



«Зарегистрирован»

№ МЭР-23-№ 76

12.04.2023

**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 12.04.2023 № 76

О внесении изменений в приказ министерства экономического развития и инвестиций Самарской области от 12.03.2021 № 50 «Об образовании комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами»

В целях совершенствования деятельности комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области» по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства экономического развития и инвестиций Самарской области от 12.03.2021 № 50 «Об образовании комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» (далее – Приказ) следующие изменения:

пункт 4 Приказа изложить в следующей редакции:

«4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.»;

положение о комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской

области по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

в составе комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» (далее – комиссия):

вывести из состава комиссии Майорова О.В.;

ввести в состав комиссии:

Еськину Диану Владимировну – руководителя департамента инфраструктурного развития и государственно-частного партнерства министерства экономического развития и инвестиций Самарской области.

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
экономического развития
и инвестиций Самарской области

 Д.Ю.Богданов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства
экономического развития и
инвестиций Самарской области
от 12.01.2023 № 136

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению регионального этапа
Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»
в Самарской области по номинации «Муниципальная экономическая политика
и управление муниципальными финансами»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основную задачу и порядок организации работы комиссии по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» (далее соответственно – комиссия по номинации, конкурс, номинация конкурса).

1.2. Комиссия по номинации является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2016 № 815 «О Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» (далее – Постановление № 815), постановлением Губернатора Самарской области от 09.07.2018 № 126 «О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области» (далее – Постановление № 126) в целях выявления и отбора примеров лучшей муниципальной практики в сферах «муниципальная экономическая политика» и «управление муниципальными финансами» в муниципальных образованиях Самарской области для обеспечения их последующего участия в региональном и федеральном этапах конкурса по номинации.

1.3. Комиссия по номинации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Самарской области, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, настоящим Положением.

1.4. В настоящем Порядке понятия «конкурсная заявка муниципального образования», «категория участников конкурса» используются в значениях, определенных Положением о Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика», утвержденным Постановлением № 815 (далее – Положение о Всероссийском конкурсе).

1.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии по номинации осуществляет министерство экономического развития и инвестиций Самарской области.

2. Задача, функции и права комиссии по номинации

2.1. Основной задачей комиссии по номинации является рассмотрение и отбор конкурсных заявок муниципальных образований, представляемых для участия в конкурсе по номинации в соответствии с Положением о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Самарской области, утвержденным Постановлением № 126 (далее соответственно – заявка, Положение о региональном конкурсе), и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.07.2020 № 435 «Об утверждении формы конкурсной заявки муниципальных образований, представляемой для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами», и методики оценки конкурсных заявок муниципальных образований, представляемых для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными

финансами» (далее – Приказ № 435).

2.2. Комиссия по номинации в соответствии с задачей, возложенной на нее, в сроки, установленные Положением о региональном конкурсе, выполняет следующие функции:

осуществляет прием заявок, представляемых в комиссию по номинации органами местного самоуправления в Самарской области;

рассматривает и оценивает заявки на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, подготавливает рекомендации о доработке заявки при выявлении случаев, являющихся основанием для ее отклонения в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе (в случае её оформления с нарушением требований, предусмотренных Приказом № 435, некомплектности, представления с нарушением установленных сроков, указания в ней недостоверных и (или) недействительных сведений, выявления несоответствия таких сведений друг другу, значительных неточностей и погрешностей в вычислениях, несоответствия данным государственной статистики или иным официальным данным, а также на основе экспертного мнения члена комиссии по номинации);

направляет в адрес органа местного самоуправления в Самарской области (далее – орган местного самоуправления), представившего заявку, рекомендации по ее доработке в случае поступления таких предложений от членов комиссии по номинации;

принимает решение о допуске заявки к участию в конкурсе по номинации либо об отклонении заявки в случаях, предусмотренных Положением о Всероссийском конкурсе;

определяет количество заявок по соответствующей категории участников конкурса по номинации, представляемых в региональную комиссию;

вносит в региональную комиссию:

решение об итогах рассмотрения и оценке заявок;

предложения о направлении заявок в федеральную конкурсную комиссию по организации и проведению Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»;

предложения о форме поощрения победителей конкурса по номинации в случаях, предусмотренных действующим региональным законодательством.

2.3. Комиссия по номинации по вопросам, отнесенным к ее ведению, имеет право:

взаимодействовать с органами исполнительной власти Самарской области, с органами местного самоуправления;

запрашивать информацию и получать пояснения по представленным заявкам;

привлекать к работе комиссии по номинации (по согласованию) представителей органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, специалистов научных, общественных и иных организаций;

направлять органу местного самоуправления, представившего заявку, рекомендации о ее доработке в случаях поступления таких предложений от членов комиссии по номинации;

осуществлять решение иных вопросов, связанных с проведением конкурса по номинации.

3. Состав и порядок работы комиссии по номинации

3.1. Состав комиссии по номинации утверждается настоящим приказом министерства экономического развития и инвестиций Самарской области по согласованию с органами исполнительной власти Самарской области, научными, общественными и иными организациями, из представителей которых формируется состав комиссии по номинации.

3.2. В состав комиссии по номинации входят председатель комиссии по номинации, заместители председателя комиссии по номинации, секретарь комиссии по номинации, члены комиссии по номинации.

3.3. Председатель комиссии по номинации:

определяет дату, время и место проведения заседания комиссии по номинации;

утверждает повестку дня заседания комиссии по номинации;
проводит заседание комиссии по номинации;
дает поручения секретарю и членам комиссии по номинации;
утверждает протокол заседания комиссии по номинации;
вносит предложения об изменении состава комиссии по номинации.

