



МИНИСТЕРСТВО
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.12.2021 № 01-07/80н

г. Самара

**О внесении изменений в отдельные приказы
министерства управления финансами Самарской области**

В соответствии с Положением о министерстве управления финансами Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 21.11.2008 № 447, приказываю:

1. Внести в приказ министерства управления финансами Самарской области от 29.12.2020 № 01-07/94н «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов в министерстве управления финансами Самарской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области» следующие изменения:

в Порядке открытия и ведения лицевых счетов в министерстве управления финансами Самарской области (далее в настоящем пункте — Порядок);

в пункте 1.1:

в абзаце девятом после слов «участником бюджетного процесса», дополнить словами «участником казначейского сопровождения»;

после абзаца девятого дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«участник казначейского сопровождения — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг (далее – физическое лицо), получающие средства из областного бюджета, подлежащие казначейскому сопровождению в случаях, определенных законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.»;

абзац десятый считать абзацем одиннадцатым и в нем после слов «неучастник бюджетного процесса.» дополнить словами «участник казначейского сопровождения.»;

дополнить пунктом 1.5.1 следующего содержания:

«1.5.1. Для учета операций, осуществляемых участниками казначейского сопровождения, в соответствии с действующим законодательством в министерстве открываются и ведутся лицевые счета участников казначейского сопровождения.»;

в пункте 1.6 в абзаце втором слова «автоматизированной системе «Бюджет» (далее – АС «Бюджет»)» заменить словами «специализированном программном обеспечении министерства (далее – СПО);

по тексту Порядка слова «АС «Бюджет» заменить словами «СПО»;

пункт 1.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Требования, предусмотренные абзацами первым и третьим настоящего пункта, не применяются к клиентам, являющимся индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.»;

в пункте 1.8 в абзаце первом после слов «я специализированном программном обеспечении министерства» дополнить словами «, предназначенном для заключения договоров, соглашений.»;

в пункте 2.4:

в абзаце первом после слов «бюджетного процесса» дополнить словами «, лицевого счета участника казначейского сопровождения»;

после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«Индивидуальный предприниматель для открытия лицевого счета

участника казначейского сопровождения представляет следующие документы:

заявление на открытие лицевого счета;

копию свидетельства о постановке на учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе, заверенную нотариально или налоговым органом, либо документ, составленный по правилам абзацев второго - четвертого пункта З статьи 11 Закона № 129-ФЗ;

карточку в двух экземплярах, заверенную подписью руководителя главного распорядителя средств, к подведомственности которого относятся соответствующие расходы, и оттиском гербовой печати указанного органа или нотариально.

Физическое лицо для открытия лицевого счета участника казначейского сопровождения представляет следующие документы:

заявление на открытие лицевого счета;

карточку в двух экземплярах, заверенную подписью руководителя главного распорядителя средств, к подведомственности которого относятся соответствующие расходы, и оттиском гербовой печати указанного органа или нотариально.

Указание должностей уполномоченных лиц в документах, представляемых индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, не обязательно.

Наряду с документами, указанными в настоящем пункте, участник казначейского сопровождения для открытия лицевого счета представляет копию документа, являющегося основанием для казначейского сопровождения операций с денежными средствами (государственного контракта, контракта, договора, соглашения), заверенную главным распорядителем средств, к подведомственности которого относятся соответствующие расходы, или нотариально.

В связи с необходимостью указания в государственном контракте, контракте, договоре, соглашении реквизитов лицевого счета участника казначейского сопровождения по письменному обращению главного

распорядителя средств, к подведомственности которого относятся соответствующие расходы, подлежащие казначейскому сопровождению, направленному на имя руководителя департамента, министерством осуществляется резервирование номера лицевого счета участника казначейского сопровождения в случае отсутствия открытого лицевого счета по соответствующей подведомственности расходов. Одновременно с указанным обращением направляется перечень участников казначейского сопровождения для резервирования лицевых счетов по форме согласно приложению 4.1 к настоящему Порядку.

Информация о зарезервированных номерах лицевых счетов участников казначейского сопровождения направляется департаментом в адрес главного распорядителя средств, направившего обращение, по форме согласно приложению 4.2 к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

В случае, если участник казначейского сопровождения в течение 6 месяцев с даты резервирования номера лицевого счета участника казначейского сопровождения не представил документы для открытия лицевого счета в соответствии с настоящим пунктом, зарезервированный номер лицевого счета аннулируется.»;

в пункте 2.5:

в абзацах третьем и четвертом после слов «Сводного реестра» дополнить словами «(за исключением документов, представленных индивидуальными предпринимателями и физическими лицами)»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, министерство вправе приостановить открытие лицевого счета участника казначейского сопровождения либо отказать в его открытии с возвратом принятых документов (далее – меры реагирования) после осуществления проверки информации об участнике казначейского сопровождения Управлением Федерального казначейства по

Самарской области в соответствии со статьей 242.13-1 БК РФ.

