

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20 Января 2021 год

№ 1-12

О внесении изменения в приказ департамента внутренней политики Самарской области от 30.10.2020 № 12 «О реализации отдельных полномочий, направленных на выполнение государственной программы Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы»

В соответствии с государственной программой Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 17.05.2017 № 323, ПРИКАЗЫВАЮ:

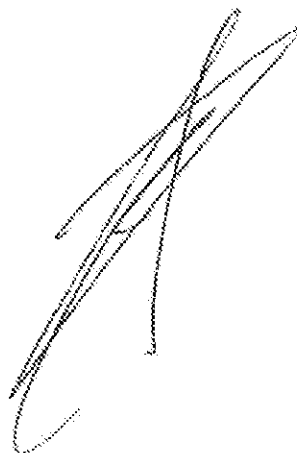
1. Внести в приказ департамента внутренней политики Самарской области от 30.10.2020 № 12 «О реализации отдельных полномочий, направленных на выполнение государственной программы Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы» изменение, изложив форму заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области и прилагаемые к ней документы, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – руководитель
департамента внутренней политики
Самарской области



Д.В.Кочергин

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу
6.	Информация о земельном участке (земле), на котором планируется реализация общественного проекта	(указывается кадастровый номер земельного участка (при его наличии) и(или) координаты характерных точек границ объекта общественной инфраструктуры)
7.	Описание общественного проекта	(указывается краткое описание проекта)

В табличной форме указываются количественные и качественные показатели, которые будут достигнуты по итогам реализации общественного проекта

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Назначение и(или) применение показателя
1. Количественные показатели			
1.1.			
1.2.			
...			
2. Качественные показатели			
2.1.			
2.2.			
...			

8. Проблема, на решение которой направлен общественный проект

(содержание проблемы, на решение которой направлен общественный проект, а также наличие и краткое содержание обращений в органы местного самоуправления по проблеме, на решение которой направлена реализация общественного проекта)

9. Обоснование социальной значимости общественного проекта

(указывается социальный эффект при реализации общественного проекта)

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу												
10.	Инициатор общественного проекта (выбрать один из представленных вариантов)	<input type="checkbox"/> представительный орган муниципального образования; <input type="checkbox"/> глава муниципального образования; <input type="checkbox"/> население муниципального образования; <input type="checkbox"/> территориальное общественное самоуправление; <input type="checkbox"/> территориальный общественный совет (в случае создания территориального общественного совета в муниципальном образовании Самарской области); <input type="checkbox"/> некоммерческая организация												
11.	Состав инициативной группы общественного проекта (указывается, если общественный проект был инициирован населением муниципального образования на собрании или конференции граждан)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="974 619 1052 691">№ п/п</th> <th data-bbox="1052 619 1556 691">Ф.И.О. (полностью)</th> <th data-bbox="1556 619 2045 691">Номер контактного телефона</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="974 691 1052 798">1.</td> <td data-bbox="1052 691 1556 798">(руководитель инициативной группы)</td> <td data-bbox="1556 691 2045 798"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="974 798 1052 837">2.</td> <td data-bbox="1052 798 1556 837"></td> <td data-bbox="1556 798 2045 837"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="974 837 1052 869">...</td> <td data-bbox="1052 837 1556 869"></td> <td data-bbox="1556 837 2045 869"></td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Номер контактного телефона	1.	(руководитель инициативной группы)		2.			...		
№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Номер контактного телефона												
1.	(руководитель инициативной группы)													
2.														
...														
12.	Статус общественного проекта	<input type="checkbox"/> на дворовой территории многоквартирных домов или домовладений; <input type="checkbox"/> вне дворовой территории многоквартирных домов или домовладений												
13.	Направление реализации общественного проекта (выбрать не более двух из представленных вариантов)	<input type="checkbox"/> организация водоснабжения населения и (или) водоотведения; <input type="checkbox"/> дорожная деятельность в отношении дорог местного значения, ремонт (капитальный ремонт) дорог дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов, проездов к ним; <input type="checkbox"/> обеспечение первичных мер пожарной безопасности; <input type="checkbox"/> сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); <input type="checkbox"/> освещение улиц, размещение (восстановление) фонтанов, декоративных водоемов и (или) объектов монументального искусства на территориях общего пользования, воспроизводство городских лесов, озеленение территории, размещение малых архитектурных форм; <input type="checkbox"/> создание (восстановление) площадок для игр детей, отдыха взрослых, занятий физической культурой и спортом, выгула и дрессировки собак;												

