



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 04.12.2024 № 103-П

О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и признании утратившими силу отдельных приказов министерства строительства Самарской области

В соответствии с федеральными законами «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», Законами Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области», «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», и в целях приведения нормативных правовых актов министерства строительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Состав комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Положение о комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу приказы министерства строительства Самарской области:

от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 23.10.2013 № 286-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 28.03.2014 № 138-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 01.04.2015 № 210-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской

области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 04.12.2015 № 358-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 19.04.2016 № 41-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 13.12.2016 № 157-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 23.11.2017 № 135-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 28.08.2018 № 109-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 08.11.2018 № 163-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 27.05.2019 № 69-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению

государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 27.11.2019 № 208-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 06.05.2020 № 91-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 17.05.2021 № 59-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 13.09.2021 № 108-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную

гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 12.10.2022 № 106-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 01.02.2023 № 8-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»;

от 08.04.2024 № 34-п «О внесении изменений в приказ министерства строительства Самарской области от 09.07.2013 № 143-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве строительства Самарской области, и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа министерства строительства Самарской области от 29.09.2011 № 30-п «О комиссии министерства строительства Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению

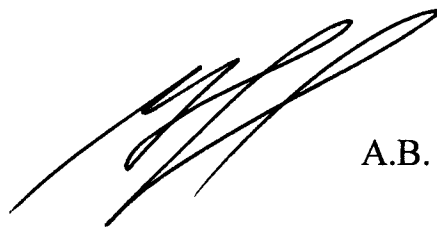
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на руководителя управления государственной службы и кадров административного департамента министерства строительства Самарской области Малютину Т.В.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио министра строительства
Самарской области



А.В. Урусова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства строительства
Самарской области
от «04» 12 2024 г. № 103-П

**СОСТАВ КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К
СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Урсова
Анна Владимировна | - врио заместителя министра строительства Самарской области, председатель комиссии |
| Галко
Анна Александровна | - руководитель административного департамента министерства строительства Самарской области, заместитель председателя комиссии |
| Игошина
Анастасия Геннадьевна | - главный консультант управления государственной службы и кадров административного департамента министерства строительства Самарской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Апаркина
Татьяна Михайловна | - руководитель управления правового обеспечения министерства строительства Самарской области |
| Емелина
Ольга Анатольевна | - главный консультант управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Самарской области департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области |
| Малютина
Татьяна Викторовна | - руководитель управления государственной службы и кадров административного департамента министерства строительства Самарской области |
| Милованова
Наталия Александровна | - главный консультант управления правового обеспечения министерства строительства Самарской области |

- Помаз
Марина Николаевна - руководитель контрольно-ревизионного
управления министерства строительства
Самарской области
- Стуликова
Алена Алексеевна - руководитель управления контроля (надзора)
в сфере долевого строительства министерства
строительства Самарской области
- Независимые эксперты - 3 человека (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства строительства
Самарской области
от «04» 12 2024 г. №103-П

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К
СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии министерства строительства Самарской области (далее – министерство) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих (далее - служащие) и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в министерстве в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также актами федеральных органов исполнительной власти и нормативными правовыми актами Самарской области.

3. Основной задачей Комиссии является содействие министерству:

а) в обеспечении соблюдения служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении служащих в министерстве.

5. Комиссия образуется нормативным правовым актом министерства. Указанным актом утверждаются состав Комиссии и порядок ее работы.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый министром строительства Самарской области из числа членов Комиссии - служащих, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель министра строительства Самарской области (председатель Комиссии), руководитель управления государственной службы и кадров административного департамента министерства, должностное лицо управления государственной службы и кадров административного департамента министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), служащие управления правового обеспечения министерства, других подразделений министерства, определяемые министром строительства Самарской области;

б) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной гражданской службой Самарской области.

7. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса министра строительства Самарской области. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

8. Число членов Комиссии - не служащих должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии двое служащих, замещающих в министерстве должности гражданской службы Самарской области, аналогичные должности гражданской службы Самарской области, замещаемой служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие служащие; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы Самарской области и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления в Самарской области; представители заинтересованных организаций; представитель служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии - служащих недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление министром строительства Самарской области в соответствии со статьей 6.1 Закона Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области» материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных статьей 6 Закона Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области»;

о несоблюдении служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в управление государственной службы и кадров административного департамента министерства в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства:

обращение гражданина, замещавшего в министерстве должность государственной службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве строительства Самарской области, замещение которых связано с

коррупционными рисками, утвержденный министром строительства Самарской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление министра строительства Самарской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в министерстве мер по предупреждению коррупции;

г) представление министром строительства Самарской области материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам»;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона

«О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в министерстве, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался;

е) уведомление служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в министерстве, в управление государственной службы и кадров административного департамента министерства с указанием: фамилии, имени, отчества гражданина, даты его рождения, адреса места жительства, замещаемых должностей в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименования, местонахождения коммерческой или некоммерческой организации, характера ее деятельности, должностных (служебных) обязанностей, исполняемых гражданином во время замещения им должности государственной службы, функций по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вида договора (трудового или гражданско-правового), предполагаемого срока его действия, суммы оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В управлении государственной службы и кадров административного департамента министерства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит

рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

17. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается управлением государственной службы и кадров административного департамента министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в министерстве, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

18. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 13 настоящего Положения, рассматриваются управлением государственной службы и кадров административного департамента министерства, которое осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

19. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, управление государственной службы и кадров административного департамента министерства имеет право проводить собеседование со служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр строительства Самарской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

20. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15, 17 и 18 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом

подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 30, 34, 35, 36 настоящего Положения или иного решения.

21. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии, при этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Положения;

б) организует ознакомление служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в управление государственной службы и кадров административного департамента министерства и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

22. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

23. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.

24. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения.

25. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

26. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых служащему претензий, а также дополнительные материалы.

27. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные служащим в соответствии со статьей 6 Закона Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области», являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные служащим в соответствии со статьей 6 Закона Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области применить к служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области указать служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности служащего;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности служащего, и мотивировать свой отказ.

Комиссия обязана проинформировать гражданина, направившего обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, о принятом решении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания комиссии, на котором было принято решение.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области применить к служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению

требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области применить к служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области применить к служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

34. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, в этом случае Комиссия рекомендует служащему и (или) министру строительства Самарской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов, в этом случае Комиссия рекомендует министру строительства Самарской области применить к служащему конкретную меру ответственности.

36. По итогам рассмотрения указанного в подпункте «е» пункта 13 настоящего Положения Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

37. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 - 36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

38. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее

решение.

39. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов министерства, решений или поручений министра строительства Самарской области, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение министру строительства Самарской области.

40. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

41. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, для министра строительства Самарской области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

42. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданской службы Самарской области служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в министерство;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

43. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен служащий.

44. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру строительства Самарской области, полностью или в виде выписок из него - служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

45. Министр строительства Самарской области обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть, в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении министр строительства Самарской области в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение министра строительства Самарской области оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

46. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) служащего информация об этом представляется министру строительства Самарской области для решения вопроса о применении к служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

47. В случае установления Комиссией факта совершения служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

48. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

49. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы в министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором

подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

50. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются управлением государственной службы и кадров административного департамента министерства.