

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2015 года № 264

г.Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 28 сентября 2010 года № 217

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 28 сентября 2010 года № 217 «Об утверждении Административных регламентов исполнения министерством образования Саратовской области государственных функций по осуществлению федерального государственного контроля качества образования и федерального государственного надзора в области образования» следующие изменения:

в приложении № 1 к постановлению:

пункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5. Предметом федерального государственного контроля качества образования является оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

6. Результатом исполнения государственной функции являются:

акт по результатам проверки организации;

приказ Министерства о приостановке действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

приказ Министерства о возобновлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

приказ Министерства о лишении государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (при неисполнении предписания в установленный срок).»;

в пункте 9 слова «информационно-образовательном портале» заменить словом «сайте»;

в абзаце четвертом пункта 12 слова «информационно-образовательном портале» заменить словом «сайте»;

в пункте 13 слова «десяти рабочих» заменить словами «30 календарных»;

в пункте 14:

после слов «малых предприятий» дополнить словами «не более чем на пятьдесят часов»;

слова «Не позднее десяти рабочих дней со дня подписания акта проверки осуществляется подготовка отчета министру образования области о проведении проверки.» исключить;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Организация представляет для проверки следующие материалы и документы:

документы, удостоверяющие личность, подтверждающие полномочия и должностные обязанности руководителя организации (лица, его замещающего);

устав организации;

свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и о постановке на учет в налоговом органе;

акты готовности организации к учебному году;

акты-разрешения на проведение занятий на игровых площадках, в спортивном зале;

акты испытаний спортивного оборудования;

акты-разрешения на использование оборудования в кабинетах;

номенклатура дел;

журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции;

штатное расписание;

тарификационный список;

приказы об отчислении обучающихся;

приказы по основной деятельности и по личному составу;

документы по приему на работу работников: трудовые договоры и личные дела работников (документы об образовании, о повышении квалификации и (или) переподготовке, об аттестации, об отсутствии запрета на занятие педагогической деятельностью);

должностные инструкции работников;

образовательная программа (объем, содержание, планируемые результаты, включающие организационно-педагогические условия: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочные и методические материалы);

расписание уроков;

расписание внеурочной деятельности;

расписание звонков;

программа развития организации;

перечень учебников и учебных пособий, определенных организацией и используемых при реализации образовательных программ;

документы по осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

документы по подготовке к государственной итоговой аттестации и результаты государственной итоговой аттестации;

классные журналы;

план учебно-воспитательной работы;

документы по организации и ведению индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях;

документы по функционированию внутренней системы оценки качества образования;

материалы административного контроля;

материалы самообследования;

документы коллегиальных органов управления организации;

документация по организации учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения образовательного процесса;

иные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации;

материалы по созданию и ведению официального сайта организации в сети Интернет.

Профессиональные образовательные организации дополнительно представляют:

программы учебной и производственной практики;

договоры с организациями о предоставлении мест для прохождения практики;

документы по результатам прохождения практики.»;

в пункте 23 слова «(двух лет в отношении организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» исключить;

пункт 24 признать утратившим силу;

в пункте 28 слова «информационно-образовательном портале» заменить словом «сайте»;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Основаниями для проведения внеплановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках федерального государственного контроля качества образования наряду с основаниями, предусмотренными Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является выявление Министерством нарушения требований законодательства об образовании, в том числе требований федеральных государственных образовательных стандартов, на основе данных мониторинга в системе образования, предусмотренного статьей 97 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации.»;

пункты 31, 45, 46, 50, 51, 52 признать утратившими силу;

в пункте 53 слова «семи рабочих дней до даты начала проверки» заменить словами «семи рабочих дней с даты начала проверки»;

пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. В ходе выездной проверки комиссия по проверке (проверяющий) оценивает соответствие содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.»;

в пункте 60 слова «До плановой даты проверки» заменить словами «С даты начала проверки»;

