Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области

ПРИКАЗ

от 27.12.2022 № 27-н

Об утверждении регионального проекта, направленного на повышение эффективности службы занятости Самарской области

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской федерации, возникающих при реализации отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография», предусмотренных приложением № 31 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298 (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2022 № 2159), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.12.2022 № 771 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый паспорт регионального проекта, направленного на повышение эффективности службы занятости Самарской области.

2. Утвердить прилагаемый План управления региональным проектом, направленный на повышение эффективности службы занятости Самарской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр труда, занятости
и миграционной политики
Самарской области И.В. Никишина

Мурзаков 2214957

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда,
занятости и миграционной
политики Самарской области
от 27.12.22 № 27-н

ПАСПОРТ
регионального проекта, направленного на повышение
эффективности службы занятости Самарской области

Наименование субъекта Российской Федерации	Самарская область
Куратор регионального проекта	Никишина Ирина Владимировна, министр труда, занятости и миграционной политики Самарской области
Руководитель регионального проекта	Мурзаков Артем Витальевич, руководитель департамента информатизации и развития инфраструктуры министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области
Участники регионального проекта	Сведения о составе команды регионального проекта представлены в разделе III Плана управления региональным проектом, направленным на повышение эффективности службы занятости Самарской области

ОПИСАНИЕ
регионального проекта, направленного на повышение
эффективности службы занятости Самарской области

Характеристика рынка труда	- общая площадь территории Самарской области 53 600 кв.км.; - количество муниципальных образований на территории Самарской области 37 ед.; - количество организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области 84 970 ед.; - общая численность населения Самарской области 3 154,2 тыс. чел.; - среднемесячный доход от трудовой деятельности в Самарской области 35 770 руб.; - трудоспособное население Самарской области 1 754,4 тыс. чел.; - уровень безработицы в Самарской области 3,5%; - коэффициент напряжённости на рынке труда Самарской области 0,3%; - среднегодовая численность занятых в Самарской области 1 625,1 тыс. чел.; - численность безработных Самарской области 58,4 тыс. чел.; - численность незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости Самарской области 61,9 тыс. чел.; - количество заявленных вакансий в органы службы занятости Самарской области 43,1 тыс.
Общая характеристика сети центров занятости населения	- децентрализованная модель управления территориальными центрами занятости населения Самарской области;

Самарской области на начало проекта	- общее количество центров занятости Самарской области 29 ед., в том числе 3 ед. модернизированные Кадровые центры «Работа России»; - общее количество зданий (помещений) 36 ед., общая площадь 11 275 кв.м., общая стоимость содержания зданий (помещений) составляет 41 668 тыс. руб., общая численность работников 657 ед. (основной персонал 451 ед., административный персонал 107 ед., младший обслуживающий персонал 99 ед.); - отношение средней заработной платы работников службы занятости Самарской области к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Самарской области 16%
Цель (цели) регионального проекта	создание новой модели центров занятости населения Самарской области – современных «кадровых центров», которые должны стать аналитическим ресурсом для управления ситуацией на рынке труда Самарской области, оперативно и проактивно действующим в отношении рисков безработицы и неэффективной занятости, содействующим реализации профессионального потенциала граждан и удовлетворению потребности работодателей в кадровых ресурсах
Задачи регионального проекта	- внедрение организационных и технологических инноваций с использованием цифровых и платформенных решений; - централизация обеспечивающих функций в управляющем центре занятости Самарской области; - повышение уровня оплаты труда работников центров занятости населения Самарской области; - внедрение новых подходов к работе центров занятости населения Самарской области, обеспечивающих оказания комплекса услуг исходя из бизнес-ситуации работодателя и жизненной ситуации граждан; - повышение удовлетворенности клиентов службы занятости Самарской области качеством предоставляемых услуг; - формирование эффективного, конкурентоспособного предложения рабочей силы на рынке труда; - сокращение дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, дефицита кадров
Результат (результаты) регионального проекта	- количество центров занятости населения Самарской области (территориальных подразделений и подразделения, осуществляющего централизованное управление функционирования центров занятости населения), в которых реализованы региональные проекты - 33 ед.
Показатели достижения результата (результатов) регионального проекта	Базовые значения: - среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за содействием в целях поиска подходящей работы - 104 дня; - среднее время состояния на регистрационном учёте в качестве безработного в центре занятости населения (продолжительность безработицы) - 123 дня. Целевые значения: - среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за

	содействием в целях поиска подходящей работы - 69 дней; - среднее время состояния на регистрационном учёте в качестве безработного в центре занятости населения (продолжительность безработицы) - 82 дня
Период реализации регионального проекта	2023-2024 годы
Риски реализации регионального проекта	- отсутствие достаточного финансирования мероприятия по модернизации в связи с изменением стоимости строительных материалов, мебели, вычислительной техники; - срыв недобросовестными подрядчиками сроков проведения капитального и/или текущего ремонта помещений учреждений, срыв сроков поставки мебели и вычислительной техники; - сложности с наймом сотрудников в управляющий центр занятости Самарской области, обучением и адаптацией; - неготовность клиентов службы занятости Самарской области к резким внутренним и внешним изменениям в технологии и методах работы службы занятости Самарской области. Мероприятия по предупреждению рисков: - корректировка сметных расчетов на этапе планирования. Проведение аукционных процедур в конце 2022 года; - изменение (упрощение) конфигураций поставляемого оборудования, мебели; - взаимодействие с контрагентами, главами муниципальных районов Самарской области; - широкое информирование клиентов об изменении формата работы службы занятости Самарской области, переходе на принцип предоставления комплекса услуг. Создание положительного образа службы занятости Самарской области
Взаимосвязь с другими проектами, государственными программами	Государственная программа Самарской области «Содействие занятости населения Самарской области на 2019 – 2024 годы»
Финансовое обеспечение реализации регионального проекта	Общий объём средств, необходимый для реализации проекта: 524 288,10 тыс. руб., в том числе: из федерального бюджет – 347 357,70 тыс. руб. из регионального бюджета - 176 930,40 тыс. руб.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда,
занятости и миграционной политики
Самарской области
от 27.12.22 № 87-н

ПЛАН
управления региональным проектом, направленным на повышение эффективности службы занятости Самарской области

I.План-график регионального проекта

№ п/п	*Наименование работ/мероприятий*	*Длительность, дней*	*Начало*	*Окончание*	*Подтверждающий документ*	ФИО ответственного исполнителя
1. Формирование и утверждение организационной структуры управляющего ЦЗН и территориальных ЦЗН						
1.1.1	Подготовка проекта организационной структуры управляющего ЦЗН и территориальных ЦЗН, распределение функциональных задач между отделами, централизация обеспечивающих функций	10	01.06.2022	15.06.2022	**Выполнено** Проект организационной структуры	Мурзаков А.В.
1.1.2	Согласование организационной структуры управляющего ЦЗН и территориальных ЦЗН	1	16.06.2022	16.06.2022	**Выполнено** Протокол заседания рабочей группы	Мурзаков А.В.
1.1.3	Утверждение организационной структуры ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения»	15	03.10.2022	21.10.2022	**Выполнено** Приказ об утверждении структуры от 21.10.2022 № 365/1-пк	Курсов С.А.
1.2.1	Разработка проектов положений об отделах и секторах управляющего и территориальных ЦЗН с учетом распределения функциональных задач между отделами и централизации обеспечивающих функций	12	15.06.2022	30.06.2022	**Выполнено** Проекты положений	Курсов С.А.
1.2.2	Утверждение положений об отделах	22	10.01.2023	20.01.2023	Приказ об утверждении положений	Курсов С.А.
1.3.1	Разработка должностных инструкций	22	01.11.2022	30.11.2022	Проекты должностных	Курсов С.А.

					инструкций	
1.3.2	Утверждение должностных инструкций	9	10.01.2023	20.01.2023	Утвержденные должностные инструкции	Курсов С.А.
2. Система управления и организационная структура						
2.1.1	Направление согласованного с министерством имущественных отношений Самарской области предложения о реорганизации учреждений в адрес первого вице-председателя – председателя Правительства Самарской области	12	01.07.2022	18.07.2022	**Выполнено** Письмо от 18.07.2022 № МТЗМ/2181-вн	Мурзаков А.В.
2.1.2	Разработка и согласование проекта нормативного правового акта «О реорганизации государственных казенных учреждений Самарской области центров занятости населения городских округов и муниципальных районов, подведомственных министерству труда, занятости и миграционной политики Самарской области, и внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 29.12.2014 № 843 «Об определении предельной штатной численности государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству труда, занятости и миграционной политики Самарской области»	24	16.08.2022	16.09.2022	**Выполнено** Постановление Правительства Самарской области от 15.09.2022 №770	Осетров С.А.
2.1.3	Принятие нормативного правового акта «О реорганизации государственных казенных учреждений Самарской области центров занятости населения городских округов и муниципальных районов, подведомственных министерству труда, занятости и миграционной политики Самарской области, и внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 29.12.2014 № 843 «Об определении	11	16.09.2022	03.10.2022	**Выполнено** Постановление Правительства Самарской области от 15.09.2022 №770	Осетров С.А.

