведению ранжирования проектов (программ),
ведомственных целевых программ, мероприятий
пилотных государственных программ с учетом оценки достижения
целей пилотных государственных программ области**

1. Настоящие Методические рекомендации по проведению ранжирования проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий пилотных государственных программ с учетом оценки достижения целей пилотных государственных программ области (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения процесса проведения ранжирования проектов (программ), ведомственных целевых программ, отдельных мероприятий, реализующихся в составе пилотных государственных программ, предусмотренных пунктами 1, 2, 4, 11, 12 Перечня государственных программ Саратовской области, утвержденного распоряжением Правительства области от 26 июля 2013 года № 179-Пр, для определения перечня проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, необходимых и достаточных для обеспечения достижения целей пилотных государственных программ.

2. В ранжировании участвуют проекты (программы), по которым утверждены паспорта проектов (программ).

Утверждение приоритетных проектов (программ) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства области «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Саратовской области».

3. В случае внесения изменений в пилотную государственную программу, предусматривающих изменение состава проектов (программ) пилотной государственной программы, а также их целей, сроков (этапов) реализации и объемов финансового обеспечения, ответственным исполнителем осуществляется внеочередное ранжирование новых и реализуемых проектов (программ).

4. На этапе разработки (внесения изменений) пилотной государственной программы в целях определения перечня проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий, необходимых и достаточных для обеспечения достижения целей пилотной государственной программы, ответственным исполнителем осуществляется ранжирование проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий включающее:

а) оценку проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий по критериям ценности и реализуемости согласно таблице 1

рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям;

б) ранжирование проектов (программ) согласно таблице 2 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям;

в) перечень проектов (программ), включаемых в пилотную государственную программу, согласно таблице 3 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям;

г) оценку обеспеченности целей пилотной государственной программы проектами (программами), ведомственными целевыми программами, мероприятиями согласно таблице 4 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям;

д) перечень проектов (программ), не включенных в пилотную государственную программу по результатам проведенного ранжирования, согласно таблице 5 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям.

5. Ранжирование может быть проведено с учетом следующей очередности:

а) обязательные к реализации проекты (программы), если по ним не принято решений о досрочном завершении, инициируемые в рамках соответствующих решений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, Губернатора области, Совета при Губернаторе Саратовской области по стратегическому развитию и приоритетным проектам;

б) обязательные к реализации новые проекты (программы), инициируемые в рамках соответствующих решений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, Губернатора области, Совета при Губернаторе Саратовской области по стратегическому развитию и приоритетным проектам;

в) межпрограммные проекты (программы) и отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ);

г) проекты (программы), не требующие финансирования из областного бюджета;

д) иные проекты (программы), имеющие наивысшую оценку по критериям ценности и реализуемости по итогам ранжирования.

6. Ранжирование осуществляется на основе применения критериев ценности и реализуемости с учетом оценки финансовых затрат на реализацию проекта (программы).

6.1. Критерии ценности характеризуют способность проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий достигать цели пилотной государственной программы (степень достижения стратегических целей государственной программы).

Совокупность критериев ценности представляет собой группу критериев ценности. При выставлении баллов по критериям ценности может

использоваться балльная шкала от 0 (не влияет) до 10 (максимальное влияние) баллов на одну цель. При этом один проект (программа), ведомственная целевая программа или мероприятие могут оцениваться по нескольким целям одновременно.

6.2. Критерии реализуемости отражают возможности реализации проектов (программ), в том числе исходя из значимости потенциальных рисков.

Ранжирование по критериям реализуемости проводится только в отношении проектов (программ). Критериями реализуемости могут быть определены следующие критерии:

отсутствие организационных рисков (вовлеченность органов местного самоуправления, подведомственных учреждений, общественных объединений и иных организаций в реализацию проекта (программы));

технологическая реализуемость (наличие технических и технологических решений, а также необходимой инфраструктуры, степень сложности при реализации проекта).

Балльная шкала, используемая при выставлении оценок по критериям реализуемости, может варьироваться от 0 (не влияет) до 5 (максимальное влияние) баллов.

7. По каждому критерию рекомендуется определить вес, который отражает значимость критериев относительно друг друга в группе. Определение веса целесообразно осуществлять экспертным путем, исходя из выделения в общем перечне наиболее значимых критериев ценности и критериев реализуемости, распределяя веса в пределах:

для группы критериев ценности – от 1 до 10 (максимальный вес);

для группы критериев реализуемости – от 1 до 5 (максимальный вес).

Минимум одному критерию из критериев ценности и одному критерию из критериев реализуемости рекомендуется иметь максимальный вес.

8. В целях учета оценки финансовых затрат на реализацию проекта (программы) в рейтинге проектов (программ) целесообразно определить балльную оценку бюджета проекта (программы), рассчитываемую как доля бюджета проекта (программы) в общем объеме финансового обеспечения проектной части пилотной государственной программы с округлением до целого значения, которую рекомендуется указывать в графе 9 таблицы 2 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям.

В расчет целесообразно включать объемы финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности, предусмотренные в проектной части пилотной государственной программы. При этом максимальный балл, используемый при оценке финансовых затрат на реализацию проекта (программы), должен быть равен 1.

9. Рейтинг проекта (программы) целесообразно определять как отношение суммы баллов, полученной по итогам оценки по критериям

ценности и реализуемости, к его бюджету, выраженному в баллах, согласно таблице 2 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям.

10. В результате проведенного отбора проектов (программ) рекомендуется сформировать перечень проектов, включаемых в пилотную государственную программу, согласно таблице 3 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям, с учетом установленного Правительством области объема финансового обеспечения областного бюджета на реализацию проектной части пилотной государственной программы.

