



*Зарегистрирован  
МРДП-26-550  
от 28.09.2026*

**Министерство социально-демографической и семейной политики  
Самарской области**

**ПРИКАЗ**

от *28.09.2026*

№ *550*

**Об утверждении Административного регламента  
министерства социально-демографической и семейной политики  
Самарской области по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных законодательством  
Российской Федерации, разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних, подопечных»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Самарской области от 22.06.2022 № 451 «О разработке и утверждении Административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Самарской области» приказываю:

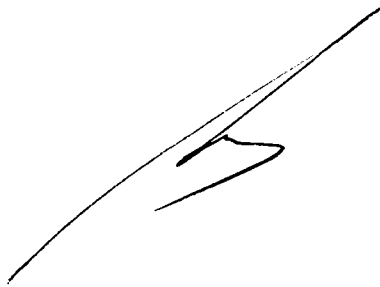
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных».

2. Контроль за организацией исполнения настоящего приказа возложить на руководителя управления организации опеки и попечительства департамента ресурсного обеспечения, опеки и попечительства Дроздову Л.В.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте министерства социально - демографической и семейной политики Самарской области в сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



О.В. Щербицкая

Утвержден  
приказом министерства  
социально-демографической  
и семейной политики  
Самарской области  
от 18.09.26 № 550

**Административный регламент  
министерства социально-демографической и семейной политики  
Самарской области по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных законодательством  
Российской Федерации, разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних, подопечных»**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга).

Настоящий Административный регламент регулирует отношения по выдаче гражданам разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, а также совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными (далее — подопечные), органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов на территории Самарской области, осуществляющими переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

Круг заявителей указан в пункте 1.2. Административного регламента.

**Круг заявителей**

1.2. Заявителями на получение государственной услуги являются лица, соответствующие категориям (признакам) заявителей, указанным в таблице 1 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

К заявителям на предоставление государственной услуги относятся:

- родители несовершеннолетних, не признанных судом недееспособными (в том числе ограниченно дееспособных);
- родители несовершеннолетних, признанных судом недееспособными (в том числе ограниченно дееспособных);
- законные представители несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (опекуны; попечители; приемные родители; патронатные воспитатели; уполномоченные представители образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; учреждений социального обслуживания; учреждений здравоохранения; иных учреждений, в которые несовершеннолетние помещены под надзор);
- несовершеннолетние граждане Российской Федерации, достигшие возраста 14 лет, проживающие по месту жительства (пребывания) на территории Самарской области, за исключением лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- законные представители совершеннолетнего недееспособного (опекуны, уполномоченные представители организаций);
- законные представители совершеннолетнего ограниченно дееспособного (попечители, уполномоченные представители организаций).

При обращении за предоставлением государственной услуги орган, предоставляющий государственную услугу, учитывает мнение обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, за исключением случаев, когда один из родителей судом лишен или ограничен в родительских правах, признан недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим, а также в случаях уклонения одного из родителей без уважительных причин от воспитания и содержания несовершеннолетнего.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги  
в соответствии с категориями (признаками) заявителя**

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, обозначенными в таблице 1 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

1.4. Категории (признаки) заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

2.1. Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных.

#### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2. Государственная услуга предоставляется:

уполномоченными органами - в части приема и регистрации документов, направления межведомственных запросов, принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, формирования электронного личного дела, фиксации решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги в ГИС СО «НМСПН»;

министерством - в части методического и информационного обеспечения деятельности уполномоченных органов, осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

МФЦ - в части приема и заверения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, если у уполномоченного органа имеется соглашение о взаимодействии с МФЦ.

### **Результат предоставления государственной услуги**

2.3. Результатами предоставления государственной услуги по заявлению о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, подопечных являются:

- решение о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, подопечных;
- решение об отказе в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, подопечных.

Результатами предоставления государственной услуги по заявлению об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, являются:

- решение об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги;
- решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги.

2.4. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является акт уполномоченного органа о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, подопечных либо об отказе в выдаче разрешения, оформленный на бумажном носителе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по формам согласно приложениям № 29, 30 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, является акт об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, по форме согласно приложению № 31 к настоящему Административному регламенту, либо переоформленный документ с исправленными опечатками и (или) ошибками.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, является уведомление об отказе в оформлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками.

2.5. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.6. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги в информационной системе не производится.

2.7. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю:

- решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги - на бумажном носителе посредством личного приема в уполномоченном органе.

### **Срок предоставления государственной услуги**

2.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления, составляет:

по заявлению о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, подопечных - 15 рабочих дней;

по заявлению об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги - 10 рабочих дней.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в уполномоченном органе составляет 15 минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

2.11. В случае поступления запроса на предоставление государственной услуги посредством личного приема, через МФЦ, посредством официального сайта министерства или ЕПГУ срок регистрации запроса и документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов в уполномоченный орган.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальных сайтах уполномоченных органов, на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

### **Показатели качества и доступности государственной услуги**

2.13. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в многофункциональных центрах предоставления государственных и

муниципальных услуг, на официальных сайтах уполномоченных органов, на официальном сайте министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

2.14. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.15. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

ЕПГУ - для приема заявлений и документов в электронной форме, направления заявителю уведомлений о ходе предоставления услуги;

ГИС СО «НМСПН» - для формирования электронного личного дела заявителя, фиксации решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги;

СМЭВ - для направления межведомственных запросов и получения ответов на них в электронной форме;

ЕСИА - для идентификации и аутентификации заявителя при подаче заявления в электронной форме через ЕПГУ или официальный сайт министерства;

официальный сайт министерства - для размещения информации о порядке предоставления государственной услуги, нормативных правовых актах, формах заявлений, а также для приема заявлений в электронной форме (при наличии технической возможности).

2.16. Прием запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги от заявителя, а также выдача документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в МФЦ осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом и на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между уполномоченным органом и МФЦ.

Передача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, принятых от заявителей в МФЦ, а также документов,

являющихся результатом предоставления государственной услуги, в случае если заявителем выбран способ получения результата в МФЦ, осуществляется между уполномоченным органом и МФЦ в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

Принятие решения МФЦ об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов предусмотрено.

2.17. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не подлежат выдаче законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты лично.

В случае отсутствия указанного письменного желания заявителя, результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, могут быть выданы законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, на основании документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего статус законного представителя несовершеннолетнего, в порядке и сроки, установленные для выдачи результата государственной услуги.

2.18. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, и способы их подачи приведены в таблице № 2 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице № 2 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

Формы запросов о предоставлении государственной услуги приведены в приложениях № 3- 28 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

2.20. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 3 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.21. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа уполномоченным органом заявителю с учетом категорий (признаков) заявителя в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

3.1. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

- профилирование заявителя;
- прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

### **Профилирование заявителя**

3.2. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с таблицей № 1 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Профилирование осуществляется:

- при подаче запроса в уполномоченном органе на личном приеме;
- при подаче запроса о предоставлении государственной услуги с использованием ЕПГУ;
- при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в МФЦ.

#### **Прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

3.4. Сведения о составе запроса (заявления), в соответствии с приложениями № 3-28 к настоящему Административному регламенту, и перечне документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, приведены в таблице № 2 приложения № 2 к Административному регламенту.

3.5. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

ЕПГУ – авторизация посредством ЕСИА;

личное обращение в уполномоченный орган – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, СНИЛС;

МФЦ – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, СНИЛС.

3.6. Перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса (заявления) и документов в соответствии с категорией (признаками) заявителя приведен в соответствии с таблицей № 3 приложения № 2 к Административному регламенту.

3.7. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченном органе и МФЦ по выбору заявителя независимо от его местонахождения.

3.8. Запрос (заявление) о выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных должностное лицо проводит регистрацию в Журнале регистрации заявлений о выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных, по форме согласно приложению № 37 к настоящему Административному регламенту.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов в уполномоченный орган.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.9. В целях получения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченные органы осуществляют межведомственное информационное взаимодействие, в том числе с использованием СМЭВ, с государственными органами, органами местного самоуправления и иными органами, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

Межведомственные запросы формируются в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.10. Сведениями, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

- сведения из государственной регистрации рождения, смерти, заключения (расторжения) брака, перемене имени из ГИС ЕЦП, находящиеся в ведении СФР;

- выписка из ЕГРЮЛ, находящиеся в ведении ФНС;
- выписка из ЕГРН о правах на объекты недвижимости, находящиеся в ведении Росреестра;
- сведения об отсутствии факта лишения (ограничения, восстановления) родительских прав, находящиеся в ведении СФР;
- сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства), передаче ребенка на воспитание в приемную семью, находящиеся в ведении СФР;
- сведения о доходах законных представителей подопечного за шесть месяцев, предшествующих обращению находящиеся в ведении СФР;
- выписка из кредитной организации о состоянии лицевого счета по вкладу, открытого на имя подопечного, находящиеся в ведении СФР;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания на территории Самарской области, находящиеся в ведении СФР;
- сведения о действительности паспорта, находящиеся в ведении СФР;
- сведения о наличии гражданства Российской Федерации, находящиеся в ведении СФР.

Документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в таблице № 2 приложения № 2 к Административному регламенту.

Документы (сведения) могут быть запрошены у заявителя только в случаях, если указанные документы не находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, установленных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, либо предоставлены заявителем по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в таблице № 2 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту как подлежащие межведомственному запросу, уполномоченный орган в

течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие запросы.

Государственные информационные системы, имеющиеся в распоряжении уполномоченных органов, при наличии технической возможности могут направлять межведомственные запросы в электронном виде в автоматическом режиме, без участия должностного лица.

Ответ на межведомственный запрос направляется в соответствии со сроками, установленными статьей 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

Максимальный срок выполнения административных действий, входящих в процедуру межведомственного информационного взаимодействия, не может превышать 5 рабочих дней.

Основанием для направления межведомственных запросов для получения сведений, влияющих на право заявителя на получение государственной услуги, является регистрация запроса (заявления).

Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, а также получение ответов на них осуществляется посредством СМЭВ.

Направление межведомственных запросов в бумажном виде допускается исключительно в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью веб-сервисов уполномоченного органа власти или подведомственной ему организации либо неработоспособностью каналов связи, обеспечивающих доступ к сервисам.

Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, регистрирует их в Журнале регистрации межведомственных

запросов по форме согласно приложению № 39 к настоящему Административному регламенту.

3.11. В случае если в собственность несовершеннолетнего, подопечного приобретается жилое помещение, расположенное за пределами муниципального (городского) округа, в котором находится место его жительства, уполномоченный орган направляет запрос в уполномоченный орган в части получения акта обследования жилищно-бытовых условий по адресу жилого помещения, приобретаемого в собственность несовершеннолетнего, подопечного.

При поступлении запроса специалист уполномоченного органа по месту нахождения жилого помещения по контактному телефону, указанному в запросе, связывается с заявителем для согласования даты и времени проведения обследования. Уполномоченный орган проводит обследование жилого помещения на наличие в нем условий для проживания несовершеннолетнего, подопечного.

Результат обследования жилого помещения оформляется специалистом уполномоченного органа в виде акта обследования жилищно-бытовых условий.

В акте обследования жилищно-бытовых условий указываются местонахождение, материально-бытовые, санитарные условия жилого помещения, наличие инфраструктуры в населенном пункте (образовательные, медицинские и социальные учреждения), на основании чего специалистами уполномоченного органа делается вывод о наличии или отсутствии условий для проживания несовершеннолетнего, подопечного.

Срок проведения обследования не может превышать 7 дней со дня приема заявления и полного пакета документов, представляемых заявителем.

Результатом административной процедуры является получение запрашиваемых документов и (или) информации.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является приложение полученных документов и информации (сведений) к заявлению и имеющимся документам заявителя

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.12. Основанием для принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги является соответствие или несоответствие информации, поданной заявителем, сведениям, полученным уполномоченным органом в результате проверки документов и информации, указанных в запросе (заявлении).

3.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей приведен в таблице № 3 приложения № 2 к Административному регламенту.

3.14. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги принимается не позднее 2 (второго) рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) и оформляется уполномоченным органом по форме согласно приложениям № 29 - 31 к настоящему Административному регламенту.

### **Предоставление результата государственной услуги**

3.15. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги направляет заявителю уведомление о принятом решении согласно приложению № 33 к настоящему Административному регламенту:

в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ вне зависимости от способа подачи заявления;

на бумажном носителе на бланке уполномоченного органа при личном обращении заявителя в уполномоченный орган;

в письменной форме на бланке уполномоченного органа посредством почтового отправления по адресу места жительства, указанному в заявлении, с уведомлением о вручении;

по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Должностное лицо вносит реквизиты акта о выдаче разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных в Журнал учета выдачи разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных, оформленный согласно приложению № 38 к настоящему Административному регламенту.

3.16. Независимо от способа подачи заявления, результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя посредством почтовой связи с уведомлением о вручении либо при личном обращении в уполномоченный орган.

3.17. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется только в части обеспечения возможности подачи заявлений и документов в электронном виде.

3.18. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется путем направления уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

4.2. Информирование заявителя может осуществляться также:

- по телефону (при наличии контактного телефона в заявлении);
- по электронной почте (при наличии адреса электронной почты в заявлении).

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
министерства социально-демографической  
и семейной политики Самарской области  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок с  
имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Перечень условных обозначений и сокращений**

**I. Условные сокращения:**

- 1) **Федеральный закон № 210-ФЗ** - федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - 2) **Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ** – федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
  - 3) **уполномоченный орган** - орган местного самоуправления, наделенный отдельными государственными полномочиями в соответствии с Законом Самарской области от 05.03.2005 № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке населения»;
  - 4) **ЕПГУ** - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
  - 5) **МФЦ** - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
  - 6) **Министерство** - министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области;
  - 7) **СМЭВ** - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
  - 8) **Росреестр** – федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
  - 9) **СФР** – Социальный фонд России;
  - 10) **ГИС «ЕЦП»** - государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
  - 11) **ЕГРН** - Единый государственный реестр недвижимости;
  - 12) **ЕСИА** - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
  - 13) **МВД России** - Министерство внутренних дел Российской Федерации;
  - 14) **ГИС СО «НМСПН»** -государственная информационная система Самарской области «Назначение мер социальной поддержки населению»;
  - 15) **ФНС** – федеральная налоговая служба;
  - 16) **ЕГРЮЛ** – единый государственный реестр юридических лиц;
  - 17) **ЕГР ЗАГС** – единый государственный реестр записей актов гражданского состояния
- I. Условные обозначения:**
- 1) **ВСЕ** – запрос (заявление) и документы (сведения) представляются всеми Заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

- 2) ЛП – документы предоставляются на личном приеме;
- 3) О – представляется оригинал документа;
- 4) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;
- 5) К (э) – представляется копия документа в электронной форме;
- 6) К- представляется копия документа.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
министерства социально-демографической  
и семейной политики Самарской области  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок с  
имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Таблица № 1. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

| № п/п                                                                                                                                                                                                                                  | Наименования отдельных признаков Заявителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Результат предоставления государственной услуги: Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных; отказ в выдаче разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                     | Родители несовершеннолетних, не признанных судом недееспособными (в том числе ограниченно дееспособных)                                                                                                                                                                                                                                                              | А                                               |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                     | Родители несовершеннолетних, признанных судом недееспособными (в том числе ограниченно дееспособных)                                                                                                                                                                                                                                                                 | Б                                               |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                     | Законные представители несовершеннолетних (опекуны; попечители; приемные родители; патронатные воспитатели; уполномоченные представители образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; учреждений социального обслуживания; учреждений здравоохранения; иных учреждений, в которые несовершеннолетние помещены под надзор) | В                                               |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                     | Несовершеннолетние граждане Российской Федерации, достигшие возраста 14 лет, проживающие по месту жительства (пребывания) на территории Самарской области, за исключением лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;                                                                                                                       | Г                                               |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                     | Законные представители совершеннолетнего недееспособного (опекуны, уполномоченные представители организаций)                                                                                                                                                                                                                                                         | Д                                               |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                     | Законные представители совершеннолетнего ограниченно дееспособного (попечители, уполномоченные представители организаций)                                                                                                                                                                                                                                            | Е                                               |
| <b>Результат предоставления государственной услуги: Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги</b>                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                     | Заявители с идентификаторами категорий (признаков) «А-Е», обратившиеся за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги                                                                                                                                                                  | Ж                                               |

**Таблица № 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                                                                             | Идентифи<br>каторы<br>категорий<br>(признако<br>в)<br>Заявителе<br>й | Исчерпывающий перечень<br>необходимых для предоставления<br>услуги документов                                                                                                            | Способ<br>подачи<br>документов,<br>требования<br>к<br>предоставля<br>емым<br>документам | Источник<br>документов<br>(сведений)/спосо<br>б получения                   | Иные<br>требования                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                                                    | 3                                                                                                                                                                                        | 4                                                                                       | 5                                                                           | 6                                                                     |
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными<br/>нормативными правовыми актами, которые Заявитель должен представить самостоятельно при<br/>обращении за предоставлением государственной услуги</b> |                                                                      |                                                                                                                                                                                          |                                                                                         |                                                                             |                                                                       |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Е                                                                  | Запрос (заявление) о предоставлении<br>государственной услуги по форме<br>согласно приложениям № 3-28                                                                                    | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель                                                                   | ВСЕ                                                                   |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Е                                                                  | Документ, удостоверяющий личность<br>Заявителя (паспорт гражданина РФ,<br>удостоверение личности гражданина<br>РФ по форме №-2П)                                                         | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель/<br>посредством<br>представления<br>подтверждающих<br>документов  | ВСЕ                                                                   |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Е                                                                  | Документ, подтверждающий<br>полномочия законного представителя                                                                                                                           | О(э)-ЕПГУ;<br><br>О-ЛП                                                                  | Заявитель)/посред<br>ством<br>представления<br>подтверждающих<br>документов | ВСЕ                                                                   |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Г                                                                  | Свидетельство о рождении ребенка<br>(несовершеннолетнего)                                                                                                                                | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель                                                                   | А, Б, В, Г<br>(при сделках с<br>имуществом<br>несовершеннолет<br>них) |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                   | Д, Е                                                                 | Паспорт совершеннолетнего<br>подопечного<br>(недееспособного/ограниченно<br>дееспособного)                                                                                               | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель                                                                   | Д, Е                                                                  |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                                   | В, Д, Е                                                              | Документ, подтверждающий<br>полномочия представителя<br>организации, в которую помещен<br>подопечный                                                                                     | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель                                                                   | Для<br>руководителей<br>организаций                                   |
| 7.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Е                                                                  | Документы, подтверждающие право<br>собственности или владения на<br>объекты недвижимости, не<br>зарегистрированные в ЕГРН                                                                | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                                                      | Заявитель                                                                   | При наличии<br>таких объектов                                         |
| 8.                                                                                                                                                                                                                                                   | А-Е                                                                  | Проект договора, являющегося<br>предметом сделки (купли-продажи,<br>мены, дарения, ренты, долевого<br>участия, уступки прав требования,<br>найма/аренды, соглашения о разделе<br>и т.п.) | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП<br>(проект в 1<br>экз.)                                              | Заявитель                                                                   | ВСЕ<br>(в зависимости от<br>вида сделки)                              |