В течение трех рабочих дней со дня получения информации от Управления Федерального казначейства по Самарской области о наличии оснований для применения мер реагирования департаментом в адрес клиента, представляющего средства участнику казначейского сопровождения, в отношении которого приняты указанные меры, направляется уведомление в виде копии, созданной посредством сканирования, с использованием СНО либо на бумажном носителе по форме согласно приложению 5.1 к настоящему Порядку.»;

в пункте 2.9 в абзаце пятом после слов «бюджетного процесса,» дополнить словами «участников казначейского сопровождения.»;

в пункте 3.1:

в абзаце первом после слов «наименования клиента» дополнить словами «(за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц);»

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Переоформление соответствующего лицевого счета, открытого индивидуальному предпринимателю или физическому лицу, производится в случае смены фамилии указанных клиентов.»;

абзац второй считать абзацем третьим и в нем после слов «(для государственных учреждений Самарской области)» дополнить словами «, прекращения деятельности участника казначейского сопровождения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

абзац третий считать абзацем четвертым и в нем после слов «бюджетного процесса,» дополнить словами «участнику казначейского сопровождения.»;

в пункте 3.2:

в абзаце втором после слов «наименование клиент» дополнить словами «(за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц);»

в абзаце третьем после слов «бюджетного процесса» дополнить словами «, участника казначейского сопровождения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При переоформлении лицевых счетов в связи с изменением фамилии индивидуального предпринимателя или физического лица клиент представляет документы, предусмотренные настоящим Порядком для открытия соответствующих лицевых счетов (за исключением заявления на открытие лицевого счета).»;

в пункте 3.4 в абзаце втором после слов «Кроме того, клиент» дополнить словами «(за исключением иных участников бюджетного процесса участников казначейского сопровождения)»;

в пункте 3.5 после слов «При ликвидации» дополнить словами «, прекращении деятельности»;

в пункте 3.10 в абзаце пятом после слов «бюджетного процесса» дополнить словами «, участника казначейского сопровождения»;

в пункте 3.13 в абзатах первом и втором после слов «Сводного реестра» дополнить словами «(за исключением документов, представленных индивидуальными предпринимателями и физическими лицами)»;

в пункте 4.1.5 слова «без расшифровки кодов бюджетной классификации Российской Федерации» исключить;

в пункте 4.1.8 после слов «бюджетного процесса» дополнить словами «, участников казначейского сопровождения»;

в пункте 6.1 в абзаце втором слова «электронный архив» заменить словами «электронное хранилище данных»;

в пункте 6.4 абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Для уточнения кодов бюджетной классификации Российской Федерации участник бюджетного процесса представляет в департамент уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа в электронном виде с ЭП в СНО (в случае отсутствия или невозможности применения ЭП – на бумажном носителе). Для уточнения дополнительных (аналитических) кодов участник бюджетного процесса представляет в департамент уведомление по форме, установленной приказом министерства, регулирующим порядок учета

бюджетных обязательств, принятых получателями средств, в электронном виде с ЭП в СПО (в случае отсутствия или невозможности применения ЭП – на бумажном носителе).

Для уточнения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и (или) дополнительных (аналитических) кодов бюджетное (автономное) учреждение, унитарное предприятие представляет в департамент уведомление по форме, установленной приказом министерства, регулирующим порядок учета обязательств, вытекающих из договоров (контрактов), заключенных бюджетными (автономными) учреждениями и унитарными предприятиями, в электронном виде с ЭП в СПО (в случае отсутствия или невозможности применения ЭП – на бумажном носителе).»;

в пункте 6.7 в абзаце первом после слов «бюджетного процесса» дополнить словами «, участником казначейского сопровождения»;

в приложении 4 к Порядку в примечании со знаком списка «**» после слов «неучастников бюджетного процесса» дополнить словами «, участников казначейского сопровождения»;

приложения 1, 3, 7, 8, 9, 10, 11 и 13 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 к настоящему Приказу соответственно;

дополнить приложениями 4.1, 4.2 и 5.1 к Порядку согласно приложениям 3, 4 и 5 к настоящему Приказу соответственно.