Отдельной строкой в таблице 3 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям, целесообразно указать процессную часть пилотной государственной программы.

11. Оценка обеспеченности целей пилотной государственной программы проектами (программами), ведомственными целевыми программами, мероприятиями может быть оформлена согласно таблице 4 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям.

12. Проекты (программы), не включенные в пилотную государственную программу по результатам проведения ранжирования, целесообразно отразить в перечне согласно таблице 5 рекомендуемого образца, приведенного в приложении к настоящим Методическим рекомендациям.

13. Результатом проведения ранжирования являются:

определение обеспеченности целей пилотной государственной программы проектами (программами), ведомственными целевыми программами, мероприятиями (насколько проекты (программы), ведомственные целевые программы, мероприятия позволяют достичь заданных значений целей пилотной государственной программы);

определение проектов (программ), имеющих наибольшую ценность и наилучшую реализуемость с учетом оценки бюджетов соответствующих проектов (программ), в целях последующего их отбора для включения в пилотную государственную программу.

Приложение

к Методическим рекомендациям по проведению ранжирования проектов (программ) и ведомственных целевых программ с учетом оценки достижения целей пилотных государственных программ

Таблица 1

Оценка

проектов (программ), ведомственных целевых программ, мероприятий по критериям ценности и реализуемости

№ п/п	Название проекта (программы) / ведомственной целевой программы	Тип проекта (программы)*	Ценность, балл					Сумма баллов по критериям ценности ¹	Реализуемость, балл		Сумма баллов по критериям реализуемости ²
			Цель 1	Цель 2	Цель 3	Цель 4	Цель 5		Отсутствие организационных рисков	Технологическая реализуемость	
Вес критерия			от 1 до 10	от 1 до 10	от 1 до 10	от 1 до 10	от 1 до 10	от 1 до 5	от 1 до 5		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Проектная часть											
	Всего	x									
1.	Проект (программа) 1		КЦ1	КЦ2	КЦ3	КЦ4	КЦ5		КР1	КР2	
2.	Проект (программа) 2										
3.	Проект (программа) n										
Процессная часть											
	Всего	x									
4.	ведомственная целевая программа 1	x							-	-	-
5.	ведомственная целевая программа 2	x							-	-	-
6.	ведомственная целевая программа n	x							-	-	-

7.	Мероприятие 1 ...											-														-		
8.	Мероприятие n Итого проектная и процессная части ⁴	x										-													-			

* Тип проекта (программы): приоритетный, ведомственный, межпрограммный, отдельное мероприятие межпрограммного проекта (программы).

¹ Сумма баллов по критериям ценности по каждому проекту может быть рассчитана как количество баллов соответствующее Цели 1 (КЦ1) x вес цели 1 + количество баллов соответствующее Цели 2 (КЦ2) x вес цели 2 + количество баллов соответствующее Цели 3 (КЦ3) x вес цели 3 + количество баллов соответствующее Цели 4 (КЦ4) x вес цели 4 + количество баллов соответствующее Цели 5 (КЦ5) x вес цели 5 и т.д. по каждому проекту.

² Сумма баллов по критериям реализуемости для проекта (программы) может быть рассчитана следующим образом: КР1 x вес критерия «Отсутствие организационных рисков» + КР2 x вес критерия «Технологическая реализуемость».

Принятые в таблице сокращения:

КЦ – оценка по критериям ценности, балл (минимум – 0, максимум – 10); характеризует степень достижения стратегических целей пилотной государственной программы по результатам реализации проекта (программы), ведомственной целевой программы, мероприятия;

КР – оценка по критериям реализуемости, балл (минимум – 0, максимум – 5); характеризует степень сложности при реализации проекта (программы), максимальная сложность – 0 баллов.

Таблица 2

Ранжирование проектов (программ)

№ п/п	Название проекта (программы)	Тип проекта (программы)*	Сумма баллов по критериям ценности	Сумма баллов по критериям реализуемости	всего, тыс. рублей	областной бюджет, тыс. рублей	федеральный бюджет, тыс. рублей	государственные внебюджетные фонды или (и) иные безвозмездные поступления целевой направленности	всего, балл БП1 БП2 БП3 БП4 БП5 БП6 БП7 БП8 БП9 БП10 БП11 БП12 БП13 БП14 БП15 БП16 БП17 БП18 БП19 БП20 БП21 БП22 БП23 БП24 БП25 БП26 БП27 БП28 БП29 БП30 БП31 БП32 БП33 БП34 БП35 БП36 БП37 БП38 БП39 БП40 БП41 БП42 БП43 БП44 БП45 БП46 БП47 БП48 БП49 БП50 БП51 БП52 БП53 БП54 БП55 БП56 БП57 БП58 БП59 БП60 БП61 БП62 БП63 БП64 БП65 БП66 БП67 БП68 БП69 БП70 БП71 БП72 БП73 БП74 БП75 БП76 БП77 БП78 БП79 БП80 БП81 БП82 БП83 БП84 БП85 БП86 БП87 БП88 БП89 БП90 БП91 БП92 БП93 БП94 БП95 БП96 БП97 БП98 БП99 БП100	справочно: всего по иным источникам, тыс. рублей (Σ)	местные бюджеты (за исключением субсидий муниципальным образованиям из средств областного бюджета)	внебюджетные источники	Сводный рейтинг, балл (P1+P2+...+Pn)
1	Итого	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		x			бюджет проектной части								
1.	Проект (программа) 1				БП1	БПоб1	БПфб1	БПфп1	БП1-балл				РП1
2.	Проект (программа) 2				БП2	БПоб2	БПфб2	БПфп2	БП2-балл				РП2
...	Проект (программа) n				БПn	БПобn	БПфбn	БПфпn	БПn-балл				РПn

* Тип проекта (программы): приоритетный; ведомственный; межпрограммный, отдельное мероприятие межпрограммного проекта (программы).

