



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2015 года № 526-П

г.Саратов

О проведении эксперимента по введению новой системы оплаты труда в государственных учреждениях здравоохранения Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области в целях совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях здравоохранения Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести эксперимент по введению с 1 января 2016 года по 31 марта 2016 года новой системы оплаты труда в следующих государственных учреждениях здравоохранения Саратовской области:

государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Пугачевская районная больница»;

государственное учреждение здравоохранения «Балаковский кожно-венерологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области»;

государственное учреждение здравоохранения «Областной клинический противотуберкулезный диспансер»;

государственное учреждение здравоохранения «Саратовский городской психоневрологический диспансер»;

государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 1»;

государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская станция скорой медицинской помощи».

2. Утвердить Временное положение об оплате труда работников областных бюджетных учреждений здравоохранения Саратовской области согласно приложению.

3. Установить, что Временное положение об оплате труда работников областных бюджетных учреждений здравоохранения Саратовской области распространяется на учреждения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, и применяется при расчете заработной платы работников с 1 января 2016 года по 31 марта 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М.В.

5. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Радаев

**Временное положение
об оплате труда работников областных бюджетных учреждений
здравоохранения Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» и применяется при определении заработной платы работников областных бюджетных учреждений здравоохранения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – учреждения здравоохранения).

1.2. К учреждениям здравоохранения относятся учреждения, включенные в номенклатуру медицинских организаций, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 августа 2013 года № 529н, подведомственные министерству здравоохранения Саратовской области.

1.3. Положение предусматривает установление размеров должностных окладов (ставок заработной платы, окладов) работников учреждений здравоохранения, наименование, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.4. Оплата труда работников по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Фонд оплаты труда учреждения здравоохранения формируется на календарный год исходя из размеров субсидий на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, объемов средств государственных внебюджетных фондов, направленных на возмещение затрат областных бюджетных учреждений здравоохранения на оказание медицинских услуг, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

**2. Порядок формирования должностных окладов
(ставок заработной платы, окладов)**

2.1. Должностные оклады (ставки заработной платы) специалистов и других служащих учреждений здравоохранения определяются по результатам тарификации в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады (ставки заработной платы) специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки, наличия квалификационной категории.

2.3. Оклады рабочих учреждений здравоохранения устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов с учетом требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) в соответствии с таблицей 3 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.4. Рабочим, имеющим высший разряд согласно ЕТКС и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются в повышенном размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Указанные оклады могут устанавливаться на неопределенный срок, а также на период выполнения определенной работы или на иной установленный работодателем срок в соответствии с условиями, определенными трудовым договором.

2.5. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» специалистам учреждений здравоохранения, работающим в сельской местности, должностные оклады (ставки заработной платы) повышаются на 25 процентов.

Указанное повышение образует новый должностной оклад (новую ставку заработной платы) и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.6. Тарификация осуществляется:

медицинских и фармацевтических работников – с учетом требований квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения, утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

педагогических работников и работников культуры – с учетом требований квалификационных характеристик должностей работников образования и культуры, утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

по общеотраслевым должностям служащих – с учетом требований квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих;

по профессиям рабочих – с учетом тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

Порядок проведения тарификации работников учреждений здравоохранения определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.7. Изменение размеров должностных окладов (ставок заработной платы, окладов) производится при условии соблюдения требований трудового законодательства в следующие сроки:

при изменении квалификационного разряда – согласно дате приказа по учреждению;

при присвоении квалификационной категории – согласно дате, указанной в приказе органа исполнительной власти области в сфере здравоохранения (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия.

2.8. Квалификационная категория учитывается при установлении должностных окладов медицинским и фармацевтическим работникам при работе этих работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Провизорам (фармацевтам) квалификационная категория учитывается по специальности «Управление и экономика фармации» или по провизорской (фармацевтической) специальности.

2.9. В случае, если установленные в соответствии с настоящим Положением должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера оказываются ниже действующих должностных окладов (окладов) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера, работникам государственных бюджетных учреждений здравоохранения Саратовской области при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам учреждений здравоохранения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

3.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам проведения специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда».

3.2.1. Повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам проведения специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада).

Конкретные размеры доплат устанавливаются руководителем с учетом мнения представительного органа работников по итогам специальной оценки условий труда или заключения государственной экспертизы условий труда в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий год.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, указанная доплата снимается.

3.2.2. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда рекомендуется производить:

3.2.2.1. Медицинским и иным работникам, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, – надбавка в размере 20 процентов должностного оклада (оклада) в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

3.2.2.2. Медицинским и иным работникам, участвующим в оказании психиатрической помощи, – надбавка в размере 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

3.2.2.3. Медицинским и другим работникам учреждений здравоохранения, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, связанной с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, – надбавка в размере не менее 25 процентов должностного оклада (оклада), но не более 60 процентов по медицинскому персоналу и 40 процентов другим работникам учреждений здравоохранения, должности которых включены в Перечень должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зоны обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Перечень должностей работников, которым могут устанавливаться указанные доплаты, и размеры доплат определяются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) производится работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зоны обслуживания производится работнику при расширении зоны обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплату за работу в ночное время рекомендуется производить:

работникам учреждений здравоохранения в размере не ниже минимального размера повышения часовой ставки заработной платы (должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации:

рабочим – из расчета оклада с учетом повышения за работу во вредных и (или) опасных для здоровья условиях труда;

медицинским, фармацевтическим работникам, специалистам и служащим – из расчета должностного оклада (ставки заработной платы) по занимаемой должности с учетом повышения за работу во вредных и (или) опасных для здоровья условиях труда;

медицинскому персоналу, занятому оказанием скорой (в том числе специализированной), экстренной и неотложной медицинской помощи, персоналу выездных бригад и работникам связи станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи – в размере не более 100 процентов должностного оклада с учетом повышения за работу во вредных и (или) опасных для здоровья условиях труда, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

Перечень этих подразделений (должностей) утверждается руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников.

