



Зарегистрировано
ГЖИ-23-1/23
27.01.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственная жилищная инспекция Самарской области

П Р И К А З

от «17» января 2023 г.

№ 1/23-п

Об утверждении ведомственной целевой программы «Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 № 2 «О разработке и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управление финансово-хозяйственной деятельности (Перистяка), управление аналитики и делопроизводства (Паршину).

3. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий Приказ вступает в законную силу с 1 января 2025 года.

Руководитель
государственной жилищной
инспекции Самарской области

Сидорова 2000238

В.А. Каткова

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
государственной жилищной
инспекции Самарской области
от «17» сентября 2023 № 1 / 23 -п

Ведомственная целевая программа
«Осуществление регионального государственного жилищного надзора и
лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на 2025-2027 годы»

Паспорт ведомственной целевой программы
«Осуществление регионального государственного жилищного надзора и
лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на 2025-2027 годы»
(далее – Ведомственная программа)

Наименование Ведомственной программы	- Ведомственная целевая программа «Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы»
Дата принятия решения о разработке Ведомственной программы	- Распоряжение государственной жилищной инспекции Самарской области от 03.10.2022 № 91
Исполнитель Ведомственной программы	- государственная жилищная инспекция Самарской области (далее – Инспекция)
Цель и задачи Ведомственной программы	- Цель Ведомственной программы: Повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Самарской области Основными задачами Ведомственной программы являются: Задача 1. Организация работы по рассмотрению

обращений граждан и юридических лиц.

Задача 2. Профилактика нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Задача 3. Выявление и пресечение нарушений Инспекцией обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, допущенных поднадзорными субъектами.

Задача 4. Обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности Инспекции

Сроки реализации
Ведомственной
программы

- 2025 - 2027 годы

Целевые
индикаторы и
показатели
Ведомственной
программы

Показатель (индикатор) цели:

- доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий.

Показатели (индикаторы) задачи 1:

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;
- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;
- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по

- данным вопросам;
- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;
 - доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам.
- Показатели (индикаторы) задачи 2:
- доля фактически проведенных профилактических визитов от общего количества запланированных профилактических визитов;
 - доля обоснованных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований действующего законодательства от общего количества объявленных предостережений в ходе осуществления жилищного надзора и лицензионного контроля.
- Показатели (индикаторы) задачи 3:
- доля фактически проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля от общего количества запланированных контрольных (надзорных) мероприятий;
 - доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Самарской области (далее – жилищный надзор, жилищный контроль), проведенных в установленные сроки, в общем количестве проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;
 - доля устраненных нарушений, выявленных в

ходе проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, в общем количестве выявленных нарушений.

Показатели (индикаторы) задачи 4:

- доля размещенной на официальном сайте Инспекции в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и нормативных правовых актов в сфере лицензионного контроля от общего количества подлежащих размещению документов
- Объемы финансирования мероприятий, определенных Ведомственной программой
- Общий объем финансирования мероприятий Ведомственной программы составит 556 105,92 тыс.рублей, в том числе:
в 2025 году- 185 368,64 тыс.рублей;
в 2026 году- 185 368,64 тыс.рублей;
в 2027 году- 185 368,64 тыс.рублей.
Финансирование в 2026, 2027 годах за счет средств областного бюджета не является расходным обязательством Самарской области и носит прогнозный характер
- Показатели социально-экономической эффективности реализации Ведомственной программы
- Отношение степени достижения целевых индикаторов (показателей) Ведомственной программы к уровню ее финансирования (расходов)
- Система организации контроля за ходом реализации Ведомственной программы
- Контроль за ходом реализации Ведомственной программы осуществляется Инспекцией в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе с учетом Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 № 2 (далее – Порядок № 2)

1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Ведомственной программы

В результате осуществления Инспекцией контрольно-надзорной деятельности выявляется большое количество нарушений обязательных требований, допускаемых лицами, оказывающими жилищно-коммунальные услуги. Жилищный надзор и лицензионный контроль позволяют выявлять и пресекать нарушения обязательных требований, что в первую очередь направлено на повышение качества и стандартов жизни населения, создание благоприятных условий для долгой, безопасной, здоровой и благополучной жизни граждан.

Инспекция в соответствии с Положением о государственной жилищной инспекции Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 10.04.2013 № 150, наделена полномочиями по осуществлению жилищного надзора и лицензионного контроля на территории Самарской области.

За 2021 год Инспекцией проведено 9 235 мероприятий по контролю и обследовано более 80 183,2 тыс. кв.м общей площади жилищного фонда. В результате проведенных обследований выявлено 6 807 нарушений.