2. Внести в приказ министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н «Об утверждении Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области» следующие изменения:

в Порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета (далее в настоящем пункте – Порядок):

в пункте 2.4 слова «автоматизированной системе «Бюджет» (далее АС «Бюджет»)» заменить словами «специализированным программном обеспечении министерства (далее - СПО)»;

по тексту Порядка слова «АС «Бюджет» заменить словами «СПО»;

в пункте 3.2:

абзац пятый дополнить предложением:

«В поле «Назначение платежа» распоряжения дополнительно указывается идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии, договора о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), договора о предоставлении взноса в уставной (складочный) капитал (вклада в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются указанные субсидии и бюджетные инвестиции, подлежащего казначайскому сопровождению в соответствии с законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, сформированный в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации.»;

в абзаце седьмом слова «Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – БК РФ)» заменить словами «БК РФ»;

в пункте 3.4 абзац пятый признать утратившим силу;

в пункте 4.1 в абзаце первом слова «на соответствующий период текущего финансового года (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)» исключить;

в пункте 4.6 в абзаце втором слова «без расшифровки» заменить словом «и».

3. Внести в приказ министерства управления финансами Самарской области от 29.07.2016 № 01-07/37 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета, утверждения и доведения до Главных распорядителей, распорядителей и получателей средств

областного бюджета предельных объемов оплаты денежных обязательств (предельных объемов финансирования)» следующие изменения:

в Порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета, утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств областного бюджета предельных объемов оплаты денежных обязательств (предельных объемов финансирования) (далее в настоящем пункте – Порядок);

в пункте 1.4 в абзаце первом слова «в автоматизированной системе «Бюджет» (далее – АС «Бюджет»)» заменить словами «в специализированном программном обеспечении министерства (далее – СПО)»;

по тексту Порядка слова «АС «Бюджет» заменить словами «СПО»;

в пункте 2.2 слова «автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области» заменить словами «системы электронного документооборота, применяемой в органах исполнительной власти Самарской области»;

в пункте 2.4:

в абзаце втором слова «подтвержденной электронной подписью лица» заменить словами «подтвержденной усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица»;

в абзаце четвертом слова «В случае отсутствия рабочего места АС «Бюджет» главный администратор доходов, не являющийся главным распорядителем» заменить словами «Главный администратор доходов, не являющийся главным распорядителем и не имеющий подключения к СПО».

4. Внести в приказ министерства управления финансами Самарской области от 15.12.2020 № 01-07/75н «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств, принятых получателями средств областного бюджета, и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области» следующие изменения:

в Порядке учета бюджетных обязательств, принятых получателями средств областного бюджета (далее в настоящем пункте – Порядок).

в пункте 3.2 абзац первый изложить в следующей редакции:

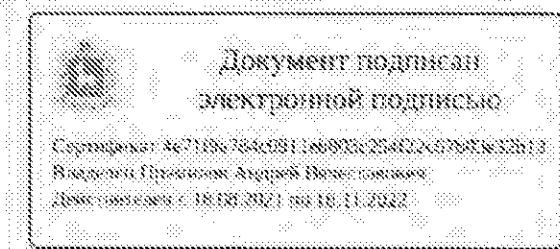
«В случае изменения учетного бюджетного обязательства в расшифровке к изменениям бюджетного обязательства указываются предыдущий учетный номер бюджетного обязательства, новая цена государственного контракта или новая сумма соглашения с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, соглашения с муниципальным образованием»;

приложения 1-3, 6, 7 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям 12-16 к настоящему Приказу соответственно.

5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением абзацев первого, второго, десятого, одиннадцатого, четырнадцатого, с пятьдесят четвертого по пятьдесят шестой пункта 1, абзацев с первого по четвертый пункта 2, пункта 3 настоящего Приказа, вступивших в силу со дня официального опубликования.

Министр



А.В. Прахов

Nº	Nome	Sexo	Idade	Profissão	Estado Civil	Endereço	CEP	Município	UF
1	João da Silva	M	22	Estudante	Solteiro	Rua das Flores, 123	38000-000	Porto Alegre	RS
2	Maria de Souza	F	35	Enfermeira	Casada	Avenida Brasil, 567	51000-000	São Paulo	SP
3	Antônio Oliveira	M	45	Motorista	Solteiro	Rua das Rosas, 456	51000-000	São Paulo	SP
4	Cláudia Gomes	F	28	Secretária	Casada	Avenida das Flores, 321	51000-000	São Paulo	SP
5	Edson Oliveira	M	50	Engenheiro	Solteiro	Rua das Rosas, 456	51000-000	São Paulo	SP
6	Isabel dos Santos	F	30	Enfermeira	Casada	Avenida Brasil, 567	51000-000	São Paulo	SP
7	José Roberto	M	40	Motorista	Solteiro	Rua das Flores, 123	51000-000	São Paulo	SP
8	Karen Oliveira	F	25	Estudante	Solteira	Avenida das Rosas, 321	51000-000	São Paulo	SP
9	Luis Henrique	M	32	Engenheiro	Solteiro	Rua das Rosas, 456	51000-000	São Paulo	SP
10	Maria das Graças	F	42	Enfermeira	Casada	Avenida Brasil, 567	51000-000	São Paulo	SP
11	Paulo Roberto	M	38	Motorista	Solteiro	Rua das Flores, 123	51000-000	São Paulo	SP
12	Renata Gomes	F	22	Estudante	Solteira	Avenida das Rosas, 321	51000-000	São Paulo	SP
13	Roberto Oliveira	M	55	Engenheiro	Solteiro	Rua das Rosas, 456	51000-000	São Paulo	SP
14	Silvana Gomes	F	38	Enfermeira	Casada	Avenida Brasil, 567	51000-000	São Paulo	SP
15	Tatiane Oliveira	F	20	Estudante	Solteira	Rua das Flores, 123	51000-000	São Paulo	SP
16	Wagner Gomes	M	48	Motorista	Solteiro	Avenida das Rosas, 321	51000-000	São Paulo	SP
17	Zélia Gomes	F	52	Enfermeira	Casada	Rua das Rosas, 456	51000-000	São Paulo	SP