	предельной штатной численности государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству труда, занятости и миграционной политики Самарской области»					
2.1.4	Внесение изменений в Постановление Правительства Самарской области от 15.09.2022 №770 для привидения организационной структуры ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения» в соответствии с требованиями ППРФ № 2159 от 29.11.2022, включая структурные подразделения: центры занятости населения в зависимости от численности населения в трудоспособном возрасте в муниципальных образованиях Самарской области; подразделения, осуществляющие централизованное управление функционированием центров занятости населения	12	15.12.2022	30.12.2022	Внесение изменений в Постановление Правительства Самарской области от 15.09.2022 №770	Осетров С.А.
2.2.1	Направление письменного уведомления в ФНС о начале процедуры реорганизации (в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации)	3	04.10.2022	06.10.2022	**Выполнено** Уведомление Р12003 о реорганизации подано ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения» 04.10.2022 (выписки о внесении записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации от 07.10.2022)	Осетров С.А.
2.3.1	Письменное уведомление органов контроля за уплатой страховых взносов о начале процедуры реорганизации (в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации)	3	04.10.2022	06.10.2022	**Выполнено** (уведомления направлены всеми центрами занятости населения Самарской области)	Осетров С.А.
2.4.1	Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических	3	04.10.2022	06.10.2022	**Выполнено** сведения опубликованы всеми	Осетров С.А.

	лиц сведений о реорганизации (в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации)				29 центрами занятости населения Самарской области (выписки из ЕФРСФДЮЛ)	
2.5.1	Двукратное с периодичностью один раз в месяц размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации (первое опубликование - в течение недели со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации)	1	19.10.2022	19.10.2022	**Выполнено** уведомление опубликовано ГКУ ЦЗН «Управляющий центр занятости населения» в журнале «Вестник государственной регистрации» от 19.10.2022 № 41 (911)	Осетров С.А.
2.5.2	Двукратное с периодичностью один раз в месяц размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации (первое опубликование - в течение недели со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации)	1	23.11.2022	23.11.2022	**Выполнено** Уведомление опубликовано в журнале «Вестник государственной регистрации» от 23.11.2022 №46 (916)	Осетров С.А.
2.6.1	Подготовка и согласование с министерством имущественных отношений Самарской области проекта изменений в Устав ГКУ ЦЗН г.о. Самара об изменении наименования	20	01.09.2022	20.09.2022	**Выполнено** Изменения в Устав ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения» согласованы с Министерством имущественных отношений СО и внесены в ЕГРЮЛ (выписка из ЕГРЮЛ от 27.09.2022 и от 28.09.2022, Свидетельство от 27.09.2022)	Осетров С.А.
2.6.2	Внесение изменений в Устав ГКУ ЦЗН г.о. Самара об изменении наименования и регистрация изменений в установленном порядке в ИФНС	11	19.09.2022	03.10.2022	**Выполнено** Изменения в Устав ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения» внесены (выписка из ЕГРЮЛ от 27.09.2022 и от 28.09.2022, Свидетельство от 27.09.2022)	Осетров С.А.
2.7.1	Оформление договора присоединения между Управляющим ЦЗН и ГКУ ЦЗН городских округов и муниципальных районов (до даты направления в ИФНС уведомления о внесении	25	28.11.2022	30.12.2022	Проект договора о присоединении	Осетров С.А. Зимина Н.А. Мурзаков А.В. Курсов С.А.

	в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения)					
2.7.2	Подача документов в федеральную налоговую службу о прекращении деятельности областных казенных учреждений Центров занятости населения (по истечении 30 дней с момента последнего размещения сведений в журнале «Вестник государственной регистрации», а также по истечению 3 месяцев после внесения в ЕГЮЛ записи о начале процедуры реорганизации)	3	11.01.2023	13.01.2023	Заявление о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридического лица	Осетров С.А.
2.7.3	Получение листа записи из федеральной налоговой службы о прекращении деятельности юридического лица (учреждений Центров занятости населения) путем реорганизации в форме присоединения	1	20.01.2023	20.01.2023	Лист записи	Осетров С.А.
3. Организационно-штатные мероприятия по проведению реорганизации ГКУ ЦЗН						
3.1.1	Письменное уведомление работников Центров занятости населения о предстоящей реорганизации и изменении условий трудового договора	3	04.10.2022	06.10.2022	**ВЫПОЛНЕНО ЧАСТИЧНО** Форма уведомления работников ЦЗН о предстоящей реорганизации размещена на яндекс-диске, уведомления сотрудникам выданы. Уведомление об изменении условий трудового договора будет подготовлено и выдано после принятия постановления Правительства Самарской области об изменении размеров должностных окладов	Курсов С.А.
3.2.1	Разработка и утверждение временного штатного расписания Управляющего ЦЗН (с учетом новых должностей руководителей территориальных ЦЗН и руководителей направлений)	20	14.11.2022	16.12.2022	Проект временного штатного расписания Управляющего ЦЗН	Курсов С.А.

3.3.1	Проведение организационно-штатных мероприятий в соответствии с трудовым законодательством по реорганизации ГКУ ЦЗН	3	11.01.2023	13.01.2023	Акт передачи кадровых документов	Курсов С.А.
3.3.2	Заключение дополнительных соглашений с работниками Управляющего ЦЗН об изменении условий трудового договора в части изменения наименования работодателя и условий трудового договора	3	11.01.2023	13.01.2023	Типовое дополнительное соглашение об изменении трудового договора	Курсов С.А.
3.3.3	Расторжение трудовых договоров с директорами ГКУ ЦЗН (со дня сдачи пакета документов о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности ЦЗН, но не позднее дня внесения записи в ЕГРЮЛ)	5	12.01.2023	18.01.2023	Подготовка проекта формы уведомления, проекта соглашения сторон, приказов об увольнении, осуществление выплат, причитающихся при увольнении	Курсов С.А.
3.3.4	Заключение трудовых договоров с руководителями территориальных ЦЗН	5	13.01.2023	19.01.2023	Подготовка проекта трудового договора	Курсов С.А.
3.4.1	Разработка и утверждение нового штатного расписания Управляющего ЦЗН с учетом утвержденной предельной штатной численности и в соответствии с новыми наименованиями должностей в соответствии с ППСО	5	12.12.2022	16.12.2022	Подготовка проекта штатного расписания	Курсов С.А.
3.4.2	Уведомление первичной профсоюзной организации, органа службы занятости (через Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России») о предстоящем сокращении за 3 месяца до проведения мероприятий по сокращению	2	16.12.2022	22.12.2022	Подготовка проекта уведомления	Курсов С.А.
3.4.3	Уведомление работников о предстоящем сокращении не менее чем за 2 месяца до предстоящего увольнения	5	20.01.2023	26.01.2023	Подготовка проекта уведомления	Курсов С.А.
3.5.1	Создание комиссии по оценке преимущественного права на оставление на работе	1	13.01.2023	13.01.2023	Проект приказа о создании комиссии по оценке преимущественного права на оставление на работе, перечень	Курсов С.А.

					необходимых документов, подлежащих оценке	
3.5.2	Рассмотрение комиссией преимущественного права на оставление на работе, если на одну вакантную должность претендуют несколько работников	5	16.01.2023	20.01.2023	Проект протокола по итогам рассмотрения комиссией вопросов о преимущественном праве на оставление на работе	Курсов С.А.
3.5.3	Письменное предложение подлежащим сокращению работникам всех вакантных должностей, соответствующих уровню их квалификации и вакантных нижестоящих должностей, (нижеоплачиваемой работы) с учетом состояния их здоровья в январе 2023	22	20.01.2023	17.02.2023	Форма предложения имеющейся вакантной должности, соответствующей уровню квалификации и (или) вакантных нижестоящих должностей	Курсов С.А.
3.5.4	Письменное предложение подлежащим сокращению работникам всех вакантных должностей, соответствующих уровню их квалификации и вакантных нижестоящих должностей, (нижеоплачиваемой работы) с учетом состояния их здоровья в феврале 2023	20	20.02.2023	17.03.2023	Форма предложения имеющейся вакантной должности, соответствующей уровню квалификации и (или) вакантных нижестоящих должностей	Курсов С.А.
3.5.5	Письменное предложение подлежащим сокращению работникам всех вакантных должностей, соответствующих уровню их квалификации и вакантных нижестоящих должностей, (нижеоплачиваемой работы) с учетом состояния их здоровья в марте 2023	6	20.03.2023	27.03.2023	Форма предложения имеющейся вакантной должности, соответствующей уровню квалификации и (или) вакантных нижестоящих должностей	Курсов С.А.
3.5.6	Заключение дополнительных соглашений с работниками об изменении условий трудовых договоров в результате проведения мероприятий по сокращению штата (об изменении наименования должности, структурного подразделения, условий оплаты труда и т.д.).	19	01.03.2023	27.03.2023	Заключенные дополнительные соглашения к трудовым договорам	Курсов С.А.
3.5.7	Запрос мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при увольнении членов профсоюза. А при увольнении руководителей выборных органов первичной профсоюзной организации, не	5	10.03.2023	17.03.2023	Подготовка формы запроса мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при увольнении членов профсоюза	Курсов С.А.

