



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2015 года № 323-П

г.Саратов

Об утверждении Положения о порядке подготовки проектов решений об условиях приватизации областного имущества

В соответствии со статьей 11 Закона Саратовской области «О приватизации государственного имущества Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки проектов решений об условиях приватизации областного имущества.
2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Радаев

**Положение
о порядке подготовки проектов решений об условиях приватизации
областного имущества**

1. Решение об условиях приватизации областного имущества подготавливается и принимается в сроки, позволяющие обеспечить его приватизацию в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации областного имущества.

2. Решение об условиях приватизации областного имущества принимается Правительством области и оформляется распоряжением Правительства области.

Правительство области вправе наделить орган исполнительной власти области полномочиями на принятие решения об условиях приватизации областного имущества.

3. Подготовка решения об условиях приватизации областного имущества осуществляется комитетом по управлению имуществом области (далее – Комитет).

4. Подготовка решения об условиях приватизации областного имущества предусматривает определение характеристики имущества, подлежащего приватизации, способа его приватизации и начальной цены, если иное не установлено законом, а также иных необходимых для приватизации имущества сведений.

5. Наряду с подготовкой решения об условиях приватизации областного имущества Комитетом при необходимости подготавливаются решения об установлении обременения в отношении имущества, подлежащего приватизации, и о дальнейшем использовании областного имущества, не подлежащего приватизации. Указанные решения принимаются одновременно с решениями об условиях приватизации областного имущества.

6. В соответствии с законом в решении об условиях приватизации областного имущества должны содержаться следующие сведения:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

способ приватизации;

начальная цена;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса областного унитарного предприятия решением об условиях приватизации областного имущества также утверждаются:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса областного унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон о приватизации);

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации, в составе имущественного комплекса областного унитарного предприятия;

размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования областного унитарного предприятия;

количество, категории и номинальная стоимость акций открытого акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью, находящихся в государственной собственности области.

7. Выбор способа приватизации, подлежащего указанию в решении об условиях приватизации областного имущества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом о приватизации.

8. В соответствии с Федеральным законом о приватизации начальная цена продажи подлежащего приватизации областного имущества определяется на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

9. В целях подготовки решения об условиях приватизации областного унитарного предприятия (далее – предприятие) путем преобразования в хозяйственное общество Комитет:

издает распоряжение, которым определяет сроки проведения инвентаризации имущества, в том числе прав на результаты научно-технической деятельности и обязательств предприятия, и поручает руководителю предприятия в установленные указанным распоряжением сроки представить в Комитет следующие документы:

оформленные в установленном порядке результаты инвентаризации имущества и обязательств предприятия, в том числе прав на результаты научно-технической деятельности;

промежуточный бухгалтерский баланс в объеме и по формам годовой бухгалтерской отчетности, составленный на дату окончания инвентаризации;

оформленные в установленном порядке правоустанавливающие документы на земельные участки, документы, подтверждающие государственную регистрацию права на земельные участки, в том числе кадастровые паспорта земельных участков;

оформленные в установленном порядке правоустанавливающие документы на находящиеся у предприятия объекты недвижимого имущества, документы, подтверждающие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;

сведения об имеющихся обременениях приватизируемого имущества предприятия;

сведения об имеющихся обязательствах предприятия;

иные документы, необходимые для принятия распоряжения об условиях приватизации;

проводит аудит проверки полноты и правильности представленного промежуточного баланса предприятия;

определяет состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия (по форме согласно приложению к настоящему Положению);

определяет перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, и порядок его дальнейшего использования (оформляется в произвольной форме, позволяющей однозначно идентифицировать такое имущество с указанием его стоимости);

при необходимости подготавливает в отношении подлежащего приватизации имущества решения об установлении обременений в соответствии с Федеральным законом о приватизации;

определяет балансовую стоимость подлежащих приватизации активов предприятия (оформляется в произвольной форме);

определяет способ приватизации предприятия (преобразование в открытое акционерное общество либо в общество с ограниченной ответственностью);

определяет размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования предприятия;

определяет количество, категории и номинальную стоимость акций открытого акционерного общества или номинальную стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью, находящихся в собственности области;

разрабатывает устав хозяйственного общества;

определяет состав совета директоров (наблюдательного совета) и ревизионной комиссии создаваемого хозяйственного общества, если образование совета директоров (наблюдательного совета) и (или) ревизионной комиссии предусмотрено уставом общества с ограниченной ответственностью.

10. В случае признания продажи областного имущества несостоявшейся Комитет в месячный срок со дня признания продажи такого имущества несостоявшейся осуществляет действия по повторной продаже областного имущества на ранее установленных условиях либо в установленном порядке подготавливает проект решения об изменении условий приватизации областного имущества или об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации областного имущества и направляет его в органы исполнительной власти области для согласования в установленном порядке.