абзац восьмой пункта 64 изложить в следующей редакции:

«7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных несоответствиях содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам и о лицах, допустивших указанные несоответствия;»;

пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников организации, на которых возлагается ответственность по соответствию содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам, и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.»;

пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. В случае выявления несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам должностные лица Министерства обязаны:

в течение трех рабочих дней со дня подписания акта проверки, устанавливающего факт наличия несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам, подготовить проект приказа Министерства о приостановке действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

принять меры по контролю за устранением выявленных несоответствий согласно части 9 статьи 93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации.»»;

пункт 71 признать утратившим силу;

в пункте 72 слова «заявленным к государственной аккредитации» исключить;

пункты 73,74,75 признать утратившими силу;

в пункте 77 слова «утверждения министром образования области отчета о проверке» заменить словами «подписания акта проверки»;

пункты 78, 81-83, 85-87 признать утратившими силу;

наименование раздела «Контроль за исполнением предписания, включая принятие мер в связи с неисполнением предписаний» изложить в следующей редакции:

«Контроль за устранением выявленного несоответствия»;
пункты 88-91 изложить в следующей редакции:

«88. Министерство проводит проверку устранения выявленного несоответствия в течение тридцати дней после получения уведомления организации об устранении выявленного несоответствия с приложением подтверждающих документов.

Специалист, ответственный за контроль за устранением выявленного несоответствия, готовит проект приказа Министерства о проведении проверки организации в течение пяти рабочих дней после поступления в Министерство уведомления организации.

В течение трех рабочих дней проект приказа Министерства рассматривается и подписывается министром образования области.

89. При установлении в ходе проверки факта устранения выявленного несоответствия:

специалист, ответственный за контроль за устранением выявленного несоответствия, в день завершения проверки при установлении факта устранения выявленного несоответствия составляет соответствующий акт и информирует начальника отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета;

специалист, назначенный начальником отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета ответственным за осуществление процедуры возобновления государственной аккредитации организации, в тот же день готовит и направляет на подпись министру образования области проект приказа Министерства о возобновлении государственной аккредитации организации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки со дня, следующего за днем подписания акта, устанавливающего факт устранения выявленного несоответствия.

Копия приказа Министерства направляется в течение трех рабочих дней в организацию и учредителю организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Специалист, ответственный за осуществление процедуры возобновления государственной аккредитации, в день принятия решения Министерством о возобновлении государственной аккредитации вносит соответствующие сведения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

90. При установлении в ходе проверки факта неустранения выявленного несоответствия:

специалист, ответственный за контроль за устранением выявленного несоответствия, в день завершения проверки информирует начальника отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета о необходимости лишения организации государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

специалист, назначенный начальником отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета ответственным за осуществление процедуры лишения государственной аккредитации, в течение трех рабочих дней готовит проект приказа Министерства о лишении организации государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки не позднее семи рабочих дней со дня завершения проверки.

Проект приказа Министерства в течение трех рабочих дней рассматривается и подписывается министром образования области.

Копия приказа Министерства направляется в организацию и учредителю организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней.

Специалист, ответственный за осуществление процедуры лишения государственной аккредитации, в день принятия Министерством решения о возобновления государственной аккредитации вносит соответствующие сведения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

91. Специалист, ответственный за ведение ГИС надзора в сфере образования, вносит в указанную систему в соответствии с Правилами формирования и ведения государственной информационной системы надзора в сфере образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 года № 719, информацию о результатах контроля исполнения устранения выявленного несоответствия.»;

пункты 92-103 признать утратившими силу;

пункт 108 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение не дается в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

пункты 109-111, 114, 117, 118, 120, 121, 124-127 признать утратившими силу;

приложения № 1, 2 к Административному регламенту исполнения министерством образования Саратовской области государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2;

в приложении № 2:

в подпункте «а» пункта 4 слово «отношении» исключить;

