

**Министерство промышленности и торговли
Самарской области**

ПРИКАЗ

от « 13 » сентября 2022 г.

№ 7.3-2

**О проведении конкурсного отбора получателей субсидии
на возмещение части затрат промышленных организаций,
связанных с приобретением нового оборудования**

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 04.08.2022 № 627 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат промышленных организаций, связанных с приобретением нового оборудования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурсный отбор получателей субсидии на возмещение части затрат промышленных организаций, связанных с приобретением нового оборудования, в течение 63 календарных дней с момента опубликования настоящего приказа.
2. Утвердить прилагаемое объявление о проведении конкурсного отбора.
3. Опубликовать настоящий приказ и объявление о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Ю.Шамин

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
промышленности и торговли
Самарской области
от 13.09.2022 №73-п

Объявление
о проведении конкурсного отбора получателей субсидии
на возмещение части затрат промышленных организаций,
связанных с приобретением нового оборудования

1. Сроки проведения конкурсного отбора:

с 16.09 по 15.10.2022 года.

2. Даты начала или окончания приема заявок:

в течение тридцати календарных дней, следующих за днем опубликования информационного сообщения о проведении отбора (), с 10-00 до 17-00 часов по адресу: 443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20, каб. 429, специалисту, ответственному за прием документов на конкурсный отбор получателей субсидии на возмещение части затрат промышленных организаций. Заявка подается лично уполномоченным представителем предприятия на бумажном носителе в 1 экземпляре в сроки, указанные в настоящем объявлении.

3. Наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства:

министерство промышленности и торговли Самарской области;

адрес местонахождения: 443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20;

контактный телефон (846) 334-53-32, e-mail:

KochnevaTY@samregion.ru .

3. Показатели результата предоставления субсидии:

результатом предоставления субсидии является достижение получателями субсидий по состоянию на 31 декабря 3-го года от года предоставления субсидии значений следующих показателей:

объем инвестиций в основной капитал (нарастающим итогом);

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (нарастающим итогом);

количество созданных рабочих мест (нарастающим итогом).

Оценка результата предоставления субсидии осуществляется министерством путем сравнения значений показателей результата предоставления субсидии, установленных в соглашении, с показателями, фактически достигнутыми в отчетном периоде.

4. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте министерства по адресу <https://minprom.samregion.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Требования к участникам конкурсного отбора:

участники отбора по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к

нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника конкурса;

не получать денежные средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на возмещение части затрат промышленных организаций, связанных с приобретением нового оборудования в рамках реализации проектов развития производства;

не иметь просроченной задолженности по заработной плате перед персоналом (работниками);

отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения

политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

6. Перечень и требования к документам в соответствии с Порядком:

участники отбора представляют в министерство заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат промышленных организаций, связанных с приобретением нового оборудования (далее – заявление), заполненное в произвольной форме, заверенное подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии), содержащее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, его полное наименование, почтовый и юридический адреса, банковские реквизиты промышленной организации.

В случае если заявление и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем промышленной организации, к нему помимо документов, указанных в настоящем пункте, должна быть приложена доверенность на подписание, выданная руководителем промышленной организации;

перечень плановых показателей результата предоставления субсидии, с указанием их значений за 3-х летний период с разбивкой по годам, начиная с года получения субсидии, и которые участник отбора обязуется достичь в случае предоставлении ему субсидии, заверенный подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

экономическое обоснование и расчет размера запрашиваемой субсидии, заверенные подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до дня подачи заявления;

доверенность на представление интересов участника отбора (в случае если заявка подается лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени промышленной организации);

сведения по форме «Отчет о финансовых результатах» (код по ОКУД 0710002) согласно приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» за базовый год, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

сведения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.07.2021 № 457 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы», за базовый год, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

сведения по форме № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.07.2021 № 464 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального

статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством», за базовый год, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

справку, составленную в произвольной форме и подтверждающую, что промышленная организация зарегистрирована в Государственной информационной системе промышленности, заверенную подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

справку, составленную в произвольной форме и подтверждающую, что промышленная организация не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед персоналом (работниками), заверенную подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

паспорт проекта развития производства составленный в произвольной форме и заверенный подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

перечень нового оборудования и справку-расчет о размере затрат, связанных с приобретением нового оборудования и предлагаемых к возмещению за счет средств субсидии, составленные в произвольной форме, заверенные подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

копии первичных учетных документов, подтверждающих произведенные промышленной организацией затраты на приобретение нового оборудования (договор на приобретения нового оборудования, накладные, платежные поручения, грузовые таможенные декларации (при условии поставки оборудования из-за пределов таможенной территории Российской Федерации), универсальные передаточные документы,

подтверждающие получение нового оборудования, акты ввода в эксплуатацию нового оборудования, инвентарные карточки учета объекта основных средств, подтверждающих постановку нового оборудования на баланс промышленной организации), заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

