



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2017 года № 355-П

г.Саратов

Об утверждении Положения о предоставлении гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда» (далее – грант) согласно приложению № 1;

форму заявления на получение гранта из областного бюджета согласно приложению № 2;

форму отчета министерства культуры области об использовании гранта согласно приложению № 3.

2. Министерству культуры области:

обеспечить заключение соглашения о предоставлении гранта с получателем гранта;

осуществлять предоставление гранта в соответствии с настоящим постановлением;

до 1 февраля 2018 года представить в министерство финансов области отчет об использовании гранта по форме согласно приложению № 3;

осуществлять контроль за целевым использованием гранта.

3. Благотворительному фонду содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда» представить в министерство культуры области заявление на получение гранта согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Кузьмина И.Г.

5. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



В.В.Радаев

Положение
о порядке предоставления из областного бюджета гранта в форме
субсидии Благотворительному фонду содействия деятельности
в сфере культуры и искусства «Звезда»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда» (далее – грант, Фонд).

2. Предоставление гранта осуществляется министерством культуры области (далее – Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

3. Грант предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:
заключение между Министерством и Фондом соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов области (далее – соглашение), устанавливающего сроки и формы отчетности об использовании гранта, а также условие о согласии Фонда на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля Саратовской области (по согласованию) проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования гранта;

использование гранта Фондом в сроки, установленные соглашением;
представление в министерство отчетов об использовании гранта с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные Фондом расходы, в порядке, сроки и по формам, устанавливаемым соглашением.

4. Грант расходуеться Фондом на проведение мероприятий по созданию исторического парка «Россия – моя история» в соответствии с проектной документацией исторического парка «Россия – моя история».

5. Грант перечисляется Министерством на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации.

6. Грант носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

7. Для получения гранта необходимы следующие документы:

а) заявление на получение гранта по форме согласно приложению № 2 к постановлению;

б) копии учредительных документов и всех изменений к ним;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления на получение гранта;

г) справка из налогового органа о всех имеющихся открытых расчетных счетах Фонда, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления на получение гранта;

д) справка из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления на получение гранта;

е) информационное письмо, содержащее информацию о реквизитах счета в кредитной организации, на который подлежит перечислению грант, подписанное директором Фонда;

ж) информационное письмо, подтверждающее отсутствие процесса ликвидации заявителя и отсутствие решения арбитражного суда о признании Фонда несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, подписанное директором Фонда;

з) информационное письмо, подтверждающее отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанное директором Фонда.

Документы, указанные в подпунктах «в»-«д» части первой настоящего пункта, представляются Фондом в Министерство по собственной инициативе. В случае непредставления Фондом указанных документов они запрашиваются Министерством в рамках межведомственного взаимодействия.

8. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта.

Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах «а», «б», «е»-«з» части первой пункта 7 настоящего Положения;

недостоверность представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

9. Грант предоставляется Фонду при условии соответствия его по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

10. Предоставление гранта в размере 80 процентов от общего объема суммы гранта производится одновременно на основании соглашения в течение 60 рабочих дней со дня подписания соглашения.

Предоставление гранта в размере оставшихся 20 процентов от общего объема суммы гранта производится на основании соглашения в течение 10 рабочих дней после предоставления отчета об использовании гранта в размере 80 процентов от общего объема суммы гранта с обязательным приложением подтверждающих расходы Фонда документов (копий документов).

11. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления и использования гранта осуществляется Министерством, комитетом капитального строительства области и органами государственного финансового контроля области по согласованию.

12. В случае нарушения Фондом условий, установленных при его предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля (по согласованию), грант подлежит возврату Фондом в областной бюджет в следующем порядке.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, установленных при его предоставлении, издает приказ о возврате гранта Фондом в областной бюджет.

В течение 7 календарных дней со дня издания приказа о возврате гранта Министерство направляет Фонду письменное требование о возврате гранта с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата гранта.

Фонд обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования о возврате гранта возратить грант в областной бюджет.

Если в течение срока, указанного в абзаце третьем части второй настоящего пункта, Фонд не возвратил грант в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается в суд для взыскания средств.

13. Неиспользованный по состоянию на 1 января 2018 года остаток гранта, находящийся на счете Фонда, подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней 2018 года.

В случае, если неиспользованный остаток гранта не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в установленном порядке.

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от
14 июля 2017 года № 355-П

Бланк

**Министру культуры
Саратовской области**

Заявление на получение гранта

1. Полное наименование Фонда
2. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа Фонда, телефон, факс, адрес электронной почты
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
4. Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано)
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Цели и основные виды деятельности
7. Руководитель Фонда (Ф.И.О., адрес, телефон, e-mail)
8. Бухгалтер (Ф.И.О., адрес, телефон) (при наличии должности)

Благотворительный фонд содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда» подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя Фонда)

действующий на основании _____,
(указывается документ (Устав и т.д.))

даю согласие на бессрочное хранение, обработку и распространение вышеуказанных данных о Благотворительном фонде содействия деятельности в сфере культуры и искусства «Звезда» министерством культуры области.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П.

« _____ » _____ 2017 года

Приложение № 3 к постановлению
 Правительства области от
 14 июля 2017 года № 355-П

**Отчет
 об использовании гранта**

№ п/п	Сумма средств на проведение мероприятий по созданию исторического парка «Россия – моя история»			Израсходовано			Остаток гранта на отчетную дату	Причина образования остатка	
	всего	в том числе:		документы, подтверждающие расходы (с приложением)	всего	сумма			
		за счет гранта	за счет внебюджетных источников			средства гранта			внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Министр культуры области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела бухгалтерского учета,
 отчетности и контроля

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.