За отчетный период органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам выдано 3 823 предписания об устранении выявленных Инспекцией нарушений обязательных требований.

В соответствии с п. 5 ст. 8.2. Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в 2021 году Инспекцией объявлено 1 995 предостережений юридическим лицам на принятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

В отношении фактов нарушений обязательных требований, выявленных Инспекцией при проведении проверок за 2021 год, возбуждено 3 368 дел об административных правонарушениях. По результатам рассмотрения вынесено

990 постановлений с применением административного штрафа на общую сумму 54 571,5 тыс. рублей.

По постановлениям Инспекции, вступившим в законную силу, в том числе за прошлые периоды, денежные средства взысканы в размере 27 242,23 тыс. рублей.

Одним из основных направлений деятельности Инспекции является рассмотрение обращений граждан. Всего за 2021 год в Инспекцию поступило и было рассмотрено более 48 588 тысяч обращений граждан и юридических лиц.

Инспекция обеспечивает своевременное размещение сведений в открытом доступе информации о результатах ежегодных плановых и внеплановых проверок в сфере жилищно-коммунального хозяйства путем размещения на официальном сайте Инспекции в сети Интернет по адресу: <http://www.gzhi-samregion.ru>.

Информация о реализации программы профилактики нарушений обязательных требований также размещена на официальном сайте Инспекции в сети Интернет в разделе «Контрольно-надзорная деятельность». В указанном разделе размещены Перечни нормативно-правовых актов по каждому виду контроля (надзора), оценка соблюдения которых, является предметом государственного контроля (надзора), а также размещены тексты соответствующих нормативных правовых актов.

Сравнительный анализ результатов работы в 2020 году в сравнении с 2021 годом показывает рост основных показателей деятельности Инспекции (анализ приведен в таблице).

Таблица

Сравнительный анализ основных показателей деятельности Инспекции за 2020, 2021 годы

	Доля устраненных нарушений по предписаниям инспекции от общего количества выявленных нарушений	Количество поступивших обращений	Выдано исполнительных документов
2020	90%	38506	10806

	Доля устраненных нарушений по предписаниям инспекции от общего количества выявленных нарушений	Количество поступивших обращений	Выдано исполнительных документов
2021	90,5%	48558	15053
Рост/ снижение показателей	99,44% Рост на 0,5%	79,29% Рост на 21%	148% Рост на 39%

Данные, указанные в приведенной таблице, свидетельствуют о том, что лица, осуществляющие свою деятельность в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг, допускают нарушения обязательных требований законодательства, следовательно, требуется дальнейшее повышение эффективности жилищного надзора и лицензионного контроля.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить системный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий Ведомственной программы и оценку их результатов.

2. Цель и задачи Ведомственной программы

Цель Ведомственной программы – повышение эффективности жилищного надзора и лицензионного контроля.

Для достижения поставленной цели потребуются реализация мероприятий, направленных на решение следующих задач:

Задача 1. Организация работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц.

Задача 2. Профилактика нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Задача 3. Выявление и пресечение Инспекцией нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством

об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, допущенных поднадзорными субъектами.

Задача 4. Обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности Инспекции.

3. Ожидаемые результаты реализации Ведомственной программы и целевые индикаторы (показатели)

Реализация Ведомственной программы позволит повысить эффективность жилищного надзора и лицензионного контроля на территории Самарской области путем достижения целевых индикаторов и показателей Ведомственной программы.

Достижение цели и задач Ведомственной программы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями):

Индикатор (показатель) достижения цели «Повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Самарской области» - доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий.

Индикаторы (показатели) выполнения задач:

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;

- доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам;

- доля обоснованных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований действующего законодательства от общего количества объявленных предостережений в ходе осуществления жилищного надзора и лицензионного контроля;

- доля фактически проведенных профилактических визитов от общего количества запланированных профилактических визитов;

- доля фактически проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля от общего количества запланированных контрольных (надзорных) мероприятий;

- доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, проведенных в установленные сроки, в общем количестве проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;

- доля устраненных нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, в общем количестве выявленных нарушений;

- доля размещенной на официальном сайте Инспекции в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и нормативных правовых актов в сфере лицензионного контроля в Самарской области от общего количества подлежащих размещению документов.

Значения целевых индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Ведомственной программе.

Методика расчета целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы приведена в приложении 2 к Ведомственной программе.

4. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий представлен в приложении 3 к Ведомственной программе.

Мероприятия реализуются за счет средств областного бюджета на обеспечение деятельности Инспекции, в объемах, указанных в разделе 7 «Обоснование потребностей в необходимых ресурсах» Ведомственной программы.