копии документов, подтверждающих дату выпуска нового оборудования (копия технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – копия сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотографию идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем оборудования с указанием заводского номера и даты выпуска оборудования, или копии иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного оборудования), заверенные подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии);

фотографии приобретенного нового оборудования, которые:

должны быть цветными, четкими; представляться на электронном и бумажном носителе; содержать общий вид оборудования с разных сторон (с читаемым присвоенным инвентарным номером);

должны содержать изображение заводской таблички изготовителя или иной информационной таблички (в том числе пластинка, ярлык) с информацией о наименовании объекта, изготовителя, заводских номерах, дате изготовления, заверенные подписью руководителя промышленной организации и печатью промышленной организации (при наличии).

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ), выданную в срок не позднее одного месяца до дня подачи заявки.

Промышленная организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

Заявка представляется в министерство на бумажном носителе и в электронном виде на носителе USB Flash нарочным (в форме почтовых, электронных отправок документы не принимаются). При этом скан-образ каждого документа должен быть в виде отдельного файла в формате PDF с указанием в наименовании файла названия документа.

Представленная в министерство заявка возврату не подлежит.

Заявка должна быть сброшюрована (в одну или несколько папок). Первыми должны быть подшиты заявление и опись документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ. Последовательность размещения документов в заявке должна соответствовать вышеперечисленной последовательности.

Все документы, включенные в состав заявки, должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются. Все листы должны быть пронумерованы.

Документы на иностранном языке участник отбора подает вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации.

Копии документов, включенных в состав заявки на бумажном носителе, должны содержать отметку о заверении, которая включает в себя слово «Верно», наименование должности и личную подпись лица, заверившего копию, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

7. Порядок отзыва предложений заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения

изменений в предложения (заявки) участниками отбора:

Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям:

критерии:

являться промышленной организацией;

быть зарегистрированным в Государственной информационной системе промышленности;

осуществить затраты на приобретение нового оборудования в базовом и (или) текущем финансовых годах в рамках реализации проекта развития производства;

реализовывать проект развития производства;

иметь документ, подтверждающий производство продукции на территории Самарской области (в том числе сертификат соответствия, сертификат страны происхождения товара, декларация о соответствии);

требования, установлены пунктом 5 настоящего объявления;

несоответствие представленной заявки и документов к заявке требованиям, установленным пунктом 6 настоящего объявления;

недостоверность информации, представленной участником отбора, в том числе информации о местонахождении (адресе) участника отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку. Отозванная заявка не учитывается в конкурсе. Организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока, определенного для подачи заявок.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку в срок не позднее дня окончания приема документов, указанного в объявлении. Изменения в ранее представленную заявку вносятся участником отбора по принципу полной замены ранее представленной заявки с приложением требуемого комплекта документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка. Министерство регистрирует заявку в системе электронного документооборота как вновь поступившую.

8. Министерство осуществляет:

прием и регистрацию документов, указанных в пункте 6 настоящего объявления, в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

при наличии полного пакета документов в соответствии с пунктом 6 настоящего объявления поступившие заявки незамедлительно регистрируются ответственными должностными лицами в системе электронного документооборота, применяемой в органах исполнительной власти Самарской области. Заявки, поступившие в министерство с нарушением срока приема заявок, указанного в настоящем объявлении, не принимаются и не регистрируются;

в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 1 настоящего объявления, рассмотрение и оценку соответствия представленных документов критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6, 7 настоящего объявления;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце третьем пункта 5 настоящего объявления, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце четвертом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается справкой налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, представленной в заявке;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце пятом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается на

основании информации, полученной министерством из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце шестом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается на основании информации, полученной министерством из реестра дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце седьмом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области путем направления запросов;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце восьмом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается на основании информации, представленной в заявке;

проверку соответствия организации требованию, указанному в абзаце девятом пункта 5 настоящего объявления, подтверждается на основании информации, полученной министерством из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестра недобросовестных подрядных организаций с помощью сервиса Федеральной антимонопольной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Разъяснения положений объявления о проведении конкурса можно получить в период, указанный в пункте 1 настоящего объявления, у специалиста, ответственного за прием документов на конкурсный отбор получателей субсидии на возмещение части затрат промышленных

организаций по телефону (846) 334-53-32 или e-mail: KochnevaTY@samregion.ru.

10. Победитель отбора в течение 10 рабочих дней после размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подписывает соглашение о предоставлении субсидии.

В случае неподписания соглашения в течение времени, указанного в данном пункте настоящего объявления, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

11. Дата размещения результатов отбора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства как получателя бюджетных средств не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Ссылка на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых организациями для получения субсидии:

постановление Правительства Самарской области от 04.08.202 № 627 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат промышленных организаций, связанных с приобретением нового оборудования».