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу
		<input type="checkbox"/> обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта; <input type="checkbox"/> создание (восстановление) объектов массового отдыха, в том числе на водных объектах общего пользования, и (или) создание (восстановление) объектов сферы культуры муниципального образования; <input type="checkbox"/> создание лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения; <input type="checkbox"/> участие в организации деятельности по сбору твердых коммунальных отходов, в том числе по установке площадок для сбора твердых коммунальных отходов, на территориях населенных пунктов, застроенных объектами индивидуального жилищного строительства, а также на земельных участках, являющихся имуществом общего пользования и расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и (или) предназначенных для размещения другого имущества общего пользования; <input type="checkbox"/> сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов; <input type="checkbox"/> содержание мест захоронения; <input type="checkbox"/> организация мероприятий по охране окружающей среды; <input type="checkbox"/> организация мероприятий по охране, защите, воспроизводству городских лесов, в том числе лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.
14.	Лица, ответственные за взаимодействие с департаментом внутренней политики Самарской области и департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области	Глава соответствующего муниципального образования Ф.И.О. (полностью) _____ Мобильный телефон _____ Рабочий телефон _____ Адрес электронной почты _____ Аккаунты в социальных сетях _____

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу
----------	----------------------	--

Сотрудник соответствующего муниципального образования

Ф.И.О. (полностью) _____

Должность _____

Мобильный телефон _____

Рабочий телефон _____

Адрес электронной почты _____

Аккаунты в социальных
сетях _____

15. Адреса многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов или по периметру такой дворовой территории

1. _____
2. _____
... _____

(указываются только в случае, если реализация общественного проекта предполагается на дворовой территории многоквартирных домов)

16. Количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов, и (или) домовладений индивидуальных жилых домов, находящихся по периметру дворовой территории

Количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов		Количество домовладений, находящихся по периметру дворовой территории (за исключением многоквартирных домов)	
Всего	в том числе поддержавших реализацию проекта	Всего	в том числе поддержавших реализацию проекта

(указываются только в случае, если реализация общественного проекта предполагается на дворовой территории многоквартирных домов)

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу				
17.	Состав проектной группы для целей реализации общественного проекта	№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Наименование должности		
		1.	(руководитель проектной группы)			
		2.				
		...				
(в проектную группу в обязательном порядке включаются представители населения территории, на которой реализуется общественный проект (не менее трех человек), должностные лица органов власти и организаций (не менее трех человек)).						
18.	Календарный план реализации общественного проекта с учетом сроков выполнения мероприятий по его реализации (каждый представитель проектной группы должен быть закреплен за мероприятием)	№ п/п	Наименование мероприятия	Ф.И.О. (полностью) представителя проектной группы, ответственного за реализацию мероприятия (из п. 17)	Начало реализации (месяц, год)	Окончание реализации (месяц, год)
		1.				
		2.				
		...				
19.	Состав группы общественного контроля	1. _____ 2. _____ ... _____				
(указываются Ф.И.О. (полностью). Общественный контроль не может осуществляться сотрудниками администрации муниципального образования и подведомственных учреждений)						
20.	Форма и порядок осуществления общественного контроля за реализацией общественного проекта	_____ (указывается периодичность проведения общественного контроля, виды предполагаемого общественного контроля, периодичность передачи результатов общественного контроля в администрацию соответствующего муниципального образования и механизм, с помощью которого будет осуществляться передача указанных сведений)				