† Рейтинг проекта (программы) может быть рассчитан следующим образом: РПп = (сумма баллов по критериям ценности + сумма баллов по критериям реализуемости) / БПп-балл (объемы финансового обеспечения проекта п в баллах, округляется до десятых долей).

Принятые в таблице сокращения:

БП – бюджет проекта (программы) в тыс. рублей (соответствующее значение графы 6);

БПоб – областной бюджет проекта (программы) в тыс. рублей (соответствующее значение графы 7);

БПфб – федеральный бюджет проекта (программы) в тыс. рублей (соответствующее значение графы 8);

БПфп – государственные внебюджетные фонды или (и) иные безвозмездные поступления целевой направленности проекта (программы) в тыс. рублей (соответствующее значение графы 9);

БП-балл – бюджет проекта (программы) в баллах (соответствующее значение графы 10);

РП – рейтинг проекта (программы) в баллах (соответствующее значение графы 14).

**Перечень
проектов (программ), включаемых в пилотную государственную программу**

№ п/п	Название проекта (программы)	Тип проекта (программы)*	Сводный рейтинг, балл ¹	Объемы финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности	Объемы финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности нарастающим итогом ²	Комментарий ³
1	2	3	4	5	6	7
	Процессная часть ⁴	х	х			
Группа «Обязательные реализуемые проекты (программы)»						
1.	Проект (программа) 1					
2.	Проект (программа) 2					
3.	Проект (программа) n					
Группа «Обязательные новые проекты (программы)»						
4.	Проект (программа) 1					
5.	Проект (программа) 2					
6.	Проект (программа) n					
Группа «Межпрограммные проекты (программы) и отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ)»						
7.	Проект (программа) 1					
8.	Проект (программа) 2					
9.	Проект (программа) n					
Группа «Проекты (программы), не требующие финансирования из областного бюджета»						
10.	Проект (программа) 1					
11.	Проект (программа) 2					
12.	Проект (программа) n					
Группа «Иные отранжированные проекты (программы)»⁵						
13.	Проект (программа) 1					
14.	Проект (программа) 2					
15.	Проект (программа) n					

* Тип проекта (программы): приоритетный; ведомственный; межпрограммный, отдельное мероприятие межпрограммного проекта (программы).

¹ Значения указываются в порядке снижения сводного рейтинга.

² Объемы финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности нарастающим итогом могут быть рассчитаны следующим образом: по строке проекта 1 приводится сумма объема финансового обеспечения по процессной части и объема финансового обеспечения проекта (программы) 1 (за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности) указанной группы; далее по проекту (программе) 2 группы «Обязательные реализуемые проекты (программы)» приводится сумма объемов финансового обеспечения по проекту (программе) 1 указанной группы (включая расходы по процессной части) и объема финансового обеспечения по проекту (программе) 2 (нарастающим итогом) и т.д.

³ Приводится обоснование распределения проектов (программ) 2 на группы, ссылка на нормативные правовые акты, решения, согласно которым проект (программа) относится к категории «обязательных».

⁴ Процессная часть приводится одной строкой, без указания отдельных ведомственных целевых программ, основных мероприятий.

⁵ Включаются все оставшиеся проекты, не вошедшие в предыдущие разделы.

**Оценка
обеспеченности целей пилотной государственной программы
проектами (программами), ведомственными целевыми программами
и мероприятиями с учетом объемов финансового обеспечения
за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных
внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений
целевой направленности на реализацию пилотной
государственной программы**

№ п/п	Названия проектов (программ)	Тип проекта (программы)*	Объем финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности, млн рублей	Ценность, балл				
				Цель 1	Цель 2	Цель 3	Цель 4	Цель 5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого	х						
	Проектная часть	х						
1.	Проект (программа) 1							
2.	Проект (программа) 2							
	...							
	Проект (программа) n							
	Процессная часть	х						

* Тип проекта (программы): приоритетный; ведомственный; межпрограммный, отдельное мероприятие межпрограммного проекта (программы).

**Перечень
проектов (программ), не включенных в пилотную государственную
программу, по результатам проведенного ранжирования**

№ п/п	Названия проектов (программ)	Тип проекта*	Требуемый объем бюджетных средств, тыс. рублей**	Ценность, балл (влияние на достижение целей)				
				Цель 1	Цель 2	Цель 3	Цель 4	Цель 5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого	х						
	Проектная часть	х						
1.	Проект (программа) 1							
2.	Проект (программа) 2							
...	...							
	Проект (программа) n							

* Тип проекта (программы): приоритетный; ведомственный; межпрограммный, отдельное мероприятие межпрограммного проекта (программы).

** Требуемый объем бюджетных средств включает в себя необходимые объемы финансового обеспечения за счет средств областного, федерального бюджетов, государственных внебюджетных фондов или (и) иных безвозмездных поступлений целевой направленности.

Приложение № 3
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных
программ Саратовской области

**Паспорт
пилотной государственной программы**
« _____ »

Сроки и этапы реализации пилотной государственной программы	
Ответственный исполнитель пилотной государственной программы	
Параметры финансового обеспечения пилотной государственной программы ¹	
Параметры финансового обеспечения проектов (программ) пилотной государственной программы ²	
Цели пилотной государственной программы и их значения по годам реализации ³	
Подпрограммы пилотной государственной программы ⁴	

¹ Указываются объемы финансового обеспечения областного бюджета, а также прогнозная оценка объемов средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности, местных бюджетов и внебюджетных источников, направляемых на достижение цели пилотной государственной программы (в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой). Общий объем финансового обеспечения указывается по годам реализации пилотной государственной программы в целом, с разбивкой по годам реализации и по источникам.