|     |       |                                                                                                                                                         |                                                       |                             |                                              |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|
| 9.  | А-Е   | Выписка из отчета об оценке рыночной стоимости отчуждаемого и/или приобретаемого имущества                                                              | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП<br>(оригинал или заверенная копия) | Заявитель                   | При сделках, требующих оценки                |
| 10. | А-Е   | Документы, подтверждающие необходимость совершения сделки в интересах подопечного (медицинские заключения, счета на лечение, договоры на услуги и т.п.) | О(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП                                    | Заявитель                   | В случаях, предусмотренных ст. 20 ФЗ № 48-ФЗ |
| 11. | А,Б,В | Согласие собственника жилого помещения на проживание в нем несовершеннолетнего (если несовершеннолетний будет проживать не в своем помещении)           | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | А, Б,В                                       |
| 12. | А-Е   | Документ от кредитной организации (банка) о наличии/отсутствии залога на отчуждаемое имущество                                                          | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | При наличии ипотеки, залога                  |
| 13. | А-Е   | Выписка из лицевого счета, открытого на имя подопечного в кредитной организации (реквизиты счета)                                                       | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | Для перечисления денежных средств            |
| 14. | А-Е   | Нотариально удостоверенное обязательство залогодателя направить средства от реализации заложенного имущества на приобретение иного жилья подопечному    | О-ЛП                                                  | Заявитель (через нотариуса) | При отчуждении заложенного жилья             |
| 15. | А-Е   | Нотариально удостоверенное обязательство гарантов предоставить подопечному право пользования или долю в праве собственности на жилое помещение          | О-ЛП                                                  | Заявитель (через нотариуса) | При обращении взыскания на жилое помещение   |
| 16. | А-Е   | Технический план жилого помещения и/или межевой план земельного участка                                                                                 | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | При разделе или выделе долей                 |
| 17. | А-Е   | Выписка из финансового лицевого счета в отношении жилого помещения, по которому совершается сделка                                                      | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | ВСЕ                                          |
| 18. | А-Е   | Информация нотариуса об объектах, входящих в наследственную массу                                                                                       | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП                                    | Заявитель                   | При сделках с наследственным имуществом      |

|                                                                    |     |                                                                                                                                                       |                    |           |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------|
| 19.                                                                | А-Е | Документы, подтверждающие наличие у наследодателя долговых обязательств                                                                               | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отказе от принятия наследства                    |
| 20.                                                                | А-Е | Правоустанавливающие документы на транспортное средство (ПТС, свидетельство о регистрации)                                                            | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При сделках с автотранспортом                        |
| 21.                                                                | А-Е | Документы, удостоверяющие право собственности на оружие (паспорт оружия, разрешение)                                                                  | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При сделках с оружием                                |
| <b>Документы для особых случаев (в зависимости от вида сделки)</b> |     |                                                                                                                                                       |                    |           |                                                      |
| 22.                                                                | А-Е | Документы, подтверждающие разрешение на выезд на постоянное место жительства в другое государство (визы, документы миграционных служб, загранпаспорт) | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При продаже жилья в связи с переездом за границу     |
| 23.                                                                | А-Е | Разрешение на строительство, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию                                                                                | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При сделках с объектами незавершенного строительства |
| 24.                                                                | А-Е | Гарантийное письмо организации-застройщика об отсутствии спора о праве в отношении жилого помещения                                                   | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При долевом участии в строительстве                  |
| 25.                                                                | А-Е | Документы, подтверждающие оплату по договору (при наличии)                                                                                            | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При долевом участии в строительстве                  |
| 26.                                                                | А-Е | Копия договора социального найма или ордера на жилое помещение (при отказе от приватизации)                                                           | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отказе от включения в договор приватизации       |
| 27.                                                                | А-Е | Извещение нотариуса об открывшемся наследстве                                                                                                         | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отказе от принятия наследства                    |
| 28.                                                                | А-Е | Копия свидетельства о предпринимательской деятельности доверительного управляющего либо учредительные документы коммерческой организации              | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При заключении договора доверительного управления    |

|     |     |                                                                                       |                    |           |                                                      |
|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------|
| 29. | А-Е | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность доверительного управляющего        | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При заключении договора доверительного управления    |
| 30. | А-Е | Справка о рыночной стоимости имущества, передаваемого в доверительное управление      | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При заключении договора доверительного управления    |
| 31. | А-Е | Кредитный договор                                                                     | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отчуждении жилья, погашении ипотечного кредита   |
| 32. | А-Е | Справка из кредитной организации об остатке долга по кредитному договору              | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отчуждении жилья, погашении ипотечного кредита   |
| 33. | А-Е | Устав общества с ограниченной ответственностью                                        | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отчуждении доли в уставном капитале ООО          |
| 34. | А-Е | Бухгалтерский баланс либо отчет о финансовых результатах ООО за отчетный период       | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отчуждении доли в уставном капитале ООО          |
| 35. | А-Е | Проект заявления о выходе из ООО либо иной документ об отчуждении доли                | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При отчуждении доли в уставном капитале ООО          |
| 36. | А-Е | Копия документа, подтверждающего право на материнский (семейный) капитал (сертификат) | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При использовании средств материнского капитала      |
| 37. | А-Е | Письменные согласия всех проживающих совместно с участниками обмена членов их семей   | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При обмене жилыми помещениями по договорам соц.найма |
| 38. | А-Е | Ордер на жилое помещение                                                              | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель | При обмене жилыми помещениями по договорам соцнайма  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |                                                                                                               |                    |                                        |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 39.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | А-Е   | Предварительный договор об обмене жилыми помещениями                                                          | О(э)-ЕПГУ;<br>О-ЛП | Заявитель                              | При обмене жилыми помещениями                                                       |
| <b>Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат в рамках межведомственного информационного взаимодействия при обращении за предоставлением представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги</b> |       |                                                                                                               |                    |                                        |                                                                                     |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Сведения из государственной регистрации рождения, смерти, перемене имени из ГИС ЕЦП                           | К(э)-ЕПГУ          | СФР/посредством СМЭВ                   | Сведения из государственной регистрации рождения, смерти, перемене имени из ГИС ЕЦП |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)                                           | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | ФНС/посредством СМЭВ                   | При необходимости                                                                   |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о правах на объекты недвижимости              | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | Росреестр/посредством СМЭВ             | ВСЕ (при сделках с недвижимостью)                                                   |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А,Б,В | Сведения об отсутствии факта лишения (ограничения, восстановления) родительских прав                          | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | СФР (ГИС «ЕЦП»)/посредством СМЭВ       | А, Б,В                                                                              |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В     | Сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства), передаче ребенка на воспитание в приемную семью | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | СФР (ГИС «ЕЦП»)/посредством СМЭВ       | В                                                                                   |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Сведения о доходах законных представителей подопечного за шесть месяцев, предшествующих обращению             | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | ФНС/посредством СМЭВ                   | Могут быть запрошены уполномоченным органом                                         |
| 7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Выписка из кредитной организации о состоянии лицевого счета по вкладу, открытого на имя подопечного           | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | ФНС/посредством СМЭВ (с 2025 г.)       | Может быть запрошена уполномоченным органом                                         |
| 8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | А-Е   | Сведения о регистрации по месту жительства или пребывания на территории Самарской области                     | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | МВД России (до 01.01.2026)/ФНС (после) | ВСЕ                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                         |                    |                                                               |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|-----|
| 9.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А-Е | Сведения о действительности паспорта                                                                                                                    | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | МВД России (до 01.01.2026)/ФНС (после)                        | ВСЕ |
| 10.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | А-Е | Сведения о наличии гражданства Российской Федерации                                                                                                     | К(э)-ЕПГУ;<br>К-ЛП | ФНС/посредством СМЭВ                                          | ВСЕ |
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно при обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги</b> |     |                                                                                                                                                         |                    |                                                               |     |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ж   | Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (приложение № 32) | О-ЛП               | Заявитель                                                     | ВСЕ |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ж   | Документ, удостоверяющий личность заявителя                                                                                                             | О-ЛП               | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов | ВСЕ |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ж   | Документы, свидетельствующие о наличии в выданном в результате предоставления государственной услуги документе допущенных опечаток и (или) ошибок       | О-ЛП               | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов | ВСЕ |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ж   | Документы, содержащие правильные данные                                                                                                                 | О-ЛП               | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов | ВСЕ |