	освобожденных от основной работы – мотивированного мнения вышестоящей профсоюзной организации					
3.6.1	Проведение мероприятий по сокращению штата в соответствии с трудовым законодательством	1	21.03.2023	27.03.2023	Подготовка проектов приказов о расторжении трудовых договоров и осуществлении выплат, причитающихся при увольнении	Курсов С.А.
3.6.2	Осуществление работникам выплат, причитающихся при увольнении	5	21.03.2023	27.03.2023	Приказы о начислении подлежащих к выплате сумм	Курсов С.А.
4. Осуществление процедуры приема-передачи материальных ценностей, объектов движимого и недвижимого имущества, отведенных земельных участков и прочего имущества						
4.1.1	Внесение изменений в правоустанавливающие документы (транспорт ГКУ СО ЦЗН г.о. Самара)	10	03.10.2022	14.10.2022	**Выполнено** Свидетельство о регистрации нового собственника	Мурзаков А.В.
4.1.2	Организация работы по внесению изменений в правоустанавливающие документы (в части недвижимости ГКУ СО ЦЗН г.о. Самара)	10	10.10.2022	21.10.2022	**Выполнено** Письмо от 11.10.2022 № МТЗМ-13/750	Мурзаков А.В.
4.1.3	Внесение изменений в правоустанавливающие документы (за исключением транспорт ГКУ СО ЦЗН г.о. Самара)	23	16.01.2023	15.02.2023	Свидетельство о регистрации нового собственника	Мурзаков А.В.
4.1.4	Организация работы по внесению изменений в правоустанавливающие документы (за исключением недвижимости ГКУ СО ЦЗН г.о. Самара)	23	23.01.2023	22.02.2023	Обращение в адрес уполномоченного органа по управлению имуществом СО	Мурзаков А.В.
4.1.5	Внесение изменений в документы организационно-распорядительного характера, принимаемые в процессе деятельности учреждения	23	23.01.2023	22.02.2023	Проекты документов организационно-распорядительного характера, подготовленные в отношении управляющего ЦЗН	Мурзаков А.В.
4.2.1	Создание комиссии по инвентаризации и передаче - приемке имущества присоединяемых учреждений	3	28.11.2022	01.12.2022	Приказ о создании комиссии	Зимина Н.А.
4.2.2	Списание имущества, находящегося на балансе учреждений ЦЗН и пришедшего в негодность	21	01.11.2022	01.12.2022	Приказ о согласовании списания	Зимина Н.А.

4.2.3	Проведение инвентаризации имущества, активов и финансовых обязательств ГКУ ЦЗН на 01.10.2022	22	01.12.2022	30.12.2022	Инвентаризационная ведомость	Зимина Н.А.
4.2.4	Подготовка передаточного Акта (с данными инвентаризации, бюджетной отчетностью)	10	26.12.2022	16.01.2023	Шаблон передаточного акта	Зимина Н.А.
5. Финансы. (осуществление процедуры сверки расчетов, операций по лицевым счетам, переноса кассовых операций и т.д.)						
5.1.1	Формирование объемов финансового обеспечения на реализацию мероприятий по комплексной модернизации службы занятости, направленных на повышение эффективности службы занятости, в целях планирования бюджетных ассигнований на 2023 год и на плановый период	14	01.07.2022	20.07.2022	**Выполнено** Письмо от 20.07.2022 № МТЗМ/2194	Зимина Н.А.
5.2.1	Заключение договора с ГКУ СО Центр учета и бюджетной аналитики о централизованном ведении бюджетного учета	4	27.09.2022	01.10.2022	**Выполнено** Письмо от 29.09.2022 №МТЗМ-13/2003-исх Уведомление о переименовании	Зимина Н.А.
5.3.1	Изготовление печатей, штампов управляющего ЦЗН (после получения выписки ЕГРЮЛ ГКУ СО «Управляющий ЦЗН»)	10	17.10.2022	28.10.2022	**Выполиено** ГК от 21.09.22 № 0921-1/12 Договор на изготовление	Зимина Н.А. Мурзаков А.В.
5.4.1	Сверка расчетов с ИФНС и ФСС, ПФР	22	01.12.2022	30.12.2022		Зимина Н.А.
5.5.1	Уничтожение печатей штампов, присоединяемых ЦЗН и подготовка Акта	12	16.01.2023	31.01.2023	Акт уничтожения	Зимина Н.А.
5.6.1	Представление сведений о застрахованных лицах в Пенсионный фонд Российской Федерации (не позднее дня представления документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности)	2	16.01.2023	17.01.2023	Письмо	Зимина Н.А.
5.7.1	Закрытие лицевых счетов в департаменте исполнения областного бюджета МУФ СО	5	20.01.2023	26.01.2023	Заявление на закрытие л/счета	Зимина Н.А.
5.7.2	Закрытие лицевых счетов в УФК по Самарской области	5	20.01.2023	26.01.2023	Заявление на закрытие л/счета, акт приема-передачи показателей лицевого счета	Зимина Н.А.
6. Мероприятия по переходу предоставления государственных услуг						

6.1.1	Мониторинг заключенных в 2022 году и продолжающих действовать в 2023 году договоров ГКУСО ЦЗН городских округов и муниципальных районов, заключенных с гражданами в целях содействия началу предпринимательской деятельности.	14	14.11.2022	01.12.2022	Перечень договоров	Дудукина Л.В.
6.1.2	Заключение дополнительных соглашений к договорам, заключенным в 2022 году и продолжающих действовать в 2023 году	10	02.12.2022	15.12.2022	Подписанные дополнительные соглашения	Дудукина Л.В.
6.2.1	Мониторинг заключенных в 2022 году соглашений ГКУСО ЦЗН городских округов и муниципальных районов с организациями на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (Региональная программа), имеющих риск завершения обязательств в 2023 году (в том числе в части предоставления отчетности работодателем)	14	14.11.2022	01.12.2022	Перечень соглашений	Дудукина Л.В.
6.2.2	Заключение дополнительных соглашений к соглашениям, заключенным в 2022 году ГКУСО ЦЗН городских округов и муниципальных районов с организациями на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (Региональная программа), имеющих риск завершения обязательств в 2023 году (в том числе в части предоставления отчетности работодателем)	12	16.01.2023	31.01.2023	Подписанные дополнительные соглашения	Дудукина Л.В.
6.3.1	Мониторинг заключенных в 2022 году соглашений ГКУСО ЦЗН городских округов и муниципальных районов с организациями на предоставление субсидии в целях финансового	14	14.11.2022	01.12.2022	Перечень соглашений	Дудукина Л.В.

	обеспечения затрат на организацию временных и общественных работ в рамках дополнительных мероприятий для выявления соглашений, имеющих риск перехода на 2023 год (в том числе в части предоставления отчетности работодателем)					
6.3.2	Заключение дополнительных соглашений к соглашениям, заключенным в 2022 году соглашений ГКУСО ЦЗН городских округов и муниципальных районов с организациями на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат на организацию временных и общественных работ в рамках дополнительных мероприятий для выявления соглашений, имеющих риск перехода на 2023 год (в том числе в части предоставления отчетности работодателем)	12	16.01.2023	31.01.2023	Подписанные дополнительные соглашения	Дудукина Л.В.
6.4.1	Проведение предварительной работы в целях планирования закупочной деятельности по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (сбор предложений территориальных ЦЗН по численности граждан в профессиональном разрезе, предполагаемых к обучению)	14	14.11.2022	01.12.2022	Свод заявок	Дудукина Л.В.
6.5.1	Проведение предварительной работы в целях планирования закупочной деятельности по организации профориентации, психологической поддержке и социальной адаптации	14	14.11.2022	01.12.2022	Свод заявок	Дудукина Л.В.
6.6.1	Разработка типовой формы доверенности для директоров территориальных центров занятости населения на право заключения договоров с работодателями в целях организации временных и общественных работ	5	09.01.2023	13.01.2023	Типовая форма доверенности	Дудукина Л.В. Осетров С.А.

6.7.1	Актуализация реестра жизненных и бизнес-ситуаций, и сервисов	11	10.02.2023	01.03.2023	Реестр жизненных и бизнес-ситуаций и сервисов	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.2	Утверждение перечня жизненных и бизнес-ситуаций, и сервисов	7	01.03.2023	10.03.2023	Перечень жизненных и бизнес-ситуаций и сервисов	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.3	Подготовка и утверждение плана внедрения с мероприятиями	21	20.03.2023	17.04.2023	Приказ об утверждении плана	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.4	Проведение апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 3 жизненными ситуациями, включенными в Реестр жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций	30	03.05.2023	19.06.2023	Приказ о проведении апробации, включающий технологические карты апробируемых комплексов услуг Отчет об апробации	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.5	Подготовка и размещение на официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области регионального реестра комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг, предоставляемых по принципам жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций	10	01.06.2023	15.06.2023	Размещенный на официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области региональный реестр комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг, предоставляемых по принципам жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций	Бренер Ю.Г.
6.7.6	Запуск массового предоставления апробированных 3 комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в режиме «одного окна» в 100% территориальных центров занятости населения 1 уровня и 50% территориальных центров занятости населения 2 уровня	10	19.06.2023	30.06.2023	Приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области (НПА), утверждающий технологические карты 3 ранее апробированных комплексов услуг и сервисов и содержащий список территориальных центров занятости населения, в которых эти комплексы предоставляются (100% территориальных центров	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.