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу	
21.	Форма обсуждения вопросов реализации общественного проекта с населением	(указывается формат проведения обсуждения вопросов реализации общественного проекта с населением: обход домов, собрания, конференции, обсуждения в сети Интернет и др.)	
22.	Общая стоимость реализации общественного проекта	(указывается в рублях)	
22.1.	Объем участия местного бюджета	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
22.2.	Общий объем участия физических и юридических лиц (указывается сумма из п. 22.2.1 и 22.2.2)	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
22.2.1.	Объем участия физических лиц	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
	В том числе населения:	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
	В том числе индивидуальных предпринимателей:		
	Ф.И.О., ОГРН, ИНН	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
	Ф.И.О., ОГРН, ИНН	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
	Ф.И.О., ОГРН, ИНН	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)
22.2.2.	Объем участия юридических лиц	(указывается в рублях)	(указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу									
	В том числе:										
	наименование юридического лица, его ОГРН, ИНН	_____ (указывается в рублях)	_____ (указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)								
	наименование юридического лица, его ОГРН, ИНН	_____ (указывается в рублях)	_____ (указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)								
	наименование юридического лица, его ОГРН, ИНН	_____ (указывается в рублях)	_____ (указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)								
22.3.	Запрашиваемая сумма субсидии из областного бюджета	_____ (указывается в рублях)	_____ (указывается в процентах от общей стоимости реализации проекта)								
23.	Описание механизма последующего содержания объекта общественной инфраструктуры	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="987 743 1440 807">Наименование критерия</th> <th data-bbox="1440 743 2067 807">Описание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="987 807 1440 951">Наименование организации, осуществляющей последующее содержание объекта</td> <td data-bbox="1440 807 2067 951"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="987 951 1440 1166">Должностное лицо организации, осуществляющее контроль за последующим содержанием объекта общественной инфраструктуры</td> <td data-bbox="1440 951 2067 1166"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="987 1166 1440 1414">Мероприятия, проводимые организацией в целях обеспечения последующего содержания объекта общественной инфраструктуры</td> <td data-bbox="1440 1166 2067 1414"></td> </tr> </tbody> </table>		Наименование критерия	Описание	Наименование организации, осуществляющей последующее содержание объекта		Должностное лицо организации, осуществляющее контроль за последующим содержанием объекта общественной инфраструктуры		Мероприятия, проводимые организацией в целях обеспечения последующего содержания объекта общественной инфраструктуры	
Наименование критерия	Описание										
Наименование организации, осуществляющей последующее содержание объекта											
Должностное лицо организации, осуществляющее контроль за последующим содержанием объекта общественной инфраструктуры											
Мероприятия, проводимые организацией в целях обеспечения последующего содержания объекта общественной инфраструктуры											

№ п/п	Наименование раздела	Информация по соответствующему разделу	
		Мероприятия, проводимые населением в целях обеспечения последующего содержания объекта общественной инфраструктуры	

24. Описание неденежного вклада физических и (или) юридических лиц в реализацию общественного проекта (если неденежный вклад предполагается)

Вид неденежного вклада	Содержание	Физические и (или) юридические лица, осуществляющие неденежный вклад
Работы		
Услуги		
Предоставление материалов		
Предоставление техники		
Предоставление оборудования		
Предоставление инвентаря		
Другое		

Приложения (обязательные):

1. Документ об инициировании общественного проекта.
2. Документ о назначении собрания или конференции граждан.
3. Протокол собрания или конференции граждан.
4. Документы, подтверждающие общую стоимость общественного проекта²

² В случае если в рамках реализации общественного проекта предполагается выполнение работ или оказание услуг, прилагаются ведомость объемов работ (дефектная ведомость) и сметный расчет, составленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Фото и (или) видеоматериалы, подтверждающие проведение обсуждения реализации общественного проекта с населением³.
6. Фотографии текущего состояния объектов или территорий общественного проекта⁴.
7. Схема размещения объекта общественной инфраструктуры на кадастровом плане территории⁵.
8. Подписные листы в поддержку общественного проекта, предполагаемого к реализации на дворовой территории многоквартирных домов⁶.
9. Согласие на обработку персональных данных⁷.

- Приложения (рекомендованные):
10. Публикации об общественном проекте в средствах массовой информации и (или) социальных сетях⁸.
 11. Документы, подтверждающие реализацию мероприятий по программам ФКГС и (или) КРСТ менее чем за 5 лет до даты подачи заявки на конкурс общественных проектов⁹.
 12. Дизайн-проект объекта общественной инфраструктуры¹⁰.
 13. Иные документы на усмотрение участника конкурсного отбора¹¹.