3.3.5. Доплата работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), производится за отработанное время в эти дни из расчета должностного оклада (ставки заработной платы, оклада) по занимаемой должности.

Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части, производится доплата в размере 30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы, оклада).

3.3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной дневной ставки заработной платы (части должностного оклада (оклада) за день работы) сверх ставки заработной платы (должностного оклада (оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки заработной платы (части должностного оклада (оклада) за день работы) сверх ставки заработной платы (должностного оклада (оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4. Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад (оклад, новую ставку заработной платы) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера.

Повышения должностных окладов (ставок заработной платы, окладов), установленные пунктом 3.2 настоящего Положения, не образуют новый должностной оклад (оклад, новую ставку заработной платы) и не учитываются при начислении выплат компенсационного характера, за исключением доплаты за работу в ночное время.

Во всех случаях, когда в соответствии с настоящим разделом и законодательством доплаты к должностным окладам (ставкам заработной платы, окладам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется из должностного оклада (ставки заработной платы, оклада) без учета других надбавок и доплат, за исключением доплаты за работу в ночное время.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам учреждений здравоохранения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию:

- водителям автомобиля 2 класса;
- водителям автомобиля 1 класса.

Выплата производится в пределах фонда оплаты труда.

4.2.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

надбавка за участие в реализации национальных проектов в сфере здравоохранения.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ включают:

4.3.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

надбавки работникам, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук, почетное звание, награжденным отраслевым почетным знаком по профилю работы (в том числе медицинским работникам: врачам, провизорам, руководителям учреждений здравоохранения, главным медицинским сестрам, акушерам, фельдшерам, имеющим степень кандидата (доктора) медицинских, биологических или химических наук), устанавливаются в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

4.3.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

- надбавка за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи;
- надбавка за результативность и качество работы;
- надбавка работникам медицинского персонала, участвующим в оказании первичной медико-санитарной помощи и скорой медицинской помощи.

Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на определенный срок, выплачиваются работнику с учетом разработанных в учреждении критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

4.4. Выплаты (надбавки) за стаж непрерывной работы устанавливаются в учреждениях здравоохранения в следующих размерах:

4.4.1. В размере 30 процентов должностного оклада (оклада) за первые три года и по 25 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 80 процентов должностного оклада:

старшим врачам станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи и станций (отделений, пунктов) неотложной медицинской помощи;

врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу, водителям выездных реанимационных гематологических бригад;

врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу, водителям выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, станций (отделений, пунктов) неотложной медицинской помощи.

4.4.2. В размере 20 процентов должностного оклада за первые три года и по 15 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 50 процентов должностного оклада:

врачам и среднему медицинскому персоналу расположенных в сельской местности участковых больниц и амбулаторий;

среднему медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов;

заведующим терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлиник, а также участковым терапевтам и педиатрам, участковым медицинским сестрам терапевтических и педиатрических территориальных участков;

фельдшерам, работающим на территориальных терапевтических и педиатрических участках в поликлиниках и поликлинических отделениях;

врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей);

врачам-фтизиатрам и среднему медицинскому персоналу противотуберкулезных учреждений (подразделений), работающим на фтизиатрических участках по обслуживанию взрослого и детского населения.

4.4.3. В размере 10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы):

руководителям, специалистам, медицинскому и фармацевтическому персоналу и другим служащим учреждений здравоохранения, кроме работников, получающих выплаты по основаниям, предусмотренным подпунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего пункта.

4.4.4. Выплата за стаж непрерывной работы выплачивается исходя из должностного оклада (ставки заработной платы, оклада) без учета других повышений, надбавок и доплат.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала в учреждениях здравоохранения, надбавки устанавливаются по каждой должности в порядке и условиях, предусмотренных для этих должностей.

За врачами выездных бригад станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности главного врача станции скорой медицинской помощи и его заместителя, заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также за работниками из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи, сохраняются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, соответствующих стажу непрерывной работы в выездных бригадах.

4.4.5. Исчисление стажа непрерывной работы производится в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

4.4.6. Изменение надбавки за стаж непрерывной работы при изменении стажа непрерывной работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего непрерывный стаж.

4.5. К премиальным выплатам по итогам работы относятся единовременные премии.

Единовременные премии могут выплачиваться за высокие результаты в работе, к юбилейным датам, профессиональным праздникам. Порядок единовременного премирования определяется локальным нормативным актом по согласованию с представительным органом работников.

При премировании по итогам работы учитываются:

инициатива, творчество и применение в работе современных методов организации труда;

достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Премиальные выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий год.

4.6. Стимулирующие выплаты (за исключением выплаты за стаж непрерывной работы и выплат, устанавливаемых на постоянной основе) работникам устанавливаются на определенный срок (в течение текущего года) приказом по учреждению.

Показатели и условия стимулирования работников учреждения, позволяющие оценить результативность и качество работы, определяются в Положении о порядке стимулирования в учреждении, утверждаемом администрацией учреждения по согласованию с представительным органом работников.

4.7. Стимулирующие выплаты работникам (за исключением выплаты за стаж непрерывной работы и выплат, устанавливаемых на постоянной основе), устанавливаемые в процентах к должностным окладам (ставка заработной платы, окладам), определяются исходя из должностного оклада (ставка заработной платы, оклада) без учета других повышений, надбавок и доплат и предельными размерами не ограничиваются.

4.8. Выплаты стимулирующего характера (за исключением выплаты за стаж непрерывной работы) осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах предусмотренных в соответствующем финансовом году расходов на оплату труда работников:

заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам и иным работникам, подчиненным непосредственно руководителю, – по решению руководителя;

руководителям структурных подразделений учреждения, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителя учреждения, – по представлению заместителя руководителя учреждения;

остальным работникам учреждения, занятым выполнением возложенных на них функций, – по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения учреждения.

5. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных бюджетных учреждений здравоохранения

5.1. Заработная плата руководителей учреждений здравоохранения, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителей устанавливаются в соответствии с группой по оплате труда руководителей учреждений здравоохранения. Отнесение учреждений здравоохранения к группам по оплате труда руководителей производится в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

5.3. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения здравоохранения, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя (с учетом группы оплаты труда руководителя и квалификационной категории конкретного заместителя руководителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера). При установлении должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.4. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» руководителям учреждений здравоохранения, работающим в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов.

Указанное повышение образует новый должностной оклад и учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера.

5.5. Врачам – руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Врачам – руководителям лечебно-профилактических учреждений (амбулаторно-поликлинических учреждений, входящих на правах структурных подразделений в состав этих учреждений) и их заместителям-врачам квалификационная категория учитывается по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или по клинической специальности.

Руководителям аптечных организаций, являющихся структурными подразделениями учреждений здравоохранения, квалификационная категория учитывается по специальности «Управление и экономика фармации» или по провизорской (фармацевтической) специальности.

Главной медицинской сестре квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала учреждения здравоохранения.

5.6. Выплаты компенсационного характера для руководителей учреждений здравоохранения, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

5.7. Врачам – руководителям учреждений здравоохранения и их заместителям-врачам разрешается выполнять в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности с доплатой в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности.

Работа руководителей и их заместителей по специальности должна отражаться в соответствующих документах.

5.8. Выплаты стимулирующего характера (за исключением выплаты за стаж непрерывной работы) руководителям учреждений здравоохранения осуществляются с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы учреждений здравоохранения, устанавливаемых органами исполнительной власти области, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

5.9. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений здравоохранения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

5.10. Выплаты (надбавки) за стаж непрерывной работы руководителям учреждений здравоохранения устанавливаются в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

5.11. Руководителям учреждений здравоохранения по решению органа исполнительной власти области, исполняющего функции и полномочия учредителя, могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

5.12. Установить предельный уровень соотношения средней заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, руководителей и работников учреждения в кратности от 1 до 5.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда на административно-управленческий и вспомогательный персонал не должен превышать 40 процентов общего фонда оплаты труда по учреждению здравоохранения. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу в учреждениях здравоохранения, определяется органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Приложение № 1
к Временному положению об оплате
труда работников областных бюджетных
учреждений здравоохранения
Саратовской области

Таблица 1

**Должностные оклады
руководителей учреждений здравоохранения**

1. Должностные оклады руководителей

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (рублей)				
	V	IV	III	II	I
1. Главный врач (директор, заведующий, начальник): без квалификационной категории, вторая квалификационная категория	15438	16025	16855	17912	21437
первая квалификационная категория	16025	16855	17912	21437	23592
высшая квалификационная категория	16855	17912	21437	23592	25963
2. Главные: медицинская сестра, акушерка, фельдшер: без квалификационной категории, вторая квалификационная категория	13256	13943	14694	15438	16025
первая квалификационная категория	13943	14694	15438	16025	16855
высшая квалификационная категория	14694	15438	16025	16855	17912
3. Главный врач (директор, заведующий, начальник) учреждения с числом сметных коек до 50 или количеством врачебных должностей до семи: без квалификационной категории, вторая квалификационная категория	14694				
первая квалификационная категория	15438				
высшая квалификационная категория	16025				

2. Должностные оклады руководителей структурных подразделений

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
Заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) амбулаторно-поликлинических учреждений (подразделений), учреждений (подразделений), не имеющих коечного фонда: при наличии до шести врачебных должностей с учетом должности руководителя	13310	14018	14776	15338
при наличии семи и более врачебных должностей с учетом должности руководителя	14176	14950	15562	16378
Заведующий (начальник) структурным подразделением (отделением) стационаров при наличии коечного фонда: * при наличии до шести врачебных должностей с учетом должности руководителя	14018	14776	15338	16138
при наличии семи и более врачебных должностей с учетом должности руководителя	14950	15562	16378	17420
Заведующий отделением ** хирургического профиля стационаров: при наличии до шести врачебных должностей с учетом должности руководителя ***	14776	15338	16138	17420
при наличии семи и более врачебных должностей с учетом должности руководителя	15562	16378	17420	18886
Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.): при наличии до шести провизорских должностей ***	13310	14018	14776	15338
при наличии семи и более провизорских должностей	14176	14950	15562	16378
Заведующий медицинским складом мобилизационного резерва	13732			

Примечание:

* кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров;

** должностные оклады распространяются на заведующих отделениями, наименования которых перечислены в примечании к таблице 2;

*** показатель «до шести» рассматривается как включительно, а дробная часть показателя не учитывается.

Заместителям руководителей структурных подразделений учреждений здравоохранения устанавливается должностной оклад на 5 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя (с учетом квалификационной категории заместителя). При установлении должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Должностные оклады руководителей административно-хозяйственных структурных подразделений

Наименование должностей	Должностные оклады по группам по оплате труда руководителей (рублей)				
	V	IV	III	II	I
Главный инженер		15943	16549	17406	18498
Главные: механик, энергетик		15174	15943	16549	17406
Директор котельной		12980	13689	15174	16549
Начальник основного отдела, определяющего техническую экономическую политику или политику по профилю деятельности учреждения		13689	14399	15174	15943
Начальник вспомогательного отдела (кадров, гражданской обороны, службы, хозяйственного, маркетинга, лаборатории, сектора по защите информации, кроме указанного в числе основного отдела) учреждения		12388	12980	13689	14399
Начальник гаража		12388	13689	15174	15943
Начальник автоколонны		11831	12388	13689	14399
Начальник (заведующий) мастерской		11831	12388	13689	15943
Заведующий столовой		11287	11831	13689	15174
Заведующий производством (шеф-повар)		11287	11831	12980	14399
Заведующий прачечной		11287	11831	12388	12980

Заведующий центральным складом	10712
Заведующий складом	10273
Заведующий архивом, хозяйством	9826
Менеджер	14399
Мастер участка	12980

Примечание: при условии наличия в учреждении здравоохранения, относящемся к V группе по оплате труда руководителей, таких должностей как начальник вспомогательного отдела, заведующий прачечной и других, должностной оклад по таким должностям устанавливается в соответствии с IV группой по оплате труда руководителей.

