



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июня 2016 года № 311-П

г.Саратов

Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы»

В целях обеспечения предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, в сфере книгоиздания и полиграфии, во исполнение Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» и в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» согласно приложению № 1;

форму заявки на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» согласно приложению № 2;

форму отчета об использовании субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» согласно приложению № 3.

2. Министерству информации и печати области:

обеспечить заключение договоров с получателями субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы»;

осуществлять предоставление субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» в соответствии с бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год;

осуществлять контроль за целевым использованием субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы».

3. Получателям субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы представлять в министерство информации и печати области отчеты об использовании субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы, предоставленной из областного бюджета, в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» по форме согласно приложению № 3 не позднее 10 декабря текущего финансового года.

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Положения пункта 4 приложения к настоящему постановлению применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета, начиная с бюджета на 2017 год (на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов).

Губернатор области



В.В.Радаев

Положение

о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы»

1. Настоящее Положение определяет критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы (далее – получатели субсидии) в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» (далее – субсидия), цели, условия, порядок предоставления и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, с целью частичного возмещения затрат на приобретение бумаги и переплетных материалов, оплату стоимости полиграфических услуг в организациях полиграфии получателям субсидий, за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству информации и печати области (далее – министерство) на соответствующий финансовый год.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, выпускающим социально значимую литературу, физическим лицам при условии:

получения по итогам оценок Экспертного совета по определению перечня социально значимой литературы, действующего на основании постановления Правительства Саратовской области от 3 августа 2012 года № 463-П «Об Экспертном совете по определению перечня социально значимой литературы», (далее – Экспертный совет) рейтинга книги 30 и более баллов;

наличия собственных и (или) заемных средств для издания книги в размере не менее 50 процентов;

осуществления издательской деятельности не менее одного полного финансового года;

приобретения (наличия) прав на использование произведения в случаях, установленных законодательством.

4. Субсидия не предоставляется иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании). Указанные иностранные юридические лица, а также российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться получателями субсидии.

5. Информационное сообщение о проведении отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы, в открытом доступе размещается на официальном сайте Правительства области не позднее чем за 7 календарных дней до дня начала срока приема документов, указанного в пункте 6 настоящего Положения.

Информационное сообщение должно содержать:

а) наименование организатора конкурса, его почтовый адрес, телефон, факс и адрес электронной почты (с указанием времени приема, номера комнаты, номера телефона);

б) сведения о том, что конкурс является открытым;

в) порядок, место, дату и время начала и окончания приема документов, а также сроки их рассмотрения.

6. Для участия в отборе лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляют в министерство в срок с 15 по 19 августа 2016 года заявку на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» (по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению) с приложением следующих документов:

сверстанной книги в электронном виде (на CD-диске или флеш-носителе);

справки о выпущенной в прошедшем финансовом году книжной продукции с указанием названия, Ф.И.О. автора/составителя, тиража, подписанной уполномоченным лицом, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

выписки с банковского счета (оригинал) с указанием остатка денежных средств на счете на дату подачи заявки, а также наименования владельца счета (выписка должна быть заверена кредитной организацией);

копии учредительных документов издающей организации, заверенной руководителем организации (для юридических лиц);

копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);
копии документов, подтверждающих приобретение прав на использование произведения, заверенных заявителем (в случаях, предусмотренных законодательством).

7. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных частью первой настоящего пункта, соответствующая информация запрашивается министерством в рамках межведомственного взаимодействия по состоянию на дату подачи заявки заявителем.

8. Министерство осуществляет регистрацию представленных заявок в журнале учета заявок на участие в отборе и выдает заявителю расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

При принятии документов у заявителя принимающий заявку заполняет реестр принятых документов, который остается в составе заявки.

Формы реестра принятых документов и расписки в получении заявки утверждаются приказом министерства.

Заявка на участие в отборе, поступившая после окончания срока приема заявок, не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

Заявка на участие в отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

9. Министерство в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявки направляет книгу в Экспертный совет для выработки рекомендаций министерству о включении (отказе во включении) книги в перечень социально значимой литературы на текущий год.