В случае если в рамках реализации общественного проекта предполагается только приобретение без выполнения работ или оказания услуг, прилагаются коммерческие предложения и предварительный расчет начальной (максимальной) цены контракта.

³ Прилагаются на электронном носителе, который сдается вместе с пакетом документов.

⁴ Прилагаются в печатной форме и на электронном носителе, который сдается вместе с пакетом документов.

⁵ Прилагается в печатной форме и на электронном носителе, который сдается вместе с пакетом документов.

⁶ Представляются в случае, если реализация общественного проекта предполагается на дворовой территории многоквартирных домов.

⁷ Прилагается при условии заполнения п. 11 и п. 14 заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов.

⁸ Прилагаются скриншоты публикаций в печатной форме, печатные средства массовой информации или их копии. В случае наличия видеосюжетов соответствующие материалы прилагаются на электронном носителе, который сдается вместе с пакетом документов.

⁹ Прилагаются в случае, если реализация общественного проекта осуществляется по адресу, на котором проходила реализация мероприятий в рамках федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и (или) государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (акт выполненных работ, муниципальный контракт и др.).

¹⁰ Прилагается в печатной форме и на электронном носителе, который сдается вместе с пакетом документов.

¹¹ В случае наличия дополнительных документов указываются конкретные наименования документов.

Настоящим подтверждаю, что муниципальным образованием была проведена проверка общественного проекта на соответствие требованиям действующего законодательства, в том числе на наличие возможности реализации его на земельном участке, инженерно-технического подключения с учетом существующей и перспективной застройки территории, имеющих инженерных сетей и соблюдения их охранных зон.

Глава

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано¹²

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹² В случае инициирования проекта главой муниципального образования, подписывающим заявку на участие в конкурсном отборе общественных проектов, соответствующая заявка не согласовывается.

В случае если общественный проект был инициирован представительным органом муниципального образования, согласование осуществляется уполномоченным представителем представительного органа муниципального образования.

В случае если общественный проект был инициирован населением муниципального образования, согласование осуществляется представителем инициативной группы, созданной на собрании или конференции, которые инициировали соответствующий общественный проект.

В случае если общественный проект был инициирован территориальным общественным самоуправлением, согласование осуществляется руководителем территориального общественного самоуправления.

В случае если общественный проект был инициирован территориальным общественным советом, согласование осуществляется руководителем территориального общественного совета.

В случае если общественный проект был инициирован некоммерческой организацией, согласование осуществляется руководителем некоммерческой организации.

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ¹³
в поддержку общественного проекта,
предполагаемого к реализации на дворовой территории

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициирование
общественного проекта

« _____ »
(наименование общественного проекта)¹⁴

_____ /
(направления общественного проекта)¹⁵

и готовы участвовать в реализации общественного проекта

№ п/п	Адрес места жительства	Ф.И.О. ¹⁶	Место для подписи
1.			
2.			
3.			

Глава

_____ /
(наименование муниципального образования)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

М.П.

¹³ Формы подписного листа в поддержку общественного проекта, предполагаемого к реализации на дворовой территории многоквартирных домов.

¹⁴ Полное наименование общественного проекта указывается согласно пункту 4 заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов.

¹⁵ Направления общественного проекта указываются согласно пункту 13 заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов.

¹⁶ Подписи собираются из расчета по одной подписи от одной квартиры, находящейся в многоквартирном доме, и одной подписи от одного домовладения в индивидуальных жилых домах, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов или по периметру такой дворовой территории.

Вице-губернатору – руководителю
департамента внутренней политики
Самарской области
Ф.И.О.

от

_____ (фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г.о. Самара

« ____ » _____

Я, _____ (Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность) _____ когда выдан _____ кем выдан _____

проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку департаментом внутренней политики Самарской области (443006, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 210) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью участия в конкурсе общественных проектов по соответствующему мероприятию государственной программы Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; контактный номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу на сайты с закрытым доступом для заседания конкурсной комиссии, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с « ____ » _____ до дня отзыва в письменной форме.

_____ (Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)