абзацы восьмой-одиннадцатый части второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«запрет приема в организацию полностью или частично;

возобновление приема в организацию полностью или частично;

приостановление действия лицензии полностью или частично и обращение в суд с заявлением об аннулировании такой лицензии;»;

в абзаце третьем пункта 6 цифры «49-21-12» заменить цифрами «74-97-00»;

в абзаце четвертом пункта 6 слова «Комитет по контролю за соблюдением законодательства в сфере образования при исполнении государственных полномочий» заменить словами «Комитет по государственному контролю и надзору в сфере образования»;

в абзаце седьмом пункта 6 слова «информационно-образовательного портала» заменить словом «сайта»;

в абзаце первом пункта 8 слова «информационно-образовательном портале» заменить словом «сайте»;

в пункте 11 слова «10 рабочих» заменить словами «30 календарных»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Организация представляет для проверки следующие материалы и документы:

документы, удостоверяющие личность, подтверждающие полномочия и должностные обязанности руководителя организации (лица, его замещающего);

устав организации;

свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и о постановке на учет в налоговом органе;

акты готовности организации к учебному году;

акты-разрешения на проведение занятий на игровых площадках, в спортивном зале;

акты испытаний спортивного оборудования;

акты-разрешения на использование оборудования в кабинетах;

номенклатура дел;

журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции;

штатное расписание;

тарификационный список;

приказы по основной деятельности и по личному составу;

документы по приему на работу работников: трудовые договоры и личные дела работников (документы об образовании, о повышении квалификации и (или) переподготовке, об аттестации, об отсутствии запрета на занятие педагогической деятельностью);

должностные инструкции работников;

документы по приему обучающихся;

личные дела обучающихся;

договор об образовании, заключаемый организацией с родителями (законными представителями) обучающихся;

журнал движения обучающихся;

образовательная программа (объем, содержание, планируемые результаты, включающие организационно-педагогические условия: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочные и методические материалы);

расписание уроков;

расписание внеурочной деятельности;

расписание звонков;
программа развития организации;
перечень учебников и учебных пособий, определенных организацией и используемых при реализации образовательных программ;
документы по осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
документы по подготовке к государственной итоговой аттестации и результаты государственной итоговой аттестации;
классные журналы;
журналы учета и планы работы творческих объединений;
план учебно-воспитательной работы;
документы по организации и ведению индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях;
документы по функционированию внутренней системы оценки качества образования;
материалы административного контроля;
ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
материалы самообследования;
документы по охране здоровья обучающихся;
документы по организации питания и медицинскому обеспечению обучающихся;
документы по организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающихся;
документы по обеспечению прохождения работниками обязательных ежегодных медицинских осмотров;
документы коллегиальных органов управления организации;
документация по организации учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения образовательного процесса;
материалы по созданию и ведению официального сайта организации в сети Интернет;
документация по обеспечению условий для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся с уставом организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
документация по предоставлению платных образовательных услуг;
документация по аттестации и организации дополнительного профессионального образования педагогических работников;
документы по организации деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
документы по применению к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

документы по работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия;

документация по учету и выдаче документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении;

документы по организации транспортного обеспечения;

документы, регламентирующие деятельность школьного спортивного клуба;

документы по соблюдению требований антитеррористической безопасности;

иные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации, включая правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.

Профессиональные образовательные организации дополнительно представляют:

программы учебной и производственной практики;

договоры с организациями о предоставлении мест для прохождения практик;

документы по результатам прохождения практик;

документы по организации целевого приема.».

