



Зарегистрирован
№ 413-24-6
11.04.2024

Министерство здравоохранения Самарской области

ПРИКАЗ

от 11.04.2024

№ 6-Н

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Самарской области от 25.10.2013 № 31-н «О комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»

В целях приведения нормативных правовых актов министерства здравоохранения Самарской области в соответствие с действующим законодательством и в связи с кадровыми изменениями ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Самарской области от 25.10.2013 № 31-н «О комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок уведомления государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Самарской области о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.»;

в Составе комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия):

вывести из состава комиссии Кузнецова М. В.;

ввести в состав комиссии:

Романову-Салмину Валентину Дмитриевну - секретаря Общественного совета при министерстве здравоохранения Самарской области (по согласованию);

должность Вдовенко Сергея Анатольевича изложить в следующей редакции:

«врио первого заместителя министра здравоохранения Самарской области - руководителя департамента организации медицинской помощи населению министерства здравоохранения Самарской области, председатель комиссии»;

должность Бутолина Дениса Сергеевича изложить в следующей редакции:

«врио заместителя министра здравоохранения Самарской области - руководителя департамента правового и кадрового обеспечения министерства здравоохранения Самарской области, заместитель председателя комиссии»;

в Положении о комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов:

подпункт «а» пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими министерства (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»;

подпункт «б» пункта 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;»;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Уведомления, указанные в абзацах пятом, шестом подпункта «б» пункта 3.2 настоящего Положения, рассматриваются управлением государственной службы и кадров, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

абзац первый пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.2 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 3.2 настоящего Положения, должностные лица управления государственной службы и кадров имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или первый заместитель министра – руководитель департамента организации медицинской помощи населению может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.»;

в пункте 3.8.1:

в подпункте «а» слова «в абзаце втором и пятом подпункта «б» заменить словами «в абзацах втором, пятом, шестом подпункта «б»»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта «б», подпункте «д» пункта 3.2 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 3.18, 3.21, 3.21.1, 3.24 настоящего Положения или иного решения.»;

пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Уведомления, указанные в абзаце шестом подпункта «б», подпункте «д» пункта 3.2 настоящего Положения рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

дополнить пунктом 3.21.1 следующего содержания:

«3.21.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта «б» пункта 3.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об

урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

пункт 3.25 признать утратившим силу;

дополнить Порядком уведомления государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Самарской области о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организационной деятельности департамента информатизации и организационной деятельности министерства здравоохранения Самарской области (Степановой):

довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц;

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства здравоохранения Самарской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент правового и кадрового обеспечения министерства здравоохранения Самарской области (Бутолина).

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр здравоохранения
Самарской области



А.С.Бенян

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства
здравоохранения Самарской
области от 11.04.2024 № 6-н

ПОРЯДОК

уведомления государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Самарской области о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ), подпунктом «е» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, и определяет процедуру уведомления государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Самарской области (далее – гражданский служащий, министерство соответственно) о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – уведомление).

2. Гражданский служащий министерства подает уведомление в комиссию министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

3. Уведомление подается в течение трех рабочих дней со дня, когда гражданскому служащему министерства стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и

запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

4. Не зависящими от гражданского служащего министерства обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. К таким обстоятельствам, в частности, относятся: стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от гражданского служащего министерства, обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий лица, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

5. Уведомление подается по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от гражданского служащего министерства обстоятельств.

6. Уведомление подлежит регистрации должностным лицом управления государственной службы и кадров департамента правового и кадрового

обеспечения министерства в журнале регистрации уведомлений, содержащем следующие реквизиты: дата и номер регистрации уведомления; Ф.И.О. и должность подавшего уведомления гражданского служащего, фамилия, инициалы и должность зарегистрировавшего уведомление лица, дата его рассмотрения на комиссии и краткое содержание решения комиссии.

7. Уведомление направляется председателю комиссии в сроки, предусмотренные Положением о комиссии.

8. На уведомлении указывается дата и номер его регистрации, фамилия, инициалы и должность зарегистрировавшего его лица.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение на заседании комиссии в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку уведомления государственным гражданским служащим министерства здравоохранения Самарской области о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Председателю комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

замещаемая должность

Уведомление

о возникновении независящих от государственного гражданского служащего министерства здравоохранения Самарской области обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии

коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции: _____

(указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей).

К уведомлению прилагаю следующие материалы: _____

(указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления независимых от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии министерства здравоохранения самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление _____.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале _____

Дата регистрации уведомления « _____ » _____

Лицо, зарегистрировавшее уведомление (ФИ.О., должность): _____