					занятости населения 1 уровня и 50% территориальных центров занятости населения 2 уровня). Размещенный на официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области региональный реестр комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг, предоставляемых по принципам жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций, по которым запущено массовое предоставление	
6.7.7	Проведение апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 2 жизненными ситуациями, включенными в Реестр жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций	30	09.08.2023	19.09.2023	Приказ о проведении апробации, включающий технологические карты апробируемых комплексов услуг Отчет об апробации	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.8	Проведение апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 2 бизнес-ситуациями, включенными в Реестр жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций	30	21.08.2023	02.10.2023	Приказ о проведении апробации, включающий технологические карты апробируемых комплексов услуг Отчет об апробации	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
6.7.9	Запуск массового предоставления апробированных 7 комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в режиме «одного окна» в 100% территориальных центров занятости населения	15	03.11.2023	24.11.2023	Приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области (НПА), утверждающий технологические карты 7 ранее апробированных комплексов	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.

	1 уровня и 50% территориальных центров занятости населения 2 уровня				услуг и сервисов и содержащий список территориальных центров занятости населения, в которых эти комплексы предоставляются (100% территориальных центров занятости населения 1 уровня и 50% территориальных центров занятости населения 2 уровня). Размещенный на официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области региональный реестр комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг, предоставляемых по принципам жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций, по которым запущено массовое предоставление (10 ед.)	
7. Мероприятия по внесению изменения, переходу и выполнению государственного задания						
7.1.1	Внесение изменений в Положение о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных казенных учреждений Самарской области центров занятости населения городских округов и муниципальных районов, а также осуществления мониторинга и контроля за выполнением государственного задания и оценки эффективности его выполнения (далее – Положение)	14	14.11.2022	01.12.2022	Приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области об утверждении Положения	Дудукина Л.В.

7.1.2	Подготовка проекта государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении Управляющего ЦЗН (далее – государственное задание)	8	20.01.2023	31.01.2023	Проект государственного задания	Дудукина Л.В.
7.2.1	Подготовка проекта распределения контрольных показателей в разрезе территориальных ЦЗН	7	16.12.2022	26.12.2022	Проект распределения контрольных показателей в разрезе территориальных ЦЗН	Дудукина Л.В.
8. Мероприятия по обеспечению пособия по безработице и иных социальных выплат						
8.1.1	Подготовка проекта порядка финансового обеспечения деятельности и реализации функций Управляющего ЦЗН	23	01.08.2022	31.08.2022	**Выполнено** Проект порядка финансового обеспечения деятельности и реализации функций Управляющего ЦЗН	Зимина Н.А.
8.2.1	Проработка функционала в ПК Катарсис в целях формирования сводного реестра по региону в разрезе кредитных организаций	23	01.09.2022	01.10.2022	**Выполнено** Скриншот о готовности системы	Мурзаков А.В.
8.3.1	Рассмотрение возможности заключения договоров с кредитными организациями о безвозмездном предоставлении услуг реестрового зачисления денежных средств на счета физических лиц по выплатам социального характера	15	03.10.2022	21.10.2022	**Выполнено** Подготовлена аналитическая записка	Бренер Ю.Г.
8.4.1	Рассмотрение вопроса подключения (отключения) ответственных сотрудников Управляющего ЦЗН к системе ГИС ГМП	5	17.10.2022	22.10.2022	**Выполнено** исх. От 30.09.22 №МТЗМ-13/2007исх) Письмо	Зимина Н.А.
8.4.2	Рассмотрение вопроса подключения (отключения) ответственных сотрудников территориальных подразделений Управляющего ЦЗН к системе ГИС ГМП	12	16.01.2023	31.01.2023	Приказ о назначении ответственных за работу в системе	Зимина Н.А.
9. Государственные контракты и иные договорные обязательства (мероприятия, направленные на обеспечение перехода и исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, мероприятия по работе с задолженностью, с дебиторами и кредиторами)						
9.1.1	Письменное уведомление кредиторов о начале процедуры реорганизации ГКУ ЦЗН (в течение	6	17.10.2022	24.10.2022	**Выполнено** согласно уст. сроков до	Зимина Н.А.

	5 дней со дня направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ФНС)				10.10.2022 Проект формы уведомления	
9.2.1	Письменное уведомление дебиторов о процедуре реорганизации учреждений	6	17.10.2022	24.10.2022	**Выполнено** согласно уст. сроков до 10.10.2022 Проект формы уведомления	Зимина Н.А.
9.2.2	Письменное уведомление дебиторов о процедуре реорганизации и новых реквизитах Управляющего ЦЗН	12	16.01.2023	31.01.2023	Проект формы уведомления	Зимина Н.А.
9.3.1	Мониторинг заключенных в 2022 году договоров (гос.контрактов) на возможность возникновения дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023	22	01.12.2022	30.12.2022	Перечень договор (гос.контрактов)	Зимина Н.А.
9.3.2	Заключение дополнительных соглашений к договорам (гос.контрактам)	12	16.01.2023	31.01.2023	Подписанные дополнительные соглашения	Зимина Н.А.
9.4.1	Проведение мероприятий по оформлению актов сверки расчетов с контрагентами к договорам по исполненным обязательствам	22	01.12.2022	30.12.2022	Акты сверки расчетов с контрагентами	Зимина Н.А.
9.4.2	Актуализация информации об исполнительных листах (исполнительное производство прекращено, исполнительный документ в ГКУ ЦЗН)	22	01.12.2022	31.12.2022	Реестр документов	Зимина Н.А.
9.4.3	Актуализация информации об исполнительных листах (исполнительное производство не прекращено, исполнительный документ в ФССП)	30	20.01.2023	03.03.2023	Замена наименования и реквизитов взыскателя через суд	Осетров С.А.
10. Информационно-аналитическое сопровождение Мероприятия по информированию (проведение информационной кампании, актуализация сведений на сайте и т.д.)						
10.1.1	Проведение информационной кампании по проведению модернизации службы занятости населения (1 этап)	23	03.10.2022	25.10.2022	**Выполнено** Утвержден план от 21.10.2022 План мероприятий по проведению информационной кампании (1 этап)	Бренер Ю.Г.
10.1.2	Анализ Порядка по информированию о положении на рынке труда в Самарской области, утвержденного приказом	14	01.11.2022	21.11.2022	**Выполнено** Подготовлен проект приказа	Бренер Ю.Г.

	министерства труда от 13 мая 2020 г. N 152-п					
10.1.3	Разработка нового Порядка по информированию о положении на рынке труда в Самарской области	25	21.11.2022	23.12.2022	**Частично выполнено** Подготовлен проект приказа	Бренер Ю.Г.
10.1.4	Проведение информационной кампании по проведению модернизации службы занятости населения (2 этап)	22	01.12.2022	30.12.2022	План мероприятий по проведению информационной кампании (2 этап)	Бренер Ю.Г.
10.1.5	Создание единых аккаунтов в социальных сетях (ВК, Одноклассники, телеграмм)	26	01.12.2022	15.01.2023	Официальные аккаунты в соответствующих социальных сетях	Бренер Ю.Г.
10.1.6	Закрытие аккаунтов в реорганизуемых учреждениях	26	01.12.2022	14.01.2023	Информационные посты	Бренер Ю.Г.
10.1.7	Корректировка данных о центрах занятости на различных интернет-ресурсах	27	01.12.2022	15.01.2023	Официальные сайты соответствующих интернет-ресурсов	Бренер Ю.Г.
10.1.8	Разработка Плана информационного сопровождения деятельности службы занятости населения на 2023 год	16	15.12.2022	15.01.2023	Утвержденный План информационного сопровождения деятельности службы занятости населения на 2023 год	Бренер Ю.Г.
10.1.9	Создание пресс-службы региональной службы занятости в Управляющем ЦЗН Самарской области	17	09.01.2023	31.01.2023	Положение о пресс-службе	Бренер Ю.Г.
10.1.10	Проведение информационной кампании по проведению модернизации службы занятости населения (3 этап)	23	16.01.2023	15.02.2023	План мероприятий по проведению информационной кампании (3 этап)	Бренер Ю.Г.
10.1.11	Создание сайта службы занятости Самарской области	19	01.02.2023	01.03.2023	Наличие сайта	Мурзаков А.В.
10.1.12	Подготовка скриптов для ответов на обращения граждан в социальных сетях и системе ПОС, комментарии в региональных СМИ	19	01.02.2023	01.03.2023	Перечень скриптов	Бренер Ю.Г.
10.1.13	Размещение активной ссылки на официальный сайт службы занятости населения на	10	01.03.2023	15.03.2023	Наличие ссылки	Бренер Ю.Г.

	официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области					
10.1.14.	Подготовка отчета за 1 квартал 2023 о размещении информационных материалов о деятельности службы занятости населения в социальных сетях (ВК,Одноклассники, телеграмм) не реже одного раза в неделю на каждой из платформ	15	13.03.2023	31.03.2023	Отчет с активными ссылками на страницы и каналы в социальных сетях	Бренер Ю.Г.
10.1.15	Формирование отчета за 1 квартал 2023 об освещении (не реже 2 раз в месяц) деятельности службы занятости населения в средствах массовой информации (СМИ)	15	13.03.2023	31.03.2023	Отчет по итогам выхода информационных материалов в СМИ, содержащий, в том числе ссылку на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, а также информацию об охвате аудитории	Бренер Ю.Г.
10.1.16	Организация и проведение пресс-конференции по деятельности службы занятости населения в 1 полугодии	21	01.06.2023	30.06.2023	Отчет по итогам выхода материалов в СМИ, включая ссылки на материалы, размещенные в сети Интернет	Бренер Ю.Г.
10.1.17	Разработка и издание буклетов, изготовление постеров, пресс-волов и другой информационной продукции в соответствии с требованием брендбука «Работа в России»	21	01.06.2023	30.06.2023	Информационные материалы	Бренер Ю.Г.
10.1.18	Подготовка отчета за 2 квартал 2023 о размещении (не реже одного раза в неделю) информационных материалов о деятельности службы занятости населения в социальных сетях (ВК,Одноклассники, телеграмм) не реже одного раза в неделю на каждой из платформ	15	09.06.2023	30.06.2023	Отчет с активными ссылками на страницы и каналы в социальных сетях	Бренер Ю.Г.
10.1.19	Формирование отчета за 2 квартал 2023 об освещении (не реже 2 раз в месяц) деятельности службы занятости населения в средствах массовой информации (СМИ)	15	09.06.2023	30.06.2023	Отчет по итогам выхода информационных материалов в СМИ, содержащий, в том числе ссылку на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, а также информацию	Бренер Ю.Г.

					об охвате аудитории	
10.1.20.	Подготовка отчета за 3 квартал 2023 о размещении (не реже одного раза в неделю) информационных материалов о деятельности службы занятости населения в социальных сетях (ВК,Одноклассники, телеграмм) не реже одного раза в неделю на каждой из платформ	15	11.09.2023	29.09.2023	Отчет с активными ссылками на страницы и каналы в социальных сетях	Бренер Ю.Г.
10.1.21	Формирование отчета за 3 квартал 2023 об освещении (не реже 2 раз в месяц) деятельности службы занятости населения в средствах массовой информации (СМИ)	15	11.09.2023	29.09.2023	Отчет по итогам выхода информационных материалов в СМИ, содержащий, в том числе ссылку на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, а также информацию об охвате аудитории	Бренер Ю.Г.
10.1.22	Организация и проведение пресс-конференции по деятельности службы занятости населения во 2 полугодии	15	09.10.2023	27.10.2023	Отчет по итогам выхода материалов в СМИ, включая ссылки на материалы, размещенные в сети Интернет	Бренер Ю.Г.
10.1.23	Подготовка отчета за 4 квартал 2023 о размещении (не реже одного раза в неделю) информационных материалов о деятельности службы занятости населения в социальных сетях (ВК,Одноклассники, телеграмм) не реже одного раза в неделю на каждой из платформ	15	04.12.2023	22.12.2023	Отчет с активными ссылками на страницы и каналы в социальных сетях	Бренер Ю.Г.
10.1.24	Формирование отчета за 4 квартал 2023 об освещении (не реже 2 раз в месяц) деятельности службы занятости населения в средствах массовой информации (СМИ)	15	04.12.2023	22.12.2023	Отчет по итогам выхода информационных материалов в СМИ, содержащий, в том числе ссылку на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, а также информацию об охвате аудитории	Бренер Ю.Г.
11. Утверждение зарплатных показателей для директора Управляющего центра занятости населения						
11.1.1	Определение показателей и критериев эффективности и результативности деятельности директора Управляющего ЦЗН, а	26	15.11.2022	15.12.2022	**Выполнено** Подготовлен проект приказа	Бренер Ю.Г. Зимина Н.А.

	также методики их расчета					
11.1.2	Утверждение показателей и критериев эффективности и результативности деятельности директора Управляющего ЦЗН, а также методики их расчета	23	15.12.2022	20.12.2022	**Частично выполнено** Подготовлен проект приказа	Бренер Ю.Г.
11.2.1	Разработка плановых значений показателей на 2023 год	23	15.11.2022	15.12.2022	**Выполнено** Подготовлен проект приказа «Об утверждении целевых значений показателей»	Бренер Ю.Г.
11.2.2	Утверждение плановых значений показателей на 2023 год	4	15.12.2022	20.12.2022	**Частично выполнено** Подготовлен проект приказа «Об утверждении целевых значений показателей»	Бренер Ю.Г.
12. Организация проведения мониторинга качества предоставления услуг						
12.1.1	Анализ Порядка мониторинга качества предоставления государственных услуг в сферах занятости населения, охраны труда и трудовых отношений, утвержденного приказа министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области от 12.10.2017 № 232-п	12	16.11.2022	01.12.2022	**Выполнено** Проект приказа о внесении изменения в Приказ от 12.10.2017 №232-п «О мониторинге качества предоставления государственных услуг в сферах занятости населения, охраны труда и трудовых отношений»	Бренер Ю.Г.
12.1.2	Внесение изменений в Порядок мониторинга качества предоставления государственных услуг в сферах занятости населения, охраны труда и трудовых отношений	11	01.12.2022	15.12.2022	**Частично выполнено.** Подготовлен проект приказа о внесении изменения в Приказ от 12.10.2017 №232-п «О мониторинге качества предоставления государственных услуг в сферах занятости населения, охраны труда и трудовых отношений»	Бренер Ю.Г.
13. Формирование отчетности и статистики						
13.1.1	Анализ методики расчета ежемесячных показателей, используемых при определении	23	15.11.2022	15.12.2022	**Частично выполнено** Методика расчета ежемесячных	Бренер Ю.Г.

	стимулирующих выплат министерству				показателей, используемых при определении стимулирующих выплат министерства	
13.2.1	Анализ порядка применения методических рекомендаций для органов службы занятости по организации превентивного мониторинга состояния рынка труда Самарской области при высвобождении работников и проведению мероприятий по содействию в трудоустройстве и социальной адаптации высвобождаемых работников	23	15.11.2022	15.12.2022	**Выполнено** Подготовлен проект приказа министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Бренер Ю.Г.
13.3.1	Анализ перечня и форм отчетности для государственных казенных учреждений Самарской области центров занятости населения городских округов и муниципальных районов, утвержденных приказом министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области от 16.01.2019 № 10-п	22	17.11.2022	16.12.2022	**Частично выполнено** Приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Бренер Ю.Г.
13.4.1	Анализ порядка информационного взаимодействия министерства и отделения ПФР по Самарской области	22	17.10.2022	15.11.2022	**Выполнено** Проект дополнительного соглашение с ПФР	Бренер Ю.Г. Мурзаков А.В.
13.4.2	Подготовка дополнительного соглашения	23	15.11.2022	15.12.2022	**Частично выполнено** Дополнительное соглашение с ПФР	Бренер Ю.Г. Мурзаков А.В.
13.5.1	Организация работы в Web-своды	30	15.01.2023	23.02.2023	Перечень отчетов, предоставляемых в Web-своде	Мурзаков А.В.
14. Система управления клиентским опытом						
14.1.1	Разработка одного профиля клиентской группы (пилотный)	24	21.11.2022	22.12.2022	**Частично выполнено** Профиль клиентской группы одобрен рабочей группы, внедрен в деятельность центра занятости населения (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении, об	Бренер Ю.Г.

					ознакомлении)	
14.1.2	Разработка мероприятий для работников центра занятости населения с целью развития клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.)	30	16.02.2023	31.03.2023	Концепция и план проведения мероприятий (цели, мероприятия, периодичность (не менее 2 мероприятий в год), ответственные, приоритеты, ресурсы, план реализации), одобренные рабочей группой	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.3	Создание Базы знаний по клиентскому опыту	22	01.03.2023	31.03.2023	Созданная база данных	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В. Мурзаков А.В.
14.1.4	Формирование рабочей группы по клиентоцентричности	20	03.03.2023	31.03.2023	Приказ об утверждении положения о рабочей группе, плана мероприятий по управлению клиентским опытом (дорожной карты)	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.5	Внедрение в деятельность центра занятости населения одного профиля клиентской группы (пилотного)	20	06.03.2023	01.04.2023	Профиль клиентской группы одобрен рабочей группой, внедрен в деятельность центра занятости населения (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении, об ознакомлении)	Бренер Ю.Г.
14.1.6.	Разработка маршрута профиля клиентской группы (пилотного)	20	06.03.2023	01.04.2023	Разработан, одобрен рабочей группой маршрут пилотной клиентской группы (описание маршрута, протокол об одобрении маршрутов, включая перечень мер корректирующего воздействия)	Бренер Ю.Г.
14.1.7	Разработка и утверждение Кодекса клиентоцетричности	20	03.04.2023	28.04.2023	Правовой акт об утверждении Кодекса клиентоцентричности	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.

