



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

№ МК.26-127 от 31.08.2016

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 31 » августа 2016 г.

№ 127

О молодежном совете при министерстве культуры Самарской области

В соответствии с пунктом 3.6 Положения о министерстве культуры Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 04.03.2009 № 61, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать молодежный совет при министерстве культуры Самарской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение о молодежном совете при министерстве культуры Самарской области.
3. Признать утратившим силу распоряжение министра культуры и молодежной политики Самарской области от 15.02.2006 № 18-р «Об общественном координационном Совете по вопросам молодежной политики при министерстве культуры и молодежной политики Самарской области».
4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Самарской области Лихачева В.В.

Министр

И.Е. Калягина

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства культуры
Самарской области
от 31.08.2026 № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном совете при министерстве культуры
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности молодежного совета при министерстве культуры Самарской области (далее – Молодежный совет).

1.2. Молодежный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при министерстве культуры Самарской области (далее – министерство).

1.3. Молодежный совет формируется на основе добровольного участия: государственных гражданских служащих Самарской области, замещающих должности государственной гражданской службы Самарской области в министерстве (далее – государственные служащие министерства);

работников подведомственных министерству государственных бюджетных учреждений (далее – учреждения);

работников муниципальных учреждений культуры Самарской области;

представителей Всероссийского общественного движения добровольцев в сфере культуры «Волонтеры культуры»;

представителей Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых»;

представителей Молодёжного совета Самарского регионального отделения Союза театральных деятелей Российской Федерации;

представителей творческих союзов, молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций в сфере культуры;

представителей студенческих советов образовательных учреждений высшего и профессионального образования в сфере культуры.

1.4. Молодежный совет осуществляет деятельность на основе принципов равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1.5. Молодежный совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

1.6. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Самарской области, иными правовыми актами министерства, настоящим Положением.

1.7. Осуществляя свою деятельность, Молодежный совет взаимодействует с руководством министерства, структурными подразделениями министерства, молодежными и общественными организациями, советами.

1.8. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер.

2. Цель, основные задачи и направления деятельности Молодежного совета, его функции

2.1. Целью деятельности Молодежного совета является объединение молодых специалистов для выработки предложений и участия в реализации мероприятий в сфере культуры.

2.2. Основными задачами Молодежного совета являются:

содействие профессиональному, интеллектуальному и нравственному развитию молодых специалистов сферы культуры;

адаптация молодых специалистов сферы культуры в трудовых коллективах в период начала их трудовой деятельности;

поддержка инициатив молодых специалистов, направленных на развитие сферы культуры, защиту традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

участие в информировании молодежи Самарской области о деятельности министерства;

содействие министерству в повышении социальной активности молодежи Самарской области;

содействие в организации сотрудничества молодых специалистов, некоммерческого сектора с органами государственной власти и органами местного самоуправления Самарской области при решении вопросов в сфере культуры;

формирование, поддержка и реализация молодежных проектов, программ и инициатив в сфере культуры;

осуществление мониторинга потребностей молодежи Самарской области, проведение социологических исследований и анализ проблем молодежи в сфере культуры;

вовлечение молодежи Самарской области в активную работу по поиску эффективных решений проблем в сфере культуры, искусства, креативных (творческих) индустрий, народного творчества.

2.3. Основные направления деятельности Молодежного совета:

популяризация отрасли и работы в сфере культуры;

реализация проектов, направленных на улучшение работы министерства, развитие сферы культуры.

2.4. Для обеспечения выполнения основных задач, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, Молодежный совет реализует следующие функции:

вносит предложения по мерам, направленным на улучшение работы министерства, развитие сферы культуры;

организует проведение консультаций, конференций, семинаров, круглых столов, встреч и исследований по актуальным проблемам сферы культуры.

3. Структура и порядок формирования Молодежного совета

3.1. Молодежный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Самарской области, в возрасте от 14 до 35 лет включительно, обладающих знаниями, способностями и навыками в сфере культуры.

3.2. Молодежный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Молодежного совета. Количество членов Молодежного совета должно составлять не менее 5, но не более 15 человек.

3.3. Состав Молодежного совета утверждается сроком на 3 года распоряжением министра культуры Самарской области.

3.4. Отбор кандидатов в члены Молодежного совета осуществляется на принципах гласности и добровольного участия в деятельности Молодежного совета.

3.5. К кандидатам предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст от 14 до 35 лет (включительно);
- проживание на территории Самарской области;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости;
- наличие профессиональных заслуг и (или) активная общественная деятельность в сфере культуры, искусства, народного творчества, литературы, духовно-нравственного и патриотического воспитания, креативных (творческих) индустрий, культурных коммуникаций.