В отсутствие председателя комиссии по номинации его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии по номинации (по согласованию).

3.4. Секретарь комиссии по номинации:

направляет заявки в электронном виде членам комиссии по номинации на рассмотрение;

направляет в электронном виде в адрес органа местного самоуправления, представившего заявку, свод рекомендаций по ее доработке (в случае поступления таких предложений от членов комиссии по номинации) для корректировки заявки с последующим её представлением для повторного рассмотрения членами комиссии по номинации;

организует подготовку заседаний комиссии по номинации;

информирует членов комиссии по номинации и приглашенных лиц о предстоящем заседании комиссии по номинации не позднее трех дней до планируемого заседания комиссии по номинации;

оформляет протокол заседания комиссии по номинации и выписки из протокола заседания комиссии по номинации;

участвует в заседаниях комиссии по номинации в качестве члена комиссии по номинации с правом совещательного голоса (без права принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсе по номинации либо об отклонении заявки).

В период временного отсутствия секретаря комиссии по номинации (в связи с временной нетрудоспособностью, пребыванием в отпуске или служебной командировке) его функции исполняет представитель управления социально-экономического развития территорий департамента прогнозирования и стратегического планирования развития региона

министерства экономического развития и инвестиций Самарской области.

3.5. Члены комиссии по номинации в части вопросов, относящихся к их компетенции, и в целях выполнения функций, возложенных пунктом 2.2 настоящего Положения:

рассматривают заявку и направляют председателю комиссии по номинации рекомендации по её доработке в случаях, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения либо информируют об отсутствии необходимости в доработке заявки – в течение восьми рабочих дней со дня её получения;

обеспечивают повторное рассмотрение доработанной заявки – в течение пяти рабочих дней со дня её получения;

направляют председателю комиссии по номинации заполненный лист голосования члена комиссии по номинации (или отсканированную копию заполненного листа голосования) с предложением о допуске заявки к участию в конкурсе по номинации либо об отклонении заявки и её оценкой согласно приложению к настоящему Положению (далее – лист голосования) – в течение двадцати трёх рабочих дней со дня получения заявки на рассмотрение.

3.6. В случае представления листов голосования с предложениями о допуске к участию в конкурсе по номинации представленных заявок от не менее $2/3$ от общего числа членов комиссии по номинации и отсутствия листов голосования с предложением об отклонении заявки решение комиссии по номинации принимается заочно и оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии по номинации, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии по номинации.

3.7. В случае поступления от члена комиссии листа голосования с предложением об отклонении одной из представленных заявок для принятия решения проводится очное заседание комиссии по номинации.

3.8. В случае принятия решения о проведении очного заседания решение комиссии по номинации принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по номинации, включая председателя и заместителей председателя комиссии по номинации. При равном количестве голосов решающим является голос

председательствующего на заседании комиссии по номинации.

При этом на заседании комиссии по номинации рассматриваются только те заявки, по которым получены предложения об их отклонении.

Мнение каждого члена комиссии по номинации оформляется листом голосования по вопросу повестки дня заседания комиссии по номинации.

Заседание комиссии по номинации является правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов комиссии по номинации.

Член комиссии по номинации с правом совещательного голоса не принимает участие в голосовании.

Решение комиссии по номинации принимается с учетом рекомендаций членов комиссии по номинации о доработке заявки органом местного самоуправления.

Решение комиссии по номинации оформляется протоколом заседания комиссии по номинации, который утверждается председателем комиссии по номинации, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии по номинации, председательствовавшим на заседании комиссии по номинации.

Член комиссии по номинации, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена комиссии по номинации прилагается к протоколу заседания комиссии по номинации.

3.9. В протоколе заседания комиссии по номинации указываются:

дата утверждения протокола заседания комиссии по номинации, фамилии, имена, отчества членов комиссии по номинации и других лиц, присутствовавших на заседании комиссии по номинации;

количество представленных заявок для участия в конкурсе по номинации;

предложения о допуске к участию в конкурсе по номинации либо об отклонении заявки с указанием причин;

итоги рассмотрения и оценки заявок;

количество заявок, представляемых в региональную комиссию по соответствующей категории участников конкурса по номинации;

предложение о направлении в федеральную конкурсную комиссию

по организации и проведению Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» заявок, допущенных к участию в конкурсе по номинации;

иные решения, принятые на заседании комиссии по номинации.

3.10. Протокол заседания комиссии по номинации доводится до сведения органов местного самоуправления, представивших заявки, членов комиссии по номинации и направляется в региональную комиссию в порядке, предусмотренном пунктом 6 Положения о региональном конкурсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению о комиссии
по проведению регионального
этапа Всероссийского конкурса
«Лучшая муниципальная
практика» в Самарской области
по номинации Муниципальная
экономическая политика и
управление муниципальными
финансами»

ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ

члена комиссии по проведению регионального этапа конкурса
«Лучшая муниципальная практика» по номинации «Муниципальная
экономическая политика и управление муниципальными финансами»
(далее – член комиссии по номинации, конкурс по номинации)

№ п/п	Наименование муниципального образования, представившего заявку	Предложение члена комиссии по номинации о допуске к участию в конкурсе по номинации либо об отклонении заявки		Оценка заявки по десяти- балльной шкале
		Допустить	Отклонить	
1.		Допустить	Отклонить	
...		Допустить	Отклонить	
...		Допустить	Отклонить	

(должность члена комиссии)

(подпись)

И.О.Фамилия
(расшифровка подписи)

« » 202 г.