5. Социальные, экономические и экологические последствия реализации

Ведомственной программы, планируемая общая оценка ее вклада в достижение стратегической цели, риски реализации Ведомственной программы

Реализация Ведомственной программы позволит:

повысить эффективность жилищного надзора и лицензионного контроля.

Экологические последствия отсутствуют.

При реализации Ведомственной программы следует учитывать следующие риски:

организационные риски (несвоевременное внесение изменений в нормативные правовые акты, недостаточная проработанность принимаемых нормативных правовых актов и иных решений, некачественное выполнение

мероприятий Ведомственной программы в связи с дефицитом времени или большим количеством рабочих задач как у исполнителей, так и у субъектов контроля, может негативно отразиться на достижении результатов реализации Ведомственной программы, её актуальности); снижение риска достигается путём совершенствования информационного и научно-методического обеспечения реализации Ведомственной программы, оперативного реагирования на выявляемые недостатки, перераспределения рабочей нагрузки.

6. Методика оценки эффективности реализации Ведомственной программы

Эффективность реализации Ведомственной программы рассчитывается путем соотнесения степени достижения целевых индикаторов (показателей) Программы к уровню ее финансирования (расходов).

Показатель эффективности реализации Ведомственной программы R за отчетный год рассчитывается по формуле

$$R = \frac{\frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{Факт.}}}{X_n^{\text{План.}}}}{\frac{F^{\text{Факт.}}}{F^{\text{План.}}}} \times 100\%,$$

где N – количество целевых индикаторов (показателей) Ведомственной программы;

$X_n^{\text{План.}}$ – плановое значение n -го целевого индикатора (показателя);

$X_n^{\text{Факт.}}$ – значение n -го целевого индикатора (показателя) на конец отчетного года;

$F^{\text{План.}}$ – плановая сумма средств на финансирование Ведомственной программы, предусмотренная на реализацию программных мероприятий в отчетном году;

$F^{\text{Факт.}}$ – сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий Ведомственной программы на конец отчетного года.

Для расчета показателя эффективности реализации Ведомственной программы используются целевые индикаторы (показатели), достижение которых предусмотрено в отчетном году.

Оценка эффективности реализации Ведомственной программы за весь период реализации рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Ведомственной программы за все отчетные годы.

7. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Общий объем финансирования мероприятий Ведомственной программы на 2025-2027 годы составит 556 105,92 тыс.рублей, в том числе:

в 2025 году – 185 368,64 тыс.рублей;

в 2026 году – 185 368,64 тыс.рублей;

в 2027 году – 185 368,64 тыс.рублей.

Финансирование в 2026, 2027 годах за счет средств областного бюджета не является расходным обязательством Самарской области и носит прогнозный характер.

Финансирование мероприятий Ведомственной программы из областного бюджета будет осуществляться в форме бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в пределах вышеуказанных средств на обеспечение деятельности Инспекции.

8. Механизм управления ходом реализации Ведомственной программы

Общее руководство и контроль за ходом реализации Ведомственной программы осуществляет руководитель Инспекции, в том числе с учетом требований Порядка № 2.

Составляющей частью механизма реализации Ведомственной программы является обеспечение публичности и открытости хода ее реализации.

Информация о ходе реализации Ведомственной программы и ее основных мероприятий размещается на официальном сайте Инспекции.

Руководитель Инспекции несет персональную ответственность за эффективность реализации Ведомственной программы, невыполнение мероприятий Ведомственной программы, не достижение значений целевых индикаторов (показателей) Ведомственной программы, а также за достоверность представляемой информации о ходе реализации Ведомственной программы за предыдущий год (отчетный период).

Приложение 1
к ведомственной целевой программе
«Осуществление регионального государственного
жилищного надзора и лицензионного контроля
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на 2025-2027 годы»

Перечень целевых индикаторов (показателей)
Ведомственной целевой программы
«Осуществление регионального государственного жилищного надзора и
лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на 2025-2027 годы» (далее – Ведомственная программа)

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027

Цель. Повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Самарской области

1	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	%	100	100	100	100	100
---	--	---	-----	-----	-----	-----	-----

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027

Задача 1. Организация работы по рассмотрению обращений граждан и
юридических лиц

1	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	%	100	100	100	100	100
2	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	%	100	100	100	100	100

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027
3	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	%	100	100	100	100	100
4	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	%	100	100	100	100	100

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027
5	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	%	100	100	100	100	100

Задача 2. Профилактика нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности

6	Доля фактически проведенных профилактических визитов от общего количества запланированных профилактических визитов	%	99	99	99	99	99
6.1	Доля обоснованных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований действующего	%	98	98	98	98	98