Заместителям руководителей структурных подразделений учреждений здравоохранения устанавливается должностной оклад на 5 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя (с учетом квалификационной категории заместителя). При установлении должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Таблица 2

**Должностные оклады
специалистов и других служащих областных бюджетных учреждений
здравоохранения**

1. Должностные оклады врачей

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
Врач-стажер	11746			
Врач-специалист	12388	13030	13732	14428
Врач-специалист стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений (при наличии коечного фонда); врач скорой медицинской помощи станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи; врач-специалист специализированной выездной бригады скорой медицинской помощи; врач-терапевт участковый; врач педиатр участковый; врач общей практики (семейный врач)	13030	13732	14428	14976

Врач-педиатр городской (районный); врач-неонатолог	13618	14310	14844	15642
Врач-специалист хирургического профиля, оперирующий в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач *	13732	14428	14976	15752
Старший врач станций, подстанций (отделений) скорой и неотложной медицинской помощи, врач-анестезиолог-реаниматолог групп анестезиологии-реанимации станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи	13732	14428	14976	15752

Примечание:

* должностные оклады распространяются на врачей-специалистов следующих должностей:

оперирующих врачей всех наименований ниже перечисленных хирургических отделений (палат) для взрослых и детей в стационарах круглосуточного и дневного пребывания:

акушерское (в том числе физиологическое, наблюдательное, патологии беременности);

гинекологическое;

гноной хирургии;

кардиохирургическое;

колопроктологическое;

микрохирургическое;

нейрохирургическое (в том числе спинномозговой травмы);

ожоговое;

онкологическое;

операционный блок;

ортопедическое;

оториноларингологическое;

офтальмологическое;

портальной гипертензии;

реконструктивной и пластической хирургии;

рентгенохирургических методов диагностики и лечения (в том числе кабинет);

родовое (родильное);

сосудистой хирургии;

травматологическое (в том числе травмы кисти);

травматолого-ортопедическое;

туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом;

туберкулезное для больных урогенитальным туберкулезом;

туберкулезное легочно-хирургическое;
 урологическое (в том числе пересадка почки);
 хирургическое;
 хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца
 и электрокардиостимуляции;
 хирургическое торакальное;
 челюстно-лицевой хирургии (стоматологическое);
 эндоскопическое;
 врачей-анестезиологов-реаниматологов:
 отделений (групп) анестезиологии-реанимации;
 отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров
 больничных учреждений, диспансеров и родильных домов;
 хирургических отделений координации донорства органов и (или)
 тканей человека;
 отделений экстренной консультативной скорой медицинской помощи;
 врачей-хирургов, врачей-урологов и врачей-рентгенологов отделений
 (лабораторий);
 рентген-ударноволнового дистанционного дробления камней;
 лазерной хирургии;
 искусственного кровообращения;
 рентгенохирургических методов диагностики и лечения;
 врачей отделений гемодиализа, отделений гемостезиологии
 и трансфузиологии;
 врачей-хирургов всех наименований отделений экстренной и планово-
 консультативной помощи;
 врачей-трансфузиологов отделений гравитационной хирургии крови;
 врачей-судебно-медицинских экспертов (за исключением занятых
 амбулаторным приемом);
 врачей-эндоскопистов;
 врачей-патологоанатомов;
 врачей-хирургов поликлиник (амбулаторно-поликлинических подразделений)
 в период их работы в стационаре в порядке чередования на срок не более
 3 месяцев в году или 4 месяцев подряд один раз в два года, а также
 при наличии центров амбулаторной хирургии;
 врачей-хирургов при их работе в стационаре и поликлинике
 (амбулаторно-поликлиническом подразделении), если по объему работы
 невозможно выделение должности врача-хирурга соответствующей специальности
 для амбулаторного приема больных по этой специальности;
 врачей медицинских отделов протезно-ортопедических предприятий
 и объединений;
 врачей пунктов (отделений) медицинской помощи на дому.

2. Должностные оклады провизоров

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
Провизор-стажер	10631			
Провизор-технолог, провизор-аналитик	11212	11793	12428	13058
Старшие: провизор-технолог, провизор-аналитик; провизор-технолог, провизор-аналитик: контрольно-аналитической лаборатории, центра по контролю качества и сертификации лекарственных средств, по информационной работе	11793	12428	13058	13554

3. Должностные оклады среднего медицинского персонала

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
Медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	5869			
Гигиенист стоматологический; медицинская сестра стерилизационной; инструктор по лечебной физкультуре; инструктор-дезинфектор; медицинский статистик; инструктор по гигиеническому воспитанию	6399	6742	7066	7399
Инструктор по трудовой терапии	6136			
Лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенлаборант; помощник врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога; помощник энтомолога	6742	7066	7399	7753

Медицинская сестра; медицинская сестра патронажная; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; медицинская сестра участковая; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинский лабораторный техник	7066	7399	7753	8177
Медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по массажу	7313	7666	8089	8511
Акушерка; фельдшер; фельдшер скорой медицинской помощи; операционная медицинская сестра; медицинская сестра – анестезист; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики (семейного врача); фельдшер-лаборант; зубной врач; медицинский технолог *	7399	7753	8177	8600
Фельдшер-водитель скорой медицинской помощи	7666	7753	8177	8600
Старшие: медицинская сестра, акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник; заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (акушерка, медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	7753	8177	8600	9064
Заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования: при наличии до 20 зубных техников; при наличии 21 и более зубных техников	7753 8177	8177 8600	8600 9064	9064 9523

Примечание:

* должностные оклады распространяются на социальных работников психиатрических (психоневрологических) учреждений.