Приложение 2
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 3 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

Заявление
на открытие лицевого счета
в министерстве управления финансами Самарской области <*>

наименование клиента

ИНН, КПП (при наличии) клиента

наименование главного распорядителя средств, распорядителя средств, органа исполнительной власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

ИНН, КПП главного распорядителя средств, распорядителя средств, органа исполнительной власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

Юридический адрес (адрес регистрации) клиента:

Просим открыть лицевой счет
(указывается вид лицевого счета)

Приложения: 1. <*>

Наименование должности
руководителя
(полномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Наименование должности
главного бухгалтера
(иного лица, имеющего
право второй подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.п.

с в 20 г.

Отметки
министерства управления финансами Самарской области

Лицевой счет № открыт.

Министр
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка
подпись)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка
подпись)

Сотрудник:
руководитель управления
операционно-кассовой работы
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка
подпись)

Документы для открытия лицевого счета
проверил:

Ответственный исполнитель
управления операционно-кассовой работы

(подпись)

(расшифровка
подпись)

« ... » 20 ... г.

<*> Заявление печатается на одном листе. Отметки министерства управления финансами Самарской области печатаются на оборотной стороне листа.

<**> Указываются документы, представленные для открытия лицевого счета.

Приложение 3
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 4.1 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

Перечень
участников казначейского сопровождения для распределения лицевых счетов

№ п/п	Продолжительность контракта, контракта закона, соглашения, подчиненного казначейскому сопровождению	Участник казначейского сопровождения			
		Назначение	ИИН	КПП (при наличии)	Юридический адрес (если имеется)
1	1				
2	2				
3	3				
4	4				
5	5				
6	6				
7	7				
8	8				
9	9				
10	10				
11	11				
12	12				
13	13				
14	14				
15	15				
16	16				
17	17				
18	18				
19	19				
20	20				
21	21				
22	22				
23	23				
24	24				
25	25				
26	26				
27	27				
28	28				
29	29				
30	30				
31	31				
32	32				
33	33				
34	34				
35	35				
36	36				
37	37				
38	38				
39	39				
40	40				
41	41				
42	42				
43	43				
44	44				
45	45				
46	46				
47	47				
48	48				
49	49				
50	50				
51	51				
52	52				
53	53				
54	54				
55	55				
56	56				
57	57				
58	58				
59	59				
60	60				
61	61				
62	62				
63	63				
64	64				
65	65				
66	66				
67	67				
68	68				
69	69				
70	70				
71	71				
72	72				
73	73				
74	74				
75	75				
76	76				
77	77				
78	78				
79	79				
80	80				
81	81				
82	82				
83	83				
84	84				
85	85				
86	86				
87	87				
88	88				
89	89				
90	90				
91	91				
92	92				
93	93				
94	94				
95	95				
96	96				
97	97				
98	98				
99	99				
100	100				

Руководитель генерального распорядителя
средств областного бюджета
(имя, имеющее право первой подпись
в соответствии с карточкой)

(подпись)

(инспекторка подпись)

Приложение 3
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 4.2 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

(написание слова "расшифровка" в
место слова "запечатывание")

Информация
о резервировании лицевого счета
от 8 20 г. № _____

Министерство управления финансами Самарской области сообщает,

(написание участника казначейского соединения)

№ _____ дата 20 20 г. _____ _____ _____

руководитель
департамента исполнения
областного бюджета и
огретности
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

руководитель
управления операционно-кассовой работы
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(подпись, Ф.И.О., номер телефона)

Приложение 3
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2011 № 01-07.Мон

Приложение 5.1 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

Наименование участника
казначейского сопровождения

Наименование клиента

Уведомление
о применении мер реагирования
от « » 20 г. №

Департамент исполнения областного бюджета и отчетности
министерства управления финансами Самарской области уведомляет о
применении мер реагирования в рамках бюджетного мониторинга в виде