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027

законодательства от
общего количества
объявленных
предостережений в ходе
осуществления
регионального
государственного
жилищного надзора на
территории Самарской
области и регионального
государственного
лицензионного контроля
за осуществлением
предпринимательской
деятельности по
управлению
многоквартирными
домами в Самарской
области (далее –
жилищный надзор,
лицензионный контроль)

Задача 3. Выявление и пресечение Инспекцией нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, допущенных поднадзорными субъектами

7	Доля фактически проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля	%	100	100	100	100	100
---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027

от общего количества
запланированных
контрольных (надзорных)
мероприятий

8	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, проведенных в установленные сроки, в общем количестве проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	%	100	100	100	100	100
9	Доля устраненных нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, в общем количестве выявленных нарушений	%	91	92	92	92	92

N п/п	Наименование цели, задачи целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Оценка 2023	Оценка 2024	Плановый период (прогноз)		
					2025	2026	2027

Задача 4. Обеспечение информационной открытости и прозрачности
деятельности Инспекции

10	Доля размещенной на официальном сайте Инспекции в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и нормативных правовых актов в сфере лицензионного контроля от общего количества подлежащих размещению документов	%	100	100	100	100	100
----	---	---	-----	-----	-----	-----	-----

Приложение 2
к ведомственной целевой программе
«Осуществление регионального государственного
жилищного надзора и лицензионного контроля
предпринимательской деятельности
по управлению многоквартирными домами
на 2025-2027 годы»

МЕТОДИКА РАСЧЕТА

целевых индикаторов (показателей) ведомственной целевой программы «Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы» (далее – Ведомственная программа)

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
----------	--	--	---	------------

Цель: Повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Самарской области

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| 1. Доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле
$DM_b = (M_b / M) \times 100\%$ где M_b – количество выполненных мероприятий Ведомственной | Ведомственная статистика |
|---|---|--------------------------|

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
----------	--	--	---	------------

программы в отчетном году;
М – общее количество мероприятий,
предусмотренных Ведомственной
программой в отчетном году

Задача 1. Организация работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц

1	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	Показатель рассчитывается по формуле $(O_{рас}/O_{общ}) * 100\%$, где $O_{рас}$ – количество подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда в отчетном году; $O_{общ}$ – общее количество поступивших обращений в Инспекцию по вопросам использования и сохранности жилищного фонда в отчетном году	По данным выборки из государственной информационной системы Самарской области «Единая информационно-поисковая система жилищного фонда в Самарской области «Электронное ЖКХ»	
2	Доля подготовленных в установленный законодательством	Показатель рассчитывается по формуле	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
	срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	$\left(\frac{\text{Орас}}{\text{Ообщ}}\right) * 100\%$, где Орас – количество подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта в отчетном году; Ообщ – общее количество поступивших обращений в Инспекцию по вопросам проведения капитального ремонта в отчетном году		
3	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	Показатель рассчитывается по формуле $\left(\frac{\text{Орас}}{\text{Ообщ}}\right) * 100\%$, где Орас – количество подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
4	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	<p>отчётном году; Ообщ – общее количество поступивших обращений в Инспекцию по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в отчётном году</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле $(O_{рас}/O_{общ}) * 100\%$, где O_{рас} – количество подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги в отчётном году; Ообщ – общее количество поступивших обращений в Инспекцию по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги в отчётном году</p>	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
5	Доля подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами от общего количества обращений, поступивших в Инспекцию по данным вопросам	Показатель рассчитывается по формуле $(O_{рас}/O_{общ}) * 100\%$, где $O_{рас}$ – количество подготовленных в установленный законодательством срок ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами в отчётном году; $O_{общ}$ – общее количество поступивших обращений в Инспекцию по вопросу обеспечения населения коммунальными услугами в отчётном году	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
----------	--	--	---	------------

Задача 2. Профилактика нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности

6	Доля фактически проведенных профилактических визитов от общего количества запланированных профилактических визитов	Показатель рассчитывается по формуле $(\text{Спроф} / \text{СобщПроф}) * 100\%$, где Спроф – количество проведенных в отчетном году профилактических визитов; СобщПроф – общее количество запланированных в отчетном году профилактических визитов	По данным выборки из Системы	
6.1	Доля обоснованных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований действующего законодательства от общего количества объявленных предостережений в ходе осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением	Показатель рассчитывается по формуле $(\text{Собос} / \text{СобщПред}) * 100\%$, где Собос – количество обоснованных предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований действующего законодательства в отчетном году; Собщ – общее количество объявленных предостережений в ходе осуществления жилищного	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
	предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Самарской области (далее – жилищный надзор, лицензионный контроль)	надзора и лицензионного контроля и жилищного надзора, срок исполнения которых приходится на отчетный год		
	Задача 3. Выявление и пресечение нарушений Инспекцией обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, допущенных поднадзорными субъектами			
7	Доля фактически проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля от общего количества запланированных контрольных (надзорных) мероприятий	Показатель рассчитывается по формуле $(Пфакт/Пплан)*100\%$, где Пфакт – количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном году; Пплан – общее количество запланированных контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном году	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
8	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, проведенных в установленные сроки, в общем количестве проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	Показатель рассчитывается по формуле $(Дсрок/Добщ)*100\%$, где Дсрок – количество проведённых внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в установленные законодательством сроки в отчётном году; Добщ – общее количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отчётном году	По данным выборки из Системы	
9	Доля устраненных нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, в общем количестве выявленных нарушений	Показатель рассчитывается по формуле $(Ну/Нв)*100\%$, где Ну – количество устраненных нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля в отчетном году;	По данным выборки из Системы	

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
----------	--	--	---	------------

Нв – общее количество выявленных
нарушений в отчетном году

Задача 4. Обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности Инспекции

10	Доля размещенной на официальном сайте Инспекции в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и нормативных правовых актов в сфере лицензионного контроля от общего количества подлежащих размещению документов	Показатель рассчитывается по формуле $(Ир/Ипр)*100\%$ где Ир – количество размещенных на официальном сайте Инспекции в сети Интернет документов в отчетном году; Ипр – общее количество подлежащих размещению на официальном сайте Инспекции в сети Интернет документов в отчетном году	По данным выборки из Системы	
----	---	---	------------------------------	--

Приложение 3
к ведомственной целевой программе
«Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы»

Перечень мероприятий
ведомственной целевой программы «Осуществление регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025-2027 годы»
(далее – Ведомственная программа)

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	

Цель. Повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Самарской области

1.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам использования и сохранности жилищного фонда и подготовка ответов в срок, установленный законодательством	2025-2027гг.	185 368,64 тыс. рублей	185 368,64 тыс. рублей	185 368,64 тыс. рублей	Заместитель руководителя, заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора
----	---	--------------	------------------------	------------------------	------------------------	---

¹ Указанные объемы финансирования носят справочный характер и не являются основанием возникновения расходных обязательств Самарской области.

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	
2.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам проведения капитального ремонта и подготовка ответов в срок, установленный законодательством	2025-2027гг.				Заместитель руководителя, заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, Заместитель руководителя – руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства
3	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и подготовка ответов в срок, установленный законодательством	2025-2027гг.				Заместитель руководителя – руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	
4	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам расчета и внесения платы за коммунальные услуги и подготовка ответов в срок, установленный законодательством	2025-2027гг.				Руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства
5	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения населения коммунальными услугами и подготовка ответов в срок, установленный законодательством	2025-2027гг.				Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства
6	Вынесение предостережений поднадзорным субъектам о недопустимости нарушения обязательных требований действующего законодательства	2025-2027гг.				Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, руководитель управления

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	

7 Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Самарской области и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Самарской области (далее – жилищный надзор, лицензионный контроль)

2025-
2027гг.

аналитики и делопроизводства, руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, руководитель управления лицензирования

Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, Заместитель руководителя – руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ, руководитель управления аналитики и делопроизводства, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, руководитель управления лицензиро-

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	

вания

- | | | | | | | |
|---|--|--------------|--|--|--|---|
| 8 | Проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в установленные сроки в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля | 2025-2027гг. | | | | Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, Заместитель руководителя – руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ, руководитель управления аналитики и делопроизводства, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, руководитель управления лицензирования |
| 9 | Устранение нарушений, выявленных в ходе проведения плановых и внеплановых контрольно-надзорных меро- | 2025-2027гг. | | | | Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – руководитель Северо-Западного управления жилищного надзора, руководитель Центрального |

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий, тыс. рублей			Исполнитель
			2025 г.	2026 г. ¹	2027 г. ¹	

приятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля

управления жилищного надзора, руководитель Южного управления жилищного надзора, Заместитель руководителя – руководитель управления надзора за деятельностью регионального оператора, органов местного самоуправления, ГИС ЖКХ, руководитель управления аналитики и делопроизводства, руководитель управления надзора за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, руководитель управления лицензирования

10 Размещение на официальном сайте Инспекции в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля, нормативных правовых актов в сфере регионального государственного контроля (надзора)

2025-
2027гг.

Структурные подразделения Инспекции