**Таблица № 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

| №                                                                                    | Исчерпывающий перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Идентификатор |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
| 1.                                                                                   | 1) обращение за предоставлением иной государственной услуги;<br>2) обращение за предоставлением государственной услуги в орган, в полномочия которого не входит осуществление этой услуги;<br>3) обращение за предоставлением государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность заявителя;<br>4) документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент | А-Ж           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    | <p>обращения;</p> <p>5) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с таблицей № 2;</p> <p>6) наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;</p> <p>7) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в установленном законодательством порядке;</p> <p>8) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;</p> <p>9) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении;</p> <p>10) представление электронных образов документов не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;</p> <p>11) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления заявления.</p>                                                                                                                                                                          |     |
|    | <b>Основания для приостановления предоставления государственной услуги</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |
| 2. | Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | А-Ж |
|    | <b>Основания для отказа в предоставлении государственной услуги</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
| 3. | <p>1) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление государственной услуги;</p> <p>2) представление заявителем недостоверных или подложных документов;</p> <p>3) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;</p> <p>4) наличие противоречий или несоответствий в документах (сведениях), необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;</p> <p>5) наличие обстоятельств, установленных Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», влекущих нарушение интересов несовершеннолетнего, подопечного, уменьшение стоимости имущества подопечного;</p> <p>6) установление факта, что совершаемая сделка не отвечает интересам подопечного или совершается в целях, противоречащих его интересам;</p> <p>7) непредставление (неполучение) документов, подтверждающих соблюдение требований жилищного законодательства при приобретении жилого помещения (акт обследования условий)</p> | А-Е |
| 4. | Основания для отказа в предоставлении государственной услуги (исправление опечаток и ошибок) законодательством Российской Федерации не предусмотрены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ж   |

Приложение №3  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о продаже жилого помещения в связи  
с приобретением другого жилого помещения**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о продаже жилого помещения в связи с приобретением  
другого жилого помещения**

Прошу разрешить продажу жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_  
принадлежащего на праве собственности несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний): \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
в котором проживает несовершеннолетний(е), подопечный (е): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
в связи с: \_\_\_\_\_  
(улучшением жилищных условий, изменением места жительства, тяжелым материальным положением,  
др.)  
и последующим приобретением на имя: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_

Размер доли, приобретаемой несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
в котором будут проживать: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
в срок до \_\_\_\_\_ (не позднее 30 дней со дня продажи жилого помещения  
несовершеннолетнего, подопечного).

Продается жилое помещение за \_\_\_\_\_ руб., приобретается жилое помещение за \_\_\_\_\_ руб.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы  
несовершеннолетних, подопечных ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня государственной регистрации права собственности  
несовершеннолетнего, подопечного предоставить в уполномоченный орган

(наименование уполномоченного органа)  
по \_\_\_\_\_ документ, подтверждающий регистрацию права собственности  
несовершеннолетнего, подопечного на приобретаемое жилое помещение.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей несовершеннолетнего, подопечного:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать,  
законный представитель):

С вышеуказанным заявлением согласна (отец,  
законный представитель):

|                                                                 |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| (Ф.И.О. (при наличии))<br>Зарегистрирована по адресу: _____     | (Ф.И.О. (при наличии))<br>Зарегистрирован по адресу: _____      |
| Паспорт: серия, номер, выдан _____<br>« ____ » _____ 20 ____ г. | Паспорт: серия, номер, выдан _____<br>« ____ » _____ 20 ____ г. |
| (подпись)                                                       | (подпись)                                                       |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи  
со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном  
представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен  
родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно  
недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель  
не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии  
документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №4  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о продаже жилого помещения в связи с переездом  
на новое место жительства за пределами Российской Федерации**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о продаже жилого помещения в связи с переездом на новое место жительства  
за пределами Российской Федерации**

Прошу разрешить продажу жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
принадлежащего на праве собственности несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт совершеннолетнего недееспособного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному:  
в котором проживает несовершеннолетний(е): \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
в связи с переездом на новое место жительства в \_\_\_\_\_  
(указать страну по новому месту жительства)  
и последующим приобретением на имя: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
общей площадью: \_\_\_\_\_ кв. м,  
Размер доли, приобретаемой несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_

в котором будут проживать: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

в срок до \_\_\_\_\_ (ориентировочный срок совершения сделки) либо с последующим перечислением на счет № \_\_\_\_\_

(указать номер счета, открытого на имя несовершеннолетнего, подопечного)

открытый в \_\_\_\_\_,

(указать наименование кредитной организации)

денежной суммы в размере \_\_\_\_\_,

(указать сумму, соответствующую стоимости продаваемого имущества)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных, ограниченно дееспособных ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня государственной регистрации права собственности несовершеннолетнего, подопечного предоставить в уполномоченный орган \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

подтверждающий документ.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 5  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о продаже жилого помещения в связи с заключением договора  
на долевое участие в инвестировании строительства жилья либо  
договора уступки права требования (цессии)**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната) \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о продаже жилого помещения в связи с заключением договора  
на долевое участие в инвестировании строительства жилья либо  
договора уступки права требования (цессии)**

Прошу разрешить продажу жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
принадлежащего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ праве \_\_\_\_\_ собственности \_\_\_\_\_ несовершеннолетнему, \_\_\_\_\_ подопечному: \_\_\_\_\_,  
в котором проживает несовершеннолетний(е), подопечные: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Размер доли, \_\_\_\_\_ принадлежащей \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ приобретением \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ имя: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
стоящегося жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_

в котором будут проживать: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))

что подтверждается договором \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
(указать наименование и реквизиты договора)

в срок до \_\_\_\_\_ (указать ориентировочный срок завершения строительства).

Размер доли, приобретаемой несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_.

До завершения строительства жилого помещения по указанному выше адресу несовершеннолетнему, подопечному предоставляется право пользования жилым помещением по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетних, подопечных ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня регистрации права собственности несовершеннолетнего, подопечного на жилое помещение предоставить в уполномоченный орган \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

подтверждающий документ.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законном представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №6  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о продаже жилого помещения в связи с  
имеющимся жилым помещением**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о продаже жилого помещения в связи с имеющимся жилым помещением**

Прошу разрешить продажу жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_, принадлежащего на праве собственности  
несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет):  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
в котором проживает несовершеннолетний(е), подопечный: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
в связи с имеющимся у несовершеннолетнего, подопечного в собственности жилым помещением по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
с последующим перечислением на счет № \_\_\_\_\_  
(номер счета, открытого на имя несовершеннолетнего, подопечного)  
открытый в \_\_\_\_\_

(указать наименование кредитной организации)

денежной суммы в размере \_\_\_\_\_.

(указать сумму, соответствующую стоимости продаваемого имущества)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетних, подопечных ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня регистрации прекращения права собственности несовершеннолетнего, подопечного на жилое помещение предоставить в уполномоченный орган

(наименование уполномоченного органа)

документ, подтверждающий перечисление вышеуказанных денежных средств.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №7  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отчуждении наследственного имущества  
несовершеннолетнего, подопечного**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отчуждении наследственного имущества  
несовершеннолетнего, подопечного**

Прошу разрешить продажу \_\_\_\_\_  
(автомобиля, гаража и т.д., указываются технические характеристики либо полный адрес объекта),  
принадлежащего на праве собственности (долевой), на основании свидетельства о праве  
на наследство по закону (по завещанию) от \_\_\_\_\_ года, удостоверенного \_\_\_\_\_,  
нотариусом \_\_\_\_\_ городского нотариального округа, зарегистрированного в реестре за  
№ \_\_\_\_\_.

Свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет):  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Принадлежащие несовершеннолетнему(ей), подопечному \_\_\_\_\_  
денежные средства в размере \_\_\_\_\_ доли от стоимости продаваемого имущества, указанной  
в договоре купли-продажи, будут перечислены на счет № \_\_\_\_\_, открытый на имя  
несовершеннолетнего, подопечного в филиале № \_\_\_\_\_ отделения № \_\_\_\_\_ в г. \_\_\_\_\_  
(либо будут использованы на приобретение несовершеннолетнему, подопечному)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные права и интересы  
несовершеннолетнего, подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца представить в уполномоченный орган \_\_\_\_\_

муниципального района (городского округа) копию договора купли-продажи указанного имущества и копию счета, открытого на имя несовершеннолетнего, подопечного \_\_\_\_\_, с указанием денежной суммы (либо документы, подтверждающие использование принадлежащих несовершеннолетнему, подопечному денежных средств в его интересах).