(указывается вид меры реагирования)

Приложение: Копия

(указываются реквизиты информации, полученной от Управления
Федерального казначейства по Самарской области)

Руководитель
департамента
(иное уполномоченное
лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение № 7

в ГБРДХУ
открытие и ведение лицевых счетов
в министерстве управления финансами
Самарской области

Перечень
подведомственных распорядителей (получателей) средств, администраторов источников

№ п/п	ИИН, КИН	Наименование подведомственного распорядителя (получателя) средств, администратора источников	Юридический адрес	Ф.И.О. руководителя (лица, имеющего право первой подпись в соответствии с карточкой), контактный телефон	Ф.И.О. главного бухгалтера (лица, имеющего право второй подпись в соответствии с карточкой), контактный телефон
1					

Руководитель
лица, имеющее право
первой подпись
в соответствии с карточкой

(подпись распорядителя)

Приложение № 7
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80р

Приложение № 8
к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления финансами
Самарской области

Перечень

коучастников бюджетного процесса,

в отношении которых органом исполнительной власти Самарской области

осуществляются функции и полномочия учредителя, права собственника имущества (в отношении унитарных предприятий)

№ п/п	НПН КПН	Наименование коучастника бюджетного процесса	Соединенный адрес	Виды лицевых счетов, открываемых в министерстве	Тип сделки, операции с которыми будут осуществляться с лицевыми счетами*	Ф.И.О. руководителя (лица, имеющего право первой подпись в соответствии с карточкой), визуальный телефон	Ф.И.О. главного бухгалтера (лица имеющего право второй подпись в соответствии с карточкой), визуальный телефон
1							
2							
3							

*Х заполняется для автономных учреждений, регионального оператора, фонда

руководителем органов исполнительной власти,
 осуществляющим функции и полномочия учредителя
(лицо, имеющее право первой подпись
в соответствии с карточкой)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/89н

Приложение № 9
к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления финансами
Самарской области

Перечень
иных участников бюджетного процесса, участников казначейского сопровождения по главному распорядителю средств
областного бюджета, к подведомственности которого относятся соответствующие расходы

№ п/п	ИНН, КПП (при вызывки)	Юридический адрес (адрес регистрации)	Наименование иного участника бюджетного процесса, участника казначейского сопровождения	Ф.И.О. руководителя (лица, имеющего право первой подписи в соответствии с карточкой), контактный телефон	Ф.И.О. главного бухгалтера (лица, имеющего право второй подписи в соответствии с карточкой), контактный телефон
1					
2					
3					

Руководитель главного распорядителя
средств областного бюджета
(лико. имеющее право первой подписи
в соответствии с карточкой)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 9
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 10 к Порядку
открытия и ведения личных счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

Заявление
на переоформление личевого счета №
в министерство управления финансами Самарской области»

наименование клиента

КИН, КИН (при наличии) клиента

наименование главного распорядителя средств, распорядителя средств, органа исполнительной власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

КИН, КИН главного распорядителя средств, распорядителя средств, органа исполнительской власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

Юридический адрес (адрес регистрации) клиента

Причины переоформления

Продшу изменить наименование клиента, и (или) номер личевого счета на следующие:

(полное наименование)

Вид личевого счета

Номер личевого счета

Приложения 1

Наименование должности
руководителя

(уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Наименование должности
главного бухгалтера
(иного лица, имеющего
право второй подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.и.

Отметки
министерства управления финансами Самарской области

Лицевой счет № переоформлен.

Министр
(уполномоченное лицо)

.....
(подпись) расшифровка
подпись

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

.....
(подпись) расшифровка
подпись

Согласовано:
Руководитель управления
операционно-кассовой работы
(уполномоченное лицо)

.....
(подпись) расшифровка
подпись

Документы на переоформление лицевого
счета приведены:

Ответственный исполнитель
управления операционно-кассовой работы

.....
(подпись) расшифровка
подпись

« ... » 20 ... г

<*> Заявление печатается на одном листе. Отметки министерства управления финансами Самарской области печатаются на оборотной стороне листа.

<**> Указываются документы, представленные для переоформления лицевого счета.

Приложение 10
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 11 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

Заявление
на закрытие лицевого счета
в министерстве управления финансами Самарской области

Исполнительное Казенное Учреждение

ИНН, КПП (при наличии) клиента

наименование главного распорядителя, распорядителя, органа исполнительной власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

ИНН, КПП главного распорядителя, распорядителя, органа исполнительной власти Самарской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества (либо к подведомственности которого относятся соответствующие расходы)

Юридический адрес (адрес регистрации) клиента

Прошу закрыть лицевой счет №

в связи

Приложении:

Наименование должности
руководителя
(уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Наименование должности
главного бухгалтера
(лица, имеющего право второй подписи)

М.п.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметки
министерства управления финансами Самарской области

Лицевой счет № закрыт.