3.6. В течение месяца со дня утверждения настоящего Положения, а далее с момента истечения срока функционирования избранного состава Молодежного совета, на официальном сайте министерства размещается информация о начале формирования нового состава Молодежного совета. Информация должна содержать даты начала и окончания приема представлений по кандидатам, время и место принятия представлений по кандидатам, форму направления представлений, требования, предъявляемые к кандидатам.

Преимущественное право на включение в состав Молодежного совета имеют лица, занимающие активную творческую позицию, реализовавшие личные проекты в сфере культуры, принимающие участие в федеральных и региональных проектах в сфере культуры, а также представляющие различные виды искусства и творчества.

3.7. Порядок формирования Молодежного совета:

3.7.1. Для формирования Молодежного совета создается комиссия по формированию Молодежного совета (далее – Комиссия).

В состав Комиссии могут входить представители министерства, представители подведомственных министерству организаций, заслуженные деятели сферы культуры, искусства, креативных (творческих) индустрий и иные лица по решению министра культуры Самарской области.

Деятельностью Комиссии руководит министр культуры Самарской области.

Комиссия осуществляет координацию по всем вопросам, связанным с формированием Молодежного совета.

3.7.2. Представить кандидатуры в состав Молодежного совета могут:

- орган государственной власти, орган местного самоуправления;
- некоммерческая организация, в том числе учреждение культуры или образовательная организация в сфере культуры;
- творческий коллектив или объединение.

Количество кандидатов, представляемых субъектом выдвижения, не может быть более двух человек.

Представить кандидатуру в состав Молодежного совета также может физическое лицо (самовыдвиженец).

3.7.3. Субъект выдвижения кандидатуры в Молодежный совет, в порядке и в срок, установленный в информации о начале формирования нового состава Молодежного совета, направляет представление по кандидату, которое включает в себя:

- заполненное и подписанное личное заявление гражданина Российской Федерации о его включении в состав Молодежного совета по форме согласно приложению 1 к Положению;

- заполненную и подписанную анкету кандидата по форме согласно приложению 2 к Положению;

- заполненное и подписанное согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Положению;

- копию документа кандидата, удостоверяющего личность;

- копию документа, подтверждающего регистрацию кандидата по месту жительства или пребывания;

- справку об отсутствии судимости у кандидата;

- копию документа об образовании кандидата (при наличии);

- справку с места учебы или работы кандидата (при наличии);

- при выдвижении от организации – сопроводительное письмо в свободной форме с информацией об организации, выдвинувшей кандидата в состав Молодежного совета.

Субъект выдвижения вправе представить дополнительные материалы:

подтверждающие успешную профессиональную, научную, общественную, проектную деятельность кандидата в сфере культуры (копии грамот, благодарностей благодарственных писем, сертификатов, дипломов, письма поддержки, рекомендательные письма и иные материалы);

представляющие инициативу (проект) кандидата, направленную на развитие сферы культуры, для ее последующей реализации Молодежным советом и содержащую следующее описание: краткая информация о проекте, цель проекта, актуальность проекта для сферы культуры, целевые группы, на которые направлен проект, география проекта (федеральный, окружной, региональный, муниципальный), планируемые результаты, ресурсы, которые имеются и (или) запрашиваются для реализации проекта.

3.7.4. По окончании срока приема документов Комиссия проводит отбор кандидатов путем открытого голосования простым большинством

голосов, по результатам которого оформляется протокол подведения итогов отбора и определения состава Молодежного совета. В случае равенства голосов или иной спорной ситуации окончательное решение принимает министр культуры Самарской области.

3.8. Член Молодежного совета вправе выйти из состава Молодежного совета на основании письменного заявления, составленного в свободной форме, на имя председателя Молодежного совета.

3.9. Член Молодежного совета исключается из состава Молодежного совета в следующих случаях:

письменного заявления члена Молодежного совета о сложении своих полномочий;

достижения членом Молодежного совета возраста 36 лет;

вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного совета;

утраты членом Молодежного совета гражданства Российской Федерации;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного совета;

приобретения членом Молодежного совета статуса иностранного агента;

переезда члена Молодежного совета на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

увольнения молодого специалиста с государственной гражданской службы Самарской области, из подведомственного министерству учреждения, из муниципального учреждения культуры органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области;

утраты молодым специалистом статуса представителя организации (коллектива, объединения), выдвинувшего кандидатуру молодого специалиста на этапе формирования Молодежного совета;

выявления факта представления подложных документов или заведомо ложных сведений на этапе формирования Молодежного совета или при осуществлении своей дальнейшей деятельности в составе Молодежного совета;

систематического невыполнения решений Молодежного совета, включая поручений председателя, заместителя председателя Молодежного совета, пропуск заседаний Молодежного совета более 2 раз за год без уважительной причины;

систематического нарушения Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Самарской области или совершения иного аморального поступка.

