

*Зарегистрирован
от 13.09.2023 г.
№ ДВП-23-15*

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

13 сентября 2023 г.

№ 15-12

О внесении изменений в приказ департамента внутренней политики Самарской области от 30.10.2020 № 12 «О реализации отдельных полномочий, направленных на выполнение государственной программы Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы»

В соответствии с государственной программой Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 17.05.2017 № 323, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента внутренней политики Самарской области от 30.10.2020 № 12 «О реализации отдельных полномочий, направленных на выполнение государственной программы Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы» следующие изменения:

в форме заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области:

в таблице:

графу «Информация по соответствующему разделу» дополнить знаком сноски «^{1.1}»;

дополнить примечанием со знаком сноски «^{1.1}» следующего содержания:

«^{1.1}. Графа является обязательной к заполнению по каждому пункту, за исключением пунктов 10, 23, 24. При этом пункт 14 является обязательным к заполнению в случае инициирования общественного проекта населением муниципального образования, пункты 18 и 19 являются обязательными к заполнению в случае реализации общественного проекта на дворовой территории.»;

примечание со знаком сноски «¹¹» изложить в следующей редакции:

«¹¹. Прилагается при заполнении п. 14 и п. 17 заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов, в случае указания мобильного телефона.»;

в графе «Приложения (обязательные)» пункт 8 изложить в следующей редакции:

«Местоположение объекта общественной инфраструктуры ⁹, на ___ л., количество файлов на электронном носителе ___ шт.»;

в форме заявки на предоставление из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования Самарской области на проведение мероприятия по реализации решений местных референдумов (сходов) граждан об использовании средств самообложения граждан:

в таблице:

графу «Информация по разделу» дополнить знаком сноски «¹»;

дополнить примечанием со знаком сноски «¹» следующего содержания:

«¹. Графа является обязательной к заполнению по каждому пункту.»;

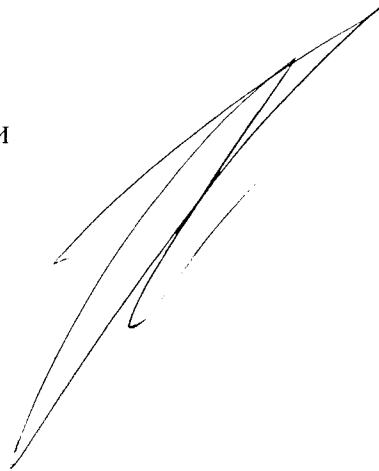
раздел «Приложения» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

Вице-губернатор – руководитель
департамента внутренней политики
Самарской области



Д.В.Кочергин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу департамента
внутренней политики
Самарской области
от 13.09.2023 № 15-12

Приложения (обязательные):

1. Документ о назначении местного референдума (схода) граждан², на ___ л.
2. Положение о порядке подготовки и проведения местного референдума (схода) граждан², на ___ л.
3. Порядок уплаты населением платежей², на ___ л.
4. Протокол местного референдума (схода) граждан², на ___ л.
5. Решение местного референдума (схода) граждан², на ___ л.
6. Официальное опубликование решения о введении самообложения граждан³, на ___ л.
7. Документы, подтверждающие общую стоимость мероприятия⁴, на ___ л.
8. Фотографии, подтверждающие проведение обсуждения реализации мероприятия с населением⁵, количество файлов на электронном носителе ___ шт.
9. Фотографии текущего состояния объекта или территории реализации мероприятия⁵, количество файлов на электронном носителе ___ шт.
10. Местоположение объекта общественной инфраструктуры⁶, на ___ л., количество файлов на электронном носителе ___ шт.
11. Согласия на обработку персональных данных⁷, на ___ л.
12. Выписка из Устава муниципального образования со статьей, содержащей наименование источников официального опубликования муниципальных правовых актов⁸, на ___ л.
13. Электронный носитель, ___ шт.

Приложения (рекомендованные):

14. Сведения о наличии информирования населения о мероприятии ⁹, на ___ л., количество файлов на электронном носителе ___ шт.

15. Иные документы.

² Указывается вид документа, реквизиты и его полное наименование.

³ Прилагается источник официального опубликования, содержащий соответствующую информацию, в печатном формате.

⁴ В случае если в рамках реализации мероприятия предполагается выполнение работ или оказание услуг, прилагаются ведомость объемов работ (дефектная ведомость) и сметный расчет, составленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В случае если в рамках реализации мероприятия предполагается только приобретение чего-либо без выполнения работ или оказания услуг, прилагаются коммерческие предложения и предварительный расчет начальной (максимальной) цены контракта.

⁵ Прилагаются только на электронном носителе.

⁶ Прилагается в печатном формате и на электронном носителе.

⁷ Прилагается при заполнении п. 14 заявки на предоставление из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования Самарской области на проведение мероприятия, в случае указания мобильного телефона.

⁸ Предоставляется Выписка из Устава муниципального образования, заверенная подписью и печатью главы соответствующего муниципального образования.

⁹ Прилагаются по форме, утвержденной настоящим Приказом в печатном формате и в формате Word на электронном носителе.