4. Должностные оклады среднего фармацевтического персонала

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
Продавец оптики; младший фармацевт	5869			
Фармацевт	6742	7066	7399	7753
Старший фармацевт	7066	7399	7753	8177

5. Должностные оклады младшего медицинского и фармацевтического персонала

Наименование должностей	Должностные оклады (рублей)
Санитар	5494
Сестра-хозяйка	5565
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5565
Фасовщик	5565
Санитар-водитель	5691

6. Должностные оклады специалистов с высшим профессиональным образованием

Наименование должностей	Должностные оклады в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
1. Химик-эксперт учреждения здравоохранения: I группа учреждений здравоохранения по оплате труда руководителей;	10631	11793	12428	13058
II-IV группы учреждений здравоохранения по оплате труда руководителей	10146	10631	11212	11793
2. Эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений: I группа учреждений здравоохранения по оплате труда руководителей;	11212	11793	12428	13058
II-IV группа учреждений здравоохранения по оплате труда руководителей	10631	11212	11793	12428

3. Биолог	11212	11793	12428	13058
4. Медицинский психолог	11212	11793	12428	13058
5. Инструктор-методист по лечебной физкультуре	10146			

7. Должностные оклады прочего персонала

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (рублей)
1.	Ведущий: программист, электроник, методист (кроме педагогических работников)	11467
2.	Ведущий: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	10344
3.	Специалист по маркетингу, специалист по связям с общественностью, специалист по размещению государственного заказа	10344
4.	I категории: программист, электроник, методист (кроме педагогических работников)	10344
5.	I категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, специалист по защите информации, сурдопереводчик, социолог, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, специалист по охране труда	9361
6.	II категории: программист, электроник, методист (кроме педагогических работников)	9361
7.	Специалист по кадрам, гражданской обороне	8529
8.	II категории: бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, специалист по защите информации, сурдопереводчик, социолог, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, специалист по охране труда	8940
9.	Старший техник всех специальностей I категории	8940
10.	Бухгалтер II категории	8529
11.	Без категории: методист (кроме педагогических работников), программист, электроник, бухгалтер-ревизор	8529
12.	Без категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, специалист по защите информации, сурдопереводчик, социолог, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, специалист по охране труда	8095

13.	Техник всех специальностей II категории, бухгалтер, старший инспектор	7763
14.	Техник всех специальностей без квалификационной категории, инспектор, диспетчер	7425
15.	Эвакуатор	7425
16.	Социальный работник	6182
17.	Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий в лечебно-трудовых мастерских	7425
18.	Специалист по социальной работе	8940
19.	Секретарь руководителя	8095
20.	Старший инкассатор, кассир, старший лаборант, стенографистка I категории, старший статистик	7763
21.	Инкассатор, кассир, лаборант, секретарь-стенографистка, стенографистка II категории, машинистка I категории, статистик, экспедитор по перевозке грузов	7425
22.	Агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, дежурный (по выдаче справок, комнаты отдыха и др.), калькулятор, табельщик, учетчик, экспедитор, машинистка II категории, оператор диспетчерской службы, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, секретарь, секретарь-машинистка	7260

8. Ставки заработной платы педагогических работников и должностные оклады работников культуры, занятых в учреждениях здравоохранения

Наименование должностей	Ставки заработной платы (должностные оклады) в зависимости от квалификационной категории (рублей)			
	без категории	вторая	первая	высшая
1. Руководитель (заведующий) структурного подразделения:				
I группа по оплате труда руководителей			10094	10605
II группа по оплате труда руководителей			9578	10094
III-V группы по оплате труда руководителей			9106	9578
2. Учитель	7869	9578	10094	10605
3. Инструктор по труду	7869	9106	9578	10094
4. Библиотекарь	7126	7869	8634	
5. Ведущий библиотекарь	9106			
6. Руководитель кружка	7126	7508	7869	

7. Старший воспитатель	7869	9578	10094	10605
8. Воспитатель	7508	9578	10094	10605
9. Музыкальный руководитель	7508	9106	9578	10094
10. Учитель-логопед, учитель-дефектолог, логопед	7869	9578	10094	10605

Таблица 3

Оклады по профессиям рабочих

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад, рублей	5129	5151	5217	5336	5578	5817	6129	6424

Приложение № 2
к Временному положению об оплате
труда работников областных бюджетных
учреждений здравоохранения
Саратовской области

Оклады
высококвалифицированных рабочих,
постоянно занятых на важных и ответственных работах

№ п/п	Наименование профессий	Оклад (рублей)
1.	Аппаратчик гидролиза	7870
2.	Аппаратчик дегидрирования	7870
3.	Аппаратчик экстрагирования	7870
4.	Водитель автомобиля скорой медицинской помощи	7870
5.	Оптик медицинский	7870
6.	Электромеханик по ремонту и обслуживанию медицинского оборудования	7870
7.	Водитель автомобиля *	7870
8.	Газосварщик	7511
9.	Машинист холодильных установок	7870
10.	Наладчик приборов, аппаратуры и систем автоматического контроля, регулирования и управления	7511
11.	Оператор котельной	7511
12.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности	7870
13.	Рабочий зеленого строительства	7511
14.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	7511
15.	Рабочий-станочник (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.)	7511
16.	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	7511
17.	Слесарь-ремонтник	7511
18.	Слесарь-сантехник	7511
19.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	7511
20.	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	7511
21.	Столяр строительный	7511
22.	Тракторист	7511
23.	Электромеханик (всех наименований)	7511
24.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7511
25.	Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	7870

26.	Электрогазосварщик	7511
27.	Электросварщик ручной сварки	7511

Примечание:

* Оклады устанавливаются водителям:

автобуса или специальных автомобилей, имеющих 1 класс, оборудованных специальными техническими средствами;

занятым перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

Указанные оклады устанавливаются:

высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям, если по одной из них они имеют разряд не ниже 6-го.