3.10. Вопрос об исключении молодого специалиста, являющегося членом Молодежного совета, из состава Молодежного совета подлежит рассмотрению на заседании Молодежного совета с участием заместителя министра культуры Самарской области, курирующего Молодежный совет, за исключением случаев, предусмотренных абзацами 1-7 пункта 3.9 настоящего Положения.

3.11. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, вправе предоставить возражение, составленное в свободной форме на имя председателя Молодежного совета, с приложением документов, подтверждающих отсутствие оснований для его исключения из состава Молодежного совета, установленных пунктом 3.9 настоящего Положения. Возражение направляется членом Молодежного совета по адресу электронной почты Молодежного совета, либо председателю Молодежного совета или его заместителю.

3.14. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, не вправе принимать участие в указанном голосовании.

4. Организация работы Молодежного совета, права и обязанности его членов

4.1. Основной формой деятельности Молодежного совета являются его заседания.

4.2. Молодежный совет проводит заседания в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Молодежного совета и согласованным заместителем министра культуры Самарской области, курирующим Молодежный совет.

4.3. Заместителю министра культуры Самарской области, курирующему Молодежный совет, также представляются: итоговый отчет о деятельности Молодежного совета не позднее чем за 30 календарных дней до окончания полномочий председателя Молодежного совета и по истечению календарного года; текущий отчет о деятельности Молодежного совета по запросу заместителя министра культуры Самарской области, курирующего Молодежный совет, в установленные им сроки.

4.4. Заседания Молодежного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Передача права голоса председателем, заместителем председателя и членами Молодежного совета другим лицам, в том числе входящим в состав Молодежного совета, не допускается.

4.6. Заседания Молодежного совета проводятся в очной и заочной формах. В случае невозможности присутствия председателя, заместителя или члена Молодежного совета на заседании Молодежного совета, указанные лица имеют право заблаговременно направить свое мнение по рассматриваемым на заседании вопросам, составленное в письменной форме, по адресу электронной почты Молодежного совета. В этом случае

такое мнение оглашается на заседании Молодежного совета и приобщается к протоколу заседания Молодежного совета.

4.7. Молодежный совет принимает свои решения в форме рекомендаций по вопросам реализации и совершенствованию работы в министерстве. Решения Молодежного совета оформляются протоколом заседания Молодежного совета.

4.8. Заседание Молодежного совета считается правомочным, если на нем присутствует или представили письменное мнение по вопросам повестки заседания не менее половины от общего числа членов Молодежного совета.

4.9. Решение Молодежного совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании, или, в случае заочного голосования, представивших письменное мнение по вопросам повестки заседания Молодежного совета.

4.10. При равенстве голосов на заседании Молодежного совета решающим является голос председательствующего на заседании Молодежного совета.

4.11. В случае несогласия члена Молодежного совета с принятым на заседании Молодежного совета решением член Молодежного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета.

4.12. Протокол заседания Молодежного совета оформляется секретарем в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Молодежного совета и подписывается председателем Молодежного совета, а после в течение 1 рабочего дня представляется на рассмотрение заместителю министра культуры Самарской области, курирующему Молодежный совет.

4.13. Председатель, его заместитель и секретарь Молодежного совета выбираются из его состава на первом заседании Молодежного совета

из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.14. Председатель Молодежного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Молодежного совета;
- председательствует на заседаниях Молодежного совета;
- распределяет обязанности между членами Молодежного совета;
- утверждает повестку заседаний Молодежного совета, а также порядок их проведения;
- утверждает план работы Молодежного совета;
- контролирует выполнение решений Молодежного совета;
- подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета;
- представляет Молодежный совет по вопросам, относящимся к его компетенции;
- принимает решение о направлении приглашения министру культуры Самарской области, заместителю министра культуры Самарской области, курирующему Молодежный совет, государственным гражданским служащим министерства, работникам учреждений, иным лицам, относящимся к деятельности Молодежного совета, с целью принятия ими участия в заседании Молодежного совета;
- организует работу по подготовке отчетов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

Заместитель председателя Молодежного совета:

- в отсутствие председателя Молодежного совета выполняет его обязанности;
- подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета при своем председательстве на заседании Молодежного совета;
- подготавливает предложения в план работы Молодежного совета по направлениям деятельности.