Министр
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) _____ (расшифровка подпись)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) _____ (расшифровка подпись)

Согласовано:
Руководитель управления
операционно-кассовой работы
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) _____ (расшифровка подпись)

Документы для закрытия лицевого счета
проверены:

Ответственный исполнитель
управления операционно-кассовой работы _____
(подпись) _____ (расшифровка подпись)

«_____» 20 г.

<*> Заявление печатается на одном листе. Отметки министерства управления финансами Самарской области печатаются на оборотной стороне листа.

<**> Указываются документы, представленные для закрытия лицевого счета.

Приложение 11
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/8пн

Приложение 13 к Порядку
открытия и ведения лицевых счетов
в министерстве управления
финансами Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
руководитель учреждения

УТВЕРЖДАЮ
Министр управления финансами
Самарской области
(уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

20 г.

20 г.

акт

сверки отражений по лицевому счету №
со средствами, поступившими во временное распоряжение из « »

20 г.

Наименование учреждения

Главный распорядитель средств

распорядитель средств

Сумма имеющихся руб. (с точностью до первого десятого знака)

Нач. средств

Коды бюджетной классификации	Остаток средств на начало года	Поступления	Перечисления	Остаток средств на конец составления
1	2	3	4	5

Итого				

Главный бухгалтер
учреждения или иное лицо,
имеющее право второй подписи
в соответствии с картой

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
министерства управления финансами
Самарской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:
Управление операционно-кассовой работы

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 .. г.

Приложение 12

о приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07/80н

Приложение 1

о Перечню учета бюджетных обязательств
принятых получателями средств из местного бюджета

Расшифровка к Бюджетному обязательству

Наименование и личной счет клиента

Реквизиты документа-основания: от

20

Номер реестровой записи в реестре государственных контрактов

Срок действия документа-основания с

по

Продолжительность документа-основания

ИИН, КПП, наименование и номер счета получателя средств/изменение наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), форма расчета (наличный расчет, безналичный расчет), номер счета для перечисления средств (в случае безналичного расчета)

Условия предоставления международного трансфера, субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (предмет финансирования, в соответствии с графиком перечислений, при предоставлении подтверждющих документов и т.д., условия оплаты государственного контракта (размер аванса, оплата по факту))

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Общий суммы по документу-основанию

(в руб. с точностью до второго
десетитиражного знака)

8 343

Код заявки	Номер документа	Адресат/Получатель	Текущий статус	Предполагаемый статус	Срок	Источник информации
12345678	ДОК-2023-01	Компания ABC	Заявка принята	В работе	30.06.2023	Портал госуслуг
987654321	ДОК-2023-02	Компания XYZ	Заявка подана	В работе	30.06.2023	Портал госуслуг
567890123	ДОК-2023-03	Компания DEF	Заявка принята	В работе	30.06.2023	Портал госуслуг
432109876	ДОК-2023-04	Компания GHI	Заявка подана	В работе	30.06.2023	Портал госуслуг

Результаты поиска:
Найдено 4 документа, соответствующие критериям:
Название документа содержит слово
«заявка» и «обратили»

Главная страница сайта
(как: http://www.gosuslugi.ru)
страница подачи заявок (как: https://gosuslugi.ru)

Меню
Помощь
Обратиться в компанию

Онлайн-сервисы для подачи заявок

Найдено 0

*Приложение

** Код: местоположение подразделения управления промышленного (территориального) офиса

*** Действие ся официальным управлением промконтроля (территориального отдела) в отношении государственных контрактов на поставку гидрок. выполнимые работы, оказание услуг, договоров (соглашений) о представлении субъектов, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о представлении правовой к установке (использованию) капитала (вкладов в имущество) юридических лиц (их доверенных обществ), историком финансового обследования правоустанавливаются юридическими субъектами и бюджетными инвестициями, принадлежащими Кировскому подразделению в соответствии с законом Сакмарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период

Приложение 13
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-У7/809

Приложение 2
к Порядку учета бюджетных поступлений,
приобретенных получателями средств областного бюджета

Расшифровка к изменениям бюджетного облгеменса

Написано наименование и порядковый счет клиента

Реквизиты документа-основания: от 20.12.2021 г. №

Номер реестровой записи в реестре государственных контрактов

Документальное соглашение от 20.12.2021 г. №

Изменяющаяся информация об обязательстве

Срок действия документа-основания с 08.01.2022

Продолжительность документа-основания

ИИН, КПП, наименование и номер счета получателя средств/ИИН, КПП, наименование поставщика (изделия, исполнителя), форма расчета (единий расчет, безналичный расчет), номер счета для первичизации средств (в случае безналичного расчета)