14.1.8	Проведение мероприятий с руководящим составом центра занятости по внедрению кодекса клиентоцентричности в деятельность центра занятости населения	30	15.05.2023	26.06.2023	Отчет об ознакомлении работников с Кодексом клиентоцентричности	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.9	Разработка и внедрение системы сбора и обработки обратной связи клиентов о работе центра занятости населения	30	22.05.2023	01.07.2023	Отчет о внедрении системы обратной связи, включая описание системы обратной связи, 5 приоритетных каналов обратной связи, регламент анализа и мониторинга	Бренер Ю.Г. Мурзаков А.В.
14.1.10	Подготовка и проведение мероприятий для работников центра занятости населения с целью развития клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.)	20	02.06.2023	30.06.2023	Отчет о проведении мероприятий	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.11	Разработка и внедрение в деятельность центра занятости населения не менее 3 профилей клиентских групп	24	04.07.2023	04.08.2023	Профиль клиентской группы разработан и одобрен рабочей группой, внедрен в деятельность центра занятости населения (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении, об ознакомлении)	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В.
14.1.12.	Разработка и внедрение маршрутов по трем клиентским группам по государственным услугам: 1) содействие в поиске подходящей работы (не менее чем для одной клиентской группы) 2) содействие в подборе работников (не менее чем для одной клиентской группы)	24	04.07.2023	04.08.2023	Разработаны, одобрены рабочей группой маршруты клиентских групп (описание маршрута, протокол об одобрении маршрутов, включая перечень мер корректирующего воздействия)	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В.
14.1.13	Составление алгоритмов работы с клиентскими группами	24	04.07.2023	04.08.2023	Проект стандартов	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В.
14.1.14	Проведение мероприятий с сотрудниками центра занятости населения по внедрению кодекса клиентоцентричности в деятельность	20	04.07.2023	01.08.2023	Отчет об ознакомлении работников с Кодексом клиентоцентричности	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л

	центра занятости населения					
14.1.15	Утверждение плана по обучению сотрудников клиентоцентричным компетенциям	21	01.09.2023	29.09.2023	Отчёт об обучении сотрудников	Бренер Ю.Г. Курсов С.А.
14.1.16	Разработка и внедрение в деятельность центра занятости населения не менее 3 профилей клиентских групп	20	04.09.2023	29.09.2023	Профиль клиентской группы разработан и одобрен рабочей группой, внедрен в деятельность центра занятости населения (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении, об ознакомлении)	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В
14.1.17	Разработка и внедрение маршрутов по трем клиентским группам по государственным услугам: 1) содействие в поиске подходящей работы (не менее чем для одной клиентской группы) 2) содействие в подборе работников (не менее чем для одной клиентской группы)	20	04.09.2023	29.09.2023	Разработаны, одобрены рабочей группой маршруты клиентских групп (описание маршрута, протокол об одобрении маршрутов, включая перечень мер корректирующего воздействия	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В
14.1.18	Проведение мероприятий для работников центра занятости населения с целью развития клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.)	20	05.09.2023	29.09.2023	Отчет о проведении мероприятий	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.19	Разработка и внедрение в деятельность центра занятости населения не менее 3 профилей клиентских групп	20	09.10.2023	03.11.2023	Профиль клиентской группы разработан и одобрен рабочей группой, внедрен в деятельность центра занятости населения (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении, об ознакомлении)	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В
14.1.20	Разработка и внедрение маршрутов по трем клиентским группам по государственным услугам: 1) содействие в поиске подходящей работы (не	20	09.10.2023	03.11.2023	Разработаны, одобрены рабочей группой маршруты клиентских групп (описание маршрута, протокол об одобрении	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В

	менее чем для одной клиентской группы) 2) содействие в подборе работников (не менее чем для одной клиентской группы)				маршрутов, включая перечень мер корректирующего воздействия	
14.1.21	Формирование отчета о внедрении профилей клиентских групп	20	02.11.2023	01.12.2023	Отчет о внедрении профилей клиентских групп, отчет об ознакомлении работников центра занятости населения с профилями клиентских групп	Бренер Ю.Г. Дудкина Л.В.
14.1.22	Формирование отчета о проведенных мероприятиях для работников центра занятости населения с целью развития клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.)	20	02.11.2023	01.12.2023	Отчет о проведении мероприятий	Бренер Ю.Г. Курсов С.А. Дудукина Л.В.
14.1.23	Подготовка отчета о деятельности рабочей группы	20	02.11.2023	01.12.2023	Отчет о заседаниях рабочей группы, выполнении «дорожной карты» (включая протоколы заседаний, перечня корректирующих мер, достигнутых результатах)	Бренер Ю.Г. Дудукина Л.В
14.1.24	Подготовка отчета о функционировании системы сбора обратной связи клиентов о работе центра занятости населения	20	03.11.2023	01.12.2023	Отчет о работе системы сбора обратной связи, включая перечень регулярных аналитических отчетов	Бренер Ю.Г. Мурзаков А.В.
15. Система бережливого производства в ЦЗН						
15.1.1	Внесение сотрудникам в должностные инструкции (регламенты) функций по внедрению принципов бережливого производства	22	01.11.2022	30.11.2022	Приказ об утверждении должностных инструкций сотрудников	Курсов С.А.
15.2.1	Формирование графика обучения сотрудников основам бережливого производства и системы 5С	21	23.01.2023	20.02.2023	График обучения сотрудников основам бережливого производства и системы 5С	Курсов С.А.
15.2.2	Обучение сотрудников основам бережливого производства и системы 5С	30	13.03.2023	21.04.2023	Отчёт об обучении сотрудников основам бережливого производства и системы 5С	Курсов С.А.

15.3.1	Разработка плана внедрение системы 5С в управляющем ЦЗН	5	30.01.2023	03.02.2023	Утвержденный план внедрения системы 5С в управляющем ЦЗН	Курсов С.А.
15.4.1	Подготовка единых стандартов по бережливому производству	14	01.03.2023	20.03.2023	Проект приказа об утверждении стандартов по бережливому производству	Курсов С.А.
15.4.2	Утверждение стандартов по бережливому производству	1	24.03.2023	24.03.2023	Приказ об утверждении стандартов по бережливому производству	Курсов С.А.
15.5.1	Определение ответственного лица за внедрение принципов бережливого производства в ранге не ниже заместителя руководителя управляющего ЦЗН	1	03.04.2023	03.04.2023	Приказ об определении ответственного лица за внедрение принципов бережливого производства	Курсов С.А.
15.6.1	Создание рабочей группы по бережливому производству в управляющем ЦЗН	1	01.06.2023	01.06.2023	Приказ об утверждении состава рабочей группы по бережливому производству в управляющем ЦЗН	Курсов С.А.
15.6.2	Обучение рабочей группы основам бережливого производства и системы 5С	22	01.06.2023	01.07.2023	График обучения рабочей группы основам бережливого производства и системы 5С	Курсов С.А.
15.7.1	Создание и утверждение реестра процессов в управляющем ЦЗН	21	01.06.2023	30.06.2023	Утвержденный реестр процессов в ЦЗН	Курсов С.А.
15.7.2	Определение процессов для оптимизации в 2023 году	21	01.07.2023	31.07.2023	Утвержденный перечень процессов для оптимизации в 2023 году	Курсов С.А.
15.7.3	Актуализация наработанного опыта в Тольятти и Похвистнево	1	01.09.2023	01.09.2023	Отчёт об актуализации наработанного опыта в Тольятти и Похвистнево	Курсов С.А.
15.7.4	Тиражирование опыта фабрики процессов в деятельность отделов управляющего ЦЗН.	1	01.09.2023	01.09.2023	Отчёт о тиражировании опыта фабрики процессов в деятельность отделов управляющего ЦЗН	Курсов С.А.
15.7.5	Оптимизация процессов, разработка новых стандартов и внесение изменений в утвержденные стандарты	1	01.12.2023	01.12.2023	Отчёт об оптимизации процессов	Курсов С.А.

15.8.1	Утверждение итогового отчёта о внедрении системы 5С в управляющем ЦЗН	1	01.12.2023	01.12.2023	Отчет о внедрении системы 5С по итогам года	Курсов С.А.
16. Управление персоналом						
16.1.1	Организация подбора персонала ЦЗН	17	15.12.2022	15.01.2023	Трудовые договоры с сотрудниками	Курсов С.А.
16.2.1	Разработка положения о подборе персонала	5	30.01.2023	03.02.2023	Приказ об утверждении положения об отборе персонала	Курсов С.А.
16.3.1	Разработка положения об адаптации персонала	5	30.01.2023	03.02.2023	Приказ об утверждении положения об адаптации персонала	Курсов С.А.
16.4.1	Разработка положения об организации обучения	5	30.01.2023	03.02.2023	Приказ об утверждении положения об организации обучения персонала	Курсов С.А.
16.5.1	Разработка шаблона заявки на подбор персонала	5	30.01.2023	03.02.2023	Приказ об утверждении шаблона заявки на подбор персонала	Курсов С.А.
16.6.1	Разработка программы адаптации	5	30.01.2023	03.02.2023	Утвержденная программа адаптации сотрудника	Курсов С.А.
16.7.1	Разработка критериев оценки выполнения программы адаптации	5	30.01.2023	03.02.2023	Утвержденные критерии оценки программы адаптации	Курсов С.А.
16.8.1	Утверждение Положений по базовым процессам управления персоналом в ЦЗН	5	30.01.2023	03.02.2023	Приказ об утверждении положений по базовым процессам управления персоналом в ЦЗН	Курсов С.А.
16.8.2	Подготовка чек-листа показателей внедрения базовых процессов управления персоналом для направления в ФЦК	5	06.02.2023	10.02.2023	Заполненный чек-лист	Курсов С.А.
16.9.1	Разработка типовой программы вводного обучения	5	06.02.2023	10.02.2023	Утвержденная типовая программа вводного обучения	Курсов С.А.
16.10.1	Составление формы для оценки потребности / формы заявки на обучение	5	06.02.2023	10.02.2023	Утвержденные формы оценки заявки потребности и формы заявки на обучение	Курсов С.А.
16.11.1	Составление формы / анкеты для сбора обратной связи о результатах обучения	5	06.02.2023	10.02.2023	Утвержденная форма и анкета для сбора обратной связи о результатах обучения	Курсов С.А.