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                             | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                              |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                             | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                              |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 8  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Форма  
заявления о снятии со счета денежных средств, принадлежащих  
несовершеннолетнему, совершеннолетнему недееспособному,  
ограниченно дееспособному**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о снятии со счета денежных средств, принадлежащих  
несовершеннолетнему, совершеннолетнему недееспособному,  
ограниченно дееспособному**

Прошу разрешить снять денежные средства в сумме \_\_\_\_\_  
со счета № \_\_\_\_\_, открытого на имя несовершеннолетнего,  
попечечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Свидетельство о рождении (заполняется если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

паспорт попечечного:

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

в филиале № \_\_\_\_\_ отделения № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(если денежные средства принадлежат ребенку в связи с вступлением в наследство, указывается размер доли в праве на денежные средства в сумме \_\_\_\_\_, принадлежащей несовершеннолетнему, попечечному на основании свидетельства о праве на наследство по закону от \_\_\_\_\_), в связи с (выбрать нужное):

☐ \_\_\_\_\_ необходимостью приобретения несовершеннолетнему, попечечному (указать планируемые к приобретению товары или услуги в интересах несовершеннолетнего, попечечного);

☐ с последующим приобретением жилого помещения (земельного участка)  
по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_,  
дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой \_\_\_\_\_ кв. м, кол-во комнат \_\_\_\_\_ с оформлением права собственности на имя (указать размер доли) \_\_\_\_\_.

Приобретаем жилое помещение (земельный участок) за \_\_\_\_\_ руб.;  
в собственность несовершеннолетнего, подопечного ранее приобретена с привлечением  
ипотечных \_\_\_\_\_ доля (указать размер доли) на жилое помещение по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица  
(проспект, \_\_\_\_\_ шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_,  
комната № \_\_\_\_\_, и перечислением указанных денежных \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_, заключенному между \_\_\_\_\_.

Остаток задолженности по кредитному договору на \_\_\_\_\_ (указать  
дату выдачи справки об остатке долга по ипотеке) составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Имущественные права и интересы несовершеннолетнего, подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня снятия со счета денежных средств представить в уполномоченный  
орган \_\_\_\_\_ района (городского округа) копию документа, подтверждающего  
использование принадлежащих несовершеннолетнему, подопечному денежных средств в его интересах.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать,  
законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец,  
законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи  
со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном  
представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен  
родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно  
недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель  
не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законном представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии  
документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии),

должность)

Приложение №9  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отказе от включения несовершеннолетнего,  
совершеннолетнего недееспособного, ограниченно дееспособного  
в договор безвозмездной передачи жилого помещения  
в собственность граждан**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отказе от включения несовершеннолетнего,  
совершеннолетнего недееспособного, ограниченно дееспособного  
в договор безвозмездной передачи жилого помещения  
в собственность граждан**

Прошу разрешить произвести отказ от имени несовершеннолетнего, подопечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

от включения его в договор безвозмездной передачи в собственность граждан жилого помещения по адресу:  
г. \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_,  
квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, в котором зарегистрированы:

(проживают) \_\_\_\_\_  
и несовершеннолетние \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, адрес регистрации),  
 \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_, квартира  
 № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_ на основании договора безвозмездной передачи квартиры в собственность  
 граждан  
 от \_\_\_\_\_ года (либо указывается иная причина).

Имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей, их), подопечных ущемлены  
 не будут.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                       |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать,<br>законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец,<br>законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                                | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                                 |
| Зарегистрирована по адресу:                                           | Зарегистрирован по адресу:                                             |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                                  | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                   |
| « ____ » _____ 20__ г.<br>(подпись)                                   | « ____ » _____ 20__ г.<br>(подпись)                                    |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи  
 со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном  
 представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен  
 родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно  
 недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель  
 не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии  
 документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 10  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отказе несовершеннолетнего, подопечного  
от принятия наследства**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской  
области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отказе несовершеннолетнего, подопечного от принятия наследства**

Прошу разрешить произвести отказ от имени несовершеннолетнего, подопечного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
Свидетельство о рождении (заполняется если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
от принятия наследства в виде следующего имущества \_\_\_\_\_  
(указывается вид имущества и все реквизиты)  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указывается иная причина)  
Имущественные права несовершеннолетнего(ей, их), совершеннолетнего недееспособного (ей, их),  
ограниченно недееспособного (ей, их) ущемлены не будут.  
Приложение:  
1. \_\_\_\_\_,  
2. \_\_\_\_\_.  
Согласие законных представителей:  
С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) \_\_\_\_\_  
С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): \_\_\_\_\_

|                                        |                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------|
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Зарегистрирована по адресу:            | Зарегистрирован по адресу:             |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом   | Паспорт: серия, номер, выдан органом   |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись) | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись) |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №11  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о заключении договора доверительного управления имуществом  
несовершеннолетнего, подопечного**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната) \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о заключении договора доверительного управления имуществом  
несовершеннолетнего, подопечного**

Прошу разрешить заключить договор доверительного управления имуществом несовершеннолетнего, подопечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Свидетельство о рождении (заполняется если несовершеннолетний младше 14 лет):

\_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

которое состоит из \_\_\_\_\_

(указывается вид имущества и все реквизиты)

Доверительным управляющим будет \_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., № и дата свидетельства о предпринимательской деятельности)

От управления имуществом несовершеннолетнего(ей), подопечного \_\_\_\_\_ предполагается ежемесячно получать прибыль в сумме \_\_\_\_\_ рублей, из которых \_\_\_\_\_ рублей будет ежемесячно расходоваться на содержание переданного по договору имущества, \_\_\_\_\_ рублей будет ежемесячно перечисляться на счет № \_\_\_\_\_, открытый на имя несовершеннолетнего, подопечного в филиале № \_\_\_\_\_ отделения № \_\_\_\_\_ банка России в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей будет ежемесячно использоваться на \_\_\_\_\_.

Имущественные права несовершеннолетнего(ей, их), совершеннолетнего недееспособного, ограниченно дееспособного ущемлены не будут. Обязуюсь один раз в квартал представлять в уполномоченный орган по \_\_\_\_\_ муниципальному району (городскому округу) документы,

подтверждающие исполнение условий договора доверительного управления имуществом, и документы, подтверждающие использование полученной прибыли в интересах несовершеннолетнего, подопечного.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                             | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                              |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                             | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                              |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 12  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма заявления**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната) \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу разрешить произвести отказ от преимущественного права покупки \_\_\_\_\_ доли в праве собственности на жилое помещение по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, кадастровый номер: \_\_\_\_\_, принадлежащей на праве долевой собственности в которой несовершеннолетнему(ей, им), подопечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

принадлежит \_\_\_\_\_ доли, в связи с \_\_\_\_\_  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей, их), подопечного ущемлены не будут.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_,
5. \_\_\_\_\_,
6. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

|                                        |                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------|
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Зарегистрирована по адресу:            | Зарегистрирован по адресу:             |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом   | Паспорт: серия, номер, выдан органом   |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись) | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись) |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №13  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о выдаче доверенности**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о выдаче доверенности**

Прошу разрешить выдачу доверенности без права передоверия от имени несовершеннолетнего(их),  
подопечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

паспорт совершеннолетнего недееспособного:

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

на имя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

(кратко прописывается причина выдачи доверенности)

Доверенность выдается сроком \_\_\_\_\_

Проект доверенности прилагается. Согласие всех заинтересованных сторон имеется.

Имущественные и жилищные права несовершеннолетнего(ей, их), подопечного ущемлены не будут.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,  
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                             | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                              |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| «___» _____ 20__ г.<br>(подпись)                                   | «___» _____ 20__ г.<br>(подпись)                                    |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №14  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления на залог приобретаемого имущества**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
на залог приобретаемого имущества**

Прошу разрешить заключить договор ипотеки (залога) приобретаемого жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
где в праве (общей долевой, совместной) собственности будет принадлежать \_\_\_\_\_  
доли несовершеннолетнему(ей, им), подопечному \_\_\_\_\_

свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
в котором будут зарегистрированы несовершеннолетний(е) \_\_\_\_\_

Заклучение договора ипотеки (залога) необходимо в целях предоставления \_\_\_\_\_  
денежных средств в сумме \_\_\_\_\_  
законному(ым) представителю(ям) несовершеннолетнего(их), подопечных \_\_\_\_\_

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права несовершеннолетнего(ей, их), подопечных ущемлены не будут.

Я, \_\_\_\_\_, настоящим удостоверяю, что мне известно, что залогодержатель на основании действующего законодательства вправе обратиться с иском на имущество, заложенное по кредитному договору (договору об ипотеке) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обеспеченного ипотекой обязательства.