² Указываются объемы финансового обеспечения областного бюджета, а также прогнозная оценка объемов средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности, местных бюджетов и внебюджетных источников, направляемых на реализацию приоритетных проектов (программ), ведомственных проектов (программ), межпрограммных проектов (программ) и отдельных мероприятий межпрограммных проектов (программ) (в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой). Общий объем финансового обеспечения указывается по годам реализации пилотной государственной программы в целом, с разбивкой по годам реализации и по источникам.

³ Указывается не более 5 целей пилотной государственной программы, сформулированных в виде целевых значений показателей (индикаторов) социально-экономического развития области с разбивкой по годам реализации.

⁴ Указывается перечень подпрограмм, по которым планируется реализация проектов (программ), а также ведомственных целевых программ и мероприятий.

Приложение № 4
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных
программ Саратовской области

**Структура
пилотной государственной программы**

Проекты (программы)		Ведомственные целевые программы, мероприятия	
наименование ¹ , исполнитель, сроки (этапы)	цель пилотной государственной программы, связь с показателями подпрограмм	наименование ² , исполнитель сроки (этапы)	цель пилотной государственной программы ³ , связь с показателями подпрограмм
Подпрограмма 1 « _____ »			
Подпрограмма 2 « _____ »			

¹ Указываются приоритетные, ведомственные, межпрограммные проекты (программы) и (или) отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ).

² Указываются ведомственные целевые программы, а также мероприятия, направленные на достижение целей пилотной государственной программы.

³ Не указываются для отдельных мероприятий, направленных на финансовое обеспечение деятельности органов исполнительной власти области и их подведомственных учреждений.

Приложение № 5

к Правилам разработки, реализации и оценки
 эффективности отдельных государственных программ
 Саратовской области

**Перечень
 соисполнителей и участников пилотной государственной программы**
 « _____ »

наименование проекта	Проектная часть		Процессная часть	
	форма участия (соисполнитель / участник)	наименование соисполнителя, участника	наименование ведомственной целевой программы, мероприятия	форма участия (соисполнитель / участник)
	I. Подпрограмма 1 « _____ »			
...				
	II. Подпрограмма 2 « _____ »			
...				

¹ Указываются приоритетные, ведомственные, межпрограммные проекты (программы) и (или) отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ).

Приложение № 6

к Правилам разработки, реализации и оценки
 эффективности отдельных государственных программ
 Саратовской области

**Сведения
 об объемах и источниках финансового обеспечения пилотной государственной программы**

Наименование пилотной государственной программы, подпрограммы, проекта (программы), ведомственной целевой программы, мероприятия	Ответственный исполнитель пилотной государственной программы, соисполнитель подпрограммы, исполнитель проекта (программы), ведомственной целевой программы, мероприятия	Источники финансового обеспечения	Объемы финансирования – всего, рублей тыс.	В том числе по годам реализации		
				первый год	второй год	...
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Саратовской области «_____»		всего				
		областной бюджет				
		федеральный бюджет (прогнозно)				
		государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
		местные бюджеты (прогнозно)				
		внебюджетные источники (прогнозно)				
в том числе проектная часть:						
		всего				
		областной бюджет				
		федеральный бюджет (прогнозно)				

	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				
в том числе по исполнителям:					
Исполнитель 1					
	всего				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет (прогнозно)				
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				
в том числе проектная часть:					
	всего				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет (прогнозно)				
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				

Подпрограмма I « _____ »	всего							
	областной бюджет							
	федеральный бюджет (прогнозно)							
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)							
	местные бюджеты (прогнозно)							
	внебюджетные источники (прогнозно)							
	в том числе проектная часть:							
	всего							
	областной бюджет							
	федеральный бюджет (прогнозно)							
государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)								
местные бюджеты (прогнозно)								
внебюджетные источники (прогнозно)								
в том числе по исполнителям:								
Исполнитель I								
всего								
областной бюджет								
федеральный бюджет (прогнозно)								
государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)								

	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				
в том числе проектная часть:					
	всего				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет (прогнозно)				
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				
Проектная часть					
Проект 1 « _____ »*	всего				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет (прогнозно)				
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
	местные бюджеты (прогнозно)				
	внебюджетные источники (прогнозно)				
в том числе по исполнителям:					
	Исполнитель 1				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет (прогнозно)				

		государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)					
		местные бюджеты (прогнозно)					
		внебюджетные источники (прогнозно)					
Процессная часть							
Ведомственная целевая программа I « _____ »	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						
	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						
Мероприятие I « _____ »	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						
	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						

Подпрограмма 2 « _____ »	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						
	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						
	в том числе проектная часть:						
	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						
	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						
	в том числе по исполнителям: Исполнитель 1						
	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						

	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						
	в том числе проектная часть:						
	всего						
	областной бюджет						
	федеральный бюджет (прогнозно)						
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)						
	местные бюджеты (прогнозно)						
	внебюджетные источники (прогнозно)						
Подпрограмма							

* Приоритетный, ведомственный, межпрограммный проект (программа), отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ).

Приложение № 7

к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

**Сведения
о показателях (индикаторах) пилотной государственной программы**

« _____ »

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей				год завершения действия программы
			отчетный год (базовый)	текущий год (оценка)	первый год реализации программы	второй год реализации программы	
Показатели государственной программы « _____ »*							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Подпрограмма 1 « _____ »							
Показатели проектной части							
1.1.							
1.2.							
Показатели процессной части							
1.3.							
1.4.							
Подпрограмма 2 « _____ »							
Показатели проектной части							
2.1.							
2.2.							

Показатели процессной части					
2.3.					
2.4.					
Подпрограмма 3 « _____ »					
Показатели проектной части					
3.1.					
3.2.					
Показатели процессной части					
3.3.					
3.4.					