Приложение № 3
к Временному положению об оплате
труда работников областных казенных
и бюджетных учреждений здравоохранения
Саратовской области

**Порядок
проведения тарификации работников
областных бюджетных учреждений здравоохранения**

1. Для проведения работы по определению размеров должностных окладов (ставок заработной платы) медицинских, фармацевтических работников, специалистов и служащих и окладов рабочих, а также размеров надбавок за стаж непрерывной работы в областных учреждениях здравоохранения (далее – учреждения здравоохранения) приказом руководителя по согласованию создается постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, работника, занимающегося вопросами кадров, начальника планово-экономического отдела (экономиста), представителя представительного органа работников, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по тарификации. Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

2. Тарификационная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и другими нормативными правовыми актами. По результатам работы тарификационной комиссии составляются тарификационные списки. При необходимости тарификационная комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом или любыми другими документами.

3. Порядок работы тарификационной комиссии определяется председателем комиссии.

Тарификационный список заверяется всеми членами тарификационной комиссии.

4. Тарификация работников учреждений здравоохранения проводится по формам тарификационного списка № 1-3.

По форме тарификационного списка № 1 проводится тарификация руководителя учреждения, главного бухгалтера и их заместителей, главной медицинской сестры, руководителей структурных подразделений и их заместителей, специалистов и технических исполнителей.

По форме тарификационного списка № 2 проводится тарификация медицинского и фармацевтического персонала.

По форме тарификационного списка № 3 проводится тарификация рабочих.

Тарификационный список заполняется по категориям персонала по каждой профессии (должности) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения.

5. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении, проводится отдельными строками по каждой профессии (должности). Также отдельно проводится тарификация главного врача и его заместителей-врачей, выполняющих работу по своей врачебной специальности в соответствующих подразделениях.

6. Вакантные должности отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются. В тарификационных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям рассчитывается исходя из:

минимального должностного оклада (оклада, минимальной ставки заработной платы) по конкретной должности, без учета квалификационной категории;

среднего размера надбавки за стаж непрерывной работы;

выплаты за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

7. Для обоснования установления должностного оклада (оклада) работников в графу «Дополнительные сведения» вносятся следующие данные:

количество штатных должностей врачей, провизоров, среднего медицинского, фармацевтического и другого персонала, от числа которых устанавливается должностной оклад руководителей структурных подразделений – врачей, провизоров, средних медицинских и фармацевтических работников;

квалификационная категория и дата приказа о присвоении категории для руководителей учреждений и их заместителей – врачей и провизоров, главных медицинских сестер, средних медицинских и фармацевтических работников;

ученая степень;

почетное звание;

номер приказа, в соответствии с которым устанавливается оплата труда высококвалифицированным рабочим.

8. Графы 4, 5 и 6 формы № 1 формируют должностные оклады заместителей руководителей учреждения, главного бухгалтера и его заместителей, а также заместителей руководителей структурных подразделений из числа служащих.

9. Графы 8 и 20 формы № 1 и графы 9 и 21 формы № 2 предусматривают повышение должностных окладов и надбавки, установленные законодательством.

10. Если стаж работы, дающий право на выплату за стаж непрерывной работы в учреждениях здравоохранения, в течение предстоящего года у работника меняется, то при тарификации его стаж следует указать двумя строками: на момент тарификации и на дату изменения стажа, которая вносится в графу «Дополнительные сведения».

11. В формах тарификационного списка № 1-3 не отражаются доплаты, надбавки и другие выплаты сверх должностных окладов (окладов) и выплат за стаж непрерывной работы в учреждениях здравоохранения. Например, доплаты за работу в ночное время и за совмещение профессий (должностей), надбавки стимулирующего характера.

Тарификационный список работников

(полное наименование учреждения)

по состоянию на _____

Группа по оплате труда руководителей _____

Должности руководителей и служащих

1.	Фамилия, имя, отчество		
2.	Наименование должности		
3.	Должностной оклад, установленный в соответствии с группой по оплате труда руководителей учреждений, руб.		
4.	Размер уменьшения должностного оклада по должности: заместителя руководителя, главного бухгалтера, процентов		
5.	Итого должностной оклад по должности: заместителя руководителя, главного бухгалтера (гр.3 x (1 – гр. 4 / 100), руб.		
6.	Должностной оклад с учетом повышения за работу в сельской местности (гр.3 или гр.5 с учетом повышения на 25 %)		
7.	Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:		
7.1.	%	наименование выплат компенсационного характера, устанавливаемых на постоянной основе	
7.2.	руб.		
7.3.	%		
7.4.	руб.		
...			
8.	Итого: выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.7.2 + гр.7.4 + гр. ...)		
9.	Итого (гр.3 или гр.5 или гр.6 + гр.8)		
Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:			
10.	Надбавки за стаж непрерывной работы		
11.	%	размер надбавки (гр.3 или гр.5 или гр.6 x гр.11)	
12.	руб.		
13.	Надбавка за ученую степень, почетное звание, отраслевой почетный знак		
14.	%	размер надбавки (гр.3 или гр.5 или гр.6 x гр.14)	надбавка за наличие ученой степени
15.	руб.		
16.	%	размер надбавки (гр.3 или гр.5 или гр.6 x гр.16)	надбавка за наличие почетного звания
17.	руб.		
18.	%	размер надбавки (гр.3 или гр.5 или гр.6 x гр.18)	надбавка награжденным отраслевым почетным знаком
19.	руб.		
20.	Итого: выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.12 + гр.15 + гр.17 + гр.19)		
21.	Итого: месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр.9 + гр.20)		
22.	Дополнительные сведения		