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, представляет для проверки следующие материалы и документы:

документы, удостоверяющие личность, подтверждающие полномочия и должностные обязанности руководителя (лица его замещающего);

правоустанавливающие документы, регламентирующие деятельность по решению вопросов местного значения в сфере образования;

свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и о постановке на учет в налоговом органе;

номенклатура дел;

журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции, обращений граждан (организаций) по вопросам образования;

структура и штатное расписание администрации;

документы, регламентирующие деятельность структурных подразделений, исполняющих полномочия по решению вопросов местного значения в сфере образования (правоустанавливающие документы, штатное расписание, должностные обязанности (регламенты, инструкции), журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции, обращений граждан, планы работы, анализ работы, приказы по основной деятельности);

документы по приему на работу руководителей муниципальных образовательных организаций: трудовые договоры и личные дела работников (документы об образовании, о повышении квалификации и (или) переподготовке, об аттестации, об отсутствии запрета на занятие педагогической деятельностью);

стратегический план развития системы образования;

итоговый (годовой) отчет-анализ состояния и перспектив развития образования;

реестр муниципальных услуг и функций в сфере образования, оказываемых на территории муниципального района;

административные регламенты по осуществлению услуг и функций в сфере образования, в том числе в электронном виде;

документы по осуществлению управления в сфере образования;

документы по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;

документы по организации предоставления дополнительного образования детей;

документы по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

нормативные правовые акты, регламентирующие порядок решения вопросов местного значения в сфере образования: порядок исполнения функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций, порядок утверждения уставов муниципальных образовательных организаций; порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций; по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района Саратовской области; о закреплении за муниципальными образовательными организациями объектов права собственности (здания, сооружения, территории, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения); порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования; порядок учета форм получения образования детьми, имеющими право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального района Саратовской области; порядок обеспечения перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации; порядок транспортного обеспечения обучающихся; порядок аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций; порядок создания условий функционирования групп продленного дня в муниципальных образовательных организациях (включая порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня); порядок комплектования дошкольных образовательных организаций; порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за детьми) в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (присмотр и уход за детьми);

устава всех подведомственных образовательных учреждений (заверенные копии), муниципальные задания;

документы в отношении вновь созданных, реорганизованных и ликвидированных муниципальных образовательных организаций за последние три года;

документы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий, в том числе заключения территориальных органов Роспотребнадзора и Государственного пожарного надзора по всем подведомственным образовательным учреждениям;

программы развития образовательных организаций;

документы о реализации мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по учету детей, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;

документы по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

документы по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

разрешительные документы на прием в образовательные организации детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования;

документы об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;

документы по выявлению и развитию у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;

документы об участии в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, о порядке взаимодействия с общеобразовательными учреждениями по выдаче, учету и хранению документов об образовании;

документы о порядке прохождения ежегодных медицинских осмотров сотрудниками муниципальных образовательных организаций;

документы о реализации основных прав обучающихся и мер их социальной поддержки и стимулирования;

документы по обеспечению открытости и доступности информации о системе образования, в том числе о порядке создания и ведения официального сайта в сети Интернет;

документы об организации мониторинга муниципальной системы образования;

документы по деятельности консультативных, совещательных и иных органов, созданных в муниципальном районе области для решения вопросов местного значения в сфере образования;

документы по взаимодействию с гражданами, аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по приему информации о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, всероссийской олимпиады школьников;

документы по независимой оценке качества образования, общественной аккредитации;

документы по подготовке и повышению квалификации работников администрации муниципального района области, руководителей и педагогических работников образовательных учреждений муниципального района;

отчеты образовательных учреждений о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

отчеты муниципальных образовательных учреждений о результатах самообследования.

В соответствии с законодательством органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не представлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была представлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.»