Условия предоставления между бюджетного трансфера, субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (проценты, компенсации) в соответствии с графиком первоначальные при предоставлении подтверждениях документов и т.д.), условия оплаты бюджетного контракта (размер аванса, даты по факту)

Сроки оплаты поставщика (изделия, исполнителя)

Общая сумма по получениюмому сокращению

(в руб. с точностью до второго
значащего знака)

Код классификации потребительских расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов	Код классификации расходов
4228921 роскошные спирты и парфюмерные изделия	4228922 Косметика, парфюмерия и косметичные изделия	4228923 Косметика и парфюмерия	4228924 Косметика и парфюмерия	4228925 Косметика и парфюмерия	4228926 Косметика и парфюмерия	4228927 Косметика и парфюмерия	4228928 Косметика и парфюмерия	4228929 Косметика и парфюмерия

Расходы на макетные
документы, материалы и
техническую документацию
и связанные с ними
расходы на организацию
и проведение выставок

Цены на землю, здания и сооружения
и земельные участки, включая
земли сельскохозяйственного
назначения и земли под объектами

Страхование имущества
за исключением имущества
учреждений бюджетной

стороны и земельных участков
бюджетных учреждений

Операции по управлению собственностью (за исключением

***Приложение**

**Этот пункт входит в описание государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий и грантов и приобретения бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении в лизинг в установленной видах земельных участков в муниципальных образований для целей которых администрации указанных субъектов и бюджетные инвестиции, выделяемые казначейскому сопровождению в соответствии с законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

*** Маркируется единственным ядром бюджета управления промышленности (территориальным органом)

Приложение 14
к приказу министерства финансов
финансов Самарской области
от 28.12.2021 № 61-О7/80н

Приложение 3
к Порядку учета движимых имущества,
полученного бюджетными средствами областного бюджета

Расшифровка

к прекращенному бюджетному обязательству

Наименование и лицевой счет клиента

Реквизиты документа-основания: от 20 с. № 1

Номер реестрированной заявки в реестре государственных контрактов

Срок действия документа-основания с 06 по 15

Преимущество-исключение

Реквизиты документа-основания прекращения обязательства: от 20 с. № 1

ИПН, КПП, наименование и номер счета получателя средств/ИПН, КПП, наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), сроки расчета (даты расчетов, безразличный расчет), номер счета для перевыплаты средств (в случае обстоятельства: расчета)

Условия предоставления механизированного трансформера, субсидии юридическому лицу, используемому предпринимателю, физическому лицу (индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, осуществляющему в соответствии с графиком перевыплату, при представлении подтверждающих документов и т.д.), условия оплаты государственного контракта (размер акциза, оплата по факту)

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Общая сумма по документу-основанию

(в руб., с точностью до второго
десятинного знака)

Номер документа и даты выдачи	Фамилия, имя, отчество заявителя	Место жительства заявителя	Место работы заявителя	Лицо, выдавшее документ	Назначение документа	Причина выдачи	Предметы и ценности, подлежащие конфискации	Срок действия
Код: 12345678 документ № 12345678	Иванов Иван Иванович	г. Москва, ул. Красная, 12	г. Москва, ул. Красная, 12	МВД России	Одобрение к выдаче документа	Прием заявления	Предметы и ценности, подлежащие конфискации	1 год
Код: 12345678 документ № 12345678	Петров Петр Петрович	г. Москва, ул. Красная, 12	г. Москва, ул. Красная, 12	МВД России	Одобрение к выдаче документа	Прием заявления	Предметы и ценности, подлежащие конфискации	1 год
Код: 12345678 документ № 12345678	Сидоров Сидор Сидорович	г. Москва, ул. Красная, 12	г. Москва, ул. Красная, 12	МВД России	Одобрение к выдаче документа	Прием заявления	Предметы и ценности, подлежащие конфискации	1 год
Код: 12345678 документ № 12345678	Андреев Андрей Андреевич	г. Москва, ул. Красная, 12	г. Москва, ул. Красная, 12	МВД России	Одобрение к выдаче документа	Прием заявления	Предметы и ценности, подлежащие конфискации	1 год

Руководитель УМВД

Санкт-Петербург, 12.05.2024
Члены комиссии и представители
внешних организаций и общественных
ассоциаций и граждан

Генерал-лейтенант Кузнецов
Санкт-Петербург, 12.05.2024
Члены комиссии и представители
внешних организаций и общественных
ассоциаций и граждан

М. Д.

Санкт-Петербург, 12.05.2024
Члены комиссии и представители
внешних организаций и общественных
ассоциаций и граждан

М. Д.

М. Д.