В случае обращения взыскания на жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес жилого помещения, оформленного в ипотеку) обязуюсь приобрести несовершеннолетнему(ей), подопечному \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства)

недвижимое имущество, равноценное утраченному.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_,
5. \_\_\_\_\_,
6. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законном представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №15  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о мене жилого помещения  
на другое жилое помещение**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о мене жилого помещения  
на другое жилое помещение**

Прошу разрешить мне жилое помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
принадлежащего на праве собственности (совместной, долевой) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. собственников, с указанием размера долей)  
в котором зарегистрированы (проживают) несовершеннолетний(я) / ие \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет):  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт совершеннолетнего недееспособного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
в связи с \_\_\_\_\_,  
(улучшением жилищных условий, сменой района проживания, тяжелым материальным положением, семейными обстоятельствами)  
на жилое помещение по адресу по адресу: \_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
с оформлением права собственности на имя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, дата рождения),

в котором будут проживать \_\_\_\_\_

Размер доли, выделяемой несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_

Рыночная стоимость отчуждаемого жилого помещения \_\_\_\_\_ руб.,  
рыночная стоимость приобретаемого жилого помещения руб.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей), подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца после совершения сделки представить в уполномоченный орган копию документа, подтверждающего право несовершеннолетнего(ей), подопечного

(Ф.И.О.)

на \_\_\_\_\_ доли в праве собственности на приобретаемое жилое помещение.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №16  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отчуждении аварийного помещения с размещением  
денежных средств на счете несовершеннолетнего(ей),  
подопечного**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отчуждении аварийного помещения с размещением  
денежных средств на счете несовершеннолетнего(ей),  
подопечного**

Прошу разрешить отчуждение аварийного помещения по адресу: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
размер доли, принадлежащий несовершеннолетнему(ей), подопечному принадлежащего на праве собственности (совместной, долевой): \_\_\_\_\_,  
в котором зарегистрированы несовершеннолетний(яя/ие) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства),  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
признанного аварийным и подлежащим сносу на основании \_\_\_\_\_,

учитывая, что несовершеннолетний(ая) зарегистрирован в жилом помещении по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_ и перечислением денежных средств в размере \_\_\_\_\_ руб.

на лицевой счет \_\_\_\_\_

в филиале/отделении № \_\_\_\_\_

Сбербанка Российской Федерации, открытый на имя несовершеннолетнего(ей), подопечного,

Рыночная стоимость отчуждаемого помещения \_\_\_\_\_ руб.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей/их), подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца после совершения сделки представить в орган опеки и попечительства документы, подтверждающие перечисление указанных денежных средств на счет несовершеннолетнего(ей), подопечного, \_\_\_\_\_

Обязуюсь расходовать указанные денежные средства, поступившие на счет, открытый на имя несовершеннолетнего(ей), подопечного, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) в его (ее) интересах исключительно в целях улучшения его жилищных условий.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №17  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отчуждении жилого помещения, погашении  
ипотечного кредита на жилое помещение, принадлежащее  
на праве общей долевой собственности несовершеннолетнему,  
подопечному**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отчуждении жилого помещения, погашении  
ипотечного кредита на жилое помещение, принадлежащее  
на праве общей долевой собственности несовершеннолетнему,  
подопечному**

Прошу разрешить продажу жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_,  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_, принадлежащего на праве собственности  
несовершеннолетнему, подопечного: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному \_\_\_\_\_,  
в котором проживает \_\_\_\_\_ несовершеннолетний(е): \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

в связи с тем, что в собственность несовершеннолетнего(ей), подопечного:

приобретена с привлечением ипотечных средств \_\_\_\_\_ доля (указать размер доли) на жилое помещение по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, количество комнат \_\_\_\_\_, кадастровый номер: \_\_\_\_\_

при следующих условиях:

- последующим перечислением денежных средств в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в счет погашения задолженности по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключенному между \_\_\_\_\_;

- последующим перечислением денежных средств в размере \_\_\_\_\_ руб. на лицевой счет № \_\_\_\_\_ в филиале/отделении № \_\_\_\_\_ (не заполняется, в случае если денежные средства перечисляются на счет кредитной организации).

Сбербанк Российской Федерации, открытый на имя несовершеннолетнего(ей), подопечного,

Остаток задолженности по кредитному договору на \_\_\_\_\_ (указать дату выдачи справки об остатке долга по ипотеке) составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей, их), совершеннолетнего недееспособного, ограниченно дееспособного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца после совершения сделки представить в отдел опеки и попечительства документы, подтверждающие расходование указанных денежных средств:

- для погашения части задолженности по кредитному договору;
- перечисление денежных средств на счет, открытый на имя несовершеннолетнего(ей), совершеннолетнего недееспособного, ограниченно дееспособного,

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

В случае обращения взыскания на жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес жилого помещения, оформленного в ипотеку)

приобрести несовершеннолетнему(ей), совершеннолетнему недееспособному, ограниченно дееспособному недвижимое имущество, равноценное утраченному.

(Ф.И.О)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №18  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об отчуждении земельного участка с перечислением  
денежных средств на счет несовершеннолетнего(ей),  
подопечному**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской  
области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи,  
выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
об отчуждении земельного участка с перечислением  
денежных средств на счет несовершеннолетнего(ей),  
подопечному**

Прошу разрешить отчуждение земельного участка по адресу: \_\_\_\_\_,  
улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м,  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_ принадлежащего на праве собственности (совместной, долевой)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт совершеннолетнего недееспособного: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
учитывая, что несовершеннолетний(я, ие) проживает(ют) в жилом помещении по адресу:

\_\_\_\_\_  
город (округ, район, насел. пункт) \_\_\_\_\_, улица (проспект, шоссе) \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе  
жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, количество комнат \_\_\_\_\_, и перечислением денежных средств в размере \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ руб. на лицевой счет № \_\_\_\_\_  
в филиале/отделении № \_\_\_\_\_

Сбербанка Российской Федерации, открытый на имя несовершеннолетнего(ей), подопечного

Рыночная стоимость отчуждаемого земельного участка \_\_\_\_\_ руб.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего(ей/их), подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца после совершения сделки представить в орган опеки и попечительства документы, подтверждающие перечисление указанных денежных средств на счет несовершеннолетнего(ей), подопечного \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №19  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о разделе наследственного имущества  
несовершеннолетнего(ей), подопечного**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната) \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о разделе наследственного имущества  
несовершеннолетнего(ей), подопечного**

Прошу разрешить раздел следующего наследственного имущества:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

(жилого помещения, нежилого помещения, автомобиля, акций т.д., указываются технические характеристики, при наличии полный адрес объекта, стоимость каждого объекта), принадлежащего на праве общей \_\_\_\_\_ долевой \_\_\_\_\_ собственности \_\_\_\_\_ несовершеннолетнему(ей), \_\_\_\_\_ подопечному

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет):

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

в размере \_\_\_\_\_ доли, на основании свидетельства на праве на наследство по закону (по завещанию) от \_\_\_\_\_ года, удостоверенного нотариусом городского нотариального округа, \_\_\_\_\_ зарегистрированного в реестре за № \_\_\_\_\_

В результате раздела наследственного имущества в собственность несовершеннолетнего(ей), подопечного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

переходит следующее имущество (с указанием доли): \_\_\_\_\_.

Обязуюсь в течение месяца со дня заключения соглашения о разделе наследственного имущества представить в отдел опеки и попечительства документы, зарегистрированные органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие право собственности несовершеннолетнего, подопечного, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

на указанное имущество.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные права и интересы несовершеннолетнего(ей), подопечного ущемлены не будут.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 20  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления о рефинансировании ипотечного кредита**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната) \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
о рефинансировании ипотечного кредита**

Прошу разрешить передать в залог жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_,  
общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой \_\_\_\_\_ кв. м, количество комнат \_\_\_\_\_ где  
в праве (общей долевой, совместной) собственности принадлежит \_\_\_\_\_ доли  
несовершеннолетнему(ей, \_\_\_\_\_ им), \_\_\_\_\_ подопечному  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт совершеннолетнего недееспособного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
в котором зарегистрированы несовершеннолетний(е) \_\_\_\_\_,  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. залогодателя(ей))  
предоставляются кредитные средства \_\_\_\_\_ (название кредитной организации) в  
сумме не более \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. для погашения задолженности по  
кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между  
\_\_\_\_\_ в целях приобретения квартиры по адресу: \_\_\_\_\_

Согласие всех заинтересованных сторон имеется. Имущественные и жилищные права несовершеннолетнего(ей, их), подопечного ущемлены не будут.

Я, \_\_\_\_\_, настоящим удостоверяю, что мне известно, что залогодержатель на основании действующего законодательства вправе обратиться с иском на имущество, заложенное по кредитному договору (договору об ипотеке) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обеспеченного ипотекой обязательства.