Приложение
к Положению о порядке подготовки
проектов решений об условиях
приватизации областного имущества

**Состав
подлежащего приватизации имущественного комплекса**

(полное наименование ГУП СО)

1. Основные средства

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Кадастровый (условный) номер	Площадь, га	Стоимость по расчету на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6

1. Земельные участки.
2. Объекты природопользования.

(Приводится полный перечень земельных участков и объектов природопользования, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса ГУП СО, на основании правоустанавливающих документов и произведенного расчета их стоимости).

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

- 1.1. Здания (помещения в зданиях).
- 1.2. Сооружения.

(Приводится полный перечень зданий (помещений в зданиях) и сооружений (частей сооружений).

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

- 1.3. Транспортные средства.
- 1.4. Передаточные устройства, машины и оборудование.
- 1.5. Инструмент.
- 1.6. Вычислительная техника.
- 1.7. Производственный и хозяйственный инвентарь.
- 1.8. Прочее.

(Объекты, требующие регистрации (государственной регистрации), приводятся полностью. Иные объекты допускается группировать).

2. Нематериальные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет ГУП СО	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

- 2.1. Патенты.
- 2.2. Товарные знаки.
- 2.3. Прочее.

(Приводится полный перечень нематериальных активов, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса).

3. Оборудование к установке

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

(Приводится полный перечень оборудования стоимостью свыше 10,0 тыс. рублей. Иное допускается группировать по назначению).

4. Вложения во внеоборотные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (место расположения для 4.1-4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3

- 4.1. Строительство объектов основных средств.
- 4.2. Приобретение объектов основных средств.
- 4.3. Приобретение нематериальных активов.
- 4.4. Перевод молодняка животных в основное стадо.
- 4.5. Приобретение взрослых животных.
- 4.6. Прочие.

(Допускается группировать объекты, имеющие одинаковое наименование, назначение, характеристику).

5. Доходные вложения в материальные ценности

(При наличии приводится полный перечень с указанием необходимой информации и стоимости по промежуточному балансу).

6. Производственные запасы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3

- 6.1. Сырье и материалы.
 - 6.2. Топливо.
 - 6.3. Животные на выращивании и откорме.
 - 6.4. Материалы, переданные в переработку.
 - 6.5. Прочие.
- (Запасы группируются по указанным подразделам).

7. Затраты на производство

№ п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3

- 7.1. Основное производство.
 - 7.2. Вспомогательные производства.
 - 7.3. Обслуживающие производства и хозяйства.
 - 7.4. Расходы на продажу.
 - 7.5. Прочие.
- (Затраты группируются по указанным подразделам).

8. Готовые изделия

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Ед. измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

- 8.1. Товары.
- 8.2. Готовая продукция.
- 8.3. Товары отгруженные.

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям _____ тыс. рублей

10. Денежные средства

- 10.1. Касса — _____ тыс. рублей.
- 10.2. Переводы в пути — _____ тыс. рублей.

№ п/п	Наименование кредитной организации	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3

- 10.3. Расчетные счета.
- 10.4. Валютные счета.
- 10.5. Специальные счета в банках.

11. Финансовые вложения

№ п/п	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6

- 11.1. Акции, доли, паи.
- 11.2. Вклады по договору простого товарищества.
- 11.3. Долговые ценные бумаги.
- 11.4. Предоставленные займы.
- 11.5. Прочие.

12. Дебиторская задолженность

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения (договор от _____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты).

12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты).

13. Прочие активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3

(В раздел включаются активы, не указанные в иных разделах).

14. Долгосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

14.1. Кредиты.

14.2. Займы.

14.3. Прочие.

15. Краткосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

15.1. Кредиты.

15.2. Займы.

15.3. Кредиторская задолженность.

15.4. Прочие.

16. Прочие (непросроченные) обязательства

№ п/п	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения (договор от _____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.
1	2	3	4	5

16.1. Выданные обеспечения обязательств и платежей.

16.2. Полученные обеспечения обязательств и платежей.

16.3. Иные.

(Указываются имеющиеся договоры и иные документы, на основании которых исполнение обязательств наступит после даты составления промежуточного баланса и не вошедшие в иные разделы).

17. Иные ценности

№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на _____, тыс. руб.
1	2	3	4	5

17.1. Арендованные основные средства.

17.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение.

17.3. Материалы, принятые в переработку.

17.4. Товары, принятые на комиссию.

17.5. Оборудование, принятое для монтажа.

17.6. Прочие.