Секретарь Молодежного совета:

осуществляет подготовку и оформление материалов к предстоящему заседанию Молодежного совета, в том числе протоколов заседаний Молодежного совета;

информирует членов Молодежного совета о дате, месте и времени проведения заседаний Молодежного совета и о вопросах, включенных в повестку заседания Молодежного совета, в срок не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Молодежного совета;

организует заседания Молодежного совета;

осуществляет подготовку и согласование с председателем Молодежного совета проектов документов и решений для обсуждения Молодежным советом;

осуществляет контроль за исполнением плана работы Молодежного совета и направлением отчетов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, заместителю министра культуры Самарской области, курирующему Молодежный совет;

осуществляет контроль за выполнением принятых Молодежным советом решений, а также поручений председателя Молодежного совета и его заместителя;

доводит принятые Молодежным советом решения до сведения членов Молодежного совета.

Члены Молодежного совета:

получают доступ к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Молодежного совета;

вносят предложения в проект плана работы Молодежного совета;

вносят предложения в повестку заседания Молодежного совета и порядок его ведения;

выражают свое мнение по обсуждаемым на заседании Молодежного совета вопросам, в том числе предоставляют свое письменное мнение в случае заочного голосования на заседании Молодежного совета; в случае

несогласия с принятым решением на заседании Молодежного совета, излагают особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета;

вносят предложения о проведении молодежных мероприятий (форумов, конференций, семинаров, тренингов, обучения);

получают информацию о ходе выполнения решений Молодежного совета.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного совета осуществляется министерством.

Приложение 1
к Положению о молодежном совете
при министерстве культуры
Самарской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина Российской Федерации о его включении в состав
молодежного совета при министерстве культуры Самарской области

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации или иного
документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации
относящегося к документам, удостоверяющим личность гражданина
Российской Федерации _____

Дата и место рождения _____

Пол _____

Адрес места жительства _____

Место работы (учебы) и должность _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Ссылки на социальные сети в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» _____

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав
молодежного совета при министерстве культуры Самарской области.

С Положением о молодежном совете при министерстве культуры
Самарской области ознакомлен(а).

К настоящему заявлению для участия в Конкурсе прилагаю следующие
документы:

- 1.
- 2.
- 3.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о молодежном совете
при министерстве культуры
Самарской области

АНКЕТА
кандидата в члены молодежного совета
при министерстве культуры Самарской области

Ф.И.О.: _____

Выдвинувшая организация (при наличии): _____
(наименование организации)

I. ИНФОРМАЦИЯ О КАНДИДАТЕ

Гражданство		Дата рождения	
		Возраст (полных лет)	
Адрес места жительства (по месту регистрации)			
Адрес фактического проживания			
Контактные телефоны (рабочий, домашний, мобильный)			
Электронная почта			
Место учебы/работы, курс, специальность, должность			

II. НАЛИЧИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАСЛУГ И (ИЛИ) АКТИВНАЯ
ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА,
НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, ЛИТЕРАТУРЫ, ДУХОВНО-
НРАВСТВЕННОГО И ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ,
КРЕАТИВНЫХ (ТВОРЧЕСКИХ) ИНДУСТРИЙ, КУЛЬТУРНЫХ
КОММУНИКАЦИЙ

Образование (высшее, среднее профессиональное), год окончания, факультет, специальность	
---	--

Семинары, тренинги, стажировки, курсы повышения квалификации; тема, год, формат участия	
Участие в конкурсах, конференциях, фестивалях; <i>(приложите копии дипломов, сертификатов и т.п.)</i>	
Профессиональная деятельность (в порядке убывания за последние 3 года): период (месяц, год), наименование организации, должность	
Реализованные проекты в сфере культуры (краткое описание и результаты проекта, сроки проведения, ваши функции в команде проекта)	

III. ОПЫТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Опыт участия в деятельности общественных объединений (общественные организации, движения, фонды, профсоюзы, политические партии, школьное/студенческое/рабочее самоуправление; другие): период (месяц, год), наименование организации, Ваш статус, род деятельности, результаты	
Если Вы являетесь представителем общественного объединения, укажите его наименование; тип (студенческое, рабочее, некоммерческое и т.п.); цели и задачи объединения; главные направления деятельности.	

" _____ " _____ 20____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о молодежном совете
при министерства культуры
Самарской области

Я, субъект персональных данных _____
(Ф.И.О. полностью)

_____,
проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

_____,
телефон контакта: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие министерству культуры Самарской области, расположенному по адресу: 443010, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 106, комиссии по формированию состава молодежного совета при министерстве культуры Самарской области (далее – Комиссия) на использование и обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую без принуждения, своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с моим участием в формировании состава Молодежного совета министерства культуры Самарской области, и распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.8 Положения о молодежном совете при министерстве культуры Самарской области, утвержденного приказом министерства культуры Самарской области от 31.08.2026 № 127.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимается: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях реализации моего права на участие в формировании состава молодежного совета при министерстве культуры Самарской области.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в Комиссию письменного обращения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)