16.12.1	Актуализация книги нового сотрудника управляющего центра занятости	11	03.04.2023	17.04.2023	Актуализированная книга сотрудника ЦЗН	Курсов С.А.
16.13.1	Разработка программы нематериальной мотивации персонала	11	03.04.2023	17.04.2023	Утвержденная программа нематериальной мотивации персонала	Курсов С.А.
16.14.1	Апробация описанных процессов	2	01.09.2023	02.09.2023	Заключение о результатах проведения апробации процессов в июне-августе 2023 года	Курсов С.А.
16.14.2	Сбор обратной связи по результатам апробации	21	01.09.2023	30.09.2023	Заключение по результатам сбора обратной связи по результатам апробации	Курсов С.А.
16.14.3	Внесение изменений в документы по подбору, адаптации и организации обучения персонала	22	01.10.2023	01.11.2023	В случае необходимости – разработка приказов о внесении изменений в документы по подбору, адаптации и организации обучения персонала	Курсов С.А.
17. Системы информатизации и автоматизации						
17.1.1	Создание типовых технических заданий на поставку вычислительной техники и программного обеспечения	30	01.10.2022	01.11.2022	**Выполнено** Проекты ТЗ	Мурзаков А.В.
17.2.1	Подача уведомлений в Роскомнадзор об изменении наименования юридического лица и о прекращении действий центров занятости населения	1	15.10.2022	15.10.2022	**Выполнено** Уведомление	Мурзаков А.В.
17.3.1	Разработка основных документов, регламентирующих работу в сфере информационных технологий и информационной безопасности	23	01.11.2022	01.12.2022	Проекты приказов	Мурзаков А.В.
17.3.2	Утверждение документов, регламентирующих работу в сфере информатизации и информационной безопасности	7	01.12.2022	10.12.2022	Приказы	Мурзаков А.В.
17.4.1	Создание реестра вычислительной и оргтехники, серверного и коммутационного оборудования, на основе данных	17	15.01.2023	01.02.2023	Реестр, согласованный с финансовой службой	Мурзаков А.В.

	инвентаризации					
17.5.1	Расстановка парка вычислительной техники после реорганизации	27	15.01.2023	15.02.2023	Акт установки и настройки рабочих мест	Мурзаков А.В.
17.5.2	Настройка программного обеспечения после реорганизации	21	15.02.2023	15.03.2023	Акт установки и настройки рабочих мест	Мурзаков А.В.
17.6.1	Подготовка проект технической документации на поставку оборудования для сотрудников	17	15.01.2023	01.02.2023	Проект ТЗ	Мурзаков А.В.
17.6.2	Заключение договора на поставку оборудования для сотрудников	21	01.02.2023	01.03.2023	Государственный контракт/договор	Мурзаков А.В.
17.6.3	Внедрение оборудования на рабочих местах сотрудников (1 этап)	24	01.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.6.4	Внедрение оборудования на рабочих местах сотрудников (2 этап)	21	01.09.2023	01.10.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.7.1	Внедрение службу технической поддержки сотрудников центров занятости посредством HelpDesk по всем направлениям деятельности управляющего ЦЗН	20	01.02.2023	01.03.2023	Акт ввода в эксплуатацию	Мурзаков А.В.
17.8.1	Подготовка перечня помещений и единиц вычислительной техники, где ведется работа с конфиденциальной информацией	1	01.02.2023	01.02.2023	Акт	Мурзаков А.В.
17.9.1	Разработка концепции (описание задач), которая будет реализовываться через чат-боты в мессенджерах	23	01.06.2023	01.07.2023	ТЗ	Мурзаков А.В.
17.9.2	Внедрение чат-боты в мессенджерах	23	01.11.2023	01.12.2023	Акт внедрения	Мурзаков А.В.
17.10.1	Подготовка проекта технической документации на поставку системы сбора обратной связи в режиме реального времени с помощью средств оценки качества обслуживания	23	01.06.2023	01.07.2023	Проект ТЗ	Мурзаков А.В.
17.10.2	Заключение договора на поставку системы сбора обратной связи в режиме реального времени с помощью средств оценки качества	22	01.07.2023	01.08.2023	Государственный контракт/договор	Мурзаков А.В.

	обслуживания					
17.10.3	Внедрение системы сбора обратной связи в режиме реального времени с помощью средств оценки качества обслуживания (1 этап)	24	01.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.10.4	Внедрение системы сбора обратной связи в режиме реального времени с помощью средств оценки качества обслуживания (2 этап)	21	01.09.2023	01.10.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.11.1	Подготовка проект технической документации на поставку оборудования для зоны самостоятельной работы	23	01.06.2023	01.07.2023	Проект ТЗ	Мурзаков А.В.
17.11.2	Приобретение материально-технического обеспечения для зоны самостоятельной работы (информационные киоски, гостевые компьютеры), зоны ожидания для клиентов	22	01.07.2023	01.08.2023	Государственный контракт/договор	Мурзаков А.В.
17.11.3	Внедрение материально-технического обеспечения для зоны самостоятельной работы (информационные киоски, гостевые компьютеры), зоны ожидания для клиентов (1 этап)	24	01.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.11.4	Внедрение материально-технического обеспечения для зоны самостоятельной работы (информационные киоски, гостевые компьютеры), зоны ожидания для клиентов (2 этап)	21	01.09.2023	01.10.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.12.1	Подготовка проект технической документации на поставку электронной очереди, включающей опцию предварительной записи на прием	23	01.06.2023	01.07.2023	Проект ТЗ	Мурзаков А.В.
17.12.2	Заключение договора на поставку электронной очереди, включающей опцию предварительной записи на прием	22	01.07.2023	01.08.2023	Государственный контракт/договор	Мурзаков А.В.
17.12.3	Внедрение электронной очереди, включающей опцию предварительной записи на прием (1 этап)	24	01.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.

17.12.4	Внедрение электронной очереди, включающей опцию предварительной записи на прием (2 этап)	21	01.09.2023	01.10.2023	Акт выполненных работ	Мурзаков А.В.
17.13.1	Работы по опечатыванию системных блоков, помещений, в которых ведется работа с конфиденциальной информацией	22	01.12.2023	31.12.2023	Акт	Мурзаков А.В.
18. Контроль и оценка качества службы занятости						
18.1.1	Разработка KPI (в зависимости от клиентской группы) и определение требований	24	01.11.2022	02.12.2022	**Частично выполнено** Перечень KPI	Бренер Ю.Г.
18.1.2	Разработка внутренних регламентирующих документов по контролю и оценке качества	24	21.11.2022	22.12.2022	**Выполнено** Регламент	Бренер Ю.Г.
18.1.3	Апробация оценки качества	23	01.03.2023	31.03.2023	Аналитическая записка	Бренер Ю.Г.
18.1.4	Корректировка и утверждение документов по контролю и оценке качества, KPI	10	03.04.2023	14.03.2023	Приказ	Бренер Ю.Г.
18.2.1	Внедрение автоматизированной системы оценки качества	21	01.02.2023	01.03.2023	Акт ввода	Мурзаков А.В. Бренер Ю.Г.
19. Материально-техническое обеспечение						
19.1.1	Определение стоимости визуализации помещений подлежащих комплексной модернизации	12	15.06.2022	30.06.2022	**Выполнено** Коммерческие предложения	Митюхин А.В.
19.2.1	Определение стоимости подготовки сметной документации на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации	11	01.08.2022	16.08.2022	**Выполнено** Коммерческие предложения	Митюхин А.В.
19.3.1	Подготовка ПСД на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский	23	01.09.2022	03.10.2022	**Выполнено** получено положительное заключение от 14.09.2022 № 63-1-13298-22 ПСД	Митюхин А.В.
19.4.1	Подготовка визуализации помещений подлежащих комплексной модернизации	15	01.12.2022	23.12.2022	Альбомы визуальных решений	Митюхин А.В.
19.5.1	Подготовка сметной документации на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации	15	01.12.2022	23.12.2022	Сметная документация	Митюхин А.В.

