



**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 12.08.2026 № 45-11

О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в министерстве науки и высшего образования Самарской области, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях реализации Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в министерстве науки и высшего образования Самарской области, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио министра науки
и высшего образования
Самарской области

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'М.А. Шлеенков', written in a cursive style.

М.А. Шлеенков

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства науки
и высшего образования
Самарской области
от 13.08.2025 № 45-н

ПОРЯДОК

сообщения государственными гражданскими служащими Самарской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими
должностных обязанностей в министерстве науки и высшего образования
Самарской области, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Самарской области (далее – гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в министерстве науки и высшего образования Самарской области (далее – министерство), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в министерстве, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении у гражданских служащих личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие обязаны уведомить министра науки и высшего образования Самарской области о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

4. Гражданские служащие направляют уведомление в департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области (далее – департамент), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. Уведомление регистрируется департаментом в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал регистрации уведомлений).

6. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале регистрации либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

7. Уведомление рассматривается департаментом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления (далее – заключение).

8. При подготовке заключения должностные лица департамента имеют право получать в установленном порядке от гражданских служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

9. Уведомление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в департамент представляются председателю комиссии министерства науки и высшего образования Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия). В случае направления запросов уведомление,

закключение и другие материалы представляются департаментом председателю комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.

10. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку сообщения
государственными гражданскими
служащими Самарской области
о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении ими должностных
обязанностей в министерстве
науки и высшего образования
Самарской области, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Министру
науки и высшего образования
Самарской области

от _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства науки и высшего образования Самарской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя
структурного подразделения, в котором
гражданский служащий проходит службу)

(подпись, дата)

Регистрационный номер
в журнале регистрации
уведомлений

Дата регистрации уведомления

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского
служащего, зарегистрировавшего
уведомление)

(подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку сообщения
государственными гражданскими
служащими Самарской области
о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении ими должностных
обязанностей в министерстве
науки и высшего образования
Самарской области, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Журнал
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

начат «__» _____

окончен «__» _____

на _____ л.

№ п/п	Дата и время регистрации заявления	Регистра- ционный номер	Сведения о гражданском служащем, представившем уведомление		Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			Фамилия, имя, отчество	должность		
1	2	3	4	5	6	7