в пунктах 15, 20 слова «органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования,» исключить;

в абзаце первом пункта 22 слова «комитетом по государственному контролю и надзору в сфере образования (далее – Комитет)» заменить словом «Комитетом»;

в пункте 23:

слова «Перечень видов деятельности в сфере образования и периодичность плановых проверок устанавливаются Правительством Российской Федерации.» исключить;

в части четвертой после слов «малого предприятия» дополнить словами «не более чем пятьдесят часов»;

в части второй пункта 26 слово «основных» заменить словом «общих»;

подпункт 5 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«5) выявление Министерством нарушения требований законодательства об образовании, в том числе требований федеральных государственных образовательных стандартов, на основе данных мониторинга в системе образования, предусмотренного статьей 97 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

пункт 32 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 40 после слов «комиссия по проверке» дополнить словом «(проверяющий)»;

в пункте 47:

в абзаце втором слова «; в случаях, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», запретить прием в организацию» исключить;

в абзаце третьем слова «, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

пункты 48-50 признать утратившими силу;

в пункте 51 слова «отчет о проверке» заменить словами «акт проверки», слова «утвержденного отчета о проверке» заменить словами «акта проверки»;

в пункте 52:

в абзаце первом слова «утверждения министром образования области отчета о проверке» заменить словами «подписания акта проверки»;

в абзаце втором слова «Министерство, орган муниципального контроля обязаны» заменить словами «должностное лицо Министерства обязано»;

дополнить предложением следующего содержания:

«Обо всех случаях возбуждения дел об указанных административных правонарушениях и применения меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде временного запрета деятельности до оформления акта о проведении проверки должностное лицо, составившее протокол о временном запрете деятельности, уведомляет прокурора в течение двадцати четырех часов.»;

пункт 54 признать утратившим силу;

пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. Специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока исполнения предписания готовит проект приказа Министерства о проведении внеплановой проверки организации.

В течение трех рабочих дней проект приказа Министерства рассматривается и подписывается министром образования области. Внеплановая проверка проводится в соответствии с положениями настоящего Регламента.»;

пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Если в результате внеплановой проверки организации подтверждается факт исполнения предписания, специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в течение пяти рабочих дней после завершения проверки готовит проект письма Министерства в организацию об исполнении предписания.

Проект письма Министерства в течение трех рабочих дней рассматривается и подписывается председателем Комитета. Письмо Министерства направляется в организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением.

По согласованию с организацией письмо может быть направлено в форме электронного документа посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.»;

пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Если в результате внеплановой проверки организации не подтверждается факт исполнения предписания:

должностное лицо Министерства, проводившее проверку, возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

выдает повторно предписание об устранении ранее не устраненного нарушения, срок исполнения которого не может превышать трех месяцев;

готовит проект приказа Министерства о запрете приема в организацию полностью или частично.

Проект приказа Министерства в течение одного рабочего дня рассматривается и подписывается министром образования области.

Специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в течение трех рабочих дней после подписания направляет в организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении копии приказа Министерства о запрете приема полностью или частично. Копия приказа Министерства направляется также учредителю организации.»;

пункты 62-65 изложить в следующей редакции:

«62. В случае вынесения судом решения о прекращении производства по делу об административном правонарушении в связи с отсутствием состава административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в течение трех рабочих дней после получения копии судебного акта готовит проект приказа Министерства о возобновлении приема в образовательную организацию со дня, следующего за днем вступления в законную силу судебного акта.

Проект приказа Министерства в течение трех рабочих дней рассматривается и подписывается министром образования области.

Копия приказа Министерства направляется в течение трех рабочих дней в организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Копия приказа Министерства направляется также учредителю организации.

63. Министерство проводит проверку исполнения выданного повторно предписания после истечения срока исполнения выданного повторно предписания или в течение тридцати дней после получения уведомления организации об устранении нарушения требований законодательства об образовании с приложением документов, содержащих сведения, подтверждающие исполнение указанного предписания до истечения срока исполнения выданного повторно предписания.

Специалист, ответственный за контроль за исполнением выданного повторно предписания, готовит проект приказа Министерства о проведении внеплановой проверки организации в течение пяти рабочих дней после истечения срока исполнения повторно выданного предписания или после поступления в Министерство уведомления организации.

В течение трех рабочих дней проект приказа Министерства рассматривается и подписывается министром образования области.