10. Экспертный совет в течение 14 календарных дней со дня завершения министерством регистрации заявок осуществляет рассмотрение книг и направляет рекомендации о включении (отказе во включении) книг в перечень социально значимой литературы на текущий год.

Для включения книги в перечень социально значимой литературы на текущий год член Экспертного совета комплексно оценивает каждую книгу по пятибалльной шкале с учетом следующей совокупности критериев:

соответствие утвержденным тематическим направлениям, оригинальность и новизна раскрытия темы;

актуальность, общественная и профессиональная значимость книги;

художественный уровень книги: композиция, стиль, язык;

уровень оформительского решения и качество технической составляющей допечатной подготовки (верстка, цветокоррекция).

Члены Экспертного совета осуществляют оценку каждой книги в бюллетенях по пятибалльной шкале от 0 до 5 баллов.

Форма бюллетеня оценки книги утверждается приказом министерства.

Непроставление оценки напротив названия или проставление оценки, отличной от заданных, не допускается. Выставленные баллы каждым членом Экспертного совета по каждой книге суммируются. В перечень социально значимой литературы включаются книги, набравшие 30 и более баллов.

Экспертный совет вправе приглашать на свои заседания представителей участников отбора, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок.

11. Рекомендации Экспертного совета оформляются соответствующим протоколом, который подписывается всеми присутствующими на итоговом заседании членами Экспертного совета, и в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола передается министерству для подготовки приказа об утверждении перечня социально значимой литературы на текущий год.

Не допускается указание в протоколах заседаний Экспертного совета персональных оценок, мнений, суждений членов Экспертного совета в отношении конкретных заявок на участие в конкурсе и подавших их организаций, за исключением случаев, когда член Экспертного совета настаивает на указании его мнения в протоколе заседания Экспертного совета.

12. Министерство в течение 5 календарных дней после утверждения перечня социально значимой литературы принимает решение о включении (отказе во включении) заявителя в перечень получателей субсидии (далее – Перечень), оформляемое приказом.

Перечень формируется на основании рейтинга книг, включенных в перечень социально значимой литературы, с учетом очередности подачи и регистрации заявок в хронологическом порядке согласно части первой пункта 8 настоящего Положения и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели предоставления субсидии.

13. Министерство в течение 5 календарных дней со дня издания приказа направляет заявителям письменные уведомления о результатах рассмотрения заявок. В письменных уведомлениях заявителям, которым отказано во включении в Перечень, указываются причины отказа.

Включение заявителя в Перечень является необходимым и достаточным условием для заключения с ним договора о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы (далее – договор). Типовая форма договора утверждается приказом министерства.

14. В случае полного распределения субсидии на цели предоставления заявителям, подавшим заявки на получение из областного бюджета субсидии ранее в соответствии с их регистрацией в хронологическом порядке, из оставшихся получателей субсидии формируется резервный список. В резервном списке отражаются наименование получателя субсидии, размер

субсидии, дата подачи заявки в соответствии с журналом регистрации. Получатели субсидии регистрируются в резервном списке по дате регистрации заявки.

В случае, если остаток средств после распределения субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в объеме лимитов бюджетных обязательств не позволяет предоставить субсидию очередному победителю, указанному в перечне социально значимой литературы, в полном объеме, размер субсидии очередному победителю предлагается в сумме остатка. При отказе очередного победителя от суммы субсидии в неполном объеме средства перечисляются в бюджет Саратовской области.

В случаях досрочного прекращения предоставления субсидии, отказа заявителя от получения субсидии и (или) возврата субсидии получателем субсидии высвободившиеся средства подлежат перераспределению между получателями субсидии из резервного списка по очередности в соответствии с регистрацией заявок в хронологическом порядке.

15. Заявитель получает отказ во включении в Перечень в случаях:
несоответствия на дату подачи заявки условиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

непредставления документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения или представления их не в полном объеме;

получения по итогам оценок Экспертного совета рейтинга произведения ниже 30 баллов.

16. Основанием для предоставления заявителю субсидии является заключение договора.

