



*Зарегистрирован
н МЗ-24-2
29.01.2024*

Министерство здравоохранения Самарской области

ПРИКАЗ

от *29.01.2024*

№ *2-М*

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Самарской области от 26.01.2022 № 3-н «Об утверждении Положения о работе территориальной аттестационной комиссии министерства здравоохранения Самарской области по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам»

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.08.2023 №458н «Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Самарской области от 26.01.2022 №3-н «Об утверждении Положения о работе территориальной аттестационной комиссии министерства здравоохранения Самарской области по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам» следующие изменения:

в преамбуле слова «от 22.11.2021 №1083н «О Порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории» заменить словами «от 31.08.2023 №458н «Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории»;

в Положении о работе территориальной аттестационной комиссии министерства здравоохранения Самарской области по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для проведения аттестации:

специалистов по специальностям, предусмотренным номенклатурой специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, или номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации (далее – специалисты);

специалистов, имеющих иное образование и осуществляющих медицинскую или фармацевтическую деятельность, проводится по должностям, предусмотренным номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников (далее – должности)»;

в пункте 1.3 слова «от 22.11.2021 №1083н (далее – Порядок №1083н)», заменить словами «от 31.08.2023 № 458н (далее – Порядок № 458н)»;

пункты 2.2 и 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Основными функциями Комитета являются:

организация деятельности Аттестационной комиссии;

координация работы Экспертных групп;

определение способов проведения аттестации (выездное заседание или аттестация с использованием дистанционных технологий) и их согласование с министерством здравоохранения Самарской области (далее – министерство);

определение методов и технологий оценки квалификации специалистов;

подготовка выписки из протокола заседания Экспертной группы (далее - протокол Экспертной группы), содержащей информацию о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий, или об отказе в присвоении квалификационных категорий;

рассмотрение вопросов, связанных с несогласием специалиста с решением Экспертной группы, и принятие по ним решений;

ведение делопроизводства Аттестационной комиссии.»;

2.3. Экспертные группы осуществляют следующие функции:

рассматривают документы, в том числе отчет, представленные специалистами в установленном порядке;

готовят заключения по отчетам о профессиональной деятельности специалистов;

проводят тестовый контроль знаний и собеседование;

принимают решения о присвоении квалификационной категории специалистам, в том числе об отказе в присвоении квалификационной категории по основаниям, установленным пунктом 48 Порядка № 458н.»;

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя Аттестационной комиссии, заместителя председателя Аттестационной комиссии, ответственного секретаря Аттестационной комиссии, являющихся членами Аттестационной комиссии, и иных членов Аттестационной комиссии.

Персональный состав Аттестационной комиссии утверждается приказом министерства из расчета не менее пяти членов с учетом председателя Аттестационной комиссии, заместителя председателя Аттестационной комиссии, ответственного секретаря Аттестационной комиссии, иных членов Аттестационной комиссии.»;

пункт 3.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«рассматривает по компетенции обращения, поступившие в адрес Аттестационной комиссии;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и Порядком № 458н»;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Заместитель председателя Аттестационной комиссии является заместителем председателя Комитета, исполняет обязанности председателя Комитета в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя Комитета в рамках работы Аттестационной комиссии.»;

в пункте 3.8:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«3.8. Ответственный секретарь Аттестационной комиссии осуществляет следующие функции:

организует ведение делопроизводства в Аттестационной комиссии, в том числе регистрирует и рассматривает поступающие в Аттестационную комиссию документы специалистов на предмет их соответствия пункту 18 Порядка № 458н и форме аттестационного листа (приложение 1 к настоящему Положению)»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«подготавливает выписки из протокола заседания Экспертной группы, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий или об отказе в присвоении квалификационных категорий»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае временного отсутствия ответственного секретаря Аттестационной комиссии его функции возлагаются на одного из членов Аттестационной комиссии.»;

пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Сведения об Аттестационной комиссии, а также о графиках приема и регистрации документов размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).»;

в пункте 3.10:

в абзаце первом слова «заместителя ответственного секретаря Комитета» заменить словами «являющихся членами Аттестационной комиссии»;

в абзаце втором слова «из расчета не менее пяти человек с учетом председателя Комитета, заместителя председателя Комитета, ответственного секретаря Комитета, заместителя ответственного секретаря Комитета и членов Аттестационной комиссии» исключить;

пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Экспертная группа состоит из председателя Экспертной группы, заместителя председателя Экспертной группы, ответственного секретаря Экспертной группы, являющихся членами Экспертной группы, и членов Экспертной группы.

Персональный состав Экспертной группы утверждается председателем Аттестационной комиссии.

Лица, включаемые в состав Экспертной группы (за исключением ответственного секретаря Экспертной группы и лиц, включаемых в состав Экспертной группы от министерства) должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 23 Порядка № 458н.

Сведения о персональном составе Экспертных групп размещаются на официальном сайте.»;

пункт 3.14 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответственный секретарь Экспертной группы может принимать непосредственное участие в оценке результата прохождения этапов аттестации при условии его соответствия требованиям к члену Экспертной группы, установленным пунктом 23 Порядка № 458н.

В случае временного отсутствия ответственного секретаря Экспертной группы его функции возлагаются на одного из членов Экспертной группы.»;

пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Основной формой деятельности Аттестационной комиссии являются заседания Комитета и заседания Экспертного совета.

Заседания Комитета проводятся при необходимости по решению председателя Комитета. Заседания Экспертных групп проводятся по мере поступления документов, указанных в пункте 34 Порядка № 458н.

Заседание Комитета или Экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета или членов Экспертной группы.»;

пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. По результатам аттестации Экспертная группа не позднее пятидесяти восьми рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории.»;

в абзаце четвертом пункта 3.21 слова «после оформления протокола заседания Экспертной группы (приложение 2 к настоящему Порядку)» исключить;

пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

«3.22. Протокол Экспертной группы, содержащий решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационной категории, не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания Экспертной группой направляется председателем Экспертной группы в Комитет.

Днем присвоения квалификационных категорий является день подписания Экспертной группой протокола.»;

в приложении 1 к Положению, в форме аттестационного листа исключить слова

«Приказ министерства здравоохранения Самарской области «О присвоении квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам»

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ ».

2. Управлению организационной деятельности департамента информатизации и организационной деятельности министерства здравоохранения Самарской области (Степановой):

довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц;

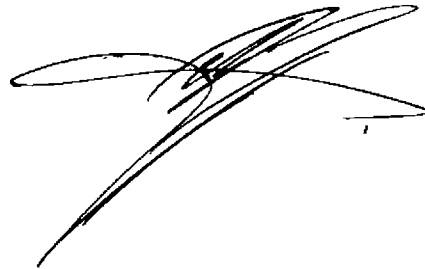
обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства здравоохранения Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

направить электронную копию настоящего приказа в формате pdf и docx (doc) в Региональный информационный центр общероссийской сети распространения правовой информации «Консультант Плюс».

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио министра здравоохранения
Самарской области



А.С.Бенян