* Целями пилотной государственной программы являются показатели пилотной государственной программы.

Приложение № 8

к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

**Перечень
объектов капитального строительства и объектов недвижимости**

(наименование пилотной государственной программы)

Наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимости	Сметная / рыночная стоимость объекта, тыс. рублей	Мощность объекта	Финансовое обеспечение, тыс. рублей				Планируемый год ввода в эксплуатацию / фактический год ввода в эксплуатацию
			областной бюджет	федеральный бюджет (прогнозно)	местные бюджеты (прогнозно)	внебюджетные источники (прогнозно)	
Подпрограмма 1 « _____ »							
Проект (программа) « _____ »							
Строительство, в том числе по годам:							
20__							
20__							
20__							
.....							
приобретение, в том числе по годам:							
20__							
20__							
20__							
.....							
реконструкция, в том числе по годам:							
20__							

Приложение № 9
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных
программ Саратовской области

**Перечень
направлений прикладных научных исследований и экспериментальных
разработок, выполняемых по договорам о проведении
научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ**

Наименование подпрограммы, проекта, мероприятия, направления исследования	Ответственный исполнитель	Объем финансирования (тыс. рублей)			
		20__ год	20__ год	...	20__ год
Государственная программа «_____»					
Подпрограмма 1 «_____»					
Проект (программа) 1 «_____»					
Мероприятие «_____»					
Наименование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ					
Подпрограмма 2 «_____»					
Проект (программа) 1 «_____»					
Наименование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ					
....					

Приложение № 10
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

План
мониторинга реализации пилотной государственной программы « _____ »
на _____ (финансовый год) и на плановый период _____ »

№ п/п	Наименование пилотной государственной программы, подпрограммы, проектов (программ), наименование мероприятий проектов, ведомственных целевых программ (ВЦП), мероприятий, контрольных событий	Ф.И.О. и должность ответственных за достижение мероприятий (программ), ВЦП, мероприятий, контрольных событий	Ожидаемые результаты вкл. мероприятий, контрольных событий на _____ год*		Объем финансового обеспечения				
			результаты	срок (финансовый)	источники финансового обеспечения	на _____ год (финансовый)	на _____ год (1-й год планового периода)	на _____ год (2-й год планового периода)	
1	2 Государственная программа	3 x	4 x	5 x	6 всего	7 7	8 8	9 9	
					областной бюджет				
					федеральный бюджет (прогнозно)				
					государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)				
					местные бюджеты (прогнозно)				
					внебюджетные источники (прогнозно)				

		в том числе проектная часть:			
		всего			
		областной бюджет			
		федеральный бюджет (прогнозно)			
		государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)			
		местные бюджеты (прогнозно)			
		внебюджетные источники (прогнозно)			
в том числе по исполнителям:					
	Исполнитель I		X	X	
		всего			
		областной бюджет			
		федеральный бюджет (прогнозно)			
		государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности (прогнозно)			
		местные бюджеты (прогнозно)			
		внебюджетные источники (прогнозно)			

Приложение № 11
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

**Отчет
о ходе реализации пилотной государственной программы**

(наименование государственной программы)

(главный распорядитель средств)
на 1 _____ 20 _____ года
(месяц)

Наименование пилотной государственной программы, подпрограммы, в том числе проектов (программ), ВЦП и мероприятий	Источники финансового обеспечения	Предусмотрено в пилотной государственной программе	Утверждено в законе об областном бюджете на текущий год	Выделены лимиты бюджетных обязательств за счет средств областного бюджета	Кассовое исполнение на отчетную дату (нарастающим итогом с начала года)	Исполнение (процентов)		Результаты исполнения (тыс. рублей)
						гр.6 (кассовое исполнение) / гр.4	(гр.6 (кассовое исполнение) / гр.5)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Пилотная государственная программа	всего							
	областной бюджет							
	в том числе финансируемые из федерального бюджета							
	федеральный бюджет							
	в том числе на финансирование расходных обязательств области							
	государственные внебюджетные фонды и иные безвозмездные поступления целевой направленности							
	в том числе на финансирование расходных обязательств области							

Приложение № 13

к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных программ
Саратовской области

Сведения

о прохождении контрольных точек проектов (программ), выполнении ведомственных целевых программ,
мероприятий и контрольных событий подпрограмм пилотной государственной программы

(наименование государственной программы)
за _____ год (квартал)

Срок реализации, ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (соисполнитель подпрограммы)	Проекты (программы), ВЦП, мероприятия, контрольные события		Достигнутый результат / причины невыполнения/ отклонения сроков	Сведения о прохождении контрольных точек, выполнении мероприятий, контрольных событий
	Номер и наименование целевого показателя	Фактическое значение		
Плановое значение	Фактическое значение	Фактическое значение		
Подпрограмма I « _____ »				
Проект (программа) I « _____ »*				
Срок в соответствии с паспортом проекта	Целевой показатель 1.1 « _____ »			
Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (соисполнитель подпрограммы)	Целевой показатель 1.2 « _____ »			
	Контрольная точка 1.1 « _____ »			
_____ срок в соответствии с паспортом проекта	_____ фактический срок	x		
_____ срок в соответствии с паспортом проекта	_____ фактический срок	x		
Контрольная точка 1.2 « _____ »				
_____ срок в соответствии с паспортом проекта	_____ фактический срок	x		
...				