17. Субсидия предоставляется на издание тиража, указанного в заявке, но не более 1000 (одной тысячи) экземпляров.

18. Министерство определяет размер субсидии ее получателям на текущий год по формуле:

$$P_i = K_{эi} \times C_{пi} \times K_r, \text{ где:}$$

P_i – размер субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы i -го произведения;

$K_{эi}$ – количество тиража i -го произведения с учетом положения пункта 17 настоящего Положения;

$C_{пi}$ – стоимость издательских, полиграфических услуг и полиграфических материалов для издания одного экземпляра i -го произведения;

K_r – коэффициент рейтинга, который определяется в соответствии со следующей шкалой:

Рейтинг произведений членов Экспертного совета	от 30 до 32 баллов включительно	от 33 до 35 баллов включительно	от 36 до 38 баллов включительно	от 39 до 41 балла включительно	от 42 баллов
K_r	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0

Размер субсидии одной организации – победителю конкурса не должен превышать 100,0 тыс. рублей.

19. Стоимость издательских, полиграфических услуг и полиграфических материалов, используемых для издания книг, полученных по итогам оценок Экспертного совета рейтинга произведения 30 и более баллов, определяется исходя из заявок получателей субсидий.

20. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетные счета, открытые получателями субсидии в кредитных организациях.

21. Получатели субсидии представляют в установленном порядке отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

22. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели.

23. Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий.

24. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

25. В случае, предусмотренном договором о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате получателем субсидии в областной бюджет неиспользованного остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

26. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством и органами государственного финансового контроля (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателям.

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от
23 июня 2016 года № 311-П

Заявка

на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы» (для юридического лица)

_____ (наименование юридического лица – заявителя на субсидию)

_____ (организационно-правовая форма юридического лица)

_____ (фактический адрес)

_____ (контактный телефон (указать код города, Ф.И.О. руководителя)

_____ (мобильный телефон, e-mail, Ф.И.О. лица, ответственного за оформление документов)

_____ (автор, название)

Краткая аннотация	Формат издания (книжный)	Бумага (плотность), красочность	Объем, печ. л./ количество страниц	Тираж, экз.	Типографские расходы (тыс. рублей)	Стоимость переплетных материалов (тыс. рублей)	Стоимость бумаги (тыс. рублей)	Себестоимость тиража (тыс. рублей)	Запрашиваемая финансовая поддержка (тыс. рублей)

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней сотрудников министерства информации и печати Саратовской области и органов государственного финансового контроля.

Даю в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Руководитель юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(при наличии соответствующей должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Заявка

на получение из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы»
(для индивидуального предпринимателя, физического лица)

_____ (наименование индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. физического лица)

_____ (фактический адрес)

_____ (контактный телефон, e-mail, Ф.И.О. лица, ответственного за оформление документов)

_____ (реквизиты паспорта (для физического лица))

_____ (автор, название)

Краткая аннотация	Формат издания (книжный)	Бумага (плотность), красочность	Объем, печ. л./ количество страниц	Тираж, экз.	Типографские расходы (тыс. рублей)	Стоимость переплетных материалов (тыс. рублей)	Стоимость бумаги (тыс. рублей)	Себестоимость тиража (тыс. рублей)	Запрашиваемая финансовая поддержка (тыс. рублей)

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней сотрудников министерства информации и печати Саратовской области и органов государственного финансового контроля.

Даю в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

**Индивидуальный предприниматель/
физическое лицо**

М.П.

(при наличии печати)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от
23 июня 2016 года № 311-П

Отчет

об использовании субсидии на возмещение затрат на издание социально значимой литературы в рамках реализации подпрограммы «Информационное партнерство органов государственной власти со средствами массовой информации и издателями» государственной программы Саратовской области «Информационное общество на 2014-2017 годы»

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование расходов	Сумма субсидии по договору на ____ год	Поступило субсидии из областного бюджета	Израсходовано субсидии из областного бюджета	Остаток субсидии на отчетную дату	Причина образования остатка средств	Израсходовано за счет собственных средств	(рублей)

Получатель субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(при наличии соответствующей должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии печати)