В случае обращения с иском на жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес жилого помещения, оформленного в ипотеку) приобрести несовершеннолетнему(ей), подопечному, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

недвижимое имущество, равноценное утраченному.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

|                                              |                                              |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Зарегистрирована по адресу:                  | Зарегистрирован по адресу:                   |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом         | Паспорт: серия, номер, выдан органом         |
| «___» _____ 20___ г.<br>(подпись)            | «___» _____ 20___ г.<br>(подпись)            |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законном представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №21  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма**  
**заявления о выдаче разрешения на заключение договора аренды**  
**недвижимого имущества, принадлежащего на праве общей долевой**  
**собственности несовершеннолетнему, подопечному**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**о выдаче разрешения на заключение договора аренды**  
**недвижимого имущества, принадлежащего на праве общей долевой**  
**собственности несовершеннолетнему, подопечному**

Прошу разрешить заключить договор аренды недвижимого имущества по адресу: \_\_\_\_\_  
(город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната))  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_,  
принадлежащего на праве собственности несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
паспорт подопечного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
в котором проживает несовершеннолетний(е): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)  
Размер доли, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному: \_\_\_\_\_  
при условии зачисления денежных средств от аренды в сумме \_\_\_\_\_  
рублей на лицевой счет № \_\_\_\_\_, открытый на  
имя несовершеннолетнего, подопечного в филиале № \_\_\_\_\_  
(название кредитной организации)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетних, подопечных ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение 30 дней со дня заключения договора аренды предоставить в уполномоченный орган \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

договор аренды.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))                    | _____<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))                     |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                             | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                              |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №22  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма**  
**заявления о выдаче предварительного разрешения на заключение договора ренты**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской  
области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**о выдаче предварительного разрешения на заключение договора ренты**

Прошу дать предварительное разрешение на заключение договора ренты и передачу по договору ренты в собственность имущества, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта),  
улица \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_\_ общей площадью  
\_\_\_\_\_ кв. м, состоящего из \_\_\_\_\_ комнат, принадлежащего на праве собственности

(указать вид собственности, размер доли)

мне: \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения ограниченно дееспособного, являющимся заявителем, адрес места жительства)  
или совершеннолетнему недееспособному: \_\_\_\_\_  
(ФИО подопечного (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

паспорт совершеннолетнего недееспособного: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

на условиях, оговоренных в приложенном к заявлению проекту договора ренты.

Дополнительная информация \_\_\_\_\_  
(в свободной форме указывается причина необходимости заключения договора ренты)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетних, подопечных ущемлены не будут.

Обязанность по регистрации договора ренты возлагается на плательщика ренты.

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 23  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма**

**заявления о выдаче разрешения на отчуждение доли в уставном капитале общества с ограниченной  
ответственностью, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному либо выхода  
несовершеннолетнего, подопечного из общества с ограниченной ответственностью**

Руководителю \_\_\_\_\_

(уполномоченного органа Самарской области)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)

Паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**

**о выдаче разрешения на отчуждение доли в уставном капитале общества с ограниченной  
ответственностью, принадлежащей несовершеннолетнему, подопечному либо выхода  
несовершеннолетнего, подопечного из общества с ограниченной ответственностью**

Прошу разрешить (выбрать нужное):

☐ продажу доли в Уставном капитале общества с ограниченной ответственностью

(указывается название ООО),

☐ выход несовершеннолетнего, подопечного из общества с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_

(указывается название ООО),

ИНН общества с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_,

Размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей несовершеннолетнему, \_\_\_\_\_, подопечному: \_\_\_\_\_,

Доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью принадлежит несовершеннолетнему, подопечному на основании \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (заполняется, если несовершеннолетний младше 14 лет): \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Паспорт подопечного: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Действительная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая несовершеннолетнему, подопечному, составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Причитающиеся несовершеннолетнему(ей), подопечному денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей  
будут перечислены на счет № \_\_\_\_\_, открытый на имя несовершеннолетнего, подопечного в филиале № \_\_\_\_\_ отделения № \_\_\_\_\_ в г. \_\_\_\_\_.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные права и интересы несовершеннолетнего, подопечного ущемлены не будут.

Обязуюсь в течение месяца представить в уполномоченный орган \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) копию договора купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, и копию счета, открытого на имя несовершеннолетнего, подопечного, с указанием денежной суммы.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                             | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                              |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                             | « ____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                              |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 24  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма заявления  
(для законных представителей до 14 лет)**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской  
области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
(для законных представителей до 14 лет)**

Прошу Вас предварительно разрешить использование средств материнского (семейного) капитала, согласно сертификату серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданному \_\_\_\_\_, оформленного на имя несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)

Денежные средства будут потрачены на приобретение \_\_\_\_\_  
(указать на какие цели)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))                    | _____<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))                     |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| _____<br>Паспорт: серия, номер, выдан органом                      | _____<br>Паспорт: серия, номер, выдан органом                       |
| «____» _____ 20____ г.<br>(подпись)                                | «____» _____ 20____ г.<br>(подпись)                                 |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно

недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 25  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления (для законных представителей до 14 лет)**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской  
области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
(для законных представителей от 14 лет)**

|                                                                                           |          |                |           |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|-----------|---------------------|
| Прошу                                                                                     | Вас      | предварительно | разрешить | несовершеннолетнему |
| (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)                 |          |                |           |                     |
| использование средств материнского (семейного) капитала, согласно сертификату серии _____ |          |                |           |                     |
| номер _____, выданному _____, оформленного на его имя.                                    |          |                |           |                     |
| Денежные                                                                                  | средства | будут          | потрачены | на приобретение     |
| _____.                                                                                    |          |                |           |                     |
| (указать на какие цели)                                                                   |          |                |           |                     |

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

|                                                                    |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель): |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии))                             | (фамилия, имя, отчество (при наличии))                              |
| Зарегистрирована по адресу:                                        | Зарегистрирован по адресу:                                          |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                               | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                |
| « _____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                            | « _____ » _____ 20 ____ г.<br>(подпись)                             |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 26  
к Административному регламенту по  
предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления (для несовершеннолетнего от 14 лет)**

Руководителю \_\_\_\_\_

(уполномоченного органа Самарской  
области)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)

Паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление  
(для несовершеннолетнего от 14 лет)**

Прошу Вас предварительно разрешить использование средств материнского (семейного) капитала, согласно сертификату серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданному \_\_\_\_\_, оформленного на мое имя.

Денежные средства будут потрачены на приобретение \_\_\_\_\_.  
(указать на какие цели)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_.

Согласие законных представителей:

С вышеуказанным заявлением согласна (мать, законный представитель)

С вышеуказанным заявлением согласен (отец, законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрирована по адресу:

Зарегистрирован по адресу:

Паспорт: серия, номер, выдан органом

Паспорт: серия, номер, выдан органом

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись)

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №27  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма**  
**заявления законного представителя несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет,**  
**опекуна гражданина, признанного судом недееспособным**

Руководителю \_\_\_\_\_

(уполномоченного органа Самарской  
области)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)

Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)

Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**законного представителя несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет,**  
**опекуна гражданина, признанного судом недееспособным**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

являюсь:

☐ родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, на основании \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты

\_\_\_\_\_ документа, подтверждающего статус родителя (законного представителя))

☐ опекуном гражданина, признанного судом недееспособным, на основании \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты документа, подтверждающего статус опекуна)

Прошу Вас дать согласие на обмен жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_

общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, которое предоставлено по договору социального найма и в котором проживают несовершеннолетние, не достигшие возраста 14 лет, и (или) недееспособные граждане \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии), дата рождения несовершеннолетнего, недееспособного гражданина) являющиеся членами семьи нанимателя данного жилого помещения, на жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м.

Дополнительно сообщая сведения о лицах, проживающих совместно со мной  
по адресу: \_\_\_\_\_,  
а также о родственных связях:

| п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,<br>совместно проживающего с заявителем | Степень родства |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|     |                                                                                   |                 |
|     |                                                                                   |                 |

Приложение:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Согласие законных представителей:

| С вышеуказанным заявлением согласна (мать,<br>законный представитель) | С вышеуказанным заявлением согласен (отец,<br>законный представитель): |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <i>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>                         | <i>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>                          |
| Зарегистрирована по адресу:                                           | Зарегистрирован по адресу:                                             |
| Паспорт: серия, номер, выдан органом                                  | Паспорт: серия, номер, выдан органом                                   |
| « ____ » _____ 20 ____ г.<br><i>(подпись)</i>                         | « ____ » _____ 20 ____ г.<br><i>(подпись)</i>                          |

Являюсь единственным законным представителем несовершеннолетнего, подопечного, в связи со следующим обстоятельством: смерть второго законного представителя, сведения о втором законном представителе записаны со слов матери, второй законный представитель находится в розыске, лишен родительских прав, ограничен в родительских правах, признан недееспособным, признан ограниченно недееспособным, признан пропавшим без вести, признан погибшим, второй законный представитель не исполняет свои обязанности, отсутствие сведений о втором законным представителе (нужное отметить).

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №28  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма**  
**заявления несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет,**  
**гражданина, ограниченного судом в дееспособности**

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
город (округ, район), улица (проспект, шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет,**  
**гражданина, ограниченного судом в дееспособности**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) несовершеннолетнего (подопечного), дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
сообщаю о своем намерении совершить с согласия

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) законного представителя (законных представителей) несовершеннолетнего (подопечного))  
обмен жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, которое предоставлено мне по договору социального найма, на жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м и согласен(на) на выдачу моему законному представителю (моим законным представителям) согласия на совершение обмена вышеуказанными жилыми помещениями на указанных условиях.

Дополнительно сообщаю сведения о лицах, проживающих совместно со мной по адресу: \_\_\_\_\_,  
а также о родственных связях:

| п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, совместно проживающего с заявителем | Степень родства |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|     |                                                                                |                 |

Приложение:

1. \_\_\_\_\_,
  2. \_\_\_\_\_.
- \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

От имени заявителя заявление заполнено и подписано представителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя)

действующим по доверенности \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

телефон для связи \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Подтверждаю, что паспортные данные соответствуют сведениям, указанным в заявлении, копии документов соответствуют подлинникам, принят пакет документов в соответствии с приложением.