19.5.2	Корректировка сметной документации на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации с учетом последних требований бренда «Работа России»	11	23.12.2022	13.01.2023	Скорректированная сметная документация	Митюхин А.В.
19.6.1	Подготовка аукционной документации на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский	17	15.12.2022	16.01.2023	Пакет документов для размещения заказа	Митюхин А.В.
19.6.2	Размещение аукционной документации на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский	23	16.01.2023	15.02.2023	Публикация извещения в ЕИС	Митюхин А.В.
19.6.3	Заключение контракта на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский	9	16.02.2023	01.03.2023	Заключенные контракт в ЕИС	Митюхин А.В.
19.6.4	Исполнение обязательств по контракту на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский (демонтажные работы)	22	02.03.2023	01.04.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.6.5	Исполнение обязательств по контракту на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский (черновые отделочные работы)	21	02.04.2023	01.05.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.6.6	Исполнение обязательств по контракту на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский (чистовые отделочные работы)	19	02.05.2023	01.06.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.6.7	Исполнение обязательств по контракту на проведение капитального ремонта помещений территориального отдела ЦЗН м.р. Сергиевский (создание СКС и ввод в эксплуатацию систем инженерных систем)	21	02.06.2023	01.07.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.6.8	Проведение экспертизы выполненных работ	22	02.07.2023	01.08.2023	Заключение эксперта	Митюхин А.В.

19.7.1	Подготовка аукционной документации на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации	17	15.12.2022	16.01.2023	Пакет документов для размещения заказа	Митюхин А.В.
19.7.2	Размещение аукционной документации на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации	23	16.01.2023	15.02.2023	Публикация извещения в ЕИС	Митюхин А.В.
19.7.3	Заключение контракта на текущий ремонт помещений подлежащих комплексной модернизации	10	16.02.2023	01.03.2023	Заключенные контракт в ЕИС	Митюхин А.В.
19.7.4	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(демонтажные работы)**	22	02.03.2023	01.04.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.5	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(внутренние черновые отделочные работы)**	20	02.04.2023	01.05.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.6	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(фасадные отделочные работы)**	23	02.05.2023	01.06.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.7	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(чистовая отделка внутренних помещений 1 этап)**	20	02.06.2023	01.07.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.8	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(чистовая отделка внутренних помещений 2 этап)**	22	02.07.2023	01.08.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.9	Проведение работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации **(создание СКС и ввод в эксплуатацию систем инженерных систем)**	23	02.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.7.10	Проведение экспертизы выполненных работ по текущему ремонту помещений подлежащих комплексной модернизации	20	02.09.2023	01.10.2023	Заключение эксперта	Митюхин А.В.

19.8.1	Уточнение стоимости внедрения единого стиля Работа России	13	15.01.2023	01.02.2023	Коммерческие предложения	Митюхин А.В.
19.8.2	Внесение информации о закупках в план-график и размещение заказов на внедрение единого стиля Работа России	10	02.02.2023	16.02.2023	Опубликованная информация в ЕИС	Зимина Н.А.
19.8.3	Подготовка аукционной документации на внедрение единого стиля Работа России	22	15.04.2023	16.05.2023	Пакет документов для размещения заказа	Митюхин А.В.
19.8.4	Размещение аукционной документации на внедрение единого стиля Работа России	23	16.05.2023	15.06.2023	Публикация извещения в ЕИС	Митюхин А.В.
19.8.5	Заключение контракта на внедрение единого стиля Работа России	11	16.06.2023	01.07.2023	Заключеный контракт в ЕИС	Митюхин А.В.
19.8.6	Исполнение обязательств по контрактам на внедрение единого стиля Работа России (1 этап)	22	02.07.2023	01.08.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.8.7	Исполнение обязательств по контрактам на внедрение единого стиля Работа России (2 этап)	23	02.08.2023	01.09.2023	Акт выполненных работ	Митюхин А.В.
19.9.1	Размещение сотрудников в отремонтированных помещениях	22	02.10.2023	01.11.2023	Заключение эксперта	Митюхин А.В.

II. Общий бюджет регионального проекта

№ п/п	*Параметры/наименование расходов*	*Управляющий ЦЗН*	*Территориальный 1-го уровня*	*Территориальный 2-го уровня*	*Территориальный 3-го уровня*	*Итого, тыс. руб.*
1	Количество ЦЗН, ед.	1	3	15	14	X
2	Капитальный ремонт зданий и помещений ЦЗН, включая проведение экспертизы выполненных работ, тыс. руб.:	-	38 927,00	9 370,00	-	48 297,00
	- капитальный ремонт зданий и помещений ЦЗН, тыс. руб.		38 727,00	9 270,00		47 997,00
	- проведение экспертизы выполненных работ, тыс. руб.		200,00	100,00		300,00
3	Текущий ремонт зданий и помещений ЦЗН, включая внедрение фирменного стиля оформления ЦЗН:	2 840,00	69 619,61	125 932,00	68 392,60	266 784,21
	- текущий ремонт зданий и помещений ЦЗН, тыс. руб.	-	64 689,61	117 977,00	62 487,60	245 154,21
	- внедрение фирменного стиля оформления ЦЗН, тыс. руб.	2 840,00	4 630,00	6 855,00	4 605,00	18 930,00
	- проведение экспертизы выполненных работ, тыс. руб.	-	300,00	1 100,00	1 300,00	2 700,00
4	Оснащение ЦЗН:	21 354,97	49 024,52	54 445,80	14 994,80	139 820,09
	- закупка и наладка компьютеров и оргтехники, тыс. руб.	18 076,80	21 842,80	20 146,90	10 544,80	70 611,30
	- закупка и расстановка мебели, тыс. руб.	3 278,17	11 100,00	7 150,00	4 450,00	25 978,17
	- закупка и установка системы электронной очереди, тыс. руб.	-	11 611,96	22 783,90	-	34 395,86
	- закупка и установка системы аудиовизуального контроля, тыс. руб.	-	-	-	-	-
	- закупка и установка ПО для обеспечения защищенных каналов связи, тыс. руб.	-	-	-	-	-

	- закупка и установка системы оценки качества услуг ЦЗН, тыс. руб.	-	4 469,76	4 365,00	-	8 834,76
5	Увеличение годового ФОТ с целью доведения уровня оплаты труда работников СЗН до уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности субъекта РФ:					
	- заработная плата, тыс. руб.	39 270,90	-15 714,80	7 678,60	11 812,30	43 047,00
	- отчисления во внебюджетные фонды, тыс. руб.	11 859,80	-4 745,80	2 318,90	3 567,30	13 000,20
	- ИТОГО (заработная плата и отчисления), тыс. руб.	51 130,70	- 20 460,60	9 997,50	15 379,60	56 047,20
6	Реорганизация сети ЦЗН	82,00	9 276,60	2 464,70	1 516,30	13 339,60
	- социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (выходные пособия при увольнении)	-	9 039,60	2 283 ,70	1 427,30	12 750,60
	- налоги, пошлины и сборы (государственная пошлина на регистрационные действия)	-	-	-	-	-
	- специальная оценка условий труда	82,00	237,00	181,00	89,00	589,00
	ИТОГО, тыс. руб.	75 407,67	146 387,13	202 210,00	100 283,30	524 288,10
	В т.ч. из федерального бюджета, тыс. руб.	20 807,67	101 775,95	154 178,91	70 595,17	347 357,70
	В т.ч. из регионального бюджета, тыс. руб.	54 600,00	44 611,18	48 031,09	29 688,13	176 930,40

III. Участники регионального проекта

№	*ФИО, должность*	*Роль в проекте*
1	Бренер Юлия Геннадьевна, врио заместителя министра – руководителя департамента развития трудовых ресурсов министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Ответственный за блоки: X. Информационно-аналитическое сопровождение Мероприятия по информированию (проведение информационной кампании, актуализация сведений на сайте и т.д.) XI. Утверждение зарплатных показателей для директора Управляющего центра занятости населения XII. Организация проведения мониторинга качества предоставления услуг XIII. Формирование отчетности и статистики XIV. Система управления клиентским опытом XVIII. Контроль и оценка качества службы занятости
2	Курсов Сергей Александрович, заместитель министра – руководитель департамента организационной деятельности и государственной службы министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Ответственный за блоки: III. Организационно-штатные мероприятия по проведению реорганизации ГКУ ЦЗН XV. Система бережливого производства в ЦЗН XVI. Управление персоналом
3	Зимина Наталья Александровна, руководитель департамента экономики и финансов министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Ответственный за блоки: IV. Осуществление процедуры приема-передачи материальных ценностей, объектов движимого и недвижимого имущества, отведенных земельных участков и прочего имущества V. Финансы. (осуществление процедуры сверки расчетов, операций по лицевым счетам, переноса кассовых операций и т.д.) VIII. Мероприятия по обеспечению пособия по безработице и иных социальных выплат IX. Государственные контракты и иные договорные обязательства (мероприятия, направленные на обеспечение перехода и исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, мероприятия по работе с задолженностью, с дебиторами и кредиторами)
4	Осетров Сергей Анатольевич, руководитель департамента административно-правовых отношений министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Ответственный за блок: II. Система управления и организационная структура
5	Дудукина Людмила Владимировна, заместитель руководителя департамента занятости и трудовой	Ответственный за блоки: VI. Мероприятия по переходу предоставления государственных услуг

	миграции министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	VII. Мероприятия по внесению изменения, переходу и выполнению государственного задания XIV. Система управления клиентским опытом
6	Митюхин Александр Владимирович, заместитель руководителя департамента информатизации и развития инфраструктуры министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области	Ответственный за блок: XIX. Материально-техническое обеспечение