Тарификационный список работников

Должности специалистов и технических исполнителей

1.	Фамилия, имя, отчество		
2.	Наименование должности		
3.	Должностной оклад (ставка заработной платы)		
4.	Объем работы по данной должности (1,0; 0,75; 0,5; 0,25 с указанием вида работы (основная, совместительство)		
5.	Должностной оклад (ставка заработной платы) специалиста в сельской местности (гр.3 с учетом повышения на 25 %), руб.		
6.	Итого месячный должностной оклад (ставка заработной платы) (гр.3 или гр.5 x гр.4)		
7.	Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:		
7.1.	%	наименование выплат компенсационного характера, устанавливаемых на постоянной основе	
7.2.	руб.		
7.3.	%		
7.4.	руб.		
...			
8.	Итого: выплаты компенсационного характера (гр.7.2 + гр.7.4 + гр. ...)		
9.	Итого: (гр.6 + гр.8)		
Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:			
10.	Надбавка за стаж непрерывной работы		
11.	%	размер надбавки (гр.6 x гр.11)	
12.	руб.		
13.	Надбавка за ученую степень, почетное звание, награжденным отраслевым почетным знаком		
14.	%	размер надбавки (гр.6 x гр.14)	надбавка за наличие ученой степени
15.	руб.		
16.	%	размер надбавки (гр.6 x гр.16)	надбавка за наличие почетного звания
17.	руб.		
18.	%	размер надбавки (гр.6 x гр.18)	надбавка награжденным отраслевым почетным знаком
19.	руб.		
20.	Итого: выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.12 + гр.15 + гр.17 + гр.19)		
21.	Итого: месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр.9 + гр.20)		
22.	Дополнительные сведения		

Тарификационный список работников

Должности медицинского и фармацевтического персонала

1.	Фамилия, имя, отчество		
2.	Наименование должности		
3.	Квалификационная категория, дата присвоения, для медицинских и фармацевтических работников специальность, по которой присвоена категория		
4.	Должностной оклад		
5.	Объем работы по данной должности (1,0; 0,75; 0,5; 0,25) с указанием вида работы (основная, совместительство)		
6.	Должностной оклад специалиста в сельской местности (гр.4 с учетом повышения на 25 %), руб.		
7.	Итого: месячный должностной оклад (гр.4 или гр.6 x гр.5)		
8.	Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:		
8.1.	%	наименование выплат компенсационного характера, устанавливаемых на постоянной основе	
8.2.	руб.		
8.3.	%		
8.4.	руб.		
...			
9.	Итого: выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.8.2 + гр.8.4 + гр. ...)		
10.	Итого (гр.7 + гр.9)		
Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:			
11.	Надбавка за стаж непрерывной работы		
12.	%	размер надбавки (гр.7 x гр.12)	
13.	руб.		
14.	Надбавка за ученую степень, почетное звание, награжденным отраслевым почетным знаком		
15.	%	размер надбавки (гр.7 x гр.15)	надбавка за наличие ученой степени
16.	руб.		
17.	%	размер надбавки (гр.7 x гр.17)	надбавка за наличие почетного звания
18.	руб.		
19.	%	размер надбавки (гр.7 x гр.19)	надбавка награжденным отраслевым почетным знаком
20.	руб.		
21.	Итого: выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.13 + гр.16 + гр.18 + гр.20)		
22.	Итого: месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр.10 + гр.21)		
23.	Дополнительные сведения		

Тарификационный список работников

Профессии рабочих

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Наименование профессии	
3.	Разряд работ	
4.	Оклад в соответствии с разрядом работ (гр.3), руб.	
5.	Объем работы по данной должности (1,0; 0,75; 0,5; 0,25) с указанием вида работы (основная, совместительство)	
6.	Итого: оклад (гр.4 x гр.5)	
7.	Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:	
7.1.	%	наименование выплат компенсационного характера, устанавливаемых на постоянной основе
7.2.	руб.	
7.3.	%	
7.4.	руб.	
...		
8.	Итого: выплаты компенсационного характера, устанавливаемые на постоянной основе (гр.7.2 + гр.7.4 + гр. ...)	
Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе, в том числе:		
9.	Надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию	
10.	%	
11.	руб.	размер надбавки (гр.4 x гр.10)
12.	Итого: месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр.6 + гр.8 + гр.11)	
13.	Дополнительные сведения	

Приложение № 4
к Временному положению об оплате
труда работников областных
бюджетных учреждений здравоохранения
Саратовской области

**Показатели
и порядок отнесения областных бюджетных учреждений
здравоохранения к группам по оплате труда руководителей**

Группа по оплате труда руководителя учреждения здравоохранения устанавливается органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по следующим показателям:

1. Больничные и другие лечебно-профилактические учреждения, имеющие коечный фонд:

Группы по оплате труда руководителей	Число сметных коек
I	1201 и более
II	от 801 до 1200
III	от 501 до 800
IV	от 250 до 500
V	до 249

Больничные и другие лечебно-профилактические учреждения, имеющие коечный фонд, в составе которых созданы диагностические (клинико-диагностические) центры, относятся на одну группу выше по сравнению с группой, определенной по показателям пункта 1.

Областные клинические больницы, диспансеры относятся к 1 группе по оплате труда руководителей учреждений здравоохранения.

Группа по оплате труда руководителей центральных районных больниц определяется с учетом общего числа коек, имеющих во всех подразделениях центральной районной больницы.

2. Психиатрические, психоневрологические, наркологические учреждения:

Группы по оплате труда руководителей	Число сметных коек
I	2001 и более
II	от 1501 до 2000
III	от 1001 до 1500
IV	от 501 до 1000
V	до 500

3. Амбулаторно-поликлинические учреждения и другие учреждения здравоохранения, не имеющие коечного фонда круглосуточного пребывания:

Группа по оплате труда руководителей	Число врачебных должностей
I	301 и более
II	от 221 до 300
III	от 151 до 220
IV	от 66 до 150
V	от 8 до 65

При определении величины показателя «число врачебных должностей» учитываются должности самих руководителей, их заместителей-врачей, руководителей структурных подразделений, врачей, врачей-интернов, зубных врачей, медицинских психологов. Должности учитываются только в целых числах, дробная часть не учитывается.

Группа по оплате труда руководителей районных поликлиник определяется с учетом общего числа врачебных должностей, имеющих во всех подразделениях районной поликлиники.

Амбулаторно-поликлинические учреждения, в составе которых созданы диагностические центры, относятся на одну группу выше по сравнению с группой, определенной по показателям, предусмотренным пунктом 3.