64. При установлении в ходе внеплановой проверки факта исполнения выданного повторно предписания специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в день подписания акта проверки, устанавливающего факт исполнения предписания, готовит проект приказа Министерства о возобновлении приема в образовательную организацию со дня, следующего за днем подписания акта проверки, устанавливающего факт исполнения предписания.

В день подписания акта проверки, устанавливающего факт исполнения предписания, проект приказа Министерства рассматривается и подписывается министром образования области.

Копия приказа Министерства направляется в течение трех рабочих дней в организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Копия приказа Министерства направляется также учредителю организации.

65. В случае неустранения нарушений требований законодательства об образовании в установленный Министерством срок исполнения выданного повторно предписания и вынесения судом решения о привлечении организации, осуществляющей образовательную деятельность, и (или) должностных лиц этой организации к административной ответственности за неисполнение в установленный срок первичного предписания, специалист, ответственный за контроль за исполнением предписания, в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания акта проверки, устанавливающего факт неисполнения предписания, готовит соответствующую служебную записку на имя начальника отдела лицензирования образовательной деятельности Комитета.

В течение пяти рабочих дней, следующих за днем подписания акта проверки, устанавливающего факт неисполнения предписания, специалист, назначенный начальником отдела лицензирования образовательной деятельности Комитета ответственным за осуществление процедур приостановления действия и обращение в суд с заявлением об аннулировании лицензии, готовит проект приказа Министерства о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности этой организации полностью или частично и проект заявления в суд об аннулировании такой лицензии. Действие лицензии на осуществление образовательной деятельности приостанавливается до дня вступления в законную силу решения суда.

Проект приказа Министерства и заявления в суд об аннулировании лицензии в течение трех рабочих дней рассматривается и подписывается министром образования области.

Копия приказа Министерства и заявления об аннулировании лицензии направляется в организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней. Также копия приказа Министерства

и информация об обращении с заявлением в суд об аннулировании лицензии организации направляется учредителю организации в течение трех рабочих дней. Специалист, ответственный за осуществление процедуры приостановления действия лицензии, в день принятия решения Министерством о приостановлении действия лицензии вносит соответствующие сведения в реестр лицензий.»;

пункты 67-70 признать утратившими силу;

пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. Ответ на обращение не дается в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

пункты 79-81, 84, 94-97 признать утратившими силу;

приложение № 1 к Административному регламенту исполнения министерством образования Саратовской области государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования изложить в редакции согласно приложению № 3.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Губернатора области от
29 июня 2015 года № 264

«Приложение № 1
к Административному регламенту
исполнения министерством образования
Саратовской области государственной
функции по осуществлению федерального
государственного контроля качества образования

Министерство образования области расположено по адресу:
410002, г.Саратов, ул.Соляная, д. 32.

Телефоны для справок: (8 845-2) 749-700.

Комитет по государственному контролю и надзору в сфере образования
министерства образования области расположен по адресу:

410002, г.Саратов, ул.Соляная, д. 15.

Телефоны для справок: (8 845-2) 49-93-14 или (8 845-2) 49-93-15.

Электронный адрес для направления обращений: minobr.nadzor@mail.ru.

Адрес сайта министерства образования области: minobr.saratov.gov.ru.

Информация по исполнению государственной функции размещается
на сайте министерства образования области.

Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от
29 июня 2015 года № 264

«Приложение № 2
к Административному регламенту
исполнения министерством образования
Саратовской области государственной
функции по осуществлению федерального
государственного контроля качества образования

**Блок-схема
последовательности действий при исполнении государственной функции**

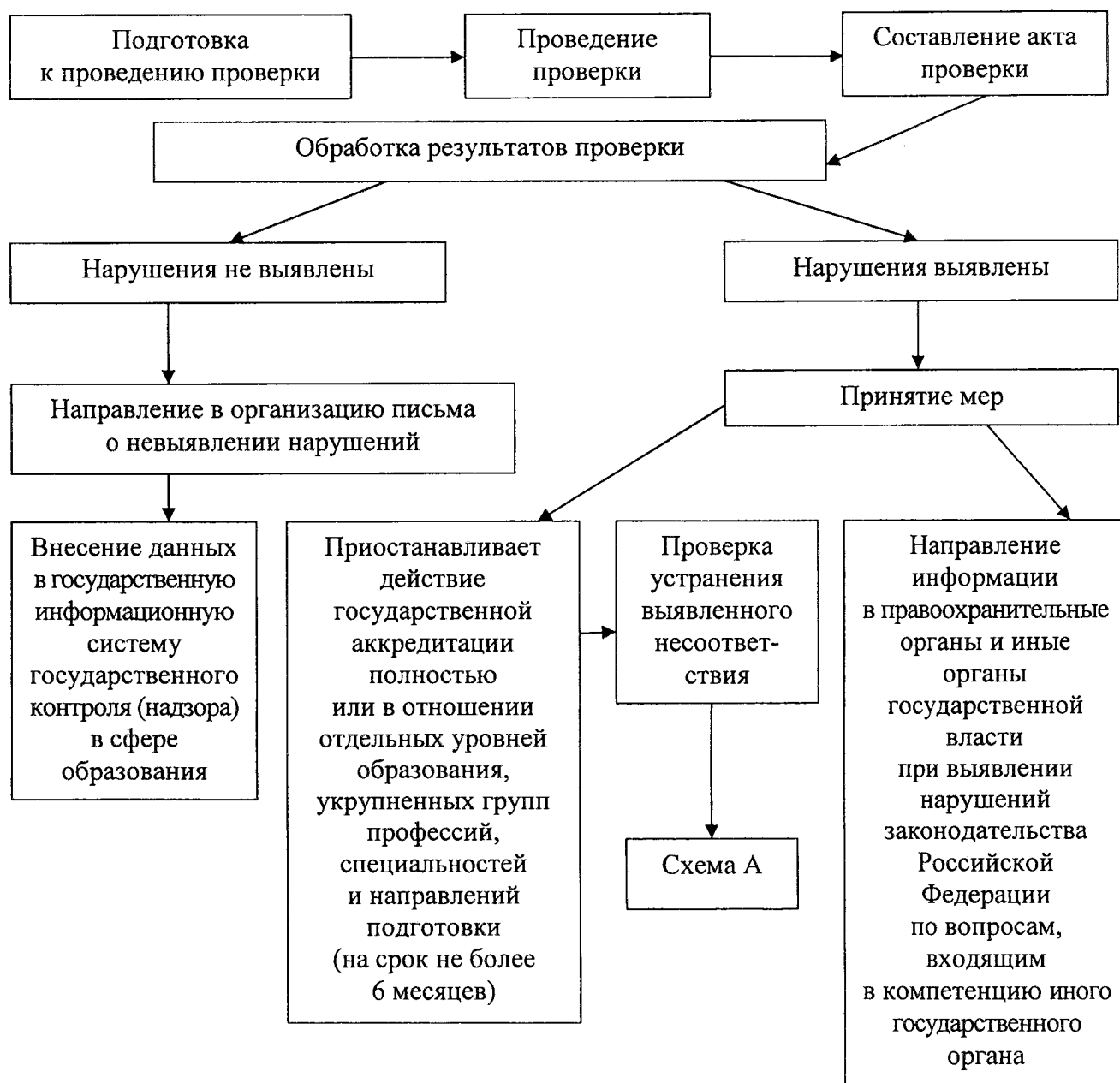


Схема А



Приложение № 3 к постановлению
Губернатора области от
29 июня 2015 года № 264

«Приложение № 1
к Административному регламенту
исполнения министерством образования
Саратовской области государственной
функции по осуществлению федерального
государственного надзора в сфере образования