Дата принятия заявления:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение № 29  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

Бланк уполномоченного органа

**АКТ**

**о выдаче разрешения на \_\_\_\_\_  
(наименование сделки по распоряжению имуществом, принадлежащим  
несовершеннолетнему, подопечному)**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, подопечного, уполномоченного  
представителя)

который(ая) на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа (акта) о назначении законного представителя несовершеннолетнего, подопечного, уполномоченного представителя, который является законным представителем несовершеннолетнего, подопечного,

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, подопечного полностью, дата рождения, пол, снилс, адрес места жительства)  
о выдаче разрешения на \_\_\_\_\_,  
(указывается вид сделки)

руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Самарской области от 05.03.2005 N 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения», Уставом муниципального образования \_\_\_\_\_ Самарской области и на основании \_\_\_\_\_:

(заполняется в случае, если решение принималось комиссионно)

1. Разрешить \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, подопечного, уполномоченного представителя, полностью)

законному представителю несовершеннолетнего, подопечного, уполномоченному представителю, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, подопечного полностью)

(указывается вид и условия сделки, характеристика имущества, срок исполнения)

1. Контроль за исполнением настоящего акта оставляю за собой (возложить на)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение №30  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

Бланк уполномоченного органа

**АКТ**  
**об отказе в выдаче разрешения на \_\_\_\_\_**  
**(наименование сделки по распоряжению имуществом, принадлежащим**  
**несовершеннолетнему, попечечному)**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, попечечного, уполномоченного  
представителя)

который(ая) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа (акта) о назначении законного представителя несовершеннолетнего, попечечного,  
уполномоченного представителя)  
который является законным представителем несовершеннолетнего, попечечного,  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, попечечного полностью, дата рождения, пол, снилс, адрес места  
жительства)

о выдаче разрешения на \_\_\_\_\_,  
(указывается вид сделки)

руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008  
№ 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Самарской области от 05.03.2005 № 77-ГД «О наделении  
органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными  
полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения, Уставом муниципального  
образования \_\_\_\_\_ Самарской области и на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_:

(заполняется в случае, если решение принималось комиссионно)

1. Отказать \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, попечечного, уполномоченного  
представителя, полностью)  
законному представителю несовершеннолетнего, попечечного, уполномоченному представителю,  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, попечечного полностью)

(указывается вид и условия сделки, характеристика имущества, причина отказа)

2. Контроль за исполнением настоящего акта оставляю за собой (возложить на)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)  
м.п.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение №31  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

Бланк уполномоченного органа

**АКТ**  
**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом**  
**предоставления государственной услуги**

На основании заявления \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))

об исправлении опечаток и (или) ошибок) в документе, являющемся результатом предоставления  
государственной услуги от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)  
принято решение об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом  
предоставления государственной услуги.

Приложение: \_\_\_\_\_  
(копия документа принятого по результатам предоставления услуги)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение №32  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

**Форма  
заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в  
результате предоставления государственной услуги документах**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(уполномоченного органа Самарской области)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ город (округ, район), улица (проспект,  
шоссе), дом, квартира (комната)  
Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, выдавший  
орган)  
Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в  
результате предоставления государственной услуги документах**

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку (нужное указать) в ранее принятом (выданном)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в части \_\_\_\_\_  
(указывается допущенная опечатка и (или) ошибка)

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются доводы, а также реквизиты документа(-ов), обосновывающих доводы заявителя о наличии  
опечатки, ошибки, а также содержащих правильные сведения)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии))

Приложение №33  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
подопечных»

Бланк уполномоченного органа

**Форма  
уведомления о результате предоставления государственной услуги**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о результате предоставления государственной услуги  
«Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных»**

Заявитель: \_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя /  
подопечного)

Адрес корреспонденции: \_\_\_\_\_

На основании рассмотрения Вашего заявления от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., зарегистрированного за № \_\_\_\_\_, сообщаю:

Принято решение о предоставлении государственной услуги.

Акт о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. несовершеннолетнего/подопечного  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Вы можете получить:

☐ Лично: при обращении в уполномоченный орган по адресу: \_\_\_\_\_  
(наименование адреса)

☐ В МФЦ: [наименование МФЦ], если заявление подавалось через МФЦ.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №34  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

Бланк уполномоченного органа

**Форма  
уведомления о результате предоставления государственной услуги**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о результате предоставления государственной услуги  
«Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, попечечных»**

Заявитель: \_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя /  
попечечного)

Адрес корреспонденции: \_\_\_\_\_

Принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_.

Основание для отказа: \_\_\_\_\_

(указать конкретное основание в соответствии с разделом III Административного регламента, например:  
«Наличие обстоятельств, влекущих нарушение имущественных интересов несовершеннолетнего», или  
сослаться на пункт Административного регламента).

Акт об отказе в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего/попечечного)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Вы можете получить:

☐ Лично: при обращении в уполномоченный орган по адресу: \_\_\_\_\_  
(наименование адреса)

☐ В МФЦ: [наименование МФЦ], если заявление подавалось через МФЦ.

Разъяснение \_\_\_\_\_ порядка \_\_\_\_\_ обжалования: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №35  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

Бланк уполномоченного органа

**Форма**  
**уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления государственной услуги**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления государственной услуги**

Заявитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя  
попечечного)

Адрес корреспонденции: \_\_\_\_\_

На основании Вашего заявления от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. об исправлении опечаток и (или) ошибок, в документе \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты акта)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, сообщаю:

Процедура исправления технических ошибок завершена. Акт уполномоченного органа об исправлении опечаток и (или) ошибок от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Вы можете получить при личном обращении в уполномоченный орган по адресу: \_\_\_\_\_  
(наименование адреса)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Приложение №36  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)  
документ, \_\_\_\_\_ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование) выдан \_\_\_\_\_,  
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

**являясь:**

- ☐ законным представителем несовершеннолетнего;
- ☐ законным представителем совершеннолетнего недееспособного;
- ☐ законным представителем совершеннолетнего ограниченно дееспособного;
- ☐ несовершеннолетним (достигшим 14 лет);
- ☐ совершеннолетним ограниченно дееспособным попечным.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных представляемого мной лица: \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), статус (попечный, несовершеннолетний и т.д.))

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах представляемого лица. Мне разъяснены последствия отзыва согласия на обработку персональных данных, которые могут повлечь невозможность предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие дается на срок, необходимый для достижения цели обработки персональных данных, включая срок рассмотрения заявления, предоставления услуги, обжалования решения, а также сроки архивного хранения документов в соответствии с законодательством РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в уполномоченный орган.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

Приложение №37  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Журнал регистрации заявлений о выдаче разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних, попечечных**

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

| № п/п | Дата приема заявления | Фамилия, имя, отчество заявителя государственной услуги | Категория заявителя государственной услуги | Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, попечечного в отношении которого запрашивается разрешение | Статус лица, в отношении которого запрашивается разрешение (несовершеннолетний/совершеннолетний попечечный) | Адрес места жительства заявителя государственной услуги | Дата рассмотрения заявления | Принятое решение (выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения) |
|-------|-----------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                     | 3                                                       | 4                                          | 5                                                                                                     | 6                                                                                                           | 7                                                       | 8                           | 9                                                              |

Приложение №38  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Журнал учета выдачи разрешений на совершение сделок с имуществом  
несовершеннолетних, попечечных**

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

| №<br>п/<br>п | Реквизи<br>ты акта | Наименов<br>ание акта | Фамилия,<br>имя,<br>отчество<br>заявителя<br>государст<br>венной<br>услуги | Категория<br>заявителя<br>государст<br>венной<br>услуги | Фамилия,<br>имя, отчество<br>несовершенно<br>летнего,<br>попечечного<br>в отношении<br>которого<br>запрашивается<br>разрешение | Статус<br>лица, в<br>отношении<br>которого<br>запрашиваетс<br>я разрешение<br>(несоверше<br>ннолетний/с<br>овершеннол<br>етний<br>попечечный<br>) | Адрес места<br>жительства<br>заявителя<br>государстве<br>нной услуги | Отметки о<br>вручении/на<br>правлении<br>(дата,<br>подпись) |
|--------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                  | 3                     | 4                                                                          | 5                                                       | 6                                                                                                                              | 7                                                                                                                                                 | 8                                                                    | 9                                                           |
|              |                    |                       |                                                                            |                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                             |

Приложение №39  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Выдача в случаях, установленных  
законодательством Российской Федерации,  
разрешений на совершение сделок  
с имуществом несовершеннолетних,  
попечечных»

**Журнал регистрации межведомственных запросов**

| № п/п | № запроса | Дата<br>направления<br>запроса | Запрашиваемые<br>сведения | Дата<br>получения<br>ответа на<br>запрос | № письма-ответа<br>(справки) | Примечание |
|-------|-----------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|------------------------------|------------|
| 1     | 2         | 3                              | 4                         | 5                                        | 6                            | 7          |
|       |           |                                |                           |                                          |                              |            |