Группа по оплате труда руководителей амбулаторно-поликлинических и больничных учреждений здравоохранения, на которые возложены функции головного учреждения территориальной медицинской организации (ТМО), определяется соответственно по пункту 3 или по пункту 1 с учетом числа врачебных должностей (числа сметных коек) как в самом учреждении, так и во всех учреждениях, входящих в территориальную медицинскую организацию.

Больничные учреждения, имеющие коечный фонд (диспансеры со стационаром) и амбулаторно-поликлинические подразделения, относятся по группе по оплате труда руководителей на одну группу выше по сравнению с группой, определенной по показателям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3.

Приложение № 5
к Временному положению об оплате
труда работников областных бюджетных
учреждений здравоохранения
Саратовской области

Перечень

учреждений и их структурных подразделений, работа в которых дает право на установление надбавок в размере 20 процентов должностного оклада (оклада) за осуществление диагностики и лечения ВИЧ-инфицированных, а также за работу, связанную с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека

Наименование должности	Характер выполняемой работы
1. Учреждения здравоохранения и их структурные подразделения	
Должности медицинского персонала, руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	непосредственный контакт с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными при проведении консультаций, осмотров, оказании медицинской помощи, судебно-медицинской экспертизы и проведении другой работы
2. Лаборатории (отделы, отделения, группы) учреждений здравоохранения, на которые возложено обследование населения на ВИЧ-инфекцию и исследование поступающих крови и биологических жидкостей от больных СПИДом и ВИЧ-инфицированных	
Должности медицинского персонала, руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	проведение всех лабораторных исследований крови и материалов, поступающих от больных СПИДом и ВИЧ-инфицированных

В каждом учреждении на основании Перечня должен быть составлен и утвержден по согласованию с представительным органом работников перечень работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности (лечение, обеспечение диагностики, непосредственное обслуживание или контакт с больными и др.) может устанавливаться надбавка в размере 20 процентов должностного оклада (оклада), в том числе и за каждый час работы в условиях, предусмотренных Перечнем.

Приложение № 6
к Временному положению об оплате
труда работников областных
бюджетных учреждений здравоохранения
Саратовской области

**Порядок
исчисления стажа непрерывной работы,
дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы**

1. В стаж работы засчитывается:

1.1. Работникам, предусмотренным в подпунктах 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 Временного положения об оплате труда работников областных бюджетных учреждений здравоохранения Саратовской области (далее – Положение):

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в указанных учреждениях, подразделениях и на должностях, а также время обучения в клинической ординатуре по профилю «Лепра»;

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях, подразделениях и должностях, дающее право на получение надбавки за стаж непрерывной работы в размерах до 30, 50 и 80 процентов должностного оклада (оклада), а также время обучения в клинической ординатуре по профилю «Лепра» (взаимно засчитываются).

1.2. Работникам, предусмотренным в подпункте 4.4.3 пункта 4.4 Положения:

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров в учреждениях здравоохранения независимо от ведомственной подчиненности и Госсанэпиднадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения;

время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведования отделениями и дополнительных дежурств, осуществляемых работниками высших медицинских образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству во врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ СССР, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Министерства юстиции Российской Федерации;

время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение здравоохранения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более – независимо от продолжительности перерыва;

время работы в учреждениях здравоохранения в период учебы – студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения;

время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

1.3. Работникам, предусмотренным в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения, при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях здравоохранения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

1.4. Работникам, предусмотренным в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения, без каких либо условий и ограничений:

время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР, пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену.

2. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в учреждения здравоохранения при отсутствии во время перерыва другой работы:

не позднее одного месяца:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения;

после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения из органов управления здравоохранения, органов Госсанэпиднадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения;

после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения;

со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения;

со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

не позднее двух месяцев:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения, указанных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

не позднее трех месяцев:

после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов;

со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения КГБ СССР, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, не считая времени переезда;

не позднее шести месяцев – со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

не позднее одного года – со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) на должностях, перечисленных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения.

3. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и на должностях, перечисленных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения:

эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

получающим стипендию в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости;

принимающим участие в оплачиваемых общественных работах;

покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

пенсионерам, вышедшим на пенсию из учреждения здравоохранения (по старости, по инвалидности и другим основаниям);

женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, подразделений, с должностей, перечисленных в подпунктах 4.4.1-4.4.3 пункта 4.4 Положения, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы или из органов внутренних дел;

занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения.

4. Стаж работы сохраняется также в случаях:

расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (на кафедрах вузов, в научно-исследовательских учреждениях), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях.

5. Перерывы в работе, предусмотренные пунктом 2 настоящего приложения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за стаж непрерывной работы, не включаются.

6. В стаж работы не засчитывается время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений здравоохранения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, указанных в настоящем приложении.

Приложение № 7
к Временному положению об оплате
труда работников областных
бюджетных учреждений здравоохранения
Саратовской области

**Размеры
ежемесячных надбавок работникам учреждений здравоохранения,
имеющим ученую степень, почетное звание, награжденным отраслевым
почетным знаком**

Работники, имеющие ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности	30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы)
Работники, имеющие ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности	20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы)
Работники, имеющие почетное звание «Народный» (в том числе получившим почетное звание в республиках, входивших в состав бывшего СССР до 31 декабря 1991 года)	30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы)
Работники, имеющие почетное звание «Заслуженный» (в том числе получившим почетное звание «Заслуженный врач, работник республики...» в республиках, входивших в состав бывшего СССР до 31 декабря 1991 года)	20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы)
Работники, награжденные отраслевым почетным знаком	10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы)

Ежемесячные надбавки устанавливаются работникам при условии соответствия ученой степени, почетного звания, почетного знака профилю выполняемой работы.

Надбавка при присвоении почетного звания, отраслевого почетного знака устанавливается со дня присвоения почетного звания, знака; при присуждении ученой степени – с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

При наличии у работника более одной ученой степени, более одного почетного звания надбавка производится только по одному основанию – максимальному.