Мероприятие 1.1 « _____ »		Целевой показатель 1 « _____ »	
Срок в соответствии с планом мониторинга Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (соисполнитель подпрограммы)		Целевой показатель 2 « _____ »	
		Целевой показатель 1.1 « _____ »	
		Целевой показатель 1.2 « _____ »	
		Контрольное событие 1.1.1 « _____ »	
срок в соответствии с планом мониторинга	фактический срок		X
Контрольное событие 1.1.2 « _____ »			
Мероприятие 1.2 « _____ »		Целевой показатель 3 « _____ »	
		Целевой показатель 4 « _____ »	
		Целевой показатель 1.3 « _____ »	
		Контрольное событие 1.2.1 « _____ »	
срок в соответствии с планом мониторинга	фактический срок		X
Контрольное событие 1.2.2 « _____ »			
срок в соответствии с планом мониторинга	фактический срок		X

Подпрограмма 2 « _____ »		
Проект (программа) 2.1 « _____ »		
Срок в соответствии с паспортом проекта	Целевой показатель 2.1 « _____ »	
Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (соисполнитель подпрограммы)	Целевой показатель 2.2 « _____ »	
	Контрольная точка 2.1.1 « _____ »	
_____ фактический срок	x	x
	
Мероприятие 2.1 « _____ »		
Срок в соответствии с планом мониторинга	Целевой показатель 1 « _____ »	
Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (соисполнитель подпрограммы)	Целевой показатель 3 « _____ »	
	Целевой показатель 2.3 « _____ »	
	

* Указываются приоритетные, ведомственные, межпрограммные проекты (программы) и (или) отдельные мероприятия межпрограммных проектов (программ).

Приложение № 14
к Правилам разработки, реализации и оценки
эффективности отдельных государственных
программ Саратовской области

**Положение
об оценке эффективности реализации
пилотной государственной программы Саратовской области**

I. Общие положения

1. Оценка эффективности пилотной государственной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценка степени достижения целей пилотной государственной программы и подпрограмм;

оценка степени соответствия запланированному уровню затрат пилотной государственной программы и подпрограмм;

оценка степени прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограмм;

оценка степени своевременности реализации проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограмм.

По проектам (программам) подпрограмм пилотной государственной программы оценка степени достижения целей, соответствия запланированному уровню затрат, прохождения контрольных точек, своевременности реализации проектов (программ) осуществляется в соответствии с порядком проведения рейтинга эффективности реализации проектов и программ, установленным отдельным нормативным правовым актом области.

2. Оценка эффективности реализации пилотной государственной программы осуществляется в два этапа.

3. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, на втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации пилотной государственной программы.

4. В случае, если в составе пилотной государственной программы содержится подпрограмма (подпрограммы), реализация которой в отчетном году осуществляется исключительно в рамках финансирования текущей деятельности органов исполнительной власти области и не предусматривает дополнительного финансового обеспечения, оценка эффективности реализации такой подпрограммы производится с учетом следующих составляющих:

оценка степени достижения целей подпрограммы;

оценка степени прохождения контрольных точек проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

оценка степени своевременности реализации проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы.

II. Оценка эффективности реализации подпрограмм пилотной государственной программы

Оценка степени достижения целей подпрограмм

5. Оценка степени достижения целей подпрограммы (далее – степень реализации подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$СР_{пп} = k1 \times \frac{\sum_1^N СД_{цпп/п}}{N} + K2 \times \frac{\sum_1^F ПДц_{проекта}}{F}, \text{ где:}$$

СР_{пп} – степень реализации подпрограммы пилотной государственной программы;

СД_{цпп/п} – степень достижения планового значения целевых показателей процессной части подпрограммы;

N – количество целевых показателей процессной части подпрограммы;

K1 – коэффициент значимости для показателей процессной части подпрограммы (k1 = 0,4);

ПДц проекта – показатель достижения целей проекта (программы) указывается в соответствии с рейтингом эффективности реализации проектов (программ);

F – количество проектов (программ) подпрограммы;

K2 – коэффициент значимости для показателей проектной части подпрограммы (k2 = 0,6).

Степень достижения планового значения целевого показателя процессной части подпрограммы (СД_{цпп/п}) рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{цпп/п} = \frac{Ц_{фп/п}}{Ц_{пп/п}};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{цпп/п} = \frac{Ц_{пп/п}}{Ц_{фп/п}}, \text{ где:}$$

Ц_{фп/п} – значение целевого показателя процессной части подпрограммы, характеризующего цели подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

Ц_{пп/п} – плановое значение целевого показателя процессной части подпрограммы, характеризующего цели подпрограммы.

В случае, если СД_{цпп/п} > 1, значение СД_{цпп/п} принимается равным 1.

В случае, если в рамках подпрограммы предусмотрена реализация только процессной части, степень реализации подпрограммы (СР_{1 п/п}) рассчитывается по следующей формуле:

$$СР_{1 п/п} = \frac{\sum_1^J СД_{цпп/п}}{J}, \text{ где:}$$

СД_{цпп/п} – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы;

J – количество целевых показателей подпрограммы.

В случае, если $CP1 \text{ п/п} > 1$, значение $CP1 \text{ п/п}$ принимается равным 1.

В случае, если в рамках подпрограммы предусмотрена реализация только проектной части подпрограммы, степень реализации подпрограммы ($CP2 \text{ п/п}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$CP2 \text{ п/п} = \frac{\sum_1^W \text{ПДц проекта}}{W}, \text{ где:}$$

ПДц проекта – показатель достижения целей проекта (программы) указывается в соответствии с рейтингом эффективности реализации проектов (программ);

W – количество проектов (программ) подпрограммы.