*при наличии

** напоминается Клиентом в выполнении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 89 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении взносов в установлен (запланированный) размер в виде налога на имущество организаций (включая в качестве юридических лиц их дочерних обществ), источников финансового обеспечения которых являются указанные субсидии и бюджетные инвестиции, выделяемых казанской коммунальной транспортной организацией в соответствии с законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период

*** опосредуется ответственным исполнителем управляемой территории (территориального отряда)

Приложение 13

к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-07-80и

Приложение 6

к Порядку учета бюджетных обязательств

помимо подтвержденных средств областного бюджета

Дополнительная расшифровка
к бюджетному обязательству

Напечатанное в наименование в наименование клиентов

Реквизиты документа-основания от « 20 г. №

Номер реестровой записи в реестре государственных контрактов

Срок действия документа-основания с по

Преимущество документа-основания

ИИН, КПП, наименование и номер счета получателя средств/ИИН, КПП, наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), форма расчета (маточный расчет, беспроцентный расчет), номер счета для перечисления средств (в случае беспроцентного расчета)

Условия предоставления механизма трансфера, субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, процент софинансирования, в соответствии с графиком исполнения, при осуществлении подтверждения документов и т.д., условия оплаты государственного контракта (размер аванса, оплата по факту)

Способ передачи поставщика (подрядчика, исполнителя)

Образ суммы по документу-основанию

(в руб., с точностью до второго
значающей цифры)

в том

| Номер | Наименование | Код |
|-------|--------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|
| 1 | Бумага для | ББД |
| 2 | печати | ПП |
| 3 | печати | ПП |

Печати
бумага
печати
с изображением
с гербом и обрамлением

Газетный бумага
бумага
печати
с изображением
с гербом и обрамлением

НД

Справочная книга
для сельского хозяйства
издательство Агропромиздат
1985 год

Справочник по сельскохозяйственным

* при наличии

**издается клиентом в отношении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 89 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении взносов в установленный бюджетом муниципальных (муниципальных и муниципальных) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии и бюджетные инвестиции, полученные казанской коммерческой организацией в соответствии с законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на планируемый период

*** издается о внесении изменениям в управление проконтроля за территориальными отделами

Приложение 16
к приказу министерства управления
финансами Самарской области
от 28.12.2021 № 01-97/899

Приложение 7
к Порядку учета бюджетных обязательств
организаций получателей средств областного бюджета

Дополнительная расшифровка
к измененному бюджетному обязательству

- Изменение в полевой счет клиента
- Реквизиты документа-основания от « 20 г. №
 - Номер реестровой записи в реестре государственных контрактов
 - Дополнительное соглашение от « 20 г. №
 - Изменяющиеся условия документа-основания
 - Срок действия документа-основания с _____ по _____
 - Прямо: документа-основания
 - ИНН, КПП, наименование и номер счета получателя средств/ИНН, КПП, наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), форма расчета (наличный расчет, безналичный расчет), номер счета для перечисления средств (в случае безналичного расчета)
- Условия предоставления межбюджетного трансфера, субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (проект софинансирования; в соответствии с графиком перечисления; при представлении подтверждений документов и т.д.); условия оплаты государственного контракта (размер аванса, оплата по факту)
- Список определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
- Общая сумма по документу-основанию
- (в руб., с точностью до второго десятичного знака)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование бюджетной единицы	Акционерные коды	Годы, включая 2012	Первый год налогового периода	Второй год налогового периода	№ бюджетного образования в отчетном году	Номер налога, подлежащего уплате в бюджет	№ бюджетного органа поиска
20200000000000000000	Бюджетная единица № 20200000000000000000	Описание к табличному приложению	2012	2013	2014	202	202	20200000000000000000
20200000000000000001	Бюджетная единица № 20200000000000000001	Код бюджетного учреждения	2012	2013	2014	203	203	20200000000000000001
20200000000000000002	Бюджетная единица № 20200000000000000002	Код бюджетного учреждения	2012	2013	2014	204	204	20200000000000000002

ПРИЛОЖЕНИЯ

См. также описание правоустанавливающих документов в соответствии с нормами гражданского права и отдельно пештажа.

1. Земельный участок в собственности, имеющий правоустанавливающие документы в соответствии с нормами гражданского права и отдельно пештажа.

Со земельным участком земельного участка, имеющим правоустанавливающие документы в соответствии с нормами гражданского права и отдельно пештажа.

* при необходимости

** заполняется включением государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подзапросов (справок) о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении земельных участков (земельных участков в имуществе юридических лиц или их юридических обособленных подразделений), источников финансового обеспечения исполнения которых являются указанные выше и бюджетные инвестиции, подлежащим к применению в соответствии с законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на идущий период

*** заполняется ответственным исполнителем уточнениями при необходимости (территория иного района)