**Блок-схема
последовательности действий при исполнении государственной функции**

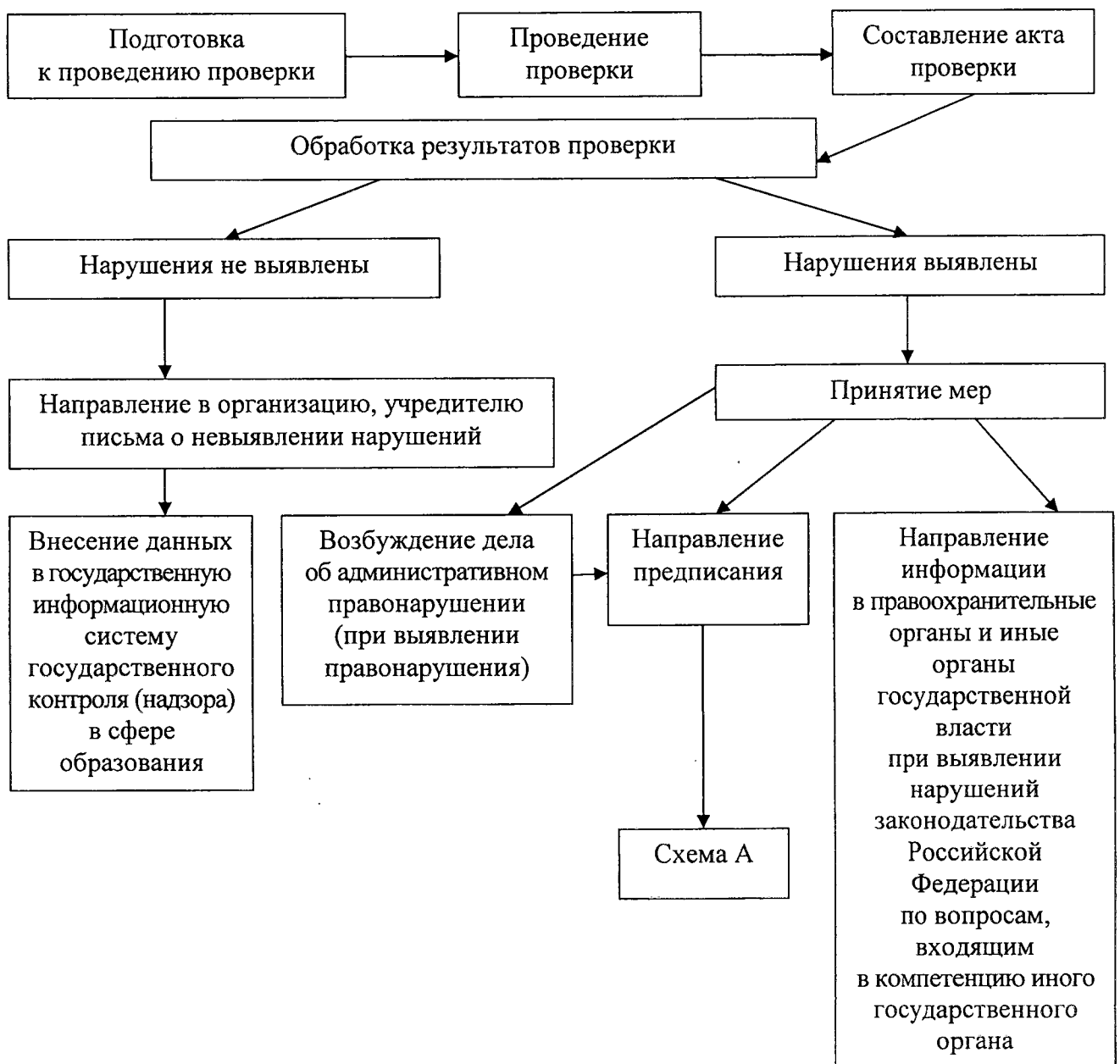


Схема А