В случае, если $CP2 \text{ п/п} > 1$, значение $CP2 \text{ п/п}$ принимается равным 1.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы

6. Степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы оценивается для каждой подпрограммы пилотной государственной программы как отношение произведенных в отчетном году фактических расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{узп/п} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{P_{\phi i}}{P_{\Pi i}}}{n}$$

В случаях, если $СС_{узп/п} > 1$, а причиной этого явился источник внебюджетного и/или муниципального финансирования, то степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы оценивается по следующим формулам, исключая фактический расчет соответствия запланированному уровню внебюджетных и/или муниципальных затрат, приняв их (каждый) за 1:

для расчета в случае, если уровень внебюджетных или муниципальных фактических затрат > 1 :

$$СС_{узп/п} = \frac{1 + \sum_{i=1}^{n-1} \frac{P_{\phi i}}{P_{\Pi i}}}{n};$$

для расчета в случае, если уровень внебюджетных и муниципальных затрат > 1 :

$$СС_{узп/п} = \frac{2 + \sum_{i=1}^{n-2} \frac{P_{\phi i}}{P_{\Pi i}}}{n}, \text{ где:}$$

$СС_{узп/п}$ – степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы;

P_{ϕ} – фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет соответствующего источника финансового обеспечения;

Рп – плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет соответствующего источника финансового обеспечения подпрограммы;

п – количество источников финансового обеспечения подпрограммы.

В качестве плановых расходов на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет средств областного бюджета учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом области об областном бюджете на соответствующий год, за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов и иные безвозмездные поступления целевой направленности.

В качестве плановых расходов на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет средств федерального бюджета учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом об областном бюджете на соответствующий год и (или) о федеральном бюджете на соответствующий год и (или) иными правовыми актами Российской Федерации.

В качестве плановых расходов на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет средств государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом области об областном бюджете на соответствующий год, за счет указанных источников.

В качестве плановых расходов на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет средств иных источников учитываются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию подпрограммы в редакции государственной программы по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Оценка степени прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы

7. Степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы за отчетный период, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Спктмп/п} = (\text{Пдрп/п} + \text{Свмп/п}) / 2, \text{ где:}$$

Спктмп/п – степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Пдрп/п – показатель достижения результатов проектов (программ) подпрограммы (степень прохождения контрольных точек проектов (программ));

Свмп/п – степень выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий процессной части подпрограммы.

Показатель достижения результатов проектов (программ) подпрограммы (степень прохождения контрольных точек проектов (программ) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Пдрп/п} = \sum_1^g \text{Пдр} / G, \text{ где:}$$

Пдр – показатель достижения результатов проекта (программы) указывается в соответствии с рейтингом эффективности реализации проектов (программ);

G – количество проектов (программ) в подпрограмме.

Степень выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий процессной части подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Свмп/п} = \text{Кмф} / \text{Кмп}, \text{ где:}$$

Кмф – количество мероприятий (ведомственных целевых программ), фактически выполненных;

Кмп – количество мероприятий (ведомственных целевых программ), запланированных к реализации в отчетном периоде.

В случае, если мероприятие содержит одно и более контрольных событий, то степень выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Свмп/п} = \text{Квкс} / \text{Кпкс}, \text{ где:}$$

Квкс – количество выполненных в отчетном периоде контрольных событий;

Кпкс – количество запланированных к реализации в отчетном периоде контрольных событий подпрограммы.

Ведомственная целевая программа, мероприятие (контрольное событие) считаются выполненными, если достигнуты запланированные ожидаемые результаты и освоены бюджетные ассигнования (фактическое исполнение) по соответствующей ведомственной целевой программе, мероприятию (контрольному событию).

Оценка степени своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы

8. Степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Ссрпмп/п} = (\text{Ссм} + \text{Псп}) / 2, \text{ где:}$$

Ссрпмп/п – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Ссм – степень своевременности выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий процессной части подпрограммы;

Псп – показатель своевременности реализации проектов (программ).

$$\text{Ссм} = \text{Кмсв} / \text{Кмп}, \text{ где:}$$

Кмсв – количество ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы, своевременно выполненных в отчетном периоде;

Кмп – количество ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы, запланированных к реализации в отчетном периоде.

В случае, если мероприятие содержит одно и более контрольных события, то степень своевременности выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$Ссм = Ккссв / Кксп, \text{ где:}$$

Ккссв – количество контрольных событий подпрограммы, своевременно выполненных в отчетном периоде;

Кксп – количество контрольных событий подпрограммы, запланированных к реализации в отчетном периоде;

$$Псп = \sum_1^l Пс / L, \text{ где:}$$

Псп – показатель своевременности реализации проектов (программ) подпрограммы пилотной государственной программы;

Пс – показатель своевременности реализации проектов (программ), рассчитанный в соответствии с рейтингом эффективности реализации проектов (программ);

L – количество проектов (программ), предусмотренных в подпрограмме.

Эффективность реализации подпрограммы, рассчитывается по следующей формуле:

$$Эрп/п = (СРпп + ССузп/п + Спктмп/п + Ссрпм) / 4, \text{ где:}$$

Эрп/п – эффективность реализации подпрограммы;

СРпп – степень реализации подпрограммы;

ССузп/п – степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы;

Спктмп/п – степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Ссрпм – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы.

В случае, если реализация подпрограммы в отчетном году не предусматривает финансового обеспечения и осуществляется в рамках текущей деятельности, эффективность реализации подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$Эрп/п = (СРп/п + Спктмп/п + Ссрпм) / 3, \text{ где:}$$

Эрп/п – эффективность реализации подпрограммы;

СРп/п – степень реализации подпрограммы;

Спктмп/п – степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Ссрпм – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы.

В случае, если в рамках подпрограммы предусмотрена реализация только проектной (процессной) части, эффективность реализации подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Эрп/п} = (\text{СР2п/п} (\text{СР1п/п}) + \text{ССузп/п} + \text{Пдрп/п} (\text{Свмп/п}) + \text{Пспп/п}(\text{Ссм})) / 4, \text{ где:}$$

Эрп/п – эффективность реализации подпрограммы;

СР2п/п (СР1п/п) – степень реализации проектной части (процессной части) подпрограммы;

ССузп/п – степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы;

Пдрп/п (Свмп/п) – степень выполнения проектов (программ) (ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Псп (Ссм) – степень своевременности реализации проектов (программ) (выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы.

В зависимости от значения Эрп/п эффективность реализации подпрограммы может быть следующая:

высокая – в случае, если расчетное значение Эрп/п составляет не менее 0,9;

средняя – в случае, если расчетное значение Эрп/п составляет не менее 0,8;

удовлетворительная – в случае, если расчетное значение Эрп/п составляет не менее 0,7;

неудовлетворительная – в остальных случаях.

III. Оценка эффективности реализации пилотной государственной программы

Оценка степени достижения целей пилотной государственной программы

9. Оценка степени достижения целей пилотной государственной программы определяется по следующей формуле:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СД цпг/п} = \text{Цфг/п} / \text{Цпг/п};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СД цпг/п} = \text{Цпг/п} / \text{Цфг/п}, \text{ где:}$$

СДцпг/п – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели пилотной государственной программы;

Цфг/п – значение целевого показателя, характеризующего цели пилотной государственной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

Цпг/п – плановое значение целевого показателя, характеризующего цели пилотной государственной программы.

В случае, если $СДцпг/п > 1$, значение $СДцпг/п$ принимается равным 1.

$$СРг/п = \sum_1^l СДцпг/п/L, \text{ где:}$$

$СРг/п$ – степень реализации пилотной государственной программы;

$СДцпг/п$ – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели пилотной государственной программы;

L – количество целевых показателей пилотной государственной программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат пилотной государственной программы

10. Степень соответствия запланированному уровню затрат пилотной государственной программы оценивается как отношение произведенных в отчетном году фактических расходов на реализацию пилотной государственной программы в целом к их плановым значениям по следующей формуле:

$$ССузг/п = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{Рф_i}{Рп_i}}{n}$$

В случаях, если $ССузг/п > 1$, а причиной этого явился источник внебюджетного и/или муниципального финансирования, то степень соответствия запланированному уровню затрат подпрограммы оценивается по следующим формулам, исключая фактический расчет соответствия запланированному уровню внебюджетных и/или муниципальных затрат, приняв их (каждый) за 1:

для расчета в случае, если уровень внебюджетных или муниципальных фактических затрат > 1 :

$$ССузг/п = \frac{1 + \sum_{i=1}^{n-1} \frac{Рф_i}{Рп_i}}{n};$$

для расчета в случае, если уровень внебюджетных и муниципальных затрат > 1 :

$$ССузг/п = \frac{2 + \sum_{i=1}^{n-2} \frac{Рф_i}{Рп_i}}{n}, \text{ где:}$$

$ССузг/п$ – степень соответствия запланированному уровню затрат пилотной государственной программы;

$Рф$ – фактические расходы на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет соответствующего источника финансового обеспечения;

Рп – плановые расходы на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет соответствующего источника финансового обеспечения;

п – количество источников финансового обеспечения пилотной государственной программы.

В качестве плановых расходов на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет средств областного бюджета учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом области об областном бюджете на соответствующий год, за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов и иные безвозмездные поступления целевой направленности.

В качестве плановых расходов на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет средств федерального бюджета учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом об областном бюджете на соответствующий год и (или) о федеральном бюджете на соответствующий год и (или) иными правовыми актами Российской Федерации.

В качестве плановых расходов на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет средств государственных внебюджетных фондов и иных безвозмездных поступлений целевой направленности учитываются бюджетные ассигнования на соответствующие цели, предусмотренные законом области об областном бюджете на соответствующий год, за счет указанных источников.

В качестве плановых расходов на реализацию пилотной государственной программы в отчетном году за счет средств иных источников учитываются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию пилотной государственной программы в редакции пилотной государственной программы по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Оценка степени прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы

11. Степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{СпкТМГ/п} = \sum_1^p \text{СпкТМп/п/Т}, \text{ где:}$$

СпкТМГ/п – степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы;

СпкТМп/п – степень прохождения контрольных точек проектов (программ) и выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограмм пилотной государственной программы;

Т – количество подпрограмм пилотной государственной программы.

Оценка степени своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы

12. Степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{српмг/п} = \sum_1^q C_{српмп/п} / Q, \text{ где:}$$

$C_{српмг/п}$ – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы;

$C_{српмп/п}$ – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) подпрограммы;

Q – количество подпрограмм пилотной государственной программы.

Эффективность реализации пилотной государственной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$Эрг/п = (C_{Ргп} + C_{Сузг/п} + C_{Спктмг/п} + C_{српмг/п}) / 4, \text{ где:}$$

$Эрг/п$ – эффективность реализации пилотной государственной программы;

$C_{Ргп}$ – степень реализации пилотной государственной программы;

$C_{Сузг/п}$ – степень соответствия запланированному уровню затрат пилотной государственной программы;

$C_{Спктмг/п}$ – степень прохождения контрольных точек проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы;

$C_{српмг/п}$ – степень своевременности реализации проектов (программ), выполнения ведомственных целевых программ, мероприятий (контрольных событий) пилотной государственной программы.

Значение $Эрг/п$ принимается с округлением до второго знака после запятой.

В зависимости от значения $Эрг/п$ эффективность реализации пилотной государственной программы может быть следующей:

высокая – в случае, если расчетное значение $Эрг/п$ составляет не менее 0,9;

средняя – в случае, если расчетное значение $Эрг/п$ составляет не менее 0,8;

удовлетворительная – в случае, если расчетное значение $Эрг/п$ составляет не менее 0,7;

неудовлетворительная – в остальных случаях.